

ประกาศกรมการค้าภายใน
เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริมและพัฒนาตลาดต้องชมแห่งใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมการค้าภายใน มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริมและพัฒนาตลาดต้องชมแห่งใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๗,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดล้านห้าแสนบาทถ้วน) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด

๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ - ๘ ธ.ค. ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ ๖/๒๕๗๐ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.dit.go.th หรือ www.gprocurement.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายฉันทพัทธ์ ปัญจมานนท์)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมการค้าภายใน



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๖/๒๕๗๐

การจ้างโครงการส่งเสริมและพัฒนาตลาดต้องชมแห่งใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

ตามประกาศ กรมการค้าภายใน

ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

กรมการค้าภายใน ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริมและพัฒนาตลาดต้องชมแห่งใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

จ้างโครงการส่งเสริมและพัฒนาตลาด ต้องชมแห่งใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐	จำนวน ๑ งาน

โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันการเสนอราคา

(๒) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๑.๘ ใบแจ้งการชำระเงิน สำหรับชำระเงินหลักประกันการเสนอราคา

๑.๙ เปิดให้แสดงความคิดเห็น

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ กรม เชื่อถือ **(ตามขอบเขตงานจ้างฯ ข้อ ๕.๑๔ ที่กรมฯ กำหนด)**

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่ง

จะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ – ข้อ ๕ ไม่ใช้บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๔๘๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๒.๑๕ คุณสมบัติอื่นตามขอบเขตงานจ้างฯ ที่กรมฯ กำหนด

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มิได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนองบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย

ต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๖) สำเนาใบกำกับภาษีมูลค่าเพิ่ม ภ.พ.๒๐ (ถ้ามี)

(๗) เอกสารมูลค่าสุทธิของกิจการ

(๘) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้าง

(๓) จัดทำรายละเอียดตามขอบเขตงานจ้างฯ TOR ที่กรมฯ กำหนด

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยืนราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยืนราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของงานฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ - ๘ ธ.ค. ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตาม

ข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรม จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลาที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศโดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญามีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๓๗๕,๐๐๐.๐๐ บาท (สามแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๕.๑ เงินสด

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอนำพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้กรมตรวจสอบความถูกต้องในวันที่๑๔ ธ.ค. ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอประสงค์จะวางหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินสด ให้ผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการชำระเงินผ่านช่องทางการชำระเงิน ดังนี้

ผ่านบริการรับชำระเงิน (Bill Payment) ผ่านระบบ KTB Corporate Online ตามใบแจ้งการชำระเงิน ที่แนบมาพร้อมกับเอกสารเชิญชวนนี้

และส่งหลักฐานการชำระเงินกับธนาคาร พร้อมทั้งแบบแจ้งความประสงค์ชำระเงินค่าหลักประกันการเสนอราคา (เฉพาะกรณีที่มีหลักประกันการเสนอราคาหลายรายการพิจารณา) มาให้ กรม ตรวจสอบความถูกต้อง โดยยื่นมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอผ่านระบบ e-GP โดยการชำระเงินและส่งหลักฐานการชำระเงินให้ดำเนินการในวันและเวลาที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันและเวลาเสนอราคาเท่านั้น

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ กรมจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่กรมได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ เกณฑ์ขั้นต่ำร่วมกับเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้เกณฑ์ขั้นต่ำร่วมกับเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ โดยจะพิจารณาให้คะแนนและน้ำหนักข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ตามที่หน่วยงานกำหนด ตามที่หน่วยงานกำหนดดังนี้

๖.๒.๑ จ้างโครงการส่งเสริมและพัฒนาตลาดต้องชมแห่งใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนอื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องผ่านเกณฑ์คะแนนด้านคุณภาพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ และหากไม่ผ่านคะแนนขั้นต่ำด้านคุณภาพ จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านราคา

ต้องได้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำร้อยละ ๗๐.๐๐ ขึ้นไป

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือดราฟท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรมการค้าภายใน ซึ่งเป็นเช็คหรือดราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือดราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรม จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครบถ้วนตามเงื่อนไขการส่งมอบงาน ตามข้อ ๑๐.๒.๑ โดยคณะกรรมการฯ ดำเนินการตรวจรับเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๖๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครบถ้วนตามเงื่อนไขการส่งมอบงาน ตามข้อ ๑๐.๒.๒ โดยคณะกรรมการฯ ดำเนินการตรวจรับเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ กรม ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง **(ตามขอบเขตงานจ้างฯ ข้อ ๑๓ ที่กรมฯ กำหนด)**

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลา ๑ เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง **(ตามขอบเขตงานจ้างฯ ข้อ ๙ ที่กรมฯ กำหนด)**

๑๑. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่าภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มิใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำ

ประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว



ขอบเขตของงานจ้างดำเนิน
โครงการส่งเสริมและพัฒนาตลาดต้องชมแห่งใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

.....

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐบาลในปัจจุบันมีนโยบายเร่งด่วนในการเร่งสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางเศรษฐกิจ โดยมุ่งเน้นการลดรายจ่าย เพิ่มรายได้ กระตุ้นเศรษฐกิจฐานราก และผลักดันส่งเสริมด้าน Soft Power เพื่อให้ประเทศไทยเป็นหนึ่งในประเทศผู้นำในด้าน Soft Power โดยให้ความสำคัญกับการส่งเสริม Soft Power ภูมิปัญญาและวัฒนธรรมของคนไทยที่มีศักยภาพ การนำอัตลักษณ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น วิถีชีวิตวัฒนธรรม และทรัพยากรที่มีอยู่ในพื้นที่มาสร้างสรรค์เป็นสินค้า บริการ และแหล่งท่องเที่ยวเชิง Cultural Tourism และพัฒนาให้เกิดทักษะสูง สร้างอาชีพ และเป็นการช่วยยกระดับรายได้ให้กับผู้ประกอบการและชุมชน ทำให้เศรษฐกิจชุมชนมีความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน ส่งผลต่อเศรษฐกิจโดยรวมในประเทศให้ดีขึ้นและทำให้เศรษฐกิจภายในประเทศหมุนเวียนต่อไป

กรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์ ในฐานะหน่วยงานที่มีภารกิจในการส่งเสริมและพัฒนาระบบตลาดภายในประเทศ รวมถึงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของเศรษฐกิจฐานราก ได้ดำเนินโครงการส่งเสริมตลาดชุมชนภายใต้ชื่อ “ตลาดต้องชม” มาอย่างต่อเนื่อง โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ กรมฯ ได้ดำเนินการสำรวจร่วมกับสำนักงานพาณิชย์จังหวัดทั่วประเทศ ปัจจุบันมีตลาดต้องชมที่ยังเปิดดำเนินการอยู่จำนวนทั้งสิ้น ๑๙๕ แห่ง ซึ่งทุกแห่งยังคงสะท้อนถึงเอกลักษณ์และอัตลักษณ์ของชุมชนในแต่ละท้องถิ่น ทั้งด้านศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และวิถีชีวิตของคนในชุมชน และเป็นช่องทางให้กับผู้ประกอบการชุมชนในการจำหน่ายสินค้าและบริการ การเชื่อมโยงการท่องเที่ยวให้กับตลาด เพื่อสร้างอาชีพ สร้างรายได้ สามารถพึ่งพาตนเองได้ นำไปสู่การกระตุ้นเศรษฐกิจภาพรวมของประเทศให้เกิดการหมุนเวียน และสามารถกระจายเม็ดเงินลงสู่เศรษฐกิจท้องถิ่นได้เพิ่มขึ้น

ดังนั้น เพื่อให้บรรลุผลตามนโยบายของรัฐบาล ในการส่งเสริมและผลักดันด้าน Soft Power รวมถึงการทำให้เศรษฐกิจของประเทศเติบโตอย่างยั่งยืน กรมการค้าภายในจึงมุ่งเน้นการพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก จึงได้จัดทำ **“โครงการส่งเสริมและพัฒนาตลาดต้องชมแห่งใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐”** โดยอาศัยตลาดชุมชนเป็นเครื่องมือในการพัฒนาและกระตุ้นให้ระบบเศรษฐกิจชุมชนเกิดการหมุนเวียนเพิ่มรายได้ให้กับท้องถิ่นต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาตลาดชุมชนที่มีศักยภาพสู่การเป็นตลาดต้องชมแห่งใหม่ ผ่านการยกระดับอัตลักษณ์ของชุมชน และสร้างเอกลักษณ์พาณิชย์ของตลาด ให้มีตัวตนและจุดเด่นที่ชัดเจน

๒.๒ เพื่อพัฒนาและส่งเสริมอาหารหรือสินค้าของตลาดที่มีอัตลักษณ์โดดเด่น มาต่อยอดเชิงพาณิชย์ เพื่อเพิ่มมูลค่า อันจะเป็นการสร้างโอกาสทางการตลาด และเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้ค้าและชุมชน

๒.๓ เพื่อเชื่อมโยงตลาดต้องชมแห่งใหม่ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ หรือเส้นทางการท่องเที่ยวใหม่ๆ โดยชูเสน่ห์ อัตลักษณ์ วิถีชีวิต และศิลปวัฒนธรรมของแต่ละตลาด

๒.๔ เพื่อสร้างการรับรู้และประชาสัมพันธ์ตลาดต้องชมแห่งใหม่ ในรูปแบบออฟไลน์และออนไลน์ให้เป็นที่รู้จักในวงกว้าง สามารถดึงดูดประชาชน นักท่องเที่ยวชาวไทย และชาวต่างชาติให้มาสัมผัสตลาดเพิ่มมากขึ้น

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ตลาดชุมชนที่มีความพร้อมและมีศักยภาพในการพัฒนาเป็นตลาดต้องชมแห่งใหม่ **โดยมีเป้าหมายจำนวน ๕ แห่ง และดำเนินการคัดเลือกจาก ๗ แห่ง ดังนี้**

๑) กาดกองเก่า จังหวัดแพร่

๒) กาดนั่งก้อม@หนองกระทิง จังหวัดลำปาง

.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการและเลขานุการ

๓) ตลาดสุชาดา สตรีท สไตล์ จังหวัดนครสวรรค์

๔) ตลาดถนนคนเดิน จังหวัดอุดรธานี

๕) ตลาดน้ำปึกกา หลวงพ่อปานองค์ใหญ่ จังหวัดสมุทรปราการ

๖) ตลาดริมน้ำจามจุรี จังหวัดเพชรบุรี

๗) หลาดกำแพงเมืองคอน จังหวัดนครศรีธรรมราช

๔. พื้นที่ดำเนินการ

ดำเนินการในพื้นที่จังหวัดตามเป้าหมาย ตามข้อ ๓.

๕. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๕.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๕.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๕.๓ ไม่อยู่ระหว่างการเลิกกิจการ

๕.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๕.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๕.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๕.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมการค้าภายใน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๕.๙ ไม่เป็นผู้ที่ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๕.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๕.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๕.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๕.๑๒.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

๕.๑๒.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

๕.๑๒.๓ สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งในวันลงนามในสัญญา

๕.๑๒.๔ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอนับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

๕.๑๒.๕ กรณีตามข้อ ๕.๑๒.๑ – ๕.๑๒.๔ ไม่ใช้บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ.๒๕๖๑

๕.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๕.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลที่มีประสบการณ์ผลงานด้านการทำกิจกรรมเชื่อมโยงตลาดและส่งเสริมภาพลักษณ์จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ผลงาน หรือมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างหรือที่ดำเนินการแล้วเสร็จในลักษณะเดียวกัน ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน) เป็นผลงานที่แล้วเสร็จและมีวงเงินครบถ้วนในสัญญาเดียว และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติไว้ในฐานะที่เป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน และมีระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับจากวันที่ทำงานแล้วเสร็จถึงวันที่ยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ โดยแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญาจ้างมาพร้อมในวันยื่นข้อเสนอและเสนอราคา โดยผลงานที่ยื่นข้อเสนอจะต้องมีวงเงินครบถ้วนในสัญญาเดียว ทั้งนี้ กรมการค้าภายในขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงที่เสนอ

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการและเลขานุการ

๖. ขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานโครงการส่งเสริมและพัฒนาตลาดต้องชมแห่งใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยมีเป้าหมายสำรวจตลาดชุมชนเป้าหมาย จำนวน ๗ แห่ง เพื่อให้กรมการค้าภายในพิจารณาคัดเลือกตลาดจำนวน ๕ แห่ง พร้อมทั้งดำเนินการส่งเสริม พัฒนา และประชาสัมพันธ์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๖.๑ จัดทำแผนการดำเนินงาน (Action Plan) และนำเสนอแนวคิดหลัก (Concept)

๖.๑.๑ จัดทำแผนการดำเนินงาน (Action Plan) ของโครงการภาพรวมให้แล้วเสร็จ **ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา** ซึ่งต้องครอบคลุมรายละเอียดการดำเนินงานตาม ตามข้อ ๖.๑-๖.๘ โดยระบุขั้นตอนการดำเนินงาน และกรอบระยะเวลาการทำงานของแต่ละกิจกรรมอย่างละเอียด ตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดโครงการ

๖.๑.๒ ออกแบบ และนำเสนอแนวคิดหลัก (Concept) คำโปรย (Tagline) สัญลักษณ์ (Logo) และภาพสัญลักษณ์หลัก (Key Visual) ในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมและพัฒนาตลาดต้องชมแห่งใหม่ **ภายใต้แนวคิด "ตลาดต้องชม จุดหมายใหม่ที่ต้องแวะ"** ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ และมีรูปแบบที่สร้างสรรค์ โดยมุ่งพัฒนาตลาดชุมชนให้มีจุดขายที่ชัดเจน ดึงดูดผู้มาเยือน เชื่อมโยงการท่องเที่ยวกับการจับจ่ายใช้สอย สร้างรายได้ให้แก่ผู้ประกอบการและชุมชน ครอบคลุมการสร้างประสบการณ์ทั้ง ๓ ด้าน ได้แก่ Must Eat, Must Buy, Must See โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๑) Must Eat คือ การนำเสนออาหารและของกินที่มีเอกลักษณ์หรือสะท้อนอัตลักษณ์ของชุมชน เพื่อสร้างจุดดึงดูดให้ผู้มาเยือนต้องแวะชิม

(๒) Must Buy คือ การนำเสนอสินค้าและผลิตภัณฑ์ชุมชนที่มีจุดเด่นหรือมีเรื่องราวที่น่าสนใจ เพื่อกระตุ้นการเลือกซื้อและเพิ่มโอกาสทางการค้าให้แก่ผู้ประกอบการ

(๓) Must See คือ การนำเสนอวิถีชีวิต วัฒนธรรม ภูมิปัญญา สถานที่ หรือกิจกรรมที่สะท้อนอัตลักษณ์ของชุมชน เพื่อสร้างประสบการณ์ที่น่าจดจำและจูงใจให้ผู้มาเยือนเดินทางมายังตลาด

ทั้งนี้ การนำเสนอแนวคิดหลัก (Concept) คำโปรย (Tagline) สัญลักษณ์ (Logo) และภาพสัญลักษณ์หลัก (Key Visual) ต้องนำเอกลักษณ์และอัตลักษณ์ของตลาดมากำหนดจุดขาย การสร้างประสบการณ์แก่ผู้มาเยือน การเชื่อมโยงประสบการณ์ไปสู่การซื้อสินค้าและการสร้างรายได้ให้แก่ผู้ค้า ตลอดจนแนวทางที่ตลาดสามารถต่อยอด และดำเนินกิจกรรมได้อย่างต่อเนื่องภายหลังสิ้นสุดโครงการ พร้อมทั้งเลือกตลาดชุมชนจากรายชื่อตลาดที่กำหนดไว้ในโครงการ จำนวน ๑ แห่ง มาเป็นกรณีตัวอย่าง

๖.๒ การสำรวจ การวิเคราะห์ศักยภาพตลาดเป้าหมาย และการจัดทำข้อมูลเปรียบเทียบเพื่อประกอบการคัดเลือกตลาดชุมชนเป็นตลาดต้องชมแห่งใหม่

๖.๒.๑ สำรวจตลาดชุมชนเป้าหมายทั้ง ๗ แห่ง เพื่อศึกษาข้อมูล และวิเคราะห์ศักยภาพตลาดเป้าหมายแต่ละแห่ง โดยครอบคลุมจุดแข็ง เอกลักษณ์ อัตลักษณ์และเรื่องราวของตลาดหรือชุมชน สินค้าที่มีศักยภาพและอาหารที่น่าสนใจ สภาพการซื้อขาย โอกาสทางการตลาด พฤติกรรมผู้บริโภคและนักท่องเที่ยว ตลอดจนความพร้อมและข้อจำกัดในการส่งเสริมและพัฒนาตลาด

๖.๒.๒ จัดทำข้อมูลเปรียบเทียบเพื่อประกอบการคัดเลือกตลาดชุมชนเป็นตลาดต้องชมแห่งใหม่

ภายหลังจากการสำรวจ ศึกษาข้อมูลเชิงลึก และวิเคราะห์ศักยภาพตลาดเป้าหมาย ตามข้อ ๖.๒.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดทำข้อมูลเปรียบเทียบผลการวิเคราะห์ตลาดชุมชนเป้าหมายทั้ง ๗ แห่ง โดยแยกรายตลาดในรูปแบบแผนภาพสรุปข้อมูล (Infographic) ที่สามารถเปรียบเทียบกันได้อย่างชัดเจน ซึ่งผลการวิเคราะห์ต้องมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) จุดแข็ง เอกลักษณ์ อัตลักษณ์และเรื่องราวของตลาดหรือชุมชน

(๒) สินค้าที่มีศักยภาพและอาหารที่น่าสนใจสะท้อนอัตลักษณ์ของพื้นที่

(๓) วันเวลาทำการ จำนวนผู้ค้า สภาพการซื้อขาย ทำเลที่ตั้ง ความสะดวกในการเดินทางแหล่งท่องเที่ยวใกล้เคียง

(๔) โอกาสทางการตลาดที่สร้างรายได้ให้แก่ผู้ค้า พฤติกรรมผู้บริโภคและนักท่องเที่ยว

(๕) ความพร้อมในการดำเนินงานของตลาด ผู้ดูแลตลาด ผู้ค้าภายในตลาด ที่มีสามารถดำเนินการได้ต่อเนื่องภายหลังสิ้นสุดโครงการ

(๖) ข้อจำกัดในการส่งเสริมและพัฒนาตลาด

(๗) แนวทางหรือรูปแบบกิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนาตลาดเบื้องต้นที่สอดคล้องกับศักยภาพและอัตลักษณ์ของตลาด ภายใต้แนวคิด “ตลาดต้องชม จุดหมายใหม่ที่ต้องแวะ” ที่ครอบคลุมการสร้างประสบการณ์ทั้ง Must Eat, Must Buy, Must See

ทั้งนี้ ต้องส่งรายงานผลการสำรวจ การวิเคราะห์ ข้อมูลเปรียบเทียบตลาดชุมชน และความเห็นรายตลาดจากผู้รับจ้าง **เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุทราบภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง เพื่อพิจารณาคัดเลือกเป็นตลาดต้องชมแห่งใหม่ทั้ง ๕ แห่ง** และจะแจ้งผลการคัดเลือกให้ผู้รับจ้างทราบเพื่อดำเนินการตามข้อ ๖.๓-๖.๖ ต่อไป

๖.๓ การส่งเสริมและพัฒนาตลาดที่ได้รับการคัดเลือก ๕ แห่ง

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาตลาดชุมชนทั้ง ๕ แห่ง ที่ได้รับการคัดเลือก ภายใต้แนวคิด **“ตลาดต้องชม จุดหมายใหม่ที่ต้องแวะ”** และเหมาะสมกับอัตลักษณ์ ศักยภาพ และความพร้อมของแต่ละตลาด ดังนี้

๖.๓.๑ จัดทำแผนส่งเสริมและพัฒนารายตลาดของตลาดที่ได้รับการคัดเลือกจำนวน ๕ แห่ง โดยต้องหารือกับผู้บริหาร ผู้ดูแล หรือผู้รับผิดชอบตลาด และผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้แผนสอดคล้องกับศักยภาพ อัตลักษณ์ ความต้องการ และข้อจำกัดของแต่ละตลาด โดยในแผนจะต้องประกอบได้ด้วยรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

(๑) แผนการพัฒนาด้านสถานที่ ภูมิทัศน์ตลาด การจัดทำป้าย และสิ่งอำนวยความสะดวก

(๒) แผนการพัฒนาอาหารหรือสินค้าที่มีอัตลักษณ์เพื่อเพิ่มมูลค่า

(๓) แผนเชื่อมโยงการท่องเที่ยว โดยนำเสนอแนวทางเชื่อมโยงกิจกรรมกับแหล่งท่องเที่ยวสำคัญในพื้นที่ ควบคู่กับการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายและกิจกรรมต่อเนื่องอื่น ๆ เพื่อกระตุ้นการเดินทางท่องเที่ยว เพิ่มโอกาสทางการค้า และสร้างรายได้แก่ผู้ประกอบการและชุมชน

(๔) แผนติดตามผล ประเมินผล และแนวทางการดำเนินงานต่อเนื่องภายหลังสิ้นสุดโครงการ โดยตลาดและผู้ประกอบการสามารถบริหารจัดการ ดูแลรักษาสิ่งที่ได้รับการพัฒนา และดำเนินกิจกรรมพื้นฐานได้ด้วยตนเอง โดยไม่ต้องพึ่งพางบประมาณสนับสนุนจากกรมการค้าภายในอย่างต่อเนื่อง

๖.๓.๒ การปรับปรุงภูมิทัศน์ การจัดทำป้ายแสดงอัตลักษณ์ตลาดต้องชม และสิ่งอำนวยความสะดวก

ผู้รับจ้างต้องสำรวจสภาพพื้นที่และดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งอำนวยความสะดวกของตลาดทั้ง ๕ แห่ง ให้สะอาด เป็นระเบียบ ปลอดภัย สะท้อนอัตลักษณ์ของตลาด และเหมาะสมต่อการต้อนรับผู้มาเยือน ดังนี้

(๑) จัดทำป้ายตลาดต้องชมพร้อมตราสัญลักษณ์โลโก้กรมการค้าภายใน และโลโก้ตลาดต้องชม จำนวน ๑ ชิ้นต่อแห่ง รวมทั้งสิ้น ๕ ชิ้น ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ x ๐.๕ เมตร ใช้วัสดุที่มีความแข็งแรงคงทน เช่น ไม้พลาสวูด หรือวัสดุที่มีคุณภาพเทียบเท่าหรือดีกว่า เหมาะสมกับสภาพแวดล้อม และลักษณะการติดตั้ง

(๒) จัดทำจุดถ่ายภาพ (Check in Photo) ที่สะท้อนเอกลักษณ์หรืออัตลักษณ์ของตลาด โดยมีขนาดที่เหมาะสมกับพื้นที่แต่ละแห่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุดต่อแห่ง รวมทั้งสิ้น ๕ แห่ง

(๓) จัดทำหรือติดตั้งป้ายบอกทางหรือป้ายแนะนำจุดสำคัญภายในตลาดให้เหมาะสมกับขนาดและผังของแต่ละตลาด เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้มาเยือน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุดต่อแห่ง รวมทั้งสิ้น ๕ แห่ง

(๔) จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้ค้าและผู้มาเยือน

- จัดทำป้ายแสดงราคาสินค้าที่สามารถเขียนหรือเปลี่ยนแปลงราคา และนำกลับมาใช้ซ้ำได้ จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ป้าย สำหรับตลาดทั้ง ๕ แห่ง

- จัดทำผ้ากันเปื้อนสำหรับผู้ค้า โดยสกรีนโลโก้กรมการค้าภายใน และโลโก้ตลาดต้องชม หรืออย่างใดอย่างหนึ่ง จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ตัว สำหรับตลาดทั้ง ๕ แห่ง ใช้วัสดุทนทาน ทำความสะอาดได้ง่าย และมีขนาดที่เหมาะสม

- จัดจุดนั่งพักรับประทานอาหาร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุดต่อแห่ง รวมทั้งสิ้น ๕ แห่ง โดยรูปแบบต้องมีความเหมาะสมกับการใช้งานจริง

(๕) ปรับปรุงพื้นที่และจัดองค์ประกอบภายในตลาดเท่าที่จำเป็น เพื่อเพิ่มความเป็นระเบียบความสะดวกและความปลอดภัยในการสัญจร โดยไม่กีดขวางทางสัญจรหรือกระทบต่อการประกอบกิจการของผู้ค้าเกินความจำเป็น

๖.๓.๓ การยกระดับอาหารหรือสินค้าที่มีอัตลักษณ์โดดเด่น เพื่อเพิ่มมูลค่าเชิงพาณิชย์

(๑) คัดเลือกอาหารหรือสินค้าที่มีเอกลักษณ์จากตลาดที่คัดเลือกทั้ง ๕ แห่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ รายการต่อแห่ง รวมไม่น้อยกว่า ๕ รายการ โดยพิจารณาจากอัตลักษณ์ของชุมชน ศักยภาพในการเพิ่มมูลค่า ความพร้อมของผู้ค้า และโอกาสในการจำหน่ายจริง

(๒) ออกแบบบรรจุภัณฑ์ต้นแบบ (Prototype) สำหรับอาหารหรือสินค้าที่คัดเลือก ตามข้อ ๖.๓.๓ (๑) โดยมุ่งเน้นการนำวัสดุที่มีอยู่ในท้องถิ่นมาใช้เป็นองค์ประกอบหลักในการออกแบบ เพื่อสะท้อนอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของพื้นที่ เพิ่มมูลค่าให้แก่สินค้า และส่งเสริมการใช้ทรัพยากรในชุมชนให้เกิดประโยชน์สูงสุด ในรูปแบบจำลอง 3D Design จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ รูปแบบ บนบรรจุภัณฑ์ต้องประกอบด้วย ๑) โลโก้ตลาดต้องชม ๒) โลโก้กรมการค้าภายใน ๓) ชื่อสินค้า หรือฉลากภาษาไทยและภาษาอังกฤษที่มีข้อมูลเหมาะสมกับประเภทสินค้าและการจำหน่าย โดยการออกแบบต้องคำนึงถึงอัตลักษณ์ เรื่องราวของสินค้า สวยงาม เหมาะสมกับประเภทสินค้า การบรรจุ การขนส่ง โอกาสในการต่อยอดสินค้าเข้าสู่ช่องทางจำหน่ายที่มีศักยภาพ และช่องทางการค้าอื่นๆ ที่เหมาะสม รวมถึงต้นทุนการผลิตและความสามารถของผู้ประกอบการในการนำบรรจุภัณฑ์ไปใช้ต่อภายหลังสิ้นสุดโครงการ

(๓) ผลิตบรรจุภัณฑ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชิ้นต่อรายการ รวมทั้งสิ้น ๕๐๐ ชิ้น และดำเนินการส่งมอบให้ผู้ประกอบการเพื่อนำไปใช้จำหน่ายสินค้าจริง **ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุก่อนดำเนินการผลิตจริง**

(๔) ดำเนินการส่งเสริมและเพิ่มช่องทางการจำหน่ายที่มีศักยภาพ ให้กับอาหารหรือสินค้าที่ได้รับการคัดเลือกและพัฒนาด้านบรรจุภัณฑ์แล้ว ผ่านศูนย์การค้าชั้นนำ โดยต้องนำเสนอกลยุทธ์ในการคัดเลือกพื้นที่พร้อมทั้งดำเนินการประสานศูนย์การค้านำอาหารหรือสินค้าเข้าจำหน่ายในรูปแบบการจัดเก็บค่าธรรมเนียมส่วนแบ่งยอดขาย (Gross Profit: GP) แทนการจัดเก็บค่าเช่าพื้นที่ พร้อมทั้งจัดเก็บข้อมูลยอดจำหน่ายตลอดระยะเวลาโครงการ และรายงานผลการดำเนินงาน โดยระบุช่วงเวลา และแหล่งที่มาของข้อมูลที่สามารถตรวจสอบได้

๖.๓.๔ การจัดหาผู้เชี่ยวชาญเพื่อให้คำปรึกษาและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ

จัดหาผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เพื่อทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษา ให้คำแนะนำ ติดตามความก้าวหน้าและช่วยแก้ไขปัญหาตามความเหมาะสมให้แก่ตลาดทั้ง ๕ แห่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ดังนี้

(๑) ผู้เชี่ยวชาญด้านธุรกิจ การตลาดดิจิทัล การเชื่อมโยงตลาด Business to Business และโมเดิร์นเทรด หรือการท่องเที่ยวชุมชน มีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี ระดับการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี และมีผลงานในโครงการที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ๕ โครงการ

(๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านการออกแบบ และพัฒนาบรรจุภัณฑ์หรือการสร้างแบรนด์ มีประสบการณ์ในสาขาที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี ระดับการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี และมีผลงานในโครงการที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ๕ โครงการ

(๓) ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาเชิงพื้นที่ และการวางแผนภาคและเมือง มีประสบการณ์ในสาขาที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี ระดับการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี และมีผลงานในโครงการที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ๕ โครงการ

๖.๔ จัดกิจกรรมเชื่อมโยงการท่องเที่ยว และกิจกรรมส่งเสริมการขาย

ออกแบบ และจัดกิจกรรมเชื่อมโยงการท่องเที่ยว และการส่งเสริมการขายให้สอดคล้องกับบริบทอัตลักษณ์ และศักยภาพของตลาดทั้ง ๕ แห่ง ให้มีความเหมาะสม สามารถดำเนินการได้จริงภายในระยะเวลาโครงการ และมีแนวทางให้ตลาดสามารถนำไปดำเนินการต่อได้ โดยมุ่งเน้นการเพิ่มจำนวนผู้มาเดินตลาดกระตุ้นการใช้จ่าย และเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้ประกอบการและชุมชน ดังนี้

๖.๔.๑ กิจกรรมเชื่อมโยงการท่องเที่ยว

จัดกิจกรรมเชื่อมโยงการท่องเที่ยว ตลาดทั้ง ๕ แห่ง โดยกิจกรรมต้องมีความสร้างสรรค์ โดดเด่น และแปลกใหม่ สามารถดึงดูดนักท่องเที่ยวหรือผู้มาเยือนให้เดินทางมายังตลาด สร้างประสบการณ์ที่น่าประทับใจ โดยเชื่อมโยงกับอัตลักษณ์ วิถีชีวิต สินค้า อาหาร หรือแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ อาจเป็นกิจกรรมรูปแบบใหม่หรือการต่อยอดสิ่งที่มีอยู่ให้มีความน่าสนใจ เช่น เส้นทางท่องเที่ยวตามธีมเฉพาะ กิจกรรมสัมผัสวิถีชุมชน กิจกรรมตามรอยอาหารหรือสินค้าขึ้นชื่อ กิจกรรมเชื่อมโยงร้านค้าท้องถิ่น หรือรูปแบบอื่นๆ ทั้งนี้ ต้องแสดงให้เห็นถึงแนวทางกระตุ้นการเดินทาง และการใช้จ่ายภายในตลาดหรือชุมชน สามารถดำเนินการได้จริงภายในระยะเวลาโครงการ และมีแนวทางให้ตลาดนำไปต่อยอดได้ภายหลังสิ้นสุดโครงการ

๖.๔.๒ กิจกรรมส่งเสริมการขาย

จัดกิจกรรมส่งเสริมการขายเชิงสร้างสรรค์หรือสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน เพื่อกระตุ้นการซื้อขายภายในตลาดทั้ง ๕ แห่ง โดยการจัดทำและแจกคูปองส่วนลดแทนเงินสด **หรือรูปแบบอื่นที่แปลกใหม่ และเหมาะสมกับบริบทของแต่ละตลาด** สำหรับการจัดทำคูปองมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) มูลค่าคูปอง: จัดทำคูปองมูลค่า ฉบับละ ๕๐ บาท โดยกำหนดวงเงินสำหรับแจกคูปอง ไม่น้อยกว่า ๓๐,๐๐๐ บาทต่อแห่ง รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๑๕๐,๐๐๐ บาท โดยเบิกจ่ายตามที่ดำเนินการจริง ภายในวงเงินรวม ๑๕๐,๐๐๐ บาท

(๒) ลักษณะของคูปอง: บนคูปองต้องระบุรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย ๑) ชื่อตลาดต้องชม ๒) มูลค่าคูปอง ๓) เงื่อนไขการใช้สิทธิ์ และ ๔) วันและช่วงเวลาที่สามารถใช้งานได้ ทั้งนี้ ต้องออกแบบคูปองให้มีความรัดกุม สามารถป้องกันการปลอมแปลง และการนำกลับมาใช้ซ้ำได้ เช่น การระบุหมายเลขคูปอง (Running Number) หรือการใช้สัญลักษณ์เฉพาะ

(๓) วิธีการแจกคูปอง: ต้องดำเนินการแจกจ่ายคูปองภายในพื้นที่จัดกิจกรรมเท่านั้น โดยอาจใช้รูปแบบการแจกจ่ายให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรม การให้เป็นรางวัลจากการร่วมสนุก ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องกำหนดหลักเกณฑ์การแจกคูปองให้มีความชัดเจน โปร่งใส และเกิดความเป็นธรรม

(๔) เงื่อนไขการใช้คูปอง: สามารถใช้เป็นส่วนลดหรือแลกซื้อสินค้าได้เฉพาะกับร้านค้าภายในตลาดต้องชมแห่งที่จัดกิจกรรมนั้นๆ เท่านั้น และต้องใช้ภายในวันหรือช่วงเวลาที่ระบุไว้บนคูปอง

(๕) การรวบรวมหลักฐาน: ผู้รับจ้างต้องจัดเก็บ และรวบรวมหลักฐานการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการแจกจ่ายคูปองทั้งหมดอย่างละเอียดและชัดเจน เช่น จำนวนผู้ใช้ มูลค่าการใช้ ภาพหลักฐานการใช้จริง เพื่อใช้ประกอบการรายงานผล

๖.๕ ผู้มีอิทธิพลทางสื่อสังคมออนไลน์ (Influencer/KOL)

จัดให้มีผู้มีอิทธิพลทางสื่อออนไลน์ (Influencer/KOL) หรือนักสร้างสรรค์เนื้อหา (Content Creator) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ราย เพื่อประชาสัมพันธ์ตลาดต้องชมที่ได้รับการคัดเลือกทั้ง ๕ แห่งโดยต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) มีชื่อเสียง หรือมีประสบการณ์การนำเสนอด้านการท่องเที่ยว อาหาร วิถีชีวิต วัฒนธรรมท้องถิ่น สินค้า หรือการท่องเที่ยวเชิงประสบการณ์ หรือเนื้อหาอื่นที่มีความสอดคล้องกับลักษณะของตลาดต้องชมและกลุ่มเป้าหมายของโครงการ

(๒) มียอดผู้ติดตามบนแพลตฟอร์มโซเชียลมีเดียหลักที่ใช้เผยแพร่เนื้อหา ประเภทใดประเภทหนึ่ง เช่น Facebook Tiktok Youtube Instragram จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ ราย

(๓) มีผลงานในการนำเสนอเรื่องราวของพื้นที่ สินค้า อาหาร หรือประสบการณ์การท่องเที่ยวที่มียอดการมองเห็น (Views) ต่อคลิปมากกว่า ๕๐,๐๐๐ ครั้ง อย่างน้อย ๑ ผลงาน

(๔) มีช่องทางเผยแพร่ที่สามารถตรวจสอบข้อมูลผู้ติดตาม ผลงาน และผลตอบรับของผู้ชมได้

กรณีผู้ยื่นข้อเสนอ เสนอผู้มีอิทธิพลทางสื่อออนไลน์ (Influencer/KOL) หรือนักสร้างสรรค์เนื้อหา (Content Creator) จำนวนมากกว่าที่กำหนดขั้นต่ำคือ ๑ ราย หรือมียอดผู้ติดตาม และมีผลงานในการนำเสนอสูงกว่าที่กำหนดนั้น จะต้องระบุให้ชัดเจนว่ารายใดเป็นหลักสำหรับการดำเนินงานตามโครงการ และจะใช้จำนวนผู้ติดตามของรายหลักดังกล่าวเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาตามเกณฑ์การประเมิน เพื่อประโยชน์ของทางราชการ กรมการค้าภายในจะถือว่ายินยอมให้ใช้ทุกรายที่เสนอมา

๖.๖ การประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้

๖.๖.๑ จัดให้ผู้ทรงอิทธิพลทางสื่อออนไลน์ (Influencer/KOL) หรือผู้สร้างสรรค์เนื้อหา (Content Creator) ตามข้อ ๖.๕ ผลิตเนื้อหาประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมตลาดทั้ง ๕ แห่ง ตามข้อ ๖.๔ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คลิปต่อ ๑ แห่ง รวมไม่น้อยกว่า ๕ คลิป ความยาวไม่น้อยกว่า ๔๕ วินาทีต่อคลิป และเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ของผู้ทรงอิทธิพลทางสื่อออนไลน์ (Influencer/KOL) หรือผู้สร้างสรรค์เนื้อหา (Content Creator) อย่างน้อย ๑ ช่องทาง เช่น Facebook Tiktok Instragram Youtube มียอดการมองเห็น (Views/Reach) ไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ ครั้งต่อแห่ง โดยนำเสนอจุดเด่นอาหารหรือสินค้าเด่น อัตลักษณ์ และประสบการณ์ที่น่าสนใจของแต่ละตลาดในรูปแบบสร้างสรรค์และดึงดูดความสนใจ เนื้อหาต้องมุ่งสร้างการรับรู้ การมีส่วนร่วม และกระตุ้นความสนใจให้เกิดการเดินทางมาเยือนหรือการใช้จ่ายในพื้นที่ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบลิงก์เนื้อหาที่เผยแพร่ และหลักฐานข้อมูลผลตอบรับจากแพลตฟอร์มที่เผยแพร่ เช่น ยอดรับชม ยอดเข้าถึง หรือการมีส่วนร่วมของผู้ชม ตามข้อมูลที่แพลตฟอร์มแสดง

๖.๖.๒ ผลิตวิดีโอแนะนำตลาด จำนวน ๑ ชิ้นงานต่อแห่ง รวม ๕ ชิ้นงาน ความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาทีต่อชิ้น ความละเอียดไม่น้อยกว่า Full HD พร้อมคำบรรยายภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยนำเสนอเรื่องราวและอัตลักษณ์ของตลาด อาหารหรือสินค้าเด่น วิถีชีวิตและวัฒนธรรมท้องถิ่น ตลอดจนกิจกรรมหรือประสบการณ์ที่ดึงดูดผู้มาเยือน และเผยแพร่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ เช่น Facebook TikTok Instagram Youtube ของกรมการค้าภายใน หรือผู้ทรงอิทธิพลทางสื่อออนไลน์ (Influencer/KOL) หรือสื่ออื่นๆ ทั้งนี้ ต้องส่งมอบไฟล์วิดีโอที่พร้อมเผยแพร่และไฟล์ต้นฉบับที่จำเป็นต่อการนำไปใช้ประโยชน์ต่อได้

๖.๖.๓ ออกแบบ และจัดทำคู่มือท่องเที่ยวดิจิทัล (E-Travel Guide) ในรูปแบบไฟล์ PDF จำนวน ๑ ชุดต่อ ๑ แห่ง รวม ๕ ชุด ให้มีความทันสมัยและสวยงาม เพื่อให้กรมฯ และตลาดสามารถนำไปใช้ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ต่อได้ภายหลังสิ้นสุดโครงการ โดยแต่ละชุดต้องมีสาระสำคัญอย่างน้อย ดังนี้

(๑) ชื่อและอัตลักษณ์ของตลาด พร้อมภาพประกอบที่เหมาะสม

(๒) จุดเด่นของตลาด ร้านค้า อาหาร หรือสินค้าที่น่าสนใจ

(๓) กิจกรรมหรือประสบการณ์ที่สามารถเข้าร่วมได้

(๔) สถานที่ท่องเที่ยวหรือแหล่งเรียนรู้ที่สามารถเชื่อมโยงกับตลาด

(๕) ที่ตั้ง พิกัด ช่องทางติดต่อ และข้อมูลการเดินทางที่จำเป็น

(๖) ช่องทางออนไลน์หรือช่องทางประชาสัมพันธ์ของตลาด (ถ้ามี)

ทั้งนี้ เนื้อหาต้องมีภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จัดทำในรูปแบบที่อ่านง่าย ใช้งานสะดวก และสามารถเผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์ได้ พร้อมตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนส่งมอบ และต้องส่งมอบไฟล์ต้นฉบับ (Editable File) ของคู่มือท่องเที่ยวดิจิทัล (E-Travel Guide) แยกเป็นรายตลาด ในรูปแบบที่สามารถเปิด แก้ไข และปรับปรุงข้อความ ภาพ และข้อมูลภายในคู่มือได้ เพื่อให้กรมการค้าภายในสามารถนำไปปรับปรุงข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงภายหลังการส่งมอบ และจัดทำเป็นไฟล์สำหรับเผยแพร่ต่อได้ด้วยตนเอง โดยผู้รับจ้างต้องส่งมอบไฟล์หรือองค์ประกอบที่จำเป็นต่อการแก้ไขดังกล่าวให้ครบถ้วน

๖.๗ การดำเนินการอื่นๆ

๖.๗.๑ จัดให้มีผู้รับผิดชอบหลักโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน ทำหน้าที่ติดต่อ และติดตามการดำเนินงานกับตลาด กรมการค้าภายใน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งติดตามความก้าวหน้า และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างดำเนินโครงการ

๖.๗.๒ จัดให้มีจุดลงทะเบียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุดต่อแห่ง พร้อมเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คนต่อแห่ง สำหรับกิจกรรมเชื่อมโยงการท่องเที่ยว กิจกรรมส่งเสริมการขาย และกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่เหมาะสมตามลักษณะของกิจกรรม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๖.๗.๓ จัดให้มีเจ้าหน้าที่สำหรับบันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน สำหรับกิจกรรมเชื่อมโยงการท่องเที่ยว กิจกรรมส่งเสริมการขาย และกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อบันทึกภาพกิจกรรม บรรยากาศ และส่วนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ ทั้งนี้ ภาพนิ่งและวิดีโอดังกล่าวต้องสามารถนำไปใช้ประกอบการประชาสัมพันธ์ การจัดทำรายงานผล และการตรวจรับงานของกรมการค้าภายในได้

๖.๗.๔ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานตามขอบเขตของโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการใช้พื้นที่ การจัดกิจกรรม การผลิตสื่อ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๖.๗.๕ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดจากการดำเนินงานของผู้รับจ้าง และต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นโดยไม่ให้กระทบต่อการดำเนินโครงการหรือภาพลักษณ์ของกรมการค้าภายใน ตลาด ชุมชน และประชาชนในพื้นที่

๖.๗.๖ กรณีสภาพอากาศไม่เอื้ออำนวย เหตุสุดวิสัย หรือสถานการณ์อื่นที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินกิจกรรม ผู้รับจ้างต้องเสนอแผนสำรองหรือปรับรูปแบบกิจกรรมให้เหมาะสม **โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุก่อนดำเนินการ** ทั้งนี้ การปรับเปลี่ยนดังกล่าวต้องไม่ลดทอนวัตถุประสงค์และผลสัมฤทธิ์หลักของโครงการ

๖.๘ การสรุปและประเมินผลโครงการ

๖.๘.๑ รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ อย่างน้อยต้องประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้

(๑) รายงานยอดรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ และช่องทางการจำหน่ายอาหารหรือสินค้าที่ได้รับการคัดเลือกและพัฒนาด้านบรรจุภัณฑ์แล้ว โดยแยกรายผลิตภัณฑ์

(๒) รายงานผลการเชื่อมโยงการท่องเที่ยว และการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย โดยต้องประกอบด้วยรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้ ๑) ใบลงทะเบียนจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกแห่ง ๒) ใบรายละเอียดยอดการใช้งานคูปองที่เกิดขึ้น ๓) รายงานยอดรายได้จากการจำหน่ายสินค้าและบริการของผู้ค้า เปรียบเทียบก่อนและหลังโครงการ โดยแยกรายตลาด

(๓) ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ค้า และผู้เข้าร่วมกิจกรรม และความเห็นหรือข้อเสนอที่ต้องการให้ทำเพิ่มเติมต่อไปในอนาคต

(๔) ผลการดำเนินงานด้านสื่อประชาสัมพันธ์ทุกช่องทาง พร้อมข้อมูลสถิติจากแพลตฟอร์มสื่อสังคมออนไลน์ ซึ่งประกอบด้วย Reach, Engagement, Views, จำนวนการเผยแพร่สื่อ และข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๕) ภาพถ่าย และหลักฐานการดำเนินงานตลอดระยะเวลาโครงการที่สามารถตรวจสอบได้

(๖) ปัญหา อุปสรรค ที่พบระหว่างการดำเนินโครงการและข้อเสนอแนะสำหรับการพัฒนา

๖.๘.๒ จัดส่งหลักฐานประกอบการตรวจรับงาน ได้แก่ ภาพถ่ายกิจกรรม วิดีโอบันทึกกิจกรรม URL Link หรือ QR Code ของสื่อประชาสัมพันธ์ทุกชิ้นงาน ข้อมูลสถิติจากแพลตฟอร์มสื่อสังคมออนไลน์ เอกสารสรุปผลการดำเนินงาน และเอกสารหรือหลักฐานอื่นที่สามารถตรวจสอบได้จริง

๖.๘.๓ ส่งมอบไฟล์ต้นฉบับ (Editable File) ของสื่อประชาสัมพันธ์ ภาพถ่าย วิดีโอ และเอกสารประกอบการดำเนินโครงการทั้งหมดให้แก่กรมการค้าภายใน ทั้งนี้ ผลงานทั้งหมดที่ผลิตภายใต้โครงการนี้ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ของกรมการค้าภายใน โดยกรมการค้าภายในสามารถนำไปเผยแพร่ ดัดแปลง หรือใช้ประโยชน์เพื่อการประชาสัมพันธ์หรือดำเนินงานอื่นที่เกี่ยวข้องได้โดยไม่จำกัดระยะเวลา และไม่ต้องชำระค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมแก่ผู้รับจ้างหรือบุคคลอื่นใด

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณา

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จะพิจารณาคัดเลือกโดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์คุณภาพ (Price Performance) ซึ่งการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะพิจารณาจากคะแนนรวมสูงสุด และกำหนดสัดส่วนน้ำหนักคะแนนรวมร้อยละ ๑๐๐ แบ่งเป็นเกณฑ์ด้านคุณภาพ ร้อยละ ๗๐ และข้อเสนอด้านราคาร้อยละ ๓๐ โดยมีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

๗.๑ การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ ต้องผ่านเกณฑ์คะแนนด้านคุณภาพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ และหากไม่ผ่านคะแนนขั้นต่ำด้านคุณภาพ จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านราคา การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพประกอบด้วย

๗.๑.๑ ประสบการณ์การส่งเสริมพัฒนาผู้ประกอบการชุมชนหรือผู้ประกอบการรายย่อย	ร้อยละ ๑๐
๗.๑.๒ ข้อเสนอในการจัดทำแผนการดำเนินงาน (Action Plan)	ร้อยละ ๑๕
๗.๑.๓ ข้อเสนอในการออกแบบแนวคิดหลัก (Concept)	ร้อยละ ๒๐
๗.๑.๔ ข้อเสนอในการส่งเสริมและพัฒนาตลาด	ร้อยละ ๒๐
๗.๑.๕ ข้อเสนอในการเชื่อมโยงการท่องเที่ยวและการส่งเสริมการขาย	ร้อยละ ๒๐
๗.๑.๖ ข้อเสนอในการคัดเลือกผู้มีอิทธิพลทางสื่อออนไลน์ (Influencer/KOL)	ร้อยละ ๑๕

๗.๒ วิธีการประเมินและการให้คะแนน

๗.๒.๑ ประสบการณ์การส่งเสริมพัฒนาตลาดชุมชนหรือผู้ประกอบการรายย่อย ตามคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอที่กำหนดในขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) ข้อ ๕.๑๔ โดยพิจารณาจากสำเนาสัญญาจ้างและหนังสือรับรองผลงานที่แล้วเสร็จจากหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน **ให้น้ำหนักร้อยละ ๑๐** โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
นำเสนอผลงานเกี่ยวกับงานที่จ้างหรืองานที่ใกล้เคียงกับการดำเนินการจัดจ้างในครั้งนี้ จำนวน ๔ ผลงานขึ้นไป	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยแต่ละผลงานจะต้องมีสำเนาสัญญาจ้างและหนังสือรับรองผลงานที่มีวงเงินจ้างไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้าน	พิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ยื่นมาและพิจารณาตามเกณฑ์การให้
นำเสนอผลงานเกี่ยวกับงานที่จ้างหรืองานที่ใกล้เคียงกับการดำเนินการจัดจ้างในครั้งนี้ จำนวน ๓ ผลงาน	๙๐		

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
นำเสนอผลงานเกี่ยวกับงานที่จ้างหรืองานที่ใกล้เคียงกับการดำเนินการจัดจ้างในครั้งนี้ จำนวน ๒ ผลงาน	๘๐	ห้าแสนบาทถ้วน) และเป็นวงเงินในงานรับจ้างที่มีลักษณะเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว	คะแนนจากผู้นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
นำเสนอผลงานเกี่ยวกับงานที่จ้างหรืองานที่ใกล้เคียงกับการดำเนินการจัดจ้างในครั้งนี้ จำนวน ๑ ผลงาน	๗๐		
ไม่นำเสนอผลงาน เกี่ยวกับงานที่จ้าง หรืองานที่ใกล้เคียงกับการดำเนินการจัดจ้างในครั้งนี้	๐		

๗.๒.๒ ข้อเสนอในการจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ตามขอบเขตการดำเนินงาน**ข้อ ๖.๑.๑ ให้น้ำหนักร้อยละ ๑๕** โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
นำเสนอแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของโครงการภาพรวมที่ระบุขั้นตอน กิจกรรม และระยะเวลาการทำงานตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดโครงการ โดยแผนที่นำเสนอครบถ้วนตามขอบเขตงานจ้าง (TOR) อธิบายรายละเอียดของการดำเนินงานเป็นลำดับขั้นตอนได้อย่างละเอียด และชัดเจนมากที่สุด	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file โดยพิจารณาจากความครบถ้วนตามขอบเขตงานจ้าง (TOR) อธิบายเป็นลำดับขั้นตอน มีความละเอียด และชัดเจน และสามารถปฏิบัติงานได้จริงตามกรอบระยะเวลาโครงการ ทั้งนี้ หากผู้เสนอไม่เสนอแผนปฏิบัติการ (Action Plan) จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพ	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้มาและการให้คิดคะแนนจากผู้นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
นำเสนอแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของโครงการภาพรวมที่ระบุขั้นตอน กิจกรรม และระยะเวลาการทำงานตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดโครงการ ตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดโครงการ โดยแผนที่นำเสนอครบถ้วนตามขอบเขตงานจ้าง (TOR) อธิบายรายละเอียดของการดำเนินงานเป็นลำดับขั้นตอนได้อย่างละเอียด และชัดเจน	๙๐		
นำเสนอแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของโครงการภาพรวมที่ระบุขั้นตอน กิจกรรม และระยะเวลาการทำงานตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดโครงการตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดโครงการ โดยแผนที่นำเสนอครบถ้วนตามขอบเขตงานจ้าง (TOR) แต่เป็นการอธิบายรายละเอียดในภาพกว้าง	๘๐		
นำเสนอแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของโครงการภาพรวมที่ระบุขั้นตอน กิจกรรม และระยะเวลาการทำงานตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดโครงการตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดโครงการ โดยแผนที่นำเสนอขาดการอธิบายรายละเอียดของแต่ละกิจกรรมหรือขาดการอธิบายในบางข้อ	๗๐		

ประธานกรรมการ ..... กรรมการ ..... กรรมการ ..... กรรมการ ..... กรรมการและเลขานุการ

๗.๒.๓ ข้อเสนอในการออกแบบแนวคิดหลัก (Concept) คำโปรย (Tagline) สัญลักษณ์ (Logo) และภาพสัญลักษณ์หลัก (Key Visual) ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๖.๑.๒ ให้น้ำหนักร้อยละ ๒๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
นำเสนอแนวคิดหลัก (Concept) คำโปรย (Tagline) สัญลักษณ์ (Logo) และภาพสัญลักษณ์หลัก (Key Visual) ในการส่งเสริมและพัฒนาตลาดต้องชมแห่งใหม่ ภายใต้แนวคิด "ตลาดต้องชม จุดหมายใหม่ที่ต้องแวะ" ที่มีความคิดสร้างสรรค์สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ ครอบคลุมการสร้างประสบการณ์ทั้ง ๓ ด้าน Must Eat, Must Buy, Must See น่าสนใจ และอธิบายรายละเอียดได้ชัดเจนมากที่สุด พร้อมยกตัวอย่างตลาดชุมชนเป้าหมายมาเป็นกรณีตัวอย่าง	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file โดยพิจารณาจากการวิเคราะห์บริบทและอัตลักษณ์ของตลาดชุมชนเป้าหมายที่ชัดเจนภายใต้แนวคิด "ตลาดต้องชม จุดหมายใหม่ที่ต้องแวะ และครอบคลุมการสร้างประสบการณ์ทั้ง ๓ ด้าน มีความคิดสร้างสรรค์ น่าสนใจ อธิบายรายละเอียดได้ชัดเจน และมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้มาและการให้คิดคะแนนจากผู้นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
นำเสนอแนวคิดหลัก (Concept) คำโปรย (Tagline) สัญลักษณ์ (Logo) และภาพสัญลักษณ์หลัก (Key Visual) ในการส่งเสริมและพัฒนาตลาดต้องชมแห่งใหม่ ภายใต้แนวคิด "ตลาดต้องชม จุดหมายใหม่ที่ต้องแวะ" ที่มีความคิดสร้างสรรค์สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ ครอบคลุมการสร้างประสบการณ์ทั้ง ๓ ด้าน Must Eat, Must Buy, Must Seeน่าสนใจ และอธิบายรายละเอียดได้ชัดเจน พร้อมยกตัวอย่างตลาดชุมชนเป้าหมายมาเป็นกรณีตัวอย่าง	๘๐		
นำเสนอแนวคิดหลัก (Concept) คำโปรย (Tagline) สัญลักษณ์ (Logo) และภาพสัญลักษณ์หลัก (Key Visual) ในการส่งเสริมและพัฒนาตลาดต้องชมแห่งใหม่ ภายใต้แนวคิด "ตลาดต้องชม จุดหมายใหม่ที่ต้องแวะ" ที่มีความคิดสร้างสรรค์สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ ครอบคลุมการสร้างประสบการณ์ทั้ง ๓ ด้าน Must Eat, Must Buy, Must See ได้น่าสนใจ แต่เป็นการอธิบายรายละเอียดในลักษณะเบื้องต้นทั่วไป พร้อมยกตัวอย่างตลาดชุมชนเป้าหมายมาเป็นกรณีตัวอย่าง	๗๐		
นำเสนอแนวคิดหลัก (Concept) คำโปรย (Tagline) สัญลักษณ์ (Logo) และภาพสัญลักษณ์หลัก (Key Visual) ในการส่งเสริมและพัฒนาตลาดต้องชมแห่งใหม่ ภายใต้แนวคิด "ตลาดต้องชม จุดหมายใหม่ที่ต้องแวะ" สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ ไม่ครอบคลุมการสร้างประสบการณ์ทั้ง ๓ ด้าน Must Eat, Must Buy, Must See และไม่ยกตัวอย่างตลาดชุมชนเป้าหมายมาเป็นกรณีตัวอย่าง	๐		

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการและเลขานุการ

๗.๒.๔ ข้อเสนอในการส่งเสริมและพัฒนาตลาด ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๖.๓.๑ ให้น้ำหนักร้อยละ ๒๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
นำเสนอแผนส่งเสริมและพัฒนารายตลาด ได้แก่ ๑) การพัฒนาด้านสถานที่ ภูมิทัศน์ตลาด การจัดทำป้ายต่างๆ และจุดถ่ายภาพ โดยมีการแสดงภาพมุมมอง (Perspective) ที่ลงรายละเอียดสมจริงและชัดเจน และสิ่งอำนวยความสะดวก ๒) การพัฒนาอาหารหรือสินค้าที่มีอัตลักษณ์เพื่อเพิ่มมูลค่า ๓) การเชื่อมโยงการท่องเที่ยว กิจกรรมส่งเสริมการขาย หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่จะดำเนินการ รวมทั้งแนวทางเพิ่มโอกาสทางการค้า และสร้างรายได้แก่ผู้ประกอบการและชุมชน และ ๔) การติดตามผล ประเมินผล และแนวทางการดำเนินงานต่อเนื่องภายหลังสิ้นสุดโครงการ <u>ครบถ้วนทั้ง ๔ ข้อ และมีการนำเสนอเพิ่มเติมมากกว่า ๔ ข้อ โดยอธิบายแผนการดำเนินงานได้อย่างละเอียด และครบถ้วน</u>	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file โดยพิจารณาจากความครบถ้วนทั้ง ๔ ข้อ มีการอธิบายแผนการดำเนินงานได้อย่างละเอียด ครบถ้วน และเกิดประสิทธิภาพต่อตลาด รวมทั้งการพิจารณารายชื่อศูนย์การค้าเป้าหมาย และการแสดงอัตรา GP เพื่อเพิ่มโอกาสทางการค้า และสร้างรายได้แก่ผู้ประกอบการและชุมชน	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้มาและการให้คิดคะแนนจากผู้นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
นำเสนอแผนส่งเสริมและพัฒนารายตลาด ได้แก่ ๑) การพัฒนาด้านสถานที่ ภูมิทัศน์ตลาด การจัดทำป้ายต่างๆ และจุดถ่ายภาพ โดยมีการแสดงภาพมุมมอง (Perspective) ที่ลงรายละเอียดสมจริงและชัดเจน และสิ่งอำนวยความสะดวก ๒) การพัฒนาอาหารหรือสินค้าที่มีอัตลักษณ์เพื่อเพิ่มมูลค่า ๓) การเชื่อมโยงการท่องเที่ยว กิจกรรมส่งเสริมการขาย หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่จะดำเนินการ รวมทั้งแนวทางเพิ่มโอกาสทางการค้า และสร้างรายได้แก่ผู้ประกอบการและชุมชน และ ๔) การติดตามผล ประเมินผล และแนวทางการดำเนินงานต่อเนื่องภายหลังสิ้นสุดโครงการ <u>ครบถ้วนทั้ง ๔ ข้อ โดยอธิบายแผนการดำเนินงานได้อย่างละเอียด และครบถ้วน</u>	๘๐		
นำเสนอแผนส่งเสริมและพัฒนารายตลาด ได้แก่ ๑) การพัฒนาด้านสถานที่ ภูมิทัศน์ตลาด การจัดทำป้ายต่างๆ และจุดถ่ายภาพ โดยมีการแสดงภาพมุมมอง (Perspective) ที่ลงรายละเอียดสมจริงและชัดเจน และสิ่งอำนวยความสะดวก ๒) การพัฒนาอาหารหรือสินค้าที่มีอัตลักษณ์เพื่อเพิ่มมูลค่า ๓) การเชื่อมโยงการท่องเที่ยว กิจกรรมส่งเสริมการขาย หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่จะดำเนินการ รวมทั้งแนวทางเพิ่มโอกาสทางการค้า และสร้างรายได้แก่ผู้ประกอบการและชุมชน และ	๗๐		

.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการและเลขานุการ

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๔) การติดตามผล ประเมินผล และแนวทางการดำเนินงานต่อเนื่องภายหลังสิ้นสุดโครงการ ครบถ้วนทั้ง ๔ ข้อ แต่ขาดการอธิบายรายละเอียดแผนการดำเนินงานในบางข้อ			
ไม่นำเสนอแผนส่งเสริมและพัฒนารายตลาด	๐		

๗.๒.๕ ข้อเสนอในการเชื่อมโยงการท่องเที่ยวและการส่งเสริมการขาย รายละเอียดตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ **๖.๔ ให้น้ำหนักร้อยละ ๒๐** โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
นำเสนอรูปแบบ ๑) กิจกรรมการเชื่อมโยงการท่องเที่ยวที่เชื่อมโยงกับอัตลักษณ์ วิถีชีวิต สินค้า อาหาร หรือแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ และ ๒) กิจกรรมส่งเสริมการขาย ที่สร้างการมีส่วนร่วมของชุมชนเพื่อกระตุ้นการจำหน่าย ครบถ้วนทั้ง ๒ กิจกรรมหลัก และรูปแบบกิจกรรมมีความคิดสร้างสรรค์ น่าสนใจ แปลกใหม่ ทั้ง ๒ กิจกรรมรวมทั้งมีการอธิบายรูปแบบกิจกรรมได้ละเอียดและชัดเจนมากที่สุด	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file โดยพิจารณาจากรูปแบบของการจัดกิจกรรมที่สร้างสรรค์ น่าสนใจ แปลกใหม่ สามารถดึงดูดประชาชนนักท่องเที่ยว กระตุ้นการจำหน่ายให้กับผู้ค้าภายในตลาดได้จริง และอธิบายรูปแบบกิจกรรมได้ละเอียดและชัดเจน	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้มา และการให้คะแนนจากผู้นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
นำเสนอรูปแบบ ๑) กิจกรรมการเชื่อมโยงการท่องเที่ยวที่เชื่อมโยงกับอัตลักษณ์ วิถีชีวิต สินค้า อาหาร หรือแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ และ ๒) กิจกรรมส่งเสริมการขาย ที่สร้างการมีส่วนร่วมของชุมชนเพื่อกระตุ้นการจำหน่าย ครบถ้วนทั้ง ๒ กิจกรรมหลัก และรูปแบบกิจกรรมมีความคิดสร้างสรรค์ น่าสนใจ แปลกใหม่ ทั้ง ๒ กิจกรรม	๘๐		
นำเสนอรูปแบบ ๑) กิจกรรมการเชื่อมโยงการท่องเที่ยวที่เชื่อมโยงกับอัตลักษณ์ วิถีชีวิต สินค้า อาหาร หรือแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ และ ๒) กิจกรรมส่งเสริมการขาย ที่สร้างการมีส่วนร่วมของชุมชนเพื่อกระตุ้นการจำหน่าย ครบถ้วนทั้ง ๒ กิจกรรมหลัก แต่รูปแบบกิจกรรมมีความคิดสร้างสรรค์ น่าสนใจ แปลกใหม่ เพียง ๑ กิจกรรม	๗๐		
ไม่นำเสนอรูปแบบ ๑) กิจกรรมการเชื่อมโยงการท่องเที่ยวที่เชื่อมโยงกับอัตลักษณ์ วิถีชีวิต สินค้า อาหาร หรือแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ และ ๒) กิจกรรมส่งเสริมการขาย ที่สร้างการมีส่วนร่วมของชุมชนเพื่อกระตุ้นการจำหน่าย	๐		

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการและเลขานุการ

๗.๒.๖ ข้อเสนอในการคัดเลือกผู้มีอิทธิพลทางสื่อออนไลน์ (Influencer/KOL) รายละเอียดตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๖.๕ ให้น้ำหนักคะแนนร้อยละ ๑๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
เสนอรายชื่อผู้มีอิทธิพลทางสื่อออนไลน์ (Influencer) หรือผู้สร้างคอนเทนต์ (Content Creator) ที่มีความเชี่ยวชาญด้านท่องเที่ยว อาหาร วิถีชีวิต วัฒนธรรมท้องถิ่น สินค้า หรือการท่องเที่ยวเชิงประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๑ ราย โดยเสนอจำนวนผู้ติดตามในแพลตฟอร์มหลัก เช่น Facebook Tiktok Instragram ซึ่งมีผู้ติดตามช่องทางใดช่องทางหนึ่ง มากกว่า ๕๐๐,๐๐๐ รายขึ้นไป และมีผู้ติดตามมากที่สุดเมื่อเทียบกับรายอื่น และมีผลงานอย่างน้อย ๓ ผลงาน (พร้อมแนบหลักฐานอ้างอิง)	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file โดยพิจารณาจากหลักฐานจากภาพถ่ายหน้าจอแพลตฟอร์ม (Screenshot) เพื่อยืนยันจำนวนผู้ติดตาม พร้อมทั้งพิจารณาประวัติผลงานย้อนหลัง ที่มีความเชี่ยวชาญด้านท่องเที่ยว อาหาร วิถีชีวิต วัฒนธรรมท้องถิ่น สินค้า หรือการท่องเที่ยวเชิงประสบการณ์	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้มา และการให้คะแนนจากผู้นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
เสนอรายชื่อผู้มีอิทธิพลทางสื่อออนไลน์ (Influencer) หรือผู้สร้างคอนเทนต์ (Content Creator) ที่มีความเชี่ยวชาญด้านท่องเที่ยว อาหาร วิถีชีวิต วัฒนธรรมท้องถิ่น สินค้า หรือการท่องเที่ยวเชิงประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๑ ราย โดยเสนอจำนวนผู้ติดตามในแพลตฟอร์มหลัก เช่น Facebook Tiktok Instragram ซึ่งมีผู้ติดตามช่องทางใดช่องทางหนึ่ง มากกว่า ๕๐๐,๐๐๐ รายขึ้นไปเป็นลำดับรองลงมา และมีผลงานอย่างน้อย ๓ ผลงาน (พร้อมแนบหลักฐานอ้างอิง)	๙๐		
เสนอรายชื่อผู้มีอิทธิพลทางสื่อออนไลน์ (Influencer) หรือผู้สร้างคอนเทนต์ (Content Creator) ที่มีความเชี่ยวชาญด้านท่องเที่ยว อาหาร วิถีชีวิต วัฒนธรรมท้องถิ่น สินค้า หรือการท่องเที่ยวเชิงประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๑ ราย โดยเสนอจำนวนผู้ติดตามในแพลตฟอร์มหลัก เช่น Facebook Tiktok Instragram ซึ่งมีผู้ติดตามช่องทางใดช่องทางหนึ่ง มากกว่า ๕๐๐,๐๐๐ รายขึ้นไป และมีผลงานอย่างน้อย ๒ ผลงาน (พร้อมแนบหลักฐานอ้างอิง)	๘๐		

ประธานกรรมการ ..... กรรมการ ..... กรรมการ ..... กรรมการ ..... กรรมการและเลขานุการ

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
เสนอรายชื่อผู้มีอิทธิพลทางสื่อออนไลน์ (Influencer) หรือผู้สร้างคอนเทนต์ (Content Creator) ที่มีความเชี่ยวชาญด้านท่องเที่ยว อาหาร วิถีชีวิต วัฒนธรรมท้องถิ่น สินค้า หรือการท่องเที่ยวเชิงประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๑ ราย โดยเสนอจำนวนผู้ติดตามในแพลตฟอร์มหลัก เช่น Facebook Tiktok Instragram ซึ่งมีผู้ติดตามช่องทางใดช่องทางหนึ่ง จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ ราย และมีผลงานอย่างน้อย ๑ ผลงาน (พร้อมแนบหลักฐานอ้างอิง)	๗๐		
ไม่นำเสนอผู้มีอิทธิพลทางสื่อออนไลน์ (Influencer/KOL) ที่มีความเชี่ยวชาญด้านท่องเที่ยว ไลฟ์สไตล์ หรือสินค้าชุมชน	๐		

๘. เงื่อนไขอื่น

๘.๑ คู่สัญญาจะต้องจัดทำแผนการดำเนินงาน (Action Plan) ฉบับสมบูรณ์ **เสนอให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา** ทั้งนี้ แผนการดำเนินงานดังกล่าวให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

๘.๒ ผู้รับจ้างจะต้องแสดงรายละเอียดการดำเนินงานทั้งหมด พร้อมจัดส่งรายงาน และเอกสารประกอบการดำเนินงาน รวมถึงไฟล์ข้อมูลดิจิทัลต้นฉบับอย่างครบถ้วน และสมบูรณ์มอบให้แก่ผู้ว่าจ้าง

๘.๓ ข้อมูลและเอกสารที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานภายใต้โครงการนี้ ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ห้ามมิให้ผู้รับจ้างนำไปเผยแพร่หรือใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่นใด เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างเท่านั้น

๘.๔ ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุ และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

๘.๕ ผลงานการออกแบบ การพัฒนา และการผลิตสื่อสร้างสรรค์ดิจิทัลทั้งหมดในโครงการนี้ ถือเป็นลิขสิทธิ์ของกรมการค้าภายใน โดยกรมฯ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อเนื่องได้ และกรมฯ อนุญาตให้ตลาดต้องชม สามารถนำสื่อดังกล่าวไปใช้ในการประชาสัมพันธ์และต่อยอดทางการค้าได้ในอนาคต หากมีการทำซ้ำ ดัดแปลง หรือเผยแพร่โดยบุคคลภายนอกโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรมการค้าภายใน จะถือว่าเป็นการละเมิดลิขสิทธิ์และดำเนินคดีตามกฎหมาย

๘.๖ เนื้อหา ไฟล์ภาพ รูปภาพ และสิ่งที่เกี่ยวข้อง ที่ผู้รับจ้างนำมาใช้ในการวางแผนการใช้สื่อเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและสื่อประชาสัมพันธ์ การผลิตและการจัดทำสื่อตาม TOR นี้ จะต้องมีความเหมาะสม ไม่ขัดต่อกฎหมายและศีลธรรมอันดี และไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลใด ถ้าหากสิ่งใดที่ผู้รับจ้างนำมาใช้ในการวางแผนการใช้สื่อเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและสื่อประชาสัมพันธ์ การผลิต การจัดทำสื่อตาม TOR นี้ เป็นงานอันมีทรัพย์สินทางปัญญา ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้กรมการค้าภายในมีสิทธิใช้ประโยชน์ได้อย่างไม่มีข้อจำกัดและไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม และในกรณีที่มีบุคคลใดกล่าวอ้างว่ากรมการค้าภายในละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลนั้น ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย และค่าเสียหายในเรื่องดังกล่าวทั้งสิ้น

ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่องของงาน

ในกรณีที่เกิดความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายใด ๆ ต่อผลงานการดำเนินงานภายใต้โครงการนี้ โดยมิใช่ความผิดของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายของงานที่เกิดขึ้นภายใต้โครงการนี้ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่ผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานงวดสุดท้ายเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว หากเกิดความชำรุดบกพร่อง ความเสียหาย หรือข้อมูลดิจิทัล/ระบบการเข้าถึง E-Travel Guide ไม่สามารถใช้งานได้ตามเงื่อนไขที่กำหนด โดยมิใช่ความผิดของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการซ่อมแซมแก้ไข หรือปรับปรุงให้ใช้งานได้ดีดังเดิมและมีความสมบูรณ์ตามขอบเขตของงาน (TOR) ทุกประการให้แล้วเสร็จ **ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง** โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

๑๐. ระยะเวลาดำเนินการและการส่งมอบงาน

๑๐.๑ ระยะเวลาดำเนินการผู้รับจ้างต้องดำเนินการโครงการให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ **ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา**

๑๐.๒ การส่งมอบเอกสารหลักฐานการส่งมอบงานผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ ดังนี้

ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งเอกสารหลักฐานการส่งมอบงาน โดยแสดงรูปภาพและเอกสารหลักฐานประกอบการดำเนินโครงการฯ ตามขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) ในแบบรูปเล่มสวยงามและเรียบร้อย จำนวน ๓ ชุด (ฉบับจริง ๑ ชุด สำเนา ๒ ชุด) และในรูปแบบ USB หรือ Flash Drive ไม่น้อยกว่า ๓ ชุด โดยแบ่งเป็น ๓ งวด ดังนี้

๑๐.๒.๑ งวดที่ ๑ ภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องส่งมอบเอกสารหลักฐานการส่งมอบงาน ดังนี้

(๑) แผนการดำเนินงาน (Action Plan) และแนวคิด (Concept) ฉบับสมบูรณ์ **ตามข้อ ๖.๑** โดยแสดงขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา ผู้รับผิดชอบ ผลผลิตในแต่ละขั้นตอน และขั้นตอน

(๒) รายงานผลการสำรวจและวิเคราะห์ตลาดชุมชนเป้าหมายทั้ง ๗ แห่ง **ตามข้อ ๖.๒.๑** โดยแสดงข้อมูลศักยภาพ จุดเด่น อัตลักษณ์ สินค้าและอาหาร พฤติกรรมผู้บริโภคและนักท่องเที่ยว โอกาสทางการตลาด สภาพการซื้อขาย ความพร้อม และข้อจำกัดของแต่ละตลาด

(๓) ข้อมูลเปรียบเทียบตลาดชุมชนเป้าหมายทั้ง ๗ แห่ง ตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกตลาด **ตามข้อ ๖.๒.๒** พร้อมข้อสรุปและข้อมูลประกอบการพิจารณาคัดเลือกตลาดจาก ๗ แห่ง เป็น ๕ แห่ง

(๔) แผนส่งเสริมและพัฒนารายตลาดของตลาดที่ได้รับการคัดเลือกจำนวน ๕ แห่ง **ตามข้อ ๖.๓.๑**

(๕) รายชื่อ ประวัติ และผลงานของผู้เชี่ยวชาญไม่น้อยกว่า ๒ คน **ตามข้อ ๖.๓.๔**

๑๐.๒.๒ งวดที่ ๒ ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องส่งมอบเอกสารหลักฐานการส่งมอบงาน ดังนี้

(๑) การปรับปรุงภูมิทัศน์ การจัดทำป้ายแสดงอัตลักษณ์ตลาดต้องชม และสิ่งอำนวยความสะดวกของตลาด **ตามข้อ ๖.๓.๒** พร้อมภาพถ่ายก่อนและหลังดำเนินงาน และหลักฐานการส่งมอบสิ่งของหรือสิ่งอำนวยความสะดวก

(๒) รายงานผลการคัดเลือกอาหารหรือสินค้าอัตลักษณ์ของตลาด อย่างน้อย ๑ รายการต่อแห่ง รวมไม่น้อยกว่า ๕ รายการ **ตามข้อ ๖.๓.๓ (๑)** พร้อมข้อมูลผู้ประกอบการและเหตุผลประกอบการคัดเลือก

(๓) แบบออกแบบบรรจุภัณฑ์และฉลาก 3D Design ไม่น้อยกว่า ๑ รูปแบบต่อรายการ **ตามข้อ ๖.๓.๓ (๒)** พร้อมหลักฐานการนำแบบที่ได้รับความเห็นชอบไปผลิตเป็นบรรจุภัณฑ์เพื่อใช้งานจริง และส่งมอบให้แก่ผู้ประกอบการหรือกลุ่มเป้าหมายตามจำนวนที่กำหนด

(๔) บรรจุภัณฑ์พร้อมฉลากภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ที่ผลิตแล้วตามแบบที่ได้รับความเห็นชอบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชิ้นต่อรายการ รวมทั้งหลักฐานการผลิตและการส่งมอบให้แก่ผู้ประกอบการ **ตามข้อ ๖.๓.๓ (๓)**

(๕) การส่งเสริมและเพิ่มช่องทางการจำหน่ายและติดตามยอดจำหน่าย ของอาหารหรือสินค้าที่ได้รับการคัดเลือกและพัฒนาบรรจุภัณฑ์ **ตามข้อ ๖.๓.๓ (๔)** พร้อมหลักฐานการนำสินค้าเข้าสู่ช่องทางจำหน่าย หรือการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการขาย และข้อมูลยอดจำหน่ายที่สามารถรวบรวมและตรวจสอบได้ โดยระบุช่วงเวลาและแหล่งที่มาของข้อมูล

(๖) การให้คำปรึกษาและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการโดยผู้เชี่ยวชาญ **ตามข้อ ๖.๓.๔** พร้อมหลักฐานการให้คำปรึกษา การติดตามความก้าวหน้า และผลการดำเนินงานของผู้เชี่ยวชาญ

(๗) การจัดกิจกรรมเชื่อมโยงการท่องเที่ยว **ตามข้อ ๖.๔.๑** พร้อมหลักฐานการดำเนินกิจกรรม จำนวนผู้เข้าร่วม ภาพถ่าย และข้อมูลหรือหลักฐานอื่นที่แสดงผลการดำเนินงานและการเชื่อมโยงไปสู่การเดินทางหรือการใช้จ่ายในตลาดหรือชุมชน

(๘) การจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายภายในตลาด **ตามข้อ ๖.๔.๒** โดยมีวงเงินส่งเสริมการขายไม่น้อยกว่า ๓๐,๐๐๐ บาทต่อแห่ง รวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐,๐๐๐ บาท พร้อมหลักเกณฑ์การใช้สิทธิ หลักฐานการใช้สิทธิ และหลักฐานการใช้จ่ายจริงของแต่ละตลาด

(๙) การดำเนินงานของ Influencer/KOL **ตามข้อ ๖.๕-๖.๖.๑** ประกอบด้วย รายชื่อ การผลิตและเผยแพร่คลิปประชาสัมพันธ์ตลาดทั้ง ๕ แห่ง ไม่น้อยกว่า ๑ คลิปต่อแห่ง รวมไม่น้อยกว่า ๕ คลิป ความยาวไม่น้อยกว่า ๔๕ วินาทีต่อคลิป พร้อมลิงก์เนื้อหาที่เผยแพร่ และหลักฐานข้อมูลผลตอบรับจากแพลตฟอร์มที่เผยแพร่

(๑๐) การผลิตและประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ **ตามข้อ ๖.๖.๒-๖.๖.๓** ได้แก่ การประชาสัมพันธ์กิจกรรม วิดีโอแนะนำตลาด และคู่มือท่องเที่ยวดิจิทัล (E-Travel Guide) โดยจัดทำ E-Travel Guide แยกเป็นรายตลาด จำนวน ๑ ชุดต่อ ๑ ตลาด รวม ๕ ชุด พร้อมไฟล์ต้นฉบับ (Editable File) ที่สามารถนำไปปรับปรุงข้อมูลและจัดทำเพื่อเผยแพร่ต่อได้

๑๐.๒.๓ งวดสุดท้าย ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องส่งมอบเอกสารหลักฐานการส่งมอบงาน ดังนี้

(๑) รายงานผลการดำเนินงาน **ตามข้อ ๖.๗** พร้อมหลักฐานการจัดบุคลากรการปฏิบัติงาน และหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

(๒) รายงานสรุปและประเมินผลโครงการฉบับสมบูรณ์ **ตามข้อ ๖.๘** โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วย ผลการพัฒนาและส่งเสริมตลาด ผลการเพิ่มช่องทางการจำหน่าย ผลการเชื่อมโยงการท่องเที่ยว ผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย ผลการประชาสัมพันธ์ ผลตอบรับจากสื่อ และข้อมูลยอดจำหน่ายหรือรายได้ของผู้ประกอบการ เท่าที่สามารถรวบรวมและตรวจสอบได้ พร้อมระบุช่วงเวลาและแหล่งที่มาของข้อมูล

(๓) ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ประกอบการและผู้เข้าร่วมกิจกรรม รวมทั้งข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะสำหรับการพัฒนาตลาดต่อไป

(๔) ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะจากการดำเนินโครงการ รวมทั้งแนวทางที่ตลาดสามารถนำไปดำเนินการต่อภายหลังสิ้นสุดโครงการ

(๕) จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการฉบับสมบูรณ์เป็นรูปเล่ม จำนวน ๓ ฉบับ พร้อมสื่อบันทึกข้อมูลหรืออุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งบรรจุไฟล์รายงาน ผลงาน ภาพถ่าย วิดีโอคลิปประชาสัมพันธ์ E-Travel Guide ฉบับ PDF จำนวน ๕ ชุด พร้อมไฟล์ต้นฉบับ (Editable File) ของ E-Travel Guide แยกเป็นรายตลาด จำนวน ๕ ชุด ไฟล์ออกแบบบรรจุภัณฑ์ และไฟล์ต้นฉบับ (Editable File) ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการทั้งหมด

(๖) คลิปวิดีโอสรุปภาพรวมผลการดำเนินโครงการ ความยาวไม่เกิน ๑ นาที ความละเอียดไม่น้อยกว่า Full HD จำนวน ๑ ชิ้น พร้อมไฟล์ต้นฉบับ

๑๐.๓ ในกรณีที่มีการปรับปรุงแก้ไขหรือเพิ่มเติมเอกสารหลักฐานการส่งมอบงาน คณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบ โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่คณะกรรมการฯ กำหนด

๑๑. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

๑๑.๑ **งวดที่ ๑** กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครบถ้วนตามเงื่อนไขการส่งมอบงาน ตามข้อ ๑๐.๒.๑ โดยคณะกรรมการฯ ดำเนินการตรวจรับเสร็จเรียบร้อย และได้รับความเห็นชอบจากกรมการค้าภายในแล้ว

๑๑.๒ **งวดที่ ๒** กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๖๕ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครบถ้วนตามเงื่อนไขการส่งมอบงาน ตามข้อ ๑๐.๒.๒ โดยคณะกรรมการฯ ดำเนินการตรวจรับเสร็จเรียบร้อย และได้รับความเห็นชอบจากกรมการค้าภายในแล้ว

๑๑.๓ **งวดสุดท้าย** กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครบถ้วนตามเงื่อนไขการส่งมอบงาน ตามข้อ ๑๐.๒.๓ โดยคณะกรรมการฯ ดำเนินการตรวจรับเสร็จเรียบร้อย และได้รับความเห็นชอบจากกรมการค้าภายในแล้ว

๑๒. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณรวมทั้งสิ้น ๗,๕๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดล้านห้าแสนบาทถ้วน) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

๑๓. การปรับลดค่าจ้าง/ค่าปรับ

ในกรณีส่งมอบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน กรณีผู้รับจ้างดำเนินการจัดกิจกรรมที่มีรายละเอียดไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดในสัญญา ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับลดเงินค่าจ้างในส่วนที่ดำเนินการไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนดังกล่าวและยินยอมให้ผู้ว่าจ้างคิดค่าเสียหายในกรณีส่งมอบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน เป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา ตั้งแต่วันที่เริ่มดำเนินการไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนจนถึงวันที่ดำเนินการแล้วเสร็จที่ถูกต้องหรือครบถ้วน หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาให้จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานถูกต้องและครบถ้วน โดยหักจากเงินค่าจ้างแต่ละงวดตามสัญญา โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้ การเรียกค่าเสียหายดังกล่าวไม่ตัดสิทธิกรมฯ ในการเรียกค่าเสียหายอื่นที่อาจจะเกิดขึ้นจากการที่ไม่ปฏิบัติตามสัญญา

๑๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองส่งเสริมและบริหารระบบตลาด กรมการค้าภายใน

.....

กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาตลาดท้องถิ่น
กองส่งเสริมและบริหารระบบตลาด
พฤศจิกายน ๒๕๖๙

.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการและเลขานุการ