

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ...จัดพิธีมอบรางวัลและประกาศนียบัตรการประกวดข้าวหอมมะลิของประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๖ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ...กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร ๑...กรมการค้าภายใน
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร...๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) **๒๖ ต.ค. ๒๕๖๖**
 เป็นเงิน...๒,๕๐๓,๘๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนสามพันแปดร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
 ราคาต่อหน่วย (ถ้ามี) ให้แสดงรายละเอียดแต่ละรายการ

ที่	รายการ	ราคากลาง
๔.๑	จัดพิธีมอบรางวัล และกิจกรรม MOU การประกวดข้าวของไทย ประจำปี ๒๕๖๖ ณ กระทรวงพาณิชย์ หรือสถานที่ที่กรมการค้าภายในกำหนด (๑) จัดหา ออกแบบ และตกแต่งบริเวณสถานที่จัดงาน และเวทีจัดงาน โดยให้มีฉากหลังเวทีพร้อมชื่องาน โลโก้งานและหรือโลโก้กรมการค้าภายใน หรือข้อความ/รูปภาพ โดยให้มีขนาดเหมาะสมกับสถานที่จัดงาน พร้อมจัดหา อุปกรณ์แสงสว่าง และระบบเครื่องเสียงให้เหมาะสมกับสถานที่จัดงาน พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลระบบ และรื้อถอนหลังจบงาน	๕๐,๐๐๐.๐๐
	(๒) จัดทำ Photo Backdrop อย่างน้อย ๑ ชิ้นงาน และตกแต่งจุดถ่ายภาพของงานประกวดฯ อย่างน้อย ๑ จุด ให้เหมาะสมสวยงาม	๔๕,๐๐๐.๐๐
	(๓) จัดทำกิมมิกพิธีเปิดงาน หรือ การแสดงบนเวที ๑ ชุด ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที หรือกิจกรรมอื่นๆ ตามที่กรมการค้าภายในเห็นสมควร	๕๐,๐๐๐.๐๐
	(๔) จัดทำ VTR สำหรับงานประกวดข้าวหอมมะลิของประเทศไทยฯ สืบถึงเรื่องราวที่เกี่ยวข้องกับการจัดงาน ความยาวอย่างน้อย ๓ นาที จัดหาภาพประกอบเนื้อหาทั้งภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว โดยต้องจัดทำเนื้อหาที่น่าสนใจและนำเสนอข้อมูลให้เหมาะสม มีกราฟิกประกอบให้สวยงามเหมาะสม ใส่เสียงคำบรรยาย และดนตรีประกอบภาพ โดยส่งให้กรมการค้าภายในพิจารณา ก่อนดำเนินการผลิต	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
	(๕) จัดหาพิธีกรดำเนินรายการที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความสามารถ เป็นที่รู้จักในระดับประเทศ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน	๕๕,๐๐๐.๐๐
	(๖) จัดเตรียมช่อดอกไม้หรือสตีกเกอร์ สำหรับติดเสื้อผู้ได้รับรางวัลการประกวดฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ชิ้น	๓,๐๐๐.๐๐
	(๗) จัดโต๊ะลงทะเบียนพร้อมจัดทำเอกสารประกอบการลงทะเบียนและจัดเตรียมอุปกรณ์และตกแต่งบริเวณโต๊ะลงทะเบียนให้สวยงาม โดยมีเจ้าหน้าที่จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ คน เพื่ออำนวยความสะดวกแก่แขกผู้มีเกียรติ สื่อมวลชนและผู้เข้าร่วมงาน	๒๐,๐๐๐.๐๐
	(๘) จัดหาเก้าอี้ หรือ โซฟา สำหรับประธานและผู้บริหาร รวมทั้งจัดเก้าอี้พร้อมผ้าคลุมสำหรับแขก VIP และผู้เข้าร่วมงาน จำนวนรวมกันไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ตัว หรือตามที่เหมาะสมกับสถานที่	๖๐,๐๐๐.๐๐
	(๙) จัดเตรียมพัดลมไอน้ำให้เหมาะสมกับสถานที่จัดงานไม่น้อยกว่า ๓ ตัว	๖,๐๐๐.๐๐

