



ประกาศกรมการคำภายใน

เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งเจ้าพนักงานการพาณิชย์ปฏิบัติงาน ตำแหน่งเจ้าพนักงานชั่งตวงวัดปฏิบัติงาน ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน และตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

.....

ตามที่ได้มีประกาศกรมการคำภายใน ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งเจ้าพนักงานการพาณิชย์ปฏิบัติงาน ตำแหน่งเจ้าพนักงานชั่งตวงวัดปฏิบัติงาน ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน และตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน ไปแล้ว นั้น

บัดนี้ การดำเนินการสอบแข่งขันได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้และขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ดังต่อไปนี้

หน่วยที่ ๑ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการพาณิชย์ปฏิบัติงาน มีผู้สอบแข่งขันได้และขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จำนวน ๒ คน ตามรายละเอียดแนบท้าย ๑

หน่วยที่ ๒ ตำแหน่งเจ้าพนักงานชั่งตวงวัดปฏิบัติงาน มีผู้สอบแข่งขันได้และขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จำนวน ๑ คน ตามรายละเอียดแนบท้าย ๒

หน่วยที่ ๓ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน มีผู้สอบแข่งขันได้และขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จำนวน ๑๒ คน ตามรายละเอียดแนบท้าย ๓

หน่วยที่ ๔ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน มีผู้สอบแข่งขันได้และขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จำนวน ๑๑ คน ตามรายละเอียดแนบท้าย ๔

หน่วยที่ ๕ ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน มีผู้สอบแข่งขันได้และขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จำนวน ๓ คน ตามรายละเอียดแนบท้าย ๕

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้สอบแข่งขันได้ทราบว่า

๑. บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใช้ได้ไม่เกินสองปีนับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๒. ผู้สอบแข่งขันได้ผู้ใดได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ดังกล่าวข้างต้น ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ คือ

๒.๑ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

๒.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการภายในเวลาที่กำหนด

๒.๓ ผู้นั้นมีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จะบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

๒.๔ ผู้นั้นประสงค์จะรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้โดยการโอน แต่กรรมการค้ำภายในไม่รับโอน โดยได้แจ้งให้ทราบไว้ล่วงหน้าแล้วว่าจะไม่รับโอน ผู้นั้นจึงไม่ประสงค์จะรับการบรรจุ

๒.๕ ผู้นั้นได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งใดที่สอบได้ไปแล้ว ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ทุกบัญชีในการสอบครั้งเดียวกัน

๓. หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครสอบ หรือคุณสมบัติที่ยื่นสมัครสอบ ก.พ. มิได้รับรองว่าเป็นคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ ถึงแม้ว่าผู้สมัครสอบรายนั้นจะเป็นผู้สอบแข่งขันได้ ก็จะไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้เข้ารับราชการในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวัฒนศักย์ เสือเอี่ยม)
อธิบดีกรมการค้ำภายใน

การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ

ตำแหน่งเจ้าพนักงานการพาณิชย์ปฏิบัติงาน

แนบท้ายประกาศกรมการคลังภายใน ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

สอบได้ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล
๑	๑๐๐๗	นาย วิริยะ อินทร์ใจเอื้อ
๒	๑๐๐๔	นางสาว อรรณรส แซ่เตียว

๑๕

การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ

ตำแหน่งเจ้าพนักงานช่างตวงวัดปฏิบัติงาน

แนบท้ายประกาศกรมการคลังภายใน ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

สอบได้ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล
๑	๒๐๑๒	นาย สุรศักดิ์ ทิสน์เทียะ

๑๕

การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ

ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

แนบท้ายประกาศกรมการคลังภายใน ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

สอบได้ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล
๑	๓๐๑๖	นางสาว จันจิรา กุลทนต์
๒	๓๐๑๓	นางสาว พรรณลักษณ์ ศรีมูล
๓	๓๐๑๕	นาย เกียรติศักดิ์ เงินซึ้ง
๔	๓๐๒๐	นาย รังสิต ศรีพรหม
๕	๓๐๐๑	นาง วรณพร ศิวะแพทย์
๖	๓๐๑๔	นางสาว วชิราภรณ์ แรมกระโทก
๗	๓๐๒๑	นาง ผกาวัน ดิสปัญญา
๘	๓๐๒๕	นางสาว กัลยรัตน์ เทพกมล
๙	๓๐๒๗	นางสาว ตรีทิพ กลั่นแก้ว
๑๐	๓๐๑๑	นาย ธีรวัฒน์ หนองหลิ่ง
๑๑	๓๐๓๑	นางสาว ธมลวรรณ ชาญไชย
๑๒	๓๐๐๙	นางสาว สรณรัตน์ อุษณกรกุล

การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ

ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

แนบท้ายประกาศกรมการคลังภายใน ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

สอบได้ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล
๑	๔๐๐๔	นางสาว ทองสุข จันทา
๒	๔๐๑๒	นางสาว เจียรนัย เกลิมบุญ
๓	๔๐๐๕	นางสาว วุฒิพร วาสนะ
๔	๔๐๑๐	นางสาว สิริมา เทพพิทักษ์
๕	๔๐๐๘	นางสาว ชนาภา เทียนงาม
๖	๔๐๑๓	นางสาว วราภรณ์ รักชู
๗	๔๐๑๖	นางสาว ปัญญาพร นาสุนินทร์
๘	๔๐๑๕	นางสาว มณฑิญา ทองจำปา
๙	๔๐๐๖	นางสาว ธัญชนก นิลละคา
๑๐	๔๐๐๗	นางสาว มัณฑนา กิจติสร
๑๑	๔๐๑๔	นางสาว กชนุช หอมพรหมมา

การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ

ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

แนบท้ายประกาศกรมการคลังภายใน ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

ลำดับที่ได้	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล
๑	๕๐๑๓	สิบโท อนุรักษ์ กองหล้า
๒	๕๐๐๔	นางสาว สุนันทา เกตุสุขำ
๓	๕๐๐๙	นาง ลักขณา ประติภาไพศาล

รายละเอียดการเรียกตัวผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุเข้ารับราชการ

กำหนดการเรียกตัวผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุเข้ารับราชการ

๑. วันรายงานตัว วันพฤหัสบดี ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ชั้น ๙ ห้อง ๒๐๙๐๙ กรมการค้าภายใน
(กรณีไม่มารายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว จะถือว่าท่านสละสิทธิ์การเข้ารับราชการ)
๒. วันบรรจุเข้ารับราชการ วันศุกร์ ที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น.
ณ ห้องประชุม ชั้น ๙ ห้อง ๒๐๙๐๙ กรมการค้าภายใน

ตำแหน่งที่กรมการค้าภายในเรียกรายงานตัวเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ

- | | |
|---|-----------------|
| ๑ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการพาณิชย์ปฏิบัติงาน | ลำดับที่ ๑ - ๒ |
| ๒ ตำแหน่งเจ้าพนักงานชั่งตวงวัดปฏิบัติงาน | ลำดับที่ ๑ |
| ๓ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | ลำดับที่ ๑ - ๑๑ |
| ๔ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน | ลำดับที่ ๑ - ๓ |
| ๕ ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน | ลำดับที่ ๑ - ๓ |

เอกสารที่ต้องนำมาในวันรายงานตัวเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ

ข้าราชการ (ผู้รายงานตัว)

- ๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ
- ๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓) สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔) สำเนาปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตรที่ใช้บรรจุ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕) สำเนาใบระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) ที่ใช้บรรจุ (ฉบับสมบูรณ์) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖) สำเนาปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตรคุณวุฒิที่สูงกว่าวุฒิที่ใช้บรรจุ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗) สำเนาใบระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) คุณวุฒิที่สูงกว่าวุฒิที่ใช้บรรจุ (ฉบับสมบูรณ์) (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๘) ใบรับรองแพทย์ฉบับจริงซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
- ๙) สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ของสำนักงาน ก.พ. จำนวน ๑ ฉบับ
- ๑๐) สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย (สามารถมาเปิดบัญชีที่กระทรวงพาณิชย์ได้) จำนวน ๒ ฉบับ

- ๑๑) รูปถ่ายชุดปกติขาว ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

บิดา

- ๑๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๑๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๑๔) สำเนาใบสำคัญการสมรส หรือ สำเนาใบสำคัญการหย่า (กรณีบิดามารดาหย่าร้าง) หรือสำเนารายการจดทะเบียนรับรองบุตรว่าเป็นบุตร (แบบ คร.๑๑) โดยชอบด้วยกฎหมายของบิดา (กรณีบิดามารดาไม่ได้จดทะเบียน) หรือ สำเนาคำสั่งศาล หรือสำเนาคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดว่าเป็นบุตร โดยชอบด้วยกฎหมายของบิดา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๑๕) สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๑๖) สำเนาใบมรณบัตร (กรณีบิดาเสียชีวิต) จำนวน ๑ ฉบับ

มารดา

๗๕) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๘๖) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๑๙) สำเนาใบสำคัญการสมรส หรือ สำเนาใบสำคัญการหย่า (กรณีบิดามารดาอย่าร้าง) จำนวน ๑ ฉบับ

