



ประกาศกรมการค้ำภายใน
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการตรวจสอบเครื่องซึ่งตวงวัดของหน่วยตรวจสอบ
เพื่อให้คำรับรองเครื่องซึ่งตวงวัดของพนักงานเจ้าหน้าที่

เพื่อให้การตรวจสอบเครื่องซึ่งตวงวัดของหน่วยตรวจสอบเพื่อให้คำรับรองเครื่องซึ่งตวงวัด
ของพนักงานเจ้าหน้าที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นระบบ และเครื่องซึ่งตวงวัดมีความถูกต้อง
เที่ยงตรงตามประกาศกระทรวงพาณิชย์เกี่ยวกับการกำหนดชนิด ลักษณะ รายละเอียดของวัสดุที่ใช้ผลิต
และอัตราเพื่อเหลือเผื่อขาดของเครื่องซึ่งตวงวัด อธิบดีกรมการค้ำภายใน จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“หน่วยตรวจสอบ” (Outsource) หมายความว่า ผู้ที่ได้จดทะเบียนเป็นหน่วยตรวจสอบ
ตามประกาศกรมการค้ำภายใน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจดทะเบียนเป็นหน่วยตรวจสอบ
เพื่อให้คำรับรองของพนักงานเจ้าหน้าที่

หมวด ๑

หน่วยตรวจสอบ

ส่วนที่ ๑

การขอใช้ระบบงานซึ่งตวงวัด

ข้อ ๓ หน่วยตรวจสอบที่ประสงค์จะตรวจสอบเครื่องซึ่งตวงวัดเพื่อให้คำรับรอง
ของพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้ยื่นคำขอใช้ระบบงานซึ่งตวงวัดพร้อมเอกสารหรือหลักฐานตามที่ระบุไว้
ในแบบ CBWM.OS ๖๓๐๐ ท้ายประกาศนี้ ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานกลางซึ่งตวงวัด กรมการค้ำ
ภายใน กระทรวงพาณิชย์ หรือทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล)

ข้อ ๔ เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับคำขอพร้อมเอกสารหรือหลักฐานตามข้อ ๓ แล้ว
ให้ตรวจสอบคำขอและเอกสารหรือหลักฐานให้ถูกต้องและครบถ้วน หากเห็นว่าไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
ให้แจ้งให้หน่วยตรวจสอบแก้ไขเพิ่มเติมคำขอหรือจัดส่งเอกสารหรือหลักฐานให้ถูกต้องและครบถ้วน
ภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

หากหน่วยตรวจสอบไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดตามวรรคหนึ่ง ให้ถือว่า
หน่วยตรวจสอบละทิ้งคำขอและให้พนักงานเจ้าหน้าที่จำหน่ายคำขอดังกล่าว

เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่เห็นว่าคำขอและเอกสารหรือหลักฐานถูกต้องและครบถ้วนแล้ว
ให้แจ้งบัญชีผู้ใช้งาน (Username) ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) ตามที่หน่วยตรวจสอบระบุไว้ในคำขอ เพื่อให้หน่วยตรวจสอบลงทะเบียนเข้าใช้ระบบงานซึ่งตวงวัดต่อไป

ข้อ ๕ เมื่อหน่วยตรวจสอบได้รับแจ้งบัญชีผู้ใช้งานตามข้อ ๔ แล้ว ให้หน่วยตรวจสอบเข้าระบบงานซึ่งดวงวัด (www.cbwmthai.org) เพื่อลงทะเบียนตามบัญชีผู้ใช้งาน (Username) ที่ได้รับแจ้ง และกำหนดรหัสผ่าน (Password) สำหรับเข้าระบบงานซึ่งดวงวัด และหน่วยตรวจสอบมีหน้าที่รับผิดชอบในการเก็บรักษาบัญชีผู้ใช้งานและรหัสผ่านดังกล่าวไว้เป็นความลับ โดยต้องไม่อนุญาตหรือกระทำได้ด้วยประการใด ๆ หรือเปิดโอกาสให้บุคคลอื่นที่มีข้อมูลการของตนสามารถล่วงรู้บัญชีผู้ใช้งานและรหัสผ่านได้

หน่วยตรวจสอบต้องแจ้งต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานกลางซึ่งดวงวัด กรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์ หรือสำนักงานสาขาซึ่งดวงวัดที่มีเขตอำนาจในจังหวัดที่เป็นที่ตั้งของหน่วยตรวจสอบให้ทราบทันทีเมื่อรู้ว่าบัญชีผู้ใช้งานหรือรหัสผ่านตามวรรคหนึ่ง ถูกล่วงรู้หรือถูกลักลอบนำไปใช้โดยบุคคลอื่น การแจ้งให้ทำเป็นหนังสือ หรือกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน จะแจ้งทางโทรสารและนำส่งหนังสือต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ดังกล่าวในวันทำการถัดไปได้

หน่วยตรวจสอบไม่สามารถอ้างเหตุตามวรรคสอง เพื่อปฏิเสธความผูกพันในข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่พนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับแล้วก่อนที่หน่วยตรวจสอบจะแจ้งเหตุตามวรรคสองต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ได้

ข้อ ๖ การเปลี่ยนแปลงชื่อผู้ใช้งานระบบงานซึ่งดวงวัดหรือบัญชีผู้ใช้งานตามที่ได้แจ้งไว้แล้ว ให้ดำเนินการตามข้อ ๓ พร้อมระบุเหตุผลความจำเป็น และให้นำความในข้อ ๔ และข้อ ๕ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ส่วนที่ ๒

การตรวจสอบเครื่องซึ่งดวงวัด

ข้อ ๗ เมื่อผู้ยื่นคำขอประสงค์จะให้หน่วยตรวจสอบเป็นผู้ตรวจสอบเพื่อการให้คำรับรองเครื่องซึ่งดวงวัดของพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้หน่วยตรวจสอบพิจารณารายละเอียดคำขอตรวจสอบและให้คำรับรองเครื่องซึ่งดวงวัด และจัดทำแผนการตรวจสอบโดยกำหนดวันและเวลาที่จะตรวจสอบผ่านระบบงานซึ่งดวงวัด พร้อมทั้งจัดเตรียมแบบมาตรา เครื่องมือที่ใช้ในการตรวจสอบ และยืนยันตัวตนผ่านระบบงานซึ่งดวงวัดก่อนทำการตรวจสอบเครื่องซึ่งดวงวัด

ข้อ ๘ หน่วยตรวจสอบต้องตรวจสอบเครื่องซึ่งดวงวัดตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีเป็นเครื่องซึ่งดวงวัดที่จะผลิตหรือนำเข้าเพื่อใช้ในการซื้อขาย แลกเปลี่ยนสินค้ากับผู้อื่น หรือการให้บริการซึ่งดวงหรือวัด หรือการใช้เครื่องซึ่งดวงวัดเพื่อประโยชน์ในการคำนวณค่าตอบแทน ค่าภาษีอากรและค่าธรรมเนียม และเป็นรุ่นที่ไม่เคยผลิตหรือนำเข้ามาในราชอาณาจักรหรือเป็นเครื่องซึ่งดวงวัดที่มีการดัดแปลงหรือแก้ไขเพิ่มเติมภายหลังจากวันที่ประกาศกระทรวงพาณิชย์เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยื่นต้นแบบ และการให้ความเห็นชอบต้นแบบเครื่องซึ่งดวงวัดของพนักงานเจ้าหน้าที่ มีผลใช้บังคับ หรือภายหลังจากวันที่ได้รับความเห็นชอบต้นแบบจากพนักงานเจ้าหน้าที่แล้ว ให้ตรวจสอบชื่อหรือเครื่องหมายการค้า รุ่นซึ่งระบุแบบของเครื่องซึ่งดวงวัด ให้ถูกต้องตรงกับเครื่องซึ่งดวงวัดที่ผู้ผลิตหรือผู้นำเข้าได้แจ้งต่อพนักงานเจ้าหน้าที่หรือเครื่องซึ่งดวงวัดที่ได้รับความเห็นชอบต้นแบบจากพนักงานเจ้าหน้าที่ แล้วแต่กรณี

