

คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาตขนย้ายน้ำมันปาล์ม

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองตรวจสอบและปฏิบัติการ กรมการค้าภายใน

กระทรวง : กระทรวงพาณิชย์



1. ชื่อกระบวนการ : การขออนุญาตขนย้ายน้ำมันปาล์ม
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : กองตรวจสอบและปฏิบัติการ กรมการค้าภายใน
3. ประเภทของงานบริการ : ขอบรับบริการสำหรับรายใหม่
4. หมวดหมู่ของงานบริการ : อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พ.ร.บ. ว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. 2542
 - 2) ประกาศ กกร. ฉบับที่ 17 พ.ศ. 2568 เรื่องการควบคุมการขนย้ายน้ำมันปาล์ม ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2568
 - 3) ประกาศ สกกร. ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2568 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการขออนุญาต การอนุญาต แบบหนังสืออนุญาต และวิธีการขนย้ายน้ำมันปาล์ม ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2568
 - 4) ประกาศ สกกร. ฉบับที่ 15 พ.ศ. 2568 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการขออนุญาต การอนุญาต แบบหนังสืออนุญาต และวิธีการขนย้ายน้ำมันปาล์มทางอิเล็กทรอนิกส์ ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2568
6. ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ : ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค, ส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค (นอกกฎกระทรวง)
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ไม่มี
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 วันทำการ
9. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน : 7,000-8000 ฉบับ

จำนวนคำขอที่มากที่สุด : 9,500 ฉบับ

จำนวนคำขอน้อยที่สุด : 12 ฉบับ
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การขออนุญาตขนย้ายน้ำมันปาล์ม
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) สถานที่ให้บริการ กองตรวจสอบและปฏิบัติการ กรมการค้าภายใน ชั้น 3 เลขที่ 563 ถนนพสุรี ต.บางกระสอ อ.เมือง จ.นนทบุรี โทร 02-5075542 , 02-5075520 / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น.
หมายเหตุ (กรณีขนย้ายเข้ามาในท้องที่กรุงเทพมหานคร หรือกรณีกรุงเทพมหานครเป็นสถานที่เก็บน้ำมันปาล์มของผู้ประสงค์จะขออนุญาต)
 - 2) สถานที่ให้บริการ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดแห่งท้องที่/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 8.30 – 16.30 น.
หมายเหตุ (กรณีทำการขนย้ายเข้ามาหรือออกจากท้องที่จังหวัดที่กำหนด หรือกรณีเป็นสถานที่เก็บน้ำมันปาล์มของผู้ประสงค์จะขออนุญาต ให้ยื่น ณ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดแห่งท้องที่นั้น ๆ)
 - 3) สถานที่ให้บริการ ที่ว่าการอำเภอแห่งท้องที่/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น.

หมายเหตุ - กรณีที่ประธานคณะกรรมการส่วนจังหวัดว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ มอบหมายให้นายอำเภอเป็นผู้อนุญาต)

- กรณีทำการขนย้ายเข้ามาหรือออกจากท้องที่ที่กำหนด หรือกรณีเป็นสถานที่เก็บน้ำมันปาล์มของผู้ประสงค์จะขออนุญาต ให้ยื่นขอ ณ สำนักงานอำเภอแห่งท้องที่นั้น ๆ

4) ผ่านระบบออนไลน์ <https://transport.dit.go.th/ca>

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น.

