

ขอบเขตการดำเนินงานจ้าง (TOR)
จัดงาน “ตลาดประชารัฐต้องชม Expo ๒๐๑๗” ระดับภูมิภาค

ชื่องาน ตลาดประชารัฐต้องชม Expo ๒๐๑๗

หลักการและเหตุผล

๑) รัฐบาลมีนโยบายในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจโดยให้ความสำคัญกับการสร้างความเข้มแข็งจากเศรษฐกิจภายในประเทศ โดยดำเนินนโยบายเศรษฐกิจชุมชนหรือเศรษฐกิจท้องถิ่น (Local Economy) ซึ่งมีความสอดคล้องกับหลักเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งมุ่งเน้นการยกระดับรายได้ให้กับผู้มีรายได้น้อยอย่างทั่วถึง เพื่อให้เศรษฐกิจของประเทศไทยมีการเจริญเติบโตอย่างมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน รวมทั้งปฏิรูปโครงสร้างเศรษฐกิจการค้าของประเทศ ที่มุ่งเน้น การสร้างความเข้มแข็งจากภายในประเทศ มุ่งสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน เพื่อเป็นพลังสำคัญในการเร่งรัดการกระตุ้นระบบเศรษฐกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้แนวทางการขับเคลื่อนโดยกลไก “ประชารัฐ” ที่มีการบูรณาการงานของภาครัฐ เอกชน และชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง โดยกระทรวงพาณิชย์เป็นหนึ่งในหน่วยงานหลักในการดำเนินการพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น (Local Economy)

๒) กรมการค้าภายใน ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ งบกลาง รายการค่าใช้จ่ายส่งเสริมและสร้างความเข้มแข็งเศรษฐกิจภายในประเทศ โครงการส่งเสริมตลาดกลาง - ตลาดชุมชนประชารัฐเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจภูมิภาค ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๖๕๑,๑๗๗,๓๐๐ บาท มีวัตถุประสงค์ในการสร้างความเข้มแข็งและกระตุ้นระบบเศรษฐกิจของชุมชน สนับสนุนการยกระดับความสามารถในการแข่งขันของระบบเศรษฐกิจท้องถิ่นและกระตุ้นเศรษฐกิจในภูมิภาคให้ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน โดยมีกิจกรรมการจัดงานแสดงสินค้าและงานนิทรรศการเพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจภูมิภาค วัตถุประสงค์สำหรับจัดงานแสดงสินค้าระดับภูมิภาคในภาคต่างๆ เพื่อนำเสนอด้านการส่งเสริมและการพัฒนาเศรษฐกิจในประเทศ รวมทั้งจัดแสดงผลงานการส่งเสริมและการพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น (Local Economy Development) และเผยแพร่สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการดำเนินการพัฒนาและส่งเสริมตลาดประเภทต่าง ๆ ผลักดันให้ผู้ผลิตและผู้บริโภคเข้ามาใช้บริการในตลาดที่ได้รับการส่งเสริมมากขึ้น รวมทั้งสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับระบบตลาดของประเทศซึ่งเป็นการกระตุ้นภาคการบริโภคในแต่ละท้องถิ่นของประเทศไทย

๓) กรมการค้าภายใน ได้ดำเนินโครงการตามแนวนโยบายของรัฐบาลในการกระตุ้นเศรษฐกิจ และการแก้ไขปัญหาปากท้องของประชาชน และช่วยเหลือธุรกิจ SMEs สหกรณ์ วิสาหกิจชุมชน เกษตรกร และประชาชน โดยใช้กลไกตลาดชุมชน เป็นช่องทางให้กับเกษตรกร และกลุ่มเป้าหมาย ควบคู่กับการพัฒนาสินค้า OTOP และการเชื่อมโยงการท่องเที่ยวในแต่ละจังหวัด เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้เศรษฐกิจท้องถิ่น (Local Economy) อันเป็นการวางฐานรากของประเทศในอนาคต ภายใต้ชื่อ โครงการพัฒนาตลาดชุมชนเพื่อธุรกิจท้องถิ่น “ตลาดต้องชม” เป้าหมาย ๗๗ แห่ง/ปี ระยะเวลาดำเนินการ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑) โดยกรมฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ตลาดให้มีความสวยงาม มีการจำหน่ายสินค้าที่มีความเที่ยงตรง เที่ยงธรรม โปร่งใส มีการปิดป้ายแสดงราคา เครื่องชั่ง เที่ยงตรง และจำหน่ายสินค้าที่มีคุณภาพดีตามเอกลักษณ์พาณิชย์ ควบคู่ไปกับการรักษาศิลปวัฒนธรรม และชูอัตลักษณ์วิถีชีวิตชุมชน ดังนั้น เพื่อให้การส่งเสริมและการพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น (Local Economy) ผ่านกิจกรรมการจัดงานแสดงสินค้าและงานนิทรรศการเพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจภูมิภาค รวมทั้งการดำเนินงานตลาดต้องชม และตลาดประชารัฐ ตามนโยบายรัฐบาล ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ บรรลุตามเจตนารมณ์ในการส่งเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน ในการกระตุ้นระบบเศรษฐกิจ เป็นช่องทางในการสร้างอาชีพ สร้างรายได้ให้แก่เกษตรกร ธุรกิจ SMEs สหกรณ์ วิสาหกิจชุมชน และประชาชนผู้มีรายได้น้อย รวมทั้งเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ตลอดจนนักท่องเที่ยวได้รู้จักตลาดสินค้าที่จำหน่ายในตลาดต้องชม และศิลปวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของชุมชนในตลาดต้องชมมากยิ่งขึ้น

๔) นายกรัฐมนตรี ได้มีข้อสั่งการในการประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐ ให้ดำเนินการส่งเสริมตลาดชุมชน เพื่อให้เกษตรกรผู้มีรายได้น้อย รวมทั้งผู้ประกอบการที่เดือดร้อนจากการไม่มีสถานที่จำหน่ายสินค้าได้มีพื้นที่ในการค้าขาย ซึ่งจะเป็นการยกระดับการค้าในชุมชนด้วย

ซึ่งกระทรวงมหาดไทยได้เสนอโครงการ “ตลาดประชารัฐ” ต่อคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๐ ซึ่งคณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบในหลักการให้ดำเนินโครงการ ในตลาด ๙ ประเภท หนึ่งในนั้นคือ ตลาดประชารัฐต้องชม พร้อมทั้งกำหนดให้มีการจัดพิธีเปิดตัวโครงการตลาดประชารัฐ (Grand Opening) พร้อมกัน ทั่วประเทศในวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๐

เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์การดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาตลาดต้องชมให้เป็นที่รู้จักในวงกว้าง ในการเป็นศูนย์กลางการจำหน่ายสินค้าชุมชน และแหล่งท่องเที่ยวอัตลักษณ์ ศิลปวัฒนธรรม และวิถีชีวิต ของชุมชน ซึ่งเป็นการกระตุ้นการซื้อขายสินค้าชุมชน ก่อให้เกิดการสร้างรายได้ให้แก่ชุมชน อีกทั้งสร้าง การรับรู้การเป็น “ตลาดประชารัฐต้องชม” ตามนโยบายของรัฐบาล กรมา จึงได้กำหนดจัดงาน “ตลาดประชารัฐต้องชม Expo ๒๐๑๗” ขึ้น

วัตถุประสงค์

๑) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการยกระดับความสามารถในการแข่งขันของระบบเศรษฐกิจท้องถิ่น ให้สามารถสร้างรายได้ให้ประชาชนและกระตุ้นเศรษฐกิจในภูมิภาคสร้างฐานเศรษฐกิจและสังคมภายในประเทศให้มีความมั่นคงและยั่งยืน

๒) เพื่อเพิ่มทางเลือกในการซื้อสินค้าให้กับประชาชน และเพิ่มช่องทางการจำหน่ายสินค้าให้กับผู้ประกอบการ เกษตรกร ผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) รวมทั้งวิสาหกิจชุมชน (OTOP)

๓) เพื่อประชาสัมพันธ์ตลาดประชารัฐ ตลาดต้องชม สินค้าที่จำหน่ายในตลาด ตลอดจน ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีของชุมชนให้เป็นที่รู้จัก และเชิญชวนผู้ค้าและประชาชนผู้บริโภคมาท่องเที่ยวและเลือกซื้อ สินค้าในตลาดให้มากขึ้น

๔) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการประชาสัมพันธ์ตลาดต้องชมให้เข้าถึงและกระตุ้นรับรู้ของผู้ค้า ประชาชน และนักท่องเที่ยวในฐานะเป็นช่องทางการสร้างอาชีพ สร้างรายได้ และแหล่งท่องเที่ยวของชุมชน เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ เพิ่มการผลิตและการจ้างงาน อันเป็นการกระตุ้นการสร้างเม็ดเงินหมุนเวียนในระบบเศรษฐกิจ

สถานที่จัดงาน จังหวัดเชียงใหม่ ขอนแก่น และสุราษฎร์ธานี จำนวน ๓ รายการ ได้แก่

รายการที่ ๑ จัดจัดงาน “ตลาดประชารัฐต้องชม Expo ๒๐๑๗” จังหวัดเชียงใหม่

รายการที่ ๒ จัดจัดงาน “ตลาดประชารัฐต้องชม Expo ๒๐๑๗” จังหวัดขอนแก่น

รายการที่ ๓ จัดจัดงาน “ตลาดประชารัฐต้องชม Expo ๒๐๑๗” จังหวัดสุราษฎร์ธานี

วันและระยะเวลาจัดงาน ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๑ ระยะเวลาการจัดงานจำนวน ๕ วัน/ครั้ง โดยกรมฯ จะแจ้งวัน ในการจัดงานให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วัน

๑. วิธีดำเนินการ

จัดหาผู้เสนอราคาบริษัทเอกชนหรือนิติบุคคลที่มีอาชีพและความเชี่ยวชาญด้านการจัดงานและประชาสัมพันธ์ เพื่อจัดงานและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การจัดงาน ภายใต้ชื่อ “ตลาดประชารัฐต้องชม Expo ๒๐๑๗” ด้วยวิธีประกาศ เชิญชวน ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding) โดยดำเนินงานตามกิจกรรม ดังต่อไปนี้

๑.๑ กิจกรรมจำหน่ายสินค้า และกิจกรรมต่างๆ ภายในงาน ประกอบด้วย พื้นที่จำหน่ายสินค้า เวทีกลาง สำหรับจัดพิธีเปิดงาน การแสดงบนเวทีกลางและกิจกรรม Workshop การตกแต่งสถานที่ และพื้นที่อำนวยความสะดวกต่างๆ ตลอดจนการจัดหาสาธารณูปโภคและสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ไฟฟ้า ประปา การรักษาความปลอดภัย การรักษาความ สะอาด รวมทั้งระบบสาธารณูปโภคต่างๆ ที่จำเป็นภายในงาน

๑.๒ กิจกรรมส่งเสริมการจำหน่ายสินค้าชุมชน และสินค้าที่จำเป็นต่อการครองชีพ

๑.๓ กิจกรรมประชาสัมพันธ์การจัดงาน “ตลาดประชารัฐต้องชม Expo ๒๐๑๗” โดยการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ อาทิ คลื่นวิทยุ Social Media และป้ายประชาสัมพันธ์ที่เข้าถึงและตรงกับกลุ่มเป้าหมาย เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ และจังหวัดใกล้เคียงได้รับทราบและเข้าร่วมงาน

๑.๔ การประเมินผลการจัดงาน เช่น แบบสอบถามผู้ประกอบการ ผู้บริโภค และสรุปยอดจำหน่ายสินค้าและจำนวนผู้เข้าร่วมงาน

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๒.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจัดจ้างงานตามที่กรมการค้าภายในกำหนด

๒.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๒.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมการค้าภายใน ณ วันประกาศการจ้างงาน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในครั้งนี้

๒.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด

๒.๖ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลและมีหนังสือรับรองผลงานที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์และจัดงานจำหน่ายสินค้า ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) ต่อรายการ และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่กรมเชื่อถือ มาแสดงเพื่อประกอบการพิจารณา

๒.๗ ผู้เสนอราคาจะต้องปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยกำหนดให้คู่สัญญาต้องปฏิบัติ ดังนี้

๒.๗.๑ บริษัทเอกชนหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๒.๗.๒ บริษัทเอกชนหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๒.๗.๓ คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดได้

๒.๘ ข้อเสนอของบริษัทเอกชนหรือนิติบุคคลที่นำเสนอ กรมฯจะนำไปเป็นเอกสารแนบท้ายสัญญาประกอบการตรวจรับ

๒.๙ คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดได้

๓. ขอบเขตการดำเนินงาน

๓.๑ กิจกรรมจำหน่ายสินค้า และกิจกรรมต่างๆ ภายในงาน

ผู้เสนอราคาต้องนำเสนอแนวคิด (Concept) และรูปแบบ (Theme) ของการจัดงาน ทั้งในส่วนของโครงสร้าง พื้นที่จำหน่ายสินค้า เวทีกลาง และลานกิจกรรม สื่อที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์ แผนผัง floor plan และแผนภาพ perspective มีภาพมุมมองที่ชัดเจน มีการนำเสนอภาพลักษณ์ที่ดีในการจัดจำหน่ายสินค้าตลาดต้องชม ภายใต้ชื่องาน “ตลาดประชารัฐต้องชม Expo ๒๐๑๗” ทั้งนี้ รูปแบบการจัดงาน อาหารว่างเครื่องดื่ม ของที่ระลึก จะต้องให้กรมการค้าภายในพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ

๓.๑.๑ การจัดพื้นที่จำหน่ายสินค้า และพื้นที่บริเวณโดยรอบการจัดงาน

การดำเนินการติดตั้งโครงสร้างและตกแต่งพื้นที่จำหน่ายสินค้าและพื้นที่จัดกิจกรรมต่างๆ ภายในงาน ด้วยโครงสร้างที่มั่นคง และแข็งแรง โดยการก่อสร้างและตกแต่งสถานที่จัดงานต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในเวลา ๑๒.๐๐ น. ในวันก่อนวันเริ่มงานไม่น้อยกว่า ๑ วัน เพื่อให้มีความพร้อมสำหรับจัดงาน และรื้อถอนให้แล้วเสร็จภายหลังการจัดงานไม่เกิน ๒ วัน ซึ่งมีรายละเอียดการดำเนินการจัดงานแต่ละครั้ง ดังนี้

๑) จัดหาพื้นที่สำหรับจัดงาน ตามที่กรมฯ เห็นชอบ โดยผู้เสนอราคาเป็นผู้รับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพื้นที่จัดงานและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒) การติดตั้งโครงสร้างพื้นที่จัดงาน outdoor ให้จัดหาโครงสร้าง Roof Top ขนาดความกว้าง ต่อหลังไม่น้อยกว่า ๒๐ เมตร ความสูงของเสาไม่น้อยกว่า ๔ เมตร ซึ่งมีพื้นที่จัดงานขนาดไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐ ตารางเมตร และพื้นที่จอดรถขนาดไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ตารางเมตร เป็นโครงสร้างที่มีความแข็งแรง ปลอดภัย พร้อมติดตั้งอุปกรณ์ ป้องกันน้ำฝนบริเวณรอยต่อของโครงสร้าง พร้อมปรับพื้นด้วยพาเลท และปูพรมตกแต่งพื้นที่ให้มีความสวยงาม ตามคอนเซ็ปท์ของการจัดงาน โดยให้มีพื้นที่ภายในโครงสร้างฯ เพียงพอสำหรับติดตั้งคูหาแสดง/จำหน่ายสินค้าให้แก่ ผู้ประกอบการ/ผู้ค้าไม่น้อยกว่า ๓๕๐ คูหา (ระยะเวลาการจัดงานจำนวน ๕ วัน ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.) ติดตั้งรวมทั้ง จัดกิจกรรมต่างๆ ภายในงาน ดังนี้

๒.๑) ออกแบบ ก่อสร้าง และตกแต่งคูหาจำหน่ายสินค้า โดยแต่ละคูหาต้องมีพื้นที่ขนาด ไม่น้อยกว่า ๓ x ๒ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๕๐ คูหา ในส่วนคูหามุมสามารถปรับเพื่อให้เกิดความเหมาะสมในการ จัดจำหน่ายสินค้า และผนังกันแต่ละคูหาสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความสวยงาม และความเหมาะสมของพื้นที่จัดงาน พร้อมตกแต่งและแบ่งโซนการจำหน่ายสินค้าตามความเหมาะสม อาทิ จำแนกตามจังหวัด หรือภูมิภาค ด้วยวัสดุ ที่สวยงามเหมาะสมกับอัตลักษณ์ของชุมชน โดยจะต้องออกแบบและตกแต่งคูหาเป็นคูหาดีไซน์ให้โดดเด่น เป็นเอกลักษณ์ ทั้งนี้ กรรมการค้าภายในจะเป็นผู้กำหนดประเภทสินค้าตามความเหมาะสม ซึ่งวัสดุและอุปกรณ์ที่ต้อง จัดเตรียมสำหรับร้านค้าในแต่ละคูหา ประกอบด้วย

(๑) จัดเตรียมแคร่หรือโต๊ะหน้าชาวสำหรับวางสินค้าขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒๐ x ๐.๖๐ เมตร จำนวน ๑ ตัว พร้อมจัดหาผ้าขาวหรือผ้าปูโต๊ะที่แสดงออกถึงอัตลักษณ์ของชุมชน/ตลาดต้องชม ติดด้านหน้าโต๊ะ จำหน่ายสินค้า พร้อมเก้าอี้สีขาวจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว และถังขยะ ๑ ใบ

(๒) หลอดไฟฟลูออเรสเซนต์ หรือ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๖ วัตต์ จำนวนไม่น้อย กว่า ๒ หลอด ติดตั้งบริเวณด้านหน้าคูหาจำหน่ายสินค้าหลังป้ายชื่อร้าน พร้อมปลั๊กไฟ ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ แอมป์ ๒ ช่องเสียบ ๑ ชุด หรือ ๑ ช่องเสียบ ๒ ชุด

(๓) ป้ายชื่อร้านติดหน้าร้านจำหน่ายสินค้าแต่ละร้าน จำนวน ๑ ป้าย และป้ายชื่อร้าน สำหรับคูหาที่อยู่หัวมุมอีก ๑ ป้าย ที่แสดงออกถึงอัตลักษณ์ของชุมชน/ตลาดต้องชม พร้อมป้ายตกแต่งหัวบูธโลโก้ ตลาดประชารัฐต้องชม ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๐ x ๓๐ เซนติเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คูหา และป้ายตกแต่งหัวบูธ โลโก้ธงฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๐ x ๓๐ เซนติเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕๐ คูหา ติดตั้งบริเวณด้านบนของร้าน เว้น แต่ร้านที่อยู่บริเวณหัวมุมให้ติดตั้งบริเวณด้านหน้าและด้านข้างของร้าน