(๒) กรณีเป็นการตรวจสอบเครื่องชั่งตวงวัดเพื่อให้คำรับรองชั้นหลัง ให้ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเครื่องหมายคำรับรอง โดยต้องอยู่ในสภาพเรียบร้อยและป้องกันการแก้ไข ดัดแปลงความเที่ยงตรงของเครื่องชั่งตวงวัดได้ กรณีเป็นเครื่องหมายคำรับรองชนิดซีล (Seal) ให้ตรวจเลขลำดับให้ถูกต้องสอดคล้องกับข้อมูลของเครื่องชั่งตวงวัดนั้นด้วย

(๓) เมื่อตรวจสอบตาม (๑) หรือ (๒) แล้วแต่กรณี เสร็จสิ้นแล้ว ให้ตรวจสอบลักษณะทั่วไปของเครื่องชั่งตวงวัด ดังต่อไปนี้

(ก) ต้องแสดงรายละเอียด ประกอบด้วย

- ๑) เครื่องหมายเฉพาะตัว
- ๒) ชื่อหรือเครื่องหมายการค้า
- ๓) รุ่นซึ่งระบุแบบของเครื่องชั่งตวงวัด
- ๔) เลขลำดับประจำเครื่องชั่งตวงวัด
- ๕) พิกัดกำลังของเครื่องชั่งตวงวัด หรืออัตราการใช้สูงสุด

(ข) การแสดงค่าของเครื่องชั่งตวงวัด ขึ้นมาตามตรา ตัวเลข ตัวอักษร หรือสัญลักษณ์ต่าง ๆ ต้องอ่านง่าย ชัดเจน และลบเลือนยาก หากมีส่วนแสดงค่าหลายแห่ง หรือมีส่วนพิมพ์ค่าร่วมด้วย ทุกแห่งต้องสอดคล้องกัน หากส่วนแสดงค่าเป็นแบบดิจิทัล ส่วนแสดงค่าทุกแห่งต้องถูกต้องตรงกัน

(ค) กรณีมีการแสดงค่าของเครื่องชั่งตวงวัดที่คำนวณราคาได้ จำนวนเงินต้องมีความถูกต้อง สอดคล้องกับปริมาณที่แสดง

(ง) ต้องมีที่สำหรับผนึก เพื่อป้องกันการปรับเปลี่ยนแก้ไขภายหลังการตรวจรับรองแล้ว

(จ) ส่วนแสดงค่าของเครื่องชั่งตวงวัด ต้องแสดงชื่อหรือสัญลักษณ์ของหน่วยที่ใช้ในการวัด ค่าขึ้นหมายมาตรา ให้แสดงเป็นค่า ๑×๑๐^k ๒×๑๐^k หรือ ๕×๑๐^k โดยที่ k เป็นเลขจำนวนเต็มบวก จำนวนเต็มลบ หรือศูนย์

ข้อ ๙ เมื่อหน่วยตรวจสอบได้ตรวจสอบเครื่องชั่งตวงวัดตามข้อ ๘ แล้ว ให้ตรวจสอบลักษณะและความเที่ยงตรงของเครื่องชั่งตวงวัดตามกฎหมายว่าด้วยมาตราชั่งตวงวัด กฎกระทรวง ประกาศ และระเบียบที่ออกตามกฎหมายดังกล่าว

ส่วนที่ ๓

การรายงานผลการตรวจสอบ

ข้อ ๑๐ เมื่อหน่วยตรวจสอบได้ตรวจสอบเครื่องชั่งตวงวัดตามส่วนที่ ๒ เสร็จสิ้นแล้ว ให้หน่วยตรวจสอบจัดทำรายงานผลการตรวจสอบตามคู่มือการตรวจสอบและให้คำรับรองเครื่องชั่งตวงวัด ที่สำนักงานกลางชั่งตวงวัดกำหนดผ่านระบบงานชั่งตวงวัดทันทีที่ได้ตรวจสอบเครื่องชั่งตวงวัดเสร็จสิ้น เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่พิจารณารับรองรายงาน

กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการผ่านระบบงานชั่งตวงวัดตามวรรคหนึ่งได้ ให้ส่งรายงานผลการตรวจสอบทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล)

ข้อ ๑๑ เมื่อรายงานผลการตรวจสอบผ่านการพิจารณาของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามข้อ ๑๐ แล้ว ให้หน่วยตรวจสอบจัดทำรายงานการตรวจสอบของหน่วยตรวจสอบ ตามแบบ CBWM.OS ๖๓๐๑ ท้ายประกาศนี้ และยื่นต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ผ่านระบบงานชั่งตวงวัด

กรณีเครื่องชั่งตวงวัดประเภทหรือชนิดใดไม่สามารถใช้เครื่องหมายคำรับรองชนิดซีล (Seal) ประทับบนเครื่องชั่งตวงวัดนั้นได้ ไม่ต้องระบุเลขลำดับเครื่องหมายคำรับรองชนิดซีล (Seal) ในสรุปรายงานการตรวจสอบของหน่วยตรวจสอบตามวรรคหนึ่ง

กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการผ่านระบบงานชั่งตวงวัดตามวรรคหนึ่งได้ ให้ส่งทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล)

ข้อ ๑๒ หน่วยตรวจสอบต้องจัดเก็บเอกสารรายงานผลการตรวจสอบเครื่องชั่งตวงวัดไว้เพื่อการตรวจสอบติดตามของสำนักงานกลางชั่งตวงวัด หรือสำนักงานสาขาชั่งตวงวัดที่มีเขตอำนาจในจังหวัดที่หน่วยตรวจสอบตั้งอยู่

ส่วนที่ ๔

การเตรียมการเพื่อให้คำรับรองเครื่องชั่งตวงวัด

ข้อ ๑๓ หน่วยตรวจสอบต้องมีเครื่องหมายตราประทับของหน่วยตรวจสอบ โดยให้แจ้งต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานกลางชั่งตวงวัด เพื่อใช้ประทับบนเครื่องชั่งตวงวัดในส่วนที่ป้องกันการแก้ไขได้

เมื่อรายงานผลการตรวจสอบตามส่วนที่ ๓ ได้ผ่านการพิจารณาและรับรองความถูกต้องของพนักงานเจ้าหน้าที่แล้ว ให้หน่วยตรวจสอบดำเนินการเตรียมการให้คำรับรอง ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีเครื่องชั่งตวงวัดที่ต้องประทับเครื่องหมายคำรับรอง ณ ตำแหน่งที่ป้องกันการแก้ไขได้แต่ความถูกต้องเที่ยงตรง

(ก) เครื่องที่ถูกต้อง ให้ประทับเครื่องหมายตราประทับของหน่วยตรวจสอบ พร้อมทั้งเตรียมการสำหรับประทับเครื่องหมายคำรับรองของพนักงานเจ้าหน้าที่

(ข) เครื่องที่ผิด ให้ผู้กักตุนและประทับเครื่องหมายตราประทับของหน่วยตรวจสอบ ทั้งนี้ ให้หน่วยตรวจสอบระบุรายละเอียดเครื่องที่ผิดไว้ในบัตรดังกล่าวพร้อมลงลายมือชื่อกำกับและให้แจ้งพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อพิจารณาดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) กรณีเครื่องชั่งตวงวัดที่ไม่สามารถประทับเครื่องหมายคำรับรองชนิดซีล (Seal) บนเครื่องชั่งตวงวัดได้

(ก) เครื่องที่ถูกต้อง ให้เตรียมการให้คำรับรองโดยจัดเรียงลำดับเครื่องชั่งตวงวัดตามเลขลำดับประจำเครื่องชั่งตวงวัดจากน้อยไปมากเพื่อความสะดวกในการประทับเครื่องหมายคำรับรองและการออกหนังสือสำคัญแสดงการให้คำรับรองประจำเครื่องชั่งตวงวัด (ถ้ามี)

(ข) เครื่องที่ผิด ให้แจ้งพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อพิจารณาดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด

หมวด ๒
พนักงานเจ้าหน้าที่

ส่วนที่ ๑

การตรวจสอบรายงานผลการตรวจสอบของหน่วยตรวจสอบ

ข้อ ๑๔ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่พิจารณารายละเอียดของคำขอตรวจสอบและให้คำรับรองเครื่องชั่งตวงวัดพร้อมทั้งแจ้งนัดหมายวันและเวลาที่จะตรวจสอบกับผู้ยื่นคำขอและหน่วยตรวจสอบผ่านระบบงานชั่งตวงวัด และเบิกเครื่องหมายคำรับรองชนิดซีล (Seal) หรือกรณีเป็นเครื่องชั่งตวงวัดที่ไม่สามารถประทับเครื่องหมายคำรับรองชนิดซีล (Seal) ได้ ให้เบิกเครื่องหมายคำรับรองชนิดอื่นหรือกรณีเครื่องชั่งตวงวัดมีตำแหน่งที่ต้องประทับเครื่องหมายคำรับรองเพื่อป้องกันการแก้ไขความถูกต้องเที่ยงตรงมากกว่าหนึ่งตำแหน่ง ให้เบิกเครื่องหมายคำรับรองชนิดซีล (Seal) และเครื่องหมายคำรับรองชนิดอื่นร่วมด้วย พร้อมทั้งเบิกหนังสือสำคัญแสดงการให้คำรับรองให้ตรงกับเครื่องชั่งตวงวัดที่ตรวจสอบและให้คำรับรอง

ข้อ ๑๕ เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบตามข้อ ๑๐ และข้อ ๑๑ แล้วให้พิจารณารับรองรายงานผ่านระบบงานชั่งตวงวัด ตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้

(๑) ตรวจสอบความถูกต้องของการปฏิบัติงานและผลการตรวจสอบของหน่วยตรวจสอบผ่านระบบงานชั่งตวงวัด หรืออาจสุ่มตรวจเครื่องชั่งตวงวัดด้วยตนเอง ณ สถานที่ติดตั้งใช้งาน

หากเห็นว่าผลการตรวจสอบมีข้อขัดข้อง ให้แจ้งหน่วยตรวจสอบดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง ทั้งนี้ หากข้อขัดข้องดังกล่าวมีผลต่อความเที่ยงตรงของเครื่องชั่งตวงวัด หรือมีผลให้การจับค่าธรรมเนียมการตรวจสอบและการให้คำรับรองไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง ให้พนักงานเจ้าหน้าที่รายงานให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายทราบด้วย เพื่อดำเนินการออกคำสั่งเตือนหรือเพิกถอนการจดทะเบียนต่อไปแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ อาจขอหลักฐานประกอบการพิจารณาจากหน่วยตรวจสอบเพิ่มเติมก็ได้

หากเห็นว่าผลการตรวจสอบและการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบถูกต้องแล้ว ให้รับรองผลการตรวจสอบผ่านระบบงานชั่งตวงวัดเป็นหลัก ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการผ่านระบบงานชั่งตวงวัดได้ไม่ว่าด้วยเหตุใด ให้ดำเนินการผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) หรือรูปแบบระบบอิเล็กทรอนิกส์อื่น ๆ ก็ได้

(๒) กรณีเครื่องชั่งตวงวัดมีผลการตรวจสอบตาม (๑) ถูกต้อง ให้ดำเนินการให้คำรับรองตามส่วนที่ ๒ หากเครื่องชั่งตวงวัดมีผลการตรวจสอบไม่ถูกต้อง ให้ดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด

ส่วนที่ ๒
การให้คำรับรอง

ข้อ ๑๖ เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่รับรองรายงานผลการตรวจสอบตามข้อ ๑๕ แล้วให้ดำเนินการให้คำรับรอง ดังต่อไปนี้

(๑) ประทับหรือแสดงเครื่องหมายคำรับรองชนิดซีล (Seal) ณ ตำแหน่งที่ป้องกันการแก้ไขหรือดัดแปลงความเที่ยงตรงของเครื่องชั่งตวงวัดหนึ่งเครื่องหมายคำรับรองต่อหนึ่งเครื่องชั่งตวงวัด โดยให้เลขลำดับของเครื่องหมายคำรับรองสอดคล้องตรงกับหมายเลขลำดับประจำเครื่องชั่งตวงวัดในคำขอ หากเครื่องชั่งตวงวัดมีตำแหน่งที่ป้องกันการแก้ไขดัดแปลงมากกว่าหนึ่งตำแหน่ง ให้ใช้เครื่องหมายคำรับรองประเภทอื่นร่วมด้วย หรือหากเครื่องชั่งตวงวัดที่ไม่สามารถประทับเครื่องหมายคำรับรองชนิดซีล (Seal) ได้ ให้ใช้เครื่องหมายคำรับรองประเภทอื่นตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ตามกฎกระทรวงเกี่ยวกับการกำหนดแบบเครื่องหมายคำรับรองเครื่องชั่งตวงวัด

(๒) ออกหนังสือสำคัญแสดงการให้คำรับรอง ซึ่งระบุวันที่ตรวจสอบและให้คำรับรอง พร้อมวันสิ้นอายุคำรับรอง (ถ้ามี) ทั้งนี้ ตามประกาศสำนักงานกลางชั่งตวงวัดเกี่ยวกับการกำหนดแบบหนังสือสำคัญแสดงการให้คำรับรอง

(๓) แสดงวันที่ตรวจสอบและให้คำรับรอง พร้อมวันสิ้นอายุคำรับรอง (ถ้ามี) ไว้ที่เครื่องชั่งตวงวัด

ข้อ ๑๗ เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ให้คำรับรองแล้วเสร็จ ให้จัดทำรายงานพนักงานเจ้าหน้าที่ตามแบบ CBWM.OS ๖๓๐๒ ท้ายประกาศนี้ ผ่านระบบงานชั่งตวงวัด เพื่อใช้ประกอบการคำนวณค่าธรรมเนียมและออกใบเสร็จรับเงินต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายวัฒนศักดิ์ เสือเอี่ยม)
อธิบดีกรมการค้าภายใน

แบบคำขอใช้ระบบงานช่างตวงวัด

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลของผู้ยื่นคำขอ

- ๑.๑ ชื่อหน่วยตรวจสอบ.....
- ๑.๒ หนังสือรับรองนิติบุคคล เลขที่ (เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี).....
- ๑.๓ ที่อยู่ เลขที่..... หมู่..... ตรอก/ซอย.....
 ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... หมายเลขโทรศัพท์.....
 e-mail (สำหรับติดต่อ).....
- ๑.๔ ประสงค์ขอใช้ระบบงาน สำหรับหน่วยตรวจสอบเพื่อให้คำรับรองเครื่องช่างตวงวัด ดังต่อไปนี้
- ☐ เครื่องชั่งไม่อัตโนมัติแบบแท่นชั่งที่ติดตั้งกับที่ซึ่งมีฟังก์ชันตั้งแต่สิบเมตริกตันขึ้นไป
- ☐ เครื่องวัดความยาว
- ☐ มาตรวัดปริมาตรน้ำ
- ☐ มาตรวัดปริมาตรน้ำมันเชื้อเพลิงตามสถานีบริการ

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลผู้ใช้งานระบบ

- ๒.๑ ผู้ใช้งานระบบ ชื่อ - สกุล (นาย/นาง/นางสาว).....
- ๒.๒ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....
- ๒.๓ e-mail (สำหรับใช้งานระบบงานของหน่วยตรวจสอบ).....

ส่วนที่ ๓ แจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ใช้งานระบบ (ถ้ามี)

- ๓.๑ ผู้ใช้งานระบบเดิม ชื่อ - สกุล (นาย/นาง/นางสาว).....
 เปลี่ยนเป็น
 ชื่อ - สกุล (นาย/นาง/นางสาว).....
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....
- ๓.๒ e-mail (สำหรับใช้งานระบบงานของหน่วยตรวจสอบ).....