๒๐) สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๒๑) สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีมารดาเสียชีวิต) จำนวน ๑ ฉบับ

คู่สมรส (กรณีมีคู่สมรส แต่ยังไม่ได้จดทะเบียนสมรส แนะนำให้จดทะเบียนสมรสก่อน)

๒๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๒๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๒๔) สำเนาใบสำคัญการสมรส หรือ สำเนาใบสำคัญการหย่า (กรณีอย่าร้าง) จำนวน ๑ ฉบับ

๒๕) สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๒๖) สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีคู่สมรสเสียชีวิต) จำนวน ๑ ฉบับ

บุตร

๒๗) สำเนาสูติบัตร หรือ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๒๘) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๒๙) สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

หมายเหตุ : สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้รายงานตัวรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วยทุกแผ่น

เอกสารเพิ่มเติมประกอบการพิจารณาการกำหนดให้ได้รับอัตราเงินเดือนบรรจุเพิ่มขึ้น

๓๐) สำเนาใบประกาศนียบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิเพิ่มเติมจากวุฒิที่ใช้สมัครสอบแข่งขันและเป็นวุฒิที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๓๑) หนังสือรับรองประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้อง ที่มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ซึ่งมีรายละเอียดของหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก หรือลักษณะงานที่ปฏิบัติจริง และระยะเวลาในการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ ฉบับ

(กรณีไม่ระบุหน้าที่ความรับผิดชอบหลักหรือลักษณะงานที่ปฏิบัติจริง และระยะเวลาในการปฏิบัติงาน จะไม่รับพิจารณา)

- หน่วยงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ ลงนามโดยผู้อำนวยการสำนัก/กอง หรือเทียบเท่า ขึ้นไปเท่านั้น

- ภาคเอกชน เป็นหน่วยงานที่มีการจดทะเบียนอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ลงนามโดยผู้จัดการ/หุ้นส่วนผู้จัดการ หรือเทียบเท่า ขึ้นไปเท่านั้น

๓๒) หนังสือรับรองความรู้ความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ เช่น TOEFL หรือคะแนนอื่นที่เทียบกันได้ ตั้งแต่ ๕๐๐ คะแนนขึ้นไป (เฉพาะประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ) (ถ้ามี)

**** ลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้อง ในสำเนาทุกฉบับ**

*****เอกสารฉบับไหนที่ยังไม่สามารถนำมาวันรายงานตัวได้ สามารถนำมาส่งให้ในวันที่ยื่นใบบรรจุเข้ารับราชการได้**

หมายเหตุ หากตรวจพบว่าเอกสารข้างต้นนี้ ปลอมขึ้นทั้งฉบับ หรือแต่ส่วนหนึ่งส่วนใด เดิมหรือตัดทอนข้อความ หรือแก้ไขด้วยประการใด ๆ ในเอกสารที่แท้จริง หรือประทับตราปลอม หรือลงลายมือชื่อปลอมในเอกสารที่นำมายื่นต่อกรมการคลังภายใน จะถือว่าท่านกระทำความผิดทางอาญารูปปลอมเอกสาร

ตัวอย่างหนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....
ตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงาน.....โทรศัพท์.....
ขอรับรองว่า (นาย/นาง/นางสาว).....
มีประสบการณ์การทำงานในตำแหน่ง.....
สังกัด.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
รวมเป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน โดยมีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

๑.

๒.

๓.

๔.

๕.

๖.

๗.

ลงชื่อ.....(ผู้ลงนามรับรอง)

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

(ประทับตาหน่วยงาน)

หมายเหตุ :

- ให้ใช้หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงานตามแบบที่กำหนดนี้ หรือตามแบบที่หน่วยงานผู้รับรองกำหนด (ซึ่งมีรายละเอียดของหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก หรือลักษณะงานที่ปฏิบัติจริง และระยะเวลาในการปฏิบัติงาน)

- หน่วยงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ ผู้ลงนามรับรองต้องเป็นระดับอำนาจการสำนัก/กอง หรือเทียบเท่า ขึ้นไปเท่านั้น

- หน่วยงานเอกชน ต้องเป็นหน่วยงานที่มีการจดทะเบียนอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ผู้ลงนามรับรองต้องมีฐานะเป็นผู้บังคับบัญชาในหน่วยงาน ซึ่งมีอำนาจในการประทับตรา หรือผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ/หุ้นส่วนผู้จัดการ ที่มีอำนาจสูงสุดของฝ่ายบุคคลของหน่วยงานนั้น