



ประกาศกรมการค้ำภายใน

เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ตำแหน่งเจ้าพนักงานการพาณิชย์ปฏิบัติงาน และตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

.....

ตามที่ได้มีประกาศกรมการค้ำภายใน เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ตำแหน่งเจ้าพนักงานการพาณิชย์ปฏิบัติงาน และตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๙ ไปแล้ว นั้น

บัดนี้ การดำเนินการสอบแข่งขันได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้และขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ดังรายชื่อตามเอกสารแนบท้าย

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้สอบแข่งขันได้ทราบว่า

๑. บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใช้ได้ไม่เกินสองปีนับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันในตำแหน่งเดียวกันนี้อีกและได้ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๒. ผู้สอบแข่งขันได้ผู้ใดได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ดังกล่าวข้างต้น ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ คือ

๒.๑ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

๒.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการภายในวันและเวลาที่กำหนด

๒.๓ ผู้นั้นมีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่บรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

๒.๔ ผู้นั้นประสงค์จะรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้โดยการโอน แต่กรมการค้ำภายในไม่รับโอน โดยได้แจ้งให้ทราบไว้ล่วงหน้าแล้วว่าจะไม่รับโอน ผู้นั้นจึงไม่ประสงค์จะรับการบรรจุ

๒.๕ ผู้นั้นได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งใดที่สอบได้ไปแล้ว ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ทุกบัญชีในการสอบครั้งเดียวกัน

๓. หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครสอบ หรือคุณสมบัติที่ยื่นสมัครสอบ ก.พ. มิได้รับรองว่าเป็นคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ ถึงแม้ว่าผู้สมัครสอบรายนั้นจะเป็นผู้สอบแข่งขันได้ จะถือว่าไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้เข้ารับราชการในตำแหน่งที่สอบได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายวิทยากร มณีเนตร)

อธิบดีกรมการค้ำภายใน

การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
แนบท้ายประกาศกรมการคลังภายใน ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙

ลำดับ	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล		
๑	๑๐๖๓	นางสาว	นิภาพรรณ	วันควร
๒	๑๑๑๓	นางสาว	วลัยกร	จบมะลุม
๓	๑๐๕๒	นางสาว	เนตรหทัย	อยู่ทรัพย์
๔	๑๐๔๖	นางสาว	ภัทรจิรา	มาลัย
๕	๑๐๖๘	นางสาว	อรจิรา	อุบลรัตน์
๖	๑๑๒๔	นางสาว	มาริสา	ปลื้มเย็น
๗	๑๐๘๐	นางสาว	ณัฐรดา	พรมไทย
๘	๑๐๑๒	นางสาว	นันทกานต์	ยันตพันธ์
๙	๑๐๒๘	นางสาว	ธนิกา	แต่สุวรรณ
๑๐	๑๐๙๓	นางสาว	ฐานิดา	ลิ้นนิม
๑๑	๑๑๐๘	นาย	ชัยพงษ์	สุดเขียว
๑๒	๑๐๑๓	นางสาว	วนิดา	ศรีเวียง
๑๓	๑๐๕๗	นางสาว	พัชรา	มาลัยแก้ว
๑๔	๑๐๙๕	นางสาว	สุทธิตรา	แสนทวี
๑๕	๑๐๐๙	นางสาว	ลัดดาวัลย์	ทับอุย
๑๖	๑๐๕๖	นางสาว	อภิญญา	หรั่งศิริ
๑๗	๑๐๖๐	นางสาว	กุลรัศมี	เหล่าวัฒนวรรณ
๑๘	๑๐๑๔	นางสาว	สุกัญญา	ประดา
๑๙	๑๐๖๖	นางสาว	ชนิดาภา	ห่วงรักษ์
๒๐	๑๑๑๕	นางสาว	สุภาพร	มีมาก
๒๑	๑๐๐๗	นางสาว	สุดาพร	ปองสุข
๒๒	๑๐๙๒	นางสาว	พัชรี	ขาวจันอัด
๒๓	๑๑๑๑	นาย	อุเทน	สายกรัด
๒๔	๑๐๑๗	นางสาว	รริศรา	ชุ่มผิ้ง
๒๕	๑๐๑๐	นางสาว	เบญจรงค์	อุ่ทอง

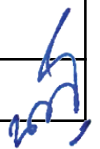
ลำดับ	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล		
๒๖	๑๐๘๖	นางสาว	นภัสวรรณ	สัมพันธ์สกุล
๒๗	๑๐๙๑	นาย	พงศธร	เปี่ยมศิริ
๒๘	๑๐๔๕	นางสาว	กรรณิการ์	สุขประเสริฐ
๒๙	๑๐๘๕	นางสาว	อิชยา	นามบุตรดี
๓๐	๑๐๗๐	นางสาว	จิรัชญา	จันทะสาร
๓๑	๑๐๖๙	นางสาว	นุชนาณันธุ์	วงศ์สุปราณี
๓๒	๑๑๑๔	นางสาว	ปทุมวดี	บุญเจริญ
๓๓	๑๐๒๑	นางสาว	พุทธชาติ	อยู่บุญ
๓๔	๑๐๙๗	นางสาว	กัญญาพัชร	บุญปลั่งขจร
๓๕	๑๐๖๗	นางสาว	ดวงใจ	ทุมทอง
๓๖	๑๐๔๐	นางสาว	พิมพ์ชนก	เพ็ชรแดง
๓๗	๑๐๗๙	นางสาว	พิชญากรณ์	คงเขียว
๓๘	๑๐๕๔	ว่าที่ ร.ต.หญิง	ศิวนนท์	ชัยฤกษ์
๓๙	๑๐๘๘	นางสาว	พรชนก	ไผ่เลี้ยง
๔๐	๑๐๙๖	นางสาว	จารุวรรณ	ชัยศิลป์
๔๑	๑๐๗๖	นางสาว	กนกวรรณ	ฐานผดุง
๔๒	๑๑๑๙	นาง	จิตาวรรณ	เพชรสีทอง
๔๓	๑๐๗๒	นางสาว	ศิริรัตน์	ทรงพระ
๔๔	๑๑๐๑	นางสาว	กชวรรณ	สิมสกุล
๔๕	๑๐๗๗	นางสาว	รัตนวัลย์	ต๋านแดง
๔๖	๑๐๘๙	นางสาว	ฉันทพร	ดาวงษา
๔๗	๑๐๓๘	นางสาว	อรณิภา	ชาติบัวใหญ่
๔๘	๑๑๒๓	นางสาว	วรรณิศา	สายสุ่ม
๔๙	๑๐๓๔	นาง	จุฑาพร	เสมใจดี
๕๐	๑๐๒๕	นางสาว	มนัสนันย์	ดวงเดช
๕๑	๑๐๖๒	นางสาว	วันวิสา	ศรแก้ว
๕๒	๑๐๕๙	นางสาว	ฤทัยชนก	จิตต์เข้มชื่น
๕๓	๑๑๐๕	นางสาว	ปรียาภรณ์	ปะกิริณะ
๕๔	๑๐๑๖	นางสาว	เปมิศา	เหนี่ยวกระโทก

ลำดับ	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล		
๕๕	๑๐๒๗	นาย	มนัสนันท์	แสงวันทอง
๕๖	๑๐๗๕	นางสาว	พิชญาภัค	ศรีกอนติ
๕๗	๑๑๑๐	นาย	นัฐวุฒิ	บินชัย
๕๘	๑๑๑๒	นาย	ธนวัฒน์	กตัญญูตานนท์
๕๙	๑๐๓๙	นาย	สุนทร	กิ่งเงิน
๖๐	๑๑๒๘	นางสาว	วรรณิศา	ตันเสนา
๖๑	๑๐๓๗	นางสาว	ชมพูนุช	ไชยเรือน
๖๒	๑๐๗๑	นางสาว	พัชริดา	ฤทธิ์ธวัช
๖๓	๑๐๘๔	นางสาว	นันทวัลย์	พันธุ์เพิ่ม
๖๔	๑๐๘๓	นางสาว	กวิตา	ไม้งาม
๖๕	๑๐๙๙	นางสาว	กนกวรรณ	ป้อมวงศ์
๖๖	๑๐๕๘	นาย	ไกรวุฒิ	สั่นวงศ์
๖๗	๑๐๒๙	นางสาว	นุรีนา	สาและ

การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ตำแหน่งเจ้าพนักงานการพาณิชย์ปฏิบัติงาน
แบบท้ายประกาศกรมการคลังภายใน ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙

ลำดับ	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล		
๑	๒๐๒๐	นาย	สุนทร	ศรีจันทร์
๒	๒๐๐๑	นางสาว	สุนิตา	อุ่นผูก
๓	๒๐๖๐	นางสาว	ศศิธร	นวนุช
๔	๒๐๖๑	นาย	สุรัชย์	แซ่เฮง
๕	๒๐๕๒	นางสาว	กฤษฎี	มีประดิษฐ์
๖	๒๐๒๗	นางสาว	ชลิตา	จันทฤกษ์
๗	๒๐๓๔	นาย	รณชัย	หล้าคอม
๘	๒๐๓๕	นางสาว	อลิษา	ทองมนต์
๙	๒๐๔๓	นาย	เอกรัตน์	สุขปรุง
๑๐	๒๐๑๓	นางสาว	อรนภา	สังเกตุ
๑๑	๒๐๔๒	นางสาว	กุลริศา	คำไสรณาโชติ
๑๒	๒๐๒๕	นาย	จตุรวิทย์	วงษาเวียง
๑๓	๒๐๑๒	นาย	ณัฐพล	กลั่นด้วง
๑๔	๒๐๔๐	นางสาว	เสาวภา	สืบสำราญ
๑๕	๒๐๓๖	นาย	ธนทัต	รัตนประภาศิลป์
๑๖	๒๐๓๘	นางสาว	กานดา	ดิษสละ
๑๗	๒๐๔๔	นาย	สันติชัย	ชมภูพาน
๑๘	๒๐๕๖	ว่าที่ ร.ต.	ณิกุล	จันนิติ
๑๙	๒๐๓๑	นางสาว	ดรุณรัตน์	ดรุณพันธ์
๒๐	๒๐๒๓	นาย	สิริรัฐ	วิทยาภรณ์
๒๑	๒๐๖๕	นางสาว	เปรมกมล	กุมรีจิตร
๒๒	๒๐๐๒	นางสาว	ฉัตรทริกา	กฤษณาลักษณ์
๒๓	๒๐๕๓	นางสาว	ภัทรา	ประทา
๒๔	๒๐๔๕	นาย	จักรกฤษณ์	สำสวาน
๒๕	๒๐๑๑	นางสาว	วิไลพร	ภูมิสถาน

ลำดับ	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล		
๒๖	๒๐๔๑	นาย	นครินทร์	รอบรู้
๒๗	๒๐๓๐	นาย	พัคตร์พงศ์	พลศิริ
๒๘	๒๐๒๑	นางสาว	สาริศา	บุตรงาม
๒๙	๒๐๓๗	นางสาว	ธนภรณ์	มีสุข
๓๐	๒๐๒๖	นางสาว	นันท์ธิชา	บัวสุข
๓๑	๒๐๐๓	นางสาว	อรทัย	แสนศิลา
๓๒	๒๐๕๔	นางสาว	วนัษพร	สีบสาย
๓๓	๒๐๖๖	นาย	กิจชัย	ดิธนาวัฒน์
๓๔	๒๐๒๒	นาย	ฐิติกร	สระสรวย
๓๕	๒๐๑๖	นาย	อานนท์	พิสุทธิพงศ์โชโต



การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
แนบท้ายประกาศกรมการคลังภายใน ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙

ลำดับ	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล		
๑	๓๐๐๑	นาย	อริวัฒน์	โนนโชติ
๒	๓๐๑๐	นางสาว	นิตยา	สำรวม
๓	๓๐๐๖	นาย	เอียรวิชญ์	ทรัพย์ยุทธ
๔	๓๐๑๑	นางสาว	อันทิกา	หรรพุล
๕	๓๐๑๒	นางสาว	รัตติญา	ภูชาบุตร
๖	๓๐๐๒	นาย	ณัฐพงษ์	หอมสุข

รายละเอียดการเรียกตัวผู้สอบแข่งขันได้มารายงานตัวเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ

กำหนดการเรียกตัวผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุเข้ารับราชการ

๑. วันรายงานตัว

วันจันทร์ที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ๒๐๙๑๑ ชั้น ๙ กรมการค้าภายใน

(กรณีไม่มารายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว จะถือว่าท่านสละสิทธิการเข้ารับราชการ ขอให้เขียนหนังสือขอสละสิทธิการบรรจุเข้ารับราชการในสังกัดกรมการค้าภายใน (ตามเอกสารแนบ ๑) ส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) hreditregister@dit.go.th

๒. วันบรรจุเข้ารับราชการ

วันจันทร์ที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๙

๓. การแต่งกายวันรายงานตัว/วันบรรจุ : ชุดสุภาพ

๔. ให้ผู้สอบแข่งขันได้กรอกข้อมูลเพื่อรายงานตัวเป็นข้าราชการบรรจุใหม่กรมการค้าภายใน



กรอกข้อมูลรายงานตัว

ตำแหน่งที่กรมการค้าภายในเรียกรายงานตัวเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ

ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ลำดับที่ ๑ - ๑๑

ตำแหน่งเจ้าพนักงานการพาณิชย์ปฏิบัติงาน ลำดับที่ ๑ - ๘

ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน ลำดับที่ ๑ - ๒

การเตรียมข้อมูลเพื่อกรอกข้อมูลในวันรายงานตัว

ข้อมูลประวัติการศึกษา

ตั้งแต่ระดับประถมศึกษาจนถึงวุฒิกการศึกษาสูงสุด เช่น ชื่อโรงเรียน วิทยาลัย มหาวิทยาลัย หลักสูตร สาขาวิชาเอก เกียรตินิยม (ถ้ามี) เดือน พ.ศ. ที่เริ่มศึกษา ถึงเดือน พ.ศ. ที่จบการศึกษา (เช่น พ.ศ. ๒๕๔๕ - พ.ศ. ๒๕๕๙) เป็นต้น

เอกสารที่ต้องนำมาในวันรายงานตัวเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ

บุคคล	รายการ	จำนวน
๑. ตนเอง	๑. รูปถ่ายชุดปกตินักเรียน ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว (ติดเครื่องหมายสังกัดกระทรวงพาณิชย์ ระดับปฏิบัติการ/ระดับปฏิบัติงาน ผ้าแพรแถบ ไม่มีเครื่องราชอิสริยาภรณ์)	๒ รูป
	๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	๓ ฉบับ
	๓. สำเนาทะเบียนบ้าน	๑ ฉบับ
	๔. สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี)	๑ ฉบับ
	๕. สำเนาปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตร วุฒิที่ใช้บรรจุ	๒ ฉบับ
	๖. สำเนาใบระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) วุฒิที่ใช้บรรจุ (ฉบับสมบูรณ์)	๒ ฉบับ
	๗. สำเนาปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตรคุณวุฒิที่สูงกว่าวุฒิที่ใช้บรรจุ (ถ้ามี)	๑ ฉบับ
	๘. สำเนาใบระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) คุณวุฒิที่สูงกว่าวุฒิที่ใช้บรรจุ (ฉบับสมบูรณ์) (ถ้ามี)	๑ ฉบับ
	๙. สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ของสำนักงาน ก.พ.	๑ ฉบับ
	๑๐. หนังสือยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลที่สามของสถาบันการศึกษา (แบบฟอร์มหน้าเว็บไซต์ของสถาบันการศึกษา)	๑ ฉบับ
	๑๑. สำเนาหลักฐานทางทหาร (เฉพาะเพศชาย) (เช่น แบบ สด.๘ สด.๙ หรือ สด.๔๓ หรือ อื่น ๆ)	๑ ฉบับ
	๑๒. สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย (สามารถเปิดบัญชีที่กระทรวงพาณิชย์ได้)	๒ ฉบับ
	๑๓. ใบรับรองแพทย์ฉบับจริงซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (ออกโดยสถานพยาบาล และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศ คณะกรรมการการแพทย์ของ ก.พ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ ตรวจสอบสุขภาพของ ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๖๙)	๑ ฉบับ
	เอกสารประกอบการพิจารณาเงินเพิ่มปัจจัย (เงินเดือน)	
	๑. สำเนาใบประกาศนียบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิเพิ่มเติมจากวุฒิที่ใช้สมัคร สอบแข่งขันและเป็นวุฒิที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน (ถ้ามี)	๑ ฉบับ
	๒. หนังสือรับรองประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้อง ที่มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ซึ่งมีรายละเอียดของหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก หรือลักษณะงานที่ปฏิบัติจริง และระยะเวลาในการปฏิบัติงาน (ตัวอย่างตามเอกสารแนบ ๒) (ถ้ามี) <u>(กรณีไม่ระบุหน้าที่ความรับผิดชอบหลักหรือลักษณะงานที่ปฏิบัติจริง และระยะเวลา ในการปฏิบัติงาน จะไม่รับพิจารณา)</u>	๑ ฉบับ

บุคคล	รายการ	จำนวน
๑. ตนเอง (ต่อ)	ข้าราชการที่ต้องลาออกเพื่อมาบรรจุใหม่ที่กรมการค้าภายใน ต้องดำเนินการจัดส่งเอกสารของหน่วยงานเดิม ดังนี้	
	๑. หนังสือรับรองการรับราชการ	๑ ฉบับ
	๒. สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ. ๗) ลงรายการครบถ้วนจนถึงวันที่ลาออก	๑ ฉบับ
	๓. รายงานวันลาตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงวันที่ลาออก	๑ ฉบับ
	๔. สำเนาคำสั่งบรรจุแต่งตั้ง	๑ ฉบับ
	๕. สำเนาคำสั่งลาออก ***เอกสารที่เป็นสำเนา ให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้าโดยหน่วยงานที่ออกเอกสารนั้น มิใช่ เจ้าของประวัติเป็นผู้รับรอง	๑ ฉบับ
๒. บิดา	๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	๑ ฉบับ
	๒. สำเนาทะเบียนบ้าน	๑ ฉบับ
	๓. สำเนาใบสำคัญการสมรส หรือ สำเนาใบสำคัญการหย่า หรือสำเนาคำสั่งจดทะเบียน รับรองบุตรว่าเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของบิดา (แบบ คร.๑๑) หรือ สำเนา คำสั่งศาล หรือสำเนาคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดว่าเป็นบุตร โดยชอบด้วยกฎหมาย ของบิดา	๑ ฉบับ
	๔. สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี)	๑ ฉบับ
	๕. สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีบิดาเสียชีวิต)	๑ ฉบับ
๓. มารดา	๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	๑ ฉบับ
	๒. สำเนาทะเบียนบ้าน	๑ ฉบับ
	๓. สำเนาใบสำคัญการสมรส หรือ สำเนาใบสำคัญการหย่า (กรณีบิดามารดาหย่าร้าง)	๑ ฉบับ
	๔. สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี)	๑ ฉบับ
	๕. สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีมารดาเสียชีวิต)	๑ ฉบับ
๔. คู่สมรส (ถ้ามี)	<u>(กรณีมีคู่สมรส แต่ยังไม่ได้จดทะเบียนสมรส แนะนำให้จดหลังบรรจุค่ะ)</u>	
	๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	๑ ฉบับ
	๒. สำเนาทะเบียนบ้าน	๑ ฉบับ
	๓. สำเนาใบสำคัญการสมรส หรือ สำเนาใบสำคัญการหย่า (กรณีหย่าร้าง)	๑ ฉบับ
	๔. สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี)	๑ ฉบับ
	๕. สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีคู่สมรสเสียชีวิต)	๑ ฉบับ
๕. บุตร (ถ้ามี)	๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาสูติบัตร	๑ ฉบับ
	๒. สำเนาทะเบียนบ้าน	๑ ฉบับ
	๓. สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี)	๑ ฉบับ
	๔. สำเนาคำสั่งศาล หรือสำเนาคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดว่าบุตรเป็นบุคคลไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ (ถ้ามี)	๑ ฉบับ

บุคคล	รายการ	จำนวน
๖. ผู้รับบำเหน็จ ตกทอด	๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน (*รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อโดยเจ้าของเอกสาร) (*ผู้รับบำเหน็จตกทอดจะต้องไม่เป็นบุคคลตามกฎหมาย ได้แก่ บิดา มารดา บุตร สามี ภรรยา)	๑ ฉบับ ๑ ฉบับ

หมายเหตุ : ๑. สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้รายงานตัวเขียนรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วยทุกแผ่น
๒. สำเนาทะเบียนบ้านให้ถ่ายเอกสารโดยให้มีชื่อ – ที่อยู่ ในแผ่นเดียว
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนให้ถ่ายเฉพาะด้านหน้าบัตรเท่านั้น

การจัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์ (ก.พ.๗)

ขอให้ท่านลงทะเบียนและบันทึกข้อมูลประวัติของท่านผ่านระบบทะเบียนประวัติข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์ตามลิงก์ที่ได้รับทางอีเมลหรือพิมพ์ <https://seis.ocsc.go.th> ก่อนวันมารายงานตัว โดยจะส่งทางอีเมลที่ท่านแจ้งไว้ในใบสมัครสอบ และสามารถศึกษาจากคู่มือ ตาม QR Code ด้านล่าง



หมายเหตุ หากตรวจพบว่าเอกสารข้างต้นนี้ ปลอมขึ้นทั้งฉบับ หรือแต่ส่วนหนึ่งส่วนใด เดิมหรือตัดทอนข้อความหรือแก้ไขด้วยประการใด ๆ ในเอกสารที่แท้จริง หรือประทับตราปลอม หรือลงลายมือชื่อปลอมในเอกสารที่นำมายื่นต่อกรมการค้าภายใน จะถือว่าท่านกระทำความผิดทางอาญารฐานปลอมเอกสาร

หนังสือขอสละสิทธิการบรรจุเข้ารับราชการในสังกัดกรมการค้ำภายใน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอสละสิทธิการบรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่ง.....

เรียน อธิบดีกรมการค้ำภายใน

ตามที่ข้าพเจ้า.....เป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง
.....ลำดับที่.....ตามประกาศกรมการค้ำภายใน
ลงวันที่.....และกรมการค้ำภายในได้มีหนังสือให้ข้าพเจ้าไปรายงานตัวเพื่อบรรจุเข้ารับ
ราชการในตำแหน่ง.....ลงวันที่..... นั้น

บัดนี้ถึงลำดับที่จะบรรจุข้าพเจ้าเข้ารับราชการในตำแหน่งดังกล่าว ข้าพเจ้าขอสละสิทธิ
ในการบรรจุเข้ารับราชการในครั้งนี้

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....ผู้สอบแข่งขันได้

(.....)

ตัวอย่างหนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....
 ตำแหน่ง.....
 สถานที่ทำงาน.....โทรศัพท์.....
 ขอรับรองว่า (นาย/นาง/นางสาว).....
 มีประสบการณ์การทำงานในตำแหน่ง.....
 สังกัด.....
 ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 รวมเป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน โดยมีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

๑.

๒.

๓.

๔.

๕.

ลงชื่อ.....(ผู้ลงนามรับรอง)

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

(ประทับตราหน่วยงาน)

หมายเหตุ :

- ให้ใช้หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงานตามแบบที่กำหนดนี้ หรือตามแบบที่หน่วยงานผู้รับรองกำหนด (ซึ่งมีรายละเอียดของหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก หรือลักษณะงานที่ปฏิบัติจริง และระยะเวลาในการปฏิบัติงาน)

- หน่วยงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ ผู้ลงนามรับรองต้องเป็นระดับอำนาจการสำนัก/กอง หรือเทียบเท่าขึ้นไปเท่านั้น

- หน่วยงานเอกชน ต้องเป็นหน่วยงานที่มีการจดทะเบียนอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ผู้ลงนามรับรองต้องมีฐานะเป็นผู้บังคับบัญชาในหน่วยงาน ซึ่งมีอำนาจในการประทับตรา หรือผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ/หุ้นส่วนผู้จัดการ ที่มีอำนาจสูงสุดของฝ่ายบุคคลของหน่วยงานนั้น

ใบรับรองแพทย์

เลขที่

ส่วนที่ ๑ สำหรับผู้ขอรับการตรวจสุขภาพ

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ โทรศัพท์..... อีเมล.....

เลขประจำตัวประชาชน ข้าพเจ้าขอหนังสือรับรอง

สุขภาพเพื่อเข้ารับราชการในตำแหน่ง..... กรม

กระทรวง..... โดยมีประวัติสุขภาพดังนี้

๑. โรคประจำตัว ☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุ)๒. อุบัติเหตุและการผ่าตัด ☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุ)๓. เคยเข้ารับการรักษาในฐานะผู้ป่วยใน ☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุ)

๔. ประวัติเกี่ยวกับสุขภาพที่สำคัญ

ข้าพเจ้ายินยอมให้.....(๑) ตรวจสอบ เก็บรวบรวม ใช้ หรือ
เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ระบุไว้ในหนังสือฉบับนี้ เพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการ
พลเรือนสามัญ

ลงชื่อ

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ส่วนที่ ๒ สำหรับแพทย์ผู้ตรวจ

สถานที่ตรวจ วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า นายแพทย์/แพทย์หญิง (๒)

ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม เลขที่

สถานที่ประกอบวิชาชีพเวชกรรม

ได้ตรวจร่างกาย นาย/นาง/นางสาว

แล้วเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. มีรายละเอียดดังนี้

น้ำหนักตัว กก. ความสูง ซม. ความดันโลหิต มม.ปรอท ชีพจร ครั้ง/นาที

สภาพร่างกายทั่วไป อยู่ในเกณฑ์ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

ขอรับรองว่าบุคคลดังกล่าว ดังนี้

(๑) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

☐ ปรากฏ

☐ ไม่ปรากฏ

(๒) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

☐ ปรากฏ

☐ ไม่ปรากฏ

(๓) โรคพิษสุราเรื้อรัง

☐ ปรากฏ

☐ ไม่ปรากฏ

(๔) โรคติดต่อร้ายแรงที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

☐ ปรากฏ

☐ ไม่ปรากฏ

(๕) โรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

โรคทางกาย

☐ ปรากฏ

☐ ไม่ปรากฏ

โรคทางจิต

☐ ปรากฏ

☐ ไม่ปรากฏ

การตรวจพบ.....

.....

เห็นควรส่งตรวจเพิ่มเติม.....

.....

สรุปความเห็นของแพทย์(๓)

.....

ลงชื่อ แพทย์ผู้ตรวจร่างกาย (๔)

(.....)

หมายเหตุ

(๑) ชื่อส่วนราชการ

(๒) ต้องเป็นแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม

(๓) ให้แสดงว่าเป็นผู้มีร่างกายสมบูรณ์เพียงใด

(๔) ประทับตราสถานพยาบาลด้วย

(๕) ใบรับรองแพทย์ฉบับนี้ให้ใช้ได้ ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย