

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
การบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบ Video Conference

๑. หลักการและเหตุผล

ปีงบประมาณ ๒๕๕๕ กรมการคลังภายใน ได้จัดหาระบบประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference) โดยใช้บริการสื่อสารผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ให้กับสำนักงานการคลังภายใน จำนวน ๗๖ จังหวัด และศูนย์/สำนักงานสาขาซึ่งตงวัด จำนวน ๓๑ จังหวัด เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานและการบริหารสั่งการของผู้บริหารตามภารกิจของกรมในด้านต่างๆ กับหน่วยงานในส่วนภูมิภาค โดยไม่จำเป็นต้องเดินทางได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งได้ติดตั้งระบบประชุมทางไกลผ่านจอภาพไว้ที่กรมการคลังภายในส่วนกลางที่ห้องประชุมหลัก ๒๐๖๑๐ ชั้น ๖ และ ศูนย์บริหารจัดการแก้ไขปัญหาราคาสินค้า ชั้น ๑๑ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

๒. วัตถุประสงค์

บำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference) ในส่วนกลางที่ห้องประชุมหลัก ๒๐๖๑๐ ชั้น ๖ และ ศูนย์บริหารจัดการแก้ไขปัญหาราคาสินค้า ชั้น ๑๑ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และอุปกรณ์ประชุมทางไกลผ่านจอภาพที่ติดตั้ง ณ ศูนย์/สำนักงานสาขาซึ่งตงวัด จำนวน ๓๑ จังหวัด และระบบ Video Streaming สำหรับการถ่ายทอดสด ให้สามารถใช้งานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายที่จดทะเบียนในประเทศไทย และต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างเกี่ยวกับงานประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๓.๒ ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓.๓ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่นๆ ที่เข้าเสนอราคา และต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาจ้างครั้งนี้

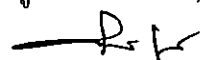
๓.๔ ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๕ ต้องปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังนี้

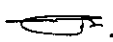
๓.๕.๑ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๓.๕.๒ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓.๕.๓ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินในแต่ละครั้งมีมูลค่าไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดได้



(นางกาญจนาพร แก้วรินทร์)
ประธานกรรมการ



(นายอภิชัย เทียรพานิชย์)
กรรมการ



(นายชูเกียรติ สารสุรีย์ภรณ์)
กรรมการ



(นางคันยัฎา ชินประพันธ์)
กรรมการและเลขานุการ

๓.๖ ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายโดยตรงจากบริษัทผู้ผลิตหรือสาขาผู้ผลิตในประเทศไทย ของอุปกรณ์ควบคุมและซอฟต์แวร์บริหารจัดการจอ viswall และอุปกรณ์กล้อง Video Conference Polycom ที่กรมใ้ซื้อ

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

จัดจ้างผู้ที่มีประสบการณ์และความชำนาญเกี่ยวกับระบบประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference) ระบบ Video Streaming สำหรับการถ่ายทอดสด ดำเนินการบำรุงรักษาอุปกรณ์ ดังนี้

๔.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference) ทั้งในส่วนกลางที่ห้องประชุมหลัก ๒๐๖๑๐ ชั้น ๖ และ ศูนย์บริหารจัดการแก้ไขปัญหาราคาสินค้า ชั้น ๑๑ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และส่วนภูมิภาค ณ ศูนย์/สำนักงานสาขาซึ่งตวงวัดจำนวน ๓๑ จังหวัด และระบบ Streaming สำหรับการถ่ายทอดสด โดยละเอียด พร้อมทั้งนำเสนอรายชื่อ/หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อเร่งด่วน และชื่อเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบประสานงานบริการบำรุงรักษาของกรมการค้าภายในที่สามารถติดต่อได้โดยตรง และนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาซึ่งจะครอบคลุมถึง

๔.๑.๑ การจัดทำแผนการบำรุงรักษาในสภาวะปกติ (Preventive Maintenance)

๔.๑.๒ จัดทำแผนการบำรุงรักษาในสภาวะไม่ปกติ (Corrective Maintenance) เพื่อให้สามารถดำเนินงานต่อไปได้ ในกรณีที่อุปกรณ์ระบบประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference) หรือระบบ Video Streaming สำหรับการถ่ายทอดสด ไม่สามารถใช้งานต่อไปได้

