



ประกาศกรมการค้าภายใน
เรื่อง ประกวดราคาจ้างจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์เชื่อมโยงการจำหน่ายเพื่อกระตุ้นการบริโภค
ในช่วงเทศกาลตรุษจีน ปี ๒๕๖๙ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมการค้าภายใน มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์เชื่อมโยงการจำหน่ายเพื่อกระตุ้นการบริโภคในช่วงเทศกาลตรุษจีน ปี ๒๕๖๙ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๘๘๙,๐๐๐.๐๐ บาท (แปดแสนแปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๘ ม.ค. ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคาระหว่างวันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.dit.go.th หรือ www.gprocurement.go.th
๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ ๑๖/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.dit.go.th หรือ www.gprocurement.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายฉันทพัทธ์ ปัญจมานนท์)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมการค้าภายใน



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๖/๒๕๖๙

การจ้างจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์เชื่อมโยงการจำหน่ายเพื่อกระตุ้นการบริโภคในช่วงเทศกาลตรุษจีน ปี ๒๕๖๙
ตามประกาศ กรมการค้าภายใน
ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๙

กรมการค้าภายใน ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจัดกิจกรรม
ประชาสัมพันธ์เชื่อมโยงการจำหน่ายเพื่อกระตุ้นการบริโภคในช่วงเทศกาลตรุษจีน ปี ๒๕๖๙ ด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์เชื่อมโยงการ จำนวน ๑ งาน

จำหน่ายเพื่อกระตุ้นการบริโภคในช่วง

เทศกาลตรุษจีน ปี ๒๕๖๙

โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม ฅ วัน ประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ กรม เชื่อถือ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนออยู่นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีผลการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีผลการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่ไม่ได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้

ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว

และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่ง

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้าง

พนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๒.๑๔ คุณสมบัติอื่นตามขอบเขตงานจ้างฯ กำหนด

๒.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาจัดซื้อจัดจ้างและการ

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่ไม่มีนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนออยู่นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีกรณียางานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกรณียางานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดย

พิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๖) สำเนาใบภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ. ๒๐) (ถ้ามี)

(๗) เอกสารมูลค่าสุทธิของกิจการ

(๘) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัด

จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้าง

(๒) จัดทำรายละเอียดเอกสารตามขอบเขตงานฯ กำหนด

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๘ มี.ค. ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕

(๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรม จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอกรม จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์เชื่อมโยงการจำหน่ายเพื่อกระตุ้นการบริโภคในช่วงเทศกาลตรุษจีน ปี ๒๕๖๙

(๑) ราคาที่ผู้ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ $100 - (((\text{ราคาของผู้เสนอราคา} - \text{ราคาต่ำสุด}) / \text{ราคาต่ำสุด}) * 100)$

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๖๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ข้อเสนอด้านคุณภาพและด้านเทคนิค กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๖๐ (คะแนนเต็ม)

๑๐๐ คะแนน)

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินคดี ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็น จำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้ หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็ครีหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรมการค้าภายใน ซึ่งเป็นเช็ครีหรือตราพท์ลงวันที่ ที่ใช้เช็ครีหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบาย กำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของ ธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรม จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วย แล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญา จ้างหรือข้อตกลง และกรมได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก กรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำ ข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่ น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้าโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ขณะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว

กรมการค้าภายใน

๒๒ มกราคม ๒๕๖๙

ขอบเขตของงาน

จ้างจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์เชื่อมโยงการจำหน่ายเพื่อกระตุ้นการบริโภคในช่วงเทศกาลตรุษจีน ปี ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐบาลมีนโยบายในด้านการสร้างรายได้ ลดรายจ่าย และช่วยเหลือประชาชนผู้มีรายได้น้อย เกษตรกร และผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เพื่อให้มีรายได้เพิ่มขึ้น และมีความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน ทั้งในภาคการผลิต การค้า และการบริการ ควบคู่กับการให้ความสำคัญต่อการปรับเปลี่ยนโครงสร้างทางเศรษฐกิจ เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถทางการแข่งขันของประเทศ โดยมุ่งเน้นการสร้าง ความเข้มแข็งจากเศรษฐกิจภายในประเทศ (Local Economy Development) เป็นสำคัญ

นอกจากนี้รัฐบาลยังให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างความเข้มแข็งของเกษตรกรไทย เพื่อปรับ โครงสร้างตลาดสินค้าเกษตร แก้ไขปัญหาราคาสินค้าเกษตร และรองรับผลกระทบจากภาวะภัยแล้ง ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ประกอบกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศจากปรากฏการณ์เอลนีโญ และลานีญา ซึ่งส่งผลให้สภาพอากาศแปรปรวนไม่เป็นไปตามฤดูกาล ส่งผลกระทบต่ออัตราและปริมาณ การผลิตในบางช่วง ทำให้ผลผลิตลดลงหรือเพิ่มขึ้นเกินกว่าปกติ และส่งผลให้ต้นทุนการผลิต โดยเฉพาะสินค้า ปศุสัตว์ของประเทศไทยมีแนวโน้มสูงขึ้น ขณะเดียวกัน สถานการณ์ความไม่สงบและภาวะสงครามในหลายพื้นที่ ของโลก ได้ส่งผลกระทบต่อราคาวัตถุดิบอาหารสัตว์ในตลาดโลก รวมถึงวิกฤตการณ์บริเวณชายแดนไทย-กัมพูชา ซึ่งส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจและการค้าชายแดนของประเทศจากการปิดด่านการค้าชายแดน อันก่อให้เกิด ปัญหาการขาดแคลนแรงงาน และข้อจำกัดด้านการนำเข้าและส่งออกพืชผลทางการเกษตร

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างต่อเนื่องและบรรลุผลตามเจตนารมณ์ของรัฐบาล ในการสร้างความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ด้วยการสร้างการรับรู้ให้กับประชาชน กระตุ้นการใช้จ่ายในช่วง เทศกาลตรุษจีน และเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ ในด้านการสร้างรายได้ลดรายจ่าย ให้กับทั้ง ประชาชน และผู้ประกอบการ กรมการค้าภายในจึงได้ดำเนินการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์เชื่อมโยง การจำหน่ายเพื่อกระตุ้นการบริโภคในช่วงเทศกาลตรุษจีน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเพิ่มทางเลือกให้กับประชาชนในการเลือกซื้อสินค้าในช่วงเทศกาลตรุษจีน

๒.๒ เพื่อประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้และกระตุ้นเศรษฐกิจในช่วงเทศกาลตรุษจีน

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ประกอบการร้านค้าและประชาชนทั่วไป

๔. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างการเลิกกิจการ

.....ประธานกรรมการกรรมการกรรมการกรรมการกรรมการและเลขานุการ

๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จัดจ้างในครั้งนี้

๔.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมการค้าภายใน วันประกาศเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้

๔.๙ ไม่เป็นผู้ที่ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า

๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๔.๑๒.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

๔.๑๒.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่น

.....ประธานกรรมการกรรมการกรรมการกรรมการกรรมการและเลขานุการ

ข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ (๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๔.๑๒.๓ สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งในวันลงนามในสัญญา

๔.๑๒.๔ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอจนถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

๔.๑๒.๕ กรณีตามข้อ ๔.๑๒.๑ - ๔.๑๒.๔ ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ.๒๕๖๑

๔.๑๒.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีประสบการณ์ และผลงานการจัดกิจกรรมที่ใกล้เคียงกับการดำเนินการจัดจ้างฯ โดยผลงานดังกล่าวเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งหน่วยงานอื่นที่กฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการ บริหารส่วนท้องถิ่นรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน ซึ่งผลงานดังกล่าวของผู้รับจ้างต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวเท่านั้น และเป็นสัญญาที่ผู้รับจ้างได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งมีการส่งมอบงานและตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้วไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันยื่นซองเอกสารเสนอราคา และมีมูลค่าไม่ต่ำกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน) โดยต้องแสดงสำเนาสัญญาและหนังสือรับรองของผลงานดังกล่าวประกอบการพิจารณาในวันเสนอราคา โดยกรรมการค้าภายในขอสงวนสิทธิที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริง

๔.๑๒.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๕. ขอบเขตของงาน

ผู้เสนอราคาต้องดำเนินการจ้างจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์เชื่อมโยงการจำหน่ายเพื่อกระตุ้นการบริโภคในช่วงเทศกาลตรุษจีน ปี ๒๕๖๙ ตามที่กรมการค้าภายในกำหนด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๕.๑ จัดทำแผนการดำเนินการ (Action Plan) สำหรับการดำเนินกิจกรรมประชาสัมพันธ์เชื่อมโยงการจำหน่ายเพื่อกระตุ้นการบริโภคในช่วงเทศกาลตรุษจีน ปี ๒๕๖๙ ตาม TOR ข้อ ๕.๒ เสนอคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายใน ๓ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕.๒ จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์กระตุ้นการบริโภคในช่วงเทศกาลตรุษจีน ปี ๒๕๖๙ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ณ ตลาดดวงแก้ว อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ในวันศุกร์ที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.