ส่วนที่ ๔ เอกสารหลักฐานที่ใช้

- ☐ สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล (กรณีนิติบุคคล)
- ☐ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบอำนาจ
 (กรณีมีการมอบอำนาจ)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ
 (.....)
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 (ประทับตรานิติบุคคล)

หมายเหตุ ๑. การยื่นคำขอ กรณียื่นด้วยตนเอง

- ๑.๑ สำนักงานกลางช่างตวงวัด (กองช่างตวงวัด) กรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์
- ๑.๒ สำนักงานสาขาช่างตวงวัด (กรณีอยู่ในจังหวัดอื่นนอกจาก ๑.๑) ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ
๒. การยื่นคำขอทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) ให้สแกนคำขอและเอกสารหรือหลักฐานประกอบ
 เป็นไฟล์ PDF และส่งทางอีเมล (cbwmbusiness@dit.go.th)

เลขที่...../.....

รายงานการตรวจสอบของหน่วยตรวจสอบ
ตามแบบคำขอเลขที่.....

หน่วยตรวจสอบ ชื่อ.....
ทะเบียนหน่วยตรวจสอบ เลขที่.....ได้ทำการตรวจสอบเครื่องชั่งตวงวัด ☐ ชั้นแรก ☐ ชั้นหลัง
ของผู้ยื่นคำขอประเภท ☐ ผู้ผลิต ☐ ผู้นำเข้า ☐ ผู้ซ่อม ☐ ผู้ขาย ☐ ผู้ครอบครอง
ชื่อ.....เครื่องหมายเฉพาะตัว.....
สถานที่ติดตั้งเครื่องชั่งตวงวัดตั้งอยู่ ที่อยู่ เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
โทรสาร.....E-mail.....วันที่ตรวจสอบเพื่อการให้คำรับรอง.....

ชนิด เครื่องชั่งตวงวัด	แบบมาตรา/ หมายเลข	พิกัดกำลัง/ อัตราการใช้ สูงสุด	ผล การตรวจ		เลขลำดับ ประจำเครื่อง		เลขลำดับเครื่องหมาย คำรับรองชนิดซีล (Seal) / ชนิดอื่นที่ให้คำรับรอง	หมายเหตุ
			ถูก	ผิด	ถูก	ผิด		

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ประทับตรานิติบุคคล) (ถ้ามี)

หน่วยตรวจสอบ

เลขที่...../.....

รายงานพนักงานเจ้าหน้าที่
ตามรายงานการตรวจสอบของหน่วยตรวจสอบ เลขที่.....

ผู้ยื่นคำขอ ประเภท ☐ ผู้ผลิต ☐ ผู้นำเข้า ☐ ผู้ซ่อม ☐ ผู้ขาย ☐ ผู้ครอบครอง
ชื่อผู้ยื่นคำขอ..... เครื่องหมายเฉพาะตัว.....
ชื่อหน่วยตรวจสอบ..... ทะเบียนหน่วยตรวจสอบ เลขที่.....
สถานที่ติดตั้งเครื่องซึ่งดวงวัดตั้งอยู่ ที่อยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
โทรสาร..... E-mail..... ขอให้พนักงานเจ้าหน้าที่ให้คำรับรอง
☐ ขั้นแรก ☐ ขั้นหลัง ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....

ชนิด เครื่องซึ่งดวงวัด	แบบมาตรา/ หมายเลข	พิกัดกำลัง/ อัตราการไหล สูงสุด	ผลการตรวจ		เลขลำดับ ประจำเครื่อง		เลขลำดับเครื่องหมาย คำรับรองชนิดซีล (Seal) / ชนิดอื่นที่ให้คำรับรอง	หมายเหตุ
			ถูก	ผิด	ถูก	ผิด		

เริ่มตรวจ เมื่อวันที่..... เวลา.....
ตรวจเสร็จ เมื่อวันที่..... เวลา.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

พนักงานเจ้าหน้าที่