๔.๑.๓ จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Management) อุปกรณ์ระบบฯ โดยนำเสนอปัจจัยเสี่ยงที่อาจจะทำให้อุปกรณ์ระบบประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference) หรือระบบ Video Streaming สำหรับการถ่ายทอดสด ทำงานไม่เป็นปกติ พร้อมทั้งแนวทางการลดปัจจัยความเสี่ยงนั้นๆ

๔.๒ การตรวจสอบและบำรุงรักษา (Preventive Maintenance)

๔.๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference) และระบบ Video Streaming สำหรับการถ่ายทอดสดที่เสนอมาทดสอบการใช้งานระบบฯ ระหว่างส่วนกลางและภูมิภาค ดังนี้

(๑) ส่วนกลาง ณ ที่ห้องประชุมหลัก ๒๐๖๑๐ ชั้น ๖ และ ศูนย์บริหารจัดการแก้ไขปัญหาราคาสินค้า ชั้น ๑๑ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เดือนละไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง

(๒) ส่วนภูมิภาค ณ ศูนย์/สำนักงานสาขาซึ่งตวงวัด จำนวน ๓๑ จังหวัด ทุก ๓ เดือน จำนวน ๓ ครั้งๆ ละ ๑ ภาคๆ ละไม่น้อยกว่า ๓ จังหวัด (รายชื่อจังหวัดที่จะทดสอบ กรมฯ จะเป็นผู้กำหนดภายหลัง)

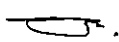
๔.๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำขั้นตอนในการบำรุงรักษา เครื่องมือ ระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน ชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดวันเวลา และจำนวนเจ้าหน้าที่ที่เข้ามาบำรุงรักษาแต่ละครั้ง และกำหนดแบบฟอร์มในการให้บริการและขอรับบริการ แบบฟอร์มบันทึกการเข้ามาปฏิบัติงานของทีมงานในข้อเสนอโครงการ

๔.๒.๓ ผู้รับจ้างและทีมงานต้องมีการประชุมกับเจ้าหน้าที่ของกรม เพื่อสรุปปัญหา รวมทั้งกำหนดแนวทางในการแก้ไขและวางแผนในการดำเนินงาน ทุก ๓ เดือน

๔.๒.๔ ผู้รับจ้างต้องทำการบันทึกปัญหา โดยจัดทำเป็นแบบฟอร์มเพื่อใช้ในการแจ้งปัญหา โดยมีหัวข้อดังนี้



(นางกาญจนาพร แก้วรินทร์)
ประธานกรรมการ



(นายอภิชัย เพียรพาณิชย์)
กรรมการ



(นายชูเกียรติ สารสุรีย์ภรณ์)
กรรมการ



(นางคันย์จุฑา ชินประพันธ์)
กรรมการและเลขานุการ

- (๑) หน่วยงานที่แจ้ง/ ชื่อผู้แจ้ง
- (๒) วัน/เวลาที่แจ้ง
- (๓) ชนิดของปัญหา/ รายละเอียดของปัญหา/วิธีแก้ไขปัญหา
- (๔) การลงลายมือชื่อผู้ให้บริการและผู้ใช้บริการ

ทั้งนี้ ผู้รับแจ้งและเจ้าหน้าที่ของกรมฯ จะออกไปตรวจสอบ (สุ่ม) การบำรุงรักษา ในส่วนภูมิภาค พร้อมทดสอบการใช้งานระบบ Video Conference ระหว่างส่วนกลางกับภูมิภาค จำนวน ไม่เกิน ๓ ครั้งๆ ละไม่น้อยกว่า ๔ คน ระยะเวลาครั้งละไม่เกิน ๔ วัน ซึ่งกรมการค้าภายในจะกำหนดจังหวัด และช่วงวัน/เวลาในการสุ่มตรวจในภายหลัง

๔.๓ การแก้ไขปัญหาเมื่อไม่สามารถทำงานได้อย่างปกติ (Corrective Maintenance)
หากเกิดข้อขัดข้อง และกรมการค้าภายในได้แจ้งให้บริษัททราบแล้ว ต้องดำเนินการดังนี้

๔.๓.๑ ทำการตรวจสอบ และบำรุงรักษาอุปกรณ์ทั้งในส่วนกลางและภูมิภาคให้สามารถใช้งานเชื่อมโยงภาพและเสียงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๓.๒ ทำการซ่อมแซม หรือเปลี่ยนชิ้นส่วนของอุปกรณ์ที่ชำรุดให้สามารถใช้งานได้ดังเดิม โดยอุปกรณ์ที่นำมาเปลี่ยนในการซ่อมแซมบำรุงรักษาต้องมีคุณภาพเทียบเท่าหรือดีกว่าและเป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน

๔.๓.๓ กรณีระบบ Video Conference หรือระบบ Video Streaming สำหรับการถ่ายทอดสด ขัดข้องไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ ต้องออกไปตรวจสอบทันทีที่ได้รับแจ้ง และต้องซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ภายใน ๒๔ ชั่วโมง หากไม่สามารถแก้ไขให้ใช้งานได้ภายใน ๒ วันทำการ ต้องจัดหาอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพเท่าเทียมกันมาให้ใช้งาน หากยังไม่สามารถซ่อมแซมได้ กรมมีสิทธิเรียกผู้ประกอบการรายอื่นมาซ่อมแซมให้ใช้งานได้ตามปกติ ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นในการบำรุงรักษารวมทั้งค่าอะไหล่และบริการผู้รับแจ้งต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด

๔.๓.๔ การบำรุงรักษาอุปกรณ์ ต้องไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมในช่วงระยะเวลาบำรุงรักษาอุปกรณ์

๔.๓.๕ จัดทำรายละเอียดการตรวจสอบ บำรุงรักษาและซ่อมแซมอุปกรณ์ส่งมอบให้กรมการค้าภายในทุก ๓ เดือน

๔.๔ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำห้องประชุม รายละเอียดดังนี้

๔.๔.๑ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำห้องประชุมที่มีวุฒิการศึกษาไม่น้อยกว่าปริญญาตรี และมีประสบการณ์ในการดูแลระบบห้องประชุม และอุปกรณ์ระบบ Video Conference จำนวนอย่างน้อย ๑ คน (แนบรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณา) ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. เพื่อเตรียมความพร้อมภายในห้องประชุมชั้น ๖ (๒๐๖๑๐) ทำการตรวจสอบดูแลระบบห้องประชุมและบำรุงรักษาอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔.๔.๒ ดำเนินการตรวจสอบบำรุงรักษาและทำความสะอาดอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องภายในห้องประชุมทุก ๓ เดือน

๔.๔.๓ จัดทำรายงานสรุปการใช้ห้องประชุมชั้น ๖ (๒๐๖๑๐) และห้องประชุมชั้น ๑๑ (๒๑๑๐๔) เพื่อส่งให้กับกรมการค้าภายใน เป็นประจำทุกเดือน

๔.๔.๔ กรณีที่กรมการค้าภายใน จัดให้มีการประชุมหรือต้องการใช้ห้องประชุมนอกเวลาทำการ หรืออยู่ในช่วงวันหยุดนั้น เจ้าหน้าที่ดูแลระบบต้องเข้ามาตรวจสอบและเตรียมความพร้อมของระบบประชุม โดยกรมการค้าภายในจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า



(นางกาญจนาพร แก้วรินทร์)
ประธานกรรมการ



(นายอภิชัย เพียรพาณิชย์)
กรรมการ



(นายชูเกียรติ สารสุรีย์ภรณ์)
กรรมการ



(นางศันย์จุฑา ชินประพันธ์)
กรรมการและเลขานุการ

๔.๔.๕ กรณีเกิดเหตุสุดวิสัย ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งเจ้าหน้าที่มาประจำที่กรมได้ ผู้รับจ้างจะไม่ได้รับเงินค่าจ้างตามจำนวนวันที่ไม่สามารถส่งเจ้าหน้าที่มาประจำที่กรม

๔.๕ การจัดทำรายงานผลการบำรุงรักษา

ผู้รับจ้างจะต้องรายงานรายละเอียดผลการบำรุงรักษาโดยจัดทำเป็นรูปเล่มพร้อมแนบแผ่นซีดีหรือดีวีดีบันทึกข้อมูลไว้ท้ายเล่มส่งมอบทุกงวดงาน ภายใน ๕ วันทำการนับถัดจากวันสุดท้ายของแต่ละงวดงาน โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

๔.๕.๑ งานการบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบ (Video Conference) และระบบ Video Streaming สำหรับการถ่ายทอดสด เป็นประจำทุกเดือนนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๔.๕.๒ งานตรวจสอบและบำรุงรักษา ตามข้อ ๔.๒ ทุก ๓ เดือน