.....ประธานกรรมการกรรมการกรรมการกรรมการกรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ วัน เวลา และสถานที่การจัดกิจกรรมฯ รวมไปถึงการดำเนินกิจกรรมทั้งหมด สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เห็นสมควร โดยมี รายละเอียดการดำเนินการ ดังนี้

๕.๒.๑ นำเสนอแนวคิด (Concept) และรูปแบบ (Theme) ของการจัดกิจกรรมฯ โดยให้มีความน่าสนใจสอดคล้องกับกิจกรรมฯ พร้อมทั้งจัดทำ แผนผัง (Floor plan) แผนภาพ (Perspective) มีภาพมุมมองชัดเจน พร้อมทั้งมีการนำเสนอภาพลักษณ์ที่ดีในการจัดกิจกรรมฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ แบบ

๕.๒.๒ นำเสนอรายละเอียดของการจัดกิจกรรม ลำดับงาน (Sequence) พร้อมนำเสนอภูมิทัศน์ที่มีความน่าสนใจและสอดคล้องกับกิจกรรม พร้อมระบุรายละเอียดอย่างชัดเจน

๕.๒.๓ ออกแบบและจัดทำป้าย Backdrop โดยใช้วัสดุ เช่น ผ้า หรือไวนิล หรืออื่นๆ เป็นต้น ให้มีความเหมาะสม ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๙ x ๒.๒ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ป้าย โดยอย่างน้อยต้องมีโลโก้กรมการค้าภายใน และโลโก้หน่วยงานหรือองค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น สมาคมการค้าตลาดกลางค้าส่งสินค้าเกษตรไทย สมาคมตลาดสดไทย เป็นต้น

๕.๒.๔ จัดให้มีจุดแสดงตัวอย่างสินค้า (Display) เช่น ชุดโหล่ชาแซ (ไม่น้อยกว่า ๓ ชนิด อาทิ โก๋ เป็ด หมู) ชุดโหล่ชาถ้วย (ผลไม้มงคลไม่น้อยกว่า ๓ ชนิด) เป็นต้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ x ๒ เมตร

๕.๒.๕ ออกแบบและจัดทำป้ายสำหรับถือถ่ายภาพประชาสัมพันธ์กิจกรรมฯ มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๐.๓ เมตร โดยใช้วัสดุ เช่น ฟิวเจอร์บอร์ด หรือโฟมบอร์ด เป็นต้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ป้าย

๕.๒.๖ ออกแบบและจัดทำป้าย X Stan โดยใช้วัสดุ เช่น อะลูมิเนียมหรือเหล็ก เป็นต้น ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐x๑๖๐ เซนติเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด ในจุดลงทะเบียน และออกแบบและจัดทำป้าย Standby โดยใช้วัสดุฟิวเจอร์บอร์ด ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐x๑๖๐ เซนติเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ จุด

๕.๒.๗ ออกแบบและจัดทำป้ายแสดงราคาสินค้า อย่างน้อยต้องมีโลโก้กรมการค้าภายใน และสอดคล้องกับการจัดกิจกรรมฯ โดยใช้วัสดุกระดาษ หรือฟิวเจอร์บอร์ด ขนาดไม่น้อยกว่า A๕ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ป้าย

๕.๒.๘ จัดหาและติดตั้งเครื่องเสียงที่มีคุณภาพให้เพียงพอและทั่วถึงพื้นที่จัดกิจกรรมฯ พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลและควบคุมตลอดการจัดกิจกรรมฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๕.๒.๙ จัดให้มีระบบถ่ายทอดสด (live Streaming) ที่มีคุณภาพ ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๐ นาที และจัดทำคลิปวิดีโอ ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที เผยแพร่ผ่านช่องทางหลักของกรมการค้าภายใน เช่น Facebook Tiktok Youtube ของกรมการค้าภายใน เป็นต้น

๕.๒.๑๐ จัดหาช่างภาพเพื่อบันทึกภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหวพร้อมอุปกรณ์ที่มีคุณภาพตลอดการจัดกิจกรรมฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๕.๒.๑๑ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสาน ดูแล อำนวยความสะดวก ตลอดกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑๐ คน

๕.๒.๑๒ เชิญสื่อมวลชน เช่น สื่อโทรทัศน์ สื่อออนไลน์ หรือสื่ออื่นๆ ที่ได้รับความนิยม เข้าร่วมทำข่าวประชาสัมพันธ์ในวันจัดกิจกรรมฯ จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๕ สื่อ

๕.๒.๑๓ จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด

๕.๒.๑๔ ผู้รับจ้างจะต้องรื้อถอนการติดตั้งให้แล้วเสร็จภายหลังการจัดกิจกรรมภายในเวลาที่เจ้าของสถานที่กำหนด โดยผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย หากเกิดความเสียหายต่อสถานที่

๒

๐๗

๐๗

๐๗

๐๗

๕.๒.๑๕ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายดำเนินงาน และค่าสาธารณูปโภคทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการจัดกิจกรรม เช่น ค่าน้ำ ค่ากระแสไฟฟ้า ค่าไฟส่องสว่าง ค่าดำเนินการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕.๒.๑๖ ประสาน และดำเนินการอื่น ๆ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๕.๒.๑๗ ผลิตและเผยแพร่สื่อกฎบัตรประชาสัมพันธ์ (Tie-in) ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ทางดิจิทัลทีวี ที่มีการจัดอันดับเรตติ้งโดยนิตยสารประจำปี ๒๕๖๘ อยู่ในอันดับ ๑ - ๑๐ โดยออกอากาศจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง เช่น ช่อง ๓, ช่อง ๗, ช่อง ONE ๓๑, ช่อง Workpoint, ช่อง MONO ๒๙, ช่องไทยรัฐทีวี HD๓๒, ช่องอมรินทร์ทีวี HD๓๔, ช่อง ๘, ช่อง PPTV เป็นต้น ในช่วงเวลา ๐๔.๐๐ - ๒๓.๐๐ น.

๕.๒.๑๘ ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ผ่านเว็บไซต์ (Website) ข่าวที่ได้รับความนิยมระหว่างหรือหลังวันจัดกิจกรรม จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๕ เว็บไซต์ เช่น ฐานเศรษฐกิจ บางกอกบิสนิส innnews ข่าวสดออนไลน์ สยามรัฐ คู่มือกาสิโน ไทยโพสต์ หรือสื่ออื่นๆ เป็นต้น ที่ได้รับความนิยม จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง

๕.๒.๑๙ จัดหาช่องทางการประชาสัมพันธ์ที่มีชื่อเสียง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เพจ เช่น KOL Influencer Blogger Youtuber หรือเพจที่มียอดผู้ติดตาม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ คน เป็นต้น เพื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบภาพนิ่งหรือภาพเคลื่อนไหว ผ่าน Social Media ที่เหมาะสม

๕.๓ จัดกิจกรรมส่งเสริมการจำหน่ายสินค้าที่ใช้ในเทศกาลตรุษจีน ณ ตลาดสดในความส่งเสริมของกรมการค้าภายในที่เข้าร่วมโครงการ ตามที่กรมฯ กำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ตลาด มูลค่ารวมไม่น้อยกว่า ๒๐๐,๐๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ตลอดระยะเวลาจัดกิจกรรม ทั้งนี้ กรมฯ จะดำเนินการเบิกจ่ายตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง และสรุปผลการจัดกิจกรรม

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. การส่งมอบงาน

การส่งมอบเอกสารหลักฐานการส่งมอบงานผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๗.๑ สรุปผลการจัดกิจกรรม โดยแสดงรูปภาพและเอกสารหลักฐานประกอบตามขอบเขตการจ้างงาน (TOR) เอกสารประกอบการจัดกิจกรรม และบรรยากาศการดำเนินกิจกรรมในรูปแบบเอกสาร อื่นๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ชุด (ฉบับจริง ๑ ชุด และสำเนา ๒ ชุด) และไฟล์รูปภาพและวิดีโอในรูปแบบ USB หรือ Flash drive ไม่น้อยกว่า ๓ ชุด

๗.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งเอกสารหลักฐานการส่งมอบงานตามที่ระบุในสัญญาภายใน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันสิ้นสุดการจัดกิจกรรมเพื่อการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๗.๓ ในกรณีที่มีการปรับปรุงแก้ไขหรือเพิ่มเติมเอกสารหลักฐานการส่งมอบงานดังกล่าว คณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบ โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขหรือเพิ่มเติมให้แล้วเสร็จ และจัดส่งให้คณะกรรมการฯ ภายในเวลาที่คณะกรรมการกำหนด

๘. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

การชำระเงิน กรมฯ จะชำระงวดเดียวเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการจัดกิจกรรมเสร็จสิ้น ครบถ้วน ตามสัญญาและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๙. เงื่อนไขอื่นๆ

๙.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำสื่อทั้งหมดที่ผลิตและเผยแพร่แล้ว เป็นข้อมูลในรูปแบบดิจิทัล เพื่อใช้ ประโยชน์ในราชการต่อไป

๙.๒ หากเกิดปัญหาเกี่ยวกับการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาจากการดำเนินงานต่าง ๆ ผู้รับจ้างจะต้อง รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว

๙.๓ สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาต่าง ๆ อันเกิดจากงานที่ทำขึ้น รวมทั้งลิขสิทธิ์ในการสร้างสรรค์ที่ได้ จัดทำการต่าง ๆ ขึ้น หรือดัดแปลงจากงานอันมีลิขสิทธิ์เดิม ให้เป็นสิทธิของผู้ว่าจ้างแต่เพียงผู้เดียว

๙.๔ ในระหว่างดำเนินงาน หากกรมการค้าภายในจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนหรือลดเนื้อหาที่อยู่ในขอบเขต เนื้อหาตามขอบเขตงานจ้าง (TOR) นี้ กรมการค้าภายในสามารถดำเนินการได้โดยคิดราคางานเพิ่มหรือลด ที่เกิดขึ้นจริงตามส่วนของค่าจ้าง

๙.๕ รูปแบบของรายละเอียดต่าง ๆ ที่เสนอในวันยื่นเอกสาร กรมฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแก้ไขปรับปรุง ให้มีรูปแบบหรือข้อความ/รูปภาพที่เหมาะสมเป็นรูปแบบเดียวกันก่อนใช้เป็นเอกสารแนบท้ายสัญญา ประกอบการตรวจรับและเบิกจ่ายต่อไป

๙.๖ ผู้เสนอราคาจะต้องรับผิดชอบต่อกรณีเกิดความเสียหายหรือสูญหายของสินค้าที่จัดจำหน่ายไม่ว่าจะ เกิดขึ้นจากกรณีใดก็ตาม รวมทั้งรับผิดชอบในกรณีเกิดความเสียหายใด ๆ จากการดำเนินการอื่นใด เนื่องจาก การกระทำของบุคลากรของผู้รับจ้างทั้งหมด รวมทั้งค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม รวมทั้งกรณีหากผู้ รับจ้างมีเหตุผลหรือความจำเป็นใด ๆ ที่จะต้องแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงตามขอบเขตการดำเนินการจ้าง (TOR) ที่ได้แนบไว้ในสัญญาจะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อน

๑๐. การปรับลดค่าจ้าง/ค่าปรับ

กรณีผู้รับจ้างดำเนินจัดกิจกรรมที่มีรายละเอียดไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด ผู้ว่าจ้าง จะปรับลดเงินค่าจ้างในส่วนที่ดำเนินการไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนดังกล่าว และจะคิดค่าปรับเป็นรายวันใน อัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา ตั้งแต่วันที่เริ่มดำเนินการไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนจนถึงวันที่ ดำเนินการแล้วเสร็จที่ถูกต้องหรือครบถ้วนหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาให้จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงาน ถูกต้องครบถ้วน

๑๑. งบประมาณ

๙๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนบาทถ้วน) เบิกจ่ายจากงบรายจ่ายอื่นโครงการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพ การแข่งขันสินค้าปศุสัตว์และสัตว์น้ำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของกองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร ๑

๑๒. หลักเกณฑ์การพิจารณาผลการคัดเลือก

กรมการค้าภายในจะใช้หลักเกณฑ์การพิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ตามมาตรา ๖๕ (๖) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้ตรงตามวัตถุประสงค์ใน การดำเนินงานและเกิดประโยชน์สูงสุดกับทางราชการ ดังนี้

๑๒.๑ ข้อเสนอด้านราคา กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๔๐

.....ประธานกรรมการกรรมการกรรมการกรรมการกรรมการและเลขานุการ

๑๒.๒ ข้อเสนอแนะด้านคุณภาพและด้านเทคนิค กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๖๐ และกำหนดเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน ประกอบด้วย ๓ ด้าน ได้แก่

๑) ประสิทธิภาพในการจัดกิจกรรมมีลักษณะเดียวกับงานที่จัดจ้างในครั้งนี้ โดยให้น้ำหนักร้อยละ ๑๐

๒) การจัดทำแผนการดำเนินงานกิจกรรม โดยให้น้ำหนักร้อยละ ๔๐

โดยการนำเสนอแนวคิด (Concept) และรูปแบบ (Theme) ของการจัดกิจกรรมฯ และนำเสนอกิจกรรมส่งเสริมการจำหน่ายสินค้าที่ใช้ในเทศกาลตรุษจีน ให้มีความน่าสนใจ สอดคล้องกับกิจกรรมฯ พร้อมทั้งจัดทำแผนผัง (Floor plan) แผนภาพ (Perspective) มีภาพมุมมองชัดเจน พร้อมทั้งมีการนำเสนอภาพลักษณ์ที่ดีในการจัดกิจกรรมฯ ทั้งหมด ประกอบด้วย

๒.๑ การนำเสนอรายละเอียดแนวคิดและแผนการดำเนินงาน (ร้อยละ ๒๐)

๒.๒ การนำเสนอรายละเอียดการจัดกิจกรรม ลำดับงาน (Sequence) และกิมมิกของงาน (ร้อยละ ๒๐)

๓) การดำเนินงาน โดยให้น้ำหนักร้อยละ ๕๐

๓.๑ การประชาสัมพันธ์ ตามขอบเขตงานข้อ ๕.๒.๑๗, ๕.๒.๑๘ และ ๕.๒.๑๙ ให้น้ำหนักร้อยละ ๕๐ ประกอบด้วย

(๑) การนำเสนอช่องทางการพูดประชาสัมพันธ์ (Tie-in) การจัดกิจกรรม ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ทางดิจิทัลทีวี ตามขอบเขตงานข้อ ๕.๒.๑๗ ให้น้ำหนักร้อยละ ๒๐

(๒) การนำเสนอช่องทางการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม ผ่านเว็บไซต์ (Website) ข่าวที่ได้รับความนิยม ระหว่างหรือหลังวันจัดกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ เว็บไซต์ ตามขอบเขตงาน ข้อ ๕.๒.๑๘ ให้น้ำหนักร้อยละ ๑๕

(๓) นำเสนอช่องทางการประชาสัมพันธ์ที่มีชื่อเสียง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เพจ เช่น KOL Influencer Blogger Youtuber หรือเพจที่มียอดผู้ติดตาม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ คน เป็นต้น เพื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบภาพนิ่งหรือภาพเคลื่อนไหว ผ่าน Social Media ที่เหมาะสม ตามขอบเขตงาน ข้อ ๕.๒.๑๙ ให้น้ำหนักร้อยละ ๑๕

๑๒.๓ วิธีการประเมินและการให้คะแนน

๑) ประสิทธิภาพในการจัดกิจกรรมมีลักษณะเดียวกับงานที่จัดจ้างในครั้งนี้ โดยให้น้ำหนักร้อยละ ๑๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. นำเสนอผลงานเกี่ยวกับงานที่จ้างหรืองานที่ใกล้เคียงกับการดำเนินการจัดจ้างในครั้งนี้ จำนวน ๒ ผลงาน หรือมากกว่า	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอขึ้นมา โดยแต่ละผลงานจะต้องมีสำเนาสัญญาจ้างหรือหนังสือรับรองผลงานที่มีวงเงินจ้างไม่น้อยกว่า ๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน) และเป็นวงเงินในงานรับจ้างที่มีลักษณะเดียวกันกับงาน ที่	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารของผู้ยื่นข้อเสนอ
๒. นำเสนอผลงานเกี่ยวกับงานที่จ้างหรืองานที่ใกล้เคียงกับการดำเนินการจัดจ้างในครั้งนี้ จำนวน ๑ ผลงาน	๕๐		

๓. ไม่นำเสนอผลงานเกี่ยวกับงานที่จ้างหรืองานที่ใกล้เคียงกับการดำเนินการจัดจ้างในครั้งนี้	๐	ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ครั้งนี้ที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว	
---	---	---	--

๒) โดยการนำเสนอแนวคิด (Concept) และรูปแบบ (Theme) ของการจัดกิจกรรมฯ และนำเสนอกิจกรรมส่งเสริมการจำหน่ายสินค้าที่ใช้ในเทศกาลตรุษจีน ให้มีความน่าสนใจสอดคล้องกับกิจกรรมฯ พร้อมทั้งจัดทำ แผนผัง (Floor plan) แผนภาพ (Perspective) มีภาพมุมมองชัดเจน พร้อมทั้งมีการนำเสนอภาพลักษณ์ที่ดีในการจัดกิจกรรมฯทั้งหมด โดยให้น้ำหนักร้อยละ ๔๐ ประกอบด้วย

(๑) การนำเสนอรายละเอียดแนวคิดและแผนการดำเนินกิจกรรม (ร้อยละ ๒๐)

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. มีการนำเสนอแนวคิด(Concept) รูปแบบ (Theme) แผนผัง (Floor plan) แผนภาพ (Perspective) มีความสร้างสรรค์ โดดเด่น น่าสนใจมากที่สุดเมื่อเปรียบเทียบกับรายอื่นและถูกต้องครบถ้วนตามวิธีการประเมิน	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมาจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File ต้องอธิบายแนวคิดและรูปแบบการดำเนินงาน มีความสร้างสรรค์ โดดเด่น น่าสนใจ และถูกต้อง ครบถ้วน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรม	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารของผู้ยื่นข้อเสนอและให้คะแนนจากผู้นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
๒. มีการนำเสนอแนวคิด (Concept) รูปแบบ (Theme) แผนผัง (Floor plan) แผนภาพ (Perspective) มีความสร้างสรรค์ โดดเด่น น่าสนใจ น้อยกว่าเมื่อเปรียบเทียบกับรายอื่น	๕๐		
๓. ไม่ได้ นำเสนอแนวคิด (Concept) รูปแบบ (Theme) แผนผัง (Floor plan) แผนภาพ (Perspective)	๐		

(๒) การนำเสนอรายละเอียดการจัดกิจกรรม ลำดับงาน (Sequence) และกิมมิกของงาน (ร้อยละ ๒๐)

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. การนำเสนอรายละเอียดกิจกรรม ลำดับงาน(Sequence) และกิมมิกของงานที่ ชัดเจน มีความคิดสร้างสรรค์ โดดเด่น น่าสนใจมากที่สุดเมื่อเปรียบเทียบกับรายอื่น	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมาจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File โดยนำเสนอรายละเอียดงานที่มีความสร้างสรรค์ โดดเด่น น่าสนใจ และถูกต้อง	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารของผู้ยื่นข้อเสนอและให้คะแนนจากผู้นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา

.....ประธานกรรมการกรรมการกรรมการกรรมการกรรมการและเลขานุการ

และถูกต้องครบถ้วนตามวิธีการประเมิน		ครบถ้วน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรม	
๒. มีความสร้างสรรค์ โดดเด่น น่าสนใจ น้อยกว่าเมื่อเปรียบเทียบกับรายอื่น	๕๐		
๓. ไม่ได้นำเสนอรายละเอียดกิจกรรมลำดับงานและกิมมิกของงาน	๐		

๓) การประชาสัมพันธ์ ตามขอบเขตงานข้อ ๕.๒.๑๗, ๕.๒.๑๘ และ ๕.๒.๑๙ โดยให้น้ำหนักร้อยละ ๕๐ ประกอบด้วย

(๑) การนำเสนอช่องทางการประชาสัมพันธ์ (Tie-in) การจัดกิจกรรม ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ทางดิจิทัลทีวี ตามขอบเขตงานข้อ ๕.๒.๑๗ (ร้อยละ ๒๐)

