

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สำหรับสนับสนุนงานบริการและงานอำนวยการ

๑. หลักการและเหตุผล

กรมการค้าภายใน ในฐานะหน่วยงานภาครัฐที่มีบทบาทในการส่งเสริมการค้าให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม พัฒนากลไกการตลาด และตลาดให้เอื้อประโยชน์ต่อเกษตรกร ผู้บริโภค และผู้ประกอบการ ซึ่งการดำเนินการให้บรรลุตามบทบาทดังกล่าว จำเป็นต้องมีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัย เหมาะสมต่อการดำเนินการกิจที่ได้รับมอบหมาย มาเป็นเครื่องมือสนับสนุนปฏิบัติงานให้มีความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และสามารถเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลหรือทำงานร่วมกันภายในหน่วยงาน หรือระหว่าง หน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

จากความจำเป็นดังกล่าว จึงต้องปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรม ให้มีความทันสมัย มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน มีการชำรุด และมีปัญหาการใช้งานจากอายุการใช้งานมานาน รวมถึงจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ไม่เพียงพอต่อความต้องการในการตอบสนองการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ต้องการความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ให้ทันต่อความต้องการในการให้บริการประชาชน เจ้าหน้าที่ หน่วยงาน ภาคธุรกิจ ดังนั้น จึงจัดทำ โครงการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ สำหรับสนับสนุนงานบริการและงานอำนวยการมาทดแทนและเพิ่มเติมเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่มีอยู่เดิม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่มีอายุการใช้งาน เกินกว่า ๗ ปี (ทดแทนปี ๒๕๕๖) ให้กับข้าราชการส่วนกลาง

๒.๒ เพื่อให้มีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ที่มีประสิทธิภาพในการ สนับสนุนการปฏิบัติงาน

๓. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของ หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๑) ประธานกรรมการ ๒) กรรมการ ๓) กรรมการ
๔) กรรมการ ๕) กรรมการและเลขานุการ

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรรมการค้าภายใน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ จำนวน ๔ รายการ ดังนี้

๔.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๕๐ เครื่อง มีคุณลักษณะขั้นต่ำ ดังต่อไปนี้

๔.๑.๑ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๙ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

๔.๑.๒ หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB

๔.๑.๓ มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๔.๑.๔ มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

๔.๑.๕ มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB และ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๑๒ GB จำนวน ๑ หน่วย

๔.๑.๖ มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย

๔.๑.๗ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๔.๑.๘ มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

๔.๑.๙ มีแป้นพิมพ์ไร้สาย และเมาส์ไร้สาย เครื่องหมายการค้าเดียวกันกับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอ

๔.๑.๑๐ มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)

๑) ประธานกรรมการ ๒) กรรมการ ๓) กรรมการ
๔) กรรมการ ๕) กรรมการและเลขานุการ

๔.๑.๑๑ สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth

๔.๑.๑๒ เป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ออกแบบมาเพื่อให้งานในสำนักงาน (Commercial PC)

หรือดีกว่า

๔.๑.๑๓ มีการรับประกันเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One โดยเจ้าของผลิตภัณฑ์ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี โดยเข้ามาทำการแก้ไข/ซ่อมแซม ณ สถานที่ติดตั้งเครื่อง (On-Site Service) โดยไม่มีค่าใช้จ่าย ค่าแรง ค่าอะไหล่ ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการซ่อมแซมและเปลี่ยนอะไหล่ใด ๆ ทั้งสิ้น

๔.๒ โปรแกรมระบบปฏิบัติการฯ จำนวน ๕๐ ชุด มีคุณลักษณะขั้นต่ำ ดังต่อไปนี้

๔.๒.๑ เป็นโปรแกรม Microsoft Windows ๑๐ Professional หรือดีกว่า

๔.๒.๒ มีสถาปัตยกรรมแบบ ๖๔ Bits

๔.๒.๓ มีลิขสิทธิ์การใช้งานที่ถูกต้องตามกฎหมายและลิขสิทธิ์การใช้งานเป็นของกรมการค้าภายใน

๔.๒.๔ ติดตั้งโปรแกรมในเครื่องคอมพิวเตอร์ในข้อ ๔.๑ ให้พร้อมใช้งานได้

๔.๓ โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับใช้ในงานสำนักงาน จำนวน ๕๐ ชุด โดยมีคุณลักษณะขั้นต่ำ ดังต่อไปนี้

๔.๓.๑ เป็นโปรแกรม Microsoft Office ๒๐๑๙ Standard หรือดีกว่า แบบ Open License ที่รองรับการใช้งานกับภาษาอังกฤษและภาษาไทยได้

๔.๓.๒ มีสถาปัตยกรรมแบบ ๖๔ Bits

๔.๓.๓ มีลิขสิทธิ์การใช้งานที่ถูกต้องตามกฎหมายและลิขสิทธิ์การใช้งานเป็นของกรมการค้าภายใน

๔.๓.๔ ติดตั้งโปรแกรมในเครื่องคอมพิวเตอร์ในข้อ ๔.๑ ให้พร้อมใช้งานได้

๔.๔ โปรแกรมป้องกันไวรัส จำนวน ๕๐ ชุด มีคุณลักษณะขั้นต่ำ ดังต่อไปนี้

๔.๔.๑ มีสิทธิการใช้งานและปรับปรุงเวอร์ชันได้ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๔.๔.๒ มีลิขสิทธิ์การใช้งานที่ถูกต้องตามกฎหมายและลิขสิทธิ์การใช้งานเป็นของกรมการค้าภายใน

๔.๔.๓ โปรแกรมป้องกันไวรัสสำหรับเครื่องลูกข่าย

(๑) สามารถป้องกันจาก Malware (Virus, Spyware, Bots, Backdoors, Key loggers, Root kits, Dialers, Adware, Trojans และ Worm) แบบ Real time protection

(๒) สามารถทำ Auto-Clean Infected File และ Quarantines Infected File

(๓) สามารถป้องกัน Malware จากการติดต่อโปรแกรมในประเภท E-mail, Instant Messaging, P๒P, File Sharing และ Web Mail

(๔) มีระบบหรือรายงานการจัดเก็บเหตุการณ์การทำงานของโปรแกรมและสามารถส่งไปยังเครื่อง Server ที่ทำหน้าที่เป็นโปรแกรมบริหารจากส่วนกลางได้

(๕) สามารถติดตั้งบนระบบปฏิบัติการ Windows ๗/๘/๑๐ ได้เป็นอย่างดี

(๖) สามารถตรวจสอบจำนวนไวรัส (Virus Signature) ได้จากตัวโปรแกรม

(๗) สามารถกำหนด Password จากเครื่อง Server ที่ทำหน้าที่เป็นโปรแกรมบริหารจากส่วนกลางในการป้องกันการตั้งค่าตัวโปรแกรมเพื่อไม่ให้ User สามารถแก้ไขหรือ Uninstall โปรแกรมได้

(๘) มีส่วนของ Registry Control หรือ Registry Scan เพื่อใช้ในการป้องกันและดูแลการเปลี่ยนแปลงค่า Registry ของระบบ Windows

(๙) สามารถกำหนดการยกเว้นการ Scan โดยระบุเป็น นามสกุลไฟล์ได้ สามารถทำการสั่ง Scan โดย On-Demand ได้

๑) ประธานกรรมการ ๒) กรรมการ ๓) กรรมการ

๔) กรรมการ ๕) กรรมการและเลขานุการ

(๑๐) สามารถทำการ Scan โดยไม่ไป Scan หรือตรวจสอบไฟล์เดิมซ้ำเพื่อเป็นการลดเวลาในการตรวจสอบไฟล์

๔.๔.๔ โปรแกรมสำหรับการจัดการและบริหารโปรแกรมป้องกันไวรัสจากศูนย์กลาง

- (๑) ควบคุมและจัดการ การทำงานของโปรแกรมตามข้อ ๔.๔.๓
 - (๒) สามารถกำหนด Policy จากศูนย์กลางแบบ Application Console หรือ Web Management Console ได้
 - (๓) สามารถบริหารนโยบาย (Policy) ของโปรแกรมตามข้อ ๔.๔.๓ โดยแยกเป็นแต่ละกลุ่มตามเครื่อง หรือแต่ละ domain ได้
 - (๔) สามารถค้นหาเครื่อง Client หรือ Server ที่อยู่ในการควบคุม โดยค้นหาจากการกำหนด string property ในรูปแบบ text และ number ได้
 - (๕) สามารถสั่ง Updates หรือ scan ไปยังเครื่องปลายทางได้จากโปรแกรมบริหารจากศูนย์กลาง
 - (๖) มีฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายงานเหตุการณ์ที่ส่งมาจากโปรแกรมตามข้อ ๔.๔.๓
 - (๗) มี Report ที่แสดงให้เห็นถึง version และ signature file ของโปรแกรมฯ ตามข้อ ๔.๔.๓
 - (๘) มีรายงานที่แสดง Network Attack โดยแสดงชื่อเครื่องต้นทาง เครื่องปลายทาง และประเภทการโจมตีหรือป้องกันไฟล์จากการโจมตีผ่านระบบ Network Attack
 - (๙) สามารถบันทึก Report ได้ในรูปแบบ html, xml หรือ pdf ได้เป็นอย่างดี
 - (๑๐) สามารถ Update Virus Pattern จากศูนย์กลางได้
 - (๑๑) สามารถ Install โปรแกรมผ่านระบบ LAN ได้
 - (๑๒) สามารถ Download และ Update ข้อมูลไวรัสรวมถึง Engine ในการตรวจสอบไวรัสได้อย่างอัตโนมัติจาก Internet ตามเวลาที่กำหนดโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น รวมถึงการกระจายข้อมูลไวรัสไปยังเครื่องลูกข่ายอื่น ๆ ในระบบได้
 - (๑๓) มีระบบแจ้งเตือนในการส่ง Email ไปยังผู้ดูแลระบบเพื่อทราบถึงเหตุการณ์และปัญหาที่เกิดขึ้นของโปรแกรมป้องกันไวรัส
 - (๑๔) มีความสามารถในการสั่งงานเพื่อทำการถอนการติดตั้งโปรแกรมป้องกันไวรัสที่ไม่สามารถทำงานร่วมกันกับโปรแกรมในข้อ ๔.๔.๓ จากผู้ผลิตรายอื่น ๆ ได้
- ๔.๔.๕ ติดตั้งโปรแกรมป้องกันไวรัสในเครื่องคอมพิวเตอร์ในข้อ ๔.๑ ให้พร้อมใช้งานได้

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ

๑๒๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. การส่งมอบและการชำระเงิน

กรมจะชำระเงินครั้งเดียวเมื่อผู้ขายส่งมอบสินค้าครบถ้วน ตามสัญญา

๗. งบประมาณ

วงเงิน ๑,๙๙๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่กำหนด ค่าดำเนินการอื่น ๆ และค่าภาษีมูลค่าเพิ่มไว้ด้วยแล้ว

ผู้ชนะการประกวดราคาจะต้องยืนยันราคาที่จะประกวดราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว แยกแต่ละรายการ แต่ทั้งนี้จะต้องไม่เกินวงเงินงบประมาณดังนี้

๑) ประธานกรรมการ ๒) กรรมการ ๓) กรรมการ
๔) กรรมการ ๕) กรรมการและเลขานุการ

รายการ	จำนวน	วงเงิน
๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	๕๐	๑,๑๕๐,๐๐๐
๒. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ	๕๐	๑๙๐,๐๐๐
๓. ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน	๕๐	๖๐๐,๐๐๐
๔. ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส	๕๐	๓๕,๐๐๐
รวม		๑,๙๗๕,๐๐๐

