



ประกาศกรมการค้าภายใน
เรื่อง ประกวดราคาจ้างบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) เครื่องคอมพิวเตอร์และ LAN Cable
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมการค้าภายใน มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) เครื่องคอมพิวเตอร์และ LAN Cable ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๐๒,๙๗๕.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองพันเก้าร้อยเจ็ดสิบบ้าบาทถ้วน) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา
๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ ๑๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.dit.go.th หรือ www.gprocurement.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวิทยากร มณีเนตร)

อธิบดีกรมการค้าภายใน



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๓/๒๕๖๔

การจ้างบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) เครื่องคอมพิวเตอร์และ LAN Cable

ตามประกาศ กรมการคลังภายใน

ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๔

กรมการคลังภายใน ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) เครื่องคอมพิวเตอร์และ LAN Cable ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

บำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย จำนวน ๑ งาน
(Server) เครื่องคอมพิวเตอร์และ LAN
Cable

โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน
- ๑.๘ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม ฅ วัน ประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วง

ระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกรารายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกรารายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วย

การรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ – ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่ง

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสังหาริมทรัพย์และการเช่าสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้าง

พนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหา จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ที่ ๐๔๐๕.๒/ว ๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่ง

จะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนออยู่นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีกรารายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกรารายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ

หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๖) สำเนาใบภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ. ๒๐) (ถ้ามี)

(๗) เอกสารมูลค่าสุทธิของกิจการ

(๘) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๒) จัดทำรายละเอียดเอกสารตามขอบเขตงานฯ กำหนด

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จ ระยะเวลา ๑๐ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙)

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ **๑๒ ธ.ค. ๒๕๖๘** ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรม จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวม

ค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่

กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ
กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรม จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินคดี ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อนมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรมการค้าภายใน ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรม จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งการจ่ายเงินออกเป็น ๑๐ งวด ๆ ละเท่า ๆ กันของวงเงินสัญญา โดยต้องส่งมอบเอกสารการส่งมอบงานของแต่ละงวดงานภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป และจะจ่ายเงินเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตามงวดงานแล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับแต่ละงวด

เรียบร้อยแล้ว

*กรณีการทำสัญญาไม่ได้เริ่มวันที่ ๑ ของเดือน ให้นำนับถึจากวันลงนามในสัญญาถึงวันสิ้นสุดสัญญา (การชำระเงินต้องคิดตามระยะเวลาการทำงาน)

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถึจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ตั้งเดิมภายใน ๗ วัน นับถึจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิ เรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียก ร้อง ค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอม กันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อ ประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผล การพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการ ประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือก ไว้เท่านั้น

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้ เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือ ทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว

กรมการค้าภายใน

๔ ธันวาคม ๒๕๖๘

ขอบเขตการจ้างบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) เครื่องคอมพิวเตอร์ และ LAN Cable

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยกรมการค้าภายใน มีเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) เครื่องคอมพิวเตอร์ และ LAN Cable ที่ติดตั้งใช้งานอยู่ในหน่วยงานต่างๆ เป็นจำนวนมาก ซึ่งอุปกรณ์เหล่านี้ได้หมดระยะเวลารับประกันแล้ว จึงจำเป็นต้องมีการซ่อมแซมและบำรุงรักษา เพื่อให้อุปกรณ์ต่าง ๆ สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพสูงสุด แต่เนื่องจากศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งเป็นหน่วยงานที่กำกับดูแลอุปกรณ์เหล่านี้ มีบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศจำกัด ไม่เพียงพอต่อการดูแล และซ่อมแซมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย เครื่องคอมพิวเตอร์ และ LAN Cable ได้อย่างทั่วถึง จึงจำเป็นต้องจัดจ้างบริษัทเอกชนที่มีประสบการณ์ และความชำนาญเกี่ยวกับระบบของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย เครื่องคอมพิวเตอร์ และ LAN Cable ให้เข้ามาซ่อมแซม และดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์ดังกล่าวให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) เครื่องคอมพิวเตอร์ และ LAN Cable ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ต่อเนื่อง และพร้อมใช้งาน

๓. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างดังกล่าว
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมการค้าภายใน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๑๐ ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการดังนี้
 - (๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปีต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้อื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้อื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้อื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้อื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้อื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้อื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ที่ .๔๐๕.๒/ว ๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

จัดจ้างเอกชนที่มีประสบการณ์และความชำนาญ บำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) เครื่องคอมพิวเตอร์ LAN Cable ตามภาคผนวก ก และโปรแกรมป้องกันไวรัส โดยดำเนินการดังนี้

๔.๑ จัดทำแผนการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย เครื่องคอมพิวเตอร์ และ LAN Cable

๔.๑.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ข้อมูลโดยละเอียด พร้อมทั้งนำเสนอรายชื่อ/หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อเร่งด่วน และชื่อเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบประสานงานบริการบำรุงรักษาของกรมการค้าภายในที่สามารถติดต่อได้โดยตรง และนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณา ซึ่งจะครอบคลุมถึง

(๑) การจัดทำแผนการบำรุงรักษาในสภาวะปกติ (Preventive Maintenance)

(๒) จัดทำแผนการบำรุงรักษาในสภาวะไม่ปกติ (Corrective Maintenance) เพื่อให้สามารถดำเนินงานต่อไปได้ ในกรณีที่เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ไม่สามารถดำเนินการใช้งานต่อไปได้

(๓) จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Management) เครื่องคอมพิวเตอร์ โดยนำเสนอปัจจัยเสี่ยงที่อาจจะทำให้เครื่องคอมพิวเตอร์ทำงานไม่เป็นปกติ พร้อมทั้งแนวทางการลดปัจจัยความเสี่ยงนั้น ๆ

๔.๒ การตรวจสอบและบำรุงรักษา (Preventive Maintenance)

๔.๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) เครื่องคอมพิวเตอร์ และ LAN Cable และโปรแกรมป้องกันไวรัสที่เสนอ มาปฏิบัติงานประจำ ณ กรมการค้าภายใน

ทุกวันในเวลาราชการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน กรณีมีเหตุสุดวิสัย ที่ทำให้ผู้รับจ้าง ไม่สามารถส่งเจ้าหน้าที่มาประจำที่กรมฯ ได้ ให้ผู้รับจ้างดำเนินการช่วยเหลืออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานตามที่กรมฯ ร้องขอตลอดระยะเวลาที่เกิดเหตุสุดวิสัยนั้น และผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเข้าบำรุงรักษา เพื่อชดเชยให้ตามจำนวนระยะเวลาที่ไม่สามารถส่งเจ้าหน้าที่มาประจำที่กรมฯ ได้

๔.๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำขั้นตอนในการบำรุงรักษา เครื่องมือ ระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน ชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดวันเวลา และจำนวนเจ้าหน้าที่ที่เข้ามาบำรุงรักษาแต่ละครั้ง และกำหนดแบบฟอร์มในการให้บริการและขอรับบริการ แบบฟอร์มบันทึกการเข้ามาปฏิบัติงานของทีมงาน ในข้อเสนอโครงการ

๔.๒.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดทำผังแสดงการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ และจุด LAN โดยแยกเป็นหน่วยงาน และจัดทำ Label แสดงรายละเอียดของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ เช่น ติดหมายเลขครุภัณฑ์ เครื่อง ชื่อเครื่อง และ IP Address ประจำแต่ละเครื่องทุกเครื่อง พร้อมส่งมอบเป็นเอกสารและบันทึกไฟล์ดังกล่าวแบบ Microsoft Visio และ Excel ลงแฟลชไดรฟ์ (USB Flash Drive) อย่างละ ๑ ชุดส่งมอบภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๔.๒.๔ ผู้รับจ้างต้องทำการบันทึกปัญหา โดยจัดทำเป็นแบบฟอร์มเพื่อใช้ในการแจ้งปัญหา โดยมีหัวข้อดังนี้

- (๑) หน่วยงานที่แจ้ง/ ชื่อผู้แจ้ง
- (๒) วัน/เวลาที่แจ้ง
- (๓) ชนิดของปัญหา/ รายละเอียดของปัญหา/วิธีแก้ไขปัญหา/เลขครุภัณฑ์
- (๔) การลงลายมือชื่อผู้ให้บริการและผู้ใช้บริการ

๔.๒.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์สำรองให้เพียงพอกับการใช้งานได้ทันที ณ กรมการค้าภายใน ดังนี้

(๑) เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ สำหรับเจ้าหน้าที่ที่เข้ามาปฏิบัติงานประจำ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชุด และคอมพิวเตอร์สำรองกรณีเครื่องขัดข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชุด พร้อมเครื่องมือสื่อสารเท่าจำนวนเจ้าหน้าที่ที่เข้ามาปฏิบัติงานประจำ

(๒) อุปกรณ์ประกอบสำรอง จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชุด เช่น Keyboard, Mouse, Hard disk ไม่น้อยกว่า ๒ TB, Lan Card, RAM, Power Supply เป็นต้น

(๓) สาย UTP จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ กล่อง เพื่อสามารถดำเนินการแก้ไขได้ทันทีกรณีสาย LAN ขัดข้อง และหัว RJ-๔๕ พร้อมอุปกรณ์ (คีม)

๔.๒.๖ การบำรุงรักษา ซ่อมแซม และแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย เครื่องคอมพิวเตอร์ และ LAN Cable

(๑) จัดการให้เครื่องคอมพิวเตอร์ทุกเครื่องมีระบบปฏิบัติการที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน และโปรแกรมอื่น ๆ เช่น Scan Virus, WinZip ฯลฯ ทำการตรวจเช็คเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วง และ LAN Cable ทุกเดือนตลอดอายุสัญญา โดยให้ทำการแก้ไขและเปลี่ยนชิ้นส่วนที่จำเป็น เพื่อให้เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วง และ LAN Cable สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

- ตรวจสอบการทำงานโดยรวมของเครื่องคอมพิวเตอร์ โดยใช้โปรแกรมตรวจสอบ และทำรายงานสรุปให้กรมทุกเดือน

- ทำความสะอาด ขจัดฝุ่นละอองทั้งภายใน/ภายนอกและที่ตั้งของเครื่องคอมพิวเตอร์/อุปกรณ์ และเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ดูดฝุ่นเช็ดทำความสะอาด Monitor / PC/ Keyboard/ Mouse

/ CD-ROM จัดเก็บสายของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ให้เรียบร้อยสวยงาม หยอดน้ำมันในส่วนของกลไก ทุก ๓ เดือน พร้อมทั้งส่งรายงานผลการตรวจสอบให้กรม พร้อมไฟล์ระบุผู้ครอบครอง โดยจะต้องส่งหนังสือแจ้งให้กรม ทราบก่อนวันดำเนินการ ๓ วันทำการ

- ทำการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนชิ้นส่วนของเครื่องคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ที่ชำรุด ให้สามารถใช้งานได้ดังเดิม และต้องประเมินค่าซ่อมแซม ค่าอะไหล่ที่เปลี่ยนรายงานต่อกรมทุกเดือน และ ลงรายละเอียดไว้ในระบบทะเบียนประวัติ พร้อมติดสติ๊กเกอร์แสดงการซ่อมหรือเปลี่ยนชิ้นส่วน

- อุปกรณ์ที่ผู้รับจ้างได้นำมาเปลี่ยนให้ในการบำรุงรักษา ต้องมีคุณภาพเทียบเท่าหรือ ดีกว่าและเป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน พร้อมทั้งต้องสรุปในแต่ละเดือนว่าเปลี่ยนชิ้นส่วนใด จำนวนเท่าใด ให้กรมฯ ทราบ

- ตรวจเช็คการทำงานของระบบเครือข่าย (LAN) ทุกเดือน ให้สามารถเชื่อมโยงเครื่อง คอมพิวเตอร์ได้ทุกเครื่องภายในกรม หากมีปัญหาต้องทำการแก้ไขให้สามารถใช้งานได้ดังเดิม

(๒) ต้องดำเนินการเกี่ยวกับไวรัส ดังนี้

- ตรวจสอบการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายโปรแกรมป้องกันไวรัส (Anti-Virus Server) พร้อมทั้งปรับปรุงฐานข้อมูลไวรัส (Virus signature) ให้ทันสมัยอยู่เสมอ และแก้ไข เมื่อเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย เกิดความเสียหายจากไวรัส

- ทำการติดตั้งโปรแกรมป้องกันไวรัสให้กับผู้ใช้งานทุกเครื่อง เพื่อให้ทำงานใน ลักษณะทันทีทันใด (Real-time Scan) เมื่อมีการเปิดไฟล์ขึ้นมาใช้งานและต้องปรับปรุงฐานข้อมูลไวรัส (Virus Signature) ที่เครื่องให้เป็นปัจจุบัน

(๓) เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง มีการเชื่อมโยงผ่านเครือข่าย ซึ่งอาจมี ผลกระทบต่อการรับ-ส่งข้อมูล การแก้ไขปัญหาต้องให้ผู้รับจ้างร่วมหารือกับเจ้าหน้าที่ของกรม เพื่อการแก้ไขปัญหา ข้อขัดข้อง และให้ส่งผู้เชี่ยวชาญด้านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์มาร่วมดำเนินงาน

๔.๒.๗ ผู้รับจ้างต้องรับประกันอุปกรณ์ต่าง ๆ อย่างน้อยดังนี้

(๑) PC หมายความว่ารวมถึง Controller/ Hard Disk/ RAM / CD-RW/ Power Supply/ ถ่านไบออส (BIOS) / Video Controller/ Main Board/ I/O Card เป็นต้น

(๒) ชุด Multimedia

(๓) Keyboard/ Mouse/ Monitor/ LAN Cable (สายสัญญาณ คอมพิวเตอร์จาก Switching/HUB ถึงเครื่องคอมพิวเตอร์) ทั้งระบบรวมเต้าเสียบและเต้ารับ

(๔) Printer หมายความว่ารวมถึง อุปกรณ์ต่าง ๆ ในเครื่องพิมพ์ ยกเว้นหมึกหมึกพิมพ์ และ Drum

(๕) ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานที่เกิดขึ้นเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันครบกำหนดสัญญา หรือจนกว่ากรมจะได้ทำสัญญาจ้างใหม่

๔.๓ การแก้ไขปัญหาเมื่อไม่สามารถทำงานได้อย่างปกติ (Corrective Maintenance) หากเกิด ข้อขัดข้อง และกรมการคำภายในได้แจ้งให้บริษัททราบแล้ว ต้องดำเนินการดังนี้

