

จ้างเหมาทาสีอาคารกรมการคำภายใน

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยกรมการคำภายในมีความประสงค์ที่จะดำเนินการปรับปรุงทาสีภายในอาคารกรมการคำภายใน เนื่องจากสีผนังเดิมเป็นรอยคราบดำ สีซีดจางเสื่อมสภาพชำรุดทรุดโทรมเป็นฝุ่น บางส่วนสีหลุดร่อน จึงมีความจำเป็นที่จะต้องปรับปรุงทาสีภายในอาคารกรมการคำภายใน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปรับปรุงทาสีภายในอาคารกรมการคำภายในให้อยู่ในสภาพดี

๒.๒ เพื่อให้เกิดสภาพแวดล้อมที่ดีแก่บุคลากร และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กร และประชาชน
ผู้มาติดต่อราชการ

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ ของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จะจ้างดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมการคำภายใน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานลักษณะเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง หรืองานปรับปรุงภายในอาคาร ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่กรมฯ เชื่อถือโดยแสดงหลักฐานเป็นหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญา ในวันยื่นข้อเสนอ ทั้งนี้ กรมฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการตรวจสอบข้อเท็จจริง

.....ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้เสนอราคาจะต้องมีพนักงานประจำ ที่มีใบประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม และวิศวกรโยธา โดยแนบบัตรพนักงานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง มาเพื่อประกอบการพิจารณาในวันยื่นเสนอราคา

๓.๑๓ ผู้เสนอราคาจะต้องมีวิศวกร และช่างควบคุมงาน ที่ต้องควบคุมดูแลงาน โดยต้องเสนอหลักฐาน ใบประกอบวิชาชีพ ในวันยื่นเสนอราคาเพื่อประกอบการพิจารณา

๔. รายละเอียดงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุงโดยการทาสีภายในอาคารกรมการคำภายใน บริเวณทางเดินและภายในห้องปฏิบัติงาน พื้นทั้งหมดประมาณไม่น้อยกว่า ๗,๒๐๐ ตารางเมตร โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๔.๑ ผู้รับจ้างจะต้องสำรวจพื้นที่ที่จะดำเนินการทาสี ตามพื้นที่ที่กรมฯ กำหนด และจะต้องจัดทำแผนในการดำเนินการ ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา หรือวันที่กรมฯ อนุญาตให้เข้าทำงาน โดยในส่วนของการทำงานภายในห้องปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างสามารถเข้าดำเนินการได้เฉพาะวันศุกร์หลังเวลา ๑๗.๐๐ น. และวันเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดราชการ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๔.๒ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการเคลื่อนย้ายวัสดุ ครุภัณฑ์ และเครื่องใช้สำนักงาน ออก ก่อนดำเนินการทาสี โดยมีวัสดุในการปกคลุม เพื่อไม่ให้วัสดุ อุปกรณ์สำนักงานได้รับความเสียหาย และจะต้องเคลื่อนย้ายกลับเข้าที่ ก่อนเวลาทำการตามปกติของกรมฯ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างสามารถปฏิบัติงานได้ตามปกติในวันทำการ (วันจันทร์ – วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๘.๐๐ น. เป็นต้นไป)

๔.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดหาวัสดุและอุปกรณ์ ที่มีคุณภาพ แรงงานที่มีฝีมือและความชำนาญมีระบบคุณภาพที่ดีสำหรับงานทาสี พร้อมการรับประกันคุณภาพ

๔.๔ สีที่นำมาใช้จะต้องบรรจุอยู่ในถังหรือภาชนะที่ปิดสนิทเรียบร้อยมาจากโรงงาน โดยมีใบส่งของและรับรองคุณภาพจากโรงงานผู้ผลิตที่สามารถตรวจสอบได้

๔.๕ การผสมสีและขั้นตอนการทาสี จะต้องปฏิบัติตามวิธีการของผู้ผลิตสีอย่างเคร่งครัด

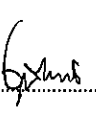
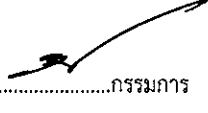
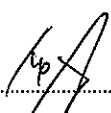
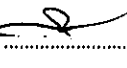
๔.๖ ห้ามทาสีขณะฝนตก อากาศชื้นจัด หรือบนพื้นผิวที่ยังไม่แห้งสนิท และจะต้องมีเครื่องตรวจวัดความชื้นของผนังก่อนการทาสีทุกครั้ง

๔.๗ งานทาสีทั้งหมด จะต้องเรียบร้อยสม่ำเสมอ ไม่มีรอยแปรง รอยหยดสี หรือข้อบกพร่องอื่นใด และจะต้องทำความสะอาดรอยสีเปื้อนส่วนอื่นๆ ของอาคารที่ไม่ต้องทาสี เช่น พื้น ผนัง กระดาษ อุปกรณ์ ต่างๆ เป็นต้น

๔.๘ ผู้รับจ้างจะต้องเลือกใช้วัสดุสีและขั้นตอนการทาสีที่ดี สามารถรับประกันคุณภาพโดยบริษัทผู้ผลิตและบริษัทผู้รับจ้างทาสีเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๔.๙ วัสดุ

๔.๙.๑ สีทาภายในอาคาร ให้ใช้สีน้ำชนิด Acrylic ๑๐๐% เป็นสีเช็ดล้างได้ (เกรด PREMIUM) หรือดีกว่า ดังนี้

 ประธานกรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ

ตารางเทียบรุ่น ผลิตภัณฑ์สีอะคริลิก/ชนิดภายใน

INTERIOR / Acrylic Emulsion					
	Beger	Nippon	TOA	Jotun	Akzo Noble (ICI)
SUPER PREMIUM	BEGE SHTELD PHOTOCLEAN	Aircare	SUPERSHIELD DURACLEAN OXYGEN PLUS	-	-
PREMIUM	CERAMIC CLEAN	HEALTH CARE	SUPERSHIELD DURACLEAN	MAJESTIC TRUE BEAUTY	DULUX EASYCARE
HIGH QUALITY	BEGE SYNOTEX SUPER CLEAN	-	SHIELD ๑ NANO	STRAX MATT SEMI GLOSS	DULUX PEARL GLO
HIGH QUALITY	BEGE COOL ALL PLUS (Semi-Gloss)	VINILEX INTERIOR PLUS	๔ SEASONS (Semi-Gloss)	STRAX MATT	DULUX HOMEMATT
MEDIUM	BEGE COOL ALL PLUS	VINILEX INTERIOR PLUS	๔ SEASONS	ESSENCE EASY CLEAN	INSPIRE
ACCEPTABLE QUALITY	DELIGHT TITANIUM	SUPERSEVE	SUPERTECH/SUPERMATEX	EASY MATT	MAXILTE
ECONOMY	NANO PRO	JUNIOR ๙๙๙	HOME COAT	-	FARCO

- กรณีผู้เสนอราคาเสนอผลิตภัณฑ์สีนอกเหนือจากตารางข้างต้น จะต้องแสดงตารางเทียบรุ่นของผลิตภัณฑ์ที่เสนอ โดยใช้ผลิตภัณฑ์สีน้ำชนิด Acrylic ๑๐๐% เป็นสีเช็ดล้างได้ (เกรด PREMIUM) หรือดีกว่า
 ๔.๙.๒ สีรองพื้นปูนให้ใช้สีรองพื้นปูนของผู้ผลิตสีตามข้อ ๔.๙.๑ โดยต้องเป็นสีรองพื้นตามรุ่นที่เป็นไปตามข้อกำหนดของผู้ผลิตสีนั้นอย่างเคร่งครัด

๔.๑๐ วิธีการทาสี

๔.๑๐.๑ งานเตรียมพื้นผิว

- ๑) ขัดล้างสีเดิมที่เสื่อมสภาพออก แล้วทิ้งให้แห้ง
- ๒) อุด หรือซ่อมแซมพื้นผิวผนังบริเวณที่มีรอยแตกร้าวก่อนทำการทาสี

๔.๑๐.๒ งานทาน้ำยารองพื้น

- ทาทับหน้าสีเก่าด้วย น้ำยารองพื้นปูน จำนวน ๑ ครั้ง ทิ้งระยะแห้งตามมาตรฐานผู้ผลิต (เช็ดสีตามที่กรมฯ กำหนด)

๔.๑๐.๓ งานทาสีทับหน้า

- ทาทับหน้าด้วยสีอะคริลิก ๑๐๐ % จำนวน ๒ ครั้ง ทิ้งระยะแห้งแต่ละครั้งตามมาตรฐานผู้ผลิต (เช็ดสีตามที่กรมฯ กำหนด)

๔.๑๑ การบำรุงรักษา

งานทาสีทั้งหมดที่เสร็จแล้วและแห้งสนิทแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องตรวจสอบความเรียบร้อย พร้อมทั้งซ่อมแซมส่วนที่ไม่เรียบร้อย และทำความสะอาดรอยสีเปื้อนส่วนอื่นของอาคารที่ไม่ต้องการทาสีทั้งหมดตามขั้นตอนและคำแนะนำของผู้ผลิต และจะต้องป้องกันไม่ให้งานสีสกปรกหรือเสียหายจากงานก่อสร้างส่วนอื่นๆ ของอาคารตลอดระยะเวลาก่อสร้าง หากมีความสกปรกเสียหาย หรือไม่เรียบร้อยสวยงามใดๆ ที่เกี่ยวกับงานทาสี ผู้รับจ้างจะต้องแก้ไขในทันที ตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับฯ โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้าง

.....ประธานกรรมการกรรมการกรรมการกรรมการกรรมการ

๕. เงื่อนไขในการปฏิบัติงาน

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องส่งแผนปฏิบัติงานแก่ผู้ว่าจ้าง พร้อมจัดส่งรายชื่อและสำเนาบัตรประชาชนของพนักงานของผู้รับจ้างที่เข้าดำเนินงานในครั้งนั้น พร้อมจัดทำแผนปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอย่างละเอียดและชัดเจน แล้วยื่นต่อผู้ว่าจ้าง ก่อนการดำเนินการ ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่กรมอนุญาตเข้าทำงาน

๕.๒ กรณีผู้รับจ้างได้ จัดหา / จัดจ้าง บุคคลสัญชาติอื่นซึ่งไม่ใช่สัญชาติไทย เข้าทำงานในครั้งนั้น บุคคลต่างสัญชาตินั้น จะต้องมิใบอนุญาตทำงานซึ่งออกโดยกระทรวงแรงงานแนบท้ายเอกสารตามข้อ ๕.๑ หากเกิดมีการตรวจพบว่า ผู้รับจ้าง จัดหา / จัดจ้าง บุคคลต่างสัญชาติซึ่งไม่มีใบอนุญาตทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นทุกประการตามที่กฎหมายกำหนดโดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิที่จะเรียกร้องจากผู้ว่าจ้างแต่อย่างใด

๕.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดทำป้ายและติดตั้งป้ายแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับงานปรับปรุงดังกล่าว ติดไว้บริเวณที่มีการปรับปรุง

๕.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดหาช่างฝีมือ ที่มีประสบการณ์ในงานดังกล่าว เพื่อให้ได้งานที่มีคุณภาพ โดยช่างที่เข้ามาดำเนินการปรับปรุงจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับของทางราชการโดยเคร่งครัด

๕.๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในการปรับปรุงให้เหมาะสมตามประเภทงาน หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างใช้เครื่องมือไม่เหมาะสม และอาจจะทำให้เกิดความเสียหาย ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการให้ผู้รับจ้างทำการจัดหาเครื่องมือใหม่ให้เหมาะสมกับการใช้งาน

๕.๖ กรณีที่คณะกรรมการตรวจรับฯ พิจารณาเห็นว่าผู้ควบคุมงานหรือช่างของผู้รับจ้างไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติงานดังกล่าว คือไม่มีฝีมือความชำนาญเพียงพอที่จะทำงานนี้ ให้ผู้รับจ้างทำการเปลี่ยนผู้ควบคุมงานหรือช่างที่ดำเนินการติดตั้ง ภายใน ๕ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการตรวจรับฯ

๕.๗ กรณีที่คณะกรรมการตรวจรับฯ เห็นว่าผู้รับจ้างเร่งรัดทำงานจนอาจเกิดความเสียหายแล้ว คณะกรรมการฯ มีสิทธิที่จะสั่งหยุดงานและให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามหลักการช่างที่ดี ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะถือเป็นข้ออ้างในการปฏิบัติงานไม่ทัน เพื่อขอต่ออายุสัญญาไม่ได้

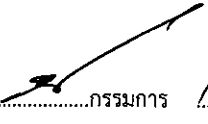
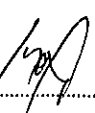
๕.๘ การปฏิบัติงานในส่วนการรื้อถอนและติดตั้งที่ส่งผลกระทบต่อเจ้าหน้าที่กรมการค้าภายใน ให้ปฏิบัติงานหลังเวลาราชการและวันหยุดราชการเท่านั้น

๕.๙ การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างหากทำให้อาคารหรือสิ่งก่อสร้างข้างเคียงเกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่ออาคารที่เสียหายและแก้ไขใหม่ให้เหมือนเดิม โดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิที่จะเรียกร้องค่าใช้จ่ายจากผู้ว่าจ้างแต่อย่างใด

๕.๑๐ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในความผิดพลาดเสียหายต่างๆที่อาจเกิดขึ้นแก่งานและบุคคลในระหว่างปฏิบัติงานจนกระทั่งหมดพันธะแห่งสัญญาด้วยการชดเชยค่าเสียหายซ่อมแซมหรือรื้อถอนทำให้ใหม่ตามควรแก่กรณีที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

๕.๑๑ ขณะดำเนินการปรับปรุง ต้องไม่มีสิ่งกีดขวางการปฏิบัติหน้าที่ของราชการและผู้รับจ้างจะต้องควบคุมพนักงานของผู้รับจ้างไม่ให้พลุกพล่านล้ำเข้าไปในเขตหวงห้ามต่าง ๆ ของผู้ว่าจ้างเป็นอันขาด

๕.๑๒ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเรื่องการรักษาความปลอดภัย ภายในพื้นที่ปฏิบัติงาน ตามกฎระเบียบ และข้อบังคับของหน่วยงานที่กำหนดไว้ และหากมีค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ

 ประธานกรรมการกรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ

๕.๑๓ การเข้าปฏิบัติงานของพนักงานของผู้รับจ้าง จะต้องทำการแลกบัตรผู้รับเหมา ณ ฝ่ายบริหารอาคาร ชั้น ๒ อาคารสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ และติดบัตรผู้รับเหมา พร้อมแต่งกายโดยชุดยูนิฟอร์มของบริษัท ไม่สวมรองเท้าแตะ และต้องไม่มีอาการมีนเมาสุรา หากผู้ว่าจ้างตรวจพบ มีอำนาจที่จะสั่งให้พนักงานของผู้รับจ้างคนดังกล่าวหยุดทำงานและมีอำนาจในการขอเปลี่ยนตัวพนักงานคนดังกล่าว

๕.๑๔ การเข้ามาทำงาน สามารถเข้ามาปฏิบัติงานได้ในเวลาราชการ คือ วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ในระหว่างเวลา ๐๘.๐๐-๑๗.๓๐ น. ของวันทำการ หากผู้รับจ้างจะเข้าปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำหนังสือขออนุญาตต่อประธานคณะกรรมการตรวจรับจ้าง และต้องได้รับอนุญาตให้เข้าทำงานได้ก่อนจึงสามารถเข้ามาทำงานนอกเวลาหรือในเวลาวันหยุดราชการได้

๕.๑๕ ผู้รับจ้างจะต้องทำความสะอาดบริเวณที่ปรับปรุงให้เรียบร้อย

๕.๑๖ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์และเครื่องใช้ของกรมฯ ไม่ให้เกิดการชำรุด เสียหาย หากเกิดการชำรุดเสียหาย ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น และจะต้องจัด เจ้าหน้าที่ทำความสะอาดพื้นที่หลังจากทำงานทุกวันเพื่อให้สามารถใช้ปฏิบัติงานในวันรุ่งขึ้นได้

๕.๑๗ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์ความปลอดภัยสำหรับผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง รวมทั้งการติดตั้งอุปกรณ์ต่างๆ ตามข้อกำหนดมาตรฐาน

๖. เงื่อนไขทั่วไป

๖.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอวัสดุที่ใช้ และแคตตาล็อกของผู้ผลิตที่มีข้อมูลแสดงให้เห็นว่าใช้สีทึบ หนารุ่นใดต้องใช้คู่กับสีรองพื้นรุ่นใด และมีข้อมูลระยะเวลามาตรฐานในการทาสีของผู้ผลิตว่าต้องใช้ระยะเวลาแห้งของสีเท่าใด ในวันยื่นเสนอราคา เพื่อประกอบการพิจารณา ทั้งนี้ ต้องป้ายแถบสีให้เห็นข้อมูลชัดเจน

๖.๒ ผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำรายละเอียดของราคาแต่ละรายการเสนอให้กรมฯ เพื่อประกอบการทำสัญญา

๖.๓ กรณีรายละเอียดรายการมีข้อขัดแย้ง หรือจำเป็นต้องแก้ไขเพื่อความเหมาะสมของกรมฯ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามดุลพินิจของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๖.๔ กรณีพื้นที่รวมทั้งหมดในการทาสี น้อยกว่าปริมาณที่กำหนดในข้อ ๔. กรมฯ จะปรับลดราคาจ้างตามปริมาณงานพื้นที่ที่ผู้รับจ้างดำเนินการจริงเท่านั้น

๗. ค่าปรับและการบอกเลิกสัญญา

๗.๑ หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา หรือปฏิบัติงานไม่ครบถ้วนตามข้อกำหนดของขอบเขตงานจ้าง หากขาดส่วนใดส่วนหนึ่งให้ถือว่างานนั้นไม่สำเร็จทั้งหมด พร้อมกัน และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินตายตัว ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างทั้งหมด

๗.๒ การบอกเลิกสัญญา ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติงานตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย



.....ประธานกรรมการ



.....กรรมการ



.....กรรมการ



.....กรรมการ



.....กรรมการ

๗.๓ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลงได้ และจะต้องมีการปรับตามสัญญาหรือข้อตกลงนั้น หากจำนวนเงินค่าปรับจะเกินร้อยละสิบของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้างทั้งหมด ผู้ว่าจ้างจะพิจารณาดำเนินการบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง เว้นแต่ผู้รับจ้างจะได้นิยมนยอมเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

๘. หลักเกณฑ์การพิจารณา

ใช้เกณฑ์ราคา

๙. การรับประกัน

ผู้รับจ้างต้องรับประกันการชำรุดบกพร่องและความเสียหายของงานตามที่ระบุไว้ในสัญญาและตามที่คุณรับจ้างได้เสนอมาทั้งหมด เป็นระยะเวลา ๒ ปี นับถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

๑๐. ระยะเวลาดำเนินการและส่งมอบงาน

ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา หรือวันที่กรมฯ อนุญาตให้เข้าพื้นที่

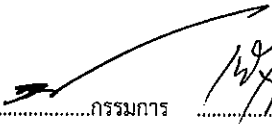
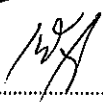
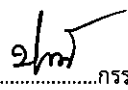
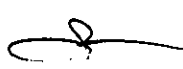
๑๑. เอกสารประกอบการส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องทำแบบ ASBULIT DRAWING ตามพื้นที่ที่ปรับปรุงจริง พร้อมระบุจำนวนตารางเมตรที่ดำเนินการทาสีในแต่ละห้อง โดยมีวิศวกร ซึ่งมีใบประกอบวิชาชีพ ลงนามรับรองแบบ และจัดทำเป็นรูปเล่มและบันทึกลงใน Flash drive จำนวน ๓ ชุด ส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑๒. วงเงินงบประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

๑๓. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะชำระเงินงวดเดียว ๑๐๐ % เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานทั้งหมดครบถ้วนตามสัญญา

 ประธานกรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