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. นำเสนอช่องทางการประชาสัมพันธ์ (Tie-in) การจัดกิจกรรม ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ทางดิจิทัลทีวี ที่มีการจัดอันดับเรตติ้งโดยนิลเส้น ประจำปี ๒๕๖๘ อยู่ในอันดับ ๑-๑๐ โดยมีจำนวนการประชาสัมพันธ์ ๒ ครั้งขึ้นไป	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอขึ้นมาจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File โดยพิจารณาจากช่องทางและจำนวนครั้งในการพูดประชาสัมพันธ์ (Tie-in)	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารของผู้ยื่นข้อเสนอและให้คะแนนจากผู้นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๒. นำเสนอช่องทางการประชาสัมพันธ์ (Tie-in) การจัดกิจกรรม ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ทางดิจิทัลทีวี ที่มีการจัดอันดับเรตติ้งโดยนิลเส้น ประจำปี ๒๕๖๘ อยู่ในอันดับ ๑ - ๑๐ โดยมีจำนวนการประชาสัมพันธ์ ๑ ครั้ง	๕๐		
๓. ไม่นำเสนอช่องทางการประชาสัมพันธ์ (Tie-in)	๐		

(๒) ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ผ่านเว็บไซต์ (Website) ชาวที่ได้รับความนิยมระหว่างหรือหลังวันจัดกิจกรรม จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๕ เว็บไซต์ ที่ได้รับความนิยม จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ตามขอบเขตงานข้อ ๕.๒.๑๘ (ร้อยละ ๑๕)

.....ประธานกรรมการกรรมการกรรมการกรรมการกรรมการและเลขานุการ

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. นำเสนอประชาสัมพันธ์กิจกรรม ผ่านเว็บไซต์ (Website) ข่าวที่ได้รับความนิยมระหว่างหรือหลังวันจัดกิจกรรมฯ จำนวน ๖ เว็บไซต์ขึ้นไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File โดยพิจารณาจากจำนวนเว็บไซต์ (Website) ที่นำเสนอในการประชาสัมพันธ์กิจกรรม	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารของผู้ยื่นข้อเสนอและให้คะแนนจากผู้นำเสนอผลงานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๒. นำเสนอประชาสัมพันธ์กิจกรรมผ่านเว็บไซต์ (Website) ข่าวที่ได้รับความนิยมระหว่างหรือหลังวันจัดกิจกรรม ๕ เว็บไซต์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง	๕๐		
๓. ไม่นำเสนอช่องทางการประชาสัมพันธ์	๐		

(๓) นำเสนอช่องทางการประชาสัมพันธ์ที่มีชื่อเสียง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เพจ เช่น KOL Influencer Blogger Youtuber หรือเพจที่มียอดผู้ติดตาม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ คน เป็นต้น เพื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบภาพนิ่งหรือภาพเคลื่อนไหว ผ่าน Social Media ที่เหมาะสม ตามขอบเขตงาน ข้อ ๕.๒.๑๙ (ร้อยละ ๑๕)

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. นำเสนอ KOL Influencer Blogger Youtuber โดยมีจำนวนผู้ติดตามในโซเชียลมีเดียมากที่สุดเป็นอันดับ ๑ ในจำนวนผู้ยื่นข้อเสนอ	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอพิจารณาถึงความครบถ้วนทุกข้อตามขอบเขตงาน โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารของผู้ยื่นข้อเสนอและให้คะแนนจากผู้นำเสนอผลงานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๒. นำเสนอ KOL Influencer Blogger Youtuber โดยมีจำนวนผู้ติดตามในโซเชียลมีเดียมากที่สุดเป็นอันดับรองลงมา ในจำนวนผู้ยื่นข้อเสนอ	๕๐		
๓. ไม่นำเสนอ KOL Influencer Blogger Youtuber	๐		

กรรมการค้าภายใน จะพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านคุณสมบัติ ยื่นข้อเสนอครบถ้วน และมีคะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ชนะการเสนอราคา

๑๓. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่องที่กรมฯ เป็นกรรมการตรวจรับงาน และดำเนินการเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว

๑๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองส่งเสริมและบริหารระบบตลาด กรรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์

กองส่งเสริมและบริหารระบบตลาด

มกราคม ๒๕๖๙

.....^{C2}.....ประธานกรรมการ^{๑๔}.....กรรมการ^{๑๕}.....กรรมการ^{๑๖}.....กรรมการ^{๑๗}.....กรรมการและเลขานุการ