

หลักฐานการยื่นและอัตราค่าธรรมเนียมการประกอบธุรกิจ การให้บริการซึ่ง

๑.กรณีนิติบุคคล

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนพาณิชย์ จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการให้คำรับรองประจำเครื่องชั่ง จำนวน ๑ ฉบับ
- หนังสือมอบอำนาจ (กรณีผู้แทนมายื่นแบบคำขอฯ)
- รับรองสำเนาเอกสารทุกฉบับ

๒.กรณีบุคคลธรรมดา

- สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์
- สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการให้คำรับรองประจำเครื่องชั่ง จำนวน ๑ ฉบับ
- หนังสือมอบอำนาจ (กรณีผู้แทนมายื่นแบบคำขอฯ)
- รับรองสำเนาเอกสารทุกฉบับ

๓.อัตราค่าธรรมเนียม

กรณีผู้ประกอบการรายใหม่/หนังสือรับรองประกอบธุรกิจขาดอายุคำรับรอง

- อัตราค่าธรรมเนียมการออกหนังสือรับรองการประกอบธุรกิจ ฉบับละ ๑,๐๐๐ บาท
- อัตราค่าธรรมเนียมการประกอบธุรกิจ ปีละ ๕๐๐ บาท

กรณีผู้ประกอบการรายเดิม

- อัตราค่าธรรมเนียมการประกอบธุรกิจ ปีละ ๕๐๐ บาท

****หมายเหตุ****

๑. ผู้ประกอบธุรกิจดำเนินการต่ออายุคำรับรองการประกอบธุรกิจก่อนสิ้นอายุคำรับรองได้ ๓๐ วัน
๒. กรณีหนังสือรับรองการประกอบธุรกิจขาดอายุคำรับรอง จะต้องดำเนินการยื่นคำขอแบบแจ้งประกอบธุรกิจและหลักฐานใหม่ทั้งหมด

ติดต่อสอบถามได้ที่

สำนักงานสาขาจังหวัดเขต ๑-๔ พิษณุโลก
๑๓๕ หมู่ ๔ ตำบลหัวรอ อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐
โทร.๐๕๕-๓๒๒๖๐๖ โทรสาร. ๐๕๕-๓๒๒๖๙๘
E-Mail : wmphitsanulok@gmail.com