๔.๕.๓ งานแก้ไขปัญหาเมื่อระบบไม่สามารถทำงานได้อย่างตามปกติ ตามข้อ ๔.๓ (ถ้ามี)

๔.๖ การรับประกันผลงาน

ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานที่เกิดขึ้นเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันครบกำหนดสัญญา หรือจนกว่ากรมจะได้ทำสัญญาจ้างใหม่

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ระยะเวลา ๙ เดือน (มกราคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐)

๖. ระยะเวลาส่งมอบงาน/และการชำระเงิน แบ่งการส่งมอบงานเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ส่งมอบงาน ภายใน ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๐ เป็นจำนวนเงิน ๓๐% ของวงเงินที่จัดจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์

งวดที่ ๒ ส่งมอบงานภายใน ๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๐ เป็นจำนวนเงิน ๓๐% ของวงเงินที่จัดจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์

งวดที่ ๓ ส่งมอบงานภายใน ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๐ เป็นจำนวนเงิน ๔๐% ของวงเงินที่จัดจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์

๗. วงเงินในการจัดหา

วงเงิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)

๘. ผู้รับผิดชอบ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมการค้าภายใน



(นางกาญจนาพร แก้วรินทร์)
ประธานกรรมการ



(นายอภิชัย เพียรพาณิชย์)
กรรมการ



(นายชุมเกียรติ สารสุรีย์กรณ์)
กรรมการ



(นางคันยัฏฐา ชินประพันธ์)
กรรมการและเลขานุการ

บำรุงรักษาอุปกรณ์ของระบบการประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference) และระบบ Video Streaming สำหรับการถ่ายทอดสด ประกอบด้วย

๑. อุปกรณ์ของระบบการประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference) ส่วนกลางดูแลรักษาระบบประชุมทางไกลซึ่งติดตั้งใช้งานอยู่ที่ ชั้น ๑๑ ศูนย์บริหารจัดการฯ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมการค้าภายใน ให้ใช้งานประชุมร่วมกับศูนย์/สำนักงานสาขาจังหวัด จำนวน ๓๑ จังหวัด ให้สามารถเชื่อมโยงภาพและเสียงขึ้นแสดงบนจอ LED ของกรมการค้าภายใน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

๑.๑ จอ LED ขนาด ๕๕ นิ้ว ยี่ห้อ Samsung รุ่น UD๕๕A จำนวน ๙ จอ

๑.๒ อุปกรณ์ควบคุม และซอฟต์แวร์บริหารจัดการจอ viswall_dps๒๔๔ จำนวน ๑ ชุด และต้องมีการปรับปรุงให้เป็นเวอร์ชันล่าสุดในการส่งงานแต่ละงวดตลอดระยะเวลาในสัญญา โดยมีหนังสือรับรองผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิต

๑.๓ ระบบ Monitoring video conference สำหรับตรวจสอบการทำงานของ ส่วนภูมิภาค ๑ ระบบ สามารถดูสถานะการทำงาน ได้แบบ real-time และต้องมีการปรับปรุงให้เป็นเวอร์ชันล่าสุดในการส่งงานแต่ละงวดตลอดระยะเวลาในสัญญา โดยมีหนังสือรับรองผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิต

๑.๔ อุปกรณ์ระบบเสียง ประกอบด้วย

(๑) ไมโครโฟนไร้สายแบบคู่ ยี่ห้อ Shure รุ่น PG๒๘๘/PG๕๘ จำนวน ๑ ชุด

(๒) Mixer ยี่ห้อ PHONIC รุ่น AM-๔๔๐ จำนวน ๑ ชุด

(๓) เครื่องขยายสัญญาณเสียง ยี่ห้อ CROWN รุ่น LPS๒๕๐๐ จำนวน ๑ ชุด

(๔) ไมค์ประชุม ยี่ห้อ BOSCH CCS-๙๐๐ ประกอบด้วย

- ชุดไมโครโฟนประธาน รุ่น CCS-DL จำนวน ๑ ชุด

- ชุดไมโครโฟนผู้ร่วมประชุม รุ่น CCS-CML จำนวน ๑๘ ชุด

(๕) ชุดควบคุม CCS-CURD จำนวน ๑ ชุด

๑.๕ ระบบกล้อง VDO Conference ยี่ห้อ Polycom รุ่น HDX ๘๐๐๐ จำนวน ๑ ชุด พร้อมไมโครโฟนแบบตั้งโต๊ะและอุปกรณ์กล้องเสริมสำหรับระบบ VDO Conference ยี่ห้อ Polycom รุ่น HDX Eagle Eye จำนวน ๑ ชุด

