



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ

ฉบับที่ ๑๑ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการขออนุญาต การอนุญาต แบบหนังสืออนุญาต
และวิธีการขนย้ายข้าวสาลีที่ใช้เป็นวัตถุดิบอาหารสัตว์ซึ่งนำเข้าจากต่างประเทศ

ตามที่คณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ได้ออกประกาศ
คณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ ๑๘ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง การควบคุม
การขนย้ายข้าวสาลีที่ใช้เป็นวัตถุดิบอาหารสัตว์ซึ่งนำเข้าจากต่างประเทศ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม
พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนดห้ามมิให้บุคคลใดขนย้ายข้าวสาลีที่ใช้เป็นวัตถุดิบอาหารสัตว์ซึ่งนำเข้า
จากต่างประเทศซึ่งมีปริมาณครั้งละตั้งแต่หนึ่งหมื่นกิโลกรัมขึ้นไป เข้ามาหรือออกจากท้องที่
ที่กำหนด เว้นแต่ได้รับหนังสืออนุญาต โดยหลักเกณฑ์และวิธีการในการขออนุญาต การอนุญาต
แบบหนังสืออนุญาต และวิธีการขนย้ายให้เป็นไปตามที่เลขาธิการกำหนด ไปแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ วรรคสี่ แห่งประกาศคณะกรรมการกลาง
ว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ ๑๘ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง การควบคุมการขนย้ายข้าวสาลี
ที่ใช้เป็นวัตถุดิบอาหารสัตว์ซึ่งนำเข้าจากต่างประเทศ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
เลขาธิการคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ จึงออกประกาศ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“เลขาธิการ” หมายความว่า เลขาธิการคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้า
และบริการ

“ประธาน กจร.” หมายความว่า ประธานคณะกรรมการส่วนจังหวัดว่าด้วย
ราคาสินค้าและบริการ

“ข้าวสาลี” หมายความว่า ข้าวสาลีที่ใช้เป็นวัตถุดิบอาหารสัตว์ซึ่งนำเข้า
จากต่างประเทศตามพิกัดอัตราศุลกากรประเภทย่อย ๑๐๐๑.๙๙.๙๙

หมวด ๑

การขออนุญาต

ข้อ ๓ ให้บุคคลที่ประสงค์จะขนย้ายข้าวสาลีเข้ามาหรือออกจากท้องที่ที่ห้ามขนย้าย
ตามประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ ๑๘ พ.ศ. ๒๕๖๗
เรื่อง การควบคุมการขนย้ายข้าวสาลีที่ใช้เป็นวัตถุดิบอาหารสัตว์ซึ่งนำเข้าจากต่างประเทศ ลงวันที่

๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ยื่นคำขอตามแบบท้ายประกาศฉบับนี้ ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ สถานที่ราชการตามประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ ๑๘ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง การควบคุมการขนย้ายข้าวสาลีที่ใช้เป็นวัตถุดิบอาหารสัตว์ซึ่งนำเข้าจากต่างประเทศ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อ ๔ ให้บุคคลที่ประสงค์จะขนย้ายข้าวสาลีเข้ามาหรือออกจากท้องที่ที่ห้ามขนย้ายเป็นผู้ขออนุญาต

กรณีคำขออนุญาตเป็นของนิติบุคคลให้ผู้มีอำนาจผูกพันนิติบุคคลหรือตัวแทนผู้รับมอบอำนาจเป็นผู้ลงลายมือชื่อในคำขออนุญาต สำหรับการยื่นคำขออนุญาตจะมอบอำนาจให้บุคคลใดเป็นผู้ยื่นก็ได้

ข้อ ๕ การขออนุญาตให้แนบเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทแสดงวัตถุประสงค์รายชื่อกรรมการและผู้มีอำนาจผูกพันนิติบุคคล ซึ่งรับรองไว้ก่อนยื่นคำขออนุญาตไม่เกินหกเดือน ในกรณีที่เป็นนิติบุคคล

(๒) หนังสือมอบอำนาจให้ผู้ลงลายมือชื่อในคำขออนุญาต

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ในกรณีที่เป็นบุคคลธรรมดา

(๔) หลักฐานแสดงแหล่งที่มา การซื้อขาย การได้มาหรือการนำเข้ามาในราชอาณาจักรซึ่งข้าวสาลี

(๕) หลักฐานการสลักหลังรับรองของพนักงานเจ้าหน้าที่ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดหรือสำนักงานคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ กรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์ ในหนังสืออนุญาตการขนย้ายข้าวสาลี กรณีผู้รับข้าวสาลีไม่สามารถรับข้าวสาลีได้ตามข้อ ๑๘

หมวด ๒

การอนุญาต

ข้อ ๖ เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับคำขอพร้อมเอกสารหลักฐานตามข้อ ๕ แล้วให้ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคำขอและเอกสารหลักฐาน เมื่อเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนให้เสนอความเห็นเบื้องต้น แล้วนำเสนอเลขาธิการหรือผู้ซึ่งเลขาธิการมอบหมาย ประธาน กจร. หรือผู้ซึ่งประธาน กจร. มอบหมาย หรือพาณิชย์จังหวัด ซึ่งมีอำนาจออกหนังสืออนุญาตการขนย้าย แล้วแต่กรณี

ข้อ ๗ ให้เลขาธิการหรือผู้ซึ่งเลขาธิการมอบหมาย ประธาน กจร. หรือผู้ซึ่งประธาน กจร. มอบหมาย หรือพาณิชย์จังหวัด แล้วแต่กรณี พิจารณาออกหนังสืออนุญาตการขนย้ายข้าวสาลี โดยคำนึงถึงความถูกต้องในการได้มาและความจำเป็นในการขนย้าย

เมื่อได้ออกหนังสืออนุญาตการขนย้ายตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ประสานแจ้งสำนักงานพาณิชย์จังหวัดซึ่งเป็นท้องที่ปลายทางการขนย้าย เพื่อตรวจสอบการขนย้าย

ข้อ ๘ หนังสืออนุญาตการขนย้ายข้าวสาลีให้เป็นไปตามแบบท้ายประกาศฉบับนี้

หนังสืออนุญาตการขนย้ายข้าวสาลีตามวรรคหนึ่ง ให้กรอกข้อความโดยการเขียนหรือพิมพ์ให้ครบถ้วน ชัดเจน อ่านได้ง่าย พร้อมกับประทับตราชื่อส่วนราชการที่ออกหนังสืออนุญาต

ในกรณีที่ผู้ขออนุญาตไม่อาจแจ้งหมายเลขทะเบียนยานพาหนะที่ใช้ในการขนส่งพร้อมคำขออนุญาตได้ ให้เลขาธิการหรือผู้ซึ่งเลขาธิการมอบหมาย ประธาน กจร. หรือผู้ซึ่งประธาน กจร. มอบหมาย หรือพาณิชย์จังหวัด แล้วแต่กรณี ออกหนังสืออนุญาตการขนย้ายข้าวสาลีให้ก่อน โดยไม่มีข้อความเกี่ยวกับหมายเลขทะเบียนยานพาหนะก็ได้ แต่เมื่อได้รับแจ้งหมายเลขทะเบียนยานพาหนะจากผู้ขออนุญาตแล้ว ให้บันทึกหมายเลขทะเบียนยานพาหนะลงในคู่มือและสำเนาหนังสืออนุญาตการขนย้ายข้าวสาลีให้ตรงตามที่ได้รับแจ้งด้วย

ข้อ ๙ การแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความในหนังสืออนุญาตจะกระทำมิได้ เว้นแต่เป็นการแก้ไขหรือเพิ่มเติมของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามข้อ ๘ วรรคสาม หรือผู้ขออนุญาตตามข้อ ๑๔

ข้อ ๑๐ กรณีเลขาธิการ ประธาน กจร. หรือพาณิชย์จังหวัดเป็นผู้ออกหนังสืออนุญาตการขนย้ายข้าวสาลี ให้ปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) มอบต้นฉบับหนังสืออนุญาตการขนย้ายข้าวสาลีนับสี่ขาวให้กับผู้ขออนุญาต

(๒) เก็บคู่มือหนังสืออนุญาตการขนย้ายข้าวสาลีนับสี่ฟ้า พร้อมกับสำเนาหนังสืออนุญาตฉบับสี่ชมพูไว้ที่หน่วยงานซึ่งเป็นผู้ดำเนินการออกหนังสืออนุญาตการขนย้ายข้าวสาลี

(๓) กรณีประธาน กจร. หรือพาณิชย์จังหวัดเป็นผู้อนุญาตการขนย้ายข้าวสาลี ให้ส่งสำเนาหนังสืออนุญาตการขนย้ายข้าวสาลีนับสี่เหลืองให้สำนักงานคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ กรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์ เป็นประจำทุกเจ็ดวันนับตั้งแต่วันที่ได้ออกหนังสืออนุญาตการขนย้ายข้าวสาลี

ข้อ ๑๑ กรณีเลขาธิการมอบหมายผู้ดำรงตำแหน่งอื่น ประธาน กจร. มอบหมายให้นายอำเภอ หรือผู้ดำรงตำแหน่งอื่น เป็นผู้ออกหนังสืออนุญาตการขนย้ายข้าวสาลี ให้ปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) มอบต้นฉบับหนังสืออนุญาตการขนย้ายข้าวสาลีนับสี่ขาวให้กับผู้ขออนุญาต

(๒) เก็บคู่มือหนังสืออนุญาตการขนย้ายข้าวสาลีนับสี่ฟ้าไว้ที่หน่วยงานซึ่งเป็นผู้ดำเนินการออกหนังสืออนุญาตการขนย้ายข้าวสาลี

(๓) ส่งสำเนาหนังสืออนุญาตการขนย้ายข้าวสาลี ๒ ฉบับ คือ ฉบับสีชมพู และ ฉบับสีเหลืองให้สำนักงานคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ กรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์ กรณีเลขอาธิการมอบหมายผู้ดำรงตำแหน่งอื่นเป็นผู้ออกหนังสืออนุญาตการขนย้าย หรือส่งให้สำนักงานพาณิชย์จังหวัดที่ตั้งอยู่ในเขตจังหวัดนั้น กรณีประธาน กจร. มอบหมายให้นายอำเภอ หรือผู้ดำรงตำแหน่งอื่น เป็นผู้ออกหนังสืออนุญาตการขนย้าย เป็นประจำทุกสามวันนับตั้งแต่วันที่ได้ออกหนังสืออนุญาตการขนย้ายข้าวสาลี

ให้สำนักงานพาณิชย์จังหวัดส่งสำเนาหนังสืออนุญาตการขนย้ายข้าวสาลี ฉบับสีเหลืองตาม (๓) ให้สำนักงานคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ กรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์ เป็นประจำทุกเจ็ดวันนับตั้งแต่วันที่ได้รับสำเนาหนังสืออนุญาตการขนย้ายข้าวสาลี

ข้อ ๑๒ หนังสืออนุญาตการขนย้ายข้าวสาลีให้มีอายุการใช้ตามระยะเวลาดังต่อไปนี้

(๑) การขนย้ายทางบกโดยรถ ให้คำนวณระยะเวลาที่อนุญาตให้ขนย้าย โดยถือระยะทางภายในหนึ่งร้อยกิโลเมตรแรกต่อสามชั่วโมง และทุกระยะทางหนึ่งร้อยกิโลเมตรต่อไปต่อสามชั่วโมง เศษของหนึ่งร้อยกิโลเมตรให้คิดเพิ่มได้อีกสามชั่วโมง

(๒) การขนย้ายทางบกโดยรถไฟ การขนย้ายทางทะเล หรือการขนย้ายโดยช่องทางอื่น ให้กำหนดระยะเวลาได้ตามความเหมาะสม

กรณีมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจขนย้ายโดยถือระยะทางหนึ่งร้อยกิโลเมตรต่อสามชั่วโมงตาม (๑) ได้ ให้เลขอาธิการ หรือประธาน กจร. หรือพาณิชย์จังหวัด แล้วแต่กรณีเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบเป็นกรณีไป

ให้ผู้ออกหนังสืออนุญาตการขนย้ายข้าวสาลีระบุวันและเวลาเริ่มต้นกับวันและเวลาสิ้นสุดอายุการใช้หนังสืออนุญาตการขนย้ายข้าวสาลีที่ไว้ด้วย

ข้อ ๑๓ ให้ผู้ได้รับหนังสืออนุญาตการขนย้ายข้าวสาลีที่ไม่สามารถขนย้ายภายในเวลาและปริมาณที่กำหนด ต้องขอยกเลิกหนังสืออนุญาตการขนย้ายดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ กรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์ หรือสำนักงานพาณิชย์จังหวัดที่ดำเนินการออกหนังสืออนุญาตการขนย้าย ภายในสามวันนับตั้งแต่วันที่หนังสืออนุญาตการขนย้ายหมดอายุ เพื่อดำเนินการยกเลิกต่อไป

เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ กรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์ หรือสำนักงานพาณิชย์จังหวัด ได้รับหนังสืออนุญาตการขนย้ายตามวรรคหนึ่งไว้แล้ว ให้นำเสนอเลขอาธิการหรือผู้ซึ่งเลขอาธิการมอบหมาย ประธาน กจร. หรือผู้ซึ่งประธาน กจร. มอบหมาย หรือพาณิชย์จังหวัด ซึ่งมีอำนาจออกหนังสืออนุญาตการขนย้าย แล้วแต่กรณี เพื่อดำเนินการยกเลิกหนังสืออนุญาตดังกล่าว

หนังสืออนุญาตการขนย้ายที่ได้ยกเลิกแล้ว ให้สำนักงานพาณิชย์จังหวัดส่งต้นฉบับหนังสืออนุญาตการขนย้ายดังกล่าวให้สำนักงานคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ กรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์ ภายในเจ็ดวันนับตั้งแต่วันยกเลิก

หมวด ๓
การขนย้าย

ข้อ ๑๔ กรณีหนังสืออนุญาตการขนย้ายข้าวสาลีไม่มีข้อความเกี่ยวกับหมายเลขทะเบียนยานพาหนะตามข้อ ๘ วรรคสาม ให้ผู้ขออนุญาตบันทึกหมายเลขทะเบียนยานพาหนะลงในหนังสืออนุญาตการขนย้ายข้าวสาลีก่อนการขนย้าย และให้แจ้งส่วนราชการหรือสำนักงานพาณิชย์จังหวัดที่ดำเนินการออกหนังสืออนุญาตการขนย้ายข้าวสาลีทันทีที่ได้มีการบันทึกหมายเลขทะเบียนยานพาหนะลงในหนังสืออนุญาตการขนย้ายข้าวสาลีแล้ว

ข้อ ๑๕ ให้ผู้ขออนุญาตมอบต้นฉบับหนังสืออนุญาตการขนย้ายข้าวสาลีสืบสาวให้ผู้ขับขี่หรือผู้ควบคุมยานพาหนะนำติดไปกับยานพาหนะด้วยทุกครั้ง เพื่อให้สามารถตรวจสอบได้ทุกเวลา

ข้อ ๑๖ การขนย้ายจะต้องขนย้ายให้ตรงตามชนิด ปริมาณ ระยะเวลา ที่อนุญาตให้ขนย้าย สถานที่ปลายทาง และใช้ยานพาหนะที่มีหมายเลขทะเบียนตามที่ระบุไว้ในหนังสืออนุญาตการขนย้ายข้าวสาลี ทั้งนี้ หนังสืออนุญาตให้ใช้เฉพาะการขนย้ายครั้งเดียวเท่านั้น

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่เกิดเหตุขัดข้องระหว่างการขนย้าย ซึ่งจะทำให้การขนย้ายไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่ระบุไว้ในหนังสืออนุญาตการขนย้ายข้าวสาลี ให้ปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) ถ้าเกิดเหตุขัดข้องในท้องที่ซึ่งเป็นต้นทางการขนย้าย ให้ผู้ขออนุญาต ผู้ขับขี่ หรือผู้ควบคุมยานพาหนะนั้นแจ้งเหตุขัดข้องต่อผู้มีอำนาจในการอนุญาตขนย้ายโดยด่วน

(๒) ถ้าเกิดเหตุขัดข้องในท้องที่อื่นซึ่งมิใช่เป็นต้นทางในการขนย้าย ให้ผู้ขับขี่ หรือผู้ควบคุมยานพาหนะนั้นแจ้งเหตุขัดข้องต่อเจ้าหน้าที่ ณ สถานที่ราชการแห่งท้องที่เกิดเหตุดังต่อไปนี้ เพื่อให้สลักหลังรับรองในหนังสืออนุญาตการขนย้ายข้าวโพดเลี้ยงสัตว์โดยระบุถึงเหตุขัดข้องดังกล่าว พร้อมทั้งลงนามและระบุตำแหน่งไว้ด้วย

(ก) พนักงานเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานประจำ ณ สำนักงานคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ กรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์ กรณีเหตุขัดข้องเกิดขึ้นในเขตกรุงเทพมหานคร หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานประจำ ณ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดหรือ

(ข) ร้อยเวรที่ปฏิบัติงานประจำ ณ สถานีตำรวจท้องที่ที่เกิดเหตุ หรือ

(ค) เจ้าหน้าที่ตำรวจทางหลวงชั้นสัญญาบัตรขึ้นไปในเขตท้องที่ที่รับผิดชอบ

ข้อ ๑๘ เมื่อได้ขนย้ายถึงปลายทางแล้ว ให้ผู้ขับขี่หรือผู้ควบคุมยานพาหนะมอบต้นฉบับหนังสืออนุญาตการขนย้ายข้าวสาลีสืบสาวให้ผู้รับข้าวสาลีตามที่ระบุไว้ในหนังสืออนุญาตการขนย้าย เพื่อสลักหลังรับข้าวสาลี

ให้ผู้ขออนุญาตขนย้ายข้าวสาลีมีหน้าที่ดำเนินการเพื่อให้มีการนำส่งต้นฉบับหนังสืออนุญาตการขนย้ายข้าวสาลีฉบับสีขาว ซึ่งมีการสลักหลังรับข้าวสาลีตามวรรคหนึ่งต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ สถานที่ปลายทาง ภายในเจ็ดวันนับตั้งแต่วันที่ได้อพยพย้ายถึงปลายทางแล้ว ดังนี้

(๑) สำนักงานคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ กรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์ กรณีที่กรุงเทพมหานครเป็นปลายทางการขนย้าย

(๒) สำนักงานพาณิชย์จังหวัดแห่งท้องที่ปลายทางการขนย้าย กรณีปลายทางการขนย้ายเป็นจังหวัดอื่นนอกจากกรุงเทพมหานคร

ถ้าระยะเวลาส่งต้นฉบับหนังสืออนุญาตตามวรรคสองสิ้นสุดลงในวันหยุดราชการให้นำส่งภายในวันแรกที่หน่วยงานตาม (๑) และ (๒) เปิดทำการตามปกติ ทั้งนี้ ผู้ขออนุญาตขนย้ายข้าวสาลีตามวรรคสอง อาจส่งต้นฉบับหนังสืออนุญาตการขนย้ายดังกล่าว โดยทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับก็ได้ โดยให้ถือว่าวันที่ประทับตราประจำวัน ณ ที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางเป็นวันส่ง

กรณีที่ผู้รับข้าวสาลีตามที่ระบุไว้ในหนังสืออนุญาตการขนย้ายข้าวสาลีไม่สามารถรับข้าวสาลีได้ ให้ผู้ขออนุญาตขนย้าย ผู้ขับขีหรือผู้ควบคุมยานพาหนะแจ้งเหตุขัดข้องต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานพาณิชย์จังหวัด หรือสำนักงานคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ กรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์ ซึ่งเป็นปลายทางการขนย้ายข้าวสาลีนั้น เพื่อสลักหลังรับรองในหนังสืออนุญาตการขนย้ายข้าวสาลี โดยระบุถึงเหตุขัดข้องดังกล่าว พร้อมทั้งลงนามและระบุตำแหน่งไว้ด้วย

กรณีที่ไม่สามารถรับข้าวสาลีได้ตามวรรคสี่ และพนักงานเจ้าหน้าที่ได้สลักหลังรับรองในหนังสืออนุญาตการขนย้ายแล้ว หากผู้ขออนุญาตขนย้ายประสงค์จะขนย้ายต่อไปโดยขนย้ายเข้ามาหรือออกจากท้องที่ที่กำหนดตามประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ ๑๘ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง การควบคุมการขนย้ายข้าวสาลีที่ใช้เป็นวัตถุดิบอาหารสัตว์ซึ่งนำเข้าจากต่างประเทศ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ต้องดำเนินการขออนุญาตขนย้ายใหม่ตามประกาศนี้

ข้อ ๑๙ เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่สำนักงานพาณิชย์จังหวัด รับต้นฉบับหนังสืออนุญาตการขนย้ายข้าวสาลีฉบับสีขาวตามข้อ ๑๘ วรรคสอง ไว้แล้ว ให้ส่งต้นฉบับหนังสืออนุญาตการขนย้ายข้าวสาลี ให้สำนักงานคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ กรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์ ภายในเจ็ดวันนับตั้งแต่วันที่ได้รับต้นฉบับหนังสืออนุญาตการขนย้ายข้าวสาลี

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายวัฒนศักย์ เสือเอี่ยม)

อธิบดีกรมการค้าภายใน

เลขาธิการคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