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

คณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ได้กำหนดมาตรการควบคุมการขนย้ายน้ำมันปาล์ม เพื่อรักษาเสถียรภาพของระบบตลาด จึงได้ออกประกาศกรณ.ฉบับที่ 17 พ.ศ. 2568 เรื่องการควบคุมการขนย้ายน้ำมันปาล์ม ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2568 ประกาศสกร. ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2568 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการขออนุญาต การอนุญาต แบบหนังสืออนุญาต และวิธีการขนย้ายน้ำมันปาล์ม ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2568 ประกาศสกร. ฉบับที่ 15 พ.ศ. 2568 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการขออนุญาต การอนุญาต แบบหนังสืออนุญาต และวิธีการขนย้ายน้ำมันปาล์มทางอิเล็กทรอนิกส์ ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2568 กำหนดให้การขนย้ายน้ำมันปาล์ม ซึ่งมีปริมาณครั้งละ ตั้งแต่ 25 กิโลกรัม ขึ้นไป โดยทางบก หรือทางทะเล ต้องขออนุญาตจากเลขาธิการ หรือผู้ซึ่งเลขาธิการมอบหมาย ประธานคณะกรรมการส่วนจังหวัดว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ(ประธาน กจร.) หรือผู้ซึ่งประธาน กจร. มอบหมาย หรือพาณิชย์จังหวัด โดยกำหนดรายละเอียดดังนี้

(1) ห้ามขนย้ายน้ำมันปาล์มเข้ามาหรือออกจากท้องที่ที่กำหนด รวม 15 จังหวัด เว้นแต่จะได้รับอนุญาต ในพื้นที่ดังนี้

ภาคตะวันตก 1 จังหวัด

- ประจวบคีรีขันธ์

ภาคใต้ 1 จังหวัด

- ชุมพร สุราษฎร์ธานี นครศรีธรรมราช พัทลุง ระนอง พังงา กระบี่ ภูเก็ต สงขลา ตรัง สตูล ปัตตานี ยะลา และนราธิวาส

(2) ห้ามขนย้ายน้ำมันปาล์มเข้ามาในท้องที่จังหวัดที่กำหนดรวม 31 จังหวัด เว้นแต่จะได้รับอนุญาต ในพื้นที่ดังนี้

ภาคเหนือ 6 จังหวัด

- อุตรดิตถ์ , น่าน , พะเยา , เชียงราย , เชียงใหม่ , แม่ฮ่องสอน

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 10 จังหวัด

- บุรีรัมย์ , สุรินทร์ , ศรีสะเกษ , อุบลราชธานี , อำนาจเจริญ , มุกดาหาร , นครพนม , บึงกาฬ , หนองคาย , เลย

ภาคกลาง 5 จังหวัด

- กรุงเทพมหานคร สมุทรปราการ , พิษณุโลก , สมุทรสงคราม ,สมุทรสาคร

ภาคตะวันออก 6 จังหวัด

- ฉะเชิงเทรา , ชลบุรี , ระยอง , จันทบุรี , ตราด , สระแก้ว

ภาคตะวันตก 4 จังหวัด

- ตาก , กาญจนบุรี , เพชรบุรี , ราชบุรี

(3) การขออนุญาตขนย้าย ให้บุคคลที่ประสงค์จะขนย้ายน้ำมันปาล์มเป็นผู้ขออนุญาต กรณีคำขออนุญาตเป็นของนิติบุคคล ให้ผู้มีอำนาจผูกพันนิติบุคคลหรือตัวแทนผู้รับมอบอำนาจเป็นผู้ลงลายมือชื่อในคำขออนุญาต สำหรับการยื่นคำขออนุญาตจะมอบอำนาจให้บุคคลใดเป็นผู้ยื่นก็ได้

***กรณีขออนุญาตขนย้ายน้ำมันปาล์มทางอิเล็กทรอนิกส์** ยื่นขออนุญาตผ่านระบบขนย้ายอิเล็กทรอนิกส์กรมการค้าภายในที่เว็บไซต์ <https://transport.dit.go.th/ca>

(4) หลักเกณฑ์เงื่อนไขในการขนย้าย

(4.1) เมื่อได้รับหนังสืออนุญาตแล้วต้องขนย้ายให้ตรงตามประเภท จำนวน ระยะเวลา สถานที่ รวมทั้งรายละเอียดต่างๆ ที่ระบุไว้ในหนังสืออนุญาต

(4.2) การขนย้ายทุกครั้งต้องมีหนังสืออนุญาตการขนย้ายกำกับติดไปกับยานพาหนะด้วยทุกครั้ง

***กรณีขออนุญาตขนย้ายน้ำมันปาล์มทางอิเล็กทรอนิกส์** จะแสดงหนังสืออนุญาตผ่านอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ก็ได้

(4.3) ห้ามทำการแก้ไขตัวอักษร ตัวเลข หรือเครื่องหมายใดๆ ในหนังสืออนุญาตทั้งสิ้น

(4.4) เมื่อได้ขนย้ายถึงปลายทางแล้วให้ผู้ขับขีหรือผู้ควบคุมยานพาหนะส่งมอบต้นฉบับหนังสืออนุญาตฉบับสีขาวให้ผู้รับน้ำมันปาล์ม ตามที่ระบุไว้ในหนังสืออนุญาตเพื่อสลักหลังรับน้ำมันปาล์ม

***กรณีขออนุญาตขนย้ายน้ำมันปาล์มทางอิเล็กทรอนิกส์** เมื่อได้ขนย้ายถึงปลายทางแล้ว ให้ผู้ขับขีหรือผู้ควบคุมยานพาหนะนำหนังสืออนุญาตให้ผู้รับน้ำมันปาล์ม สแกนคิวอาร์โค้ดรับสินค้าบนหนังสืออนุญาต แชรโลเคชั่นเซ็นรับสินค้าผ่านหน้าจอ

(4.5) ผู้ขออนุญาต ขนย้ายน้ำมันปาล์มมีหน้าที่ดำเนินการเพื่อให้มีการนำส่งต้นฉบับหนังสืออนุญาตฉบับสีขาวที่มีลายมือชื่อผู้รับสินค้าสลักหลังในหนังสืออนุญาตขนย้ายดังกล่าวส่งต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งเป็นสถานที่ปลายทางภายใน 48 ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ได้ขนย้ายถึงปลายทางแล้ว ดังนี้

- สำนักงานคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ กรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์ กรณีกรุงเทพมหานครเป็นปลายทางการขนย้าย.

- สำนักงานพาณิชย์จังหวัดแห่งท้องที่ปลายทางการขนย้าย กรณีปลายทางการขนย้ายเป็นจังหวัดอื่นนอกจากกรุงเทพมหานคร

***กรณีขออนุญาตขนย้ายน้ำมันปาล์มทางอิเล็กทรอนิกส์** ผู้ขออนุญาตส่งหนังสืออนุญาตที่มีการรับสินค้าต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งเป็นสถานที่ปลายทางผ่านระบบขนย้ายอิเล็กทรอนิกส์ ภายใน 48 ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ได้สแกนรับสินค้า

(4.6) ให้ผู้ที่ได้รับหนังสืออนุญาตขนย้ายน้ำมันปาล์ม ที่ไม่สามารถขนย้ายภายในเวลาและปริมาณที่กำหนด ต้องขอยกเลิกหนังสืออนุญาตขนย้ายดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ กรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์ หรือสำนักงานพาณิชย์จังหวัด ที่ดำเนินการออกหนังสืออนุญาตขนย้าย ภายใน 3 วัน นับตั้งแต่วันที่หนังสืออนุญาตขนย้ายหมดอายุ

***กรณีขออนุญาตขนย้ายน้ำมันปาล์มทางอิเล็กทรอนิกส์** ให้ผู้ที่ได้รับหนังสืออนุญาตขนย้ายน้ำมันปาล์ม ที่ไม่สามารถขนย้ายภายในเวลาและปริมาณที่กำหนด ต้องขอยกเลิกหนังสืออนุญาตขนย้ายดังกล่าวต่อผู้ออกหนังสืออนุญาตผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ภายใน 3 วัน นับตั้งแต่วันที่หนังสืออนุญาตขนย้ายหมดอายุ

13. กรณีฝ่าฝืน ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 5 ปี หรือปรับไม่เกิน 100,000 บาท ทั้งจำทั้งปรับ

หมายเหตุ : ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ในกรณีที่คำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน และ/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้ เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติม โดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าว มิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอ โดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าวและจะมอบสำเนาทะเบียนความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน “ทั้งนี้ จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

14. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	- เจ้าหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องของคำขอและเอกสารหลักฐาน	1 ชั่วโมง ผ่านระบบออนไลน์ 5 นาที	-กองตรวจสอบและปฏิบัติการ -สำนักงาน -พาณิชย์จังหวัด -อำเภอ กรณี ประธานกจร. มอบหมาย	-
2)	การพิจารณา	-เจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดทำหนังสืออนุญาตฯ ตรวจสอบพิจารณา และเสนอหนังสืออนุญาตให้เลขาธิการฯหรือผู้ซึ่งเลขาธิการฯมอบหมาย ประธาน กจร. หรือผู้ซึ่งประธาน กจร. มอบหมาย หรือพาณิชย์จังหวัดพิจารณา	3 ชั่วโมง ผ่านระบบออนไลน์ 10 นาที	-กองตรวจสอบและปฏิบัติการ -สำนักงาน -พาณิชย์จังหวัด -อำเภอ กรณี ประธานกจร. มอบหมาย	-
3)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	เลขาธิการฯ หรือผู้ซึ่งเลขาธิการฯมอบหมาย ประธาน กจร. หรือผู้ซึ่งประธาน กจร. มอบหมาย หรือพาณิชย์จังหวัดลงนาม	4 ชั่วโมง ผ่านระบบออนไลน์ 15 นาที	-กองตรวจสอบและปฏิบัติการ -สำนักงาน -พาณิชย์จังหวัด -อำเภอ กรณี ประธานกจร. มอบหมาย	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 1 วันทำการ (กรณียื่นขออนุญาตผ่านระบบออนไลน์ ใช้เวลาไม่เกิน 30 นาที)

15. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว 1 วันทำการ

16. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

16.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	หนังสือรับรองนิติบุคคล	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า	1	0	ฉบับ	กรณีนิติบุคคล
2)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	1	0	ฉบับ	กรณีบุคคลธรรมดา

16.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	หนังสือมอบอำนาจ	-	1	0	ฉบับ	
2)	คำขอรับหนังสืออนุญาตการขนย้ายน้ำมันปาล์ม	กรมการค้าภายใน	1	0	ฉบับ	
3)	หลักฐานแสดงแหล่งที่มา การซื้อขาย การได้มาหรือการนำเข้ามาในราชอาณาจักร	-	1	1	ฉบับ	กรณีแหล่งที่มาในประเทศ เช่น ใบส่งสินค้า ใบรับสินค้า ใบขนถ่ายสินค้า หลักฐานการซื้อขาย สต็อกน้ำมันปาล์ม กรณีแหล่งที่มานำเข้ามาในราชอาณาจักร 1.กรณีนำเข้า เช่น - หนังสือรับรองแสดงการได้รับสิทธิชำระภาษีตามพันธกรณีตามความตกลงการค้าโลก (WTO) สำหรับภาษีนอกโควตา - ใบขนถ่ายสินค้า (กรมศุลกากร) - ใบตราส่งสินค้า (BL) - Invoice, packing list - ใบขนถ่ายออก (กรมศุลกากร) (กรณีนำเข้าเพื่อส่งออก) ประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่อง กำหนดให้น้ำมันปาล์มและแปรรูปของน้ำมันปาล์ม และน้ำมันเนื้อใน

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
						เมล็ดปาล์มเป็นสินค้าที่ต้องปฏิบัติตามมาตรการจัดระเบียบในการนำเข้าและนำเข้า พ.ศ. 2563 นำเข้า 3 ด่าน ตามพิกัดศุลกากรที่ประกาศกำหนด ได้แก่ ด่านมาบตาพุด สำนักงานศุลกากรท่าเรือกรุงเทพ และท่าเรือแหลมฉบัง มีเงื่อนไขดังนี้ - ต้องขึ้นทะเบียนกับกรมการค้าต่างประเทศเป็นผู้มีสิทธินำเข้า - ศต.ส่งเรื่องให้ คน.ทำบันทึก ข้อตกลงกับผู้นำเข้าโดยต้องรับซื้อน้ำมันปาล์มในประเทศ และ ส่งออกน้ำมันปาล์มที่รับซื้อ 1 ส่วน นำเข้า 1 ส่วน และต้องผลักดันส่งออกทั้งหมด (กรณีการนำเข้าเพื่อส่งออก) 2. กรณีผ่านแดน เช่น -ใบขนผ่านแดน -ใบเคลื่อนย้ายผ่านแดน -ใบตราส่งสินค้า (BL) -Invoice, packing list ประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่อง กำหนดให้ น้ำมัน ปาล์ม และ แพรกชั้นของ น้ำมัน ปาล์ม และน้ำมันเนื้อในเมล็ดปาล์มเป็นสินค้าที่ต้องปฏิบัติตามมาตรการจัดระเบียบ

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						ในการนำเข้าและ นำเข้า พ.ศ. 2563 ตามพิกัดศุลกากรที่ ประกาศกำหนด นำเข้า จุดเริ่มต้น 1 ด้านจุดสิ้นสุด 3 ด้าน ได้แก่ - จุดเริ่มต้นท่าเรือ กรุงเทพ - จุดสิ้นสุด ด้านแม่สอด ด้านหนองคายและ ด้านจันทบุรี
4)	หนังสืออนุญาต ประกอบกิจการ โรงงาน (แบบ ร.ง.4)	กรมโรงงาน อุตสาหกรรม	1	0	ฉบับ	กรณีเป็นผู้ผลิต
5)	หลักฐานการสลัก หลังรับรองของ พนักงานเจ้าหน้าที่ สำนักงานพาณิชย์ จังหวัด หรือ สำนักงาน คณะกรรมการ กลางว่าด้วยราคา สินค้าและบริการ กรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์ ในหนังสืออนุญาต ขนย้ายน้ำมันปาล์ม		1	0	ฉบับ	กรณีผู้รับน้ำมันปาล์ม ไม่สามารถรับน้ำมัน ปาล์มได้

17. ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียม 0 บาท

หมายเหตุ -

18. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียน หน่วยงาน ณ จุดยื่นคำขอ กองตรวจสอบและปฏิบัติการ กรมการค้าภายใน ชั้น 3
ห้อง 20301

หมายเหตุ (โทร. 02-5075517 , 02-5075520)

2) ช่องทางการร้องเรียน หน่วยงาน ณ จุดยื่นคำขอ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดแห่งท้องที่ซึ่งทำการขนย้ายเข้ามาหรือออกจากท้องที่ที่กำหนด หรือกรณีเป็นสถานที่ที่เก็บน้ำมันปาล์มในท้องที่ที่กำหนด

3) ช่องทางการร้องเรียน หน่วยงาน ณ จุดยื่นคำขอ สำนักงานอำเภอแห่งท้องที่ซึ่งทำการขนย้ายเข้ามาหรือออกจากท้องที่ที่กำหนดหรือกรณีเป็นสถานที่เก็บน้ำมันปาล์มในท้องที่ที่กำหนด

หมายเหตุ -

4) ช่องทางการร้องเรียน สายด่วน DIT 1569

หมายเหตุ -

5) ช่องทางการร้องเรียน ไปรษณีย์ กรมการค้าภายใน เลขที่ 563 ถนนพหลโยธิน 1 ต.บางกระสอ อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000

หมายเหตุ -

6) ช่องทางการร้องเรียน กองตรวจสอบและปฏิบัติการ ตามพ.ร.บ.อำนวยความสะดวกฯ www.dit.go.th
อีเมล compro@dit.go.th

7) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ เลขที่ 1 ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111
เลขที่ 1 ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300

19. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก



เลขที่รับ	
วันที่รับ	
ผู้รับ	

คำขอรับหนังสืออนุญาตการขนย้ายน้ำมันปาล์ม

๑. ผู้ขออนุญาตขนย้ายน้ำมันปาล์ม ☐ โรงงานสกัดฯ ☐ โรงงานกลั่นฯ ☐ ผู้ผลิตไบโอดีเซล ☐ ผู้ซื้อหรือขายน้ำมันปาล์ม ☐ คลังรับฝากน้ำมันปาล์ม
☐ ผู้ซื้อเพื่อใช้ ☐ ผู้นำเข้ามาในราชอาณาจักร ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

ชื่อ	ที่อยู่

๒. ผู้จำหน่ายน้ำมันปาล์ม (ชื่อ/ที่อยู่/โทรศัพท์) ☐ โรงงานสกัดฯ ☐ โรงงานกลั่นฯ ☐ ผู้ผลิตไบโอดีเซล ☐ ผู้ซื้อหรือขายน้ำมันปาล์ม
☐ คลังรับฝากน้ำมันปาล์ม ☐ ผู้ซื้อเพื่อใช้ ☐ ผู้นำเข้ามาในราชอาณาจักร ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

ชื่อ	ที่อยู่

๓. ผู้ซื้อน้ำมันปาล์ม (ชื่อ/ที่อยู่/โทรศัพท์) ☐ โรงงานสกัดฯ ☐ โรงงานกลั่นฯ ☐ ผู้ผลิตไบโอดีเซล ☐ ผู้ซื้อหรือขายน้ำมันปาล์ม ☐ คลังรับฝากน้ำมันปาล์ม
☐ ผู้ซื้อเพื่อใช้ ☐ ผู้นำเข้ามาในราชอาณาจักร ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

ชื่อ	ที่อยู่

๔. ผู้รับปลายทางน้ำมันปาล์ม (ชื่อ/ที่อยู่/โทรศัพท์) ☐ โรงงานสกัดฯ ☐ โรงงานกลั่นฯ ☐ ผู้ผลิตไบโอดีเซล ☐ ผู้ซื้อหรือขายน้ำมันปาล์ม
☐ คลังรับฝากน้ำมันปาล์ม ☐ ผู้ซื้อเพื่อใช้ ☐ ผู้นำเข้ามาในราชอาณาจักร ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

ชื่อ	ที่อยู่

๕. รายละเอียดน้ำมันปาล์ม

ประเภท	จำนวน/ตัน	ราคา/ตัน

๖. การขนย้าย

สถานที่ต้นทาง			สถานที่ปลายทาง	
รถบรรทุก	เรือ	อื่น ๆ	หมายเลขทะเบียน	หมายเลขตู้คอนเทนเนอร์
ระยะเวลาที่ขอขนย้าย ตั้งแต่วันที่.....เวลา.....น. ถึงวันที่.....เวลา.....น.				
เส้นทางการเดินทาง (ระบุชื่อทางหลวง/ถนน).....				

๗. กรณีอื่นๆ : กรณีผู้รับน้ำมันปาล์มไม่สามารถรับน้ำมันปาล์มได้ ☐ มี ☐ ไม่มี

๘. คำรับรอง

ขอขึ้นคำขอนี้เพื่อรับหนังสืออนุญาตการขนย้ายน้ำมันปาล์มที่กล่าวข้างต้น และขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นถูกต้องและ
เป็นจริงทุกประการ

(ประทับตรานิติบุคคล)

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต
 (.....)
/...../.....