๑.๖ ระบบ Streaming สำหรับการถ่ายทอดสดจากห้องประชุม visSTREAM STE-HD๕๐๐ จำนวน ๑ ชุด และต้องมีการปรับปรุงให้เป็นเวอร์ชันล่าสุดตลอดระยะเวลาในสัญญา โดยมีหนังสือรับรองผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิต

๑.๗ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) สำหรับทำ Streaming Server ยี่ห้อ HP รุ่น DL๓๘๐ พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุด

๑.๘ Card แปลงสัญญาณ Video เป็น USB Intensity Shuttle for USB ๓.๐ จำนวน ๑ ชุด

๑.๙ อุปกรณ์ของระบบการประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference) ณ ศูนย์/สำนักงานสาขาจังหวัด จำนวน ๓๑ จังหวัด (เอกสารแนบ) ให้สามารถใช้งานประชุมร่วมกับอุปกรณ์ในส่วนกลาง (ชั้น ๑๑ ศูนย์บริหารจัดการฯ) ให้สามารถเชื่อมโยงภาพและเสียงขึ้นแสดงบนจอภาพ LED จำนวน ๙ จอ ที่ส่วนกลางได้

(นางกาญจนาพร แก้วรินทร์)
ประธานกรรมการ

(นายอภิชัย เพียรพานิชย์)
กรรมการ

(นายชูเกียรติ สารสุรีย์ภรณ์)
กรรมการ

(นางต๋นยจุฑา ชินประพันธ์)
กรรมการและเลขานุการ

๒. อุปกรณ์ของระบบการประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference) ส่วนกลาง ดูแลรักษาระบบประชุมทางไกลซึ่งติดตั้งใช้งานอยู่ที่ ห้องประชุมหลัก ชั้น ๖ ห้อง ๒๐๖๑๐ ให้ใช้งานประชุมร่วมกับหน่วยงานภูมิภาค ๓๑ หน่วยงาน ให้สามารถเชื่อมโยงภาพและเสียงขึ้นแสดงบนจอ LED ของห้องประชุมหลัก ชั้น ๖ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

๒.๑ จอ Video wall ขนาด ๕๕ นิ้ว ยี่ห้อ LG รุ่น ๕๕LV๗๕A จำนวน ๙ จอ

๒.๒ อุปกรณ์ควบคุม และซอฟต์แวร์บริหารจัดการจอ DPS-๙๔๑๒ จำนวน ๑ ชุด และต้องมีการปรับปรุงให้เป็นเวอร์ชันล่าสุดในการส่งงานแต่ละงวดตลอดระยะเวลาในสัญญา โดยมีหนังสือรับรองผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิต

๒.๓ Touchscreen Monitor ขนาด ๒๐ นิ้ว ยี่ห้อ SHARP รุ่น LL-S๒๐๑A จำนวน ๒ เครื่อง

๒.๔ เครื่องคอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ Dell รุ่น Optiplex ๓๐๒๐ จำนวน ๒ เครื่อง

๒.๕ จอ LED TV ขนาด ๕๕ นิ้ว ยี่ห้อ LG รุ่น ๕๕LY๙๖๐H จำนวน ๒ จอ

๒.๖ จอ LED TV ขนาด ๔๒ นิ้ว ยี่ห้อ LG รุ่น ๔๒LY๓๔๐C จำนวน ๑ จอ

๒.๗ อุปกรณ์ควบคุมระบบการแสดงรายละเอียดการประชุมผ่านระบบประชาสัมพันธ์บนจอภาพแบบดิจิทัล visSHOW จำนวน ๑ ชุด และต้องมีการปรับปรุงให้เป็นเวอร์ชันล่าสุดในการส่งงานแต่ละงวดตลอดระยะเวลาในสัญญา โดยมีหนังสือรับรองผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิต

๒.๘ แท็บเล็ตสำหรับควบคุมระบบ APPLE IPAD-AIR จำนวน ๑ เครื่อง

๒.๙ ระบบ Streaming สำหรับการถ่ายทอดสดจากห้องประชุม visSTREAM STP-๑๐๐๐ จำนวน ๑ ชุดและต้องมีการปรับปรุงให้เป็นเวอร์ชันล่าสุดตลอดระยะเวลาในสัญญา โดยมีหนังสือรับรองผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิต

๒.๑๐ ระบบ Streaming สำหรับการถ่ายทอดสดจากห้องประชุม visSTREAM STW-๑๐๐๐ จำนวน ๑ ชุด และต้องมีการปรับปรุงให้เป็นเวอร์ชันล่าสุดในการส่งงานแต่ละงวดตลอดระยะเวลาในสัญญา โดยมีหนังสือรับรองผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิต

๒.๑๑ ระบบ Streaming สำหรับการถ่ายทอดสดจากห้องประชุม visSTREAM STE-UN๕๐๐ จำนวน ๑ ชุด และต้องมีการปรับปรุงให้เป็นเวอร์ชันล่าสุดตลอดระยะเวลาในสัญญา โดยมีหนังสือรับรองผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิต

๒.๑๒ ลำโพงติดฝ้าเพดาน ขนาด ๔ นิ้ว รุ่น CVS๔ จำนวน ๑๐ ตัว

๒.๑๓ เครื่องปรับปรุงสัญญาณเสียง DriveRack๔๘๐๐ รุ่น DBX-๔๘๐๐ จำนวน ๑ เครื่อง

๒.๑๔ มิกซิงแอมป์ ยี่ห้อ TOA รุ่น A-๒๒๔๐ จำนวน ๑ เครื่อง

๒.๑๕ ชุดไมโครโฟนประชุมดิจิทัล DIS DC๖๙๙๐P จำนวน ๒๙ ชุด

๒.๑๖ ชุดไมโครโฟนประชุมดิจิทัล GM-๖๕๒๔ จำนวน ๒๙ ชุด

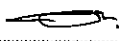
๒.๑๗ ชุดควบคุมไมค์ประชุมดิจิทัล CU-๖๑๑๐ จำนวน ๑ ชุด

๒.๑๘ ระบบประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference System) ส่วนกลาง GROUP-๗๐๐ จำนวน ๑ ชุด

๒.๑๙ ระบบประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference System) ส่วนกลาง Multipoint License GROUP-๗๐๐ จำนวน ๑ ชุด



(นางกาญจนาพร แก้วรินทร์)
ประธานกรรมการ



(นายอภิชัย เพียรพานิชย์)
กรรมการ



(นายชูเกียรติ สารสุรีย์ภรณ์)
กรรมการ



(นางคันย์จุฑา ชินประพันธ์)
กรรมการและเลขานุการ

๒.๒๐ กล้อง CCTV SPEED DOME รุ่น LCP-๓๗๕๐-AP จำนวน ๑ ชุด

๒.๒๑ ชุดควบคุมกล้อง CCTV รุ่น LKD-๑๐๐๐ จำนวน ๑ ชุด

๒.๒๒ UPS ๑๐๐๐VA รุ่น OA-๑๐๐๐ จำนวน ๑ ชุด

๒.๒๓ ระบบ Monitoring video conference สำหรับตรวจสอบการทำงานของ
ส่วนภูมิภาค ๑ ระบบ สามารถดูสถานะการทำงาน ได้แบบ real-time และต้องมีการปรับปรุงให้เป็นเวอร์ชัน
ล่าสุดในการส่งงานแต่ละงวดตลอดระยะเวลาในสัญญา โดยมีหนังสือรับรองผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิต

๓. อุปกรณ์ของระบบกล้องการประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference) ส่วน
ภูมิภาค

๓.๑ ระบบกล้องประชุมทางไกล (Video Conference System) ส่วนภูมิภาค
ยี่ห้อ Polycom รุ่น GROUP-๓๐๐ จำนวน ๓๑ ชุด

๓.๒ จอ LED TV ขนาด ๓๒ นิ้ว ยี่ห้อ LG รุ่น ๓๒LY๓๔๐C จำนวน ๓๑ จอ



(นางกาญจนาพร แก้วรินทร์)
ประธานกรรมการ



(นายอภิชัย เพียรพานิชย์)
กรรมการ



(นายชูเกียรติ สาระสุริย์ภรณ์)
กรรมการ



(นางศันย์จุฑา ชินประพันธ์)
กรรมการและเลขานุการ