(๔) จัดตกแต่งโซนจำหน่ายสินค้าให้โดดเด่นเป็นเอกลักษณ์ครอบคลุมโซนสินค้า เช่น โซนตลาดประชารัฐต้องชม และโซนสินค้าธงฟ้า เป็นต้น ทั้งนี้ ในการจัดงานแต่ละครั้ง กรมฯ จะกำหนดโซนสินค้า ตามความเหมาะสม

๓) ออกแบบและวางแผนผังการจัดงาน (Master Site Plan / Floor Plan) รวมถึงพื้นที่ใช้สอย และส่วนให้บริการต่างๆ โดยจะต้องมี

๓.๑) จุดลงทะเบียน

๓.๒) จุดประชาสัมพันธ์

๓.๓) จุดอำนวยความสะดวก (ประสาน ควบคุม เกี่ยวกับการอำนวยความสะดวกในด้านต่างๆ)

๓.๔) จุดนั่งพัก/จุดพักผ่อน

๓.๕) จุดรับประทานอาหาร

๓.๖) จัดห้องรับรองปรับอากาศ สำหรับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๐ ตารางเมตร มีประตูเปิดปิด ยกพื้นปูพรม มีชุดรับแขก จำนวน ๑ ชุด พร้อมอุปกรณ์สำนักงาน เช่น คอมพิวเตอร์ PC หรือ Note Book เครื่อง Printer ติดตั้งหลอดไฟฟลูออเรสเซนต์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๖ วัตต์ จำนวน ๓ หลอด ปลั๊กไป ๒ ช่องเสียบ ๒ ชุด หรือ ๑ ช่องเสียบ ๔ ชุด เช่น โต๊ะหน้าขาวขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒๐ x ๐.๖๐ เมตร จำนวน ๓ ตัว เก้าอี้พลาสติกสีขาว จำนวน ๖ ตัว เครื่องดื่ม และที่ทิ้งขยะจำนวน ๑ ชุด

๓.๗) ออกแบบและตกแต่งบริเวณด้านหน้าทางเข้า/ออกงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ จุด รวมทั้งติดตั้งอุปกรณ์แสงสว่าง อาทิ จัดซุ้มตกแต่งบริเวณทางเข้าออกงาน

๓.๘) ออกแบบและตกแต่งจุดถ่ายภาพ (Photo Landmark) ที่บ่งบอกถึงอัตลักษณ์ของชุมชนของแต่ละท้องถิ่น และจุดแสดงข้อมูลตลาดต้องชม เพื่อแสดงให้ผู้เข้าชมเห็นบรรยากาศ การซื้อขาย สินค้า หรือ จุดเด่นของตลาดต้องชม จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ จุด

๓.๙) ออกแบบและตกแต่งพื้นที่ Pavillion สำหรับจำหน่ายสินค้าและจัดกิจกรรม Workshop ตามบรรยากาศตลาด ที่ไม่ใช่โครงสร้างมาตรฐาน โดยมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๐ ตารางเมตร การวางผังให้สอดคล้องกับลักษณะงานและกิจกรรมภายในงาน สวยงาม เป็น Landscape ที่ดี และคำนึงถึงความสะดวกและความสามารถในการเดินเลือกชมเลือกซื้อสินค้าได้อย่างทั่วถึง และมีบรรยากาศที่แสดงออกถึงเอกลักษณ์และอัตลักษณ์ของตลาดต้องชม และวิถีชุมชนตามลักษณะตลาดในภูมิภาคนั้นๆ อย่างน้อยต้องมี ตลาดบก ตลาดน้ำ โดยแต่ละร้านค้าจะต้องมีอุปกรณ์อย่างน้อย ดังนี้

(๑) จัดเตรียมโต๊ะ/แคร่/เรือ หรืออื่นๆ ตามความเหมาะสมของตลาด สำหรับวางสินค้าที่มีขนาดเหมาะสมกับการจำหน่ายสินค้าแต่ละประเภท จำนวน ๑ ตัว และเก้าอี้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว พร้อมจัดหาผ้าปูโต๊ะติดด้านหลังโต๊ะจำหน่ายสินค้า

(๒) หลอดไฟฟลูออเรสเซนต์ หรือ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๖ วัตต์ จำนวน ๑ หลอด ติดตั้งบริเวณด้านหน้าจำหน่ายสินค้าหลังป้ายชื่อร้านพร้อมปลั๊กไฟ ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ แอมป์ ๒ ช่องเสียบ ๑ ชุด หรือ ๑ ช่องเสียบ ๒ ชุด

(๓) ป้ายชื่อร้านติดหน้าร้านจำหน่ายสินค้าแต่ละร้าน ถึงขยะ และอุปกรณ์อื่นๆ ตามความจำเป็นในจำนวนที่เหมาะสม

๓.๑๐) ออกแบบสถานที่สำหรับจัดกิจกรรม Workshop โดยมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๐ ตารางเมตร

๓.๑๑) ติดต่อประสานงานตลาดต้องชม และหน่วยงาน หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และจัดหาร้านเข้าร่วมงาน โดยต้องผ่านความเห็นชอบของกรรมการค้าภายใน

๓.๑๒) ออกแบบและก่อสร้างเวทีกลาง ขนาดยาวไม่น้อยกว่า ๑๐ เมตร x ลึกไม่น้อยกว่า ๖ เมตร x สูงไม่น้อยกว่า ๐.๖ เมตร มีบันไดขึ้นเวที ๓ ด้าน (ด้านหน้า ๑ ด้านและด้านข้าง ๒ ด้าน) และปูพรมบนเวทีทั้งหมด รวมทั้งออกแบบจัดทำฉากเวที โดยอย่างน้อยต้องมีข้อความ ๑) ชื่องาน ๒) วันเวลาและสถานที่จัดงาน ๓) โลโก้ตลาดต้องชม ๔) โลโก้กรมการค้าภายในและกระทรวงพาณิชย์ ๕) โลโก้ตลาดประชารัฐ พร้อมตกแต่งเวทีให้สวยงามสอดคล้องกับวัฒนธรรมท้องถิ่นและประดับด้วยไม้ดอกไม้ประดับ พร้อมติดตั้งจอ LED ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๖ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๔ เมตร ภายในฉากเวที จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จอ และอุปกรณ์แสงสีและเครื่องเสียง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด สำหรับฉาย พิธีเปิดงาน กิจกรรม และการประชาสัมพันธ์ตลาดต้องชมภายในงานทุกวัน

๓.๑.๒ การจัดพิธีเปิดงาน “ตลาดประชารัฐต้องชม Expo ๒๐๑๗”

๑) จัดหาพิธีกรที่มีชื่อเสียงสำหรับพิธีเปิดงาน จำนวน ๒ คน ซึ่งเป็นพิธีกรชาย ๑ คน และพิธีกรหญิง ๑ คน โดยผู้เสนอราคาต้องนำเสนอพิธีกรให้กรรมการค้าภายในพิจารณา

๒) จัดกิจกรรมการแสดงสำหรับพิธีเปิดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด ซึ่งการแสดงนั้นจะต้องมีความผสมผสานศิลปวัฒนธรรม และประเพณีแต่ละภาคของไทย

๓) จัดกิมมิกพิธีเปิดงานที่มีความน่าสนใจ โดยระบุขั้นตอน วิธีการของกิมมิกพิธีเปิดงานและกำหนดการพิธีเปิดงานอย่างชัดเจน

๔) จัดที่นั่งสำหรับประธานและผู้บริหารระดับสูงในพิธีเปิดงาน โดยใช้ชุดที่นั่งที่เข้ากับบรรยากาศหรือรูปแบบการจัดงาน ซึ่งประกอบด้วย ที่นั่งสำหรับ ๒ - ๓ ที่นั่ง จำนวน ๒ ชุด และที่นั่งเดี่ยว จำนวน ๔ ตัว พร้อมโต๊ะกลาง จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ตัว รวมทั้งจัดที่นั่งสำหรับแขกวีไอพี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ตัว

๕) จัดเจ้าหน้าที่ลงทะเบียนและอำนวยความสะดวกแก่แขกผู้มีเกียรติ สื่อมวลชนและผู้เข้าร่วมในพิธีเปิดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๖) จัดเตรียมเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการต้อนรับแขกพิเศษที่ร่วมพิธีเปิดงาน รวมทั้งการควบคุมการจัดการที่นั่งของแขกให้เป็นไปตามแผนผังที่กำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๗) จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มในช่วงพิธีเปิดงาน สำหรับผู้เข้าร่วมในพิธีเปิดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ชุด พร้อมเจ้าหน้าที่บริการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๘) จัดทำของที่ระลึกสำหรับแขกผู้มีเกียรติที่เข้าร่วมงาน และสื่อมวลชนในช่วงพิธีเปิดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ชุด โดยผู้เสนอราคาต้องนำเสนออย่างน้อย ๓ รายการเพื่อเป็นตัวเลือกให้กรรมการค้าภายในพิจารณา

๙) เชิญผู้เข้าร่วมงานและสื่อมวลชนเข้าร่วมพิธีเปิดงาน

๓.๑.๓ การแสดงและกิจกรรม Workshop

๑) จัดให้มีการแสดงบนเวทีทุกวันที่ยังงาน โดยเน้นการแสดงศิลปวัฒนธรรมหรือการแสดงของศิลปิน/นักร้องที่มีชื่อเสียง ไม่น้อยกว่า ๓ ช่วงเวลา แต่ละช่วงเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที โดยกำหนดช่วงเวลา ดังนี้

๑.๑) ช่วงเวลา ๑๑.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

๑.๒) ช่วงเวลา ๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.

๑.๓) ช่วงเวลา ๑๘.๐๐ - ๑๘.๓๐ น.

โดยให้ผู้เสนอราคานำเสนอตารางกิจกรรมและรายชื่อการแสดงตลอดการจัดงาน

๒) จัดกิจกรรม Workshop อย่างน้อยวันละไม่น้อยกว่า ๓ รอบ โดยแต่ละรอบรูปแบบกิจกรรมต้องไม่ซ้ำกัน รูปแบบกิจกรรม เช่น การสอนการทำอาหาร/ขนมไทยสูตรโบราณ งานแฮนด์เมด และจัดกิจกรรมตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๓.๑.๔ สาธารณูปโภคและสิ่งอำนวยความสะดวก

๑) จัดพื้นที่สำหรับรับประทานอาหารและที่นั่งพัก พร้อมจัดหาแคร่หรือวัสดุอื่นสำหรับใช้เป็นโต๊ะรับประทานอาหาร ผ้าปูโต๊ะ เก้าอี้ไม้หรือวัสดุอื่นสำหรับเป็นที่นั่ง โดยจัดชุดโต๊ะเก้าอี้ที่นั่งได้ชุดละไม่น้อยกว่า ๖-๘ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ชุด

๒) จัดหาพื้นที่สำหรับล้างภาชนะ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ จุด โดยมีอุปกรณ์จัดเตรียมให้

๓) จัดหาอุปกรณ์ประปาและหรือภาชนะบรรจุน้ำให้เพียงพอสำหรับการใช้งาน

๔) จัดเตรียมที่ทิ้งขยะ โดยจัดไว้ในบริเวณพื้นที่จำหน่ายสินค้าและบริเวณรอบๆ การจัดงานไม่น้อยกว่า ๘ จุด

๕) จัดหาสถานที่สถานที่เก็บสินค้าสำหรับผู้ประกอบการที่ต้องการเก็บสินค้า จำนวน ๑ ห้องตามความเหมาะสม และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน ๒ คน ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๖) จัดหาสถานที่ประกอบอาหารสำหรับผู้ประกอบการที่ต้องการปรุงอาหาร จำนวน ๑ แห่ง พร้อมอุปกรณ์ชุดเตาแก๊ส จำนวน ๖ หัว

๗) จัดเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดและเก็บขยะจำนวนไม่น้อยกว่า ๖ คนต่อวัน ตลอดระยะเวลาการจัดงานโดยปฏิบัติงานตามพื้นที่การจัดงาน ดังนี้

(๑) ประจำบริเวณพื้นที่รับประทานอาหาร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คนต่อวัน

(๒) ประจำบริเวณพื้นที่การจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คนต่อวัน

๘) จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๙) จัดเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชนซื้อสินค้าในงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน ตลอดการจัดงาน

๑๐) จัดเตรียมปลั๊กไฟที่ใช้สำหรับตู้แช่, ตู้เย็น, เครื่องใช้ไฟฟ้าที่ใช้กระแสไฟฟ้าตลอด ๒๔ ชั่วโมง ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๐ แอมป์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ จุด

๑๑) จัดทำ Visitor guide จำนวน ๓,๐๐๐ แผ่น ขนาด A๓ พร้อมออกแบบให้สวยงาม และเหมาะสม โดยรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วยแผนผังและกิจกรรมภายในงาน

๑๒) จัดทำ Directory Board จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ จุด

๑๓) จัดเจ้าหน้าที่ดูแลการจราจรและจัดหาที่จอดรถสำหรับผู้ประกอบการและผู้เข้าร่วมงานไม่น้อยกว่า ๖ คน

๑๔) ผู้รับจ้างต้องทำการบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวทุกกิจกรรม ตลอดระยะเวลาการจัดงาน พร้อมจัดทำ DVD Presentation การจัดงาน ความยาวไม่น้อยกว่า ๓-๕ นาที

๑๕) จัดหาพัดลมระบายอากาศ ขนาดหน้ากว้างไม่น้อยกว่า ๒๐ นิ้ว ติดตั้งภายในงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ ตัว

๑๖) จัดหาพัดลมระบายอากาศ ขนาดหน้ากว้างไม่น้อยกว่า ๒๐ นิ้ว ติดตั้งบริเวณสถานที่ประกอบอาหาร จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ตัว

๑๗) จัดหาห้องน้ำชาย ๒ ห้อง และหญิง ๒ ห้อง หรือสุขาเคลื่อนที่ให้เพียงพอตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๑๘) รับผิดชอบค่าน้ำประปา ค่ากระแสไฟฟ้า และค่าเก็บขยะทั้งหมดตลอดระยะเวลาของการจัดงาน

๓.๒ กิจกรรมส่งเสริมการจำหน่ายสินค้าชุมชน และสินค้าที่จำเป็นต่อการครองชีพ

๓.๒.๑ จัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมการจำหน่าย เช่น การเล่นเกมสซิงโซค สละสมแสดมภ์แลกของ หรือรับส่วนลดจากการซื้อสินค้าภายในงาน ภายในวงเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) หรือตามที่จ่ายจริง

๓.๒.๒ การบริหารจัดการในการจัดหา/จัดจำหน่ายสินค้าที่จำเป็นต่อการครองชีพภายในวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) หรือตามที่จ่ายจริง รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม โดยแยกเป็น

(๑) การจัดหาและการจัดจำหน่ายสินค้าที่จำเป็นต่อการครองชีพตามชนิด ปริมาณ และราคาที่เหมาะสม กำหนด ในชนิดสินค้า น้ำตาลทราย ไข่ไก่ ข้าวสาร น้ำมันพืช เนื้อหมู เนื้อไก่ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือทั้งหมด โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบ ค่าส่วนต่างของราคาสินค้าตามที่ดำเนินการจริง ภายในวงเงิน ๕๕๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๒) ค่าบริหารจัดการในการจัดหา/จัดจำหน่าย อาทิเช่น พนักงานขาย ค่าวัสดุอุปกรณ์การจำหน่าย ฯลฯ ให้เสนอราคาแบบเหมาจ่ายตลอดการจัดงานภายในวงเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๓.๓ กิจกรรมประชาสัมพันธ์การจัดงาน “ตลาดประชารัฐต้องชม Expo ๒๐๑๗

ออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ อาทิ สื่อ Social Media ป้ายประชาสัมพันธ์ Cutout เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่และจังหวัดใกล้เคียงได้รับทราบและเข้าร่วมงาน โดยประชาสัมพันธ์ก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๕ วัน และตลอดระยะเวลาการจัดงาน ดังนี้

๓.๓.๑ สื่อโทรทัศน์ โดยทำการพูดประชาสัมพันธ์ในรายการหรือผลิตสปอตโฆษณา ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที โดยออกอากาศผ่านสถานีโทรทัศน์ประเภทรายการข่าว และรายการบันเทิง/วาไรตี้ที่สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้ตรง รวมไม่น้อยกว่า ๓ สถานีที่ได้รับความนิยม อาทิ ช่อง ๓ ช่อง ๕ ช่อง ๗ ช่อง ๙ ช่อง NBT ช่อง work point ช่อง TNN๒๔ ช่องอัมรินทร์ทีวี และช่องไทยรัฐทีวี จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๑๐ ครั้ง โดยแต่ละสถานีจะต้องประชาสัมพันธ์ออกอากาศล่วงหน้าก่อนวันจัดงานไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง ต่อการจัดงาน ๑ ครั้ง

๓.๓.๒ สื่อหนังสือพิมพ์ โดยออกแบบและผลิต Artwork พร้อมลงโฆษณาในหนังสือพิมพ์ที่ได้รับความนิยมและเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ฉบับๆ ละ ๒ ครั้ง อาทิ เดลินิวส์ ไทยรัฐ โพสต์ทูเดย์ มติชน ข่าวสด สยามบันเทิง ขนาดครึ่งหน้าสี่สี จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๖ ครั้ง ต่อการจัดงาน ๑ ครั้ง

๓.๓.๓ สื่อวิทยุ โดยทำการพูดประชาสัมพันธ์ และผลิตสปอตวิทยุ ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที และเผยแพร่ทางสถานีวิทยุในส่วนภูมิภาค ซึ่งเป็นสถานีที่มีกลุ่มผู้ฟังเป็นจำนวนมาก จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ สถานี และเผยแพร่จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง/วัน/สถานี จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๒๕๐ ครั้ง ต่อการจัดงาน ๑ ครั้ง

๓.๓.๔ สื่อออนไลน์ โดยประชาสัมพันธ์ผ่าน Web Banner ไม่น้อยกว่า ๕ เว็บไซต์ โดยการติด Banner ไว้บนหน้าหลักติดต่อกันก่อนการจัดงาน และตลอดระยะเวลาการจัดงานต่อ ๑ เว็บไซต์ หรือจ้างผู้ทรงอิทธิพลทางความคิด (influence) ที่เป็นศิลปิน/ดารา/นักร้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน โพสต์ประชาสัมพันธ์การจัดงานอย่างน้อยคนละ ๑ โพสต์ ต่อการจัดงาน ๑ ครั้ง

๓.๓.๕ สื่ออื่นๆ

(๑) ป้ายประชาสัมพันธ์ติดตั้งสองด้านข้างรถยนต์รับจ้างที่วิ่งในเขตชุมชนหรือหมู่บ้าน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๐ x ๑๐๐ เซนติเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คัน ล่วงหน้าก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๓-๕ วัน และตลอดระยะเวลาการจัดงาน ต่อการจัดงาน ๑ ครั้ง

(๒) จัดหาธงญี่ปุ่นขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๔๕ x ๐.๔๕ เมตร จำนวน ๑๐ ชุด ติดตั้งบริเวณหน้างาน ต่อการจัดงาน ๑ ครั้ง

(๓) ป้าย cut out ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๙ x ๑.๘ เมตร พร้อมติดตั้งตามเส้นทางถนนสายหลักในจังหวัดที่จัดงาน ไม่น้อยกว่า ๑๐ จุด

(๔) ป้ายประชาสัมพันธ์ Billboard ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ x ๖ เมตรหรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๘ ตารางเมตร จำนวน ๒ จุด ติดตั้งบริเวณแยกเส้นทางหลักหรือหน้างาน

(๕) ป้ายไว้นิลขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๗๕ x ๑.๘๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓ ตารางเมตร ตอกตาไกร้อยเชือกติดตั้งสถานที่ต่างๆ หรือในแหล่งที่กลุ่มเป้าหมายสามารถรับทราบการประชาสัมพันธ์การจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕ ป้าย ติดตั้งจุดละ ๑ ป้าย ต่อการจัดงาน ๑ ครั้ง

(๖) กระเป๋าใส่ซอง/เอกสาร ที่สื่อถึงความเป็นตลาดประชารัฐต้องชม พร้อมสกรีนชื่องาน มูลค่าไม่น้อยกว่า ๑๒๐ บาท/ชิ้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ใบ ต่อการจัดงาน ๑ ครั้ง

๓.๔ การประเมินผลการจัดงาน

๓.๔.๑ ดำเนินการประเมินผล เพื่อสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมจัดกิจกรรม ภายในงานและผู้เข้าร่วมงาน โดยประเมินผลการเข้าร่วมงานตามหลักวิชาการ

๓.๔.๒ จัดเก็บข้อมูลจำนวนผู้เข้าร่วมงาน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๓.๔.๓ จัดทำสรุปยอดจำหน่ายสินค้าของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมงาน แยกเป็นรายวัน และรายได้รวมเมื่อเสร็จสิ้นการจัดงาน

๓.๕ เงื่อนไขเพิ่มเติม

๓.๕.๑ ในระหว่างดำเนินงาน หากกรรมการค้าภายในจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนหรือลดเนื้อหาที่อยู่ในขอบเขตเนื้อหาตาม TOR นี้ กรรมการค้าภายในสามารถดำเนินการได้โดยคิดราคางานเพิ่มหรือลดที่เกิดขึ้นจริงตามส่วนของค่าจ้าง

๓.๕.๒ การเผยแพร่ หรือออกอากาศรายการประชาสัมพันธ์หากมีการเปลี่ยนแปลงจากสัญญาจ้าง ด้วยเหตุผลใดๆ ก็ตาม ผู้รับจ้างต้องขออนุญาตครบก้อนตามสัญญาที่เทียบเท่าของเดิมหรือดีกว่าภายในกำหนดระยะเวลาของสัญญา

๓.๕.๓ รูปแบบของเวทีกิจกรรม ฉากเวที ป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อสิ่งพิมพ์ หรือข้อความ/รูปภาพประชาสัมพันธ์ที่เสนอในวันยื่นเอกสาร กรณฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแก้ไขปรับปรุงให้มีรูปแบบหรือข้อความ/รูปภาพที่เหมาะสมกับการจัดงาน ก่อนใช้เป็นเอกสารแนบท้ายสัญญาประกอบการตรวจรับและเบิกจ่ายต่อไป

๓.๕.๔ ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบในกรณีเกิดความเสียหายใดๆ จากการติดตั้งหรือถอนหรือการดำเนินการอื่นใดเนื่องจากการกระทำของบุคลากรของผู้เสนอราคาทั้งหมด รวมทั้งกรณีหากผู้เสนอราคามีเหตุผลหรือความจำเป็นใดๆ ที่จะต้องแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงตามขอบเขตการดำเนินการจ้าง (TOR) ที่ได้แนบไว้ในสัญญาจะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อน

๓.๕.๕ ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบุคลากรกรรมการค้าภายใน และค่าบริหารจัดการในการเชื่อมโยงสินค้ามาจำหน่ายในงาน อาทิ ค่าใช้จ่ายสำหรับเจ้าหน้าที่กรรมการค้าภายใน ประกอบด้วย ค่าพาหนะเดินทางระหว่างที่พัก-สนามบิน ค่าโดยสารเครื่องบิน เบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายสำหรับผู้ประกอบการค้าจากตลาดต้องชม ประกอบด้วย ค่าขนส่งสินค้ากิโลเมตรละ ๔ บาท ค่าที่พักเหมาจ่ายวันละ ๕๐๐ บาท/ราย ในวงเงินจำนวน ๘๐๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๓.๕.๖ ผู้เสนอราคาต้องจัดให้มีการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตความเร็วสูงตลอดการจัดงาน โดยมีจุดเชื่อมต่อไม่น้อยกว่า ๒๐ จุด และระยะเวลาการเชื่อมต่อไม่น้อยกว่า ๑๐ ชั่วโมง/วัน

๓.๕.๗ ข้อเสนอของบริษัทฯ ที่นำเสนอ จะนำเสนอเป็นเอกสารแนบท้ายสัญญาประกอบการตรวจรับ

๔. เกณฑ์การพิจารณาผู้มีสิทธิเสนอราคา/ขั้นตอนการตัดสิน

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องมีคุณสมบัติและยื่นเอกสารหลักฐานแสดงคุณสมบัติครบถ้วน ตามที่กำหนดไว้ตามข้อ ๒ จึงจะได้รับการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคต่อไป

๔.๒ ข้อเสนอด้านแนวคิด โดยผู้เสนอราคาต้องจัดทำข้อเสนอทางเทคนิค ซึ่งต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการและต้องมีเนื้อหาถูกต้องครบถ้วนทุกข้อ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จึงจะนำข้อเสนอทางเทคนิคดังกล่าวไปพิจารณาให้คะแนนตามข้อ ๔.๓ โดยต้องจัดทำเอกสารในรูปแบบไฟล์ประเภท Netware Print Definition File (PDF File) รวมทั้งผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องและชัดเจนของเอกสาร PDF File ที่จะใช้เสนอราคาให้แล้วเสร็จก่อนกำหนดวันยื่นเสนอราคา โดยเอกสาร PDF File ของข้อเสนอทางเทคนิคต้องมีรายละเอียดเนื้อหาต่างๆ อย่างน้อย ดังนี้

๔.๒.๑ นำเสนอประวัติการทำงานและผลงานที่ผ่านมาในงานที่มีลักษณะเดียวกัน

๔.๒.๒ ข้อเสนอด้านแนวคิด รูปแบบการจัดกิจกรรม และรายละเอียดของกิจกรรม โดยต้องมีเนื้อหาถูกต้องครบถ้วนทุกข้อตามขอบเขตการดำเนินงาน (TOR)

๔.๓ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคของผู้เสนอราคาตามข้อ ๔.๒ พิจารณาข้อเสนอของผู้ชนะการประกวดราคาจ้าง โดยจะพิจารณาจากหลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price performance) ซึ่งกรมจะพิจารณาคัดเลือกจากราคาต่อรายการ และพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด เท่ากับร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้

๔.๓.๑ ราคาที่เสนอ กำหนดน้ำหนัก เท่ากับ ร้อยละ ๓๐

๔.๓.๒ คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๗๐ โดยมีหลักเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

☐ แนวคิดในการออกแบบและรูปแบบที่เสนอสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของงาน มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (Concept) และ Theme งาน รวมทั้งการออกแบบผังงาน/โครงสร้างการออกแบบเวที /ฉากเวที/ซุ้มประตูเข้างาน ๒๐ คะแนน

☐ แนวคิดในการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารทางการตลาดเชิงรุกที่สอดคล้อง กับวัตถุประสงค์ของงาน เกิดประโยชน์สูงสุด มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ตาม (Concept) และ Theme งาน และ ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายของงาน ๒๐ คะแนน

☐ การเสนอรายละเอียดแต่ละกิจกรรม ๒๐ คะแนน

- รูปแบบสื่อต่างๆ ที่ใช้ประชาสัมพันธ์ และความคุ้มค่าที่คาดว่าจะได้รับ เมื่อเปรียบเทียบกับคุณภาพของสื่อที่นำเสนอ ๑๐ คะแนน

- แผนการปฏิบัติงาน/ตารางเวลา (Action plan) ๑๐ คะแนน

☐ ความพร้อมและประสิทธิภาพของบริษัทในการดำเนินงาน ๑๐ คะแนน

- ประวัติการทำงานและผลงานของผู้เสนอราคา ๕ คะแนน

- ทีมงาน และคุณภาพการทำงาน ๕ คะแนน

คะแนนคุณภาพที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ ๗๐ คะแนน

โดยผู้ยื่นเสนอราคาจะต้องได้คะแนนคุณภาพที่เป็นประโยชน์ต่อราชการตามข้อ ๔.๒.๒ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนนขึ้นไป) จึงจะได้รับการพิจารณาประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคาตามปัจจัยหลัก และน้ำหนักที่กำหนด ตามข้อ ๔.๓

๔.๔ เอกสารใบเสนอราคา โดยผู้เสนอราคาต้องนำเสนอรายละเอียดของราคาแต่ละรายการตามเอกสาร ในวันยื่นข้อเสนอ

๕. เอกสารประกอบการส่งมอบงาน

๕.๑ การส่งมอบเอกสารหลักฐานการส่งมอบงานผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ ดังนี้

๕.๑.๑ สรุปผลการจัดงาน โดยแสดงรูปภาพและเอกสารหลักฐานประกอบตามขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) เอกสารประกอบการจัดกิจกรรม และบรรยากาศการดำเนินกิจกรรมในรูปแบบเอกสาร อัลบั้มรูปถ่าย วิดีโอ หรือดีวีดี และอื่นๆจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ชุด (ฉบับจริง ๑ ชุด และสำเนา ๒ ชุด)

๕.๑.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งเอกสารหลักฐานการส่งมอบงานตามที่ระบุในสัญญาภายใน ๑๕ วัน ทำการนับถัดจากวันสิ้นสุดการจัดงานเพื่อการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และจะต้องมีแบบประเมิน ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ชุด พร้อมสรุปผลการวิเคราะห์

๕.๑.๓ ในกรณีที่มีการปรับปรุงแก้ไขหรือเพิ่มเติมเอกสารหลักฐานการส่งมอบงานดังกล่าว คณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบ โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขหรือเพิ่มเติมให้แล้วเสร็จ และจัดส่ง ให้คณะกรรมการฯ ภายในเวลาที่คณะกรรมการกำหนด ทั้งนี้ หากผู้รับจ้างดำเนินการจัดส่งเอกสารหลักฐานการส่งมอบ งานเกินระยะเวลาที่กำหนด กรมฯ จะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐% ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา

๕.๒ การชำระเงิน กรมฯ จะชำระงวดเดียวเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการจัดงานเสร็จสิ้น ครบถ้วนตามสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๖. ระยะเวลาการดำเนินการ

นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง - มีนาคม ๒๕๖๑

๗. การปรับลดค่าจ้าง/ค่าปรับ

๗.๑ กรณีผู้รับจ้างดำเนินการจัดกิจกรรมที่มีรายละเอียดไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดในสัญญาผู้ว่าจ้างจะปรับลดเงินค่าจ้างในส่วนที่ดำเนินการไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนดังกล่าวและจะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญาตั้งแต่วันที่เริ่มดำเนินการไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนจนถึงวันที่ดำเนินการแล้วเสร็จที่ถูกต้องหรือครบถ้วนหรือวันสิ้นสุดการจัดกิจกรรมในแต่ละครั้ง

๗.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งเอกสารหลักฐานการส่งมอบงานภายใน ๑๕ วันทำการ นับจากวันสิ้นสุดสัญญาจ้าง หากพ้นกำหนดดังกล่าวแล้ว กรมฯ จะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญาจ้าง

๘. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณ รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๓ รายการ ดังนี้

รายการที่ ๑ จ้างจัดงาน “ตลาดประชารัฐต้องชม Expo ๒๐๑๗” จังหวัดเชียงใหม่ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน)

รายการที่ ๒ จ้างจัดงาน “ตลาดประชารัฐต้องชม Expo ๒๐๑๗” จังหวัดขอนแก่น งบประมาณ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน)

รายการที่ ๓ จ้างจัดงาน “ตลาดประชารัฐต้องชม Expo ๒๐๑๗” จังหวัดสุราษฎร์ธานี งบประมาณ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน)

เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามสิบล้านบาทถ้วน) เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ งบกลางรายการค่าใช้จ่ายส่งเสริมและสร้างความเข้มแข็งเศรษฐกิจภายในประเทศ

๙. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

กองส่งเสริมและบริหารระบบตลาด กรมการค้าภายใน

.....
กองส่งเสริมและบริหารระบบตลาด

ธันวาคม ๒๕๖๐