ที่	รายการ	ราคากลาง
	(๑๐) จัดให้มีระบบ OB ถ่ายทอดการจัดกิจกรรมการจัดงาน ไม่น้อยกว่า ๒ กล้อง พร้อมถ่ายทอดสดผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ของกรมการค้าภายในทาง Facebook Live หรือช่องทางอื่นที่กรมการค้าภายในกำหนด	๕๐,๐๐๐.๐๐
	(๑๑) จัดหาอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน และอาหารกลางวัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน โดยจัดเป็นจุดบริการพร้อมเจ้าหน้าที่บริการจำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน	๔๘,๐๐๐.๐๐
	(๑๒) ออกแบบและจัดทำพื้นที่จัดแสดงข้าวที่ได้รับรางวัลการประกวดข้าวหอมมะลิของประเทศไทย และรางวัลข้าวตราคุณภาพดีเด่นแห่งประเทศไทย จำนวนไม่เกิน ๓๒ รางวัล หรือตามจำนวนที่ผ่านการคัดเลือก	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
	(๑๓) ออกแบบและจัดทำเกียรติบัตร ตามจำนวนผู้ได้รับรางวัลการประกวดข้าวหอมมะลิของประเทศไทย และรางวัลข้าวตราคุณภาพดีเด่นแห่งประเทศไทย โดยใช้กระดาษมุกขาวพร้อมใส่ปกไหม และป้ายรางวัลผู้ชนะการประกวด จำนวนไม่เกิน ๓๒ รางวัล	๔๔,๘๐๐.๐๐
	(๑๔) จัดทำโล่พร้อมสลักชื่อผู้ได้รับรางวัล ตามจำนวนผู้ได้รับรางวัลการประกวดข้าวหอมมะลิของประเทศไทย และรางวัลข้าวตราคุณภาพดีเด่นแห่งประเทศไทย จำนวนไม่เกิน ๓๒ รางวัล	๗๖,๘๐๐.๐๐
	(๑๕) จัดทำรูปภาพผู้ได้รับรางวัลการประกวดข้าวหอมมะลิของประเทศไทย พร้อมกรอบขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ x ๑๒ นิ้ว รวมจำนวน ๒๑ รางวัล หรือตามจำนวนผู้ได้รับรางวัลการประกวด	๒๕,๒๐๐.๐๐
	(๑๖) จัดส่งรูปภาพ กรอบเกียรติบัตร และโล่รางวัล ให้ผู้ได้รับรางวัลประกวดข้าวหอมมะลิของประเทศไทยไปยังสถานที่ที่กำหนด กรณี มีการแตกหักระหว่างขนส่งผู้รับจ้างต้องทำแก้ไขและจัดส่งใหม่	๔,๐๐๐.๐๐
	(๑๗) จัดทำ VDO สำหรับจัดนิทรรศการประชาสัมพันธ์โดยใช้จอ LED จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ จอ โดยประกอบด้วย ความเป็นมางานประกวดข้าวหอมมะลิของประเทศไทย โดยใช้ข้อมูลผู้ชนะการประกวดข้าวหอมมะลิของประเทศไทย อย่างน้อย ๒ ท่าน และรูปผลิตภัณฑ์ผู้ชนะการประกวดข้าวสารบรรจุคุณภาพดีเด่น ซึ่งต้องเป็นข้อมูลที่ผลิตขึ้นมาใหม่พร้อมคำบรรยายภาษาไทย	๕๐,๐๐๐.๐๐
	(๑๘) บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว และวิดีโอบรรยากาศตลอดระยะเวลาการจัดงาน และจัดทำคลิปวิดีโอสรุปภาพรวมงานพิธีมอบรางวัลการประกวดข้าวหอมมะลิของประเทศไทย ความยาวไม่น้อยกว่า ๕ นาที	๗๐,๐๐๐.๐๐
	(๑๙) จัดส่งวิดีโอและภาพนิ่งในรูปแบบ Flash drive ไปยังสำนักงานพาณิชย์จังหวัดที่เข้าร่วมประกวดฯ และสถานที่อื่นๆ ตามที่กรมการค้าภายในกำหนด โดยภายใน Flash drive ประกอบด้วย VTR งานประกวดข้าวหอมมะลิของประเทศไทย ภาพนิ่ง และคลิปวิดีโอสรุปภาพรวมงานพิธีมอบรางวัลการประกวดข้าวหอมมะลิของประเทศไทย	๘,๐๐๐.๐๐
	(๒๐) จัดหาของที่ระลึกมูลค่าไม่น้อยกว่า ๒๕๐ บาท/ชุด จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๕๐ ชุด	๘๗,๕๐๐.๐๐
	(๒๑) รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ของเกษตรกรหรือผู้แทนเกษตรกร และผู้แทนสถาบันเกษตรกรที่ผ่านการคัดเลือก ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้อง และเข้าร่วมงานการประกวดข้าวหอมมะลิฯ วงเงินไม่เกิน ๑๓๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นบาท) ทั้งนี้ กรมการค้าภายในจะเบิกจ่ายตามที่ได้ดำเนินการจริง	๑๓๐,๐๐๐.๐๐

ที่	รายการ	ราคากลาง
	(๒๒) รับผิดชอบค่าที่พักอย่างน้อย ๑ คืน ของเกษตรกรหรือผู้แทนเกษตรกร และผู้แทนสถาบันเกษตรกรที่ผ่านการคัดเลือก ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้อง และผู้เข้าร่วมงานประกวดข้าวหอมมะลิ วงเงินไม่เกิน ๓๒,๐๐๐ บาท (สามหมื่นสองพันบาท) หรือเบิกจ่ายตามจริง ทั้งนี้ กรมการค้าภายในจะเบิกจ่ายตามที่ดำเนินการจริง	๓๒,๐๐๐.๐๐
	(๒๓) จัดหารถตู้รับ - ส่งเจ้าหน้าที่สำนักงานพาณิชย์จังหวัด เกษตรกรหรือผู้แทนเกษตรกร และผู้แทนสถาบันเกษตรกร จากที่พักในพื้นที่จัดงานถึงสถานที่จัดงานพิธีมอบรางวัล จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คัน	๔,๕๐๐.๐๐
	(๒๔) จัดหาเจ้าหน้าที่ไม่น้อยกว่า ๒ คน ทำความสะอาดภาชนะขวดแก้วที่บรรจุข้าวหอมมะลิทั้งก่อนและหลังใช้งาน	๒,๐๐๐.๐๐
๔.๒	ประชาสัมพันธ์งานประกวดข้าวของประเทศไทย ดังนี้ ดำเนินการประสานเชิญสื่อมวลชน ครอบคลุมทั้งสื่อหนังสือพิมพ์ และสื่อออนไลน์ ที่ได้รับความนิยมเข้าร่วมทำข่าวประชาสัมพันธ์การจัดประกวดข้าวหอมมะลิของประเทศไทย ไม่น้อยกว่า ๑๐ สื่อ โดยจะต้องดำเนินการผลิตและเผยแพร่ ดังนี้ (๑) สื่อออนไลน์ ผลิตและเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์หรือสื่อบัณฑิตผ่านสื่อออนไลน์ที่ได้รับความนิยมอย่างน้อยสื่อละ ๑ ชิ้นงาน โดยเผยแพร่แบบไม่ซ้ำสื่อ จำนวนข่าวไม่น้อยกว่า ๑๐ ชิ้นข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง โดยจะต้องไม่ซ้ำกันและมีผู้ติดตามหรือการเข้าถึงรวมกัน ไม่น้อยกว่า ๒๐ ล้านคน (๒) สื่อหนังสือพิมพ์ ออกแบบและผลิต Artwork พร้อมลงบทความงานประกวดข้าวหอมมะลิของประเทศไทยและภาพประกอบ พร้อมผลตัดสินผู้ชนะการประกวดและภาพถ่ายผู้ชนะเลิศการประกวดข้าวหอมมะลิของประเทศไทย ในหนังสือพิมพ์ที่ได้รับความนิยม เช่น หนังสือพิมพ์ไทยรัฐ เดลินิวส์ ฐานเศรษฐกิจ ประชาชาติธุรกิจ บางกอกโพสต์ เป็นต้น โดยผลิตและเผยแพร่การประชาสัมพันธ์ให้มีเนื้อหาอยู่ในหน้า ดังนี้ - หน้า ๑ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ฉบับ - ขนาดครึ่งหน้า ๔ สี จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ฉบับ	๓๕๐,๐๐๐.๐๐ ๔๕๐,๐๐๐.๐๐
	(๓) จัดทำหนังสือที่ระลึกการประกวดข้าวของประเทศไทย จำนวน ๗๐๐ เล่ม จำนวนหน้าไม่น้อยกว่า ๕๐ หน้า ไม่รวมปกเข้าเล่มแบบไสกาว โดยมีรายละเอียด ดังนี้ ๓.๑) เนื้อในกระดาษอาร์ตด้านความหนา ๑๑๕-๑๒๐ แกรม พิมพ์สี่สี ๓.๒) ปก กระดาษอาร์ตการ์ด ความหนา ๓๐๐ แกรม พิมพ์สี่สีเคลือบ PVC ด้าน + SPOT UV ๓.๓) จัดทำเนื้อเรื่องของหนังสือ โดยมีเนื้อหา ดังนี้ การจัดงานประกวดข้าวหอมมะลิของประเทศไทย การจัดประกวดข้าวสารบรรจุคุณภาพดีเด่นแห่งประเทศไทย หรือเนื้อหาอื่นๆ ที่กรมการค้าภายในเห็นสมควร	๒๖๖,๐๐๐.๐๐
	๓.๔) จัดส่งหนังสือที่ระลึกการประกวดข้าวหอมมะลิของประเทศไทยไปยังหน่วยงานที่กรมการค้าภายในกำหนดไม่น้อยกว่า ๑๘๐ แห่งจัดส่งหนังสือที่ระลึกการประกวดข้าวหอมมะลิของประเทศไทยไปยังหน่วยงานที่กรมการค้าภายในกำหนดไม่น้อยกว่า ๑๘๐ แห่ง	๓๖,๐๐๐.๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๒,๕๐๓,๘๐๐.๐๐

๕. แหล่งที่มาราคากลาง

- ๑) บริษัท คนโปรด เอเจนซี่ จำกัด
- ๒) บริษัท ซิลเลเบิล จำกัด
- ๓) บริษัท เม็กกาซี จำกัด (สำนักงานใหญ่)

๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ(TOR)

- | | |
|----------------------------|--------------------------------|
| ๑) นางสาวนินา นวลเต็ม | นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการพิเศษ |
| ๒) นางสาวลภัสสรดา เป้งอ้าย | นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ |
| ๓) นางสาวเบญจมาศ วรรณธรรม | นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ |