

คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาตขนย้ายข้าวโพดเลี้ยงสัตว์

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองตรวจสอบและปฏิบัติการ กรมการค้าภายใน

กระทรวง : กระทรวงพาณิชย์



1. ชื่อกระบวนการ : การขออนุญาตขนย้ายข้าวโพดเลี้ยงสัตว์
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : กองตรวจสอบและปฏิบัติการ
3. ประเภทของงานบริการ : ขอรับบริการสำหรับรายใหม่
4. หมวดหมู่ของงานบริการ : อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง :
 - 1) พ.ร.บ. ว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. 2542
 - 2) ประกาศ กกร. ฉบับที่ 11 พ.ศ. 2568 เรื่องการควบคุมการขนย้ายข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2568
 - 3) ประกาศ สกกร. ฉบับที่ 8 พ.ศ. 2568 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการขออนุญาต การอนุญาต แบบหนังสืออนุญาต และวิธีการขนย้ายข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2568
 - 4) ประกาศ สกกร. ฉบับที่ 9 พ.ศ. 2568 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการขออนุญาต การอนุญาต แบบหนังสืออนุญาต และวิธีการขนย้ายข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ทางอิเล็กทรอนิกส์ ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2568
6. ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ : ส่วนภูมิภาค, ส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค (นอกกฎกระทรวง)
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ไม่มี
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 วันทำการ
9. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน	4000-5000 ฉบับ
จำนวนคำขอที่มากที่สุด	12,000 ฉบับ
จำนวนคำขอน้อยที่สุด	14 ฉบับ
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การขออนุญาตขนย้ายข้าวโพดเลี้ยงสัตว์
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) สถานที่ให้บริการ กองตรวจสอบและปฏิบัติการ กรมการค้าภายใน ชั้น 3 เลขที่ 563 ถนนพหลโยธิน ต.บางกระสอ อ.เมือง จ.นนทบุรี โทร 02-5075520, 02 -5075541 /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น.
หมายเหตุ (กรณีขนย้ายเข้ามาหรือออกจากเขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร)
 - 2) สถานที่ให้บริการ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดแห่งท้องถิ่นๆ / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น.
หมายเหตุ (กรณีที่ทำกรขนย้ายเข้ามาหรือออกจากท้องที่ควบคุมการขนย้าย)
 - 3) สถานที่ให้บริการ สำนักงานอำเภอแห่งท้องที่/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น.
หมายเหตุ (กรณีที่ทำกรขนย้ายเข้ามาหรือออกจากท้องที่ควบคุมการขนย้าย)กรณีที่ประธานคณะกรรมการส่วนจังหวัดว่าด้วยราคาสินค้าและบริการมอบหมายให้นายอำเภอเป็นผู้อนุญาต
 - 4) ผ่านระบบออนไลน์ <https://transport.dit.go.th/ca>

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น.

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

หลักเกณฑ์ในการอนุญาต

คณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ได้กำหนดมาตรการควบคุมการขนย้ายข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมด้าน ราคา ปริมาณ และรักษาเสถียรภาพระบบตลาดข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ในประเทศ จึงได้ออกประกาศ กกร. ฉบับที่ 11 พ.ศ. 2568 เรื่อง การควบคุมการขนย้ายข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2568 ประกาศสกร. ฉบับที่ 8 พ.ศ. 2568 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการขออนุญาต การอนุญาต แบบหนังสืออนุญาต และวิธีการขนย้ายข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2568 ประกาศ สกร. ฉบับที่ 9 พ.ศ. 2568 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการขออนุญาต การอนุญาต แบบหนังสืออนุญาต และวิธีการขนย้ายข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ทางอิเล็กทรอนิกส์ ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2568 โดยกำหนดให้การขนย้ายข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ ซึ่งมีปริมาณครั้งละตั้งแต่ 10,000 กิโลกรัมขึ้นไป เข้ามาหรือออกจากท้องที่ ที่ระบุไว้ต่อไปนี้ ต้องขออนุญาตจากเลขาธิการ หรือผู้ซึ่งเลขาธิการมอบหมาย ประธานคณะกรรมการส่วนจังหวัดว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ (ประธาน กจร.) หรือผู้ซึ่งประธาน กจร. มอบหมาย หรือพาณิชย์จังหวัดสำหรับท้องที่ที่ทำการขนย้าย โดยกำหนดรายละเอียดดังนี้

(1) ห้ามขนย้ายข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ เข้ามาหรือออกจากท้องที่ที่กำหนด รวม 1 เขต 62 อำเภอ 19 จังหวัด เว้นแต่ได้รับอนุญาต ได้แก่

ภาคกลาง 1 จังหวัด

- กรุงเทพมหานคร เขตคลองเตย

ภาคเหนือ 6 จังหวัด

- จังหวัดเชียงราย อำเภอแม่สาย อำเภอเชียงของ อำเภอเชียงแสน อำเภอเวียงแก่น อำเภอแม่ฟ้าหลวง อำเภอเทิง อำเภอแม่จัน
- จังหวัดน่าน อำเภอเฉลิมพระเกียรติ อำเภอสองแคว อำเภอทุ่งช้าง
- จังหวัดตาก อำเภอแม่สอด อำเภอท่าสองยาง อำเภอแม่ระมาด อำเภออุ้มผาง อำเภอพบพระ
- จังหวัดอุตรดิตถ์ อำเภอบ้านโคก อำเภอน้ำปาด
- จังหวัดพะเยา อำเภอภูซาง อำเภอเชียงคำ
- จังหวัดแม่ฮ่องสอน อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน อำเภอขุนยวม อำเภอแม่สะเรียง และอำเภอสบเมย

ภาคอีสาน 5 จังหวัด

- จังหวัดอุบลราชธานี อำเภอสิรินธร อำเภอโขงเจียม อำเภอโพธิ์ไทร อำเภอนาตาล อำเภอเขมราฐ อำเภอบุณฑริก อำเภอนาจะหลวย อำเภอน้ำยืน และอำเภอศรีเมืองใหม่
- จังหวัดเลย อำเภอท่าลี่ อำเภอเชียงคาน อำเภอปากชม อำเภอนาแห้ว อำเภอด่านซ้าย และอำเภอภูเรือ
- จังหวัดนครพนม อำเภอเมือง อำเภอธาตุพนม อำเภอท่าอุเทน และอำเภอบ้านแพง
- จังหวัดบึงกาฬ อำเภอเมือง
- จังหวัดหนองคาย อำเภอเมือง

ภาคตะวันออก 3 จังหวัด

- จังหวัดชลบุรี อำเภอศรีราชา อำเภอเกาะสีชัง
- จังหวัดจันทบุรี อำเภอโป่งน้ำร้อน อำเภอสอยดาว
- จังหวัดสระแก้ว อำเภออรัญประเทศ อำเภอคลองหาด อำเภอตาพระยา และอำเภอโคกสูง

ภาคตะวันตก 1 จังหวัด

- จังหวัดกาญจนบุรี อำเภอเมือง อำเภอสังขละบุรี อำเภอไทรโยค อำเภอทองผาภูมิ อำเภอด่านมะขามเตี้ย

ภาคใต้ 3 จังหวัด

- จังหวัดตรัง อำเภอกันตัง
- จังหวัดระนอง อำเภอเมือง
- จังหวัดสงขลา อำเภอเทพา อำเภอสิงหนคร อำเภอจะนะ

(2) การขออนุญาตขนย้าย ให้บุคคลที่ประสงค์จะขนย้ายข้าวโพดเลี้ยงสัตว์เป็นผู้ขออนุญาต กรณีคำขออนุญาต เป็นของนิติบุคคล ให้ผู้มีอำนาจผูกพันนิติบุคคลหรือตัวแทนผู้รับมอบอำนาจเป็นผู้ลงลายมือชื่อในคำขออนุญาต สำหรับการ ยื่นคำขออนุญาตจะมอบอำนาจให้บุคคลใดเป็นผู้ยื่นก็ได้

*กรณีขออนุญาตขนย้ายข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ทางอิเล็กทรอนิกส์ ยื่นขออนุญาตผ่านระบบขนย้ายอิเล็กทรอนิกส์ กรมการค้าภายใน ที่เว็บไซต์ <https://transport.dit.go.th/ca>

(3) หลักเกณฑ์เงื่อนไขในการขนย้าย

(3.1) เมื่อได้รับหนังสืออนุญาตแล้วต้องขนย้ายให้ตรงตามประเภท จำนวน ระยะเวลา สถานที่ รวมทั้งรายละเอียดต่างๆ ที่ระบุไว้ในหนังสืออนุญาต

(3.2) การขนย้ายทุกครั้งต้องมีหนังสืออนุญาตการขนย้ายกำกับติดไปกับยานพาหนะด้วยทุกครั้ง

*กรณีขออนุญาตขนย้ายข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ทางอิเล็กทรอนิกส์ จะแสดงหนังสืออนุญาตผ่านอุปกรณ์ อิเล็กทรอนิกส์ก็ได้

(3.3) ห้ามทำการแก้ไขตัวอักษร ตัวเลข หรือเครื่องหมายใดๆในหนังสืออนุญาตทั้งสิ้น

(3.4) เมื่อได้ขนย้ายถึงปลายทางแล้วให้ผู้ขับขีหรือผู้ควบคุมยานพาหนะส่งมอบต้นฉบับหนังสืออนุญาตฉบับ สีขาวให้ผู้รับข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ตามที่ระบุไว้ในหนังสืออนุญาตเพื่อสลักหลังรับข้าวโพดเลี้ยงสัตว์

*กรณีขออนุญาตขนย้ายข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ทางอิเล็กทรอนิกส์เมื่อได้ขนย้ายถึงปลายทางแล้ว ให้ผู้ขับขีหรือ ผู้ควบคุมยานพาหนะนำหนังสืออนุญาตให้ผู้รับข้าวโพดเลี้ยงสัตว์สแกนคิวอาร์โค้ดรับสินค้าบนหนังสืออนุญาต แชรโลเคชั่น เซ็นรับสินค้าผ่านหน้าจอ

(3.5) ผู้ขออนุญาตขนย้ายข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ มีหน้าที่ดำเนินการส่งต้นฉบับหนังสืออนุญาตฉบับสีขาวที่มีลายมือชื่อ ผู้รับสินค้าสลักหลังในหนังสืออนุญาตขนย้ายดังกล่าวส่งต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ สถานที่ปลายทาง ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ ได้ ขนย้ายถึงปลายทางแล้ว ดังนี้

- สำนักงานคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ กรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์ กรณีกรุงเทพมหานครเป็นปลายทางการขนย้าย

- สำนักงานพาณิชย์จังหวัดแห่งท้องที่ปลายทางการขนย้าย กรณีปลายทางการขนย้ายเป็นจังหวัดอื่น นอกจากกรุงเทพมหานคร

*กรณีขออนุญาตขนย้ายข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ทางอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ขออนุญาตส่งหนังสืออนุญาตที่มีการรับสินค้า ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งเป็นสถานที่ปลายทางผ่านระบบขนย้ายอิเล็กทรอนิกส์ ภายใน 7 วัน นับแต่เวลาที่ได้สแกนรับสินค้า

(3.6) ให้ผู้ที่ได้รับหนังสืออนุญาตขนย้ายข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ ที่ไม่สามารถขนย้ายภายในเวลาและปริมาณที่กำหนด ต้องขอยกเลิกหนังสืออนุญาตขนย้ายดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ กรมการค้า ภายใน กระทรวงพาณิชย์ หรือสำนักงานพาณิชย์จังหวัด ที่ดำเนินการออกหนังสืออนุญาตขนย้าย ภายใน 3 วัน นับตั้งแต่วันที่ หนังสืออนุญาตขนย้ายหมดอายุ

*กรณีขออนุญาตข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้ผู้ที่ได้รับหนังสืออนุญาตขนย้ายข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ ที่ ไม่สามารถขนย้ายภายในเวลาและปริมาณที่กำหนด ต้องขอยกเลิกหนังสืออนุญาตขนย้ายดังกล่าวต่อผู้ออกหนังสืออนุญาตผ่าน ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ภายใน 3 วัน นับตั้งแต่วันที่หนังสืออนุญาตขนย้ายหมดอายุ

13. กรณีฝ่าฝืน ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 5 ปี หรือปรับไม่เกิน 100,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

หมายเหตุ : ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ในกรณีที่คำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน และ/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์ เป็นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้ เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติม โดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าว มิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอ โดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าว และจะมอบสำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน “ทั้งนี้ จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ”

14. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	-เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของคำขอและเอกสารหลักฐาน	1 ชั่วโมง ผ่านระบบออนไลน์ 5 นาที	- กองตรวจสอบและปฏิบัติการ - สำนักงานพาณิชย์จังหวัด - อำเภอ กรณีประธานกรร.มอบหมาย	-
2)	การพิจารณา	-เจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดทำหนังสืออนุญาตฯ ตรวจสอบพิจารณาและเสนอหนังสืออนุญาตให้ประธาน กรร. หรือผู้ซึ่งประธาน กรร. มอบหมายหรือพาณิชย์จังหวัดพิจารณา	3 ชั่วโมง ผ่านระบบออนไลน์ 10 นาที	- กองตรวจสอบและปฏิบัติการ - สำนักงานพาณิชย์จังหวัด - อำเภอ กรณีประธานกรร.มอบหมาย	-
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ	ประธาน กรร. หรือผู้ซึ่งประธาน กรร. มอบหมายหรือพาณิชย์จังหวัดลงนาม	4 ชั่วโมง ผ่านระบบออนไลน์ 15 นาที	-กองตรวจสอบและปฏิบัติการ -สำนักงานพาณิชย์จังหวัด -อำเภอ กรณีประธานกรร.มอบหมาย	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 1 วันทำการ (กรณียื่นขออนุญาตผ่านระบบออนไลน์ ใช้เวลาไม่เกิน 30 นาที)

15. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

16. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

16.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	หนังสือรับรอง นิติบุคคล	กรมการค้าภายใน	1	0	ฉบับ	กรณีนิติบุคคล
2)	สำเนาบัตร ประจำตัว ประชาชน	กรมการปกครอง	1	0	ฉบับ	กรณีบุคคลธรรมดา

16.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่น เพิ่มเติม	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ออก เอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	หนังสือมอบอำนาจ	-	1	0	ฉบับ	
2)	คำขอรับหนังสือ อนุญาตการขนย้าย ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์	กรมการค้า ภายใน	1	0	ฉบับ	
3)	หลักฐานแสดง แหล่งที่มา การซื้อ ขาย การได้มาหรือ การนำเข้ามาใน ราชอาณาจักรซึ่ง ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์	-	1	1	ฉบับ	กรณีแหล่งที่มาใน ประเทศ เช่น ใบส่ง สินค้า, ใบรับสินค้า, ใบขนถ่าย,หลักฐาน การซื้อขาย กรณีแหล่งที่มาจาก ต่างประเทศ เช่น invoice, packing list, FromD, phyto sanitary certificate competent Authority , ใบขึ้นทะเบียนนำเข้า ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ (กรมการค้าต่างประเทศ), แบบนอ.2/1 และแบบ ต.อ.น.(กรมปศุสัตว์) แบบพ.ก.5 แบบพ.ก.2-1 (กรมวิชาการเกษตร), สำเนาใบขนสินค้าเข้า (กรมศุลกากร)

ที่	รายการเอกสารยื่น เพิ่มเติม	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ออก เอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
4)	หลักฐานการสละ หลังรับรองของ พนักงานเจ้าหน้าที่ สำนักงานพาณิชย์ จังหวัด หรือ สำนักงาน คณะกรรมการกลาง ว่าด้วยราคาสินค้า และบริการ กรมการ ค้าภายในกระทรวง พาณิชย์ ในหนังสือ อนุญาตขนย้าย ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์	-	1	0	ฉบับ	กรณีผู้รับข้าวโพด เลี้ยงสัตว์ไม่สามารถรับ ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ได้

17. ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียม 0 บาท

หมายเหตุ -

18. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียน หน่วยงาน ณ จุดยื่นคำขอ กองตรวจสอบและปฏิบัติการ/ ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ฯ กรมการค้าภายใน ชั้น 3 ห้อง 20301
หมายเหตุ (โทร. 02-5075517 , 02-5075520)
- 2) ช่องทางการร้องเรียน หน่วยงาน ณ จุดยื่นคำขอ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดแห่งท้องที่ต้นทางการขนย้าย
หมายเหตุ
- 3) ช่องทางการร้องเรียน หน่วยงาน ณ จุดยื่นคำขอ สำนักงานที่ว่าการอำเภอแห่งท้องที่ต้นทางที่ทำการขนย้าย
หมายเหตุ -
- 4) ช่องทางการร้องเรียน สายด่วน DIT 1569
หมายเหตุ -
- 5) ช่องทางการร้องเรียน ไปรษณีย์กรมการค้าภายใน เลขที่ 563 ถนนพหลโยธิน 1 ต.บางกระสอ อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000
หมายเหตุ -
- 6) ช่องทางการร้องเรียน กองตรวจสอบและปฏิบัติการตาม พ.ร.บ.อำนวยความสะดวกฯ www.dit.go.th
อีเมล compro@dit.go.th
หมายเหตุ -
- 7) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111
เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300

19. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก



เลขที่รับ	
วันที่รับ	
ผู้รับ	

คำขอรับหนังสืออนุญาตการขนย้ายข้าวโพดเลี้ยงสัตว์

๑. ผู้ขออนุญาตขนย้ายข้าวโพดเลี้ยงสัตว์

ชื่อ	ที่อยู่

๒. ผู้รับปลายทางข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ (ชื่อ/ที่อยู่/โทรศัพท์)

ชื่อ	ที่อยู่

๓. รายละเอียดข้าวโพดเลี้ยงสัตว์

ชื่อสินค้า	ชนิด	ปริมาณ/กิโลกรัม

๔. การขนย้าย

สถานที่ต้นทาง			สถานที่ปลายทาง (ชื่อ/ที่อยู่/ปริมาณ/กิโลกรัม)	
รถบรรทุก	เรือ	อื่น ๆ	หมายเลขทะเบียน	หมายเลขตู้คอนเทนเนอร์
ระยะเวลาที่ขนย้าย ตั้งแต่วันที่.....เวลา.....น. ถึงวันที่.....เวลา.....น.				
เส้นทางการเดินทาง (ระบุชื่อทางหลวง/ถนน).....				

๕. คำรับรอง

ขอยื่นคำขอนี้เพื่อรับหนังสืออนุญาตการขนย้ายข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ที่กล่าวข้างต้น และขอรับรองว่า
ข้อความที่กล่าวข้างต้นถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต
(.....)
...../...../.....

(ประทับตรานิติบุคคล)