๘. เกณฑ์การพิจารณา

ใช้เกณฑ์ราคา โดยพิจารณาจากราคารวมต่ำสุด

๙. เงื่อนไขทั่วไป

๙.๑ รับประกันความชำรุดบกพร่องตามสัญญา ๓ ปี

๙.๒ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทั้งฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ทุกรายการที่เสนอจะต้องทำงานร่วมกันได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสามารถทำงานร่วมกับเครื่องคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายของกรมการค้าภายใน ในปัจจุบันได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๙.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องจัดทำตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติ เป็นรายข้อทุกข้อ (Statement of Compliance) โดยใช้ตัวอย่างแบบฟอร์มการเปรียบเทียบตามตารางในการเปรียบเทียบรายการดังกล่าว หากมีกรณีที่ต้องมีการอ้างอิงข้อความหรือเอกสารในส่วนอื่นที่จัดทำเสนอมา ผู้เสนอราคาต้องระบุให้เห็นอย่างชัดเจน สามารถตรวจสอบได้โดยง่ายไว้ในเอกสารเปรียบเทียบด้วยว่า สิ่งที่ต้องการอ้างอิงถึงนั้นอยู่ในส่วนใด ตำแหน่งใดของเอกสารที่เสนอมา สำหรับเอกสารที่อ้างอิงถึง ให้ขีดเส้นใต้และระบายสี พร้อมเขียนหัวข้อกำกับไว้โดยระบุเลขหน้าอ้างอิงให้ชัดเจน เพื่อให้สามารถตรวจสอบกับเอกสารเปรียบเทียบได้ง่ายและตรงกัน หากมีรายการใดรายการหนึ่งไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง กรมการค้าภายในขอสงวนสิทธิ์จะไม่รับพิจารณารายการอื่น ๆ ตามตัวอย่างแบบฟอร์มตารางการเปรียบเทียบ ดังนี้

คุณสมบัติ ขอบเขตการดำเนินงาน และภาคผนวกตามที่กรมกำหนด	ข้อเสนอของผู้เสนอราคา	เอกสารอ้างอิง
หัวข้อ TOR ข้อ ๓. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา	ให้ระบุข้อเสนอของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน	ระบุหมายเลขหน้าของเอกสารอ้างอิงของผู้เสนอราคา
หัวข้อ TOR ข้อ ๔. แบบรูปรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ	มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ มีขนาด ๘ GB	
หัวข้อ TOR ข้อ ๙. เงื่อนไขทั่วไป		

ตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาและขอบเขตการดำเนินงาน

๙.๔ ผู้เสนอราคาต้องลงลายมือชื่อ และประทับตรา (ถ้ามี) ที่แค็ตตาล็อก และเอกสารประกอบทุกแผ่นให้ถูกต้องเรียบร้อย โดยมีผลผูกพันตามกฎหมาย

๑) ประธานกรรมการ ๒) กรรมการ ๓) กรรมการ
๔) กรรมการ ๕) กรรมการและเลขานุการ

๙.๕ การติดตั้ง ส่งมอบ และทดสอบ

๙.๕.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาต้องเสนอแผนและกำหนดเวลาการติดตั้ง ส่งมอบ โดยแสดงเป็นช่วงเวลาอย่างชัดเจนเพื่อประกอบการพิจารณา

๙.๕.๒ ราคาที่เสนอให้รวมค่า Hardware Software ค่าติดตั้งและค่าอุปกรณ์เชื่อมต่อเข้ากับระบบเครือข่ายของกรม ได้แก่ Switch สายสัญญาณ UTP จุด LAN สายไฟ และปลั๊กไฟ เป็นต้น เพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างสมบูรณ์ โดยกรมไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมทั้งสิ้น

๙.๕.๓ ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรเกี่ยวกับครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และหรือซอฟต์แวร์ ที่เสนอ ผู้ชนะการประกวดราคาต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว

๙.๕.๔ ผู้ชนะการประกวดราคาจะต้องติดตั้งครุภัณฑ์และอุปกรณ์ ตามที่กรมการค้าภายในกำหนด ให้สามารถใช้งานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา พร้อมทั้งติดป้ายวันเริ่มการรับประกันจนถึงวันสิ้นสุดการรับประกันและหมายเลขโทรศัพท์ ของผู้ประสานงานในการรับแจ้งปัญหาข้อขัดข้องของครุภัณฑ์และอุปกรณ์ตามโครงการไว้บนครุภัณฑ์

๙.๕.๕ เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ส่งมอบในส่วนกลาง จะต้องติดตั้งเข้าสู่ระบบโดเมนของกรมการค้าภายใน พร้อมเชื่อมโยงเครื่องพิมพ์และเครื่องถ่ายเอกสารที่มีอยู่เดิมและตามที่กรมกำหนด

๙.๕.๖ ในระหว่างการติดตั้งส่งมอบและการตรวจรับยังไม่แล้วเสร็จสมบูรณ์ กรมการค้าภายในมีสิทธิใช้ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ติดตั้งแล้วได้ และหากมีเหตุให้ต้องเลิกสัญญาอันเนื่องมาจากความผิดของผู้ชนะการประกวดราคาเอง ผู้ชนะการประกวดราคาไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ อันเกิดจากการใช้ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ต่าง ๆ

๙.๕.๗ การติดตั้งและส่งมอบจะถือว่าเสร็จสมบูรณ์เมื่อมีการตรวจรับและได้ทดสอบการใช้งานแล้วว่าทำงานได้ถูกต้องครบถ้วนอย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๕.๘ ผู้ชนะการประกวดราคาจะต้องรับผิดชอบเรื่องการขนย้ายขยะมูลฝอย และเศษวัสดุออกจากพื้นที่ปฏิบัติงานทุกครั้ง และหากมีค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการขนย้ายขยะมูลฝอย และเศษวัสดุ ผู้ชนะการประกวดราคาจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ

๙.๕.๙ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยติดตั้งใช้งานมาก่อน ไม่เคยถูกนำมาปรับปรุงสภาพใหม่ (Reconditioned หรือ Rebuilt) ไม่เป็นของเก่าเก็บ มีสภาพเรียบร้อยถูกต้อง เป็นรุ่นที่ยังอยู่ในสายการผลิต (Product Line) อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ทันทีโดยมีหนังสือรับรองจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือตัวแทนจำหน่าย

๙.๕.๑๐ ผู้ชนะการประกวดราคาต้องจัดเตรียมสถานที่สำหรับตรวจรับครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๔ รายการ ก่อนนำไปติดตั้งตามสถานที่ที่กรมกำหนด รวมทั้งรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปตรวจรับ ณ สถานที่ที่ผู้ชนะการประกวดราคาจัดเตรียมไว้

๑๐. การรับประกันผลงานเพื่อความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของอุปกรณ์ทั้งหมดในโครงการ โดยต้องบำรุงรักษา ซ่อมแซม แก้ไขอุปกรณ์ เป็นระยะเวลา ๓ ปี โดยจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

๑๐.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาหรือบริษัทผู้ผลิตต้องรับประกันอุปกรณ์ในโครงการเป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๓ ปี โดยเข้ามาทำการแก้ไข/ซ่อมแซม ณ ที่ติดตั้งเครื่อง (On-Site Service) โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายในการซ่อมและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

๑) ประธานกรรมการ ๒) กรรมการ ๓) กรรมการ
๔) กรรมการ ๕) กรรมการและเลขานุการ

๑๐.๒ ในกรณีที่อุปกรณ์ทั้งหมดในโครงการเกิดความชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้ ผู้ชนะการประกวดราคาต้องจัดการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลา ๒๔ ชั่วโมงนับตั้งแต่ได้รับแจ้งจากกรมฯ ด้วยวาจาหรือลายลักษณ์อักษร หากผู้ชนะการประกวดราคาไม่ดำเนินการแก้ไขปัญหภายในระยะเวลาดังกล่าว กรมจะดำเนินการปรับในอัตราชั่วโมงละ ๕๐๐ บาท เศษของชั่วโมงนับเป็นหนึ่งชั่วโมง หากแก้ไขแล้วยังใช้การไม่ได้ตามปกติ ผู้ชนะการประกวดราคาจะต้องนำเครื่องมาเปลี่ยนให้ใหม่ ซึ่งมีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่า โดยไม่คิดมูลค่าและค่าใช้จ่ายใด ๆ ถ้าผู้ชนะการประกวดราคาไม่สามารถทำการซ่อมแซมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ดังกล่าวได้ตามเงื่อนไขที่กำหนด กรมฯ สามารถเรียกบริษัทอื่นมาทำการแก้ไขปัญหา และเรียกเก็บค่าใช้จ่ายทั้งหมดจากผู้ชนะการประกวดราคาได้

๑๐.๓ กรมยอมให้อุปกรณ์ขัดข้องภายหลังที่คำนวณด้วยค่าตัวถ่วงแล้วไม่เกินเดือนละ ๒๐ ชั่วโมง ถ้าอุปกรณ์ขัดข้องเกินระยะเวลาดังกล่าว กรมจะคิดค่าปรับในส่วนที่เกินในอัตราชั่วโมงละ ๐.๐๓๕ ของราคาอุปกรณ์เฉพาะที่เสียนั้น ทั้งนี้ เกณฑ์การคำนวณเวลาขัดข้องของอุปกรณ์ให้เป็นไป ดังนี้

๑) กรณีที่อุปกรณ์และระบบเกิดขัดข้องพร้อมกันหลายหน่วย ให้นับเวลาขัดข้องของหน่วยที่มีตัวถ่วงมากที่สุดเพียงหน่วยเดียว

๒) กรณีความเสียหายเนื่องจากความขัดข้องของอุปกรณ์แตกต่างกัน เวลาที่ใช้ในการคำนวณค่าปรับจะเท่ากับเวลาขัดข้องของอุปกรณ์หน่วยนั้นคูณด้วยตัวถ่วงซึ่งมีค่าต่าง ๆ ตามตาราง ดังนี้

ลำดับ	อุปกรณ์ที่ขัดข้องในโครงการ	ค่าตัวถ่วง
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	๑
๒	ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ	๐.๓
๓	ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน	๐.๓
๔	ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส	๐.๓

สูตรการคำนวณค่าปรับ

(๑) จำนวนชั่วโมงที่ขัดข้องในขณะใดขณะหนึ่งเท่ากับค่าสูงสุดของจำนวนชั่วโมงที่ขัดข้องในขณะนั้นของอุปกรณ์แต่ละอุปกรณ์คูณด้วยค่าตัวถ่วง

จำนวนชั่วโมง^๑ = ค่าสูงสุด (จำนวนชั่วโมงที่ขัดข้อง X ค่าตัวถ่วง^๒)

(๒) ค่าปรับ = ๐.๐๓๕ X (ผลรวมชั่วโมง - ๒๐) X ราคาของอุปกรณ์และระบบที่เสีย

หมายเหตุ ๑/ค่าของเศษชั่วโมงนับเป็น ๑ ชั่วโมง

๒/ อ้างอิงจากตารางค่าตัวถ่วงด้านบน

(๓) การเรียกเงินค่าปรับ หากผู้ชนะการประกวดราคาไม่ชำระเงินค่าปรับภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่กรมแจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร กรมมีสิทธิหักเงินค่าปรับจากเป็นประกันสัญญาหรือเรียกจากธนาคารผู้ค้ำประกันได้ทันที

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เพื่อให้มีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่ทันสมัย มีเสถียรภาพรองรับการใช้งานระบบงานสารสนเทศต่าง ๆ ทำให้ประชาชนได้รับความสะดวกในการเข้าใช้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์ของกรมการคำภายใน

๙.๒ เพื่อให้มีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อย่างเพียงพอ

๙.๓ เพื่อให้มีอุปกรณ์ที่มีเสถียรภาพทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีอายุการใช้งานเกินกว่า ๗ ปี และมีประสิทธิภาพการทำงานต่ำ

๑) ประธานกรรมการ ๒) กรรมการ ๓) กรรมการ

๔) กรรมการ ๕) กรรมการและเลขานุการ

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กรมการค้าภายใน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑) ประธานกรรมการ ๒) กรรมการ ๓) กรรมการ
๔) กรรมการ ๕) กรรมการและเลขานุการ