๔.๓.๑ กรณีเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ ผู้รับจ้างต้องเข้ามา ดำเนินการภายใน ๔ ชั่วโมงในเวลาทำการ และ ๖ ชั่วโมงในวันหยุดนับจากที่ได้รับแจ้ง และต้องทำการแก้ไขให้สามารถ ทำงานได้ดังเดิมภายใน ๒๔ ชั่วโมงนับจากที่ได้รับแจ้ง หากยังไม่สามารถแก้ไขได้ต้องจัดหาอุปกรณ์มาทดแทน

๔.๓.๒ กรณีเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายและ LAN Cable ขัดข้อง ต้องออกไปตรวจสอบทันที ที่ได้รับแจ้ง และต้องซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ภายใน ๓ ชั่วโมง หากไม่สามารถแก้ไขให้ใช้งานได้ภายใน ๒ วันทำการ ต้องจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพเท่าเทียมกันมาให้ใช้งาน

๔.๓.๓ หากยังไม่สามารถซ่อมแซมตามข้อ ๔.๓.๒ ได้ กรมฯ มีสิทธิเรียกผู้ประกอบการรายอื่น มาซ่อมแซมให้ใช้งานได้ตามปกติ ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นในการบำรุงรักษารวมทั้งค่าอะไหล่และบริการ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด

๔.๔ จัดหาโปรแกรมป้องกันไวรัสตามที่กรมการค้าภายในใช้งานอยู่ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องพร้อมติดตั้ง โดยมีสิทธิการใช้งานและปรับปรุงเวอร์ชันได้ไม่น้อยกว่า ๑ ปี โดยแบ่งเป็นโปรแกรมป้องกันไวรัสที่สามารถติดตั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย จำนวน ๔๒ ลิขสิทธิ์ และติดตั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย จำนวน ๒๔๗ ลิขสิทธิ์ พร้อมทั้งสามารถติดตั้งแบบรวมศูนย์ และกระจายการติดตั้งไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ในระบบเครือข่ายและเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย พร้อมทั้งจัดทำรายงานการติดตั้ง

๔.๕ การส่งมอบงานการบำรุงรักษา

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานการบำรุงรักษา อย่างน้อยดังนี้

๔.๕.๑ ส่งมอบงานการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) เครื่องคอมพิวเตอร์ และ LAN Cable เป็นประจำทุกเดือนนับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำเป็นรูปเล่มและแฟลชไดรฟ์ (USB Flash Drive) ไว้ทำยืม พร้อมทั้งส่งไฟล์เล่มรายงานมาด้วย (รูปแบบเป็นไฟล์ PDF, Excel หรือไฟล์ต้นฉบับอื่น ๆ) ภายใน ๕ วันทำการ นับจากวันสุดท้ายของเดือน

๔.๕.๒ ส่งมอบและติดตั้งโปรแกรมป้องกันไวรัส ให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ต่อเนื่อง จากวันหมดอายุของโปรแกรมป้องกันไวรัสที่ใช้อยู่เดิม

๔.๖ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอขอบเขตงานบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์และ Lan Cable

๕. เงื่อนไขอื่นๆ (ถ้ามี)

๕.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องนำเสนอ Project Management Plan โดยให้แยกย่อยตาม กิจกรรมและกำหนดเวลาแล้วเสร็จ เพื่อประกอบการพิจารณา

๕.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องนำเสนอแบบรูปหรือแคตตาล็อกแสดงรายละเอียด คุณสมบัติเฉพาะหรือคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ที่เสนอทุกรายการ

๕.๔ ผู้รับจ้างต้องใช้วัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้าง โดยจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตในประเทศเสนอกรรมการตรวจรับ วัสดุ ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้ลงนามสัญญา และหากผู้รับจ้าง/คู่สัญญาเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาด กลางหรือขนาดย่อม (SMEs) ให้ผู้รับจ้าง/คู่สัญญา ต้องแสดงหลักฐานการขึ้นทะเบียนฯ ด้วย

๖. ระยะเวลาดำเนินการและการส่งมอบงาน

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๐ เดือน (ตั้งแต่เดือนธันวาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙)

*กรณีการทำสัญญาไม่ได้เริ่มวันที่ ๑ ของเดือน ให้นับถัดจากวันลงนามในสัญญาถึงสิ้นสุดสัญญา (การชำระเงิน ต้องคิดตามระยะเวลาการทำงาน)

การส่งมอบงานแบ่งออกเป็น ๑๐ งวด โดยต้องส่งมอบเอกสารการส่งมอบงานของแต่ละงวดงาน ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป ดังนี้

งวดที่ ๑ เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการบำรุงรักษาประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ แล้วเสร็จ

งวดที่ ๒ เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการบำรุงรักษาประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๙ แล้วเสร็จ

งวดที่ ๓ เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการบำรุงรักษาประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ แล้วเสร็จ

งวดที่ ๔ เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการบำรุงรักษาประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๙ แล้วเสร็จ

งวดที่ ๕ เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการบำรุงรักษาประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๙ แล้วเสร็จ

งวดที่ ๖ เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการบำรุงรักษาประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ แล้วเสร็จ

งวดที่ ๗ เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการบำรุงรักษาประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ แล้วเสร็จ
งวดที่ ๘ เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการบำรุงรักษาประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ แล้วเสร็จ
งวดที่ ๙ เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการบำรุงรักษาประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๙ แล้วเสร็จ
งวดที่ ๑๐ เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการบำรุงรักษาประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๙ แล้วเสร็จ

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณา

ใช้เกณฑ์ราคา โดยพิจารณาจากราคารวมต่ำสุด

๘. วงเงินงบประมาณ

งบประมาณ ๑,๐๐๒,๙๗๕.- บาท (หนึ่งล้านสองพันเก้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๙. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

การจ่ายเงินแบ่งเป็น ๑๐ งวด ๆ ละเท่าๆ กันของวงเงินตามสัญญา โดยจะจ่ายเงินเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตาม
งวดงานแล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับแต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว

๑๐. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่
ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

๑๑. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

๑๑.๑ ระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่องของงาน ๑ เดือน นับถัดจากวันส่งมอบงานและ
ผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างโดยครบถ้วนแล้ว

๑๑.๒ ผู้รับจ้างจะต้องซ่อมแซมแก้ไขครุภัณฑ์ให้ใช้งานได้ภายใน ๗ วัน หรือตามที่คณะกรรมการตรวจรับ
พัสดุพิจารณา แล้วแต่กรณี

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองสารสนเทศและการบริการการค้าภายในประเทศ กรมการค้าภายใน



เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (server)

ภาคผนวก ก.

ลำดับ	กอง/สำนัก	ชั้น	ห้อง	ปีที่จัดซื้อ	หมายเลขครุภัณฑ์	รุ่น	หมายเลขเครื่อง	หมายเหตุ
1	กองสารสนเทศและการบริการการการค้าในประเทศ	5	20505	2554	7440-001-00297-54	HP ProLiant DL380 G7	SGH128XBWY	
2	กองสารสนเทศและการบริการการการค้าในประเทศ	5	20505	2554	7440-001-00298-54	HP ProLiant DL380 G7	SGH128XBXN	
3	กองสารสนเทศและการบริการการการค้าในประเทศ	5	20505	2554	7440-001-00299-54	HP ProLiant DL380 G7	SGH128XBXF	
4	กองสารสนเทศและการบริการการการค้าในประเทศ	5	20505	2554	7440-001-00300-54	HP ProLiant DL380 G7	SGH128XBXJ	
5	กองสารสนเทศและการบริการการการค้าในประเทศ	5	20505	2554	7440-001-00301-54	HP ProLiant DL380 G7	SGH128XBX1	
6	กองสารสนเทศและการบริการการการค้าในประเทศ	5	20505	2554	7440-001-00303-54	HP ProLiant DL380 G7	SGH128XBX3	
7	กองสารสนเทศและการบริการการการค้าในประเทศ	5	20505	2554	7440-001-00306-54	HP ProLiant DL380 G7	SGH128XBX7	
8	กองสารสนเทศและการบริการการการค้าในประเทศ	5	20505	2554	7440-001-00307-54	HP ProLiant DL380 G7	SGH128XBXD	
9	กองสารสนเทศและการบริการการการค้าในประเทศ	5	20505	2554	7440-001-00308-54	HP ProLiant DL380 G7	SGH128XBXL	
10	กองสารสนเทศและการบริการการการค้าในประเทศ	5	20505	2554	7440-001-00310-54	HP ProLiant DL380 G7	SGH128XBX9	
11	กองสารสนเทศและการบริการการการค้าในประเทศ	5	20505	2554	7440-013-00001-54	HP ProLiant DL360 G7	SGH107X7MV	
12	กองสารสนเทศและการบริการการการค้าในประเทศ	5	20505	2555	7440-001-00031-55	DELL Poweredge R310	5NLQC2S	
13	กองสารสนเทศและการบริการการการค้าในประเทศ	5	20505	2555	7440-001-00032-55	DELL Poweredge R310	4NLQC2S	
14	กองสารสนเทศและการบริการการการค้าในประเทศ	5	20505	2555	7440-001-00262-55	DELL Poweredge R710	533LD2S	
15	กองสารสนเทศและการบริการการการค้าในประเทศ	5	20505	2555	7440-001-00263-55	DELL Poweredge R710	9H5LD2S	
16	กองสารสนเทศและการบริการการการค้าในประเทศ	5	20505	2555	7440-001-00264-55	DELL Poweredge R710	733LD2S	
17	กองสารสนเทศและการบริการการการค้าในประเทศ	5	20505	2555	7440-001-00265-55	DELL Poweredge R710	933LD2S	
18	กองสารสนเทศและการบริการการการค้าในประเทศ	5	20505	2555	7440-001-00320-55	DELL ProLiant DL380 G7	SGH2132VRC	
19	กองสารสนเทศและการบริการการการค้าในประเทศ	5	20505	2555	7440-001-00367-55	HP ProLiant DL380 G7	SGH246FKWY	
20	กองสารสนเทศและการบริการการการค้าในประเทศ	5	20505	2556	7440-001-00106-56	HP ProLiant DL380P G8	SGH320VLS3	
21	กองสารสนเทศและการบริการการการค้าในประเทศ	5	20505	2556	7440-001-00108-56	HP ProLiant DL380P G8	SGH320VME3	
22	กองสารสนเทศและการบริการการการค้าในประเทศ	5	20505	2556	7440-001-00352-56	IBM System x3650 M4	06VLDF6	
23	กองสารสนเทศและการบริการการการค้าในประเทศ	5	20505	2556	7440-001-00362-56	DELL Poweredge R520	J5WYY1	
24	กองสารสนเทศและการบริการการการค้าในประเทศ	5	20505	2556	7440-001-00363-56	DELL Poweredge R520	96WYY1	

๕

เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (server)

ภาคผนวก ก.

ลำดับ	กอง/สำนัก	ชั้น	ห้อง	ปีที่จัดซื้อ	หมายเลขครุภัณฑ์	รุ่น	หมายเลขเครื่อง	หมายเหตุ
25	กองสารสนเทศและบริการการคลังในประเทศ	5	20505	2556	7440-001-000339-56	HP ProLiant DL380p G8	SGH315SARN	
26	กองสารสนเทศและบริการการคลังในประเทศ	5	20505	2558	7440-001-00068-58	DELL Poweredge R520	JRVVY1	
27	กองสารสนเทศและบริการการคลังในประเทศ	5	20505	2558	7440-001-00069-58	DELL Poweredge R520	1TVVY1	
28	กองสารสนเทศและบริการการคลังในประเทศ	5	20505	2558	7440-001-00287-58	IBM System x3550 M4	06DVVNR	
29	กองสารสนเทศและบริการการคลังในประเทศ	5	20505	2558	7440-001-00291-58	HP ProLiant DL360P G8	SGH528Y4CO	
30	กองสารสนเทศและบริการการคลังในประเทศ	5	20505	2558	7440-001-00292-58	HP ProLiant DL360P G8	SGH528Y4BX	
31	กองสารสนเทศและบริการการคลังในประเทศ	5	20505	2558	7440-001-00353-58	HP ProLiant DL360P G8	SGH528Y4C2	
32	กองสารสนเทศและบริการการคลังในประเทศ	5	20505	2559	7440-001-00245-59	HP ProLiant DL360 G9	CN755303N2	
33	กองสารสนเทศและบริการการคลังในประเทศ	5	20505	2559	7440-009-00163-59	HP ProLiant DL380 G9	SGH524WEWL	
34	กองสารสนเทศและบริการการคลังในประเทศ	5	20505	2559	7440-009-00163-59	HP ProLiant DL380 G9	SGH524WEWN	
35	กองสารสนเทศและบริการการคลังในประเทศ	5	20505	2559	7440-001-00289-59	DELL PowerEdge R430	32CYTG2	
36	กองสารสนเทศและบริการการคลังในประเทศ	5	20505	2559	7440-001-00290-59	DELL PowerEdge R430	32C1VG2	
37	กองสารสนเทศและบริการการคลังในประเทศ	5	20505	2561	7440-001-00065-61	LENOVO SYSTEM X 3650M5	-	
38	กองสารสนเทศและบริการการคลังในประเทศ	5	20505	2561	7440-001-00066-61	LENOVO SYSTEM X 3650M5	-	
39	กองสารสนเทศและบริการการคลังในประเทศ	5	20505	2561	7440-001-00070-61	LENOVO SYSTEM X 3650M5	-	
40	กองสารสนเทศและบริการการคลังในประเทศ	5	20505	2561	7440-001-00071-61	LENOVO SYSTEM X 3650M5	-	
41	กองสารสนเทศและบริการการคลังในประเทศ	5	20505	2560	7440-001-00128-60	Nutanix NX-1065-G5	17FM6C150061	เฉพาะ Hardware
42	กองสารสนเทศและบริการการคลังในประเทศ	5	20505	2561	7440-001-00072-61	Nutanix NX-1065-G5	18FM6G010222	เฉพาะ Hardware
43	กองสารสนเทศและบริการการคลังในประเทศ	5	20505	-	-	KVM Switch HP	-	
44	กองสารสนเทศและบริการการคลังในประเทศ	5	20505	-	-	KVM Switch DELL	-	

๕

เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกค้า (Client)

ภาคผนวก ก.

ลำดับ	หมายเลขผลิตภัณฑ์ (Serial Number)		รายละเอียดเครื่องคอมพิวเตอร์		ปี	หมายเลขทรัพย์สิน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	เครื่องคอมพิวเตอร์	จอภาพ	เครื่องคอมพิวเตอร์	จอภาพ			
1	1S61B7JAR6WWW904EB2K	1S10SUSA2R00PC14S27Q	Lenovo ThinkCentre M720SFF	Lenovo E24-10	2562	7440-001-00146-62	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
2	1S61B7JAR6WWW904EB2A	1S10SUSA2R00PC14S39X	Lenovo ThinkCentre M720SFF	Lenovo E24-10	2562	7440-001-00147-62	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
3	1S61B7JAR6WWW904EB26	1S10SUSA2R00PC14S3AF	Lenovo ThinkCentre M720SFF	Lenovo E24-10	2562	7440-001-00148-62	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
4	1S61B7JAR6WWW904EB2V	1S10SUSA2R00PC14S38Y	Lenovo ThinkCentre M720SFF	Lenovo E24-10	2562	7440-001-00149-62	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
5	1S61B7JAR6WWW904EB2R	1S10SUSA2R00PC14S38X	Lenovo ThinkCentre M720SFF	Lenovo E24-10	2562	7440-001-00150-62	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
6	1S61B7JAR6WWW904EB1Z	1S10SUSA2R00PC14S38Z	Lenovo ThinkCentre M720SFF	Lenovo E24-10	2562	7440-001-00151-62	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
7	1S61B7JAR6WWW904EB36	1S10SUSA2R00PC14S392	Lenovo ThinkCentre M720SFF	Lenovo E24-10	2562	7440-001-00152-62	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
8	1S61B7JAR6WWW904EB2X	1S10SUSA2R00PC14S3A8	Lenovo ThinkCentre M720SFF	Lenovo E24-10	2562	7440-001-00153-62	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
9	1S61B7JAR6WWW904EB3F	1S10SUSA2R00PC14S3A2	Lenovo ThinkCentre M720SFF	Lenovo E24-10	2562	7440-001-00154-62	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
10	1S61B7JAR6WWW904EB32	1S10SUSA2R00PC14S390	Lenovo ThinkCentre M720SFF	Lenovo E24-10	2562	7440-001-00155-62	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
11	1S61B7JAR6WWW904EB31	1S10SUSA2R00PC14S394	Lenovo ThinkCentre M720SFF	Lenovo E24-10	2562	7440-001-00156-62	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
12	1S61B7JAR6WWW904EB45	1S10SUSA2R00PC14S3AC	Lenovo ThinkCentre M720SFF	Lenovo E24-10	2562	7440-001-00157-62	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
13	1S61B7JAR6WWW904EB3Z	1S10SUSA2R00PC14S3A9	Lenovo ThinkCentre M720SFF	Lenovo E24-10	2562	7440-001-00158-62	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
14	1S61B7JAR6WWW904EB2N	1S10SUSA2R00PC14S39M	Lenovo ThinkCentre M720SFF	Lenovo E24-10	2562	7440-001-00159-62	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
15	1S61B7JAR6WWW904EB2H	1S10SUSA2R00PC14S3AE	Lenovo ThinkCentre M720SFF	Lenovo E24-10	2562	7440-001-00160-62	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
16	1S61B7JAR6WWW904EB2W	1S10SUSA2R00PC14S3A6	Lenovo ThinkCentre M720SFF	Lenovo E24-10	2562	7440-001-00161-62	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
17	1S61B7JAR6WWW904EB2Z	1S10SUSA2R00PC14S39H	Lenovo ThinkCentre M720SFF	Lenovo E24-10	2562	7440-001-00162-62	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
18	1S61B7JAR6WWW904EB3K	1S10SUSA2R00PC14S39Y	Lenovo ThinkCentre M720SFF	Lenovo E24-10	2562	7440-001-00163-62	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
19	1S61B7JAR6WWW904EB3E	1S10SUSA2R00PC14S3AD	Lenovo ThinkCentre M720SFF	Lenovo E24-10	2562	7440-001-00164-62	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
20	1S61B7JAR6WWW904EB3G	1S10SUSA2R00PC14S3A5	Lenovo ThinkCentre M720SFF	Lenovo E24-10	2562	7440-001-00165-62	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
21	1S61B7JAR6WWW904EB3V	1S10SUSA2R00PC14S3AB	Lenovo ThinkCentre M720SFF	Lenovo E24-10	2562	7440-001-00166-62	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
22	SMP1RHS3		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00040-63	กองบริหารการลดค่าครองชีพ
23	SMP1RHE9		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00041-63	กองบริหารการลดค่าครองชีพ
24	SMP1RHKD6		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00042-63	กองบริหารการลดค่าครองชีพ
25	SMP1RHK6V		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00043-63	กองบริหารการลดค่าครองชีพ
26	SMP1RHTS1		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00044-63	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
27	SMP1RHT4L		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00045-63	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกค้า (Client)

ภาคผนวก ก.

ลำดับ	หมายเลขผลิตภัณฑ์ (Serial Number)		รายละเอียดคอมพิวเตอร์		ปี	หมายเลขทรัพย์สิน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	เครื่องคอมพิวเตอร์	จอภาพ	เครื่องคอมพิวเตอร์	จอภาพ			
28	SMP1RHTRA		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00046-63	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
29	SMP1RHRSX		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00047-63	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
30	SMP1RHRT6		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00048-63	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
31	SMP1RHK6M		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00049-63	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
32	SMP1RHHEW		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00050-63	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
33	SMP1RHFGS		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00051-63	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
34	SMP1RHT5K		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00052-63	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
35	SMP1RHKAS		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00053-63	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
36	SMP1RHKAV		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00054-63	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
37	SMP1RHFFX		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00055-63	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
38	SMP1RHFEX		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00056-63	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
39	SMP1RHKCQ		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00057-63	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
40	SMP1RHT5M		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00058-63	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
41	SMP1RHTRE		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00059-63	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
42	SMP1RHT18		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00060-63	กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า
43	SMP1RHFFM		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00061-63	กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า
44	SMP1RHFFV		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00062-63	กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า
45	SMP1RHFFG		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00063-63	กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า
46	SMP1RHKAY		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00064-63	กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า
47	SMP1RHT38		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00065-63	กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า
48	SMP1RHK87		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00066-63	กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า
49	SMP1RHTSB		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00067-63	กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า
50	SMP1RHFJF		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00068-63	กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า
51	SMP1RHFHD		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00069-63	กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า
52	SMP1RHK8D		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00070-63	กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า
53	SMP1RHFFHP		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00071-63	กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า
54	SMP1RHKD1		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00072-63	กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า

เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกค้า (Client)

ภาคผนวก ก.

ลำดับ	หมายเลขผลิตภัณฑ์ (Serial Number)		รายละเอียดเครื่องคอมพิวเตอร์		ปี	หมายเลขทรัพย์สิน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	เครื่องคอมพิวเตอร์	จอภาพ	เครื่องคอมพิวเตอร์	จอภาพ			
55	SMP1RHFNZ		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00073-63	กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า
56	SMP1RHK96		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00074-63	กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า
57	SMP1RHS6		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00075-63	กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า
58	SMP1RHFLH		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00076-63	กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า
59	SMP1RHRSD		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00077-63	กองกฎหมาย
60	SMP1RHRRY		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00078-63	กองกฎหมาย
61	SMP1RHTR4		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00079-63	กองกฎหมาย
62	SMP1RHRTZ		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00080-63	กองกฎหมาย
63	SMP1RHRSR		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00081-63	กองกฎหมาย
64	SMP1RHRTV		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00082-63	กองกฎหมาย
65	SMP1RHRT0		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00083-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 1
66	SMP1RHT55		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00084-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 1
67	SMP1RHTSJ		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00085-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 1
68	SMP1RHHW5		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00086-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 1
69	SMP1RHTT1		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00087-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 1
70	SMP1RHRTM		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00088-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 1
71	SMP1RHRTD		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00089-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 1
72	SMP1RHTW5		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00090-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 1
73	SMP1RHRT7		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00091-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 1
74	SMP1RHKBN		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00092-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 1
75	SMP1RHHF4		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00093-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 1
76	SMP1RHT44		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00094-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 1
77	SMP1RHHKL		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00095-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 1
78	SMP1RHRTJ		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00096-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 1
79	SMP1RHHTH		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00097-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 1
80	SMP1RHHHD		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00098-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 1
81	SMP1RHKCD		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00099-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 1

๕๒

เครื่องคอมพิวเตอร์สูญหาย (Client)

ภาคผนวก ก.

ลำดับ	หมายเลขผลิตภัณฑ์ (Serial Number)		รายละเอียดเครื่องคอมพิวเตอร์		ปี	หมายเลขครุภัณฑ์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	เครื่องคอมพิวเตอร์	จอภาพ	เครื่องคอมพิวเตอร์	จอภาพ			
82	SMP1RHKDM		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00100-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 1
83	SMP1RHHJB		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00101-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 1
84	SMP1RHK8G		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00102-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 1
85	SMP1RHHU1		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00103-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 1
86	SMP1RHHMN		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00104-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 1
87	SMP1RHHH9		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00105-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 1
88	SMP1RHFMA		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00106-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 1
89	SMP1RHFNA		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00107-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2
90	SMP1RHTV7		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00108-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2
91	SMP1RHTTW		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00109-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2
92	SMP1RGR9R		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00110-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2
93	SMP1RHHK4		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00111-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2
94	SMP1RG754		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00112-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2
95	SMP1RHHJX		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00113-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2
96	SMP1RHTV2		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00114-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2
97	SMP1RGVLQ		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00115-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2
98	SMP1RHTV8		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00116-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2
99	SMP1RHFV9		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00117-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2
100	SMP1RHFN6		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00118-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2
101	SMP1RHHAV		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00119-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2
102	SMP1RHFV1		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00120-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2
103	SMP1RHK9		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00121-63	กองคลัง
104	SMP1RHT5J		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00122-63	กองคลัง
105	SMP1RHFVE		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00123-63	กองคลัง
106	SMP1RHFHE		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00124-63	กองคลัง
107	SMP1RHRKG		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00125-63	กองคลัง
108	SMP1RHKAC		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00126-63	กองคลัง

เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกค้า (Client)

ภาคผนวก ก.

ลำดับ	หมายเลขผลิตภัณฑ์ (Serial Number)		รายละเอียดเครื่องคอมพิวเตอร์		ปี	หมายเลขครุภัณฑ์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	เครื่องคอมพิวเตอร์	จอภาพ	เครื่องคอมพิวเตอร์	จอภาพ			
109	SMP1RHFHC		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00127-63	กองคลัง
110	SMP1RHTOX		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00128-63	กองคลัง
111	SMP1RHK99		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00129-63	กองส่งเสริมและบริหารระบบตลาด
112	SMP1RHT1K		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00130-63	กองส่งเสริมและบริหารระบบตลาด
113	SMP1RHTRR		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00131-63	กองส่งเสริมและบริหารระบบตลาด
114	SMP1RHFML		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00132-63	กองส่งเสริมและบริหารระบบตลาด
115	SMP1RHFJG		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00133-63	กองส่งเสริมและบริหารระบบตลาด
116	SMP1RHFVKV		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00134-63	กองส่งเสริมและบริหารระบบตลาด
117	SMP1RHFJK8		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00135-63	กองส่งเสริมและบริหารระบบตลาด
118	SMP1RHFJQ		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00136-63	กองส่งเสริมและบริหารระบบตลาด
119	SMP1RHHGG		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00137-63	กองส่งเสริมและบริหารระบบตลาด
120	SMP1RHT16		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00138-63	กองส่งเสริมและบริหารระบบตลาด
121	SMP1RHHHC2		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00139-63	กองส่งเสริมและบริหารระบบตลาด
122	SMP1RH-HFZ		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00140-63	กองส่งเสริมและบริหารระบบตลาด
123	SMP1RHK83		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00141-63	กองส่งเสริมและบริหารระบบตลาด
124	SMP1RHHGJ		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00142-63	กองส่งเสริมและบริหารระบบตลาด
125	SMP1RHFHW		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00143-63	กองตรวจสอบและปฏิบัติการ
126	SMP1RHFKC		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00144-63	กองตรวจสอบและปฏิบัติการ
127	SMP1RHRWP		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00145-63	กองตรวจสอบและปฏิบัติการ
128	SMP1RHFMI		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00146-63	กองตรวจสอบและปฏิบัติการ
129	SMP1RHHH4		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00147-63	กองตรวจสอบและปฏิบัติการ
130	SMP1RHFJ6		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00148-63	กองตรวจสอบและปฏิบัติการ
131	SMP1RHFMIJ		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00149-63	กองตรวจสอบและปฏิบัติการ
132	SMP1RHFNI5		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00150-63	กองตรวจสอบและปฏิบัติการ
133	SMP1RHFMI0		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00151-63	กองตรวจสอบและปฏิบัติการ
134	SMP1RHKDJ		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00152-63	กองตรวจสอบและปฏิบัติการ
135	SMP1RHKC9		Lenovo รุ่น V530-22(CB AIO	-	2563	7440-001-00153-63	กองตรวจสอบและปฏิบัติการ

เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกค้า (Client)

ภาคผนวก ก.

ลำดับ	หมายเลขผลิตภัณฑ์ (Serial Number)		รายละเอียดเครื่องคอมพิวเตอร์		ปี	หมายเลขครุภัณฑ์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	เครื่องคอมพิวเตอร์	จอภาพ	เครื่องคอมพิวเตอร์	จอภาพ			
136	SMP1RHTW4		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00154-63	กองตรวจสอบและปฏิบัติการ
137	SMP1RHKD7		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00155-63	กองตรวจสอบและปฏิบัติการ
138	SMP1RHT56		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00156-63	กองตรวจสอบและปฏิบัติการ
139	SMP1RHS5		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00157-63	กองตรวจสอบและปฏิบัติการ
140	SMP1RHKBP		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00158-63	กองตรวจสอบและปฏิบัติการ
141	SMP1RHG41		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00159-63	กองตรวจสอบและปฏิบัติการ
142	SMP1RHKBK		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00160-63	กองตรวจสอบและปฏิบัติการ
143	SMP1RHNBE		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00161-63	กองตรวจสอบและปฏิบัติการ
144	SMP1RHT2L		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00162-63	กองตรวจสอบและปฏิบัติการ
145	SMP1RHJHN		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00163-63	กองตรวจสอบและปฏิบัติการ
146	SMP1RHS79		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00164-63	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
147	SMP1RHTSV		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00165-63	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
148	SMP1RHHZ1		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00166-63	กองช่างตวงวัด
149	SMP1RHHLA		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00167-63	กองช่างตวงวัด
150	SMP1RHHKJ		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00168-63	กองช่างตวงวัด
151	SMP1RHTR3		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00169-63	กองช่างตวงวัด
152	SMP1RHHJUV		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00170-63	กองช่างตวงวัด
153	SMP1RHTTJ		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00171-63	กองช่างตวงวัด
154	SMP1RHK7B		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00172-63	กองช่างตวงวัด
155	SMP1RHHKP		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00173-63	กองช่างตวงวัด
156	SMP1RHK7E		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00174-63	กองช่างตวงวัด
157	SMP1RHHJ5		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00175-63	กองช่างตวงวัด
158	SMP1RHK7V		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00176-63	กองช่างตวงวัด
159	SMP1RHHL5		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00177-63	กองช่างตวงวัด
160	SMP1RHK7D		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00178-63	กองช่างตวงวัด
161	SMP1RHK8F		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00179-63	กองช่างตวงวัด
162	SMP1RHK7Y		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00180-63	กองช่างตวงวัด

เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกค้า (Client)

ภาคผนวก ก.

ลำดับ	หมายเลขผลิตภัณฑ์ (Serial Number)		รายละเอียดเครื่องคอมพิวเตอร์		ปี	หมายเลขบัญชี	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	เครื่องคอมพิวเตอร์	จอภาพ	เครื่องคอมพิวเตอร์	จอภาพ			
163	SMP1RHK7Z		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00181-63	กองช่างตวงวัด
164	SMP1RHK7C		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00182-63	กองช่างตวงวัด
165	SMP1RHFNY		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00183-63	กองช่างตวงวัด
166	SMP1RHK8P		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00184-63	กองช่างตวงวัด
167	SMP1RHK8G		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00185-63	กองช่างตวงวัด
168	SMP1RHHEH		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00186-63	กองช่างตวงวัด
169	SMP1RHFFJ		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00187-63	กองช่างตวงวัด
170	SMP1RHJHJ		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00188-63	กองช่างตวงวัด
171	SMP1RHT3T		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00189-63	กองช่างตวงวัด
172	SMP1RHFL6		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00190-63	สำนักงานเลขานุการกรม (กลุ่มพัสดุ)
173	SMP1RHFL9		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00191-63	สำนักงานเลขานุการกรม (กลุ่มพัสดุ)
174	SMP1RHFMY		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00192-63	สำนักงานเลขานุการกรม (กลุ่มพัสดุ)
175	SMP1RHFNJ		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00193-63	สำนักงานเลขานุการกรม (กลุ่มพัสดุ)
176	SMP1RHT47		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00194-63	สำนักงานเลขานุการกรม (กลุ่มพัสดุ)
177	SMP1RHT34		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00195-63	สำนักงานเลขานุการกรม (กลุ่มพัสดุ)
178	SMP1RHT4E		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00196-63	สำนักงานเลขานุการกรม (กลุ่มพัสดุ)
179	SMP1RHT3Q		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00197-63	สำนักงานเลขานุการกรม (กลุ่มพัสดุ)
180	SMP1RHK84		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00198-63	สำนักงานเลขานุการกรม (กลุ่มพัสดุ)
181	SMP1RHFJK		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00199-63	สำนักงานเลขานุการกรม (กลุ่มพัสดุ)
182	SMP1RHT3S		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00200-63	สำนักงานเลขานุการกรม (กลุ่มพัสดุ)
183	SMP1RHK9B		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00201-63	สำนักงานเลขานุการกรม (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป)
184	SMP1RHFLZ		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00202-63	สำนักงานเลขานุการกรม (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป)
185	SMP1RHT4Y		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00203-63	สำนักงานเลขานุการกรม (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป)
186	SMP1RHT2Y		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00204-63	สำนักงานเลขานุการกรม (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป)
187	SMP1RHFPE		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00205-63	สำนักงานเลขานุการกรม (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป)
188	SMP1RHT39		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00206-63	สำนักงานเลขานุการกรม (กลุ่มการเจ้าหน้าที่)
189	SMP1RHT33		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00207-63	สำนักงานเลขานุการกรม (กลุ่มการเจ้าหน้าที่)

เครื่องคอมพิวเตอร์สูญหาย (Client)

ภาคผนวก ก.

ลำดับ	หมายเลขผลิตภัณฑ์ (Serial Number)		รายละเอียดเครื่องคอมพิวเตอร์		ปี	หมายเลขครุภัณฑ์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	เครื่องคอมพิวเตอร์	จอภาพ	เครื่องคอมพิวเตอร์	จอภาพ			
190	SMP1RHKB1		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00208-63	สำนักงานเลขานุการกรม (กลุ่มการเจ้าหน้าที่)
191	SMP1RH5OH		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00209-63	สำนักงานเลขานุการกรม (กลุ่มการเจ้าหน้าที่)
192	SMP1RHRSC		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00210-63	สำนักงานเลขานุการกรม (กลุ่มการเจ้าหน้าที่)
193	SMP1RHRV3		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00211-63	สำนักงานเลขานุการกรม (กลุ่มการเจ้าหน้าที่)
194	SMP1RHFMR		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00212-63	สำนักงานเลขานุการกรม (กลุ่มการเจ้าหน้าที่)
195	SMP1RHRSY		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00213-63	สำนักงานเลขานุการกรม (กลุ่มการเจ้าหน้าที่)
196	SMP1RHRT4		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00214-63	สำนักงานเลขานุการกรม (กลุ่มการเจ้าหน้าที่)
197	SMP1RHTR7		Lenovo รุ่น V530-22ICB AIO	-	2563	7440-001-00215-63	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
198	8CN12803TL		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00039-64	สำนักอธิบดี
199	8CN12803RX		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00012-64	กลุ่มตรวจสอบภายใน
200	8CN12803TM		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00040-64	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
201	8CN12803TN		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00041-64	กองกฎหมาย
202	8CN12803TP		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00042-64	กองกฎหมาย
203	8CN12803TQ		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00043-64	กองคลังจังหวัด
204	8CN12803SP		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00024-64	กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า
205	8CN12803SS		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00025-64	กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า
206	8CN12803SV		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00026-64	กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า
207	8CN12803SX		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00027-64	กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า
208	8CN12803T0		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00028-64	กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า
209	8CN12803T3		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00029-64	กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า
210	8CN12803T4		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00030-64	กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า
211	8CN12803T6		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00031-64	กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า
212	8CN12803T8		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00032-64	กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า
213	8CN12803TC		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00033-64	กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า
214	8CN12803RV		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00011-64	กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า
215	8CN12803TR		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00044-64	กองคลังจังหวัด
216	8CN12803TS		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00045-64	กองคลังจังหวัด

๕

๕๒

เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกค้า (Client)

ภาคผนวก ก.

ลำดับ	หมายเลขผลิตภัณฑ์ (Serial Number)		รายละเอียดเครื่องคอมพิวเตอร์		ปี	หมายเลขครุภัณฑ์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	เครื่องคอมพิวเตอร์	จอภาพ	เครื่องคอมพิวเตอร์	จอภาพ			
217	8CN12803TT		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00046-64	กองช่างตวงวัด
218	8CN12803TV		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00047-64	กองช่างตวงวัด
219	8CN12803RS		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00010-64	กองตรวจสอบและปฏิบัติการ
220	8CN12803TW		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00048-64	กองตรวจสอบและปฏิบัติการ
221	8CN12803TX		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00049-64	กองตรวจสอบและปฏิบัติการ
222	8CN12803TY		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00050-64	กองบริหารมาตรการลดค่าครองชีพ
223	8CN12803TZ		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00051-64	กองบริหารมาตรการลดค่าครองชีพ
224	8CN12803V0		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00052-64	กองส่งเสริมและบริหารระบบตลาด
225	8CN12803V1		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00053-64	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 1
226	8CN12803V2		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00054-64	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 1
227	8CN12803V3		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00055-64	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2
228	8CN12803V4		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00056-64	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2
229	8CN12803V5		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00057-64	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2
230	8CN12803V6		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00058-64	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2
231	8CN12803V7		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00059-64	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2
232	8CN12803RZ		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00013-64	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2
233	8CN12803SG		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00020-64	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
234	8CN12803SN		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00023-64	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
235	8CN12803SL		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00022-64	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
236	8CN12803S2		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00014-64	กองบริหารงานกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกร
237	8CN12803S8		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00017-64	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
238	8CN12803SB		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00018-64	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
239	8CN12803SD		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00019-64	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
240	8CN12803SJ		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00021-64	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
241	8CN12803TD		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00034-64	สำนักงานเลขานุการกรม (กลุ่มพัสดุ)
242	8CN12803TG		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00035-64	สำนักงานเลขานุการกรม (กลุ่มพัสดุ)
243	8CN12803TH		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00036-64	สำนักงานเลขานุการกรม (กลุ่มพัสดุ)

เครื่องคอมพิวเตอร์ถูกขาย (Client)

ภาคผนวก ก.

ลำดับ	หมายเลขผลิตภัณฑ์ (Serial Number)		รายละเอียดเครื่องคอมพิวเตอร์		ปี	หมายเลขครุภัณฑ์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	เครื่องคอมพิวเตอร์	จอภาพ	เครื่องคอมพิวเตอร์	จอภาพ			
244	8CN12803TJ		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00037-64	สำนักงานเลขานุการกรม (กลุ่มการเจ้าหน้าที่)
245	8CN12803TK		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00038-64	สำนักงานเลขานุการกรม
246	8CN12803S4		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00015-64	สำนักงานเลขานุการกรม (กลุ่มการเจ้าหน้าที่)
247	8CN12803S6		HP ProOne 600 G6 All In One PC		2564	7440-001-00016-64	สำนักงานเลขานุการกรม (กลุ่มการเจ้าหน้าที่)

๕

เครื่องพิมพ์เลเซอร์

ภาคผนวก ก.

ลำดับ	ยี่ห้อ	รุ่น	ปี	หมายเลขครุภัณฑ์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1	Canon	imageCLASS MF735Cx	2562	7440-002-00003-62	กองสารสนเทศและการบริการการค้าในประเทศ
2	Canon	imageCLASS MF735Cx	2562	7440-002-00005-62	กองสารสนเทศและการบริการการค้าในประเทศ
3	Canon	imageCLASS MF735Cx	2562	7440-002-00006-62	กองช่างตวงวัด
4	Canon	imageCLASS MF735Cx	2562	7440-002-00007-62	กองช่างตวงวัด
5	Canon	imageCLASS MF735Cx	2562	7440-002-00008-62	กองสารสนเทศและการบริการการค้าในประเทศ
6	Canon	imageCLASS MF735Cx	2562	7440-002-00009-62	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
7	Canon	imageCLASS MF735Cx	2562	7440-002-00016-62	สำนักงานสาขาช่างตวงวัดชยันนาท
8	Canon	imageCLASS MF735Cx	2562	7440-002-00011-62	กองบริหารงานกองทุนรวมเพื่อช่วยเหลือเกษตรกร
9	Canon	imageCLASS MF735Cx	2562	7440-002-00010-62	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
10	Canon	imageCLASS MF735Cx	2562	7440-002-00013-62	กองสารสนเทศและการบริการการค้าในประเทศ
11	Canon	imageCLASS MF735Cx	2562	7440-002-00017-62	กองสารสนเทศและการบริการการค้าในประเทศ
12	Canon	Image CLASS LBP664Cx	2563	7440-002-00068-63	สำนักงานเลขานุการกรม
13	Canon	Image CLASS LBP664Cx	2563	7440-002-00069-63	กองวิเคราะห์ตลาดสินค้าเกษตร
14	Canon	Image CLASS LBP664Cx	2563	7440-002-00077-63	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
15	Canon	Image CLASS LBP664Cx	2563	7440-002-00080-63	กองช่างตวงวัด
16	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00001-63	กองสารสนเทศและการบริการการค้าในประเทศ
17	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00009-63	กองสารสนเทศและการบริการการค้าในประเทศ
18	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00011-63	กองสารสนเทศและการบริการการค้าในประเทศ
19	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00015-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2
20	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00016-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 1
21	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00017-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 1
22	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00018-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 1
23	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00019-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 1
24	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00020-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 1
25	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00021-63	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 1
26	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00023-63	กองส่งเสริมและบริหารระบบตลาด
27	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00024-63	กองส่งเสริมและบริหารระบบตลาด
28	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00025-63	กองส่งเสริมและบริหารระบบตลาด
29	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00026-63	สำนักอธิบดี
30	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00027-63	กองส่งเสริมและบริหารระบบตลาด
31	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00028-63	กองส่งเสริมและบริหารระบบตลาด
32	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00029-63	กองส่งเสริมและบริหารระบบตลาด
33	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00030-63	กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า
34	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00031-63	กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า
35	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00032-63	กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า
36	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00033-63	กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า
37	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00034-63	กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า
38	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00035-63	กองช่างตวงวัด
39	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00036-63	กองช่างตวงวัด
40	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00037-63	กองช่างตวงวัด
41	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00038-63	กองช่างตวงวัด

เครื่องพิมพ์เลเซอร์

ภาคผนวก ก.

ลำดับ	ยี่ห้อ	รุ่น	ปี	หมายเลขครุภัณฑ์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
42	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00039-63	กองช่างตวงวัด
43	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00040-63	กองตรวจสอบและปฏิบัติการ
44	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00041-63	กองตรวจสอบและปฏิบัติการ
45	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00042-63	กองตรวจสอบและปฏิบัติการ
46	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00043-63	กองตรวจสอบและปฏิบัติการ
47	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00044-63	กองตรวจสอบและปฏิบัติการ
48	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00045-63	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
49	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00046-63	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
50	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00047-63	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
51	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00048-63	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
52	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00049-63	กองช่างตวงวัด
53	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00050-63	กองช่างตวงวัด
54	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00051-63	กองช่างตวงวัด
55	Canon	PIXMA G4011	2563	7440-002-00053-63	กองสารสนเทศและการบริการการค้าในประเทศ
56	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00054-63	กองสารสนเทศและการบริการการค้าในประเทศ
57	Canon	PIXMA G4011	2563	7440-002-00060-63	กองสารสนเทศและการบริการการค้าในประเทศ
58	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00061-63	กองสารสนเทศและการบริการการค้าในประเทศ
59	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00062-63	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
60	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00063-63	กลุ่มตรวจสอบภายใน
61	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00064-63	กองวิเคราะห์ตลาดสินค้าเกษตร
62	Canon	PIXMA G4010	2563	7440-002-00066-63	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
63	EPSON	L6190	2562	7440-002-00052-62	กองสารสนเทศและการบริการการค้าในประเทศ
64	HP	HP Color Laserjet CP5225DN	2562	7440-002-00001-62	สำนักอธิบดี
65	HP	HP Color Laserjet CP5225DN	2562	7440-002-00002-62	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
66	HP	HP Color Laserjet CP5225DN	2562	7440-002-00010-64	กองประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร