



# คู่มือ การตรวจสอบและดำเนินคดี ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๘)

กองตรวจสอบและปฏิบัติการ  
กรมการค้าภายใน



คู่มือการตรวจสอบและดำเนินคดี  
ตามพระราชบัญญัติว่าด้วย  
ราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๔๒  
(ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๘)



## คำนำ

คู่มือการตรวจสอบและดำเนินคดีตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๘) เล่มนี้ ได้รวบรวมแนวทางการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบและดำเนินคดี รวมถึงกรณีตัวอย่างของการตรวจสอบตามมาตรา ๒๕ มาตรา ๒๘ มาตรา ๒๙ มาตรา ๓๐ และมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งเป็นบทบัญญัติสำคัญที่ใช้กำกับดูแล และรักษาความเป็นธรรมทางการค้าด้านราคาและปริมาณของสินค้าและบริการต่างๆ ในการปรับปรุงครั้งที่ ๓ นี้ ได้ปรับปรุงและเพิ่มเติมเนื้อหาเกี่ยวกับเทคนิคในการล่อซื้อ การตรวจค้น ยึดอายัด การสำรวจสถานที่ การสภกตรอย การตั้งด่าน หยุดรถ และการใช้วิทยุสื่อสาร รวมถึงขั้นตอน วิธีการตรวจสอบการแสวงหาข้อเท็จจริง และองค์ประกอบของกฎหมายในแต่ละบทบัญญัติที่ใช้ในการตรวจสอบและดำเนินคดีตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๔๒ เพื่อความสมบูรณ์ของเนื้อหาและสอดคล้องกับสถานการณ์ทางการค้าที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งจะทำให้พนักงานเจ้าหน้าที่หรือผู้ปฏิบัติงาน (ข้าราชการ ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้) เข้าใจขั้นตอน วิธีการปฏิบัติงาน องค์ประกอบของกฎหมายในการตรวจสอบ จับกุม และการดำเนินคดีในเรื่องต่างๆ อาทิ การแสดงราคาสินค้าและบริการ การจำหน่ายสินค้าและบริการในราคาสูงเกินสมควร การกักตุนสินค้า การแสดงราคารับซื้อสินค้าเกษตร และการขนย้ายสินค้าเกษตร ให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมายและเป็นแนวทางเดียวกัน เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานอันอาจส่งผลกระทบต่อตัวผู้ปฏิบัติงานเอง

กรมการค้าภายใน หวังเป็นอย่างยิ่งว่า “คู่มือการตรวจสอบและดำเนินคดีตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๘)” ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ในการใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่กรมการค้าภายในและสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ ต่อไป



(นายวิทยากร มณีเนตร)

อธิบดีกรมการค้าภายใน



## สารบัญ

## หน้า

บทที่ ๑	การเตรียมความพร้อม ก่อนออกตรวจสอบและดำเนินคดี	๑
บทที่ ๒	แนวทางการตรวจสอบและดำเนินคดี	๓
บทที่ ๓	ไม่ปิดป้ายแสดงราคาจำหน่ายปลีกสินค้าหรือค่าบริการ (มาตรา ๒๘)	๙
บทที่ ๔	ราคาจำหน่ายไม่ตรงกับป้ายราคาที่แสดงไว้ (มาตรา ๒๘)	๑๕
บทที่ ๕	ไม่แสดงราคาค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (มาตรา ๒๘)	๑๙
บทที่ ๖	สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงไม่มีการปิดป้ายแสดงราคา หรือปิดป้ายแสดงราคาบริเวณด้านหน้าสถานีให้บริการไม่ตรงกับมาตรวัด/หัวจ่าย (มาตรา ๒๘)	๒๓
บทที่ ๗	สินค้ากระเช้าของขวัญ ชุดไทยธรรม ชุดสังฆทาน (มาตรา ๒๘)	๒๗
บทที่ ๘	ไม่แสดงข้อความเป็นภาษาไทย หรือไม่มีตัวเลขอารบิกอยู่ด้วย หรือไม่มีการแสดงราคาต่อหน่วย (มาตรา ๒๘)	๓๑
บทที่ ๙	จำหน่ายสินค้าและบริการผ่านระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์หรือออนไลน์ (มาตรา ๒๘)	๓๕
บทที่ ๑๐	จำหน่ายสินค้าหรือบริการสูงเกินสมควร ต่ำเกินสมควรหรือทำให้ปั่นป่วน (มาตรา ๒๙) ๑๐.๑ สินค้าหรือบริการทั่วไป มีราคาสูงเกินสมควร (ไข่ไก่/หน้ากากอนามัย) ๑๐.๒ สถานพยาบาลหรือโรงพยาบาลจำหน่ายยา/เวชภัณฑ์ สูงเกินสมควร	๔๑
บทที่ ๑๑	การกักตุนสินค้าควบคุม (มาตรา ๓๐ และ ๓๑)	๕๓
บทที่ ๑๒	การตรวจสอบและการดำเนินคดีสินค้าควบคุม (มาตรา ๒๕ (๑),(๓))	๕๖
บทที่ ๑๓	การแสดงราคารับซื้อและเงื่อนไขการรับซื้อสินค้าเกษตร (มาตรา ๒๕ (๓))	๖๓
บทที่ ๑๔	การตรวจสอบและดำเนินคดีตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พุทธศักราช ๒๔๘๙	๗๓
บทที่ ๑๕	การตรวจสอบและดำเนินคดีการขนย้ายสินค้าเกษตร (มาตรา ๒๕ (๔) , (๗))	๗๙
บทที่ ๑๖	การกึ่งพยานบุคคลและการสอบปากคำพยาน	๙๓
บทที่ ๑๗	แนวทางปฏิบัติในการล่อซื้อ	๙๗
บทที่ ๑๘	การปรับเป็นพินัย	๑๐๑
บทที่ ๑๙	การสำรวจสถานที่ และ การเฝ้าสังเกตการณ์	๑๐๙
บทที่ ๒๐	การตรวจค้น ยึดอายัด	๑๑๕
บทที่ ๒๑	การตั้งด่านตรวจ และการหยุดรถ	๑๑๙
บทที่ ๒๒	การจับกุมและการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการทรมานและการกระทำให้นुकคสสุญหาย พ.ศ. ๒๕๖๕	๑๒๓
บทที่ ๒๓	การปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบหรือดำเนินคดี ที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒	๑๒๕
บทที่ ๒๔	การใช้วิทยุสื่อสารในการปฏิบัติงาน	๑๒๗

## สารบัญ

## หน้า

### ภาคผนวก ก

- ตัวอย่างบันทึกการตรวจ (พ.ร.บ.ว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.๒๕๕๒) ก-๑
- ตัวอย่างบันทึกการตรวจ (พ.ร.บ.การค้าข้าว พ.ศ.๒๕๔๙) ก-๔
- ตัวอย่างบันทึกการจับกุม ก-๕
- ตัวอย่างบันทึกการให้ถ้อยคำ (กกร.) ทั่วไป ก-๖
- ตัวอย่างบันทึกการให้ถ้อยคำ (กกร.) โรงพยาบาล ก-๘
- ตัวอย่างบันทึกการให้ถ้อยคำ (กจร.) ทั่วไป ก-๑๐
- ตัวอย่างบันทึกการให้ถ้อยคำ (กจร.) โรงพยาบาล ก-๑๒
- ตัวอย่างหนังสือเรียก และใบรับหนังสือเรียก (กกร.) ก-๑๔
- ตัวอย่างหนังสือเรียก และใบรับหนังสือเรียก (กจร.) ก-๑๗
- ตัวอย่างบันทึกอาัยัด ก-๒๐
- ตัวอย่างบันทึกถอนอาัยัด ก-๒๑

### ภาคผนวก ข

- ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการส่วนจังหวัดว่าด้วยราคาสินค้าและบริการจังหวัด.....  
ว่าด้วยขั้นตอน วิธีการและอัตราการเปรียบเทียบ พ.ศ. .... กข-๑
- ประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมในการให้บริการรักษาพยาบาล  
และการคิดค่ารักษาพยาบาล (ส่วนกลาง) กข-๗
- ประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมในการให้บริการรักษาพยาบาล  
และการคิดค่ารักษาพยาบาล (ส่วนจังหวัด) กข-๙
- คำสั่งกรมการค้าภายใน ที่ ๓๔๗/๒๕๖๒ เรื่อง จัดตั้งศูนย์กำกับดูแลดำเนินการตามมาตรการเกี่ยวกับ  
ยารักษาโรค เวชภัณฑ์ บริการรักษาพยาบาล บริการทางการแพทย์ และบริการอื่นของสถานพยาบาล กข-๑๐
- คำสั่งกรมการค้าภายใน ที่ ๔๐๑/๒๕๖๑ เรื่อง การให้พนักงานเจ้าหน้าที่ลงนามในใบเสร็จรับเงินค่าปรับล่วงหน้า  
ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๕๒ กข-๑๓
- หนังสือขอเอกสารแสดงตัวตน จากกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย กข-๑๕

## บทที่ ๑

### การเตรียมความพร้อม ก่อนออกตรวจสอบและดำเนินคดี

#### จัดเตรียมเอกสาร ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๕๒
- ๒) ประกาศฯ ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนที่จะดำเนินการตรวจสอบ
- ๓) บันทึกการตรวจ ภาคผนวก ก-๑
- ๔) บันทึกการจับกุม ภาคผนวก ก-๕
- ๕) บันทึกการให้ถ้อยคำ (กกร.หรือ กจร.) ภาคผนวก ก-๖, ก-๑๐
- ๖) หนังสือเรียก และใบรับหนังสือเรียก (กกร.หรือ กจร.) ภาคผนวก ก-๑๔, ก-๑๗
- ๗) บันทึกกಾಯัด ภาคผนวก ก-๒๐
- ๘) บันทึกถอนอายัด ภาคผนวก ก-๒๑
- ๙) บันทึกหนังสือแจ้งข้อกล่าวหา (กกร.หรือ กจร.) บทที่ ๑๘
- ๑๐) บันทึกหนังสือคำสั่งปรับเป็นพินัย (กกร.หรือ กจร.) บทที่ ๑๘

#### จัดเตรียมอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการตรวจสอบ ดังนี้

- ๑) กล้องถ่ายรูป กล้องถ่ายวิดีโอ หรือโทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ)
- ๒) เครื่องบันทึกเสียง
- ๓) เงินทดลองซื้อ (ถ้ามี) โดยธนบัตรที่ใช้ทำการทดลองซื้อ ให้ทำเครื่องหมาย พร้อมถ่ายสำเนาธนบัตรไว้
- ๔) บัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ



## บทที่ ๒

### แนวทางการตรวจสอบและดำเนินคดี

#### ๒.๑ อำนาจพนักงานเจ้าหน้าที่

ในการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจดังต่อไปนี้ (ตามมาตรา ๑๘)

(๑) มีหนังสือเรียกบุคคลใดมาให้อภัยค่า แจ้งข้อเท็จจริง หรือทำคำชี้แจงเป็นหนังสือหรือให้ส่งบัญชีทะเบียน เอกสารหรือหลักฐานใดเพื่อตรวจสอบหรือเพื่อประกอบการพิจารณา แต่ในกรณีที่ให้ส่งเอกสารหรือหลักฐานเกี่ยวกับต้นทุน สูตร หรือส่วนประกอบของสินค้าหรือบริการอื่นที่มีใช้สินค้าหรือบริการควบคุมต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากเลขาธิการหรือประธาน กจร. ก่อน

(๒) เข้าไปในสถานที่ทำการ สถานที่ผลิต สถานที่จำหน่าย สถานที่รับซื้อ สถานที่เก็บสินค้าของผู้ประกอบธุรกิจหรือของบุคคลใด หรือสถานที่อื่นที่มีเหตุอันควรสงสัยว่าจะมีการฝ่าฝืนบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้หรือเข้าไปในยานพาหนะของบุคคลใด หรือสิ่งเจ้าของหรือผู้ควบคุมยานพาหนะให้หยุด หรือจอดเพื่อตรวจสอบให้การเป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้หรือเพื่อตรวจค้นและยึดพยานหลักฐานหรือทรัพย์สินที่อาจจับได้ตามพระราชบัญญัตินี้หรือจับกุมผู้กระทำความผิดที่เกี่ยวข้องกับการฝ่าฝืนมาตรา ๓๐ หรือมาตรา ๓๑ โดยไม่ต้องมีหมายค้นในกรณีดังต่อไปนี้

(ก) เมื่อปรากฏความผิดซึ่งหน้ากำลังกระทำในสถานที่ หรือยานพาหนะ

(ข) บุคคลที่ได้กระทำความผิดซึ่งหน้า ขณะที่ถูกไล่จับหนีเข้าไปหรือมีเหตุอันแน่นแฟ้น ควรสงสัยว่าได้ซุกซ่อนอยู่ในสถานที่ หรือยานพาหนะ

(ค) เมื่อมีความสงสัยตามสมควรว่าพยานหลักฐานหรือทรัพย์สินที่อาจจับได้ตามพระราชบัญญัตินี้ อยู่ในสถานที่หรือยานพาหนะ ประกอบทั้งต้องมีเหตุอันควรเชื่อว่า เนื่องจากการเน้นซ้ำกว่าจะเอาหมายค้นมาได้ พยานหลักฐานหรือทรัพย์สินจะถูกโยกย้าย ซุกซ่อน ทำลาย หรือทำให้เปลี่ยนแปลงสภาพไปจากเดิม

(ง) เมื่อผู้จะต้องถูกจับเป็นเจ้าของสถานที่ หรือยานพาหนะและการจับนั้นมีหมายจับหรือจับได้โดยไม่ต้องมีหมาย

ในการนี้ให้มีอำนาจสอบถามข้อเท็จจริง หรือเรียกบัญชีทะเบียน เอกสาร หรือหลักฐานอื่นจากผู้ประกอบธุรกิจ เจ้าของหรือผู้ควบคุมยานพาหนะ หรือจากบุคคลซึ่งเกี่ยวข้องตลอดจนสั่งให้บุคคลดังกล่าวซึ่งอยู่ในสถานที่หรือยานพาหนะนั้นปฏิบัติกรเท่าที่จำเป็น

(๓) ในกรณีที่หลักฐานชัดแจ้งเป็นที่เชื่อได้ว่าจะมีการฝ่าฝืนมาตรา ๓๐ หรือมาตรา ๓๑ ให้มีอำนาจกักอายัด หรือยึดสินค้า ยานพาหนะ เอกสารหรือหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิด แต่การยึดสินค้า ยานพาหนะ เอกสารหรือหลักฐานต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากประธานคณะกรรมการก่อน

ในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานเจ้าหน้าที่ให้บุคคลซึ่งเกี่ยวข้องอำนวยความสะดวกตามสมควร (ตามมาตรา ๑๙)

#### ๒.๒ การตรวจสอบ

๑) พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องตรวจสอบสถานที่ที่ถูกร้องเรียน ว่าสถานที่ตั้ง ตั้งอยู่ที่ใด เปิดให้บริการเวลาใด สินค้าและบริการตามคำร้องเรียนมีอยู่ในรายการบัญชี ก. และบัญชี ข. ตามประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ เรื่อง การแสดงราคาสินค้าและค่าบริการ หรือไม่

๒) ดำเนินการตรวจสอบตามคำร้องเรียน โดยเรื่องร้องเรียนต้องมีการปกปิดชื่อผู้ถูกร้องเรียน เพื่อไม่ให้ขัดกับกฎหมายข้อมูลส่วนบุคคล PDPA (บทที่ ๒๓) หากจะให้การตรวจสอบครบถ้วน ต้องมีการทล่องซื้อสินค้า

หรือบริการตามคำร้องเรียน หรือหากไม่สามารถทดลองซื้อได้เนื่องจากสินค้าราคาค่อนข้างสูง ต้องทำการตรวจสอบอย่างละเอียดว่า สินค้าหรือบริการมีการแสดงราคาไว้อย่างไร จำหน่ายสูงเกินสมควรหรือไม่

**เทคนิค** กรณีไม่สามารถทดลองซื้อได้ พนักงานเจ้าหน้าที่ควรตรวจสอบใบเสร็จหรือสำเนาใบเสร็จในการจำหน่ายสินค้าหรือบริการที่ร้องเรียนของผู้ร้องเรียน และเก็บหลักฐานในการตรวจสอบไว้

๓) ขณะตรวจสอบควรมีการบันทึกภาพไว้เป็นหลักฐาน เพื่อเป็นการยืนยันการตรวจสอบว่าผู้จำหน่ายสินค้าหรือให้บริการ มีการกระทำความผิดหรือไม่ อย่างไร

๔) เมื่อตรวจสอบแล้วให้พนักงานเจ้าหน้าที่ แสดงตัวว่า ตนเองเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ โดยแสดงบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ (มาตรา ๒๐) พร้อมทั้งแจ้งความประสงค์ในการเข้าตรวจสอบ และขออนุญาตถ่ายภาพ/วิดีโอ ประกอบการตรวจสอบด้วย

**เทคนิค** เมื่อได้ข้อเท็จจริงแล้วต้องแสดงบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ พร้อมทั้งแจ้งความประสงค์ในการเข้าตรวจสอบทุกครั้ง โดยการถ่ายภาพ/วิดีโอ ให้มีหลักฐานทุกครั้ง (หากไม่มีการแสดงตัวเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่อาจมีช่องว่างเป็นข้อต่อสู้ของผู้ร้องเรียนได้)

๕) ตรวจสอบว่าลักษณะการประกอบการเป็น แผงลอย ร้านค้า หรือนิติบุคคล และเรียกดูเอกสารประกอบพร้อมทั้งค้นหาข้อมูลผ่านแอปพลิเคชัน Smart DBD ด้วย

๖) หากตรวจสอบเสร็จสิ้นแล้ว ไม่พบการกระทำความผิด ให้จัดทำบันทึกการตรวจสอบข้อเท็จจริงที่พบ พร้อมสำเนาบันทึกการตรวจ และให้ผู้ร้องเรียนอ่านและรับว่าถูกต้อง พร้อมลงลายมือชื่อในบันทึกการตรวจ โดยมอบสำเนาบันทึกการตรวจแก่ผู้ร้องเรียน

### ๒.๓ การดำเนินคดี

๗) กรณีการดำเนินคดีตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๕๒

๗.๑) **กรณีมีการจับกุมตัว** ผู้ร้องเรียนกระทำความผิดตามมาตรา ๒๕ ๒๙ ๓๐ และ ๓๑ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งข้อกล่าวหาและแจ้งสิทธิให้ ผู้ถูกกล่าวหาทราบ พร้อมทั้งทำบันทึกการตรวจ และบันทึกการจับกุม หากผู้ถูกกล่าวหาได้รับสารภาพหรือไม่รับสารภาพ ให้นำตัวผู้ถูกกล่าวหา ส่งมอบให้พนักงานสอบสวนในท้องที่ที่เกิดเหตุ เพื่อดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

#### เทคนิค

๑. ต้องแจ้งสิทธิให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ ดังนี้

๑.๑ แจ้งข้อกล่าวหาให้ผู้ถูกจับทราบ หากมีหมายจับให้แสดงต่อผู้ถูกจับ

๑.๒ แจ้งว่าผู้ถูกจับมีสิทธิที่จะไม่ให้การหรือให้การก็ได้ และถ้อยคำของผู้ถูกจับนั้นอาจใช้เป็นพยานหลักฐานในการพิจารณาคดีได้

๑.๓ แจ้งว่าผู้ถูกจับมีสิทธิที่จะพบและปรึกษาทนายความหรือผู้ที่จะเป็นทนายความ

๑.๔ แจ้งว่าถ้าผู้ถูกจับประสงค์จะแจ้งให้ญาติหรือผู้ซึ่งตนไว้วางใจทราบถึงการจับกุม ก็ให้เจ้าพนักงานอนุญาตให้ผู้ถูกจับดำเนินการได้ตามสมควร และผู้ถูกจับยังมีสิทธิได้รับการรักษาพยาบาลโดยเร็วเมื่อเกิดการเจ็บป่วย

๒. การกระทำความผิดต้องเป็นการกระทำความผิดที่เกิดขึ้นซึ่งหน้า ตามมาตรา ๘๐ แห่งประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา กล่าวคือต้องเป็นความผิดซึ่งเห็นกำลังกระทำ หรือพบในอาการใดซึ่งแทบจะไม่มีโอกาสสงสัยเลยว่าเขาได้กระทำความผิดมาแล้วสด ๆ

หากการกระทำความผิดดังกล่าวไม่เป็นการกระทำความผิดซึ่งหน้า พนักงานเจ้าหน้าที่จะต้องรวบรวมพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ให้ดำเนินการตามมาตรา ๑๘ (ยกเว้นการขอต้นทุนกรณีจำหน่ายสินค้าในราคาต่ำเกินสมควร หรือสูงเกินสมควร หรือทำให้ปั่นป่วนซึ่งราคาสินค้า สำหรับส่วนกลางให้เสนอความเห็นขอต่อเลขาธิการ กกร. ในส่วนภูมิภาคให้เสนอความเห็นขอต่อประธาน กจร. )

**ข้อสังเกต การเปรียบเทียบปรับของพนักงานสอบสวน สามารถกระทำได้ตามมาตรา ๓๗ แห่งประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ซึ่งกำหนดไว้ดังนี้**

**มาตรา ๓๗** คดีอาญาเล็กน้อยได้ ดังต่อไปนี้

(๑) ในคดีมีโทษปรับสถานเดียว เมื่อผู้กระทำผิด ยินยอมเสียค่าปรับในอัตราอย่างสูง สำหรับความผิดนั้นแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ก่อนศาลพิจารณา

(๒) ในคดีความผิดที่เป็นลหุโทษหรือความผิดที่มีอัตราโทษไม่สูงกว่าความผิดลหุโทษ หรือคดีอื่นที่มีโทษปรับสถานเดียวอย่างสูงไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือความผิดต่อกฎหมายเกี่ยวกับภาษีอากรซึ่งมีโทษปรับอย่างสูงไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท เมื่อผู้ต้องหาชำระค่าปรับตามที่พนักงานสอบสวนได้เปรียบเทียบแล้ว

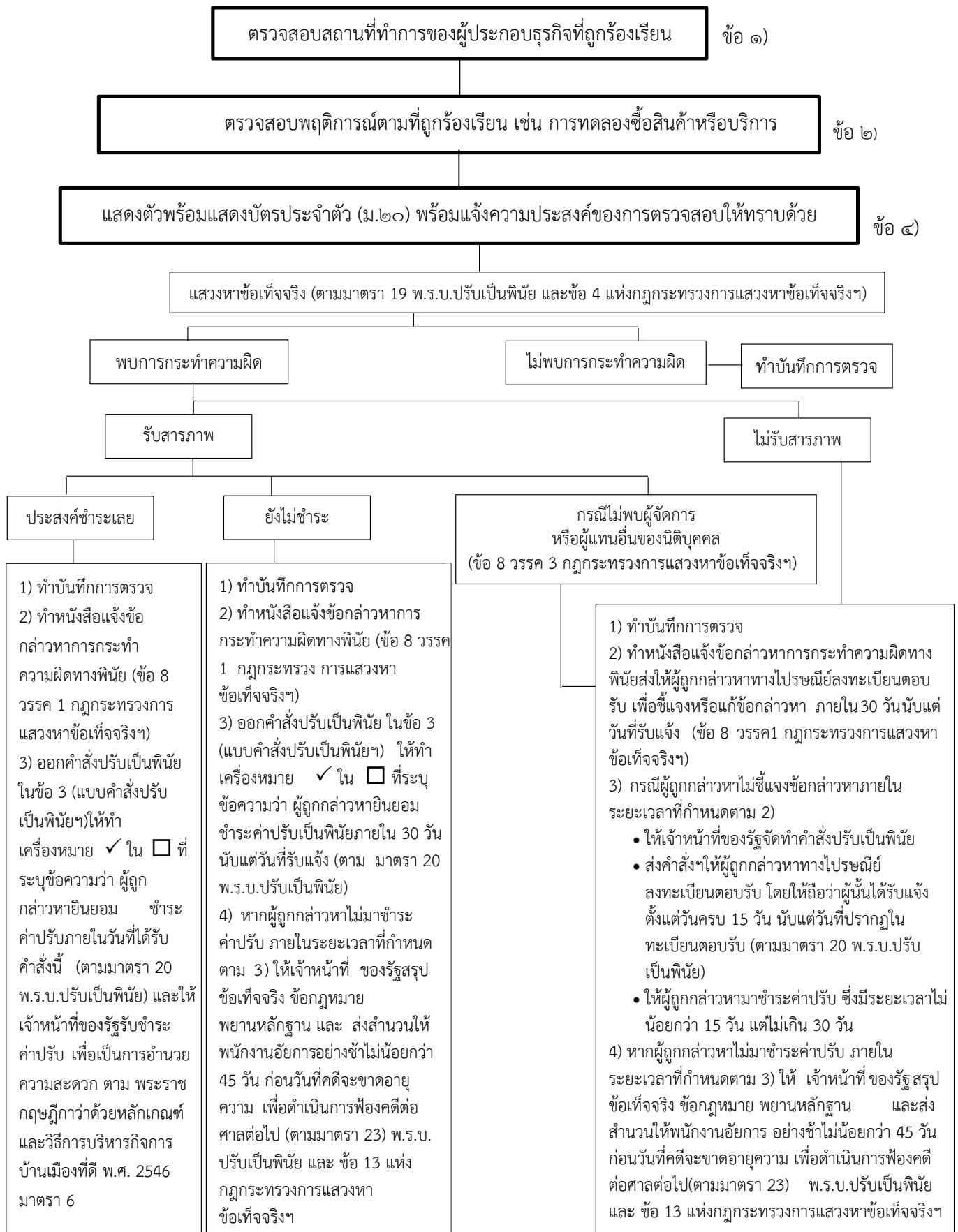
(๓) ในคดีความผิดที่เป็นลหุโทษหรือความผิดที่มีอัตราโทษไม่สูงกว่าความผิดลหุโทษ หรือคดีที่มีโทษปรับสถานเดียวอย่างสูงไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท ซึ่งเกิดในกรุงเทพมหานคร เมื่อผู้ต้องหาชำระค่าปรับตามที่นายตำรวจประจำท้องที่ตั้งแต่ตำแหน่งสารวัตรขึ้นไป หรือนายตำรวจชั้นสัญญาบัตร ผู้ทำการในตำแหน่งนั้นๆ ได้เปรียบเทียบแล้ว

(๔) ในคดีซึ่งเปรียบเทียบได้ตามกฎหมายอื่น เมื่อผู้ต้องหาได้ชำระค่าปรับตามค่าเปรียบเทียบของพนักงานเจ้าหน้าที่แล้ว

๗.๒) **กรณีดำเนินการตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการปรับเป็นพินัย** ผู้ถูกร้องเรียนกระทำผิดตาม**มาตรา ๒๘** ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งข้อกล่าวหาให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ พร้อมทั้งทำบันทึกการตรวจ และทำหนังสือแจ้งข้อกล่าวหา พร้อมทั้งหนังสือคำสั่งปรับเป็นพินัย และให้รับชำระค่าปรับโดยมีช่องทางทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ ๑ ช่องทาง หรือช่องทางอื่น (หากพบว่าผู้ถูกกล่าวหาไม่ยอมรับสารภาพ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทำบันทึกการตรวจและรวบรวมพยานหลักฐานให้ครบถ้วน และกลับมาที่สำนักงาน เพื่อออกหนังสือแจ้งข้อกล่าวหา และคำสั่งปรับเป็นพินัยตามระเบียบต่อไป) (บทที่ ๑๘)

๘) ทำรายงานให้ผู้บังคับบัญชารับทราบถึงผลการปฏิบัติงาน

แผนภูมิแสดงขั้นตอนการตรวจสอบ



การแจ้งข้อกล่าวหาและการดำเนินคดี ตามมาตรา ๑๘ และมาตรา ๑๙

พฤติกรรมการความผิด	ข้อกล่าวหา	ฐานความผิด	อัตราโทษ
๑. ไม่ปฏิบัติตามหนังสือเรียกของพนักงานเจ้าหน้าที่	ไม่ปฏิบัติตามหนังสือเรียกที่พนักงานเจ้าหน้าที่อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๘ (๑) แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.๒๕๕๒ เรียกมาให้ถ้อยคำ แจ้งข้อเท็จจริง หรือทำคำชี้แจงเป็นหนังสือ หรือให้ส่งบัญชี ทะเบียน เอกสารหรือหลักฐานใด ต้นทุน สูตรหรือส่วนประกอบของสินค้าหรือบริการอื่นที่มีใช้สินค้าหรือบริการควบคุม	ความผิดตามมาตรา ๑๘(๑) และโทษตามมาตรา ๓๔	๑. จำคุกไม่เกิน ๓ เดือน ๒. ปรับไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท ๓. ทั้งจำทั้งปรับ
๒. ชัดขวางการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่	ชัดเจนขวางการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่ที่จะเข้าไปในสถานที่ทำการ สถานที่ผลิต สถานที่จำหน่าย สถานที่รับซื้อ สถานที่เก็บสินค้าของผู้ประกอบธุรกิจ หรือบุคคลใด หรือสถานที่อื่นที่มีเหตุอันควรสงสัยว่าจะมีการปฏิบัติฝ่าฝืนบทบัญญัติแห่ง พ.ร.บ. ว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.๒๕๕๒ หรือเข้าไปในยานพาหนะของบุคคลใด หรือสิ่งเจ้าของหรือผู้ควบคุมยานพาหนะให้หยุด หรือจอดเพื่อตรวจสอบให้การเป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้ หรือเพื่อตรวจค้นและยึดพยานหลักฐานหรือทรัพย์สินที่อาจจับได้ตามพระราชบัญญัตินี้หรือจับกุมผู้กระทำความผิดที่เกี่ยวข้องกับการฝ่าฝืนมาตรา ๓๐ หรือมาตรา ๓๑ ตามมาตรา ๑๘ (๒) แห่ง พ.ร.บ. ว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.๒๕๕๒ หรือกัก อายัด หรือยึดสินค้า ยานพาหนะ เอกสารหรือหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง กับการกระทำความผิดตามมาตรา ๓๐ หรือ มาตรา ๓๑ ตามมาตรา ๑๘ (๓) แห่ง พ.ร.บ. ว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๕๒	ความผิดตามมาตรา ๑๘(๒)(๓) และโทษตามมาตรา ๓๕	๑. จำคุกไม่เกิน ๑ ปี ๒. ปรับไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท ๓. ทั้งจำทั้งปรับ
๓. ไม่อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่	ไม่อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งเข้าปฏิบัติการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้ ตามมาตรา ๑๙ แห่ง พ.ร.บ. ว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.๒๕๕๒	ความผิดตามมาตรา ๑๙ และโทษตามมาตรา ๓๖	๑. จำคุกไม่เกิน ๑ เดือน ๒. ปรับไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท ๓. ทั้งจำทั้งปรับ



## บทที่ ๓

### ไม่ปิดป้ายแสดงราคาจำหน่ายปลีกสินค้าหรือค่าบริการ

ผู้ประกอบการ ผู้จำหน่าย หรือผู้ให้บริการ ไม่ปิดป้ายแสดงราคาจำหน่ายปลีกสินค้าหรือค่าบริการ มีความผิดตามประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ เรื่อง การแสดงราคาสินค้าและค่าบริการ ข้อ ๓ และข้อ ๔

ข้อ ๓ ให้ผู้จำหน่ายแสดงราคาจำหน่ายปลีกสินค้าตามบัญชี ก แนบท้ายประกาศฯ

ความในวรรคหนึ่งมิให้ใช้บังคับกับผู้จำหน่ายที่จำหน่ายโดยการเร่ขายตามที่ต่าง ๆ ซึ่งมีใช่เป็นการเร่ขายโดยใช้ยานยนต์

ข้อ ๔ ให้ผู้ให้บริการแสดงค่าบริการที่ให้บริการตามบัญชี ข แนบท้ายประกาศฯ

ข้อ ๕ วรรคแรก

- ๑) ผู้จำหน่ายต้องปิดป้ายแสดงราคาจำหน่ายปลีกสินค้าหรือค่าบริการ
- ๒) โดยเขียน/พิมพ์ บนแผ่นกระดาษ/แผ่นไม้/แผ่นกระจก/ผนัง/วัตถุอื่น
- ๓) ต้องปิดแสดงไว้ที่ตัวสินค้า/บริเวณใกล้เคียงกับสินค้า/สถานที่ให้บริการ

หากฝ่าฝืน มีโทษ ตามมาตรา ๔๐ เปรียบเทียบปรับไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการตามขั้นตอนของ พ.ร.บ. ว่าด้วยการปรับเป็นพินัย พ.ศ. ๒๕๖๕)

**ตัวอย่าง การตรวจสอบเรื่องร้องเรียนกรณีไม่ปิดป้ายแสดงราคาสินค้าและค่าบริการ และปิดป้ายแสดงราคาไม่ชัดเจน**

ตย. ที่ ๑ สายด่วนกรมการค้าภายใน ๑๕๖๙ ได้รับเรื่องร้องเรียน จากคุณบอล นักร้อง ว่าแผงจำหน่ายองุ่น ตั้งอยู่บริเวณหน้าตลาดนัดกระทรวงพาณิชย์ จำหน่ายองุ่นไร้เมล็ด โดยปิดป้ายแสดงราคาไว้ว่า องุ่นมีเมล็ด ๕๐ บาท/กก. ครึ่ง กก. ๒๕ บาท ผู้ร้องได้ซื้อองุ่นไร้เมล็ด จำนวน ๑ กก. ปรากฏว่าทางร้านคิดราคา ๗๐ บาท/กก. เมื่อสอบถาม ผู้ขายแจ้งว่า องุ่นราคา ๕๐ บาทเป็นองุ่นมีเมล็ด แต่องุ่นไร้เมล็ดขาย ๗๐ บาท/กก. เห็นว่าไม่ได้รับความเป็นธรรม ขอให้ช่วยตรวจสอบด้วย

**การดำเนินการตรวจสอบ**

๑. กรณีดังกล่าวผู้จำหน่าย จำหน่ายองุ่น ๒ ชนิด คือ องุ่นมีเมล็ดและองุ่นไร้เมล็ด ซึ่งองุ่นทั้งสองชนิด วางไว้ในลักษณะเป็นกอง โดยมี ๒ กอง อยู่ใกล้กัน ซึ่งทางแผงมีป้ายแสดงราคา เพียง ๑ ป้าย คือ ราคา ครึ่งกิโล ๒๕ บาท และหนึ่งกิโล ๕๐ บาท เป็นป้ายลักษณะเขียนบนแผ่นกระดาษ มีอยู่ จำนวน ๑ แผ่น



๒. พนักงานเจ้าหน้าที่ได้ทำการทดลองซื้อสินค้าตามคำร้องชนิดเดียวกับที่ร้องเรียนมา ซึ่งได้ทดลองซื้อ องุ่นทั้ง ๒ ชนิด คือ องุ่นมีเมล็ดและองุ่นไร้เมล็ด ขณะตรวจสอบจะมีพนักงานเจ้าหน้าที่หรือผู้ช่วยปฏิบัติงานตรวจสอบ ทำการถ่ายภาพหรือบันทึกวิดีโอขณะทำการซื้อขาย เพื่อใช้เป็นพยานหลักฐาน

๓. เมื่อทดลองซื้อเสร็จปรากฏว่า ผู้จำหน่าย จำหน่ายถุง ๒ ชนิดดังกล่าว ในราคาไม่เท่ากัน กล่าวคือ หนึ่งมีเมล็ด จำหน่ายราคา ๕๐ บาท/กก. หนึ่งไร้เมล็ด จำหน่ายราคา ๗๐ บาท/กก. การกระทำดังกล่าวย่อมเป็น ความผิดตามประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ เรื่อง การแสดงราคาสินค้าและค่าบริการ คือ ไม่มีการปิดป้ายแสดงราคาของถุงไร้เมล็ด พบการกระทำผิดตามประกาศ กกร. ฉบับที่ ๖๙ ข้อ ๓ คือ ไม่มีการปิดป้ายแสดงราคาสินค้าประเภทผลไม้สด

๔. การกระทำผิดของผู้จำหน่ายดังกล่าว เป็นการกระทำผิดซึ่งหน้า พนักงานเจ้าหน้าที่ต้อง แจ้งข้อกล่าวหาและแจ้งสิทธิให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ พร้อมทั้งทำบันทึกการตรวจสอบ ตามภาคผนวก ก-๑

**ข้อสังเกต** หากแผงค้า ร้านจำหน่ายสินค้าหรือบริการ ไม่มีการแสดงข้อความภาษาไทย ไม่มีตัวเลข เป็นอารบิก หรือไม่มีการแสดงราคาต่อหน่วย เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบมีพยานหลักฐานชัดเจนจนสิ้น ข้อสงสัย ย่อมเป็นการกระทำผิด เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่พบการกระทำผิดสามารถดำเนินการได้ตาม ขั้นตอนของ พ.ร.บ.ว่าด้วยการปรับเป็นพินัย ได้ทันที

**ตย. ที่ ๒** กรมการค้าภายใน ได้รับการร้องเรียนผ่านระบบฝากข้อความว่า ห้างสรรพสินค้า อ.โอตัวใหญ่ มีการจำหน่ายขนมปังในซูเปอร์มาร์เก็ตเกินราคา โดยเมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ได้ซื้อขนมปังโฮล วิท ยี่ห้อมายด์ ทางห้างฯ ปิดป้ายแสดงราคาตรงชั้นวางสินค้าไว้ ๕๙ บาท ราคาพิมพ์ที่ถุงราคา ๘๙ บาท เมื่อนำสินค้าไปชำระเงินปรากฏว่าทางห้างฯ คิดราคา ๘๙ บาท เมื่อทักท้วงพนักงานจึงได้นำป้ายแสดงราคาสินค้าออกจากชั้นวางสินค้า ผู้ร้องฯ จึงแจ้งว่าทางซูเปอร์มาร์เก็ตดังกล่าว ปิดป้ายแสดงราคาไม่ชัดเจน ขอให้ช่วยตรวจสอบด้วย โดยผู้ร้องฯ มีเอกสารหลักฐานเป็นภาพถ่ายในวันที่เกิดเหตุให้กับพนักงานเจ้าหน้าที่ (พนักงานเจ้าหน้าที่ได้ไปตรวจสอบ ในวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๖ ซึ่งทางห้างฯ แก้ไขป้ายราคาจำหน่ายขนมปังให้ตรงกันเรียบร้อยแล้ว)

1 ถุงผ้าคละแพคเกจ	0.00
1 คิวบิกโฮลวิท	89.00
1 คิวบิกหน้าคัม	75.00
1 คิวบิกกราฟิโก	69.00
0.208 TGM1ได้กรรพทริก	95.68
-----	
Total	328.68
KENK 441770 *****4412 BHT	328.68
Vat	21.50
TIC#2100590771 งานจิต	
ประทับตัวนี้	9.00 บจ
คละแพคเกจ	9,377
เลขที่ <25บ. หน้าไปรวมกับยอดซื้อครั้งถัดไป	



### การดำเนินการตรวจสอบ

๑. กรณีดังกล่าวผู้จำหน่ายเป็นนิติบุคคล จากการตรวจสอบคำร้องเรียน พบว่า ผู้ร้องมีเอกสารหลักฐาน เป็นภาพถ่ายในวันเกิดเหตุ ในวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖

๒. วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๖ พนักงานเจ้าหน้าที่ได้ทำการทดลองซื้อขนมปังโฮล วิท ยี่ห้อมายด์ จำนวน ๑ ถุง เพื่อรวบรวมพยานหลักฐานเพิ่มเติมให้แน่นแฟ้นยิ่งขึ้น ซึ่งปรากฏว่าห้างดังกล่าวจำหน่ายสินค้าที่ชั้นวาง และ มีการแสดงราคาไว้ ๘๙ บาท/ถุง ตรงกับราคาพิมพ์ที่ถุง จึงไม่พบการกระทำผิดในขณะนั้น แต่เนื่องจากผู้ร้องฯ มีหลักฐานคือภาพถ่ายที่ชั้นวาง และใบเสร็จในการเรียกเก็บเงิน พบว่าราคาไม่ชัดเจน (พนักงานเจ้าหน้าที่ได้ ตรวจสอบภาพถ่ายอย่างละเอียด พบว่า การวางเรียงสินค้าขนมปังตามคำร้อง เป็นการเรียงสินค้าชนิดเดียวกัน อย่างเป็นระเบียบ ไม่ได้เกิดจากผู้ส่งของเรียงสินค้าดังกล่าวผิดชั้นวาง หรือผู้บริโภคหยิบสินค้าไปแล้วนำมาวางคืน ผิดที่) ซึ่งจากพยานหลักฐานของผู้ร้องที่ส่งมาประกอบคำร้องเรียนมีความชัดเจน เพียงพอที่จะแจ้งข้อกล่าวหา

๓. เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่มีพยานหลักฐานชัดเจนจนสิ้นข้อสงสัยแล้ว จึงได้ดำเนินการออกหนังสือแจ้งข้อกล่าวหา และออกคำสั่งปรับเป็นพินัย และดำเนินการตามขั้นตอนของการปรับเป็นพินัยตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการปรับเป็นพินัย พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตามบทที่๑๘)

๔. ทำรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบถึงผลการปฏิบัติงาน

ข้อสังเกต อาจมีบางกรณีผู้ถูกร้องไม่ประสงค์ลงลายมือชื่อ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่กรอกข้อความในช่องลงชื่อ.....เจ้าของ/ผู้จัดการ/ผู้รับผิดชอบ ว่าผู้ประกอบการ/ผู้จำหน่ายไม่ประสงค์ลงลายมือชื่อ



บันทึกการตรวจ

เขียนที่ ตลาดนัดกระทรวงพาณิชย์

วันที่ เดือน พ.ศ.

บันทึกนี้แสดงว่า วันที่ เวลา น. พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.2542 คือ

ได้มายัง บริษัท/ห้าง/ร้าน แฉงจำหน่ายผลไม้ เลขที่ - ถนน สนามบินน้ำ ตำบล/แขวง บางกระสอ อำเภอ/เขต เมือง จังหวัด นนทบุรี โทรศัพท์ 081-xxx-xxxx เพื่อทำการตรวจสอบ เรื่องร้องเรียน คำร้องที่ กท xxxx/xx ซึ่งได้พบกับ นาย/นาง/นางสาว เจ้าของ/ผู้จัดการ/ผู้รับผิดชอบ พนักงานเจ้าหน้าที่ที่ได้แสดงบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. 2542 พร้อมทั้งได้แจ้งความประสงค์ให้ทราบแล้ว นาย/นาง/นางสาว ได้ยินยอมให้ทำการตรวจสอบแต่โดยดี และเป็นผู้นำในการตรวจสอบภายใน บริษัท/ห้าง/ร้าน ซึ่งเป็นสถานที่ แฉงจำหน่ายผลไม้

ผลการตรวจสอบ ปรากฏว่า 1. แฉงดังกล่าวเปิดจำหน่ายทุกวัน ตั้งแต่เวลา 08.00 - 18.00 น.

มี นาย/นาง/นางสาว xxx xxxxx แสดงตัวเป็นเจ้าของและผู้ให้ข้อมูล

2. พนักงานเจ้าหน้าที่ได้ทดลองซื้อสินค้าตามคำร้องเรียน คือ องุ่นมีเมล็ด จำนวน 1 กก. และ องุ่นไร้เมล็ด จำนวน 1 กก. ทางแฉงฯ คิดราคาองุ่นมีเมล็ด ราคา 50 บาท/กก. และองุ่นไร้เมล็ด ราคา 70 บาท/กก. ซึ่งทางแฉงฯ มีการวางแยกประเภทองุ่นไว้ โดยปิดป้ายแสดงราคาไว้เพียง 1 ป้าย เป็นการแสดงราคาองุ่นมีเมล็ด 50 บาท/กก. ส่วนองุ่นไร้เมล็ดไม่มีการปิดป้ายแสดงราคา พบการกระทำความผิด

3. พนักงานเจ้าหน้าที่จึงได้แจ้งให้เจ้าของแฉง ทราบว่า การกระทำดังกล่าวเป็นการฝ่าฝืนประกาศ คณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ xx พ.ศ. xxxx เรื่อง การแสดงราคาสินค้า และค่าบริการ อันมีโทษตามมาตรา 40 แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. 2542 ซึ่ง นาย/นาง/นางสาว xxx xxxxx รับสารภาพตลอดข้อกล่าวหา

4. พนักงานเจ้าหน้าที่ได้ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ประกอบการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ xx พ.ศ. xxxx เรื่อง การแสดงราคาสินค้าและค่าบริการ ซึ่งผู้ประกอบการยินดีปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

ตรวจเสร็จสิ้น เวลา น. วันที่ xx/xxxx/xx

อนึ่ง ในการตรวจสอบครั้งนี้ เจ้าหน้าที่ดังกล่าวมิได้ทำให้ทรัพย์สินภายใน บริษัท/ห้าง/ร้าน สูญหายหรือเสียหายแต่อย่างใด ทั้งนี้ได้ยึดทรัพย์สินหรือเรียกร้องเพื่อผลประโยชน์ส่วนตัวแต่ประการใด

อ่านบันทึกให้ฟังแล้ว รับว่าถูกต้อง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ได้รับสำเนานบันทึกการตรวจสอบนี้ไว้แล้ว
ลงชื่อ.....ผู้จัดการ/ผู้แทน
(.....)
.....

ลงชื่อ.....เจ้าของ/ผู้จัดการ/ผู้รับผิดชอบ
ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่
ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่
ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่
ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่/บันทึก/อ่าน



บันทึกการตรวจ

เขียนที่ ห้างสรรพสินค้า อ.ไอ ตัวใหญ่

วันที่            เดือน            พ.ศ.           

บันทึกนี้แสดงว่า วันที่ เวลา            น. พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.2542 คือ

ได้มายัง บริษัท /ห้าง/ร้าน            เลขที่            ถนน             
ตำบล/แขวง            อำเภอ/เขต            จังหวัด             
โทรศัพท์            เพื่อทำการตรวจสอบ           

ซึ่ง ได้พบกับ นาย/นาง/นางสาว            เจ้าของ/ผู้จัดการ/ผู้รับผิดชอบ พนักงานเจ้าหน้าที่  
ได้แสดงบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. 2542 พร้อมทั้ง ได้แจ้งความ  
ประสงค์ให้ทราบแล้ว นาย/นาง/นางสาว            ได้ยินยอมให้ทำการตรวจสอบแต่โดยดี  
และเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบภายใน บริษัท/ห้าง/ร้าน ซึ่งเป็นสถานที่ แผงจำหน่ายผลไม้

ผลการตรวจสอบ ปรากฏว่า 1. ตรวจสอบสถานที่ตามคำร้องเรียน พบว่า ห้างสรรพสินค้า อ.ไอ ตัวใหญ่ ตั้งอยู่  
เลขที่ X/X ถนน XX แขวง XX เขต XX จังหวัด XX จดทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ XX ชื่อบริษัท XX เปิดบริการทุกวัน  
เวลา XX:XX น. – XX:XX น. ได้พบกับ นาย/นาง/นางสาว XXX XXXX ตำแหน่ง XXXX เป็นผู้นำตรวจและเป็นผู้ให้ข้อมูล

2. พนักงานเจ้าหน้าที่ได้ทดลองซื้อสินค้าตามคำร้องเรียน คือ ขนมปังโฮลวีท ยี่ห้อมายด์ จำนวน 1 ถุง  
และได้นำไปชำระเงินค่าสินค้า ทางห้างฯ คิดราคา 89 บาท/ถุง ตรงตามป้ายราคาที่ไม่แสดงไว้

3. ตรวจสอบการปิดป้ายแสดงราคา พบว่าทางห้างฯ มีการปิดป้ายแสดงราคาไว้ชัดเจน บริเวณชั้นวาง  
สินค้าและตัวสินค้า เช่น ขนมปังโฮลวีท ยี่ห้อมายด์ ราคา 89 บาท/ถุง ทินไก่ต้ม ราคา 75 บาท/แพ็ค (4 กล่อง)  
ซึ่งจากการตรวจสอบเพิ่มเติม ทางห้างฯ มีการวางสินค้าแยกประเภทไว้อย่างชัดเจน เพื่อป้องกันความสับสนของลูกค้า

4. จากการติดตามคำร้องเรียนดังกล่าว ซึ่งผู้ร้องมีหลักฐานเป็นเอกสารภาพถ่ายชั้นวางสินค้า และใบเสร็จ  
โดยชั้นวางสินค้าแสดงราคา 59 บาท แต่ที่ตัวสินค้าแสดงราคา 89 บาท การกระทำดังกล่าวเป็นการ  
แสดงราคาไม่ชัดเจน อันเป็นการกระทำความผิด ตามข้อ 5 วรรคสอง แห่งประกาศคณะกรรมการกลาง  
ว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ XX พ.ศ. XXXX อันเป็นความผิดตามมาตรา 28 และโทษตามมาตรา 40  
แห่ง พรบ.ว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. 2542 ซึ่ง นาย/นาง/นางสาว XXX XXXX ตำแหน่ง XXXX  
ให้การยอมรับสารภาพตลอดข้อกล่าวหา

ตรวจเสร็จสิ้น เวลา            น. วันที่ XX/XXXX/XX

อนึ่ง ในการตรวจสอบครั้งนี้ เจ้าหน้าที่ดังกล่าวมิได้ทำให้ทรัพย์สินภายใน บริษัท/ห้าง/ร้าน สูญหายหรือเสียหายแต่อย่างใด  
ทั้งมิได้ยึดทรัพย์สินหรือเรียกร้องเพื่อผลประโยชน์ส่วนตัวแต่ประการใด

อ่านบันทึกให้ฟังแล้ว รับว่าถูกต้อง จึง ได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ได้รับสำเนานบันทึกการตรวจสอบนี้ไว้แล้ว  
ลงชื่อ.....ผู้จัดการ/ผู้แทน  
(.....)  
...../...../.....

ลงชื่อ.....เจ้าของ/ผู้จัดการ/ผู้รับผิดชอบ  
ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่  
ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่  
ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่  
ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่/บันทึก/อ่าน



## บทที่ ๔

### ราคาจำหน่ายไม่ตรงกับป้ายราคาที่แสดงไว้

ผู้ประกอบการ ผู้จำหน่าย หรือผู้ให้บริการ คิดราคาไม่ตรงกับป้ายราคาที่แสดงไว้ มีความผิดตามประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ เรื่อง การแสดงราคาสินค้าและค่าบริการ ข้อ ๑๑ (สินค้า ตามบัญชี ก จำนวน ๒๔๐ รายการ และค่าบริการ ตามบัญชี ข จำนวน ๕๐ รายการ)

**ข้อ ๑๑** การแสดงราคาจำหน่ายปลีกสินค้าหรือค่าบริการที่ให้บริการตามข้อ ๓ ข้อ ๔ ข้อ ๗ ข้อ ๙ หรือข้อ ๑๐ ต้องแสดงให้ตรงกับราคาที่จำหน่ายหรือค่าบริการที่ให้บริการ

ความในวรรคหนึ่งมิให้ใช้บังคับกับกรณีที่ผู้จำหน่ายหรือผู้ให้บริการจำหน่ายหรือให้บริการแก่ผู้ซื้อต่ำกว่าราคาจำหน่ายปลีกหรือค่าบริการที่แสดงไว้

**อธิบาย** การแสดงราคาสินค้าหรือค่าบริการ กฎหมายกำหนด ดังนี้

๑) ต้องมีการแสดงราคาจำหน่ายปลีกสินค้าหรือค่าบริการที่ให้บริการ

๒) จำหน่ายสินค้าหรือเรียกเก็บค่าบริการที่ให้บริการ ต้องตรงกับที่แสดงไว้หรือต่ำกว่าที่แสดงไว้

หากฝ่าฝืน มีโทษ ตามมาตรา ๔๐ เปรียบเทียบปรับไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการตามขั้นตอนของการปรับเป็นพินัยตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการปรับเป็นพินัย พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตามบทที่๑๘)

**ตัวอย่าง** การตรวจสอบเรื่องร้องเรียนกรณีจำหน่ายสูงกว่าราคาที่แสดงไว้

**ตย. ที่ ๓** สายด่วน ๑๕๖๙ กรมการค้าภายใน ได้รับเรื่องร้องเรียนให้ตรวจสอบราคาจำหน่ายอาหารปรุงสำเร็จ ในบริเวณแยกสามเหลี่ยม ชื่อร้านก๋วยเตี๋ยวอิสลาม อ.เมือง จ.ขอนแก่น ซึ่งผู้ร้องเรียนแจ้งว่าร้านดังกล่าวปิดป้ายแสดงราคาจำหน่ายอาหารปรุงสำเร็จกับข้าว ๑ อย่าง ราคาจานละ ๓๐ บาท แต่เมื่อไปซื้อ ทางร้านค้ากลับคิดราคาจานละ ๔๐ บาท ทางร้านจำหน่ายไม่ตรงกับป้ายราคาที่แสดงไว้ ขอให้ช่วยตรวจสอบด้วย



## การดำเนินการตรวจสอบ

- ๑) ตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุว่าถูกต้องตรงตามที่จะต้องดำเนินการตรวจสอบ หรือไม่
- ๒) ส่งเจ้าหน้าที่เข้าทำการทดลองซื้อสินค้าหรือใช้บริการ (ตามพฤติกรรมที่มีการร้องเรียน หรือตามคำสั่งให้ตรวจสอบ) เพื่อรวบรวมพยานหลักฐานให้แน่นแฟ้นขึ้น
- ๓) ชำระเงินค่าสินค้า หรือบริการ พร้อมทั้งเรียกขอใบเสร็จรับเงิน และเอกสารแสดงรายการและราคาสินค้า
- ๔) ตรวจสอบว่ามีการจำหน่ายสินค้าหรือค่าบริการเท่าใด (ตามพฤติกรรมที่มีการร้องเรียน หรือตามคำสั่งให้ตรวจสอบ)
- ๕) แสดงตัวเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ โดยแสดงบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ (มาตรา ๒๐) พร้อมทั้งแจ้งความประสงค์ในการเข้าตรวจสอบ
- ๖) ตรวจสอบว่าลักษณะการประกอบการเป็น แผงลอย ร้านค้า หรือนิติบุคคล และเรียกดูเอกสารประกอบ
- ๗) ตรวจสอบป้ายแสดงราคาจำหน่ายสินค้าหรือบริการ หรือเมนูแสดงราคาจำหน่ายสินค้าหรือบริการ ว่ามีการแสดงราคาจำหน่ายสินค้าหรือค่าบริการ ไว้เท่าใด
- ๘) ทำการถ่ายภาพป้ายแสดงราคาจำหน่ายสินค้า ที่ผู้ประกอบการแสดงไว้ที่ตัวสินค้า หรือชั้นวาง หรือสถานที่จำหน่ายหรือสถานที่ให้บริการ หรือบริเวณใกล้เคียง เพื่อประกอบการตรวจสอบ
- ๙) หากตรวจสอบแล้วพบว่า มีการจำหน่ายสินค้าหรือค่าบริการ ตรงกับราคาที่แสดงไว้ หรือมีการจำหน่ายสินค้าหรือค่าบริการ ต่ำกว่าราคาที่แสดงไว้ ให้จัดทำบันทึกการตรวจ ระบุข้อเท็จจริงที่พบ หากผู้ร้องเรียน มีหลักฐานเป็นภาพถ่ายที่ชั้นวางสินค้าและใบเสร็จรับเงินมาในคำร้องเรียน พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องตรวจสอบภาพถ่าย หากพบว่าในใบเสร็จรับเงินมีการคิดราคาสูงกว่าราคาที่แสดงไว้จริง พนักงานเจ้าหน้าที่นำหลักฐานนั้นให้ผู้ถูกกล่าวหาตรวจสอบและสอบถามว่ายอมรับตามภาพถ่ายนั้นหรือไม่อย่างไร หากยอมรับให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทำบันทึกการตรวจสอบโดยลงรายละเอียดให้ชัดเจนว่าผู้ถูกร้องเรียนยอมรับสารภาพตามวันที่เกิดเหตุตามภาพถ่ายที่แนบมาหรือไม่ หากผู้ถูกกล่าวหาปฏิเสธข้อกล่าวหา หรือไม่ยินยอม ประกอบกับพยานหลักฐานที่พนักงานเจ้าหน้าที่ได้แสวงหามีความชัดเจนเพียงพอจนสิ้นข้อสงสัย ให้ดำเนินการตามขั้นตอนของการปรับเป็นพินัย ตาม พ.ร.บ.ว่าด้วยการปรับเป็นพินัย พ.ศ.๒๕๖๕ ทั้งนี้ พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องนำบันทึกการตรวจให้ผู้ประกอบการอ่านพร้อมลงลายมือชื่อในบันทึกดังกล่าว และมอบสำเนาบันทึกการตรวจให้แก่ผู้ประกอบการไว้ด้วย
- ๑๐) ทำรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบถึงผลการปฏิบัติงาน

หากผู้จำหน่ายสินค้าและบริการ ผ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ มีโทษตามมาตรา ๔๐ ผู้ใดไม่แสดงราคาหรือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดตามมาตรา ๒๔ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท



บันทึกการตรวจ

เขียนที่ ร้านก๋วยเตี๋ยวอิสลาม

วันที่            เดือน            พ.ศ.           

บันทึกนี้แสดงว่า วันที่ เวลา            น. พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.2542 คือ

ได้มายัง บริษัท/ห้าง/ร้าน ก๋วยเตี๋ยวอิสลาม เลขที่            ถนน           

ตำบล/แขวง            อำเภอ/เขต            เมือง            จังหวัด ขอนแก่น

โทรศัพท์            เพื่อทำการตรวจสอบ เรื่องร้องเรียน คำร้องที่ ขก xxx/xx

ซึ่ง ได้พบกับ นาย/นาง/นางสาว            เจ้าของ/ผู้จัดการ/ผู้รับผิดชอบ พนักงานเจ้าหน้าที่

ได้แสดงบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. 2542 พร้อมทั้งได้แจ้งความ

ประสงค์ให้ทราบแล้ว นาย/นาง/นางสาว            ได้ยินยอมให้ทำการตรวจสอบแต่โดยดี

และเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบภายใน บริษัท/ห้าง/ร้าน ซึ่งเป็นสถานที่ จำหน่ายอาหารปรุงสำเร็จ

ผลการตรวจสอบ ปรากฏว่า 1. ตรวจสอบสถานที่ตามคำร้องเรียน พบว่า ร้านก๋วยเตี๋ยวอิสลาม เปิดจำหน่าย

ทุกวัน ตั้งแต่เวลา xx:xx น. – xx:xx น. มี นาย/นาง/นางสาว xxx xxxxx แสดงตัวเป็นเจ้าของและเป็นผู้ให้ข้อมูล

2. พนักงานเจ้าหน้าที่ได้ทดลองซื้อข้าวราดแกง (กับข้าง 1 อย่าง) พบว่า ทางร้านจำหน่ายในราคา 40 บาท/จาน

ซึ่งจากการตรวจสอบ ทางร้าน มีการปิดป้ายแสดงราคาไว้ ดังนี้ ข้าวราดแกง 1 อย่าง ราคา 30 บาท/จาน

ข้าวราดแกง 2 อย่าง ราคา 40 บาท/จาน การกระทำดังกล่าว ทางร้านจำหน่ายสูงกว่าราคาที่แสดงไว้

พบการกระทำผิด

3. พนักงานเจ้าหน้าที่จึงได้แจ้งให้เจ้าของร้าน ทราบว่า การกระทำดังกล่าวเป็นการฝ่าฝืนประกาศ

คณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ xx พ.ศ. xxxx เรื่อง การแสดงราคาสินค้า

และค่าบริการ อันมีโทษตามมาตรา 40 แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. 2542

ซึ่ง นาย/นาง/นางสาว xxx xxxxx รับสารภาพตลอดข้อกล่าวหา

4. พนักงานเจ้าหน้าที่ได้ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ประกอบการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้า

และบริการ พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ xx

พ.ศ. xxxx เรื่อง การแสดงราคาสินค้าและค่าบริการ ซึ่งผู้ประกอบการยินดีปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

ตรวจเสร็จสิ้น เวลา            น. วันที่ xx/xxxx/xx

อนึ่ง ในการตรวจสอบครั้งนี้ เจ้าหน้าที่ดังกล่าวมิได้ทำให้ทรัพย์สินภายใน บริษัท/ห้าง/ร้าน สูญหายหรือเสียหายแต่อย่างใด

ทั้งมิได้ยึดทรัพย์สินหรือเรียกร้องเพื่อผลประโยชน์ส่วนตัวแต่ประการใด

อ่านบันทึกให้ฟังแล้ว รับว่าถูกต้อง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ได้รับสำเนานบันทึกการตรวจสอบนี้ไว้แล้ว  
ลงชื่อ.....ผู้จัดการ/ผู้แทน  
(.....)  
...../...../.....

ลงชื่อ.....เจ้าของ/ผู้จัดการ/ผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่/บันทึก/อ่าน



## บทที่ ๕

### ไม่แสดงราคาค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ผู้ประกอบการ ผู้จำหน่าย หรือผู้ให้บริการ ไม่แสดงราคาค่าใช้จ่ายอื่นๆ มีความผิดตามประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ เรื่อง การแสดงราคาสินค้าและค่าบริการ ข้อ ๙ (สินค้า ตามบัญชี ก จำนวน ๒๔๐ รายการ และค่าบริการ ตามบัญชี ข จำนวน ๕๐ รายการ)

**ข้อ ๙** กรณีที่มีการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายอื่นๆ นอกเหนือจากราคาจำหน่ายปลีกสินค้าหรือค่าบริการที่ให้บริการที่แสดงไว้ตามข้อ ๓ ข้อ ๔ หรือข้อ ๗ ผู้จำหน่ายหรือผู้ให้บริการจะต้องแสดงค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้ชัดเจนและครบถ้วน โดยแสดงไว้ควบคู่กับการแสดงราคาจำหน่ายปลีกสินค้าหรือค่าบริการ

**อธิบาย** การแสดงราคาค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าภาษี (Vat) ค่าบริการ (Service charge) กฎหมายกำหนดให้แสดง ดังนี้

๑) กรณีที่มีการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายอื่นๆ นอกเหนือจากราคาจำหน่ายปลีกสินค้าหรือค่าบริการที่แสดงไว้ ผู้จำหน่ายหรือผู้ให้บริการจะต้องแสดงค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้ชัดเจนและครบถ้วน

๒) ต้องแสดงไว้ควบคู่กับการแสดงราคาจำหน่ายปลีกสินค้าหรือค่าบริการ

หากฝ่าฝืน มีโทษ ตามมาตรา ๔๐ เปรียบเทียบปรับไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

### ตัวอย่าง การตรวจสอบร้องเรียนกรณีไม่แสดงราคาค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ตย. ที่ ๔ สายด่วน ๑๕๖๙ กรมการค้าภายใน ได้รับเรื่องร้องเรียนว่า ร้านจำหน่ายอาหารในสยามพารากอน ชื่อ ปิคิทเซ่น ไม่แสดงราคาค่า service charge โดยผู้ร้องได้ไปรับประทานอาหารที่ร้านดังกล่าว คือ ข้าวผัดต้มยำ ราคา ๑๕๐ บาท/จาน แกงจืดเต้าหู้หมูสับ ๒๐๐ บาท/ชาม น้ำเปล่า ราคา ๒๐ บาท/ขวด ทางร้านคิดราคารวมทั้งสิ้น ๔๐๗ บาท ซึ่งเป็นการเอาเปรียบผู้บริโภค โดยไม่มีการแสดงราคาค่าบริการให้ทราบก่อน ขอให้ช่วยตรวจสอบด้วย

SUBJECT TO 7 % VAT AND  
10 % SERVICE CHARGE



## การดำเนินการตรวจสอบ

๑. ตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุ ว่าถูกต้องตรงตามที่จะตรวจสอบ หรือไม่ เปิด-ปิดทำการเวลาใด
๒. ส่งเจ้าหน้าที่ เข้าทำการทดลองซื้อสินค้าหรือใช้บริการ (ตามพฤติกรรมที่มีการร้องเรียน หรือตามคำสั่งให้ตรวจสอบ) ชำระเงินค่าสินค้าหรือค่าบริการ พร้อมทั้งเรียกขอใบเสร็จรับเงิน และเอกสารแสดงรายการและราคาสินค้า ตรวจสอบว่ามีการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ตามพฤติกรรมที่มีการร้องเรียน หรือตามคำสั่งให้ตรวจสอบ) หรือไม่
๓. แสดงตัวเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ โดยแสดงบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ (มาตรา ๒๐) พร้อมทั้งแจ้งความประสงค์ในการเข้าตรวจสอบ
๔. ตรวจสอบป้ายแสดงราคาจำหน่ายสินค้าหรือบริการ หรือเมนูแสดงราคาจำหน่ายสินค้าหรือบริการ ว่ามีการแสดงการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายอื่นๆ ไร่หรือไม่ ทำการถ่ายภาพป้ายแสดงราคาจำหน่ายสินค้าที่ผู้จำหน่ายแสดงไว้ที่ตัวสินค้า หรือชั้นวาง หรือสถานที่จำหน่ายหรือสถานที่ให้บริการ หรือบริเวณใกล้เคียง หรือไม่ได้แสดงราคา เพื่อประกอบการตรวจสอบ
๕. หากตรวจสอบแล้วพบว่า มีการแสดงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตรงกับที่เรียกเก็บ ให้จัดทำบันทึกการตรวจระบุข้อเท็จจริงที่พบ หากผู้ร้องเรียนมีหลักฐานเป็นภาพถ่ายที่ชั้นวางสินค้าและใบเสร็จรับเงินที่มีการคิดค่าใช้จ่ายอื่นๆ มาในคำร้องเรียน พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องตรวจสอบภาพถ่าย หากพบว่าในใบเสร็จรับเงินมีการคิดค่าใช้จ่ายอื่นๆ พนักงานเจ้าหน้าที่นำหลักฐานนั้นให้ผู้ถูกกล่าวหาตรวจสอบและสอบถามว่ายอมรับตามภาพถ่ายนั้นหรือไม่อย่างไร หากยอมรับให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทำบันทึกการตรวจสอบโดยลงรายละเอียดให้ชัดเจนว่าผู้ถูกร้องเรียนยอมรับสารภาพตามวันที่เกิดเหตุตามภาพถ่ายที่แนบมาหรือไม่ หากผู้ถูกกล่าวหาปฏิเสธข้อกล่าวหา หรือไม่ยินยอม ประกอบกับพยานหลักฐานที่พนักงานเจ้าหน้าที่ได้แสวงหามา มีความชัดเจนเพียงพอจนสิ้นข้อสงสัย ให้ดำเนินการตามขั้นตอนของการปรับเป็นพินัย ตาม พ.ร.บ.ว่าด้วยการปรับเป็นพินัย พ.ศ.๒๕๖๕ ทั้งนี้พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องนำบันทึกการตรวจให้ผู้ประกอบการอ่าน พร้อมลงลายมือชื่อในบันทึกดังกล่าว และมอบสำเนาบันทึกการตรวจให้แก่ผู้ประกอบการไว้ด้วย
๖. ทำรายงานให้ผู้บังคับบัญชารับทราบถึงผลการปฏิบัติงาน



บันทึกการตรวจ

เขียนที่ ร้าน บิศิทเงิน ภายในห้างสยามพารากอน

วันที่ เดือน พ.ศ.

บันทึกนี้แสดงว่า วันที่ เวลา น. พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.2542 คือ

ได้มายัง บริษัท/ห้าง/ร้าน บิศิทเงิน เลขที่ ถนน ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ เพื่อทำการตรวจสอบ เรื่องร้องเรียน คำร้องที่ ขก xxx/xx

ซึ่งได้พบกับ นาย/นาง/นางสาว เจ้าของ/ผู้จัดการ/ผู้รับผิดชอบ พนักงานเจ้าหน้าที่ฯ

ได้แสดงบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. 2542 พร้อมทั้งได้แจ้งความ

ประสงค์ให้ทราบแล้ว นาย/นาง/นางสาว ได้ยินยอมให้ทำการตรวจสอบแต่โดยดี

และเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบภายใน บริษัท/ห้าง/ร้าน ซึ่งเป็นสถานที่จำหน่ายอาหารปรุงสำเร็จ

ผลการตรวจสอบ ปรากฏว่า 1. ตรวจสอบสถานที่ตามคำร้องเรียน พบว่า ร้านบิศิทเงิน เปิดจำหน่ายทุกวัน ตั้งแต่

เวลา xxx น. - xxx น. จดทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ xxx ชื่อบริษัท xxx จำกัด ตั้งอยู่ที่ x/x ถนน xxx แขวง xxx

เขต xxx จังหวัด xxx ขณะตรวจสอบได้พบกับนาย/นาง/นางสาว xxx xxxxx ตำแหน่ง xxxxx เป็นผู้นำตรวจและเป็นผู้ให้ข้อมูล

2. พนักงานเจ้าหน้าที่ได้ทดลองซื้อสินค้าตามคำร้องเรียน คือ ข้าวผัดต้มยำ ราคา 150 บาท/จาน แกงจืด

เต้าหู้หมูสับ ราคา 200 บาท/จาน และน้ำเปล่า ราคา 20 บาท/ขวด ทางร้านฯ คิดราคารวมทั้งสิ้น 407 บาท

พบว่า ทางร้านฯ มีการคิดค่าบริการเพิ่มขึ้นจากค่าอาหาร 10% โดยไม่มีการปิดป้ายแสดงราคาค่าบริการ

ให้ทราบ พนักงานกระทำความผิด

3. พนักงานเจ้าหน้าที่จึงได้แจ้งให้เจ้าของร้านฯ ทราบว่า การกระทำดังกล่าวเป็นการฝ่าฝืนประกาศ

คณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ xx พ.ศ. xxxx เรื่อง การแสดงราคาสินค้า

และค่าบริการ อันมีโทษตามมาตรา 40 แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. 2542

ซึ่ง นาย/นาง/นางสาว xxx xxxxx รับสารภาพตลอดข้อกล่าวหา

4. พนักงานเจ้าหน้าที่ได้ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ประกอบการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้า

และค่าบริการ พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ xx

พ.ศ. xxxx เรื่อง การแสดงราคาสินค้าและค่าบริการ ซึ่งผู้ประกอบการยินดีปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

ตรวจเสร็จสิ้น เวลา น. วันที่ xx/xxxx/xx

อนึ่ง ในการตรวจสอบครั้งนี้ เจ้าหน้าที่ดังกล่าวมิได้ทำให้ทรัพย์สินภายใน บริษัท/ห้าง/ร้าน สูญหายหรือเสียหายแต่อย่างใด

ทั้งมิได้ยึดทรัพย์สินหรือเรียกร้องเพื่อผลประโยชน์ส่วนตัวแต่ประการใด

อ่านบันทึกให้ฟังแล้ว รับว่าถูกต้อง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ได้รับสำเนานบันทึกการตรวจสอบนี้ไว้แล้ว
ลงชื่อ.....ผู้จัดการ/ผู้แทน
(.....)
...../...../.....

ลงชื่อ.....เจ้าของ/ผู้จัดการ/ผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่/บันทึก/อ่าน



## บทที่ ๖

### สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงไม่มีการปิดป้ายแสดงราคา

#### หรือปิดป้ายแสดงราคาบริเวณด้านหน้าสถานีให้บริการ ไม่ตรงกับมาตรวัด/หัวจ่าย

ผู้ประกอบการหรือผู้จำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงไม่มีการปิดป้ายแสดงราคา หรือปิดป้ายแสดงราคาบริเวณด้านหน้าสถานีให้บริการ ไม่ตรงกับมาตรวัด/หัวจ่าย มีความผิดตามประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ เรื่อง การแสดงราคาสินค้าและค่าบริการ

**ข้อ ๖** (สินค้า ตามบัญชี ก. ลำดับที่ ๑๘๘ ๑๘๙ ๑๙๒ และ ๑๙๓) ระบุว่า การแสดงราคาจำหน่ายปลีกสินค้าของผู้จำหน่ายสินค้า ลำดับที่ ๑๘๘ ๑๘๙ ๑๙๒ และ ๑๙๓ ตามบัญชี ก แนบท้ายประกาศฉบับนี้ ที่จำหน่ายในสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงที่มีมาตรวัดน้ำมันเชื้อเพลิงตามกฎหมายว่าด้วยมาตราซึ่งดวงวัดติดตั้งไว้เป็นประจำ ต้องแสดงตัวเลขราคามีขนาดสูงไม่ต่ำกว่าสิบห้าเซนติเมตร ไว้หน้าสถานีบริการ และการแสดงราคาจำหน่ายนั้น ต้องตรงกับราคา ที่ระบุไว้ที่มาตรวัดน้ำมันเชื้อเพลิงด้วย

**อธิบาย** การแสดงราคาจำหน่ายปลีกสินค้าของผู้จำหน่ายสินค้าลำดับที่ ๑๘๘ ก๊าซธรรมชาติ (NGV) ที่เป็นเชื้อเพลิงสำหรับยานพาหนะ ลำดับที่ ๑๘๙ ก๊าซปิโตรเลียมเหลวที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับยานพาหนะ ลำดับที่ ๑๙๒ น้ำมันแก๊สโซฮอล์ น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน ลำดับที่ ๑๙๓ น้ำมันดีเซล - บาล์ม (ไบโอดีเซล) กฎหมายกำหนดว่า

- ๑) ผู้จำหน่ายที่จำหน่ายในสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงที่มีมาตรวัดน้ำมันเชื้อเพลิงตามกฎหมายว่าด้วยมาตราซึ่งดวงวัดติดตั้งไว้เป็นประจำ ต้องปิดป้ายแสดงราคาจำหน่ายปลีกไว้หน้าสถานี และที่มาตรวัดน้ำมันเชื้อเพลิง
- ๒) ตัวเลขราคาหน้าสถานีบริการ ต้องมีขนาดสูงไม่ต่ำกว่าสิบห้าเซนติเมตร
- ๓) ตัวเลขราคาหน้าสถานีบริการ ต้องตรงกับราคา ที่ระบุไว้ที่มาตรวัดน้ำมันเชื้อเพลิงด้วย

**ตัวอย่าง การตรวจสอบเรื่องร้องเรียนกรณีสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงไม่มีการปิดป้ายแสดงราคา หรือปิดป้ายแสดงราคาบริเวณด้านหน้าสถานีให้บริการไม่ตรงกับมาตรวัด (หัวจ่าย)**

ตย. ที่ ๕ สายด่วน ๑๕๖๙ ได้รับร้องเรียนว่า มีสถานีบริการน้ำมัน PPT บริเวณถนนเพชรเกษม อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม ตรงข้ามกับบึงนครปฐม มีการแสดงราคาบริเวณหน้าสถานีบริการ แต่ราคาที่เป็นตัวหัวจ่ายน้ำมันตามชนิดน้ำมันราคาสูงกว่าราคา ที่แสดงหน้าสถานีบริการ ขอให้สำนักงานพาณิชย์จังหวัดที่รับผิดชอบ ช่วยตรวจสอบด้วย



## การดำเนินการตรวจสอบ

๑. การตรวจสอบ ต้องมีการตรวจสอบป้ายแสดงราคาบริเวณหน้าสถานี และที่มาตรวัดน้ำมันเชื้อเพลิง โดยมีการเก็บข้อมูลไว้ โดยการถ่ายภาพ หรือบันทึกเป็นวิดีโอ

๒. เมื่อได้ข้อเท็จจริงว่าบริเวณหน้าสถานีบริการ มีการปิดป้ายแสดงราคาไว้ไม่ตรงกับมาตรวัดน้ำมันเชื้อเพลิง เป็นการพบการกระทำความผิด พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องมีการแสดงตัวและแสดงบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ (มาตรา ๒๐) พร้อมทั้งแจ้งความประสงค์ในการเข้าตรวจสอบ โดยขอพบกับผู้จัดการหรือเจ้าของสถานีบริการดังกล่าว

๓. จัดทำบันทึกการตรวจ ระบุข้อเท็จจริงที่พบ หากตรวจสอบแล้วพบว่า ปิดป้ายแสดงราคาไว้ตรงกับมาตรวัดน้ำมันเชื้อเพลิง แต่ผู้ร้องเรียนมีการแนบหลักฐานเป็นภาพถ่ายป้ายแสดงราคาหน้าสถานีบริการและหัวจ่ายน้ำมัน พร้อมใบเสร็จรับเงินมาในคำร้องเรียน พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องตรวจสอบภาพถ่าย หากพบว่าที่หัวจ่ายและในใบเสร็จ มีราคาจำหน่ายสูงกว่าป้ายแสดงราคาหน้าสถานีบริการ พนักงานเจ้าหน้าที่นำหลักฐานนั้นให้ผู้ถูกกล่าวหาตรวจสอบและสอบถามว่ายอมรับตามภาพถ่ายนั้นหรือไม่อย่างไร หากยอมรับให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทำบันทึกการตรวจสอบโดยลงรายละเอียดให้ชัดเจนว่าผู้ถูกร้องเรียนยอมรับสารภาพตามวันที่เกิดเหตุตามภาพถ่ายที่แนบมาหรือไม่ หากผู้ถูกกล่าวหาปฏิเสธข้อกล่าวหา หรือไม่ยินยอม ประกอบกับพยานหลักฐานที่พนักงานเจ้าหน้าที่ได้แสวงหามีความชัดเจนเพียงพอจนสิ้นข้อสงสัย ให้ดำเนินการตามขั้นตอนของการปรับเป็นพินัย ตาม พ.ร.บ.ว่าด้วยการปรับเป็นพินัย พ.ศ.๒๕๖๕ ทั้งนี้พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องนำบันทึกการตรวจให้ผู้ประกอบการอ่านพร้อมลงลายมือชื่อในบันทึกดังกล่าว และมอบสำเนาทันทีการตรวจให้แก่ผู้ประกอบการไว้ด้วย

๔. ทำรายงานให้ผู้บังคับบัญชารับทราบถึงผลการปฏิบัติงาน



## บันทึกการตรวจ

เขียนที่ สถานีน้ำมัน PPT บริเวณถนนเพชรเกษม

วันที่            เดือน            พ.ศ.           

บันทึกนี้แสดงว่า วันที่ เวลา            น. พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.2542 คือ

ได้มายัง บริษัท /ห้าง/ร้าน            เลขที่            ถนน           

ตำบล/แขวง            อำเภอ/เขต            จังหวัด นครปฐม

โทรศัพท์            เพื่อทำการตรวจสอบ เรื่องร้องเรียน คำร้องที่ นฐ. xxxx/xx

ซึ่งได้พบกับ นาย/นาง/นางสาว            เจ้าของ/ผู้จัดการ/ผู้รับผิดชอบ พนักงานเจ้าหน้าที่ฯ

ได้แสดงบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. 2542 พร้อมทั้งได้แจ้งความ

ประสงค์ให้ทราบแล้ว นาย/นาง/นางสาว            ได้ยินยอมให้ทำการตรวจสอบแต่โดยดี

และเป็นผู้นำในการตรวจสอบภายใน บริษัท/ห้าง/ร้าน ซึ่งเป็นสถานที่ สถานีน้ำมันเชื้อเพลิง

ผลการตรวจสอบ ปรากฏว่า 1. ตรวจสอบสถานที่ตามคำร้องเรียน พบว่า สถานีบริการน้ำมัน PPT เปิดให้

บริการทุกวัน ตั้งแต่เวลา xx.xx – xx.xx น. จดทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ xxxx ชื่อบริษัท xxxx จำกัด

ตั้งอยู่ที่ x/x ถนน xxx แขวง xxx เขต xxx จังหวัด xxx ขณะตรวจสอบได้พบกับนาย/นาง/นางสาว

xxx xxxxx ตำแหน่ง xxxxx เป็นผู้นำตรวจและเป็นผู้ให้ข้อมูล

2. ตรวจสอบการปิดป้ายแสดงราคา พบว่า สถานีน้ำมันดังกล่าว มีการปิดป้ายแสดงราคาไว้ที่หน้าสถานีบริการ

ขนาดตัวอักษรสูงไม่ต่ำกว่าสิบห้าเซ็นติเมตร โดยแก๊สโซฮอล์ 91 ราคา 28.63 บาท/ลิตร แต่ป้ายราคานบริเวณ

หัวจ่าย ราคา 31.73 บาท/ลิตร ซึ่งราคาไม่ตรงกับที่ระบุไว้กับหน้าสถานีบริการน้ำมัน พบการกระทำผิด

3. พนักงานเจ้าหน้าที่จึงได้แจ้งให้ผู้ดูแลสถานีบริการน้ำมัน ทราบว่า การกระทำดังกล่าวเป็นการฝ่าฝืน

ประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ xx พ.ศ. xxxx เรื่อง การแสดงราคา

สินค้าและค่าบริการ อันมีโทษตามมาตรา 40 แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. 2542

ซึ่ง นาย/นาง/นางสาว xxx xxxxxx รับสารภาพตลอดข้อกล่าวหา

4. พนักงานเจ้าหน้าที่ได้ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ประกอบการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้า

และค่าบริการ พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ xx

พ.ศ. xxxx เรื่อง การแสดงราคาสินค้าและค่าบริการ ซึ่งผู้ประกอบการยินดีปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

ตรวจเสร็จสิ้น เวลา            น. วันที่ xx/xxxx/xx

อนึ่ง ในการตรวจสอบครั้งนี้ เจ้าหน้าที่ดังกล่าวมิได้ทำให้ทรัพย์สินภายใน บริษัท/ห้าง/ร้าน สูญหายหรือเสียหายแต่อย่างใด

ทั้งมิได้ยึดทรัพย์สินหรือเรียกร้องเพื่อผลประโยชน์ส่วนตัวประการใด

อ่านบันทึกให้ฟังแล้ว รับว่าถูกต้อง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ได้รับสำเนานบันทึกการตรวจสอบนี้ไว้แล้ว  
ลงชื่อ.....ผู้จัดการ/ผู้แทน  
(.....)  
...../...../.....

ลงชื่อ.....เจ้าของ/ผู้จัดการ/ผู้รับผิดชอบ  
ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่  
ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่  
ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่  
ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่/บันทึก/อ่าน



## บทที่ ๗

### สินค้ากระเช้าของขวัญ ชุดไทยธรรม ชุดสังฆทาน

ผู้ประกอบการ หรือผู้จำหน่าย ไม่แสดงรายการสินค้า ขนาด น้ำหนักต่อหน่วย ปริมาณการบรรจุและราคาของสินค้าแต่ละรายการที่บรรจุค่าบริการจัดชุด รวมทั้งค่าภาชนะบรรจุ รายการและราคาสินค้าดังกล่าวต้องมีขนาดอักษรและตัวเลข (FONT) ตั้งแต่ ๑๖ ขึ้นไป หรือมีขนาดเทียบเท่า มีความผิดตามประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ เรื่อง การแสดงราคาสินค้าและค่าบริการ

**ข้อ ๗** การแสดงราคาจำหน่ายปลีกสินค้าของผู้จำหน่ายสินค้า ลำดับที่ ๑๙๗ กระเช้าของขวัญ ลำดับที่ ๒๑๔ ชุดไทยธรรม และลำดับที่ ๒๑๕ ชุดสังฆทาน ตามบัญชี ก แนบท้ายประกาศฉบับนี้ ให้แสดงราคาจำหน่ายปลีกสินค้า ตามข้อ ๓ พร้อมทั้งแสดงรายการสินค้า ขนาด น้ำหนักต่อหน่วย ปริมาณการบรรจุและราคาของสินค้าแต่ละรายการที่บรรจุในกระเช้าของขวัญ ชุดไทยธรรม หรือชุดสังฆทาน รวมทั้งค่าภาชนะบรรจุด้วย ทั้งนี้รายการและราคาของสินค้าดังกล่าว ต้องมีขนาดอักษรและตัวเลข (FONT) ตั้งแต่ ๑๖ ขึ้นไป หรือมีขนาดเทียบเท่า

**อธิบาย** การแสดงราคาจำหน่ายกระเช้าของขวัญ ชุดไทยธรรม ชุดสังฆทาน

๑) ผู้จำหน่ายต้องปิดป้ายแสดงราคาจำหน่าย โดยเขียน/พิมพ์ บนแผ่นกระดาษ /แผ่นไม้/แผ่นกระดาษ/ผนัง ปิดแสดงไว้ที่ตัวสินค้า/บริเวณใกล้เคียงกับสินค้า

๒) ต้องแสดงรายการสินค้า ขนาด น้ำหนักต่อหน่วย ปริมาณการบรรจุและราคาของสินค้าแต่ละรายการที่บรรจุ ค่าบริการจัดชุด รวมทั้งค่าภาชนะบรรจุ

๓) รายการและราคาของสินค้าดังกล่าวต้องมีขนาดอักษรและตัวเลข (FONT) ตั้งแต่ ๑๖ ขึ้นไป หรือมีขนาดเทียบเท่า

**ตัวอย่าง** การตรวจสอบกรณีการร้องเรียนกระเช้าของขวัญ ชุดไทยธรรม ชุดสังฆทาน ไม่มีการแสดงรายการสินค้า ขนาด น้ำหนักต่อหน่วย ปริมาณการบรรจุและราคาของสินค้าแต่ละรายการที่บรรจุ ค่าบริการจัดชุด รวมทั้งค่าภาชนะบรรจุ

**ตย. ที่ ๖** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้ส่งเรื่องร้องเรียน ในระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ (GCC) แจ้งให้กรมการค้าภายใน ออกตรวจสอบการจำหน่ายชุดสังฆทานไทยธรรมของร้าน อ.อ้อสังฆภัณฑ์ อ.เมือง จ.ขอนแก่น ซึ่งผู้บริโภคแจ้งว่า ร้านดังกล่าวมีการปิดป้ายแสดงราคาชุดสังฆทานเครื่องใช้ส่วนตัว ๑,๕๙๙ บาท/ชุด โดยไม่มีการแสดงรายการสินค้าแต่อย่างใด และป้ายราคามีขนาดเล็ก ส่วนสังฆทานอย่างอื่นมีป้ายแสดงราคาและรายละเอียดทั้งหมด ยกเว้นรายการชุดสังฆทานเครื่องใช้ส่วนตัวที่แสดงไม่ชัดเจน ขอให้ดำเนินการตามกฎหมายด้วย



## การดำเนินการตรวจสอบ

๑. การตรวจสอบ ต้องตรวจสอบสถานที่ตั้งของร้านค้าดังกล่าว รวมถึงเวลาทำการ เปิด-ปิด ของร้าน

๒. เมื่อได้ข้อเท็จจริงแล้ว ดำเนินการออกตรวจสอบ เมื่อไปถึงร้านให้สอบถามเรื่องการจำหน่าย ราคา ที่จำหน่าย สินค้าที่นำมาจำหน่าย วันหมดอายุ ฯลฯ เพื่อทำการตรวจสอบตามคำร้องเรียนดังกล่าว หากสินค้าอื่น ภายในร้านมีการแสดงราคา และปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย แต่สินค้าที่ถูกร้องเรียนคือชุดสังฆทานเครื่องใช้ ส่วนตัว แสดงราคาและรายละเอียดไม่ครบถ้วน ย่อมที่จะมีความผิดตามประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ดำเนินการแสวงหาข้อเท็จจริง

๓. เมื่อตรวจสอบพบการกระทำความผิดให้พนักงานเจ้าหน้าที่ ทำบันทึกการตรวจ และกรณีพบการกระทำความผิดซึ่งหน้า ต้องมีการแจ้งข้อกล่าวหาและแจ้งสิทธิตามกฎหมายให้ผู้ถูกจับทราบ พร้อมทั้งลงลายมือชื่อพนักงานเจ้าหน้าที่และลงลายมือชื่อผู้ถูกร้องเรียนด้วย เมื่อทำเสร็จต้องมอบสำเนาบันทึกการตรวจให้กับผู้ถูกร้องเรียนไว้ด้วย

๔. หากตรวจสอบแล้วไม่พบการกระทำความผิดจริง ให้จัดทำบันทึกการตรวจ ระบุข้อเท็จจริงที่พบ แต่ถ้าผู้ร้องเรียนมีหลักฐานเป็นภาพถ่ายสินค้าที่ไม่มีการแสดงรายละเอียด เช่น ไม่แสดงรายการสินค้า ขนาดน้ำหนัก ต่อหน่วย ปริมาณการบรรจุและราคาของสินค้าแต่ละรายการที่บรรจุค่าบริการจัดชุด รวมทั้งค่าภาษีบรรจุ รายการ และราคาสินค้าดังกล่าวต้องมีขนาดอักษรและตัวเลข (FONT) ตั้งแต่ ๑๖ ขึ้นไป หรือมีขนาดเทียบเท่า มาในคำร้องเรียน พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องตรวจสอบภาพถ่าย หากพบว่าไม่มีการแสดงรายละเอียดตามรายการข้างต้น พนักงานเจ้าหน้าที่นำหลักฐานนั้นให้ผู้ถูกกล่าวหาตรวจสอบและสอบถามว่ายอมรับตามภาพถ่ายนั้นหรือไม่อย่างไร หากยอมรับให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทำบันทึกการตรวจสอบโดยลงรายละเอียดให้ชัดเจนว่าผู้ถูกร้องเรียนยอมรับสารภาพตามวันที่เกิดเหตุตามภาพถ่ายที่แนบมาหรือไม่ หากผู้ถูกกล่าวหาปฏิเสธข้อกล่าวหา หรือไม่ยินยอม ประกอบกับพยานหลักฐานที่พนักงานเจ้าหน้าที่ได้แสวงหามีความชัดเจนเพียงพอจนสิ้นข้อสงสัย ให้ดำเนินการตามขั้นตอนของการปรับเป็นพินัย ตาม พ.ร.บ.ว่าด้วยการปรับเป็นพินัย พ.ศ.๒๕๖๕ ทั้งนี้พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องนำบันทึกการตรวจให้ผู้ประกอบการอ่าน พร้อมลงลายมือชื่อในบันทึกดังกล่าว และมอบสำเนาบันทึกการตรวจให้แก่ผู้ประกอบการไว้ด้วย

๖. ทำรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบถึงผลการปฏิบัติงาน



บันทึกการตรวจ

เขียนที่ ร้าน อ.อ้อสังข์ภัณฑ์

วันที่ เดือน พ.ศ.

บันทึกนี้แสดงว่า วันที่ เวลา น. พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.2542 คือ

ได้มายัง บริษัท/ห้าง/ร้าน อ.อ้อสังข์ภัณฑ์ เลขที่ ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด ขอนแก่น โทรศัพท์ เพื่อทำการตรวจสอบ เรื่องร้องเรียน คำร้องที่ จก XXXX/XX ซึ่งได้พบกับ นาย/นาง/นางสาว เจ้าของ/ผู้จัดการ/ผู้รับผิดชอบ พนักงานเจ้าหน้าที่ฯ ได้แสดงบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. 2542 พร้อมทั้งได้แจ้งความประสงค์ให้ทราบแล้ว นาย/นาง/นางสาว ได้ยินยอมให้ทำการตรวจสอบแต่โดยดี และเป็นผู้นำในการตรวจสอบภายใน บริษัท/ห้าง/ร้าน ซึ่งเป็นสถานที่ จำหน่ายชุดสังฆทาน

ผลการตรวจสอบ ปรากฏว่า 1. ตรวจสอบสถานที่ตามคำร้องเรียน พบว่า ร้าน อ.อ้อสังข์ภัณฑ์ เปิดจำหน่ายทุกวัน ตั้งแต่เวลา XX.XX - XX.XX น. ขณะตรวจสอบได้พบกับนาย/นาง/นางสาว. XXX XXXXX เป็นผู้นำตรวจและเป็นผู้ให้ข้อมูล

2. ตรวจสอบการปิดป้ายแสดงราคา พบว่า ร้านฯ มีการปิดป้ายแสดงราคาชุดสังฆทานเครื่องใช้ส่วนตัว 1,599 บาท/ชุด แต่ไม่มีการแสดงรายการสินค้า ขนาด น้ำหนักต่อหน่วย ปริมาณการบรรจุ และราคาของสินค้าแต่ละรายการที่บรรจุ ค่าบริการจัดชุด. รวมทั้งค่าภาชนะบรรจุ พบการกระทำความผิด

3. พนักงานเจ้าหน้าที่จึงได้แจ้งให้เจ้าของร้านฯ ทราบว่า การกระทำดังกล่าวเป็นการฝ่าฝืนประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ XX พ.ศ. XXXX เรื่อง การแสดงราคาสินค้าและค่าบริการ อันมีโทษตามมาตรา 40 แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. 2542 ซึ่ง นาย/นาง/นางสาว. XXX XXXXX รับสารภาพตลอดข้อกล่าวหา

4. พนักงานเจ้าหน้าที่ได้ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ประกอบการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ XX พ.ศ. XXXX เรื่อง การแสดงราคาสินค้าและค่าบริการ ซึ่งผู้ประกอบการยินยอมปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

ตรวจเสร็จสิ้น เวลา น. วันที่ XX/XXXX/XX

อนึ่ง ในการตรวจสอบครั้งนี้ เจ้าหน้าที่ดังกล่าวมิได้ทำให้ทรัพย์สินภายใน บริษัท/ห้าง/ร้าน สูญหายหรือเสียหายแต่อย่างใด ทั้งนี้ได้ยึดทรัพย์สินหรือเรียกร้องเพื่อผลประโยชน์ส่วนตัวแต่ประการใด อ่านบันทึกให้ฟังแล้ว รับว่าถูกต้อง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ได้รับสำเนานบันทึกการตรวจสอบนี้ไว้แล้ว
ลงชื่อ.....ผู้จัดการ/ผู้แทน
(.....)
...../...../.....

ลงชื่อ.....เจ้าของ/ผู้จัดการ/ผู้รับผิดชอบ
ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่
ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่
ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่
ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่/บันทึก/อ่าน



## บทที่ ๘

### ไม่แสดงข้อความเป็นภาษาไทย หรือไม่มีตัวเลขอารบิกอยู่ด้วย หรือไม่มีการแสดงราคาต่อหน่วย

ผู้ประกอบการ ผู้จำหน่าย หรือผู้ให้บริการ ไม่แสดงข้อความเป็นภาษาไทยหรือไม่มีตัวเลขอารบิกอยู่ด้วย หรือไม่มีการแสดงราคาต่อหน่วย มีความผิดตามประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ เรื่อง การแสดงราคาสินค้าและค่าบริการ

**ข้อ ๕ วรรคสอง** การแสดงราคาจำหน่ายปลีกสินค้าหรือค่าบริการที่ให้บริการ ให้แสดงราคาต่อหน่วย ราคาหรือค่าบริการนั้นจะมีตัวเลขภาษาใดก็ได้ แต่ต้องมีตัวเลขอารบิกอยู่ด้วย ในลักษณะที่ชัดเจน เปิดเผย สามารถอ่าน ได้โดยง่าย สำหรับข้อความหรือรายการที่แสดงควบคู่กับราคาจำหน่ายหรือค่าบริการต้องเป็นภาษาไทย แต่จะมี ภาษาอื่นด้วยก็ได้

**อธิบาย** การแสดงราคาสินค้าและค่าบริการต้องแสดงภาษาไทย เลขอารบิก และมีการแสดงราคาต่อหน่วย ดังนี้

- ๑) การแสดงราคาจำหน่ายปลีกสินค้าหรือค่าบริการที่ให้บริการ ให้แสดงราคาต่อหน่วย
- ๒) ราคาหรือค่าบริการนั้นจะมีตัวเลขภาษาใดก็ได้ แต่ต้องมีตัวเลขอารบิกอยู่ด้วย ในลักษณะที่ชัดเจน เปิดเผย สามารถอ่านได้โดยง่าย
- ๓) ข้อความหรือรายการที่แสดงควบคู่กับราคาจำหน่ายหรือค่าบริการต้องเป็นภาษาไทย แต่จะมีภาษาอื่นด้วยก็ได้

ตัวอย่าง การตรวจสอบร้องเรียนกรณีไม่แสดงข้อความเป็นภาษาไทยหรือไม่มีตัวเลขอารบิกอยู่ด้วยหรือไม่แสดงราคาต่อหน่วย

ตย. ที่ ๗ สายด่วนกรมการค้าภายในได้รับเรื่องร้องเรียนว่า ร้านอาหารย่านตรอกข้าวสาร ชื่อ Italian restaurants โดยผู้ร้องได้ไปรับประทานอาหาร สปะเก็ตตี้ทะเล ราคา ๒๕๐ บาท/จาน พาสต้า ๒๐๐ บาท/จาน น้ำเปล่า ๑๒ บาท/ขวด โดยร้านดังกล่าวไม่มีการแสดงเมนูเป็นภาษาไทย ขอให้ช่วยตรวจสอบด้วย



PEPPINA COCKTAIL		Soft drink	
65. The Aperol Spritz	280 Baht	71. Coke Cold zero	40 Baht
66. The Peppina Bellini	280 Baht	72. Sprite	40 Baht
67. The Negroni	280 Baht	73. GuaranáAnta	40 Baht
68. The Finocchio	280 Baht	74. Uvava, Soda water	35 Baht
69. Long Island	235 Baht	75. PepsiZero	275 Baht
70. Manhattan	230 Baht	FRUIT SHAKE	
71. Cosmopolitan	230 Baht	95. Apple	140 Baht
72. Old Fashioned	230 Baht	96. Passion fruit	140 Baht
73. Whiskey sour	230 Baht	97. Lemon	140 Baht
74. Mojito	230 Baht	98. Watermelon	140 Baht
75. Lychee Mojito	230 Baht	99. Watermelon	140 Baht
76. Margarita	230 Baht	100. Beetroots & passion fruit	140 Baht
77. Peppina Blue Sky	230 Baht	101. Lychee	140 Baht
78. Pinarcolada	230 Baht	SMOOTHIE	
79. California	230 Baht	102. Strawberry	140 Baht
80. Strawberry Daiquiri	230 Baht	103. Raspberry	140 Baht
MOCKTAIL		104. Mixed berry	140 Baht
81. Virgin Mojito	140 Baht	MILK SHAKE	
82. Shirley Temple	140 Baht	105. Vanilla	Baht
83. Passion Fruit Delight	140 Baht	106. Chocolate	Baht
84. Virgin Pina	140 Baht	107. Caramel	Baht
85. Fruit Punch	140 Baht	ITALIAN SODA	
86. Peppina Punch	170 Baht	108. Raspberry & lime	120 Baht
		109. Passion fruit & lime	120 Baht
		110. Bitter & blood orange	120 Baht



TEA & SOFT DRINK			
111. Lipton Tea	39 THB	126. Coke Light can	59 THB
112. Earl Grey Classic	49 THB	127. Sprite can	59 THB
113. Japanese Green Tea	59 THB	128. Perrier Sparkling Water	130 THB
114. Singha Soda	30 THB	129. Fresh Orange Juice	79 THB
115. Singha water	50 THB	130. Fresh Lime Juice	130 THB
116. Mont Fleur (Mineral)	45 THB	131. Fresh Watermelon Juice	130 THB
117. Coke can	59 THB		

## การดำเนินการตรวจสอบ

๑. ตรวจสอบการปิดป้ายแสดงราคา ภายในร้านมีการปิดป้ายแสดงราคาจำหน่ายปลีกสินค้าหรือค่าบริการอย่างไร เช่น แบบเมนูรูปเล่ม หรือป้ายข้อความแสดงราคาติดกับผนัง

๒. ทำการถ่ายภาพเก็บไว้เป็นหลักฐานและสอบถามกับพนักงานของร้าน พร้อมทั้งแสดงบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ (มาตรา ๒๐) พร้อมทั้งแจ้งความประสงค์ในการตรวจสอบให้ผู้ประกอบการทราบ

๓. หากตรวจสอบแล้วพบว่า มีการแสดงข้อความเป็นภาษาไทย หรือมีการแสดงราคาจำหน่ายปลีกสินค้าหรือค่าบริการเป็นตัวเลขอารบิกกำกับอยู่ด้วย ให้จัดทำบันทึกการตรวจ ระบุข้อเท็จจริงที่พบ หากผู้ร้องเรียนมีหลักฐานเป็นภาพถ่ายสินค้าที่ไม่แสดงข้อความภาษาไทยหรือไม่มีตัวเลขอารบิกอยู่ด้วยหรือไม่มีการแสดงราคาต่อหน่วย มาในคำร้องเรียน พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องตรวจสอบภาพถ่าย หากพบว่าไม่มีการแสดงรายละเอียดตามรายการข้างต้น พนักงานเจ้าหน้าที่นำหลักฐานนั้นให้ผู้ถูกกล่าวหาตรวจสอบและสอบถามว่ายอมรับตามภาพถ่ายนั้นหรือไม่อย่างไร หากยอมรับให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทำบันทึกการตรวจสอบโดยลงรายละเอียดให้ชัดเจนว่าผู้ถูกร้องเรียนยอมรับสารภาพตามวันที่เกิดเหตุตามภาพถ่ายที่แนบมาหรือไม่ หากผู้ถูกกล่าวหาปฏิเสธข้อกล่าวหา หรือไม่ยินยอม ประกอบกับพยานหลักฐานที่พนักงานเจ้าหน้าที่ได้แสวงหามีความชัดเจนเพียงพอจนสิ้นข้อสงสัย ให้ดำเนินการตามขั้นตอนของการปรับเป็นพินัย ตาม พ.ร.บ.ว่าด้วยการปรับเป็นพินัย พ.ศ.๒๕๖๕ ทั้งนี้พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องนำบันทึกการตรวจให้ผู้ประกอบการอ่าน พร้อมลงลายมือชื่อในบันทึกดังกล่าว และมอบสำเนาบันทึกการตรวจให้แก่ผู้ประกอบการไว้ด้วย

๔. ทำรายงานให้ผู้บังคับบัญชารับทราบถึงผลการปฏิบัติงาน



บันทึกการตรวจ

เขียนที่ ร้าน Italian restaurants

วันที่ เดือน พ.ศ.

บันทึกนี้แสดงว่า วันที่ เวลา น. พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.2542 คือ

ได้มายัง บริษัท /ห้าง/ร้าน เลขที่ ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ เพื่อทำการตรวจสอบ เรื่องร้องเรียน คำร้องที่ กท xxxx/xx ซึ่งได้พบกับ นาย/นาง/นางสาว เจ้าของ/ผู้จัดการ/ผู้รับผิดชอบ พนักงานเจ้าหน้าที่ ได้แสดงบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. 2542 พร้อมทั้งได้แจ้งความประสงค์ให้ทราบแล้ว นาย/นาง/นางสาว ได้ยินยอมให้ทำการตรวจสอบแต่โดยดี และเป็นผู้นำในการตรวจสอบภายใน บริษัท/ห้าง/ร้าน ซึ่งเป็นสถานที่จำหน่ายอาหารปรุงสำเร็จ

- ผลการตรวจสอบ ปรากฏว่า 1. ตรวจสอบสถานที่ตามคำร้องเรียน พบว่า ร้าน Italian restaurants เปิดจำหน่ายทุกวัน ตั้งแต่เวลา xx.xx - xx.xx น. จดทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ xxxx ชื่อบริษัท xxxx จำกัด ตั้งอยู่ที่ x/x ถนน xxx แขวง xxx เขต xxx จังหวัด xxx ขณะตรวจสอบได้พบกับนาย/นาง/นางสาว xxx xxxxx ตำแหน่ง xxxxx เป็นผู้นำตรวจและเป็นผู้ให้ข้อมูล 2. ตรวจสอบการปิดป้ายแสดงราคา พบว่า ร้านดังกล่าวมีการปิดป้ายแสดงราคาไว้ ดังนี้ Spagetti with Spicy Mixed Seafood 250 Baht Pasta 200 Bath และ Water 12 Bath โดยร้านฯ จะมีการแสดงเมนูเป็นภาษาอังกฤษ ไม่มีการแสดงเมนูเป็นภาษาไทยควบคู่ไปด้วย พบการกระทำผิด 3. พนักงานเจ้าหน้าที่จึงได้แจ้งให้เจ้าของร้านฯ ทราบว่า การกระทำดังกล่าวเป็นการฝ่าฝืนประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ xx พ.ศ. xxxx เรื่อง การแสดงราคาสินค้าและค่าบริการ อันมีโทษตามมาตรา 40 แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. 2542 ซึ่ง นาย/นาง/นางสาว xxx xxxxx รับสารภาพตลอดข้อกล่าวหา 4. พนักงานเจ้าหน้าที่ได้ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ประกอบการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและค่าบริการ พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและค่าบริการ ฉบับที่ xx พ.ศ. xxxx เรื่อง การแสดงราคาสินค้าและค่าบริการ ซึ่งผู้ประกอบการยินยอมปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

ตรวจเสร็จสิ้น เวลา น. วันที่ xx/xxxx/xx

อนึ่ง ในการตรวจสอบครั้งนี้ เจ้าหน้าที่ดังกล่าวมิได้ทำให้ทรัพย์สินภายใน บริษัท/ห้าง/ร้าน สูญหายหรือเสียหายแต่อย่างใด ทั้งนี้ได้ยึดทรัพย์สินหรือเรียกร้องเพื่อผลประโยชน์ส่วนตัวแต่ประการใด

อ่านบันทึกให้ฟังแล้ว รับว่าถูกต้อง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ได้รับสำเนานบันทึกการตรวจสอบนี้ไว้แล้ว
ลงชื่อ.....ผู้จัดการ/ผู้แทน
(.....)
...../...../.....

ลงชื่อ.....เจ้าของ/ผู้จัดการ/ผู้รับผิดชอบ
ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่
ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่
ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่
ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่/บันทึก/อ่าน

การตรวจสอบการแสดงราคาจำหน่ายสินค้าและบริการ (ตามมาตรา ๒๘)  
กรณีการจำหน่ายสินค้า/บริการ ร้านทั่วไป

องค์ประกอบกฎหมาย	ข้อกำหนดของกฎหมาย	พฤติกรรมการผลิต/ข้อกล่าวหา	ฐานความผิด	อัตราโทษ
<p>๑. ผู้จำหน่าย/ผู้ให้บริการ</p> <p>๒. การจำหน่าย/ให้บริการ</p> <p>๓. การแสดงราคา</p> <p>๔. สินค้า (ตามบัญชี ก. แขนงท้ายประเภท)</p> <p>๕. บริการ (ตามบัญชี ข. แขนงท้ายประเภท)</p> <p>๖. สถานประกอบการ</p> <p>- นิติบุคคล ( บริษัท/บริษัทจำกัด(มหาชน)</p> <p>ห้างหุ้นส่วนจำกัด/ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล)</p> <p>- ร้านค้า</p> <p>- แผงลอย</p> <p>- ยานยนต์ ที่เร่ขาย</p> <p>สินค้า</p>	<p>๑. ต้องแสดงราคา</p> <p>๒. แสดงโดย เขียน พิมพ์ หรือ ปรากฏด้วยวิธีอื่นใดให้ปรากฏ บนแผ่นกระดาษ แผ่นไม้ แผ่นกระจก ผนังหรือวัตถุอื่น</p> <p>๓. แสดงไว้ที่สินค้าที่จำหน่าย สถานที่ให้บริการ หรือบริเวณใกล้เคียงสินค้า</p> <p>๔. ต้องแสดงราคาต่อหน่วย</p> <p>๕. ตัวเลขภาษาใดก็ได้ แต่ต้องมีตัวเลขอารบิกอยู่ด้วย</p> <p>๖. ข้อความหรือรายการที่แสดงควบคู่ราคา ต้องเป็นภาษาไทย แต่จะมีภาษาอื่นด้วยก็ได้</p> <p>๗. การแสดงต้องชัดเจน เปิดเผย สามารถอ่านได้โดยง่าย</p> <p>๘. สถานที่บริการเพื่อเพลิงสำหรับยานพาหนะ (สถานีบริการ NGV/LPG/น้ำมันเชื้อเพลิง)</p> <p>- แสดงตัวเลขราคาตำแหน่งหน้าสถานีไม่ต่ำกว่า ๑๕ เซนติเมตร</p> <p>- แสดงราคาตรงกับราคาที่มาตราวัดเชื้อเพลิง</p> <p>๙. การจำหน่าย ชุดสิ่งขทาน/ชุดไทยธรรม/กระเช้าของขวัญ</p> <p>- แสดงราคาจำหน่าย</p> <p>- แสดงรายการ ขนาด น้ำหนักต่อหน่วย ปริมาณการบรรจุราคาสินค้าแต่ละรายการที่บรรจุ</p> <p>- แสดงราคาต่อบรรจุ</p> <p>- แสดงราคาต่อภาชนะบรรจุ</p> <p>- รายการและราคาที่ต้องมีขนาดตัวเลข/ตัวอักษร (FONT) ตั้งแต่ขนาด ๑๖ ขึ้นไป หรือเทียบเท่า</p> <p>๑๐. กรณีสภาพสินค้า/บริการ ไม่สามารถแสดงราคาไว้ที่ตัวสินค้าหรือสถานที่ให้บริการ หรือสถานที่ใกล้เคียงได้ ให้จัดทำบัญชีแสดงรายการและราคาสินค้า/บริการไว้</p> <p>๑๑. กรณีมีการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายอื่นๆ นอกเหนือจากราคาสินค้าและบริการให้แสดงไว้ด้วย ให้ครบถ้วน โดยแสดงไว้ควบคู่กับราคาจำหน่ายสินค้า/บริการ</p> <p>๑๒. กรณีสินค้าที่ผู้ผลิตหรือผู้นำเข้าแสดงราคาไว้แล้ว</p> <p>- หากจำหน่ายราคาเดิม ไม่ต้องแสดงราคาใหม่</p> <p>- หากจำหน่ายราคาใหม่ ให้แสดงราคาจำหน่ายปลีกใหม่</p> <p>๑๓. ต้องแสดงราคา(ค่าสินค้า/บริการ/ค่าใช้จ่ายอื่นๆ) ให้ตรงกับราคาที่จำหน่ายหรือให้บริการหรือค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เรียกเก็บ</p> <p>(ยกเว้น การจำหน่ายสินค้า/ให้บริการ/เรียกเก็บค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในราคาต่ำกว่าที่แสดงไว้)</p>	<p>๑. ไม่แสดงราคาสินค้า/ค่าบริการ</p> <p>๒. ข้อความหรือรายการที่แสดงควบคู่กับราคาจำหน่ายไม่มีภาษาไทย</p> <p>๓. ราคาที่แสดงไม่มีตัวเลขอารบิก</p> <p>๔. ไม่แสดงราคาต่อหน่วย</p> <p>๕. แสดงราคาไม่ชัดเจน เปิดเผย สามารถอ่านได้โดยง่าย</p> <p>๖. สถานที่บริการเพื่อเพลิงสำหรับยานพาหนะ</p> <p>- แสดงตัวเลขราคาตำแหน่งหน้าสถานีต่ำกว่า ๑๕ เซนติเมตร</p> <p>- แสดงราคาจำหน่ายด้านหน้าสถานีไม่ตรงกับราคาที่มาตราวัดเชื้อเพลิง</p> <p>๗. จำหน่ายชุดสิ่งขทาน/ชุดไทยธรรม/กระเช้าของขวัญ โดย</p> <p>๗.๑ ไม่แสดงรายการ ขนาด น้ำหนักต่อหน่วย ปริมาณการบรรจุ ราคาสินค้าแต่ละรายการที่บรรจุ ค่าภาชนะบรรจุและราคาต่อบรรจุ</p> <p>๗.๒ ขนาดตัวเลข/ตัวอักษร ของรายการและราคาที่ต้องมีขนาด/ชุดไทยธรรม/กระเช้าของขวัญ มีขนาด (FONT) น้อยกว่า ๑๖ หรือเทียบเท่า</p> <p>๘. ไม่แสดงค่าใช้จ่ายอื่น ๆที่เรียกเก็บ</p> <p>๙. แสดงราคา(ค่าสินค้า/บริการ/ค่าใช้จ่ายอื่นๆ) ไม่ตรงกับราคาจำหน่ายหรือให้บริการ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เรียกเก็บ</p>	<p>ฝ่าฝืนประเภท กกร. เรื่อง การแสดงราคาสินค้าและบริการ</p> <p>ความผิดตามมาตรา ๒๘ และโทษตามมาตรา ๔๐ แห่ง พ.ร.บ. ว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๕๒</p>	<p>อัตราโทษ</p> <p>ปรับเป็นพินัยไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท (เปรียบเทียบกับปรับเองได้)</p>

## บทที่ ๙

### จำหน่ายสินค้าและบริการผ่านระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์หรือออนไลน์

ผู้ประกอบการจำหน่ายสินค้าและบริการผ่านระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์หรือออนไลน์ ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย มีความผิดตามประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ เรื่อง การแสดงราคารายละเอียดเกี่ยวกับการจำหน่ายสินค้าและบริการผ่านระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์หรือออนไลน์

สาระสำคัญของประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ผู้ประกอบธุรกิจที่จำหน่ายปลีกสินค้าต้องปฏิบัติ ดังนี้

๑) แสดงราคาจำหน่าย ค่าบริการ รวมถึงประเภท ชนิด ลักษณะ ขนาด น้ำหนัก และรายละเอียดของสินค้าหรือบริการ โดยการเขียน พิมพ์ หรือกระทำให้ปรากฏด้วยวิธีอื่นใดในระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์หรือออนไลน์ของผู้ประกอบธุรกิจ ในลักษณะ ที่ชัดเจน ครบถ้วน เปิดเผย สามารถอ่านได้โดยง่าย

๒) การแสดงราคาจำหน่ายปลีกสินค้าหรือค่าบริการ ให้แสดงราคาต่อหน่วย

๓) การแสดงราคาสินค้าและค่าบริการ ต้องแสดงภาษาไทย แต่จะมีภาษาอื่นด้วยก็ได้

๔) ราคาหรือค่าบริการนั้นจะมีตัวเลขภาษาใดก็ได้ แต่ต้องมีตัวเลขอารบิกอยู่ด้วย

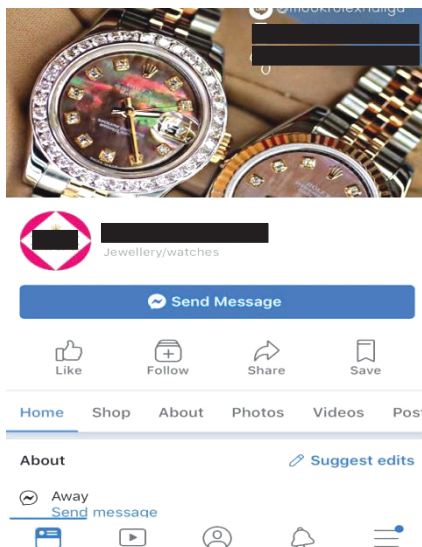
๕) การเรียกเก็บค่าใช้จ่ายอื่นๆ ต้องมีแสดงราคาค่าใช้จ่ายควบคู่กับราคาจำหน่ายหรือค่าบริการ

๖) การจำหน่ายต้องจำหน่ายให้ตรงกับราคาที่แสดงไว้ โดยไม่จำหน่ายสูงกว่าราคาที่แสดง

หากฝ่าฝืน มีโทษ ตามมาตรา ๔๐ เปรียบเทียบปรับไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

ตัวอย่าง ผู้ประกอบการจำหน่ายสินค้าและบริการผ่านระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์หรือออนไลน์ ไม่ปิดป้ายแสดงราคาจำหน่าย

ตย. ที่ ๘ กรมการค้าภายใน ได้รับเรื่องร้องเรียน ร้านจำหน่ายนาฬิกาออนไลน์ Facebook ชื่อร้าน มุกนาฬิกา Line ID : @Mooknaliga จำหน่ายนาฬิกาข้อมือออนไลน์ โดยไม่มีการแสดงราคาจำหน่ายบางรายการ และไม่ลงรายละเอียดสินค้า แต่ให้ทางผู้ซื้อติดต่อผ่านทางแอปพลิเคชัน Line และ Inbox จึงขอให้กรมการค้าภายในหรือสำนักงานพาณิชย์จังหวัดที่เกี่ยวข้อง ในฐานะผู้ที่ดูแลกฎหมายดำเนินการตรวจสอบตามกฎหมายด้วย



## การดำเนินการตรวจสอบ

๑. ตรวจสอบการปิดป้ายแสดงราคากระบวนพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์หรือออนไลน์ของผู้ที่ถูกร้องเรียน โดยการถ่ายภาพหน้าจอของเว็บไซต์ เฟสบุ๊ก หรืออินสตาแกรม ว่ามีการปิดป้ายแสดงราคาหรือไม่มีการปิดป้ายแสดงราคา และมีการลงรายละเอียดของสินค้าหรือไม่ อย่างไร

๒. มีการสอบถามผ่านทางข้อความ Line หรือ Inbox โดยทดลองสั่งซื้อสินค้า เพื่อให้ทราบว่าสินค้าที่ถูกร้องเรียนมีจำหน่ายจริงหรือไม่ และถ้ามีการจำหน่ายอยู่จริง ต้องขอเลขที่บัญชีธนาคารในการโอนเงินชำระสินค้า เพื่อให้ได้ชื่อ-นามสกุลจริง ของผู้จำหน่าย

๓. ตรวจสอบสถานที่ว่าถูกต้องตรงตามที่ต้องดำเนินการตรวจสอบหรือไม่ และทำการหาข้อมูลการจดทะเบียนผู้ประกอบการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ โดยหากผู้ประกอบการหรือผู้จำหน่ายได้จดทะเบียนหน้าเว็บไซต์จะมีเครื่องหมายรับรองการจดทะเบียนผู้ประกอบการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (ตรวจสอบเพื่อให้ทราบว่าผู้ประกอบการเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล) หากทราบที่อยู่และสามารถตรวจสอบได้ ก็ดำเนินการตรวจสอบตามขั้นตอน โดยตรวจสอบว่าผู้ถูกร้องกระทำผิดหรือไม่ หากกระทำผิดต้องดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมายอย่างเคร่งครัด

๔. กรณีไม่ทราบที่อยู่ ไม่พบหรือไม่ทราบว่าที่อยู่ อยู่ที่ใด ให้ทำหนังสือขอคัดสำเนาทะเบียนบ้าน จากกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย ตาม**ภาคผนวก ข-๑๕** เพื่อใช้ในการออกหนังสือแจ้งข้อกล่าวหาไปยัง ภูมิลำเนาของผู้ถูกร้องเรียน โดยพยานหลักฐานที่พนักงานเจ้าหน้าที่ได้แสวงหามามีความชัดเจนเพียงพอจนสิ้นข้อสงสัย ให้ดำเนินการตามขั้นตอนของการปรับเป็นพินัย ตาม พ.ร.บ.ว่าด้วยการปรับเป็นพินัย พ.ศ.๒๕๖๕

**หมายเหตุ** หากผู้ถูกร้องเรียนเป็นนิติบุคคล (บริษัท, ห้างหุ้นส่วน) ซึ่งผู้ประกอบการไม่สะดวกให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบและผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน ประสงค์จะมอบผู้แทนมาพบพนักงานเจ้าหน้าที่ สามารถทำได้ โดยต้องทำหนังสือมอบอำนาจ โดยมีสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ มาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ เมื่อให้การแล้วยอมรับว่ากระทำผิดจริง ให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำบันทึกไว้เป็นหลักฐาน และให้ดำเนินการตามขั้นตอนของการปรับเป็นพินัย ตาม พ.ร.บ.ว่าด้วยการปรับเป็นพินัย พ.ศ.๒๕๖๕ ต่อไป



บันทึกการตรวจ

เขียนที่ ร้านมุกนาฬิกา

วันที่ เดือน พ.ศ.

บันทึกนี้แสดงว่า วันที่ เวลา น. พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.2542 คือ

ได้มายัง บริษัท/ห้าง/ร้าน เลขที่ ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด โทรศัพท์ เพื่อทำการตรวจสอบ ซึ่งได้พบกับ นาย/นาง/นางสาว เจ้าของ/ผู้จัดการ/ผู้รับผิดชอบ พนักงานเจ้าหน้าที่ที่ได้แสดงบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. 2542 พร้อมทั้งได้แจ้งความประสงค์ให้ทราบแล้ว นาย/นาง/นางสาว ได้ยินยอมให้ทำการตรวจสอบแต่โดยดี และเป็นผู้นำในการตรวจสอบภายใน บริษัท/ห้าง/ร้าน ซึ่งเป็นสถานที่

ผลการตรวจสอบ ปรากฏว่า 1. ตรวจสอบสถานที่ตามคำร้องเรียน พบว่า ร้านมุกนาฬิกา มีหน้าร้าน ตั้งอยู่ เลขที่ X/X ถนน XXX แขวง XXX เขต XXX จังหวัด XXX โดยร้านมีการจำหน่ายนาฬิกาทางออนไลน์ ผ่านทางเฟสบุ๊ค ชื่อร้าน มุกนาฬิกา มี Line ID : @Mooknaliga ขณะตรวจสอบได้พบกับ นาย/นาง/นางสาว XXX XXXXX ตำแหน่ง XXXXX เป็นผู้นำตรวจและเป็นผู้ให้ข้อมูล

2. จากการตรวจสอบในเฟสบุ๊คและพยานหลักฐานของผู้ร้อง พบว่า วันที่ XX เดือน XX พ.ศ. XX (วันที่เกิดเหตุย้อนหลัง) ในเฟสบุ๊คดังกล่าวไม่มีการปิดป้ายแสดงราคาจำหน่ายจริง

3. การซื้อขายออนไลน์ของทางร้านฯ นาย/นาง/นางสาว XXX XXXXX แจ้งว่า จะให้ผู้ซื้อชำระเงินผ่านบัญชีธนาคาร โดยให้แอดไลน์ หรือ Inbox เมื่อชำระเงินเสร็จจะส่งของให้ทางไปรษณีย์ หรือ ขนส่งเอกชน (ชื่อขนส่ง)

4. พนักงานเจ้าหน้าที่ได้แจ้งให้ นาย/นาง/นางสาว XXX XXXXX ทราบว่า การกระทำดังกล่าวเป็นการฝ่าฝืนประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ XX พ.ศ. XXXX เรื่อง ซึ่ง นาย/นาง/นางสาว XXX XXXXX รับสารภาพตลอดข้อกล่าวหา

ตรวจเสร็จสิ้น เวลา น. วันที่ XX/XXXX/XX

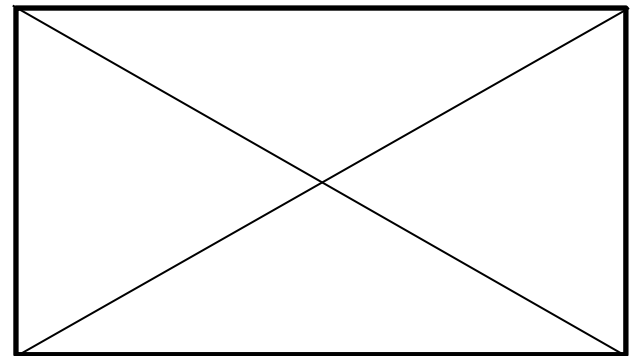
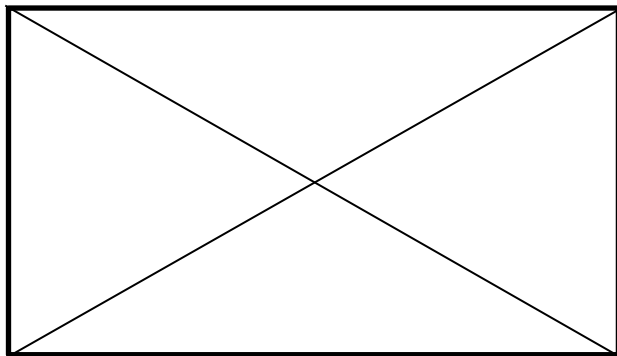
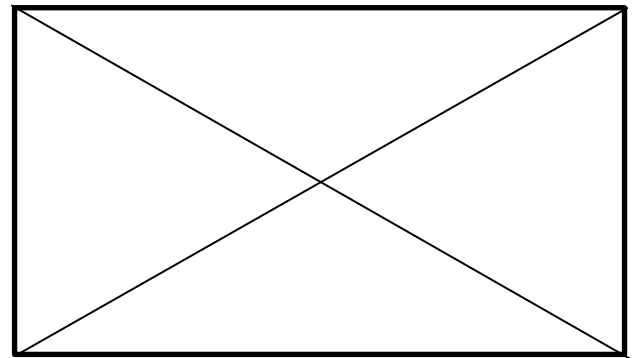
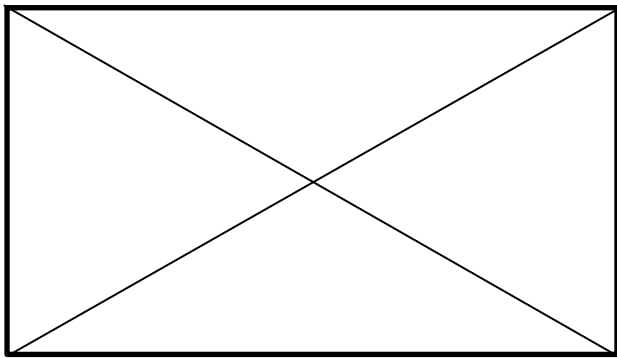
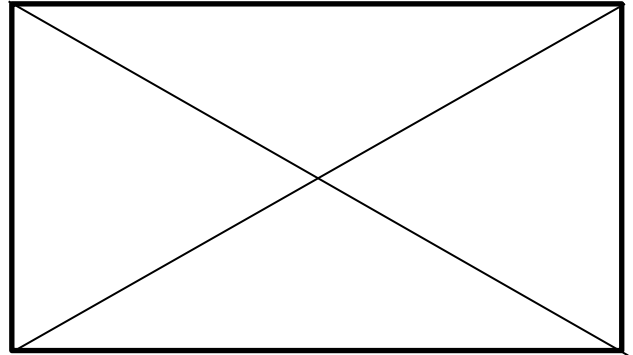
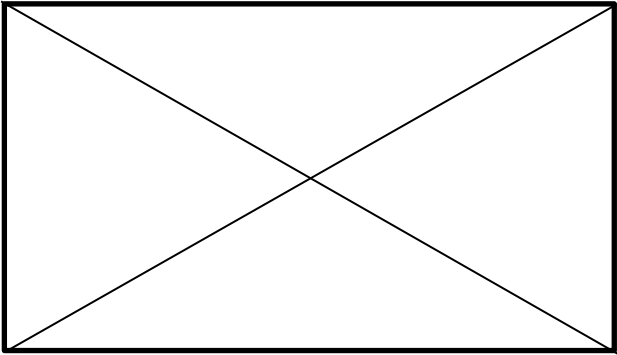
อนึ่ง ในการตรวจสอบครั้งนี้ เจ้าหน้าที่ดังกล่าวมิได้ทำให้ทรัพย์สินภายใน บริษัท/ห้าง/ร้าน สูญหายหรือเสียหายแต่อย่างใด ทั้งนี้ได้ยึดทรัพย์สินหรือเรียกร้องเพื่อผลประโยชน์ส่วนตัวแต่ประการใด

อ่านบันทึกให้ฟังแล้ว รับว่าถูกต้อง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ได้รับสำเนานบันทึกการตรวจสอบนี้ไว้แล้ว
ลงชื่อ.....ผู้จัดการ/ผู้แทน
(.....)
...../...../.....

ลงชื่อ.....เจ้าของ/ผู้จัดการ/ผู้รับผิดชอบ
ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่
ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่
ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่
ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่/บันทึก/อ่าน

ภาพประกอบการตรวจสอบเรื่องร้องเรียน คำร้องที่ xx xxxx/xx  
บ้านเลขที่ xx/xx ถนน xxxx แขวง xxxx จังหวัด xxxx  
วันที่ xx เดือน xxxx พ.ศ. xxxx



**การตรวจสอบการแสดงราคาจำหน่ายสินค้าและบริการ (ตามมาตรา ๒๘)  
กรณีการจำหน่ายสินค้า/บริการ ผ่านระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์หรือออนไลน์**

องค์ประกอบกฎหมาย	ข้อกำหนดของกฎหมาย	พฤติกรรมการความผิด/ข้อกล่าวหา	ฐานความผิด	อัตราโทษ
<p>๑. ผู้ประกอบธุรกิจ</p> <p>๒. การจำหน่าย/ให้บริการ (ทางระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์หรือออนไลน์)</p> <p>๓. การแสดงราคา</p> <p>๔. แสดงรายละเอียด (ประเภท/ชนิด/ลักษณะ/ขนาด/น้ำหนักและรายละเอียดของสินค้าหรือบริการ)</p>	<p>๑. ต้องแสดงราคา</p> <p>๒. แสดงโดย เขียน พิมพ์ หรือ กระทำให้ปรากฏด้วยวิธีอื่นใดในระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์หรือระบบออนไลน์</p> <p>๓. การแสดงต้องชัดเจน เปิดเผย สามารถอ่านได้โดยง่าย</p> <p>๔. ต้องแสดงราคาต่อหน่วย</p> <p>๕. ตัวเลขภาษาใดก็ได้ แต่ต้องมีตัวเลขอารบิกอยู่ด้วย</p> <p>๖. ข้อความหรือรายการที่แสดงควรถูกราคา ต้องเป็นภาษาไทยแต่จะมีภาษาอื่นด้วยก็ได้</p> <p>๗. กรณีมีการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายอื่นๆ นอกเหนือจากราคาสินค้าและบริการ ให้แสดงไว้ให้ครบถ้วนเปิดเผย โดยแสดงไว้ควบคู่กับราคาจำหน่ายสินค้า/บริการ</p> <p>๘. ต้องแสดงราคา(ค่าสินค้า/บริการ/ค่าใช้จ่ายอื่นๆ) ให้ตรงกับราคาที่จำหน่ายหรือให้บริการหรือค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เรียกเก็บ</p> <p>(ยกเว้น การจำหน่ายสินค้า/ให้บริการ/เรียกเก็บค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในราคาต่ำกว่าที่แสดงไว้)</p>	<p>๑. ไม่แสดงราคาสินค้า/ค่าบริการ</p> <p>๒. แสดงราคาไม่ชัดเจน เปิดเผย สามารถอ่านได้โดยง่าย</p> <p>๓. ไม่แสดงราคาต่อหน่วย</p> <p>๔. ไม่แสดงข้อความหรือรายการที่ควบคู่กับราคา</p> <p>๕. ไม่แสดงข้อความหรือรายการที่ควบคู่กับราคาจำหน่ายเป็นภาษาไทย</p> <p>๖. ไม่แสดงค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เรียกเก็บ</p> <p>๗. แสดงราคา (ค่าสินค้า/บริการ/ค่าใช้จ่ายอื่นๆ) ไม่ตรงกับราคาที่จำหน่ายหรือให้บริการหรือค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เรียกเก็บ</p>	<p>ฝ่าฝืนประกาศ กกร. เรื่อง การแสดงราคาและรายละเอียดเกี่ยวกับกรจำหน่ายสินค้าและบริการผ่านระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือออนไลน์ ความผิดตามมาตรา ๒๘ และโทษ ตามมาตรา ๔๐ แห่ง พ.ร.บ. ว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๕๒</p>	<p>อัตราโทษ</p> <p>ปรับเป็นพินัยไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท</p>



## บทที่ ๑๐

### จำหน่ายสินค้าหรือบริการสูงเกินสมควร ต่ำเกินสมควร หรือทำให้ปั่นป่วน

#### ข้อกฎหมาย

พระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๒๙ ห้ามมิให้ผู้ประกอบธุรกิจดำเนินการใดๆ โดยจงใจที่จะทำให้ราคาต่ำเกินสมควรหรือสูงเกินสมควร หรือทำให้เกิดความปั่นป่วนซึ่งราคาของสินค้าหรือบริการใด

#### บทกำหนดโทษ

มาตรา ๔๑ ผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา ๒๙ มาตรา ๓๐ มาตรา ๓๑ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินเจ็ดปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนสี่หมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

#### องค์ประกอบข้อกฎหมาย

- ๑) ผู้ประกอบธุรกิจที่จำหน่ายสินค้าหรือให้บริการทุกประเภท อยู่ในบังคับของมาตรา ๒๙
- ๒) ต้องเจตนาจงใจทำให้ราคาสินค้าหรือค่าบริการ ต่ำหรือสูง หรือทำให้เกิดความปั่นป่วนซึ่งราคาสินค้าหรือค่าบริการ
- ๓) การกระทำได้กล่าว ต้องไม่มีเหตุอันสมควร

#### ๑๐.๑ กรณีสินค้าหรือบริการทั่วไป มีราคาสูงเกินสมควร

- ๑) ตรวจสอบสถานที่ว่าถูกต้องตรงตามที่ต้องดำเนินการตรวจสอบ หรือไม่
- ๒) ส่งเจ้าหน้าที่เข้าทำการทดลองซื้อสินค้าหรือใช้บริการ โดยใช้ธนบัตรที่มีการทำเครื่องหมายหรือลงบันทึกประจำวันไว้เป็นหลักฐาน ณ สถานที่ตรวจ หรือถ่ายภาพ หรือถ่ายสำเนาไว้เป็นหลักฐาน (ตามพฤติกรรมการร้องเรียน หรือตามคำสั่งให้ตรวจสอบ) โดยผู้ทดลองซื้อควรมีอย่างน้อย ๒ คน เข้าไปด้วยกัน หรือแยกกันเพื่อเป็นประจักษ์พยานรู้เห็นเหตุการณ์ ทั้งนี้ในกรณีที่ไม่สามารถเข้าทำการทดลองซื้อได้ เจ้าหน้าที่สามารถใช้หลักฐานการซื้อขายจากผู้ร้องเรียน (ถ้ามี) โดยทำการบันทึกถ้อยคำผู้ร้องเรียนประกอบเป็นหลักฐาน
- ๓) ชำระเงินค่าสินค้า หรือบริการ พร้อมทั้งเรียกขอใบเสร็จรับเงิน และเอกสารแสดงรายการและราคาสินค้า
- ๔) ตรวจสอบว่ามีการจำหน่ายสินค้าหรือค่าบริการเท่าใด
- ๕) แสดงตัวเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ โดยแสดงบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ (มาตรา ๒๐) พร้อมทั้งแจ้งความประสงค์ในการเข้าตรวจสอบ
- ๖) ให้จัดทำบันทึกการตรวจสอบข้อเท็จจริงที่พบ พร้อมสำเนานบันทึกการตรวจ และให้ผู้ประกอบการอ่าน และรับว่าถูกต้อง พร้อมลงลายมือชื่อในบันทึกการตรวจ และมอบสำเนานบันทึกการตรวจให้ผู้ประกอบการ
- ๗) แสวงหาพยานหลักฐานเพื่อประกอบการวินิจฉัยว่ามีการจำหน่ายสินค้าในราคาสูง/ต่ำ เกินสมควรหรือไม่ ซึ่งในการจะวินิจฉัยว่า ผู้ประกอบการทำให้ราคาสูง/ต่ำ เกินสมควร จะใช้หลักฐานหรือข้อเท็จจริงจากการสืบสวนสอบสวน ดังนี้
  - ๗.๑ ใช้ราคาต้นทุนของสินค้าหรือบริการเปรียบเทียบกับราคาจำหน่ายหรือค่าบริการ
  - ๗.๒ ใช้พยานผู้เชี่ยวชาญพิเศษ
  - ๗.๓ ใช้ราคาจำหน่ายปลีกหรือค่าบริการในตลาดมาเปรียบเทียบ (การเทียบเคียงราคา)

#### กรณีสามารถทำการเทียบเคียงราคาได้

ตรวจสอบเทียบเคียงจากราคาของผู้ประกอบการรายอื่นในตลาด หรือบริเวณใกล้เคียง (ลักษณะการประกอบการต้องมีลักษณะหนึ่งสภาพใกล้เคียงกัน) พร้อมจัดทำบันทึกเป็นหลักฐานและรวบรวมพยานหลักฐาน แล้วนำมาตรวจสอบเทียบเคียง

### กรณีที่ไม่สามารถทำการเทียบเคียงราคาได้

๑) รวบรวมหลักฐานต่างๆ หรือข้อมูลที่ได้จากการตรวจสอบ เสนอความเห็นต่อเลขาธิการ กจร. หรือ ประธาน กจร. แล้วแต่กรณี เพื่อออกหนังสือเรียกให้ผู้ประกอบการมาชี้แจงข้อเท็จจริง หรือชี้แจงต้นทุน พร้อมส่งเอกสารประกอบคำชี้แจง เพื่อทำการวิเคราะห์ราคาและพิจารณาว่าผู้ประกอบการกระทำการฝ่าฝืน มาตรา ๒๙ หรือไม่

๒) กรณีของคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ (กกร.) ให้กองจัดระบบราคา และปริมาณสินค้า (ส่วนวิเคราะห์) ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลต้นทุน ส่วนกรณีคณะกรรมการส่วนจังหวัดว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ให้มีการตั้งคณะทำงานในการวิเคราะห์ข้อมูลต้นทุนและพิจารณาว่ากระทำการฝ่าฝืน มาตรา ๒๙ หรือไม่

### การดำเนินคดี

๑) ตรวจสอบหรือมีการวินิจฉัยแล้ว พบว่า มีการจำหน่ายในราคาที่สูง/ต่ำ โดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้รวบรวมหลักฐานต่างๆ ไปแจ้งความดำเนินคดีต่อพนักงานสอบสวนในท้องที่เกิดเหตุ

๒) ตรวจสอบหรือมีการวินิจฉัยแล้ว พบว่า ผู้ประกอบการมีการจำหน่ายสินค้าในราคาที่สูง โดยมีเหตุสมควร หรือราคาที่จำหน่ายใกล้เคียงหรือเท่ากับราคาสินค้าของผู้ประกอบการรายอื่นที่ได้เทียบเคียงมา ให้จำหน่ายคดี/ยุติเรื่อง

๓) ทำรายงานให้ผู้บังคับบัญชารับทราบถึงผลการปฏิบัติงาน

### การตรวจสอบการจำหน่ายสินค้าและบริการในราคาสูงเกินสมควร (ตามมาตรา ๒๙)

องค์ประกอบกฎหมาย	ข้อกำหนดของกฎหมาย	พฤติกรรมความผิด/ ข้อกล่าวหา	ฐานความผิด	อัตราโทษ
๑. ผู้ประกอบธุรกิจ ๒. ดำเนินการใด ๆ ๓. ราคาสินค้า/บริการ ๔. จงใจ (เจตนา) ๔.๑ ทำให้ราคาสินค้า หรือบริการต่ำเกินสมควร ๔.๒ ทำให้ราคาสินค้า หรือบริการสูงเกินสมควร ๔.๓ ทำให้ราคาสินค้า หรือบริการเกิดความ ปั่นป่วน ๕. สินค้า/บริการ (ทุก อย่าง)	ห้าม ผู้ ประกอบ ธุรกิจ ดำเนินการใด ๆ โดยจงใจ ทำให้ราคาสินค้า/บริการ ๑. ราคาต่ำเกินสมควร ๒. ราคาสูงเกินสมควร ๓. ราคาปั่นป่วน โดยไม่มีเหตุอันสมควร	จงใจที่จะทำให้ราคาสินค้า/ ค่าบริการ ต่ำเกินสมควรหรือ สูงเกินสมควร หรือทำให้เกิด ความปั่นป่วนซึ่งราคาของ สินค้าหรือบริการใด	ความผิดตาม มาตรา ๒๙ และโทษตาม มาตรา ๔๑	๑. จำคุกไม่เกิน ๗ ปี ๒. ปรับไม่เกิน ๑๔๐,๐๐๐ บาท ๓. ทั้งจำทั้งปรับ (ส่งดำเนินคดีต่อพนักงาน สอบสวน)

## ตัวอย่าง การดำเนินคดีการจำหน่ายสินค้าสูงเกินสมควร (ไข่ไก่/หน้ากากอนามัย)

ตย. ที่ ๙ จำหน่ายไข่ไก่ในราคาแพง สูงเกินสมควร

สายด่วน ๑๕๖๙ ได้รับแจ้งจากผู้ร้องเรียนว่า ร้านไข่ไก่ XXXX ตั้งอยู่ที่ซอยรางน้ำ เขตราชเทวี จำหน่ายไข่ไก่เบอร์ ๐ แผงละ ๒๐๐ บาท ซึ่งก่อนหน้านี้จำหน่ายในราคา ๑๕๐ บาท ราคาจำหน่ายดังกล่าวเป็นราคาแพง ขอให้ดำเนินคดีกับร้านดังกล่าวด้วย



### ตัวอย่างคำพิพากษา คดีไข่ไก่

๑. โจทก์ฟ้องว่า นายก.เป็นผู้ประกอบธุรกิจจำหน่ายไข่ไก่ ดำเนินกิจการใดๆ โดยจงใจที่จะทำให้ราคาไข่ไก่เบอร์ ๐ สูงเกินสมควร ไม่เป็นธรรมต่อผู้ซื้อหรือผู้บริโภค หรือทำให้เกิดความปั่นป่วนซึ่งราคาของสินค้า โดยตั้งราคาจำหน่ายปลีก ไข่ไก่เบอร์ ๐ จำนวน ๑ แผง (แผงละ ๓๐ ฟอง) ในราคา ๒๐๐ บาท (เฉลี่ยฟองละ ๖.๖๖ บาท) ซึ่งเป็นราคาที่สูงกว่าราคาจำหน่ายปลีกของกองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร ๑ กรมการค้าภายใน เฉลี่ยต่อฟอง ๔.๑๐ บาท เป็นการฝ่าฝืนมาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.๒๕๕๒ ศาลพิพากษาว่าจำเลยมีความผิดตามฟ้อง ลงโทษปรับ ๒,๐๐๐ บาท จำเลยให้การรับสารภาพเป็นประโยชน์แก่การพิจารณา มีเหตุบรรเทาโทษ ลดโทษให้กึ่งหนึ่ง ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๗๘ คงปรับ ๑,๐๐๐ บาท



บันทึกการตรวจ

เขียนที่ ร้านไข่ไก่ xxxx

วันที่ เดือน พ.ศ.

บันทึกนี้แสดงว่า วันที่ เวลา น. พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.2542 คือ

ได้มายัง บริษัท/ห้าง/ร้าน ไข่ไก่ xxxx เลขที่ ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด โทรศัพท์ เพื่อทำการตรวจสอบ ราคาจำหน่ายไข่ไก่และเรื่องร้องเรียน คำร้องที่ กท. xx/xx ซึ่งได้พบกับ นาย/นาง/นางสาว เจ้าของ/ผู้จัดการ/ผู้รับผิดชอบ พนักงานเจ้าหน้าที่ฯ ได้แสดงบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. 2542 พร้อมทั้งได้แจ้งความประสงค์ให้ทราบแล้ว นาย/นาง/นางสาว ได้ยินยอมให้ทำการตรวจสอบแต่โดยดี และเป็นผู้นำในการตรวจสอบภายใน บริษัท/ห้าง/ร้าน ซึ่งเป็นสถานที่จำหน่ายไข่ไก่

ผลการตรวจสอบ ปรากฏว่า 1. ร้านค้าดังกล่าว เปิดจำหน่ายวันจันทร์ - วันเสาร์ เวลา xx.xx - xx.xx น. ได้พบกับ นาย/นาง/นางสาว xxx xxxxx เจ้าของร้าน เป็นผู้ให้ข้อมูล

2. พนักงานเจ้าหน้าที่ได้ทดลองซื้อไข่ไก่ เบอร์ 0 จำนวน 1 แผง (30 ฟอง) ทางร้าน จำหน่ายในราคา แผงละ 200 บาท

3. ตรวจสอบการปิดป้ายแสดงราคาจำหน่ายไข่ไก่ของทางร้าน พบว่าไข่ไก่เบอร์ 0 จำนวน 10 ฟอง ร้านจำหน่าย 70 บาท (แผงละ 7 บาท) เบอร์ 1 จำนวน 10 ฟอง ร้านจำหน่าย 65 บาท (แผงละ 6.5 บาท) เบอร์ 2 จำนวน 10 ฟอง ร้านจำหน่าย 60 บาท (แผงละ 6 บาท)

4. นาย/นาง/นางสาว xxx xxxxx ให้การยืนยันและรับว่าจำหน่ายไข่ไก่ เบอร์ 0 จำนวน 1 แผง (30 ฟอง) ในราคา 200 บาท จริง

ตรวจเสร็จสิ้น เวลา น. วันที่ xx/xxxx/xx

อนึ่ง ในการตรวจสอบครั้งนี้ เจ้าหน้าที่ดังกล่าวมิได้ทำให้ทรัพย์สินภายใน บริษัท/ห้าง/ร้าน สูญหายหรือเสียหายแต่อย่างใด ทั้งนี้ได้ยึดทรัพย์สินหรือเรียกร้องเพื่อผลประโยชน์ส่วนตัวแต่ประการใด

อ่านบันทึกให้ฟังแล้ว รับว่าถูกต้อง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ได้รับสำเนานบันทึกการตรวจสอบนี้ไว้แล้ว
ลงชื่อ.....ผู้จัดการ/ผู้แทน
(.....)
...../...../.....

ลงชื่อ.....เจ้าของ/ผู้จัดการ/ผู้รับผิดชอบ
ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่
ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่
ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่
ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่/บันทึก/อ่าน



บันทึกการจับกุม

เขียนที่ สถานีตำรวจ xxx

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

วันนี้ เวลา ..... น. พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.2542 คือ .....

ได้ร่วมกันทำการจับกุม (1) นาย/นาง/นางสาว xxx xxx

(2) -

รวม x นาย/นาง

พร้อมด้วยของกลาง คือ (1) ไซ้ไก่เบอร์ 0 จำนวน 1 แพง (30 ฟอง)

(2) ธนบัตรฉบับละ 100 จำนวน 2 ใบ เลขที่ xxxxxxxx และ xxxxxxxx

(3) .....

ในพฤติการณ์ที่กล่าวหา คือ นาย/นาง/นางสาว xxxx xxx จำหน่ายไซ้ไก่ เบอร์ 0 ในราคาแพงละ 200 บาท

(1 แพง มี 30 ฟอง) คิดเป็นฟองละ 6.60 บาท ซึ่งพนักงานเจ้าหน้าที่ได้ทดลองซื้อไซ้ไก่ จาก นาย/นาง/นางสาว

xxxx xxx จำนวน 1 แพง นาย/นาง/นางสาว xxxx xxx คิดราคา 200 บาท/แพง โดยได้นำธนบัตรที่ใช้

ในการซื้อจ่ายให้กับลูกจ้างในร้าน และลูกจ้างนำธนบัตร 100 บาท 2 ใบ ส่งให้กับ นาย/นาง/นางสาว xxxx

เจ้าของร้าน พนักงานเจ้าหน้าที่จึงแจ้งว่า การกระทำดังกล่าว เป็นการฝ่าฝืนมาตรา 29 และโทษตาม

มาตรา 41 แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. 2542

พร้อมทั้งได้แจ้งให้ผู้ถูกจับทราบด้วยว่า ผู้ถูกจับมีสิทธิที่จะไม่ให้การหรือให้การก็ได้ และถ้อยคำของผู้ถูกจับนั้น อาจใช้เป็น

พยานหลักฐานในการพิจารณาคดีได้ และมีสิทธิที่จะพบและปรึกษาทนายความ หรือผู้ซึ่งจะเป็นทนายความ ผู้ถูกจับรับทราบ

ข้อกล่าวหาและสิทธิของผู้ถูกจับดังกล่าวข้างต้นแล้ว เหตุเกิดที่ ร้านไซ้ไก่ xxx เลขที่ .....

ถนน ..... ตรอก/ซอย ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต .....

จังหวัด ..... พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุมได้นำตัวผู้ถูกจับพร้อมของกลางส่งมอบให้พนักงานสอบสวน สน. xxx

ในข้อหา จำหน่ายสินค้า (ไซ้ไก่) ในราคาสูงเกินสมควรหรือทำให้ปั่นป่วน อันเป็นความผิดตามมาตรา 29

และ โทษตามมาตรา 41 แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. 2542 ซึ่งผู้ถูกกล่าวหา

ให้การรับสารภาพตลอดข้อกล่าวหา

เพื่อดำเนินการต่อไป ในการจับกุมได้สอบถามผู้ถูกจับแล้ว ผู้ถูกจับให้การ

อนึ่ง ในการจับกุมครั้งนี้ พนักงานเจ้าหน้าที่มิได้บังคับ บังคับ และมิได้ทำให้ผู้ถูกจับได้รับอันตรายแก่กายหรือจิตใจ

แต่อย่างไรก็ดี อีกทั้งมิได้เรียก รับ ขอมจะรับทรัพย์สินหรือทรัพย์สินอื่นใดมาเป็นประ โยชน์ส่วนตัวคนหรือผู้อื่นแต่ประการใด

อ่านบันทึกนี้ให้ผู้ถูกจับฟังโดยละเอียดแล้ว และผู้ถูกจับได้อ่านบันทึกแล้ว รับว่าถูกต้อง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน และได้

มอบสำเนาบันทึกการจับกุมให้ผู้ถูกจับแล้ว

ได้รับสำเนาทันทีการจับกุมนี้ไว้แล้ว  
(ลงชื่อ).....ผู้ถูกจับ  
(.....)  
...../...../.....

ลงชื่อ ..... ผู้ถูกจับ  
ลงชื่อ ..... พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุม  
ลงชื่อ ..... พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุม  
ลงชื่อ ..... พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุม  
ลงชื่อ ..... พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุม/บันทึก/อ่าน  
ตำแหน่ง .....

## ตย.ที่ ๑๐ จำหน่ายหน้ากากอนามัยแพง ราคาสูงเกินสมควร

สายด่วนกรมการค้าภายใน ได้รับเรื่องร้องเรียนจาก นาย ก. ว่า ร้านจำหน่ายหน้ากากอนามัยตั้งอยู่ที่เขตบางซื่อ ชื่อร้าน จูนเผล็ซจำหน่ายหน้ากากอนามัยชิ้นละ ๑๖.๖๐ บาท โดยจำหน่ายราคา ๘๓๐ บาท/กล่อง (๕๐ ชิ้น) ร้านดังกล่าวจำหน่ายแพง ขอให้ช่วยตรวจสอบด้วย



### ตัวอย่างคำพิพากษา คดีหน้ากากอนามัย

๑. โจทก์ฟ้องว่า เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลากลางวัน จำเลยเป็นผู้ประกอบธุรกิจจำหน่ายหน้ากากอนามัยดำเนินการใดๆ โดยจงใจที่จะทำให้ราคาหน้ากากอนามัยสีเขียวสูงเกินสมควร ไม่เป็นธรรมต่อผู้ซื้อหรือผู้บริโภคด้วยการตั้งราคา จำหน่ายปลีกหน้ากากอนามัย ยี่ห้อ Health Mask กล่องละ ๕๐ ชิ้น ในราคา ๘๓๐ บาท เฉลี่ยชิ้นละ ๑๖.๖๐ บาท ซึ่งเป็นราคาที่สูงกว่าราคาจำหน่ายปลีกที่กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า กรมการค้าภายใน รับแจ้งข้อมูลในราคาเฉลี่ยต่อชิ้น ราคา ๒.๖๔ บาท โดยจำเลยได้จำหน่ายให้สายลับ จำนวน ๑๕ กล่อง เป็นเงิน ๑๒,๔๕๐ บาท เป็นการกระทำโดยจงใจที่จะทำให้ราคาสูงเกินสมควรหรือทำให้ปั่นป่วน ศาลพิพากษาว่า จำเลยมีความผิดตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๒๙ วรรคหนึ่ง, ๔๑ จำคุก ๓ ปี จำเลยให้การรับสารภาพเป็นประโยชน์แก่การพิจารณา มีเหตุบรรเทาโทษ ลดโทษกึ่งหนึ่ง คงจำคุก ๑ ปี ๖ เดือน พิเคราะห์พฤติการณ์แห่งคดีแล้ว จำเลยฉวยโอกาสขณะที่โรคโควิด-๑๙ ซึ่งเป็นโรคติดต่ออุบัติใหม่ร้ายแรงกำลังระบาดทั่วโลกและเป็นวิกฤตกังวลของประชาชนทั่วประเทศ ประชาชนทั่วไป และบุคลากรทางการแพทย์ มีความต้องการใช้หน้ากากอนามัยเพื่อป้องกันโรค การที่จำเลยอาศัยสถานการณ์ ดังกล่าวขึ้นราคาหน้ากากอนามัยสูงเกินกฎหมายกำหนด เป็นการเอาเปรียบผู้บริโภคและสร้างความเดือดร้อนแก่ประชาชน จึงสมควรไม่รอกการลงโทษจำคุก

๒. โจทก์ฟ้องว่า เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลากลางวัน จำเลยเป็นผู้ประกอบธุรกิจจำหน่ายหน้ากากอนามัย ดำเนินการใดๆ โดยจงใจที่จะทำให้ราคาหน้ากากอนามัยสีเขียวสูงเกินสมควร ไม่เป็นธรรมต่อผู้ซื้อหรือผู้บริโภคด้วยการตั้งราคาจำหน่ายปลีกหน้ากากอนามัย สีเขียว จำนวน ๒ ซอง ซองละ ๔ ชิ้น ในราคา ๒๐๐ บาท เฉลี่ยชิ้นละ ๒๕ บาท ซึ่งเป็นราคาที่สูงกว่าราคาจำหน่ายปลีก ที่กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า กรมการค้าภายใน รับแจ้งข้อมูลในราคาเฉลี่ยต่อชิ้น ราคา ๒.๖๔ บาท เป็นการกระทำโดยจงใจที่จะทำให้ราคาสูงเกินสมควรหรือทำให้ปั่นป่วน ศาลพิพากษาว่า จำเลยมีความผิดตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๒๙ วรรคหนึ่ง, ๔๑ จำคุก ๑ ปี และปรับ ๕๐,๐๐๐ บาท จำเลยให้การรับสารภาพ เป็นประโยชน์แก่การพิจารณามีเหตุบรรเทาโทษ ลดโทษตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๗๘ ให้กึ่งหนึ่ง คงจำคุก ๖ เดือน และปรับ ๒๕,๐๐๐ บาท



บันทึกการตรวจ

เขียนที่ ร้านจุนเกสซ์

วันที่ XX เดือน XXXX พ.ศ. XXXX

บันทึกนี้แสดงว่า วันที่ เวลา น. พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.2542 คือ

ได้มายัง บริษัท/ห้าง/ร้าน จุนเกสซ์ เลขที่ XX ถนน XXXX

ตำบล/แขวง XXXX อำเภอ/เขต XXXX จังหวัด XXXX

โทรศัพท์ XX-XXXX-XXX เพื่อทำการตรวจสอบ เรื่องร้องเรียน คำร้องที่ XX/XXX

ซึ่ง ได้พบกับ นาย/นาง/นางสาว XXXX XXXX เจ้าของ/ผู้จัดการ/ผู้รับผิดชอบ พนักงานเจ้าหน้าที่

ได้แสดงบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. 2542 พร้อมทั้งได้แจ้งความ

ประสงค์ให้ทราบแล้ว นาย/นาง/นางสาว XXXX XXXX ได้ยินยอมให้ทำการตรวจสอบแต่โดยดี

และเป็นผู้นำในการตรวจสอบภายใน บริษัท/ห้าง/ร้าน ซึ่งเป็นสถานที่ จำหน่ายหน้ากากอนามัย

ผลการตรวจสอบ ปรากฏว่า 1. ร้านค้าดังกล่าว เปิดจำหน่ายทุกวัน ตั้งแต่เวลา XX.XX - XX.XX น. ได้พบกับ

นาย/นาง/นางสาว XXX XXXXX เป็นเจ้าของร้านและเป็นผู้ให้ข้อมูล

2. พนักงานเจ้าหน้าที่ได้ทดลองซื้อหน้ากากอนามัย จำนวน 1 กล่อง ทางร้านฯ จำหน่ายในราคา 1,000

บาท/กล่อง (เฉลี่ยชิ้นละ 20 บาท)

3. ตรวจสอบการปิดป้ายแสดงราคา พบว่าทางร้านฯ มีการปิดป้ายแสดงราคาว่า "หน้ากากอนามัย

ชิ้นละ 20 บาท"

4. พนักงานเจ้าหน้าที่ได้แจ้งให้ทางร้านฯ ทราบว่า การกระทำดังกล่าวเป็นการจำหน่ายหน้ากากอนามัย

ในราคาสูงเกินสมควรหรือทำให้ปั่นป่วนซึ่งราคา อันเป็นความผิดตามมาตรา 29 และมีโทษตามมาตรา 41

แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. 2542

ตรวจเสร็จสิ้น เวลา น. วันที่ XX/XXXX/XX

อนึ่ง ในการตรวจสอบครั้งนี้ เจ้าหน้าที่ดังกล่าวมิได้ทำให้ทรัพย์สินภายใน บริษัท/ห้าง/ร้าน สูญหายหรือเสียหายแต่อย่างใด

ทั้งมิได้ยึดทรัพย์สินหรือเรียกร้องเพื่อผลประโยชน์ส่วนตัวประการใด

อ่านบันทึกให้ฟังแล้ว รับว่าถูกต้อง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ได้รับสำเนานบันทึกการตรวจสอบนี้ไว้แล้ว
ลงชื่อ.....ผู้จัดการ/ผู้แทน
(.....)
...../...../.....

ลงชื่อ.....เจ้าของ/ผู้จัดการ/ผู้รับผิดชอบ
ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่
ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่
ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่
ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่/บันทึก/อ่าน



บันทึกการจับกุม

เขียนที่ ร้านจูนเกิ้ลส์  
วันที่ XX เดือน XXXX พ.ศ. XXXX

วันนี้ เวลา XX.XX น. พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.2542 คือ

ได้ร่วมกันทำการจับกุม (1) นาย/นาง/นางสาว XXXX XXXX  
(2) -

รวม X นาย/นาง

พร้อมด้วยของกลาง คือ (1) หน้ากากอนามัย จำนวน XX ชิ้น  
(2) ธนบัตรหมายเลข XX,XX,XX,XX,XX  
(3) -

ในพฤติการณ์ที่กล่าวหา คือ นาย/นาง/นางสาว XXXX XXXX จำหน่ายหน้ากากอนามัยในราคาสูงเกินสมควร หรือทำให้ยี่ป่วนเรื่องราคาของสินค้า โดยจำหน่ายในราคา 1,000 บาท/กล่อง จำนวน 50 ชิ้น (เฉลี่ย ชิ้นละ 20 บาท)

พร้อมทั้งได้แจ้งให้ผู้ถูกจับทราบด้วยว่า ผู้ถูกจับมีสิทธิที่จะไม่ให้การหรือให้การก็ได้ และถ้อยคำของผู้ถูกจับนั้น อาจใช้เป็นพยานหลักฐานในการพิจารณาคดีได้ และมีสิทธิที่จะพบและปรึกษาทนายความ หรือผู้ซึ่งจะเป็นทนายความ ผู้ถูกจับรับทราบข้อกล่าวหาและสิทธิของผู้ถูกจับดังกล่าวข้างต้นแล้ว เหตุเกิดที่ ร้านจูนเกิ้ลส์ เลขที่ XX ถนน XXXX ตรอก/ซอย XXXX ตำบล/แขวง XXXX อำเภอ/เขต XXXX จังหวัด XXXX พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุมได้นำตัวผู้ถูกจับพร้อมของกลางส่งมอบให้พนักงานสอบสวน (สน./สภ. ที่เกิดเหตุ) ในข้อหา จำหน่ายสินค้า (หน้ากากอนามัย) ในราคาสูงเกินสมควรหรือทำให้ยี่ป่วน อันเป็นความผิดตามมาตรา 29 และ โทษตามมาตรา 41 แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. 2542

เพื่อดำเนินการต่อไป ในการจับกุมได้สอบถามผู้ถูกจับแล้ว ผู้ถูกจับให้การ รับสารภาพตลอดข้อกล่าวหา

อนึ่ง ในการจับกุมครั้งนี้ พนักงานเจ้าหน้าที่มิได้บังคับ ชูเชื้อ และมีได้ทำให้ผู้ถูกจับได้รับอันตรายแก่กายหรือจิตใจ แต่อย่างไรก็ดี อีกทั้งมิได้เรียก รับ ขอมจะรับทรัพย์สินหรือทรัพย์สินอื่นใดมาเป็นประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่นแต่ประการใด

อ่านบันทึกนี้ให้ผู้ถูกจับฟังโดยละเอียดแล้ว และผู้ถูกจับได้อ่านบันทึกแล้ว รับว่าถูกต้อง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน และได้มอบสำเนาบันทึกการจับกุมให้ผู้ถูกจับแล้ว

ได้รับสำเนาทันทีการจับกุมนี้ไว้แล้ว  
(ลงชื่อ).....ผู้ถูกจับ  
(.....)  
...../...../.....

ลงชื่อ ..... ผู้ถูกจับ  
ลงชื่อ ..... พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุม  
ลงชื่อ ..... พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุม  
ลงชื่อ ..... พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุม  
ลงชื่อ ..... พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุม/บันทึก/อ่าน  
ตำแหน่ง .....

## ๑๐.๒ สถานพยาบาลหรือโรงพยาบาลจำหน่ายยา/เวชภัณฑ์ สูงเกินสมควร

### ๑. การรับแจ้งความคดี

เมื่อผู้ร้องเรียน มีความประสงค์ จะให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินคดี ผู้ร้องเรียนจะต้องมาให้ถ้อยคำด้วยตนเองโดยละเอียด ที่ศูนย์รับแจ้งความคดียา เวชภัณฑ์ และค่าบริการทางการแพทย์ กรมการค้าภายใน หรือสำนักงานพาณิชย์จังหวัด ซึ่งพนักงานเจ้าหน้าที่จะสอบปากคำในทันที และจะเรียกเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ใบเสร็จรับเงิน ใบแจ้งราคา ยา เวชภัณฑ์ ค่าบริการรักษาพยาบาล ฯลฯ เป็นต้น เพื่อทำบันทึกถ้อยคำตามภาคผนวก ก-๖ หรือ ก-๘ แล้วแต่กรณี หากร้องเรียนทางช่องทางอื่น เจ้าหน้าที่ที่รับเรื่องต้องแจ้งให้ผู้ร้องเรียนเดินทางมาให้ถ้อยคำกับพนักงานเจ้าหน้าที่ที่กรมการค้าภายในหรือสำนักงานพาณิชย์จังหวัด พร้อมทั้งนำเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องมามอบให้พนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อเป็นหลักฐานด้วย หากผู้ร้องเรียนประสงค์จะดำเนินคดีให้ถึงที่สุด ให้พนักงานเจ้าหน้าที่บันทึกถ้อยคำตามความจริงและผู้ร้องเรียนต้องยินยอมให้การในชั้นพนักงานสอบสวน พนักงานอัยการ และหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง จนเสร็จสิ้นกระบวนการ จากนั้นให้ส่งเรื่องให้กับกองกฎหมาย และกองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า ด้วย

### ๒. การพิจารณาประเด็น ข้อร้องเรียนกรณีสูงเกินสมควร แบ่งเป็น ๓ กรณี

๑) กรณีจำหน่ายยาราคาแพง (ไม่เกี่ยวข้องกับการรักษาเกินความจำเป็น) ซึ่งเป็นกรณีโรงพยาบาลจำหน่ายยาราคาสูงกว่าต้นทุนเกินสมควร โดยไม่สามารถที่จะชี้แจงได้ หรือจำหน่ายสูงกว่าราคาจำหน่ายที่ได้แจ้งไว้กับกรมการค้าภายใน ซึ่งพนักงานเจ้าหน้าที่สามารถตรวจสอบได้ดังนี้

๑.๑ ตรวจสอบจาก QR code ของโรงพยาบาล ซึ่งกรมการค้าภายในกำหนดให้โรงพยาบาลจัดทำไว้เพื่อเปรียบเทียบราคา ยา วัคซีน บริเวณภายในโรงพยาบาลในลักษณะที่เปิดเผย ชัดเจน สะดวก และเพียงพอต่อการพบเห็นของผู้ใช้บริการ โดยข้อมูลยาใน QR code จะบอกรายการยาพร้อมราคาจำหน่าย ตามรายการที่อยู่ในบัญชี (Universal Coverage Emergency Patient : Ucep) และรายการยาที่มีปริมาณการจำหน่ายสูงสุด ๑๐๐ ลำดับแรก

๑.๒ หากตรวจสอบตามข้อ ๑.๑ แล้วไม่พบรายการยาหรือรายการยาไม่ครบถ้วน ให้ดำเนินการประสานกองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า เพื่อขอข้อมูลต้นทุนยาจากผู้ผลิตยา ผู้นำยาเข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อจำหน่าย ผู้แทนจำหน่ายของผู้ผลิต หรือผู้นำเข้ามาในราชอาณาจักร ได้แจ้งให้กับทางกรมการค้าภายใน เพื่อที่จะนำต้นทุนไปเปรียบเทียบกับราคาขายที่ถูกร้องเรียน

๑.๓ จากนั้นนำข้อมูลรายการยาที่ได้ไปเปรียบเทียบกับโรงพยาบาลเอกชนในพื้นที่ใกล้เคียงกับโรงพยาบาลที่ถูกร้องเรียน

๑.๔ พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบโรงพยาบาลที่ถูกร้องเรียน โดยตรวจสอบรายการยาและราคาขายที่ผู้ร้องได้ร้องเรียนมา ขอเอกสารใบเสร็จจราคาซื้อยา (ใบสั่งซื้อ) และใบเสร็จจราคาจำหน่ายยา (สำเนาใบจ่ายเงิน ณ วันเกิดเหตุ) ตามชนิดของยาที่ถูกร้องเรียนหรือรายการยาที่ทำการสืบสวนอยู่ เพื่อตรวจสอบว่ายาที่โรงพยาบาลซื้อมาจากบริษัท หรือราคาที่จำหน่ายตรงกับที่โรงพยาบาล แจ้งไว้หรือไม่

๑.๕ ให้โรงพยาบาลแจกแจงวิธีการคิดค่าบริการจัดการโดยละเอียด หากมีสูตรคำนวณให้ขอสูตรมาด้วย

๑.๖ เมื่อได้ข้อมูล/หลักฐานตามข้อ ๑.๑ - ๑.๕ ให้ดำเนินการส่งเรื่องให้กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า (ส่วนวิเคราะห์) วิเคราะห์ราคาอีกครั้ง เมื่อวิเคราะห์ราคาเสร็จจึงแจ้งผลให้ผู้ร้องทราบ หากพบมีการจำหน่ายในราคาที่แพงเกินสมควรให้ส่งเรื่องให้ กองกฎหมาย (ส่วนกฎหมาย) หรือเลขาธิการคณะกรรมการส่วนจังหวัดว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ แล้วแต่กรณี ดำเนินการออกหนังสือเรียกโรงพยาบาลมาชี้แจงข้อเท็จจริงอีกครั้ง ก่อนรวบรวมหลักฐานต่างๆ ไปร้องทุกข์กล่าวโทษต่อพนักงานสอบสวนต่อไป

๒) กรณีโรงพยาบาลแจ้งประเมินค่ารักษาไว้เบื้องต้นแต่เก็บค่ารักษาไม่เป็นไปตามที่แจ้ง เช่น การผ่าตัดไส้ติ่งซึ่งทางโรงพยาบาลแจ้งราคาไว้ที่ ๓๐,๐๐๐ บาท แต่เมื่อทำการรักษาเสร็จคิดค่ารักษาสูงกว่าราคาที่ ได้ตกลงกันไว้โดยไม่แจ้ง

หากพบว่า มีการเรียกเก็บค่ารักษาสูงกว่าที่แจ้งไว้ ให้ส่งเรื่องให้กองกฎหมาย (ส่วนกฎหมาย) หรือเลขาธิการคณะกรรมการส่วนจังหวัดด้วยราคาสินค้าและบริการ แล้วแต่กรณี ดำเนินการออกหนังสือเรียก โรงพยาบาลมาชี้แจงข้อเท็จจริง ก่อนรวบรวมหลักฐานต่างๆ ไปร้องทุกข์กล่าวโทษต่อพนักงานสอบสวนในท้องที่ที่ เกิดเหตุ

๓) กรณีราคาค่ารักษาพยาบาลแพงโดยเกี่ยวข้องกับการรักษาของแพทย์ เช่น คิดค่า รักษาพยาบาลเกินความจำเป็น คิดค่ารักษาพยาบาลซ้ำซ้อน โดยกรณีนี้จะต้องให้ผู้เชี่ยวชาญในคณะกรรมการ พิจารณาความเหมาะสมในการให้บริการรักษาพยาบาลและการคิดค่ารักษาพยาบาล มีประกาศแต่งตั้ง คณะอนุกรรมการฯ ดังนี้

๑. ประกาศแต่งตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณาความเหมาะสมในการให้บริการรักษาพยาบาล และการคิดค่ารักษาพยาบาล (ส่วนกลาง) ตามภาคผนวก ข-๗

๒. ประกาศแต่งตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณาความเหมาะสมในการให้บริการรักษาพยาบาล และการคิดค่ารักษาพยาบาล (ส่วนจังหวัด) ตามภาคผนวก ข-๘

### ข้อปฏิบัติของโรงพยาบาลต่อกรมการค้าภายใน

๑. ประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ ๕๒ พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง การแจ้งราคา การกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไขเกี่ยวกับการจำหน่ายยารักษาโรค เวชภัณฑ์ ค่าบริการรักษาพยาบาล บริการทางการแพทย์ และบริการอื่นของสถานพยาบาล ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ คือ วันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ซึ่งใน ประกาศ กกร. มีกำหนดระยะเวลาในการบังคับใช้ ดังนี้

๑.๑ โรงพยาบาลต้องแจ้งราคาซื้อ ราคาจำหน่าย ตามรายการที่อยู่ในบัญชี UCEP และรายการ อื่นที่เลขาธิการกำหนด และแจ้งราคาซื้อ ราคาจำหน่าย เวชภัณฑ์ ค่าบริการรักษาพยาบาล ค่าบริการทางการแพทย์ และค่าบริการอื่นที่เกี่ยวข้องกับการรักษาโรค โดยแจ้งข้อมูล ภายใน ๓๐ วัน ตั้งแต่วันที่ประกาศฉบับนี้ใช้บังคับ

๑.๒ โรงพยาบาลต้องแสดงเครื่องหมาย QR Code เพื่อเป็นข้อมูลเปรียบเทียบราคาจำหน่าย เวชภัณฑ์ ค่าบริการรักษาพยาบาล ค่าบริการทางการแพทย์ ค่าบริการอื่นที่เกี่ยวข้องกับการรักษาโรค กรณีโรงพยาบาล ดำเนินกิจการภายหลังประกาศฉบับนี้ใช้บังคับให้แสดงเครื่องหมาย QR Code ภายใน ๑๕ วัน นับแต่ได้แจ้งข้อมูล ตาม ๑.๑

๑.๓ โรงพยาบาล ผู้ผลิตยา ผู้นำเข้ายาในราชอาณาจักรเพื่อจำหน่าย ผู้แทนจำหน่ายของผู้ผลิต หรือผู้นำเข้ามาในราชอาณาจักร ที่เริ่มดำเนินกิจการหลังวันถัดจากวันประกาศใช้บังคับ ต้องแจ้งข้อมูลตามข้อ ๑.๑ ให้กรมฯทราบ ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่เริ่มดำเนินกิจการ

๑.๔ โรงพยาบาล ผู้ผลิตยา ผู้นำเข้ายาในราชอาณาจักรเพื่อจำหน่าย ผู้แทนจำหน่ายของผู้ผลิต หรือผู้นำเข้ามาในราชอาณาจักร ได้แจ้งตามประกาศ กกร. ฉบับที่ ๔๕ เรื่อง การแจ้งราคาฯ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ให้ถือเป็นการแจ้งข้อมูลตามวรรคหนึ่งแห่งประกาศฉบับนี้

๒. หากมีการเปลี่ยนแปลงราคาจากที่ได้แจ้งไว้ ตามข้อ ๑ ให้แจ้งกรมฯ ล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

๓. การแจ้งให้แจ้งทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบที่เลขาธิการกำหนด โดยให้ถือวันที่ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เข้าสู่ระบบข้อมูล กกร. เป็นวันแจ้ง

## ข้อปฏิบัติของโรงพยาบาลต่อประชาชน/ผู้ป่วย

๑. โรงพยาบาลต้องแสดง QR Code ซึ่งเป็นข้อมูลเปรียบเทียบราคาจำหน่ายยา เวชภัณฑ์ ค่าบริการรักษาพยาบาล ค่าบริการอื่นที่เกี่ยวข้องกับการรักษาโรค ที่กรมการค้าภายในจัดทำไว้ ณ ภายในโรงพยาบาล ในลักษณะที่เปิดเผย ชัดเจน สะดวก และเพียงพอต่อการพบเห็นของผู้ใช้บริการ

๒. โรงพยาบาลต้องประเมินค่ารักษาพยาบาล ตามการวินิจฉัยเบื้องต้น ให้ผู้ป่วยทราบทุกครั้ง

๓. โรงพยาบาลต้องแจ้งราคายา เวชภัณฑ์ ค่าบริการรักษาพยาบาล ค่าบริการทางการแพทย์ และค่าบริการอื่น ที่เกี่ยวข้องกับการรักษาโรค ให้ผู้ป่วยทราบก่อนจำหน่ายหรือให้บริการ เมื่อได้รับการร้องขอ

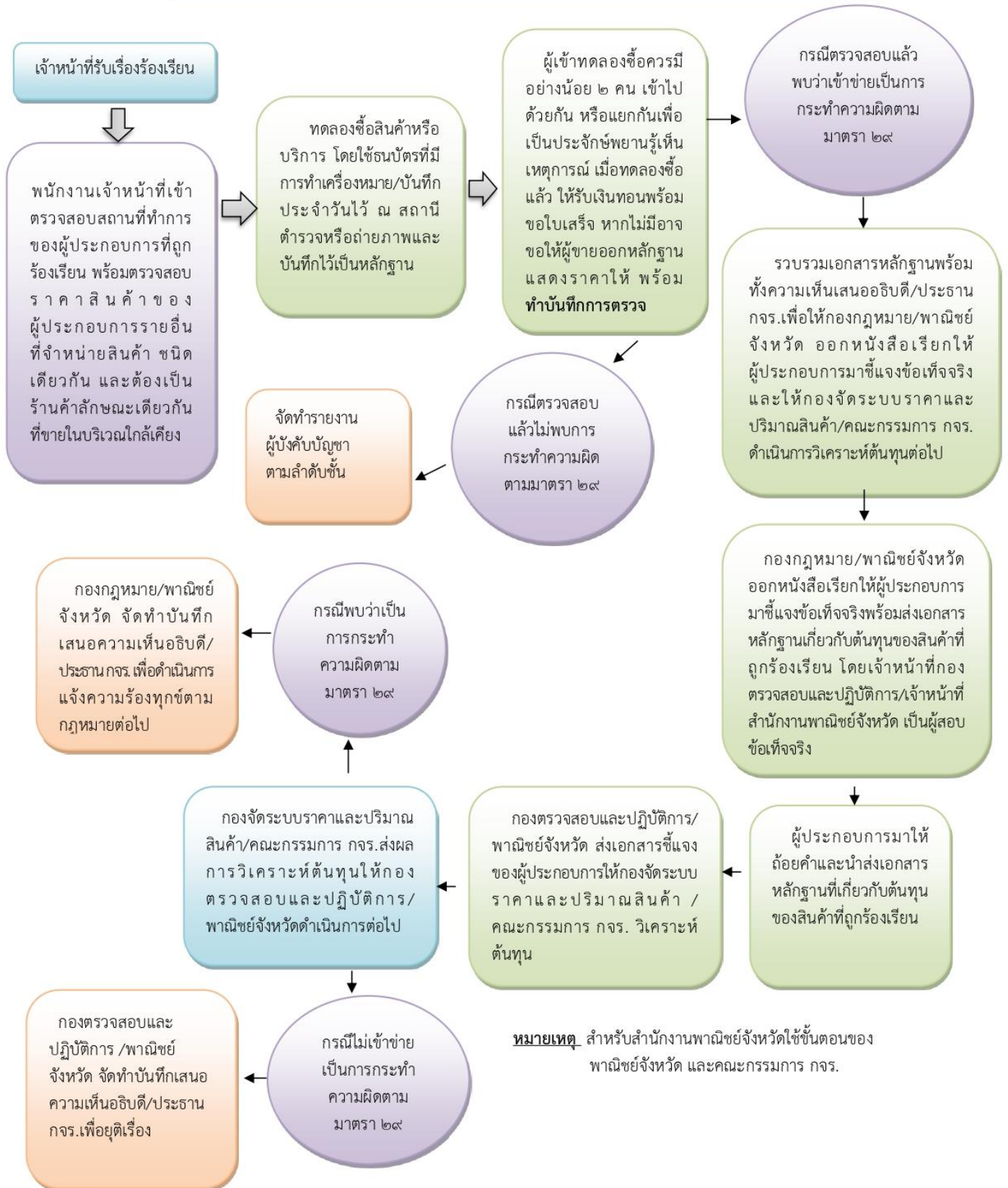
๔. โรงพยาบาลต้องออกใบสั่งยา ตามมาตรฐานประกอบวิชาชีพเวชกรรม และใบแจ้งราคายา ให้ผู้ป่วยนอกทราบล่วงหน้า ทุกครั้ง ในลักษณะที่ชัดเจน และสามารถอ่านได้โดยง่าย โดยใบสั่งยาและใบแจ้งราคายา อย่างน้อยต้องประกอบด้วยข้อมูล

๔.๑ ใบสั่งยาประกอบด้วย ชื่อสามัญทางยา และหรือชื่อทางการค้า รูปแบบยา ขนาดหรือปริมาณ จำนวน วิธีใช้และระยะเวลาในการใช้

๔.๒ ใบแจ้งราคายา ประกอบด้วยชื่อยา ตามใบสั่งยา และราคาต่อหน่วย

กรมการค้าภายในได้มีคำสั่งที่ ๓๔๗/๒๕๖๒ เรื่อง จัดตั้งศูนย์กำกับดูแลการค้าและการดำเนินการตามมาตรการเกี่ยวกับยาโรค เวชภัณฑ์ บริการรักษาพยาบาล บริการทางการแพทย์ และบริการอื่นของสถานพยาบาล ตามภาคผนวก ข-๑๐ เพื่อเป็นศูนย์กลางในการปฏิบัติงานและกำกับดูแลให้การดำเนินการตามประกาศ กกร. เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม และบรรลุตามเจตนารมณ์ของกฎหมายว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ

**การตรวจสอบผู้ประกอบการที่ดำเนินการโดยจงใจที่จะทำให้ราคาสินค้า  
ต่ำเกินสมควร หรือสูงเกินสมควร หรือทำให้เกิดความปั่นป่วน  
ซึ่งราคาของสินค้าหรือบริการ  
ตามมาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๕๒**



**หมายเหตุ** สำหรับสำนักงานพาณิชย์จังหวัดใช้ขั้นตอนของพาณิชย์จังหวัด และคณะกรรมการ กจร.

## บทที่ ๑๑

### การกักตุนสินค้าและบริการควบคุม

#### ข้อกฎหมาย

พระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๔๒

**มาตรา ๓๐** ห้ามมิให้บุคคลใดกักตุนสินค้าควบคุม โดยมีสินค้าควบคุมไว้ในครอบครองเกินปริมาณที่กำหนดไว้ในประกาศของคณะกรรมการตามมาตรา ๒๕ (๑๒) หรือเก็บสินค้าควบคุมไว้ ณ สถานที่อื่นนอกจากสถานที่เก็บตามที่ได้แจ้งต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ตามมาตรา ๒๕ (๕) หรือไม่นำสินค้าควบคุมที่มีไว้เพื่อจำหน่าย ออกจำหน่าย หรือเสนอขายตามปกติ หรือปฏิเสธการจำหน่ายหรือประวิงการจำหน่ายหรือการส่งมอบสินค้าควบคุม โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

มาตรา ๓๑ ห้ามมิให้ผู้ประกอบธุรกิจบริการควบคุมหยุดการให้บริการตามปกติ หรือปฏิเสธการให้บริการ หรือประวิงการให้บริการ โดยไม่มีเหตุอันสมควร

#### บทกำหนดโทษ

มาตรา ๔๑ ผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา ๒๙ มาตรา ๓๐ มาตรา ๓๑ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินเจ็ดปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนสี่หมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

#### องค์ประกอบข้อกฎหมาย มาตรา ๓๐

๑) ต้องเป็นผู้ประกอบธุรกิจจำหน่ายสินค้าควบคุม

๒) ต้องมีการกักตุนสินค้าควบคุม โดย

๒.๑) ต้องมีสินค้าควบคุมไว้ในครอบครองเกินปริมาณที่กำหนดไว้

๒.๒) ต้องเก็บสินค้าควบคุมไว้ ณ สถานที่อื่นนอกจากสถานที่เก็บตามที่ได้แจ้งต่อพนักงานเจ้าหน้าที่

๒.๓) ต้องไม่นำสินค้าควบคุมที่มีไว้เพื่อจำหน่ายออกจำหน่ายหรือเสนอขายตามปกติ

๒.๔) ต้องปฏิเสธการจำหน่าย

๒.๕) ต้องประวิงการจำหน่ายหรือการส่งมอบสินค้าควบคุม

๓) การกระทำได้กล่าว ต้องไม่มีเหตุอันสมควร

#### องค์ประกอบข้อกฎหมาย มาตรา ๓๑

๑) ต้องเป็นผู้ประกอบธุรกิจให้บริการ บริการควบคุม

๑.๑) ต้องหยุดให้บริการตามปกติ หรือ

๑.๒) ต้องปฏิเสธการให้บริการ หรือ

๑.๓) ต้องประวิงการให้บริการ

๒) การกระทำได้กล่าวตามข้อ ๑.๑ ๑.๒ หรือ ๑.๓ ต้องไม่มีเหตุอันสมควร

#### แนวทางการตรวจสอบ

##### กรณีมีสินค้าควบคุมไว้ในครอบครองเกินปริมาณที่กำหนดไว้

๑) ตรวจสอบสถานที่ว่าถูกต้องตรงตามที่ต้องดำเนินการตรวจสอบ หรือไม่ (ตามพฤติกรรมที่มีการร้องเรียน หรือตามคำสั่งให้ตรวจสอบ)

๒) ส่งเจ้าหน้าที่เข้าตรวจสอบ แสดงตัวเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ โดยแสดงบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ (มาตรา ๒๐) พร้อมทั้งแจ้งความประสงค์ในการเข้าตรวจสอบ

๓) ตรวจสอบเอกสารทางบัญชีเพื่อดูปริมาณสินค้าคงเหลือชนิดนั้นๆ ณ ปัจจุบัน ของผู้ประกอบการ พร้อมทั้งตรวจนับปริมาณสินค้านี้ดังกล่าว

๔) หากผู้ประกอบการมีการครอบครองสินค้านี้ดังกล่าวไม่เกินปริมาณที่กำหนดไว้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำบันทึกการตรวจสอบข้อเท็จจริงที่พบ พร้อมสำเนา และให้ผู้ประกอบการอ่าน พร้อมลงลายมือชื่อในบันทึก โดยมอบสำเนานี้แก่ผู้ประกอบการ

๕) หากตรวจสอบแล้วพบว่า ผู้ประกอบการมีการครอบครองสินค้าดังกล่าวเกินปริมาณที่กำหนดไว้ให้ พนักงานเจ้าหน้าที่ทำบันทึกการตรวจสอบหรือบันทึกการให้ถ้อยคำผู้ประกอบการ บันทึกถ้อยคำ ตามภาคผนวก ก-๑๖ และบันทึกการจับกุม พร้อมทั้งแจ้งข้อกล่าวหาและแจ้งสิทธิให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ ซึ่งผู้ถูกกล่าวหาจะให้การรับสารภาพหรือไม่ก็ตาม ให้พนักงานเจ้าหน้าที่นำตัวผู้ถูกกล่าวหาพร้อมพยานหลักฐาน ส่งพนักงานสอบสวนในท้องที่ที่เกิดเหตุ ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

๖) ทำรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบถึงผลการปฏิบัติงาน

**กรณีมีการเก็บสินค้าควบคุมไว้ ณ สถานที่อื่นนอกจากสถานที่เก็บตามที่ได้แจ้งต่อพนักงานเจ้าหน้าที่**  
ส่งเจ้าหน้าที่เข้าทำการทดลองซื้อสินค้า โดยใช้บัตรที่มีการทำเครื่องหมาย/ลงบันทึกประจำวันไว้เป็นหลักฐาน ณ สถานที่ตำรวจ หรือถ่ายภาพ หรือถ่ายสำเนาไว้เป็นหลักฐาน และควรมีการบันทึกเสียง หรือวิดีโอ ขณะเข้าทำการทดลองซื้อ เพื่อใช้เป็นพยานหลักฐานหากมีการดำเนินคดีกับผู้กระทำความผิด

**กรณีผู้ประกอบการจำหน่ายสินค้าควบคุมให้ตามปกติ**

๑) ชำระเงินค่าสินค้า แล้วรับเงินทอน พร้อมทั้งเรียกขอใบเสร็จรับเงิน

๒) แสดงตัวเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ โดยแสดงบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ (มาตรา ๒๐) พร้อมทั้งแจ้งความประสงค์ในการเข้าตรวจสอบ

๓) ให้จัดทำบันทึกการตรวจสอบข้อเท็จจริงที่พบ พร้อมสำเนา และให้ผู้ประกอบการอ่าน พร้อมลงลายมือชื่อในบันทึก โดยมอบสำเนาทันทีแก่ผู้ประกอบการ

**กรณีผู้ประกอบการปฏิเสธการจำหน่ายสินค้าควบคุม**

๑) หากส่งเจ้าหน้าที่เข้าทำการทดลองซื้อสินค้าแล้วผู้ขายปฏิเสธการจำหน่าย โดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้แสดงตัวเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ โดยแสดงบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ (มาตรา ๒๐) พร้อมทั้งแจ้งความประสงค์ในการเข้าตรวจสอบ

๒) ตรวจสอบเอกสารทางบัญชีของผู้ขาย เพื่อดูว่าปัจจุบันมีสินค้าที่พนักงานเจ้าหน้าที่ทดลองซื้อ คงเหลืออยู่หรือไม่ และเก็บไว้ ณ สถานที่ใด จากนั้นส่งพนักงานเจ้าหน้าที่อีกชุด เข้าทำการตรวจสอบปริมาณ คงเหลือสินค้าควบคุมดังกล่าว ณ สถานที่เก็บนั้นๆ (พร้อมจัดทำบันทึกเป็นหลักฐาน)

๓) ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทำบันทึกการตรวจสอบหรือบันทึกปากคำผู้จำหน่าย และบันทึกการจับกุม พร้อมทั้งแจ้งข้อกล่าวหาและแจ้งสิทธิให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ ซึ่งผู้ถูกกล่าวหาจะให้การรับสารภาพหรือไม่ก็ตาม ให้พนักงานเจ้าหน้าที่นำตัว ผู้ถูกกล่าวหาพร้อมพยานหลักฐาน ส่งพนักงานสอบสวนในท้องที่ที่เกิดเหตุ ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

๔) ทำรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบถึงผลการปฏิบัติงาน

**กรณีผู้ประกอบการไม่นำสินค้าควบคุมที่มีไว้จำหน่ายออกจำหน่าย หรือเสนอขายตามปกติ หรือประวิงการจำหน่าย หรือการส่งมอบสินค้าควบคุม**

๑) ตรวจสอบสถานที่ว่าถูกต้อง ตรงตามเป้าหมายที่จะตรวจสอบหรือไม่ (ตามเรื่องร้องเรียน ข้อมูลเบาะแส หรือคำสั่งให้ตรวจสอบ)

๒) ดำเนินการตรวจสอบยังสถานที่ โดยแสดงตัวพร้อมแสดงบัตรพนักงานเจ้าหน้าที่ (มาตรา ๒๐) และแจ้งความประสงค์ในการตรวจสอบ

๓) ตรวจสอบปริมาณคงเหลือของสินค้าควบคุมดังกล่าว และการครอบครองสินค้า

๔) ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง อาทิ เอกสารซื้อ - ขาย คำสั่งซื้อ - ขาย และการส่งมอบ เอกสารการชำระเงิน แผนการจำหน่าย ปริมาณการซื้อ - ขาย โดยเปรียบเทียบช่วงเวลาก่อน ระหว่าง และหลัง ที่เกิดสถานการณ์แห่งพฤติการณ์การประวิงการจำหน่าย หรือส่งมอบ

๕) รวบรวมหลักฐาน ทำบันทึกการตรวจสอบข้อเท็จจริงที่พบ ให้ผู้ถูกตรวจสอบอ่านและลงลายมือชื่อในบันทึกการตรวจ และมอบสำเนาให้ไว้เป็นหลักฐาน

๖) หากตรวจสอบพยานหลักฐานตาม ๔) แล้วพบว่ามีความผิดกรณีไม่นำสินค้าควบคุมที่มีไว้จำหน่าย ออกจำหน่าย หรือเสนอขายตามปกติ หรือประวิงการจำหน่าย หรือการส่งมอบ โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ให้ทำ บันทึกลับกุม พร้อมทั้งแจ้งข้อกล่าวหา และแจ้งสิทธิตาม ป.วิอาญา ให้ผู้ถูกจับทราบ ผู้ถูกจับจะรับสารภาพหรือไม่ ก็ตาม ให้พนักงานเจ้าหน้าที่นำตัวผู้ถูกจับพร้อมพยานหลักฐาน ส่งพนักงานสอบสวนในท้องที่เกิดเหตุ ดำเนินการ ตามขั้นตอนของกฎหมายต่อไป

๗) จัดทำรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

### การตรวจสอบการกักตุน/ปฏิเสธการจำหน่ายสินค้าควบคุม (ตามมาตรา ๓๐)

องค์ประกอบกฎหมาย	ข้อกำหนดของกฎหมาย	พฤติกรรมความผิด/ ข้อกล่าวหา	ฐานความผิด	อัตราโทษ
๑. บุคคลใด ๒. สินค้าควบคุม ๓. กักตุนสินค้า ๔. ครอบครองสินค้าเกิน ปริมาณที่ กคร.กำหนด ๕. เก็บสินค้าไว้ที่อื่นนอกจากที่ แจ้งไว้ ๖. ไม่นำสินค้าออกจำหน่าย ๗. ปฏิเสธการจำหน่าย ๘. ประวิงการจำหน่ายหรือ การส่งมอบ ๙. โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร	ห้ามมิให้บุคคลใด ๑. กักตุนสินค้าควบคุม โดยมี สินค้าควบคุมไว้ในครอบครอง เกินปริมาณที่กำหนดไว้ใน ประกาศของคณะกรรมการตาม มาตรา ๒๕ (๑๒) ๒. เก็บสินค้าควบคุมไว้ ณ สถานที่อื่นนอกจากสถานที่เก็บ ตามที่ได้แจ้งต่อพนักงาน เจ้าหน้าที่ยกเว้นมาตรา ๒๕ (๕) ๓. ไม่นำสินค้าควบคุมที่มีไว้เพื่อ จำหน่ายออกจำหน่าย หรือเสนอ ขายตามปกติ หรือปฏิเสธการ จำหน่าย หรือประวิงการจำหน่าย หรือส่งมอบสินค้าควบคุม โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร	กระทำการกักตุนสินค้าโดย ๑. มีสินค้าควบคุมไว้ในครอบครอง เกินปริมาณที่กำหนดไว้ ๒. เก็บสินค้าควบคุมไว้ ณ สถานที่อื่น นอกจากสถานที่เก็บ ตามที่ได้แจ้งต่อ พนักงานเจ้าหน้าที่ ๓. ไม่นำสินค้าควบคุมที่มีไว้เพื่อ จำหน่ายออกจำหน่าย หรือเสนอขาย ตามปกติ ๔. ปฏิเสธการจำหน่าย ๕. ประวิงการจำหน่ายหรือส่งมอบ สินค้าควบคุม โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร	ความผิดตาม มาตรา ๓๐ และโทษตาม มาตรา ๔๑	๑. จำคุกไม่เกิน ๗ ปี ๒. ปรับไม่เกิน ๑๔๐,๐๐๐ บาท ๓. ทั้งจำทั้งปรับ ส่งดำเนินคดีต่อพนักงานสอบสวน

### การตรวจสอบการปฏิเสธการให้บริการควบคุม (ตามมาตรา ๓๑)

องค์ประกอบกฎหมาย	ข้อกำหนดของกฎหมาย	พฤติกรรมความผิด/ ข้อกล่าวหา	ฐานความผิด	อัตราโทษ
๑. ผู้ประกอบธุรกิจบริการ ๒. บริการควบคุม ๓. หยุดให้บริการตามปกติ ๔. ปฏิเสธการให้บริการ ๕. ประวิงการให้บริการ ๖. โดยไม่มีเหตุอันสมควร	ห้ามมิให้ผู้ประกอบธุรกิจบริการ ควบคุม ๑. หยุดให้บริการตามปกติ ๒. ปฏิเสธการให้บริการ ๓. ประวิงการให้บริการ โดยไม่มีเหตุอันสมควร	เป็นผู้ให้บริการควบคุม ๑. หยุดให้บริการตามปกติ ๒. ปฏิเสธการให้บริการ ๓. ประวิงการให้บริการ โดยไม่มีเหตุอันสมควร	ความผิดตาม มาตรา ๓๑ และโทษตาม มาตรา ๔๑	๑. จำคุกไม่เกิน ๗ ปี ๒. ปรับไม่เกิน ๑๔๐,๐๐๐ บาท ๓. ทั้งจำทั้งปรับ ส่งดำเนินคดีต่อพนักงานสอบสวน

## บทที่ ๑๒

### การตรวจสอบและการดำเนินคดีสินค้าควบคุม

#### ข้อกฎหมาย

##### - พระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๕๒

มาตรา ๒๕ เมื่อได้มีการประกาศกำหนดสินค้าหรือบริการควบคุมตามมาตรา ๒๔ แล้ว คณะกรรมการมีอำนาจกำหนดมาตรการที่สำคัญ ดังนี้

(๑) กำหนดราคาซื้อหรือราคาจำหน่ายสินค้าหรือบริการควบคุม ให้ผู้ซื้อซื้อในราคาไม่ต่ำกว่าราคาที่กำหนด หรือให้ผู้จำหน่ายจำหน่ายในราคาไม่สูงกว่าราคาที่กำหนด หรือตรึงราคาไว้ในราคาใดราคาหนึ่ง

(๓) กำหนดหลักเกณฑ์ มาตรการ และเงื่อนไขในการปฏิบัติเกี่ยวกับการผลิต การนำเข้าในราชอาณาจักร การส่งออกไปนอกราชอาณาจักร การซื้อ การจำหน่าย หรือการเก็บรักษาสินค้าหรือบริการควบคุม

(๔) กำหนดท้องที่หรือระยะเวลาในการใช้บังคับประกาศของคณะกรรมการ

#### ตัวอย่างเช่น

##### - ประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ เรื่อง การกำหนดราคาจำหน่ายและการแจ้งข้อมูลหน้ากากอนามัย

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้ใช้บังคับทุกท้องที่ทั่วราชอาณาจักร เป็นระยะเวลาหนึ่งปี ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป เว้นแต่จะมีการออกประกาศใหม่

ข้อ ๓ ให้ผู้จำหน่ายหน้ากากอนามัยทางการแพทย์ (Surgical Mask) ที่ผลิตภายในประเทศ จำหน่ายปลีกในราคา (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ไม่สูงกว่าชิ้นละ ๒.๕๐ บาท

ข้อ ๔ ให้ผู้จำหน่ายหน้ากากอนามัยทางการแพทย์ (Surgical Mask) ที่นำเข้าจากต่างประเทศ หรือหน้ากากอนามัยที่นำเข้าจากต่างประเทศหรือที่ผลิตภายในประเทศ ยกเว้นหน้ากากอนามัยที่ผลิตจากผ้าและสามารถนำกลับไปใช้ใหม่ได้ จำหน่ายในราคาไม่สูงกว่าราคาที่คำนวณจากวิธีการ ดังต่อไปนี้

(๑) ราคาที่ผู้นำเข้าหรือผู้ผลิตจำหน่าย ให้คำนวณจากต้นทุน บวกค่าบริหารจัดการและค่าขนส่ง ค่าผลตอบแทนจากการขายและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของต้นทุน

(๒) ราคาที่ผู้จำหน่ายส่งจำหน่าย ให้คำนวณจากราคาตาม (๑) บวกค่าบริหารจัดการและค่าขนส่ง ค่าผลตอบแทนจากการขายและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของราคาตาม (๑)

(๓) ราคาที่ผู้จำหน่ายปลีกจำหน่าย ให้คำนวณจากราคาตาม (๒) บวกค่ากระจายสินค้า ค่าผลตอบแทนจากการขายและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้ไม่เกินร้อยละ ๒๓ ของราคาตาม (๒)

ทั้งนี้ ราคาตาม (๑) (๒) และ (๓) ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

คณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ได้ออกประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการเป็นเฉพาะรายสินค้า เช่น ก๊าซปิโตรเลียมเหลวบรรจุถัง หน้ากากอนามัย ฯลฯ โดยอาศัยอำนาจตาม มาตรา ๙ มาตรา ๒๕ มาตรา ๒๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.๒๕๕๒ เพื่อกำกับและควบคุมดูแลเรื่องราคาจำหน่าย โดยมีการกำหนดราคาควบคุมและราคาจำหน่ายปลีกแนะนำ เมื่อผู้ประกอบการเอาใจเอาเปรียบต้องมีการดำเนินคดีตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.๒๕๕๒ อันมีโทษตามมาตรา ๓๗

#### บทกำหนดโทษ

มาตรา ๓๗ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประกาศของคณะกรรมการตามมาตรา ๒๕ (๑) (๒) (๓) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) (๑๑) หรือ (๑๒) หรือขัดขวางการดำเนินงานของ กกร. กจร. เลขาธิการ หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ ตามมาตรา ๙ (๘) ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินห้าปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

## องค์ประกอบข้อกฎหมาย

- ๑) ผู้ประกอบธุรกิจจำหน่ายสินค้าหรือให้บริการ จะต้องเป็นสินค้าควบคุมหรือบริการควบคุม
- ๒) ผู้ซื้อต้องซื้อในราคาไม่ต่ำกว่าราคาที่กำหนด
- ๓) ผู้จำหน่ายต้องจำหน่ายในราคาไม่สูงกว่าราคาที่กำหนด หรือตรึงราคาไว้ในราคาใดราคาหนึ่ง
- ๔) คณะกรรมการ ต้องกำหนดหลักเกณฑ์ มาตรการ และเงื่อนไขในการปฏิบัติเกี่ยวกับการผลิต การนำเข้า มาในราชอาณาจักร การส่งออกนอกราชอาณาจักร การซื้อ การจำหน่าย หรือการเก็บรักษาสินค้าหรือบริการควบคุม

## แนวทางการตรวจสอบ

- ๑) ตรวจสอบสถานที่ว่าถูกต้องตรงตามที่ต้องดำเนินการตรวจสอบ หรือไม่
- ๒) ส่งเจ้าหน้าที่เข้าทำการทดลองซื้อสินค้าหรือใช้บริการ (ตามพฤติกรรมที่มีการร้องเรียน หรือตามคำสั่งให้ตรวจสอบ) โดยใช้ธนบัตรที่มีการทำเครื่องหมาย/ลงบันทึกประจำวันไว้เป็นหลักฐาน ณ สถานที่ตรวจ หรือถ่ายภาพ หรือถ่ายสำเนาไว้เป็นหลักฐาน ทั้งนี้ในกรณีที่ไม่สามารถเข้าทำการทดลองซื้อได้ เจ้าหน้าที่สามารถใช้หลักฐานการซื้อขายจากผู้ร้องเรียน (ถ้ามี) โดยทำการบันทึกปากคำผู้ร้องเรียนประกอบเป็นหลักฐาน
- ๓) ชำระเงินค่าสินค้า หรือบริการ พร้อมทั้งเรียกขอใบเสร็จรับเงิน และเอกสารแสดงรายการและราคาสินค้า
- ๔) ตรวจสอบว่ามีการจำหน่ายสินค้าหรือค่าบริการเท่าใด
- ๕) แสดงตัวเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ โดยแสดงบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ (มาตรา ๒๐) พร้อมทั้งแจ้งความประสงค์ในการเข้าตรวจสอบ
- ๖) หากตรวจสอบแล้วพบว่า มีการจำหน่ายในราคาที่ไม่สูงกว่าราคาที่กำหนดหรือผู้จำหน่าย จำหน่าย ในราคาต่ำกว่าราคาที่กำหนด ให้จัดทำบันทึกการตรวจสอบข้อเท็จจริงที่พบ พร้อมสำเนา และให้ผู้จำหน่ายหรือผู้ซื้ออ่าน พร้อมลงลายมือชื่อในบันทึก โดยมอบสำเนาทันทีแก่ผู้จำหน่ายหรือผู้ซื้อ แล้วแต่กรณี
- ๗) กรณีพบว่าผู้จำหน่ายมีการจำหน่ายในราคาที่สูงกว่าราคาที่กำหนดหรือผู้ซื้อซื้อในราคาที่สูงกว่าราคาที่กำหนด ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทำบันทึกการตรวจสอบ และบันทึกการจับกุม พร้อมทั้งแจ้งข้อกล่าวหาและแจ้งสิทธิให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ ซึ่งผู้ถูกกล่าวหาจะให้การรับสารภาพหรือไม่ก็ตาม ให้พนักงานเจ้าหน้าที่นำตัวผู้ถูกกล่าวหาพร้อมพยานหลักฐาน ส่งพนักงานสอบสวนในท้องที่เกิดเหตุ ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป
- ๘) ทำรายงานให้ผู้บังคับบัญชารับทราบถึงผลการปฏิบัติงาน

## ตัวอย่าง การตรวจสอบการจำหน่ายสินค้าหน้ากอกอนามัยเกินราคาควบคุม

ตย. ที่ ๑๑ กรมการค้าภายใน ได้รับเรื่องร้องเรียนผ่านสายด่วน ๑๕๖๙ ว่า ร้านจำหน่ายหน้ากอกอนามัยอยู่ที่อนุสาวรีย์ชัยสมรภูมิ เขตราชเทวี จำหน่ายหน้ากอกอนามัยทางการแพทย์ที่ผลิตภายในประเทศ ยี่ห้อ Medimask ผลิตโดยบริษัท เมด-คอน จำกัด โดยจำหน่ายกล่องละ ๘๐๐ บาท ( ๕๐ ชิ้น ) ทางร้านจำหน่ายเกินราคาควบคุม และไม่ปิดป้ายแสดงราคาจำหน่าย ขอให้ช่วยตรวจสอบด้วย





บันทึกการตรวจ

เขียนที่ XXXX

วันที่ XX เดือน XXXX พ.ศ. XXXX

บันทึกนี้แสดงว่า วันที่ เวลา XX:XX น. พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.2542 คือ

ได้มายัง บริษัท /ห้าง/ร้าน **จำหน่ายหน้ากากอนามัย** เลขที่ XX ถนน XXXX

ตำบล/แขวง XXXX อำเภอ/เขต XXXX จังหวัด XXXX

โทรศัพท์ XX-XXXX-XXXX เพื่อทำการตรวจสอบ **เรื่องร้องเรียน คำร้องที่ XX/XX**

ซึ่งได้พบกับ นาย/นาง/นางสาว XXXX XXXX เจ้าของ/ผู้จัดการ/ผู้รับผิดชอบ พนักงานเจ้าหน้าที่ฯ

ได้แสดงบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. 2542 พร้อมทั้งได้แจ้งความ

ประสงค์ให้ทราบแล้ว นาย/นาง/นางสาว XXXX XXXX ได้ยินยอมให้ทำการตรวจสอบแต่โดยดี

และเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบภายใน บริษัท/ห้าง/ร้าน ซึ่งเป็นสถานที่ **จำหน่ายหน้ากากอนามัยทางการแพทย์**

ผลการตรวจสอบ ปรากฏว่า 1. ร้านค้าดังกล่าว เปิดให้บริการทุกวัน ตั้งแต่เวลา XX:XX - XX:XX น. ได้พบกับ

**นาย/นาง/นางสาว XXX XXXXX เป็นเจ้าของและเป็นผู้ให้ข้อมูล**

2. พนักงานเจ้าหน้าที่ได้ทดลองซื้อหน้ากากอนามัยทางการแพทย์ มีชื่อ Medimask ของบริษัท เมด-คอน

จำกัด จำนวน 1 กล่อง ทางร้านฯ จำหน่ายในราคา 800 บาท/กล่อง (เฉลี่ยชิ้นละ 16 บาท)

3. ตรวจสอบการปิดป้ายแสดงราคา พบว่าทางร้านฯ มีการปิดป้ายแสดงราคาจำหน่ายไว้บริเวณข้างกล่อง

หน้ากากอนามัย โดยปิดป้ายไว้ 800 บาท

4. พนักงานเจ้าหน้าที่ได้แจ้งให้ นาย/นาง/นางสาว XXX XXXXX ทราบว่า ภาวกระทำดังกล่าวเป็นการ

ฝ่าฝืนประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ XX พ.ศ. XXXX เรื่อง การกำหนด

ราคาจำหน่ายและการแจ้งข้อมูลหน้ากากอนามัย ข้อ X ให้ผู้จำหน่ายหน้ากากอนามัยทางการแพทย์

(Surgical Mask) ที่ผลิตภายในประเทศ จำหน่ายไม่สูงกว่าชิ้นละ 2.50 บาท อันเป็นความผิดตาม

มาตรา 25(1) และโทษตามมาตรา 37 แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. 2542

ตรวจเสร็จสิ้น เวลา ..... น. วันที่ XX/XXXX/XX

อนึ่ง ในการตรวจสอบครั้งนี้ เจ้าหน้าที่ดังกล่าวมิได้ทำให้ทรัพย์สินภายใน บริษัท/ห้าง/ร้าน สูญหายหรือเสียหายแต่อย่างใด  
ทั้งมิได้ยึดทรัพย์สินหรือเรียกร้องเพื่อผลประโยชน์ส่วนตัวประการใด

อ่านบันทึกให้ฟังแล้ว รับว่าถูกต้อง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ได้รับสำเนานบันทึกการตรวจสอบนี้ไว้แล้ว  
ลงชื่อ.....ผู้จัดการ/ผู้แทน  
(.....)  
...../...../.....

ลงชื่อ.....เจ้าของ/ผู้จัดการ/ผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่/บันทึกอ่าน



บันทึกการจับกุม

เขียนที่ ..... XXXX

วันที่ XX เดือน XXXX พ.ศ. XXXX

วันนี้ เวลา XX.XX น. พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.2542 คือ

ได้ร่วมกันทำการจับกุม (1) นาย/นาง/นางสาว XXXX XXXX

(2) ..... -

รวม ..... X ..... นาย/นาง

พร้อมด้วยของกลาง คือ (1) หน้ากากอนามัยทางการแพทย์ที่ผลิตในประเทศ จำนวน XX ชิ้น

(2) ธนบัตรหมายเลข XX,XX,XX,XX,XX

(3) .....

ในพฤติการณ์ที่กล่าวหา คือ นาย/นาง/นางสาว XXXX XXXX จำหน่ายหน้ากากอนามัยทางการแพทย์ ที่ผลิตภายในประเทศ ยี่ห้อ Medimask ของบริษัท เมด-คอน จำกัด ในราคา 800 บาท/กล่อง (50 ชิ้น เฉลี่ย ชิ้นละ 16 บาท) ซึ่งเกินกว่าราคาที่กฎหมายกำหนดไว้

พร้อมทั้งได้แจ้งให้ผู้ถูกจับทราบด้วยว่า ผู้ถูกจับมีสิทธิที่จะไม่ให้การหรือให้การก็ได้ และถ้อยคำของผู้ถูกจับนั้น อาจใช้เป็นพยานหลักฐานในการพิจารณาคดีได้ และมีสิทธิที่จะพบและปรึกษานายความ หรือผู้ซึ่งจะเป็นทนายความ ผู้ถูกจับรับทราบข้อกล่าวหาและสิทธิของผู้ถูกจับดังกล่าวข้างต้นแล้ว เหตุเกิดที่ ..... เลขที่ XX ถนน ..... ตรอก/ซอย ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุมได้นำตัวผู้ถูกจับพร้อมของกลางส่งมอบให้พนักงานสอบสวน (สน./สภ. ที่เกิดเหตุ) ในข้อหา ฝ่าฝืนประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ XX พ.ศ. XXXX เรื่องการกำหนดราคาจำหน่ายและการแจ้งข้อมูลหน้ากากอนามัย ข้อ X ให้ผู้จำหน่ายหน้ากากอนามัยทางการแพทย์ (Surgical Mask) ที่ผลิตภายในประเทศ จำหน่ายไม่สูงกว่าชิ้นละ 2.50 บาท อันเป็นความผิดตามมาตรา 25(1) และโทษตามมาตรา 37 แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. 2542

เพื่อดำเนินการต่อไป ในการจับกุมได้สอบถามผู้ถูกจับแล้ว ผู้ถูกจับให้การ..... รับสารภาพตลอดข้อกล่าวหา

อนึ่ง ในการจับกุมครั้งนี้ พนักงานเจ้าหน้าที่มิได้บังคับ ชูเข็ม และมิได้ทำให้ผู้ถูกจับได้รับอันตรายแก่กายหรือจิตใจ แต่อย่างใด อีกทั้งมิได้เรียก รับ ขอมจะรับทรัพย์สินหรือทรัพย์สินอื่นใดมาเป็นประ โยชน์ส่วนตัวคนหรือผู้อื่นแต่ประการใด

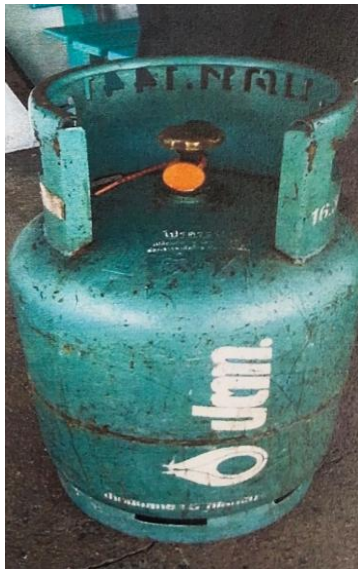
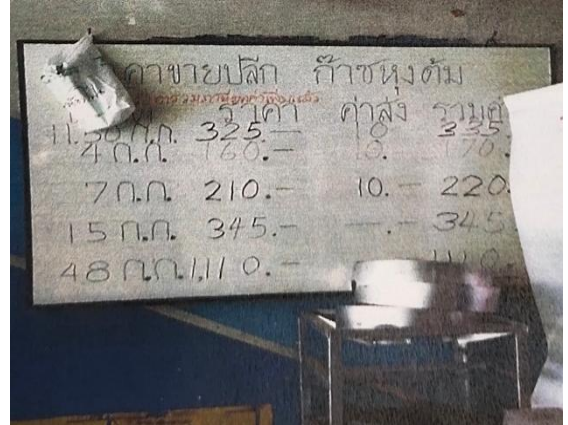
อ่านบันทึกนี้ให้ผู้ถูกจับฟังโดยละเอียดแล้ว และผู้ถูกจับ ได้อ่านบันทึกแล้ว รับว่าถูกต้อง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน และได้มอบสำเนาบันทึกการจับกุมให้ผู้ถูกจับกุมแล้ว

ได้รับสำเนานบันทึกการจับกุมนี้ไว้แล้ว
(ลงชื่อ).....ผู้ถูกจับ
(.....)
...../...../.....

ลงชื่อ ..... ผู้ถูกจับ
ลงชื่อ ..... พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุม
ลงชื่อ ..... พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุม
ลงชื่อ ..... พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุม
ลงชื่อ ..... พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุม/บันทึก/อ่าน
ตำแหน่ง .....

ตย.ที่ ๑๒ จำหน่ายก๊าซหุงต้มสูงกว่าราคาที่แสดงไว้

กรมการค้าภายในได้รับเรื่องร้องเรียนผ่านระบบออนไลน์ว่า ร้านจำหน่ายก๊าซหุงต้ม ชื่อ กชค. คำแก๊ส เขตวังทองหลาง จำหน่ายก๊าซหุงต้ม ขนาด ๑๕ กิโลกรัม ยี่ห้อ ปตท. ในราคา ๓๘๐ บาท/ถัง ซึ่งป้ายในร้านแสดงราคาไว้ ๓๔๙ บาท/ถัง ร้านดังกล่าวจำหน่ายสูงกว่าราคาที่แสดงไว้ ขอให้ช่วยตรวจสอบด้วย



### ตัวอย่างคำพิพากษา คดีก๊าซปิโตรเลียมเหลวบรรจุถัง

๑. โจทก์ฟ้องว่า เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๑ เวลากลางวัน นาย ก. และ นาย ข. ร่วมกันจำหน่าย ก๊าซปิโตรเลียมเหลวบรรจุถัง (ก๊าซหุงต้ม) ขนาด ๑๕ กิโลกรัม จำนวน ๑ ถัง ให้แก่สายลับ ซึ่งมีที่อยู่ในรัศมีไม่เกิน ๕ กิโลเมตร ในราคา ๓๘๐ บาท โดยนายก.และนายข.ปิดป้ายแสดงราคาไว้เพียง ๓๔๙ บาท เป็นการฝ่าฝืน และไม่ปฏิบัติตามประกาศของ กกร. ซึ่งการกระทำของ นาย ข. ได้กระทำลงในฐานะผู้จัดการ ผู้มีหน้าที่ต้องสั่งการ และเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคล นาย ก. สั่งการ หรือกระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลของ นาย ก. ผู้จำหน่ายกระทำผิดตามกฎหมาย ศาลพิพากษาว่า จำเลยทั้งสองมีความผิดตามฟ้อง (ผิดตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๒๕ และโทษตามมาตรา ๓๗ ประกอบประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๘๓ ลงโทษปรับจำเลยทั้งสอง คนละ ๑๐,๐๐๐ บาท จำเลยให้การรับสารภาพเป็นประโยชน์แก่การพิจารณา มีเหตุบรรเทาโทษ ลดโทษให้กึ่งหนึ่ง ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๗๘ คงปรับคนละ ๕,๐๐๐ บาท และสั่งริบก๊าซปิโตรเลียมเหลวบรรจุถัง (ก๊าซหุงต้ม) และรถจักรยานยนต์ของกลาง



บันทึกการตรวจ

เขียนที่ ร้านแก๊ส XXXX

วันที่ XX เดือน XXXX พ.ศ. XXXX

บันทึกนี้แสดงว่า วันที่ เวลา XX:XX น. พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.2542 คือ

ได้มายัง บริษัท/ห้าง/ร้าน แก๊ส XXXX เลขที่ XX ถนน XXXX

ตำบล/แขวง XXXX อำเภอ/เขต XXXX จังหวัด XXXX

โทรศัพท์ XX-XXXX-XXX เพื่อทำการตรวจสอบ เรื่องร้องเรียน คำร้องที่ XX/XX

ซึ่งได้พบกับ นาย/นาง/นางสาว XXXX XXXX เจ้าของ/ผู้จัดการ/ผู้รับผิดชอบ พนักงานเจ้าหน้าที่

ได้แสดงบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. 2542 พร้อมทั้งได้แจ้งความ

ประสงค์ให้ทราบแล้ว นาย/นาง/นางสาว XXXX XXXX ได้ยินยอมให้ทำการตรวจสอบแต่โดยดี

และเป็นผู้นำในการตรวจสอบภายใน บริษัท/ห้าง/ร้าน ซึ่งเป็นสถานที่จำหน่ายก๊าซหุงต้ม (ก๊าซปิโตรเลียมเหลวบรรจุถัง)

ผลการตรวจสอบ ปรากฏว่า 1. ตรวจสอบร้านแก๊ส XXXX เปิดให้บริการตั้งแต่วันที่ XX:XX - XX:XX น.

ได้พบกับ นาย/นาง/นางสาว xxx xxxxx

2. ตรวจสอบการแสดงราคาจำหน่ายปลีก พบว่า ก๊าซ ตรา ปตท. ขนาด 11 กก. ราคา 235 บาท/ถัง

โดยแสดงราคาไว้เป็นป้ายติดที่ผนังภายในร้าน

3. พนักงานเจ้าหน้าที่ได้ทดลองซื้อก๊าซ โดยร้านแก๊ส XXXX ได้นำก๊าซ ปตท. ขนาด 15 กก. มาส่ง

ซึ่งคิดราคา 380 บาท/ถัง เป็นการจำหน่ายสูงกว่าราคาที่แสดงไว้ พบการกระทำผิด

4. พนักงานเจ้าหน้าที่ได้แจ้งให้ นาย/นาง/นางสาว xxx xxxxx ทราบว่า การกระทำดังกล่าวเป็นการ

ฝ่าฝืนประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ XX พ.ศ. XXXX เรื่อง การแจ้ง

และการแสดงราคาก๊าซปิโตรเลียมเหลวบรรจุถัง (ก๊าซหุงต้ม) ข้อ X อันเป็นความผิดตามมาตรา 25(3)

และโทษตามมาตรา 37 แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. 2542 ซึ่ง

นาย/นาง/นางสาว xxx xxxxx ให้การรับสารภาพตลอดข้อกล่าวหา

ตรวจเสร็จสิ้น เวลา ..... น. วันที่ XX/XXXX/XX

อนึ่ง ในการตรวจสอบครั้งนี้ เจ้าหน้าที่ดังกล่าวมิได้ทำให้ทรัพย์สินภายใน บริษัท/ห้าง/ร้าน สูญหายหรือเสียหายแต่อย่างใด ทั้งมิได้ยึดทรัพย์สินหรือเรียกร้องเพื่อผลประโยชน์ส่วนตัวแต่ประการใด

อ่านบันทึกให้ฟังแล้ว รับว่าถูกต้อง จึง ได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ได้รับสำเนานบันทึกการตรวจสอบนี้ไว้แล้ว
ลงชื่อ.....ผู้จัดการ/ผู้แทน
(.....)
.....

ลงชื่อ.....เจ้าของ/ผู้จัดการ/ผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่/บันทึกอ่าน



บันทึกการจับกุม

เขียนที่ ร้านแก๊ส ๐๐๐๐

วันที่ XX เดือน XXXX พ.ศ. XXXX

วันนี้ เวลา XX:XX น. พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.2542 คือ

ได้ร่วมกันทำการจับกุม (1) นาย/นาง/นางสาว ๐๐๐๐ ๐๐๐๐

(2) -

รวม X นาย/นาง

พร้อมด้วยของกลาง คือ (1) ก๊าซปิโตรเลียมเหลวบรรจุถัง ตรา ปตท. ขนาด 15 กก. จำนวน 1 ถัง

(2) รถจักรยานยนต์ หมายเลขทะเบียน XX-๐๐๐๐ จังหวัด XXXX

(3)

ในพฤติการณ์ที่กล่าวหา คือ นาย/นาง/นางสาว ๐๐๐๐ ๐๐๐๐ (เจ้าของ) มีการปิดป้ายแสดงราคาก๊าซ ตรา ปตท. ขนาด 15 กก. ไว้ในราคา 325 บาท/ถัง แต่พนักงานเจ้าหน้าที่ทดลองซื้อ ปรากฏว่าร้านฯ ดังกล่าว จำหน่าย ก๊าซ ตรา ปตท. ขนาด 15 กก. ในราคา 380 บาท/ถัง ซึ่งไม่ตรงกับราคาที่แสดงไว้ พบการกระทำความผิด

พร้อมทั้งได้แจ้งให้ผู้ถูกจับทราบด้วยว่า ผู้ถูกจับมีสิทธิที่จะไม่ให้การหรือให้การก็ได้ และถ้อยคำของผู้ถูกจับนั้น อาจใช้เป็น พยานหลักฐาน ในการพิจารณาคดีได้ และมีสิทธิที่จะพบและปรึกษาทนายความ หรือผู้ซึ่งจะเป็นทนายความ ผู้ถูกจับรับทราบ ข้อกล่าวหาและสิทธิของผู้ถูกจับดังกล่าวข้างต้นแล้ว เหตุเกิดที่ ร้านแก๊ส ๐๐๐๐ เลขที่ XX ถนน XXXX ตรอก/ซอย XXXX ตำบล/แขวง XXXX อำเภอ/เขต XXXX จังหวัด XXXX พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุมได้นำตัวผู้ถูกจับพร้อมของกลางส่งมอบให้พนักงานสอบสวน (สน/สภ. ที่เกิดเหตุ) ในข้อหา จำหน่ายก๊าซปิโตรเลียมเหลวบรรจุถัง (ก๊าซหุงต้ม) สูงกว่าราคาที่แสดงไว้ อันเป็นความผิดตามมาตรา 25(3) และโทษตามมาตรา 37 แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. 2542

เพื่อดำเนินการต่อไป ในการจับกุมได้สอบถามผู้ถูกจับแล้ว ผู้ถูกจับให้การ รับสารภาพตลอดข้อกล่าวหา

อนึ่ง ในการจับกุมครั้งนี้ พนักงานเจ้าหน้าที่มิได้บังคับ ชูเช็ญ และมีได้ทำให้ผู้ถูกจับได้รับอันตรายแก่กายหรือจิตใจ แต่อย่างใด อีกทั้งมิได้เรียก รับ ขอมจะรับทรัพย์สินหรือทรัพย์สินอื่นใดมาเป็นประ โยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่นแต่ประการใด

อ่านบันทึกนี้ให้ผู้ถูกจับฟังโดยละเอียดแล้ว และผู้ถูกจับ ได้อ่านบันทึกแล้ว รับว่าถูกต้อง จึง ได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน และได้ มอบสำเนาบันทึกการจับกุมให้ผู้ถูกจับแล้ว

ได้รับสำเนาทันทีการจับกุมนี้ไว้แล้ว  
(ลงชื่อ).....ผู้ถูกจับ  
(.....)  
...../...../.....

ลงชื่อ ..... ผู้ถูกจับ  
ลงชื่อ ..... พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุม  
ลงชื่อ ..... พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุม  
ลงชื่อ ..... พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุม  
ลงชื่อ ..... พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุม/บันทึก/อ่าน  
ตำแหน่ง .....

## บทที่ ๑๓

### การแสดงราคาซื้อขายและเงื่อนไขการรับซื้อสินค้าเกษตร

#### ข้อกำหนด

##### - พระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๕๒

มาตรา ๒๕ เมื่อได้มีการประกาศกำหนดสินค้าหรือบริการควบคุมตามมาตรา ๒๔ แล้ว ให้คณะกรรมการมีอำนาจดังต่อไปนี้

(๓) กำหนดหลักเกณฑ์ มาตรการ และเงื่อนไขในการปฏิบัติเกี่ยวกับการผลิต การนำเข้ามาในราชอาณาจักร การส่งออกนอกราชอาณาจักร การซื้อ การจำหน่าย หรือการเก็บรักษาสินค้าหรือบริการควบคุม

(๔) กำหนดท้องที่หรือระยะเวลาในการใช้บังคับประกาศของคณะกรรมการ

#### บทกำหนดโทษ

มาตรา ๓๗ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประกาศของคณะกรรมการตามมาตรา ๒๕ (๑) (๒) (๓) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) (๑๑) หรือ (๑๒) หรือขัดขวางการดำเนินงานของ กกร. กจร. เลขาธิการ หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตามมาตรา ๙ (๘) ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินห้าปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

#### องค์ประกอบข้อกำหนด

๑) จะต้องเป็นสินค้าควบคุมหรือบริการควบคุม

๒) คณะกรรมการ ต้องกำหนดหลักเกณฑ์ มาตรการ และเงื่อนไขในการปฏิบัติเกี่ยวกับการผลิต การนำเข้ามาในราชอาณาจักร การส่งออกนอกราชอาณาจักร การซื้อ การจำหน่าย หรือการเก็บรักษาสินค้าหรือบริการควบคุม

### การตรวจสอบการแสดงเงื่อนไขการรับซื้อ และราคาซื้อขาย

#### สินค้าข้าวเปลือก

ประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไขการรับซื้อ และการแสดงราคาซื้อขายข้าวเปลือก

ข้อ ๒ การกำหนดราคาซื้อขายข้าวเปลือกของผู้ประกอบการรับซื้อข้าวเปลือก ต้องระบุราคาซื้อขายตามมาตรฐานความชื้นที่รับซื้อให้ชัดเจน โดยกำหนดความชื้นไม่เกินร้อยละ ๑๕ สำหรับข้าวเปลือกทั่วไป และความชื้นร้อยละ ๒๕ สำหรับข้าวเปลือกที่เกี่ยวข้อง

กรณีข้าวเปลือกที่รับซื้อมีความชื้นสูงกว่าที่กำหนดตามวรรคหนึ่ง ให้แสดงอัตราหักลดน้ำหนักความชื้นทุก ๑ เปอร์เซ็นต์ สำหรับความชื้นที่เพิ่มขึ้นให้สามารถหักลดน้ำหนักความชื้นได้ไม่เกินเปอร์เซ็นต์ละ ๑๕ กิโลกรัมต่อเมตริกตัน

ข้อ ๓ การหักลดน้ำหนักเนื่องจากมีสิ่งเจือปนในข้าวเปลือกที่นำมาจำหน่าย ห้ามมิให้ผู้ประกอบการที่รับซื้อข้าวเปลือกหักลดน้ำหนักสิ่งเจือปน กรณีที่มีสิ่งเจือปนไม่เกินร้อยละ ๒ ของน้ำหนัก แต่ในกรณีที่มีสิ่งเจือปนเกินกว่าร้อยละ ๒ สามารถหักลดน้ำหนักได้โดยให้นำสิ่งเจือปนจากที่วัดได้มาหักด้วยร้อยละ ๒ เหลือเท่าใด ให้คำนวณหักลดน้ำหนักได้ไม่เกินเปอร์เซ็นต์ละ ๑๐ กิโลกรัมต่อเมตริกตัน

ข้อ ๔ การแสดงราคาซื้อขาย อัตราการหักลดน้ำหนักความชื้นและอัตราการหักลดน้ำหนักสิ่งเจือปนตามข้อ ๒ และข้อ ๓ ให้แสดงไว้ ณ บริเวณหน้าสถานที่รับซื้อและจุดรับซื้อ โดยราคาและอัตราที่แสดงไว้นั้นต้องเป็นราคาและอัตราเดียวกัน

การแสดงหน่วยของราคา อัตราการหักลดน้ำหนักความชื้นตามข้อ ๒ และอัตราการหักลดน้ำหนักสิ่งเจือปนตามข้อ ๓ ต้องแสดงราคาและอัตราต่อหน่วยเมตริกตัน

การแสดงรายการตามวรรคหนึ่ง จะมีตัวเลขภาษาใดก็ได้ แต่ต้องมีตัวเลขอารบิกอยู่ด้วย ขนาดความสูงไม่ต่ำกว่าสิบเซนติเมตร ในลักษณะที่ชัดเจนและเปิดเผย สามารถอ่านได้ง่าย สำหรับข้อความหรือรายการที่แสดงควบคู่ต้องเป็นภาษาไทย แต่จะมีภาษาอื่นด้วยก็ได้

ข้อ ๕ ในการรับซื้อข้าวเปลือก ผู้ประกอบการรับซื้อข้าวเปลือกต้องรับซื้อในราคาไม่ต่ำกว่าราคาที่แสดงไว้ การหักลดน้ำหนักความชื้นและการหักลดน้ำหนักสิ่งเจือปนต้องปฏิบัติ ให้ตรงกับรายการที่ได้แสดงไว้ตามข้อ ๔

#### องค์ประกอบข้อกำหนด

- ๑) ผู้รับซื้อต้องระบุราคาซื้อตามมาตรฐานความชื้นที่รับซื้อให้ชัดเจน
- ๒) สำหรับความชื้นที่เพิ่มขึ้นต้องแสดงอัตราหักลดน้ำหนักความชื้นทุก ๑ เปอร์เซ็นต์ และหักลดน้ำหนักความชื้นได้ไม่เกินเปอร์เซ็นต์ละ ๑๕ กิโลกรัมต่อเมตริกตัน
- ๓) กรณีที่มีสิ่งเจือปนไม่เกินร้อยละ ๒ ของน้ำหนัก ห้ามมิให้ผู้รับซื้อหักลดน้ำหนักสิ่งเจือปน กรณีที่มีสิ่งเจือปนเกินกว่าร้อยละ ๒ สามารถหักลดน้ำหนักได้โดยให้นำสิ่งเจือปนจากที่วัดได้มาหักด้วยร้อยละ ๒ เหลือเท่าใด ให้คำนวณหักลดน้ำหนักได้ไม่เกินเปอร์เซ็นต์ละ ๑๐ กิโลกรัมต่อเมตริกตัน
- ๔) การแสดงราคาซื้อ อัตราการหักลดน้ำหนักความชื้นและสิ่งเจือปน ต้องปิดป้ายไว้ ณ บริเวณหน้าสถานที่รับซื้อและจุดรับซื้อ และต้องตรงกัน มีหน่วยเป็นเมตริกตัน ต้องมีตัวเลขอารบิกอยู่ด้วย ขนาดความสูงไม่ต่ำกว่าสิบเซนติเมตร ข้อความหรือรายการที่แสดงควบคู่ต้องเป็นภาษาไทย แต่จะมีภาษาอื่นด้วยก็ได้
- ๕) ผู้รับซื้อต้องรับซื้อในราคาไม่ต่ำกว่าที่แสดงไว้ และต้องหักลดน้ำหนักความชื้นและสิ่งเจือปนตรงกับที่แสดงไว้

#### สินค้าข้าวโพดเลี้ยงสัตว์

ประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไขการรับซื้อ และการแสดงราคาซื้อข้าวโพดเลี้ยงสัตว์

ข้อ ๒ การกำหนดราคาซื้อข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ของผู้ประกอบการที่รับซื้อข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ต้องระบุราคาซื้อตามมาตรฐานความชื้นที่รับซื้อให้ชัดเจน โดยกำหนดความชื้นไม่เกินร้อยละ ๑๔.๕ และความชื้นร้อยละ ๓๐

กรณีข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ที่รับซื้อมีความชื้นสูงกว่าที่กำหนดในวรรคหนึ่ง ให้แสดงอัตราการหักลดน้ำหนักความชื้นทุก ๐.๕ เปอร์เซ็นต์

ข้อ ๓ การแสดงราคาซื้อ และอัตราการหักลดน้ำหนักความชื้นตามข้อ ๒ ให้แสดงไว้ ณ บริเวณหน้าสถานที่รับซื้อและจุดรับซื้อ โดยราคาที่แสดงไว้นั้นต้องเป็นราคาและอัตรา โดยให้แสดงราคาต่อหน่วยกิโลกรัม

การแสดงรายการตามวรรคหนึ่ง จะมีตัวเลขภาษาใดก็ได้ แต่ต้องมีตัวเลขอารบิกอยู่ด้วย ขนาดความสูงไม่ต่ำกว่าสิบเซนติเมตร ในลักษณะที่ชัดเจนและเปิดเผย สามารถอ่านได้ง่าย สำหรับข้อความหรือรายการที่แสดงควบคู่ต้องเป็นภาษาไทย แต่จะมีภาษาอื่นด้วยก็ได้

ข้อ ๔ ในการรับซื้อข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ ผู้ประกอบการรับซื้อข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ต้องรับซื้อในราคาไม่ต่ำกว่าราคาที่แสดงไว้ และการหักลดน้ำหนักความชื้นต้องปฏิบัติ ให้ตรงกับรายการที่ได้แสดงไว้ตามข้อ ๓

#### องค์ประกอบข้อกำหนด

- ๑) ผู้รับซื้อต้องระบุราคาซื้อตามมาตรฐานความชื้นที่รับซื้อให้ชัดเจน
- ๒) ต้องแสดงอัตราหักลดน้ำหนักความชื้นทุก ๐.๕ เปอร์เซ็นต์ สำหรับความชื้นที่เพิ่มขึ้น
- ๓) การแสดงราคาซื้อ อัตราการหักลดน้ำหนักความชื้น ต้องปิดป้ายไว้ ณ บริเวณหน้าสถานที่รับซื้อและจุดรับซื้อ และต้องตรงกัน มีหน่วยเป็นกิโลกรัม และต้องมีตัวเลขอารบิกอยู่ด้วย ขนาดความสูงไม่ต่ำกว่าสิบเซนติเมตร ข้อความหรือรายการที่แสดงควบคู่ต้องเป็นภาษาไทย แต่จะมีภาษาอื่นด้วยก็ได้
- ๕) ผู้รับซื้อต้องรับซื้อในราคาไม่ต่ำกว่าที่แสดงไว้ และต้องหักลดน้ำหนักความชื้นตรงกับที่แสดงไว้

## สินค้าผลปาล์มน้ำมัน

ประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไขการรับซื้อ และการแสดงราคารับซื้อสินค้าผลปาล์มน้ำมันตามอัตราน้ำมัน

ข้อ ๒ ให้ผู้ประกอบการโรงงานสกัดน้ำมันปาล์ม ผู้ประกอบการจูดรับซื้อผลปาล์ม (ลานเท) หรือผู้รับซื้อผลปาล์มทั่วไป ปิดป้ายแสดงราคารับซื้อผลปาล์มน้ำมันทะเลตามอัตราน้ำมันที่ร้อยละ ๑๘ ขึ้นไป

ข้อ ๓ การแสดงราคารับซื้อ อัตราน้ำมัน ให้แสดงไว้ ณ บริเวณหน้าสถานที่รับซื้อและจูดรับซื้อ โดยราคาและอัตราที่แสดงไว้ นั้น ต้องเป็นราคาและอัตราเดียวกัน และให้แสดงราคาต่อหน่วยเป็นกิโลกรัม

การแสดงรายการตามวรรคหนึ่ง จะมีตัวเลขภาษาใดก็ได้ แต่ต้องมีตัวเลขอารบิกอยู่ด้วย ขนาดความสูงไม่ต่ำกว่าสิบเซนติเมตร ในลักษณะที่ชัดเจนและเปิดเผย สามารถอ่านได้ง่าย สำหรับข้อความหรือรายการที่แสดง ควบคู่ต้องเป็นภาษาไทย แต่จะมีภาษาอื่นด้วยก็ได้

ข้อ ๔ ในการรับซื้อผลปาล์มทะเล ผู้ประกอบการโรงงานสกัดน้ำมันปาล์ม ผู้ประกอบการจูดรับซื้อผลปาล์ม (ลานเท) หรือผู้รับซื้อผลปาล์มทั่วไปต้องรับซื้อในราคาไม่ต่ำกว่าราคาที่แสดงไว้ตามข้อ ๓

### องค์ประกอบข้อกฎหมาย

๑) ผู้รับซื้อต้องปิดป้ายแสดงราคารับซื้อผลปาล์มน้ำมันทะเลตามอัตราน้ำมันที่ร้อยละ ๑๘ ขึ้นไป

๒) การแสดงราคารับซื้อ อัตราน้ำมัน ต้องปิดป้ายไว้ ณ บริเวณหน้าสถานที่รับซื้อและจูดรับซื้อ โดยต้องตรงกัน มีหน่วยเป็นกิโลกรัม และต้องมีตัวเลขอารบิกอยู่ด้วย ขนาดความสูงไม่ต่ำกว่าสิบเซนติเมตร ข้อความหรือรายการที่แสดงควบคู่ต้องเป็นภาษาไทย แต่จะมีภาษาอื่นด้วยก็ได้

๓) ผู้รับซื้อต้องรับซื้อในราคาไม่ต่ำกว่าที่แสดงไว้

## สินค้าหว่านสำปะหลังสด

ประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไขการรับซื้อ และการแสดงราคารับซื้อหว่านสำปะหลังสดตามเปอร์เซ็นต์เชื้อแป้ง

ข้อ ๒ การกำหนดราคารับซื้อหว่านสำปะหลังสด ผู้ประกอบการลานมัน โรงแปง หรือโรงงานเอทานอล ต้องระบุเปอร์เซ็นต์เชื้อแป้งที่รับซื้อให้ชัดเจน

กรณีเปอร์เซ็นต์เชื้อแป้งในหว่านสำปะหลังสดที่รับซื้อ มีเปอร์เซ็นต์ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่ง ให้ปรับลดราคารับซื้อได้ไม่เกินกิโลกรัมละ ๐.๐๕ บาทต่อเปอร์เซ็นต์เชื้อแป้งที่ลดลง ทุก ๑% หรือกรณีเปอร์เซ็นต์เชื้อแป้งในหว่านสำปะหลังสดที่รับซื้อ มีเปอร์เซ็นต์สูงกว่าที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่ง ให้ปรับเพิ่มราคารับซื้อได้ไม่น้อยกว่ากิโลกรัมละ ๐.๐๕ บาทต่อเปอร์เซ็นต์เชื้อแป้งที่เพิ่มขึ้นทุก ๑%

ข้อ ๓ การแสดงราคารับซื้อ เปอร์เซ็นต์เชื้อแป้ง และอัตราปรับเพิ่มลดราคาตามเปอร์เซ็นต์เชื้อแป้ง ตามข้อ ๒ ให้แสดงไว้ ณ บริเวณหน้าสถานที่รับซื้อและจูดรับซื้อ โดยราคาที่แสดงไว้ นั้น ต้องเป็นราคาและอัตราเดียวกัน และให้แสดงราคาต่อหน่วยเป็นกิโลกรัม

การแสดงรายการตามวรรคหนึ่ง จะมีตัวเลขภาษาใดก็ได้ แต่ต้องมีตัวเลขอารบิกอยู่ด้วย ขนาดความสูงไม่ต่ำกว่าสิบเซนติเมตร ในลักษณะที่ชัดเจนและเปิดเผย สามารถอ่านได้ง่าย สำหรับข้อความหรือรายการที่แสดง ควบคู่ต้องเป็นภาษาไทย แต่จะมีภาษาอื่นด้วยก็ได้

ข้อ ๔ ในการรับซื้อหว่านสำปะหลังสด ผู้ประกอบการลานมัน โรงแปง หรือโรงงานเอทานอลต้องรับซื้อในราคาไม่ต่ำกว่าราคาที่แสดงไว้และการคำนวณราคาเพิ่มลดตามเปอร์เซ็นต์เชื้อแป้งต้องปฏิบัติให้ตรงกับรายการที่แสดงไว้ตามข้อ ๓

## องค์ประกอบข้อกำหนด

- ๑) ผู้รับซื้อต้องระบุราคาซื้อตามมาตรฐานความชื้นที่รับซื้อให้ชัดเจน
- ๒) หากรับซื้อหัวมันสำปะหลังสดที่มีเปอร์เซ็นต์เชื้อแป้งต่ำ/สูงกว่าที่กำหนดไว้ ต้องปรับลด/เพิ่มราคาซื้อได้ไม่เกิน/ไม่น้อยกว่ากิโลกรัมละ ๐.๐๕ บาทต่อเปอร์เซ็นต์เชื้อแป้ง ทุก ๑%
- ๓) การแสดงราคาซื้อ เปอร์เซ็นต์เชื้อแป้ง และอัตราปรับเพิ่มลดราคาตามเปอร์เซ็นต์เชื้อแป้ง ต้องปิดป้ายไว้ ณ บริเวณหน้าสถานที่รับซื้อและจุดรับซื้อ และต้องตรงกัน มีหน่วยเป็นกิโลกรัม และต้องมีตัวเลขอารบิกอยู่ด้วย ขนาดความสูงไม่ต่ำกว่าสิบเซนติเมตร ข้อความหรือรายการที่แสดงควบคู่ต้องเป็นภาษาไทย แต่จะมีภาษาอื่นด้วยก็ได้
- ๔) ผู้รับซื้อต้องรับซื้อในราคาไม่ต่ำกว่าที่แสดงไว้ และต้องคำนวณราคาเพิ่มลดตามเปอร์เซ็นต์เชื้อแป้งตรงกับที่แสดงไว้

## แนวทางการตรวจสอบ (สินค้าข้าวเปลือก ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ ผลปาล์มน้ำมัน และหัวมันสำปะหลังสด)

- ๑) ตรวจสอบสถานที่ว่าถูกต้องตรงตามที่ต้องดำเนินการตรวจสอบ หรือไม่
- ๒) กรณีที่ได้รับการร้องเรียนหรือมีเหตุสงสัยว่าผู้ประกอบการทำการรับซื้อไม่ตรงกับราคาแสดงไว้ ให้ส่งเจ้าหน้าที่เข้าทำการทดลองนำสินค้าไปขาย (ตามพฤติกรรมที่มีการร้องเรียน หรือตามคำสั่งให้ตรวจสอบ) พร้อมทั้งถ่ายภาพหรือบันทึกวิดีโอ เพื่อดูพฤติกรรมของผู้รับซื้อ และขอหลักฐานการซื้อขาย เช่น ใบชั่งน้ำหนักสินค้า ใบประเมินคุณภาพผลผลิต เป็นต้น เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน สำหรับกรณีทำการตรวจสอบการปิดป้ายแสดงราคาหรือการปฏิบัติตามข้อกำหนดในประกาศฯ ฉบับนั้น ให้เจ้าหน้าที่เข้าทำการตรวจสอบได้ในทันที
- ๓) แสดงตัวเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ โดยแสดงบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ (มาตรา ๒๐) พร้อมทั้งแจ้งความประสงค์ในการเข้าตรวจสอบ
- ๔) ตรวจสอบป้ายแสดงราคาซื้อสินค้าเกษตร และการปฏิบัติตามข้อกำหนดในประกาศฯ ฉบับนั้น มีการแสดงราคาถูกต้อง ครบถ้วนตามประกาศฯ หรือไม่ โดยการแสดงราคาซื้อสินค้าเกษตรต้องแสดงไว้ ณ บริเวณหน้าสถานที่รับซื้อและจุดรับซื้อ โดยราคาและอัตราที่แสดงไว้นั้น ต้องเป็นราคาและอัตราเดียวกัน และให้แสดงราคาต่อหน่วยเป็นกิโลกรัม
- ๕) ทำการถ่ายภาพป้ายแสดงราคาซื้อสินค้าเกษตรและเงื่อนไขการรับสินค้าเกษตร ณ บริเวณหน้าสถานที่รับซื้อและจุดรับซื้อ เพื่อประกอบการตรวจสอบ
- ๖) หากตรวจสอบแล้วพบว่า มีการรับซื้อสินค้าเกษตรและเงื่อนไขการรับสินค้าเกษตร ตรงกับราคาแสดงไว้ หรือมีการรับซื้อสินค้าเกษตรไม่ต่ำกว่าราคาแสดงไว้ ให้จัดทำบันทึกการตรวจสอบข้อเท็จจริงที่พบ พร้อมสำเนา และให้ผู้ประกอบการอ่าน พร้อมลงลายมือชื่อในบันทึก โดยมอบสำเนาทันทีแก่ผู้ประกอบการ
- ๗) กรณีพบว่า ผู้ประกอบการไม่ปิดป้ายแสดงราคาซื้อสินค้าเกษตร ไม่แสดงเงื่อนไขการรับซื้อสินค้าเกษตร หรือรับซื้อสินค้าเกษตรต่ำกว่าราคาแสดงไว้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทำบันทึกการตรวจสอบ และบันทึกการจับกุม พร้อมทั้งแจ้งข้อกล่าวหาและแจ้งสิทธิให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ ซึ่งผู้ถูกกล่าวหาจะให้การรับสารภาพหรือไม่ก็ตาม ให้พนักงานเจ้าหน้าที่นำตัวผู้ถูกกล่าวหาพร้อมพยานหลักฐาน ส่งพนักงานสอบสวนในท้องที่ที่เกิดเหตุ ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป
- ๘) ทำรายงานให้ผู้บังคับบัญชารับทราบถึงผลการปฏิบัติงาน

การกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไขการรับซื้อ และการแสดงราคารับซื้อ สินค้าเกษตร ๔ รายการ

การแสดงราคาซื้อ/เงื่อนไขการรับซื้อ	ข้าวเปลือก	หัวมันสำปะหลังสด	ผลปาล์มน้ำมัน	ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์
๑. แสดงไว้บริเวณหน้าสถานที่รับซื้อและจุดรับซื้อ	✓	✓	✓	✓
๒. ราคาและอัตราที่แสดงไว้ทั้ง ๒ จุดต้องแสดงราคาและอัตราเดียวกัน	✓	✓	✓	✓
๓. แสดงราคาต่อหน่วย	เมตริกตัน	กิโลกรัม	กิโลกรัม	กิโลกรัม
๔. แสดงราคาเป็นเลขาารบิก ขนาดความสูงไม่ต่ำกว่า ๑๐ เซนติเมตร	✓	✓	✓	✓
๕. มีข้อความภาษาไทย แต่จะมีภาษาอื่นควบคู่ด้วยก็ได้	✓	✓	✓	✓
๖. แสดงราคาชัดเจน เปิดเผย	✓	✓	✓	✓
๗. รับซื้อไม่ต่ำกว่าราคาที่แสดงไว้	✓	✓	✓	✓
๘. ห้ามมิให้คิดค่าชั่งน้ำหนัก	✓	✓	✓	✓
๙. การกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไขการรับซื้อ	<p>๑. ระบุราคาซื้อตามมาตรฐานความชื้นไม่เกินร้อยละ ๑๕ สำหรับข้าวเปลือกทั่วไป และความชื้นร้อยละ ๒๕ สำหรับข้าวเปลือกเกี่ยวสด</p> <p>๒. กรณีข้าวเปลือกที่รับซื้อ มีความชื้นสูงกว่าข้อ ๑. ให้แสดงอัตราหักลดน้ำหนักความชื้นทุก ๑ เปอร์เซ็นต์ ความชื้นที่เพิ่มขึ้นหักลดน้ำหนักได้ไม่เกินเปอร์เซ็นต์ละ ๑๕ กิโลกรัมต่อเมตริกตัน</p> <p>๓. ห้ามมิให้หักลดน้ำหนัก กรณีที่มีสิ่งเจือปนไม่เกินร้อยละ ๒ หากสิ่งเจือปนเกินกว่าร้อยละ ๒ สามารถหักลดน้ำหนักได้ไม่เกินเปอร์เซ็นต์ละ ๑๐ กิโลกรัมต่อเมตริกตัน</p>	<p>๑. ต้องระบุเปอร์เซ็นต์เชื้อแป้งที่รับซื้อให้ชัดเจน โดยกำหนดเปอร์เซ็นต์เชื้อแป้งที่ร้อยละ ๒๕</p> <p>๒. กรณีเปอร์เซ็นต์เชื้อแป้งที่รับซื้อ มีเปอร์เซ็นต์ต่ำกว่า ๒๕ เปอร์เซ็นต์ ให้ปรับลดราคาซื้อได้ไม่เกินกิโลกรัมละ ๐.๐๕ บาทต่อ ๑ เปอร์เซ็นต์</p> <p>๓. กรณีเปอร์เซ็นต์เชื้อแป้งที่รับซื้อ มีเปอร์เซ็นต์สูงกว่า ๒๕ เปอร์เซ็นต์ ให้ปรับเพิ่มราคาซื้อได้ไม่น้อยกว่ากิโลกรัมละ ๐.๐๕ บาทต่อ ๑ เปอร์เซ็นต์</p>	<p>๑. แสดงราคาซื้อผลปาล์มน้ำมันทั้งทะเลทรายทุกร้อยละของอัตราน้ำมันที่ซื้อขาย</p> <p>๒. เริ่มแสดงราคาซื้อตั้งแต่อัตราน้ำมันที่ร้อยละ ๑๘ ขึ้นไป</p> <p>๓. ห้ามมิให้ปิดป้ายแสดงราคาซื้อผลปาล์มร่วง</p>	<p>๑. ระบุราคาซื้อตามมาตรฐานความชื้นไม่เกินร้อยละ ๑๔.๕ และร้อยละ ๓๐</p> <p>๒. กรณีรับซื้อที่มีความชื้นสูงกว่าข้อ ๑. ให้แสดงอัตรากหักลดน้ำหนักความชื้นทุก ๐.๕ เปอร์เซ็นต์</p>

นอกจากที่กล่าวมาข้างต้น มีสินค้าเกษตรอีก ๓๓ รายการที่ต้องมีการปิดป้ายแสดงราคาจำหน่าย หากไม่มีการปิดป้ายแสดงราคาจำหน่ายจะมีโทษตามมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๔๒ เปรียบเทียบปรับไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

### การแสดงราคาจำหน่าย สินค้าเกษตร ๓๓ รายการ

การแสดงราคาจำหน่าย/เงื่อนไขการจำหน่าย	รายการสินค้าเกษตรที่ต้องแสดงราคาจำหน่าย
๑. ผู้ประกอบธุรกิจที่ซื้อสินค้าเกษตรเพื่อผลิตหรือจำหน่าย ต้องแสดงชื่อสินค้าและราคาจำหน่ายสินค้าเกษตร หากราคามีความสัมพันธ์กับประเภท ชนิด คุณภาพ ชั้นความขึ้น สิ่งเจือปน ให้แสดงราคาจำหน่ายควบคู่กับข้อความหรือรายการด้วย	๑. กระเทียม ๒. กะหล่ำปลี ๓. กุ้งก้ามกราม กุ้งกุลาดำ กุ้งขาว ๔. ไก่เนื้อ ๕. ข้าวฟ่าง ๖. ชিং ๗. ไข่ไก่ ไข่เป็ด ๘. เงาะ ๙. ถั่วเขียว ๑๐. ถั่วลิสง ๑๑. ถั่วเหลือง ๑๒. พุรีเย็น ๑๓. น้ำยาสด ยางแผ่นดิบ เศษยาง ๑๔. เนื้อมะพร้าวขาว เนื้อมะพร้าวแห้ง มะพร้าวผลแห้ง ๑๕. พริก
๒. การแสดงราคาจำหน่ายสินค้าเกษตร ให้เขียน พิมพ์ หรือกระทำให้ปรากฏด้วยวิธีอื่นบนแผ่นกระดาษ แผ่นไม้ แผ่นกระเบื้อง หรือวัตถุอื่น และแสดงไว้ ณ สถานที่ที่รับซื้อหรือบริเวณใกล้เคียงกับสถานที่ที่รับซื้อ	๑๖. พริกไทย ๑๗. พักทอง ๑๘. มะเขือเทศ ๑๙. มะนาว ๒๐. มะม่วง ๒๑. มังคุด ๒๒. ฝรั่ง ๒๓. เมล็ดกาแฟ ๒๔. เมล็ดทานตะวัน ๒๕. ลองกอง ๒๖. ลำไย ๒๗. ลิ้นจี่ ๒๘. ส้ม ๒๙. สับปะรด ๓๐. หอมแดง ๓๑. หอมหัวใหญ่ ๓๒. มันเส้น ๓๓. ผักและผลไม้อื่น ๆ
๓. การแสดงราคาจำหน่ายสินค้าเกษตรต้องแสดงต่อหน่วย	
๔. แสดงราคาต่อหน่วย	
๕. แสดงราคาเป็นเลขอารบิก ขนาดความสูงไม่ต่ำกว่า ๑๐ เซนติเมตร	
๖. มีข้อความภาษาไทย แต่จะมีภาษาอื่นควบคู่ก็ได้	
๗. แสดงราคาชัดเจน เปิดเผย	
๘. ระบุชื่อไม่ต่ำกว่าราคาที่แสดงไว้	
๙. กรณีที่มีการหักลดน้ำหนัก ความชื้น สิ่งเจือปน หรือรายการอื่นใดจากราคาที่รับซื้อ ให้แสดงรายละเอียดไว้ให้ชัดเจนและครบถ้วน โดยแสดงไว้ควบคู่กับการแสดงราคาจำหน่ายสินค้าเกษตร	
๑๐. ผู้ประกอบธุรกิจที่เป็นผู้รวบรวม โรงคัดบรรจุ (ล้าง) ต้องแสดงราคาจำหน่ายสินค้าเกษตรภายในเวลา ๐๘.๐๐ นาฬิกาของทุกวัน หรือทันทีที่เปิดทำการรับซื้อสินค้าเกษตร	๑. เงาะ ๒. พุรีเย็น ๓. มะม่วง ๔. มังคุด ๕. ลองกอง ๖. ลำไย ๗. ลิ้นจี่ ๘. ส้ม ๙. สับปะรด

## ตัวอย่าง การแสดงราคาซื้อขายและเงื่อนไขการรับซื้อสินค้าเกษตร

ตย. ที่ ๑๓ ผู้ประกอบการรับซื้อข้าวเปลือกไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับซื้อข้าวเปลือก  
กรมการค้าภายใน ได้รับเบาะแสการรับซื้อข้าวเปลือกของโรงสี ก ในพื้นที่ อำเภอบางกระพุ่ม จังหวัด  
พิษณุโลก รับซื้อข้าวเปลือกจากเกษตรกร โดยไม่มีการปิดป้ายแสดงราคา และอัตราการหักลดสิ่งเจือปน แสดงไว้ บอ  
โดยวาจาเท่านั้น เป็นการเอารัดเอาเปรียบเกษตรกร ขอให้ช่วยตรวจสอบด้วย



## ตัวอย่างคำพิพากษาคดีการรับซื้อและเงื่อนไขการรับซื้อสินค้าเกษตร

โจทก์ฟ้องว่า เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เวลากลางวัน นาย ก. เจ้าของท่าข้าว ชื่อโรงสี xxx  
ประกอบการค้าข้าวประเภทท่าข้าว ตั้งอยู่ที่อำเภอบางกระพุ่ม จังหวัดพิษณุโลก ซึ่งอยู่ภายในเขตควบคุมการค้า  
ข้าว โดยรับซื้อข้าวเปลือกจากเกษตรกร โดยนาย ก. ไม่แสดงรายการ หรือป้ายของราคาซื้อขายข้าวเปลือก อัตราการ  
หักลดน้ำหนักสิ่งเจือปนแสดงไว้ ณ ที่บริเวณทางเข้าท่าข้าว และบริเวณจุดรับซื้อให้เกษตรกรผู้นำข้าวเปลือกมา  
จำหน่าย ศาลพิพากษาว่า จำเลยมีความผิดตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา  
๒๕(๓), ๓๗ ปรับ ๒๐,๐๐๐ บาท จำเลยให้การรับสารภาพเป็นประโยชน์แก่การพิจารณา มีเหตุบรรเทาโทษ ลด  
โทษให้กึ่งหนึ่ง ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๗๘ คงปรับ ๑๐,๐๐๐ บาท



บันทึกการตรวจ

เขียนที่ โรงสี xxxx

วันที่ xx เดือน xxxx พ.ศ. xxxx

บันทึกนี้แสดงว่า วันที่ เวลา xx:xx น. พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.2542 คือ

ได้มายัง บริษัท /ห้าง/ร้าน โรงสี xxxx เลขที่ xx ถนน xxxx  
ตำบล/แขวง xxxx อำเภอ/เขต xxxx จังหวัด xxxx  
โทรศัพท์ xx-xxxx-xxx เพื่อทำการตรวจสอบ การปิดป้ายแสดงราคารับซื้อสินค้าเกษตร  
ซึ่งได้พบกับ นาย/นาง/นางสาว xxxx xxxx เจ้าของ/ผู้จัดการ/ผู้รับผิดชอบ พนักงานเจ้าหน้าที่ฯ  
ได้แสดงบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. 2542 พร้อมทั้งได้แจ้งความ  
ประสงค์ให้ทราบแล้ว นาย/นาง/นางสาว xxxx xxxx ได้ยินยอมให้ทำการตรวจสอบแต่โดยดี  
และเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบภายใน บริษัท/ห้าง/ร้าน ซึ่งเป็นสถานที่ รับซื้อสินค้าเกษตร (ข้าวเปลือก)

ผลการตรวจสอบ ปรากฏว่า 1. โรงสีดังกล่าวเปิดรับซื้อข้าวเปลือก ทุกวัน ตั้งแต่เวลา xx:xx - xx:xx น.  
ขณะตรวจสอบได้พบกับ นาย/นาง/นางสาว xxx xxxxx เป็นเจ้าของและขณะตรวจสอบมีการรับซื้อ  
ข้าวเปลือกอยู่

2. พนักงานเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบการปิดป้ายแสดงราคารับซื้อข้าวเปลือก พบว่าโรงสีดังกล่าวไม่แสดง  
รายการหรือป้ายของราคารับซื้อข้าวเปลือก อัตราการหักลดน้ำหนักสิ่งเจือปน แสดงไว้ ณ ที่บริเวณทางเข้า  
ทำข้าวและบริเวณจุดรับซื้อให้เกษตรกรผู้นำข้าวเปลือกมาจำหน่าย

3. พนักงานเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบใบชั่งน้ำหนัก พบว่าในขณะที่ตรวจสอบมีเกษตรกรนำข้าวเปลือกมาจำหน่าย  
ตามใบชั่งน้ำหนัก เลขที่ xxxxx,xxxx,xxxx,xxxx ลงวันที่ xx/xxxx/xxxx

4. พนักงานเจ้าหน้าที่ได้แจ้งให้ นาย/นาง/นางสาว xxx xxxxx ทราบว่า การกระทำดังกล่าวเป็นการ  
ฝ่าฝืนประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ xx พ.ศ. xxxx เรื่อง การกำหนด  
หลักเกณฑ์ เงื่อนไขการรับซื้อ และการแสดงราคารับซื้อข้าวเปลือกดังกล่าว อันเป็นความผิดตาม  
มาตรา 25(3) และโทษตามมาตรา 37 แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. 2542  
ซึ่ง นาย/นาง/นางสาว xxx xxxxx ให้การรับสารภาพตลอดข้อกล่าวหา

ตรวจเสร็จสิ้น เวลา ..... น. วันที่ xx/xxxx/xx

อนึ่ง ในการตรวจสอบครั้งนี้ เจ้าหน้าที่ดังกล่าวมิได้ทำให้ทรัพย์สินภายใน บริษัท/ห้าง/ร้าน สูญหายหรือเสียหายแต่อย่างใด  
ทั้งมิได้ยึดทรัพย์สินหรือเรียกร้องเพื่อผลประโยชน์ส่วนตัวแต่ประการใด

อ่านบันทึกให้ฟังแล้ว รับว่าถูกต้อง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ได้รับสำเนานบันทึกการตรวจสอบนี้ไว้แล้ว  
ลงชื่อ.....ผู้จัดการ/ผู้แทน  
(.....)  
...../...../.....

ลงชื่อ.....เจ้าของ/ผู้จัดการ/ผู้รับผิดชอบ  
ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่  
ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่  
ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่  
ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่/บันทึก/อ่าน



บันทึกการจับกุม

เขียนที่ โรงสี XXXX

วันที่ XX เดือน XXXX พ.ศ. XXXX

วันนี้ เวลา XX:XX น. พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.2542 คือ

ได้ร่วมกันทำการจับกุม (1) นาย/นาง/นางสาว XXXX XXXX

(2) -

รวม X นาย/นาง

พร้อมด้วยของกลาง คือ (1) ใบฉั่งน้ำหนักเลขที่ XXXX, XXXX, XXXX, XXXX ลงวันที่ XX/XXXX/XXXX

(2) หนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว ประเภท XXXX

(3) ภาพประกอบขณะตรวจสอบ จำนวน X แผ่น

ในพฤติการณ์ที่กล่าวหา คือ นาย/นาง/นางสาว XXXX XXXX มีการรับซื้อข้าวเปลือกโดยไม่แสดงรายการหรือป้ายราคา  
รับซื้อข้าวเปลือก อัตราการหักลดน้ำหนักสิ่งเจือปน แสดงไว้ ณ ที่บริเวณทางเข้าท่าข้าวและบริเวณจุดรับซื้อ  
ให้เกษตรกรผู้นำข้าวเปลือกมาจำหน่าย

พร้อมทั้งได้แจ้งให้ผู้ถูกจับทราบด้วยว่า ผู้ถูกจับมีสิทธิที่จะไม่ให้การหรือให้การก็ได้ และถ้อยคำของผู้ถูกจับนั้น อาจใช้เป็น  
พยานหลักฐานในการพิจารณาคดีได้ และมีสิทธิที่จะพบและปรึกษาทนายความ หรือผู้ซึ่งจะเป็นทนายความ ผู้ถูกจับรับทราบ  
ข้อกล่าวหาและสิทธิของผู้ถูกจับดังกล่าวข้างต้นแล้ว เหตุเกิดที่ โรงสี XXXXX เลขที่ XX

ถนน XXXX ตรอก/ซอย XXXX ตำบล/แขวง XXXX อำเภอ/เขต XXXX

จังหวัด XXXX พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุมได้นำตัวผู้ถูกจับพร้อมของกลางส่งมอบให้พนักงานสอบสวน

ในข้อหา ฝ่าฝืนประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ XX พ.ศ. XXXX ลงวันที่

XX/XXXX/XXXX เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไขการรับซื้อ และการแสดงราคารับซื้อข้าวเปลือก

อันเป็นความผิดตามมาตรา 25(3) และโทษตามมาตรา 37 แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและ

บริการ พ.ศ. 2542 ซึ่งได้จับกุมตัว นาย/นาง/นางสาว XXXX XXXX

เพื่อดำเนินการต่อไป ในการจับกุมได้สอบถามผู้ถูกจับแล้ว ผู้ถูกจับให้การ รับสารภาพตลอดข้อกล่าวหา

อนึ่ง ในการจับกุมครั้งนี้ พนักงานเจ้าหน้าที่มิได้บังคับ ชูเช็ญ และมีได้ทำให้ผู้ถูกจับได้รับอันตรายแก่กายหรือจิตใจ  
แต่อย่างใด อีกทั้งมิได้เรียก รับ ขอมจะรับทรัพย์สินหรือทรัพย์สินอื่นใดมาเป็นประ โยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่นแต่ประการใด

อ่านบันทึกนี้ให้ผู้ถูกจับฟังโดยละเอียดแล้ว และผู้ถูกจับได้อ่านบันทึกแล้ว รับว่าถูกต้อง จึง ได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน และได้  
มอบสำเนาบันทึกการจับกุมให้ผู้ถูกจับกุมแล้ว

ได้รับสำเนาทันทีการจับกุมนี้ไว้แล้ว  
(ลงชื่อ).....ผู้ถูกจับ  
(.....)  
...../...../.....

ลงชื่อ ..... ผู้ถูกจับ  
ลงชื่อ ..... พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุม  
ลงชื่อ ..... พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุม  
ลงชื่อ ..... พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุม  
ลงชื่อ ..... พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุม/บันทึก/อ่าน  
ตำแหน่ง .....



## บทที่ ๑๔

### การตรวจสอบและการดำเนินคดี ตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พุทธศักราช ๒๔๘๙

#### ข้อกฎหมาย

พระราชบัญญัติการค้าข้าว พุทธศักราช ๒๔๘๙

มาตรา ๙ ในเขตควบคุมการค้าข้าว ผู้ประกอบการค้าข้าวประเภทซึ่งคณะกรรมการสั่งให้ขออนุญาตประกอบการค้าข้าว ต้องได้รับหนังสืออนุญาตจากคณะกรรมการก่อนจึงจะทำการค้าข้าวได้

มาตรา ๑๒ ผู้ได้รับหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวตามพระราชบัญญัตินี้ ต้องทำรายงานการค้าข้าวประจำวันตามแบบที่คณะกรรมการกำหนดเก็บไว้ ณ สถานที่ทำการค้าข้าว และต้องยื่นรายงานการค้าข้าวต่อคณะกรรมการหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตามแบบ ระยะเวลา และเงื่อนไขที่กำหนด

มาตรา ๑๔ ผู้ได้รับหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว ต้องแสดงราคาข้าวประจำวันเป็นภาษาไทยในที่เปิดเผย ซึ่งอาจจะแลเห็นได้สะดวก ณ สถานที่ทำการค้าข้าว

มาตรา ๑๕ ผู้ได้รับหนังสืออนุญาตคนใดฝ่าฝืนประกาศหรือคำสั่งคณะกรรมการ หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือปฏิบัติผิดเงื่อนไขอย่างหนึ่งอย่างใดที่ระบุไว้ในหนังสืออนุญาต หรือฝ่าฝืนบทบัญญัติใดๆ แห่งพระราชบัญญัตินี้ ให้คณะกรรมการมีอำนาจสั่งถอนหนังสืออนุญาตนั้นได้

#### บทกำหนดโทษ

มาตรา ๑๘ ผู้ได้ฝ่าฝืนบทบัญญัติตามมาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๒ วรรค ๑ ผู้นั้นมีความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าพันบาท หรือจำคุกไม่เกินห้าปี หรือทั้งปรับทั้งจำ

มาตรา ๑๙ ผู้ได้ฝ่าฝืนบทบัญญัติตามมาตรา ๑๐ มาตรา ๑๔ หรือมาตรา ๑๖ ผู้นั้นมีความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท หรือจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือทั้งปรับทั้งจำ

ประกาศคณะกรรมการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พุทธศักราช ๒๔๘๙ ฉบับที่ ๑๕๐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง ให้ผู้ประกอบการค้าข้าวขออนุญาตประกอบการค้าข้าว กำหนดเงื่อนไขในหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว และการส่งถอนหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

**ข้อ ๓** ให้ผู้ประกอบการค้าข้าวเป็นทางการค้าปกติประเภทดังต่อไปนี้ ต้องขออนุญาตประกอบการค้าข้าว และเมื่อได้รับหนังสืออนุญาตแล้ว จึงจะประกอบการค้าข้าวได้

(๑) ประเภทข้าวส่งไปจำหน่ายต่างประเทศที่ เป็นผู้ส่งออกทั่วไป ผู้ส่งออกข้าวสาร บรรจุกล่องหรือหีบห่อ หรือที่ เป็นผู้ส่งออกชายแดน

(๒) ประเภทนำเข้าข้าวจากต่างประเทศ

(๓) ประเภทสีข้าว

(๔) ประเภทนายหน้าค้าข้าว

(๕) ประเภทขายส่ง

(๖) ประเภททำข้าว

เมื่อได้รับหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวแล้ว หนังสืออนุญาตต้องติดไว้ในที่เปิดเผย เห็นได้สะดวก ณ สถานที่ทำการค้าข้าว หนังสือจะใช้ได้เฉพาะตัว โอนกันไม่ได้ โดยมีอายุ ๑ ปี

ทั้งนี้ ผู้ได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขในหนังสืออนุญาตประกอบการค้าข้าวแต่ละประเภท หากผู้ประกอบการค้าข้าวไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไข จะมีความผิดตามมาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๒ มาตรา ๑๔ มาตรา ๑๕ หากฝ่าฝืนจะมีโทษตามมาตรา ๑๘ หรือมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติการค้าข้าว พุทธศักราช ๒๔๘๙

## แนวทางการตรวจสอบและดำเนินคดี

(๑) เตรียมเอกสารบันทึกการตรวจ ตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พุทธศักราช ๒๕๘๙

(๒) ประธานเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานซึ่งตรวจวัดของกรมการค้าภายในส่วนกลาง หรือในพื้นที่

(๓) เมื่อพร้อมต้องเข้าดำเนินการตรวจสอบเป้าหมายทันที

(๔) ให้ข้าราชการกรมการค้าภายในแสดงบัตรประจำตัวแก่ผู้ประกอบการ ตามข้อ ๓ แห่งประกาศ

คณะกรรมการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พุทธศักราช ๒๕๘๙ ฉบับที่ ๑๔๗ พ.ศ.๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ และประกาศคณะกรรมการ ฯ ฉบับที่ ๑๔๙ พ.ศ.๒๕๕๘ เรื่อง แก้ไขปรับปรุงการแต่งตั้ง พนักงานเจ้าหน้าที่ พร้อมทั้งแจ้งความประสงค์ในการเข้าตรวจสอบ

(๕) ตรวจสอบใบชั่งน้ำหนัก ที่ผู้ประกอบการได้รับซื้อข้าวในวันที่เข้าตรวจสอบ เพื่อให้ทราบว่าผู้ประกอบการมีการรับซื้อข้าวจริง

(๖) เมื่อได้ใบชั่งน้ำหนักแล้ว พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องขอตรวจหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว ว่าผู้ประกอบการมีการขออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวหรือไม่

(๗) เพื่อยืนยันความถูกต้อง พนักงานเจ้าหน้าที่ควรต้องตรวจสอบกับสำนักงานพาณิชย์จังหวัดในพื้นที่ ว่าผู้ประกอบการรายดังกล่าว มีการขออนุญาตค้าข้าวหรือไม่

(๘) หากไม่มีการขออนุญาตประกอบการค้าข้าว ให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำบันทึกการตรวจตามพระราชบัญญัติ การค้าข้าว พุทธศักราช ๒๕๘๙ และรวบรวมหลักฐานการซื้อข้าวเปลือกในวันเกิดเหตุ เพื่อนำไปแจ้งความดำเนินคดี

(๙) การแจ้งความดำเนินคดีตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พุทธศักราช ๒๕๘๙ ไม่ต้องนำตัวผู้ต้องหาส่งพนักงานสอบสวน เนื่องจากพระราชบัญญัติการค้าข้าว ไม่ได้ให้อำนาจพนักงานเจ้าหน้าที่ในการจับกุม

(๑๐) แจ้งความดำเนินคดีในท้องที่ที่เกิดเหตุ

(๑๑) ทำรายงานให้ผู้บังคับบัญชารับทราบถึงผลการปฏิบัติงาน

**ตัวอย่าง** การดำเนินคดีผู้ประกอบการค้าข้าวตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พุทธศักราช ๒๕๘๙

**ตย. ที่ ๑๔** ผู้ประกอบการค้าข้าวที่ไม่มีหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว

นายเอ เป็นผู้ประกอบการค้าข้าวที่จังหวัดสุพรรณบุรี อำเภอบางปลาม้า โดยในวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔ มีการรับซื้อข้าวเปลือกจากเกษตรกร จำนวน ๓๐ ตัน ซึ่งเกษตรกรท่านหนึ่งเป็นผู้รู้ด้านกฎหมาย ได้ร้องเรียนกับกรมการค้าภายในและสำนักงานพาณิชย์ จังหวัดสุพรรณบุรี ว่า นายเอเปิดท่าข้าวรับซื้อข้าวเปลือก โดยไม่มีการขออนุญาตเพราะไม่มีใบหนังสืออนุญาตแสดงสถานที่ประกอบการ ขอให้ส่งเจ้าหน้าที่ออกตรวจสอบด้วย



## ตัวอย่างคำพิพากษาคดีพระราชบัญญัติการค้าข้าว พุทธศักราช ๒๔๘๙

โจทก์ฟ้องว่า เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลากลางวัน นาย ข. ประกอบการค้าข้าว ประเภททำข้าว ตั้งอยู่ที่อำเภอวังโป่ง จังหวัดเพชรบูรณ์ โดยมีลานตากข้าว ตราชั่งน้ำหนัก ประเภทรถบรรทุกและอุปกรณ์อื่นไว้สำหรับใช้ประกอบการรับซื้อข้าวเปลือก ทำการรับซื้อข้าวเปลือกจากชาวนา เพื่อนำไปขายต่อให้กับผู้ค้าข้าวอื่นทั่วไป โดยนาย ข. ไม่ได้ขออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวจากคณะกรรมการ อันเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย ศาลพิพากษาว่าจำเลยมีความผิดตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พุทธศักราช ๒๔๘๙ มาตรา ๗,๘,๙ และ ๑๘ ฐานประกอบกิจการค้าข้าว โดยไม่ได้รับอนุญาต จำคุก ๔ เดือน และปรับ ๕,๐๐๐ บาท จำเลยให้การรับสารภาพเป็นประโยชน์แก่การพิจารณา มีเหตุบรรเทาโทษลดโทษกึ่งหนึ่ง คงจำคุก ๒ เดือน ปรับ ๒,๕๐๐ บาท ไม่ปรากฏว่าจำเลยเคยได้รับโทษจำคุกมาก่อน จึงรอกการลงโทษไว้มีกำหนด ๑ ปี



### บันทึกการตรวจ

เขียนที่ ..... XXXX

วันที่ XX เดือน XXXX พ.ศ. XXXX

บันทึกนี้แสดงว่า วันที่ เวลา XX.XX น. พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พุทธศักราช 2489 คือ

ได้มายัง บริษัท/ห้าง/ร้าน ..... XXXX เลขที่ XX ถนน XXXX

ตำบล/แขวง ..... XXXX อำเภอ/เขต ..... XXXX จังหวัด ..... XXXX

โทรศัพท์ ..... XX-XXXX-XXXX เพื่อทำการตรวจสอบ **การปฏิบัติตามกฎหมาย**

ซึ่งได้พบกับ นาย/นาง/นางสาว ..... XXXX XXXX เจ้าของ/ผู้จัดการ/ผู้รับผิดชอบ พนักงานเจ้าหน้าที่ฯ

ได้แจ้งความประสงค์ให้ทราบแล้ว นาย/นาง/นางสาว ..... XXXX XXXX ได้ยินยอมให้ทำการตรวจสอบ

แต่โดยดี และเป็นผู้นำในการตรวจสอบภายใน บริษัท/ห้าง/ร้าน ซึ่งเป็นสถานที่ **รับซื้อข้าวเปลือก**

ผลการตรวจสอบ ปรากฏว่า 1. ทำข้าว ..... XXXX เป็นสถานที่รับซื้อและจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตร จดทะเบียนพาณิชย์ในนาม ..... XXXX ทะเบียนพาณิชย์เลขที่ ..... XXXX ขณะตรวจสอบได้พบกับ นาย/นาง/นางสาว ..... XXX XXXX เป็นผู้ดูแลทำข้าว

2. ทำข้าว ..... XXXX เริ่มรับซื้อข้าวตั้งแต่วันที่ XX/XXXX/XXXX โดยรับซื้อข้าวเปลือกจากเกษตรกรในพื้นที่

3. ตรวจสอบการรับซื้อข้าวเปลือก พบว่า ทำข้าว ..... XXXX มีการรับซื้อข้าวเปลือกในวันที่ XX/XXXX/XXXX โดยตรวจสอบจากใบชั่งน้ำหนัก เลขที่ ..... XXXX เลขที่ ..... XXXX เลขที่ ..... XXXX พบว่าทำข้าว ..... XXXX มีการรับซื้อข้าวเปลือกจริง

4. พนักงานเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว พบว่า ทำข้าว ..... XXXX โดย นาย/นาง/นางสาว ..... XXX XXXX แจ้งว่าไม่มีหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งให้ นาย/นาง/นางสาว ..... XXX XXXX ทราบว่า การประกอบการค้าข้าวโดยไม่มีหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว เป็นการฝ่าฝืนประกาศคณะกรรมการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พุทธศักราช 2489 ฉบับที่ 150 พ.ศ. 2560 มีความผิดตามมาตรา 9 และโทษตามมาตรา 18 แห่งพระราชบัญญัติการค้าข้าว พ.ศ. 2489 ซึ่ง นาย/นาง/นางสาว ..... XXX XXXX ยอมรับว่าไม่มีหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวจริง

ตรวจเสร็จสิ้น เวลา ..... น. วันที่ XX/XXXX/XX

อนึ่ง ในการตรวจสอบครั้งนี้ เจ้าหน้าที่ดังกล่าวมิได้ทำให้ทรัพย์สินภายใน บริษัท/ห้าง/ร้าน สูญหายหรือเสียหายแต่อย่างใด ทั้งนี้ ได้ยึดทรัพย์สินหรือเรียกร้องเพื่อผลประโยชน์ส่วนตัวแต่ประการใด

อ่านบันทึกให้ฟังแล้ว รับว่าถูกต้อง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ได้รับสำเนานบันทึกการตรวจสอบนี้ไว้แล้ว  
ลงชื่อ.....ผู้จัดการ/ผู้แทน  
(.....)  
...../...../.....

ลงชื่อ.....เจ้าของ/ผู้จัดการ/ผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่/บันทึก/อ่าน

สำนักงานตำรวจแห่งชาติ  
 รายงานประจำวันรับแจ้งเป็นหลักฐาน

สถานีตำรวจ xxxx กองบังคับการ/ตำรวจภูธรจังหวัด xxxx กองบัญชาการ/ภาค xxxx

ลำดับที่	วัน เดือน ปี เวลา	รายการ
XX	XX/XX/XX  xx.xx	<p>วันนี้ xx/xxxx/xxxx เวลา xx.xx น. นาย/นาง/นางสาว xxxx xxxx อายุ xx ปี ตำแหน่ง xxxx ประจำที่กองตรวจสอบสวนและปฏิบัติการ กรมการคำภายใน กระทรวงพาณิชย์ ได้มายัง สภ. xxxx มาพบพนักงานสอบสวนให้ดำเนินคดี นาย/นาง/นางสาว xxxx xxxx ผู้ดูแล/เจ้าของ ท่าข้าว xxxx ในความผิดฐาน ฝ่าฝืนประกาศคณะกรรมการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการคำข้าว พุทธศักราช ๒๕๔๗ ฉบับที่ ๑๕๐ พ.ศ. ๒๕๒๐ เรื่อง ให้ผู้ประกอบการคำข้าวขอ อนุญาตประกอบการคำข้าว การกำหนดเงื่อนไขในหนังสืออนุญาตให้ประกอบการ คำข้าว ลงวันที่ xx/xxxx/xxxx อันเห็นความผิดตามมาตรา ๗ และโทษตาม มาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติการคำข้าว พุทธศักราช ๒๕๔๗</p> <p>เหตุเกิดที่ ท่าข้าว xxxx เลขที่ xx/x หมู่ที่ xx ตำบล xxxx อำเภอ xxxx จังหวัด xxxx เมื่อวันที่ xx/xxxx/xxxx เวลาประมาณ xx.xx น.</p> <p>(ชื่อตำรวจ) xxxx xxxx ตำแหน่ง xxxx พนักงานสอบสวนเวรจึงได้รับคำ ร้องทุกข์ไว้ ตามคดีอาญาที่ xxx/xxx จะได้ดำเนินการสอบสวนต่อไป</p> <p style="text-align: right;">(ลงชื่อ).....ผู้แจ้ง                      (.....)                      (ลงชื่อ).....พนักงานสอบสวน                      (.....)                      (ลงชื่อ).....ผู้บันทึก                      (.....)</p>



## บทที่ ๑๕

### การตรวจสอบและการดำเนินคดีการขนย้ายสินค้าเกษตร

#### ข้อกำหนด

- พระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๒๕ เมื่อได้มีการประกาศกำหนดสินค้าหรือบริการควบคุมตามมาตรา ๒๔ แล้ว ให้คณะกรรมการมีอำนาจดังต่อไปนี้

(๔) กำหนดท้องที่หรือระยะเวลาในการใช้บังคับประกาศของคณะกรรมการ

(๗) ห้ามหรืออนุญาตให้มีการส่งออกนอกหรือนำเข้ามาในท้องที่ใดท้องที่หนึ่งซึ่งสินค้าควบคุม

- ประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ เรื่อง การควบคุมการขนย้าย....

ห้ามมิให้บุคคลใดขนย้าย.... ซึ่งมีปริมาณครั้งละตั้งแต่.... ขึ้นไปเข้ามาหรือออกจาก ท้องที่อำเภอที่ระบุไว้ดังต่อไปนี้ เว้นแต่จะได้รับหนังสืออนุญาตจากเลขาธิการ หรือผู้ซึ่งเลขาธิการมอบหมาย หรือประธานคณะกรรมการส่วนจังหวัดว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ หรือผู้ซึ่งประธานคณะกรรมการส่วนจังหวัดว่าด้วยราคาสินค้าและบริการมอบหมาย หรือพาณิชย์จังหวัด สำหรับท้องที่ที่ทำการขนย้าย เข้ามาหรือออกจากท้องที่นั้นๆ

#### บทกำหนดโทษ

มาตรา ๓๗ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประกาศของคณะกรรมการตามมาตรา ๒๕ (๑) (๒) (๓) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) (๑๑) หรือ (๑๒) หรือขัดขวางการดำเนินงานของ กกร. กจร. เลขาธิการ หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตามมาตรา ๙ (๘) ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินห้าปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

#### องค์ประกอบข้อกำหนด

๑) ผู้ประกอบการขนย้ายสินค้าเกษตร จะต้องเป็นสินค้าควบคุม

๒) ผู้ประกอบการ ที่มีปริมาณการขนย้ายสินค้าเกษตรอยู่ในเกณฑ์ที่ต้องขออนุญาต เข้ามาหรือออกจากท้องที่ที่กำหนด ต้องได้รับอนุญาตการขนย้ายจากเลขาธิการ หรือผู้ซึ่งเลขาธิการมอบหมายฯ

๓) ผู้ได้รับหนังสืออนุญาตการขนย้าย ต้องขนย้ายให้ตรงตาม ชนิด ปริมาณ ระยะเวลา สถานที่ และใช้ยานพาหนะที่มีหมายเลขทะเบียนตามที่ระบุในหนังสืออนุญาตขนย้าย รวมทั้งจะต้องนำหนังสืออนุญาตกำกับการขนย้ายไปด้วยทุกครั้ง

#### ก่อนดำเนินการตรวจสอบและดำเนินคดีการขนย้ายสินค้าเกษตร จัดเตรียมเอกสารและอุปกรณ์ ดังนี้ เอกสารประกอบการตรวจสอบ

๑) พระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.๒๕๔๒

๒) ประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ .... พ.ศ.๒๕๖๕ เรื่อง การควบคุมการขนย้าย....

๓) บันทึกการตรวจ

๔) บันทึกการจับกุม

#### อุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการตรวจสอบดังนี้

๑) กล้องถ่ายรูป กล้องวิดีโอ หรือโทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ)

๒) เครื่องบันทึกเสียง

๓) กรวยยาง

๔) วิทยุสื่อสารทางไกล

๕) เสื้อสะท้อนแสง

## แนวทางการตรวจสอบและดำเนินคดี

๑) ทำอนุมัติขอความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาเพื่อตั้งด่าน จุดสกัดการขนย้ายสินค้าเกษตร และประสานเจ้าหน้าที่ตำรวจในพื้นที่หรือเจ้าหน้าที่ตำรวจทางหลวงหรือเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองเพื่อร่วมตรวจสอบ

๒) ตั้งด่านสกัดรถบรรทุกสินค้าเกษตรหรือตามรถขนย้ายสินค้าเกษตรที่เข้ามาจากชายแดนและเรียกตรวจสอบและแสดงบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่

๓) ขออนุญาตตรวจสอบสินค้าที่ขนย้ายเข้ามาจากต่างประเทศ

๔) หากเป็นสินค้าเกษตรที่ควบคุม ที่ต้องขออนุญาตขนย้าย กรมการค้าภายในหรือสำนักงานพาณิชย์จังหวัดต้องมีหนังสืออนุญาตให้ขนย้ายสินค้าเกษตรชนิดนั้น ๆ ให้เรียกตรวจสอบด้วย

๕) ตรวจสอบหนังสืออนุญาตให้ขนย้ายโดยทำการตรวจสอบ วันที่ขนย้าย สถานที่ต้นทาง - ปลายทาง น้ำหนักของสินค้า ทะเบียนรถบรรทุกพ่วงที่ขออนุญาตขนย้าย เป็นต้น

๖) หากพบการกระทำความผิด จัดทำบันทึกการตรวจ และบันทึกการจับกุม

๗) แจ้งสิทธิทางกฎหมายให้ผู้ถูกจับทราบ

๘) นำตัวผู้ถูกจับ บันทึกการจับกุม พร้อมของกลาง (รถบรรทุกพ่วงและสินค้าเกษตร) และพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง (หนังสืออนุญาตการขนย้ายฯ ใบชั่งน้ำหนักฯ) ส่งพนักงานสอบสวนให้พื้นที่ที่เกิดเหตุ (ระวางผู้ถูกจับหลบหนี)

๙) ลงบันทึกประจำวันเกี่ยวกับคดีไว้เป็นหลักฐาน

๑๐) ทำรายงานให้ผู้บังคับบัญชารับทราบถึงผลการปฏิบัติงาน

### การตรวจสอบการขนย้ายสินค้าเกษตร

สินค้าเกษตรที่ต้องขออนุญาตขนย้ายตามประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ มีทั้งหมด ๙ รายการ ได้แก่

๑. กระเทียมที่นำเข้าจากต่างประเทศ

๒. ข้าวเปลือก ข้าวสาร

๓. ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์

๔. ข้าวสาลี

๕. ข้าวบาร์เลย์

๖. น้ำมันปาล์ม

๗. มะพร้าวผลแก่ เนื้อมะพร้าวขาว และเนื้อมะพร้าวแห้ง

๘. หัวมันสำปะหลังสดและมันเส้น

๙. หอมหัวใหญ่ที่นำเข้าจากต่างประเทศ

	สินค้าควบคุม	สาระสำคัญ
๑	กระเทียมนำเข้าจากต่างประเทศ	<p>๑. สินค้าที่ควบคุม ได้แก่ กระเทียมที่นำเข้าจากต่างประเทศ</p> <p>๒. มาตรการควบคุม ห้ามขนย้ายกระเทียมที่นำเข้าจากต่างประเทศ ซึ่งมีปริมาณครั้งละตั้งแต่ ๔๐๐ กิโลกรัมขึ้นไป เว้นแต่ได้รับอนุญาต</p> <p>๓. พื้นที่ควบคุมการขนย้าย ห้ามขนย้ายเข้ามาหรือออกจากจังหวัดควบคุม ๕๒ จังหวัด ได้แก่ กรุงเทพมหานคร อุตรดิตถ์ น่าน พะเยา เชียงราย เชียงใหม่ ลำพูน แม่ฮ่องสอน ตาก ปทุมธานี สมุทรสาคร สมุทรปราการ พิษณุโลก นครสวรรค์ นครปฐม สมุทรสงคราม นครราชสีมา ชัยภูมิ บุรีรัมย์ สุรินทร์ ศรีสะเกษ อุบลราชธานี อำนาจเจริญ มุกดาหาร นครพนม บึงกาฬ หนองคาย เลย ฉะเชิงเทรา ชลบุรี ระยอง จันทบุรี ตราด สระแก้ว กาญจนบุรี ราชบุรี เพชรบุรี ประจวบคีรีขันธ์ ชุมพร สุราษฎร์ธานี นครศรีธรรมราช พัทลุง ระนอง พังงา กระบี่ ภูเก็ต สงขลา ตรัง สตูล ปัตตานี ยะลา นราธิวาส</p>
๒	หอมหัวใหญ่นำเข้าจากต่างประเทศ	<p>๑. สินค้าที่ควบคุม ได้แก่ หอมหัวใหญ่ที่นำเข้าจากต่างประเทศ</p> <p>๒. มาตรการควบคุม ห้ามขนย้ายหอมหัวใหญ่ที่นำเข้าจากต่างประเทศ ซึ่งมีปริมาณครั้งละตั้งแต่ ๔๐๐ กิโลกรัมขึ้นไป เว้นแต่ได้รับอนุญาต</p> <p>๓. พื้นที่ควบคุมการขนย้าย ห้ามขนย้ายเข้ามาหรือออกจากจังหวัดควบคุม ๕๒ จังหวัด ได้แก่ กรุงเทพมหานคร อุตรดิตถ์ น่าน พะเยา เชียงราย เชียงใหม่ ลำพูน แม่ฮ่องสอน ตาก ปทุมธานี สมุทรสาคร สมุทรปราการ พิษณุโลก นครสวรรค์ นครปฐม สมุทรสงคราม นครราชสีมา ชัยภูมิ บุรีรัมย์ สุรินทร์ ศรีสะเกษ อุบลราชธานี อำนาจเจริญ มุกดาหาร นครพนม บึงกาฬ หนองคาย เลย ฉะเชิงเทรา ชลบุรี ระยอง จันทบุรี ตราด สระแก้ว กาญจนบุรี ราชบุรี เพชรบุรี ประจวบคีรีขันธ์ ชุมพร สุราษฎร์ธานี นครศรีธรรมราช พัทลุง ระนอง พังงา กระบี่ ภูเก็ต สงขลา ตรัง สตูล ปัตตานี ยะลา นราธิวาส</p>
๓	น้ำมันปาล์ม	<p>๑. สินค้าที่ควบคุม ได้แก่ น้ำมันปาล์ม</p> <p>๒. มาตรการควบคุม ห้ามขนย้ายน้ำมันปาล์ม ซึ่งมีปริมาณครั้งละตั้งแต่ ๒๕ กิโลกรัมขึ้นไป เว้นแต่ได้รับอนุญาต</p> <p>๓. พื้นที่ควบคุมการขนย้าย ห้ามขนย้ายน้ำมันปาล์ม เข้ามาหรือออกจากท้องที่ ๑๕ จังหวัด ได้แก่ ประจวบคีรีขันธ์ ชุมพร สุราษฎร์ธานี นครศรีธรรมราช พัทลุง ระนอง พังงา กระบี่ ภูเก็ต สงขลา ตรัง สตูล ปัตตานี ยะลา และนราธิวาส</p> <p>และห้ามขนย้ายน้ำมันปาล์มเข้ามาในท้องที่ ๓๓ จังหวัด ได้แก่ อุตรดิตถ์ น่าน พะเยา เชียงราย เชียงใหม่ แม่ฮ่องสอน บุรีรัมย์ สุรินทร์ ศรีสะเกษ อุบลราชธานี อำนาจเจริญ มุกดาหาร นครพนม บึงกาฬ หนองคาย เลย กรุงเทพมหานคร สมุทรปราการ พิษณุโลก สมุทรสงคราม สมุทรสาคร ฉะเชิงเทรา ชลบุรี ระยอง จันทบุรี ตราด สระแก้ว ตาก กาญจนบุรี เพชรบุรี ราชบุรี</p>
๔	ข้าวเปลือก ข้าวสาร	<p>๑. สินค้าที่ควบคุม ได้แก่ ข้าวเปลือก ข้าวสาร</p> <p>๒. มาตรการควบคุม ห้ามขนย้ายข้าวเปลือก ข้าวสาร ซึ่งมีปริมาณครั้งละตั้งแต่ ๑๐ ตันขึ้นไป เว้นแต่ได้รับอนุญาต</p> <p>๓. พื้นที่ควบคุมการขนย้าย ห้ามขนย้ายข้าวเปลือก ข้าวสารออกจากพื้นที่ ๖๘ อำเภอ ๒๐ จังหวัดและห้ามขนย้ายข้าวเปลือก ข้าวสารที่นำเข้าจากต่างประเทศเข้ามาในพื้นที่ ๖๘ อำเภอ ๒๐ จังหวัด ได้แก่</p> <p>อำเภอแม่สาย อำเภอเชียงแสน อำเภอเชียงของ อำเภอเวียงแก่น อำเภอแม่ฟ้าหลวง อำเภอแม่จัน และอำเภอเทิง จังหวัดเชียงราย</p> <p>อำเภอแม่สาย อำเภอฝาง อำเภอเวียงแหง และอำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่</p>

	สินค้าควบคุม	สาระสำคัญ
๔	ข้าวเปลือก ข้าวสาร	<p>อำเภอเฉลิมพระเกียรติ อำเภอสองแคว และอำเภอทุ่งช้าง จังหวัดน่าน  อำเภอภูซาง และอำเภอเชียงคำ จังหวัดพะเยา  อำเภอบ้านโคก จังหวัดอุดรธานี  อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก  อำเภอชาติตระการ จังหวัดพิษณุโลก  อำเภอบ้านกรวด อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์  อำเภอพนมดงรัก อำเภอกาบเชิง อำเภอบัวเขต และอำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์  อำเภอภูสิงห์ อำเภอขุนหาญ และอำเภอกันทรลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ  อำเภอสิรินธร อำเภอโขงเจียม อำเภอโพธิ์ไทย อำเภอนาดาล อำเภอเขมราฐ  อำเภอบุณฑริก อำเภอนาจะหลวย และอำเภอน้ำยืน จังหวัดอุบลราชธานี  อำเภอขามเฒ่า จังหวัดอำนาจเจริญ  อำเภอเมือง อำเภอหัวหินใหญ่ และอำเภอดอนตาล จังหวัดมุกดาหาร  อำเภอเมือง อำเภอธาตุพนม อำเภอท่าอุเทน และอำเภอบ้านแพง จังหวัดนครพนม  อำเภอเมือง อำเภอโพธิ์ชัย อำเภอรัตนวาปี อำเภอท่าบ่อ อำเภอศรีเชียงใหม่  และอำเภอสังขม จังหวัดหนองคาย  อำเภอเมือง อำเภอปทุมธานี อำเภอวังน้อย และอำเภอปากคาต จังหวัดบึงกาฬ  อำเภอท่าลี่ อำเภอเชียงคาน อำเภอปากชม อำเภอนาแห้ว อำเภอด่านซ้าย และอำเภอภูเรือ จังหวัดเลย  อำเภอโป่งน้ำร้อน และอำเภอสอยดาว จังหวัดจันทบุรี  อำเภอคลองใหญ่ อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด  อำเภออรัญประเทศ อำเภอคลองหาด อำเภอตาพระยา และอำเภอโคกสูง จังหวัดสระแก้ว</p>
๕	ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์	<p>๑. <b>สินค้าที่ควบคุม</b> ได้แก่ ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์  ๒. <b>มาตรการควบคุม</b> ห้ามขนย้ายข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ <b>ซึ่งมีปริมาณครั้งละตั้งแต่หนึ่งหมื่น กิโลกรัมขึ้นไป</b> เว้นแต่ได้รับอนุญาต  ๓. <b>พื้นที่ควบคุมการขนย้าย</b> ห้ามขนย้ายข้าวโพดเลี้ยงสัตว์เข้ามาหรือออกจากท้องที่อำเภอที่กำหนด รวม ๑ เขต ๖๘ อำเภอ ใน ๒๓ จังหวัด ได้แก่ เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร  อำเภอแม่สาย อำเภอเชียงของ อำเภอเชียงแสน อำเภอเวียงแก่น  อำเภอแม่ฟ้าหลวง อำเภอเทิง และอำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย  อำเภอเฉลิมพระเกียรติ อำเภอสองแคว อำเภอทุ่งช้าง จังหวัดน่าน  อำเภอแม่สอด อำเภอท่าสองยาง อำเภอแม่ระมาด อำเภออุ้มผาง และอำเภอพบพระ จังหวัดตาก  อำเภอบ้านโคก และอำเภอน้ำปาด จังหวัดอุดรธานี อำเภอภูซาง และอำเภอเชียงคำ จังหวัดพะเยา  อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน อำเภอขุนยวม อำเภอแม่สะเรียง และอำเภอสบเมย จังหวัดแม่ฮ่องสอน  อำเภอสิรินธร อำเภอโขงเจียม อำเภอโพธิ์ไทย อำเภอนาดาล อำเภอเขมราฐ  อำเภอบุณฑริก อำเภอนาจะหลวย อำเภอน้ำยืน และอำเภอศรีเชียงใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี  อำเภอท่าลี่ อำเภอเชียงคาน อำเภอปากชม อำเภอนาแห้ว อำเภอด่านซ้าย  และอำเภอภูเรือ จังหวัดเลย อำเภอศรีราชา และอำเภอเกาะสีชัง จังหวัดชลบุรี  อำเภอโป่งน้ำร้อน และอำเภอสอยดาว จังหวัดจันทบุรี อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย  อำเภออรัญประเทศ อำเภอคลองหาด อำเภอตาพระยา และอำเภอโคกสูง จังหวัดสระแก้ว  อำเภอเมืองกาญจนบุรี อำเภอสังขละบุรี อำเภอไทรโยค อำเภอทองผาภูมิ  และอำเภอด่านมะขามเตี้ย จังหวัดกาญจนบุรี อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง  อำเภอเมืองนครพนม อำเภอธาตุพนม อำเภอท่าอุเทน และอำเภอบ้านแพง จังหวัดนครพนม  อำเภอเทพา อำเภอสิงหนคร และอำเภอจะนะ จังหวัดสงขลา อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง  อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม  อำเภอนครหลวง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา  อำเภอบางปะกง และอำเภอบ้านโพธิ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา  อำเภอพระประแดง และอำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ</p>

	สินค้าควบคุม	สาระสำคัญ
๖	หัวมันสำปะหลังสําสดและมันเส้น	<p>๑. <b>สินค้าที่ควบคุม</b> ได้แก่ หัวมันสำปะหลังสดและมันเส้น</p> <p>๒. <b>มาตรการควบคุม</b> ห้ามขนย้ายหัวมันสำปะหลังสดและมันเส้น ซึ่งมีปริมาณครั้งละตั้งแต่หนึ่งหมื่นกิโลกรัมขึ้นไป เว้นแต่ได้รับอนุญาต</p> <p>๓. <b>พื้นที่ควบคุมการขนย้าย</b> ห้ามขนย้ายหัวมันสำปะหลังสดและมันเส้นเข้ามาหรือออกจากท้องที่อำเภอที่กำหนด รวม ๖๐ อำเภอ ใน ๑๖ จังหวัด ได้แก่</p> <p>อำเภอเชียงของ อำเภอแม่สาย อำเภอเวียงแก่น อำเภอแม่ฟ้าหลวง อำเภอแม่จัน อำเภอเทิง จังหวัดเชียงราย</p> <p>อำเภอกาบเชิง อำเภอพนมดงรัก อำเภอบัวเขต และอำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์</p> <p>อำเภอเมือง อำเภอธาดูปทุม อำเภอท่าอุเทน และอำเภอบ้านแพง จังหวัดนครพนม</p> <p>อำเภอเมือง อำเภอห้วยใหญ่ และอำเภอดอนตาล จังหวัดมุกดาหาร</p> <p>อำเภอท่าลี่ อำเภอเชียงคาน อำเภอปากชม อำเภอนาแห้ว อำเภอด่านซ้าย และอำเภอภูเรือ จังหวัดเลย</p> <p>อำเภอเมือง อำเภอโพธิ์ชัย อำเภอรัตนวาปี อำเภอท่าบ่อ อำเภอศรีเชียงใหม่ และอำเภอสังขุม จังหวัดหนองคาย</p> <p>อำเภอเขมราฐ อำเภอสิรินธร อำเภอโขงเจียม อำเภอโพธิ์ไทร อำเภอนาตาล อำเภอบุญศรี อำเภอนาจะหลวย อำเภอน้ำยืน และอำเภอศรีเมืองใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี</p> <p>อำเภอเมือง จังหวัดบึงกาฬ</p> <p>อำเภอภูสิงห์ จังหวัดศรีสะเกษ</p> <p>อำเภอโป่งน้ำร้อน และอำเภอสอยดาว จังหวัดจันทบุรี</p> <p>อำเภอคลองใหญ่ อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด</p> <p>อำเภอรัญประเทศ อำเภอคลองหาด อำเภอตาพระยา และอำเภอโคกสูง จังหวัดสระแก้ว</p> <p>อำเภอแม่สอด อำเภอท่าสองยาง อำเภอแม่ระมาด อำเภออุ้มผาง อำเภอพบพระ จังหวัดตาก</p> <p>อำเภอภูซาง อำเภอเชียงคำ จังหวัดพะเยา</p> <p>อำเภอเฉลิมพระเกียรติ อำเภอสองแคว อำเภอทุ่งช้าง จังหวัดน่าน</p> <p>อำเภอบ้านโคก อำเภอน้ำปาด จังหวัดอุตรดิตถ์</p>
๗	มะพร้าวผลแก่ เนื้อมะพร้าวขาว และเนื้อมะพร้าวแห้งที่นำเข้าจากต่างประเทศ	<p>๑. <b>สินค้าที่ควบคุม</b> ได้แก่ มะพร้าวผลแก่ เนื้อมะพร้าวขาว และเนื้อมะพร้าวแห้งที่นำเข้าจากต่างประเทศ</p> <p>๒. <b>มาตรการควบคุม</b> ห้ามขนย้าย</p> <p>๑.๑ มะพร้าวผลแก่ ปริมาณครั้งละตั้งแต่ ๗,๐๐๐ กก. ขึ้นไป</p> <p>๑.๒ เนื้อมะพร้าวขาว ปริมาณครั้งละตั้งแต่ ๒,๕๐๐ กก. ขึ้นไป</p> <p>๑.๓ เนื้อมะพร้าวแห้ง ปริมาณครั้งละตั้งแต่ ๑,๕๐๐ กก. ขึ้นไป</p> <p>เว้นแต่ได้รับอนุญาต</p> <p>๓. <b>พื้นที่ควบคุมการขนย้าย</b> ห้ามขนย้ายเข้ามาหรือออกจากท้องที่ที่กำหนด ๑ เขต และ ๑๕ อำเภอ ใน ๘ จังหวัด ได้แก่</p> <p>เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร</p> <p>อ.บางละมุง อ.ศรีราชา จังหวัดชลบุรี</p> <p>อ.สะเดา อ.นาทวี จังหวัดสงขลา</p> <p>อ.เมือง อ.ควนโดน จังหวัดสตูล</p> <p>อ.เมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี</p> <p>อ.สุไหงโกกลก จังหวัดนราธิวาส</p> <p>อ.เมือง จังหวัดชุมพร</p> <p>อ.เมือง อ.สายบุรี อ.ยะหริ่ง อ.ปะนาเระ อ.หนองจิก อ.ไม้แก่น จังหวัดปัตตานี</p>

	สินค้าควบคุม	สาระสำคัญ
๘	ข้าวสาลีที่ใช้เป็นวัตถุดิบอาหารสัตว์ ซึ่งนำเข้าจากต่างประเทศ	<p>๑. สินค้าที่ควบคุม ได้แก่ ข้าวสาลีที่ใช้เป็นวัตถุดิบอาหารสัตว์ ซึ่งนำเข้าจากต่างประเทศ</p> <p>๒. มาตรการควบคุม ห้ามขนย้ายข้าวสาลีที่ใช้เป็นวัตถุดิบอาหารสัตว์ซึ่งนำเข้าจากต่างประเทศ ปริมาณครั้งละตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐ กิโลกรัม ขึ้นไป เว้นแต่ได้รับอนุญาต</p> <p>๓. พื้นที่ควบคุมการขนย้าย ห้ามขนย้ายเข้ามาหรือออกจากเขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร และอำเภอศรีราชา อำเภอเกาะสีชัง จังหวัดชลบุรี</p>
๙	ข้าวบาร์เลย์ที่ใช้เป็นวัตถุดิบอาหารสัตว์ ซึ่งนำเข้าจากต่างประเทศ	<p>๑. สินค้าที่ควบคุม ได้แก่ ข้าวบาร์เลย์ที่ใช้เป็นวัตถุดิบอาหารสัตว์ ซึ่งนำเข้าจากต่างประเทศ</p> <p>๒. มาตรการควบคุม ห้ามขนย้ายข้าวบาร์เลย์ที่ใช้เป็นวัตถุดิบอาหารสัตว์ซึ่งนำเข้าจากต่างประเทศ ปริมาณครั้งละตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐ กิโลกรัม ขึ้นไป เว้นแต่ได้รับอนุญาต</p> <p>๓. พื้นที่ควบคุมการขนย้าย ห้ามขนย้ายเข้ามาหรือออกจากเขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร และอำเภอศรีราชา อำเภอเกาะสีชัง จังหวัดชลบุรี</p>

การขนย้ายต้องขนย้ายให้ตรงตามชนิด ปริมาณ ระยะเวลา สถานที่ และใ้ชยานพาหนะที่มีหมายเลขทะเบียนตามที่ระบุไว้ในหนังสืออนุญาตขนย้าย รวมทั้งจะต้องนำหนังสืออนุญาตกำกับกับการขนย้ายไปด้วยทุกครั้ง (หนังสืออนุญาตให้ใช้เฉพาะการขนย้ายครั้งเดียวเท่านั้น)

การตรวจสอบการขนย้ายสินค้าเกษตร ตามมาตรา ๒๕ (๗)

องค์ประกอบกฎหมาย	ข้อกำหนดของกฎหมาย	พฤติกรรมการความผิด/ข้อกล่าวหา	พยานหลักฐาน	ฐานความผิด	อัตราโทษ
<p>๑. ขนย้ายสินค้าเกษตรที่มีมาตรการควบคุม</p> <p>๒. ปริมาณการขนย้ายตามที่ระบุในกฎหมายไม่ว่าทางบกหรือทางทะเล</p> <p>๓. ขนย้ายเข้ามาหรือออกจากพื้นที่ควบคุมตามกฎหมาย</p> <p>๔. ต้องขนย้ายให้ตรงตามชนิด ขนาด เกรด ปริมาณ ระยะเวลาที่ และหมายเลขทะเบียนตรงตามที่ได้รับอนุญาต</p> <p>๕. หนึ่งสี่อนุญาตการขนย้ายต้องกำกับไปกับยานพาหนะ</p>	<p>๑. พระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>๒. ประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ เกี่ยวกับการขนย้ายสินค้าเกษตร</p>	<p>๑. ขนย้ายโดยไม่มีหนังสืออนุญาตขนย้าย</p> <p>๒. ขนย้ายไม่ตรงตามชนิด ขนาด เกรด ปริมาณ ระยะเวลา สถานที่ และยานพาหนะที่มีหมายเลขทะเบียนไม่ตรงตามที่ได้รับอนุญาต</p>	<p>๑. หนึ่งสี่อนุญาตขนย้าย</p> <p>๒. เอกสารการขนย้ายนำหนักจากสถานที่ต้นทาง</p> <p>๓. เอกสารใบส่งสินค้า</p> <p>๔. เอกสารใบขนส่งสินค้าขาเข้าจากกรมศุลกากร</p> <p>๕. เอกสารอื่นๆ ที่มีการระบุถึงข้อมูลตัวสินค้าที่ขนย้าย ปริมาณของสินค้าหรือสถานที่ต้นทางการขนย้าย</p>	<p>ความผิดตามมาตรา ๒๕ (๗) และโทษตามมาตรา ๓๗</p>	<p>๑. จำคุกไม่เกิน ๕ ปี</p> <p>๒. ปรับไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๓. ทั้งจำคุกปรับ (ส่งดำเนินคดีต่อพนักงานสอบสวน)</p>

ตัวอย่างการเขียนบันทึกการตรวจการขนย้ายสินค้าเกษตร  
(กรณีไม่มีหนังสืออนุญาตการขนย้าย)



บันทึกการตรวจ

เขียนที่ **จุดตรวจ XXXX**

วันที่ XX เดือน XXXX พ.ศ. XXXX

บันทึกนี้แสดงว่า วันที่ เวลา XX:XX น. พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.2542 คือ

ได้มายัง บริษัท/ห้าง/ร้าน **จุดตรวจ XXXX** เลขที่ XX ถนน XXXX

ตำบล/แขวง XXXX อำเภอ/เขต XXXX จังหวัด XXXX

โทรศัพท์ XX-XXXX-XXX เพื่อทำการตรวจสอบ **การขนย้ายสินค้าเกษตร**

ซึ่งได้พบกับ นาย/นาง/นางสาว XXXX XXXX เจ้าของ/ผู้จัดการ/ผู้รับผิดชอบ พนักงานเจ้าหน้าที่

ได้แสดงบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. 2542 พร้อมทั้งได้แจ้งความประสงค์ให้ทราบแล้ว นาย/นาง/นางสาว XXXX XXXX ได้ยินยอมให้ทำการตรวจสอบแต่โดยดี

และเป็นผู้นำในการตรวจสอบภายใน บริษัท/ห้าง/ร้าน ซึ่งเป็นสถานที่ **ตรวจสอบการขนย้ายสินค้าเกษตร**

ผลการตรวจสอบ ปรากฏว่า 1. พนักงานเจ้าหน้าที่ได้ตั้งด่านตรวจบริเวณจุดตรวจ XXXX เมื่อเวลา XX:XX น.

นาย/นาง/นางสาว xxx xxxxx ได้รับรถบรรทุกพ่วง หมายเลขทะเบียนส่วนหัว XX-XXXX จังหวัด XXXX

ส่วนพ่วง XX-XXXX จังหวัด XXXX ซึ่งบรรทุก (ชนิดของสินค้าเกษตร) จำนวน XX ตัน จากต้นทาง

สถานที่ XXX ตำบล XXX อำเภอ XXX จังหวัด XXX เมื่อมาถึงด่านตรวจ พนักงานเจ้าหน้าที่ได้ขอตรวจ

หนังสืออนุญาตให้ขนย้ายสินค้าเกษตร พนักงานขับรถแจ้งว่า ไม่มีเอกสารดังกล่าวและไม่ได้ขออนุญาต

ขนย้าย พบการกระทำความผิด

2. พนักงานเจ้าหน้าที่จึงได้แจ้งให้ นาย/นาง/นางสาว xxx xxxxx ทราบว่า การกระทำดังกล่าวเป็นการ

ฝ่าฝืนประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ XX พ.ศ. XX ลงวันที่ XX/XXXX/XXXX

เรื่อง XXX อันเป็นความผิดตามมาตรา 25(7) และโทษตามมาตรา 37 แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยราคา

สินค้าและบริการ พ.ศ. 2542 ซึ่ง นาย/นาง/นางสาว xxx xxxxx ผู้ถูกจับกุมให้การรับสารภาพตลอด

ข้อกล่าวหา

ตรวจเสร็จสิ้น เวลา ..... น. วันที่ XX/XXXX/XX

อนึ่ง ในการตรวจสอบครั้งนี้ เจ้าหน้าที่ดังกล่าวมิได้ทำให้ทรัพย์สินภายใน บริษัท/ห้าง/ร้าน สูญหายหรือเสียหายแต่อย่างใด

ทั้งมิได้ยึดทรัพย์สินหรือเรียกร้องเพื่อผลประโยชน์ส่วนตัวประการใด

อ่านบันทึกให้ฟังแล้ว รับว่าถูกต้อง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ได้รับสำเนานบันทึกการตรวจสอบนี้ไว้แล้ว  
ลงชื่อ.....ผู้จัดการ/ผู้แทน  
(.....)  
...../...../.....

ลงชื่อ.....เจ้าของ/ผู้จัดการ/ผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่/บันทึก/อ่าน

ตัวอย่างการเขียนบันทึกจับกุมการขนย้ายสินค้าเกษตร  
(กรณีไม่มีหนังสืออนุญาตการขนย้าย)



บันทึกการจับกุม

เขียนที่..... XXXX

วันที่ XX เดือน XXXX พ.ศ. XXXX

วันนี้ เวลา XX.XX น. พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.2542 คือ.....

ได้ร่วมกันทำการจับกุม นาย/นาง/นางสาว XXXX XXXX

รวม..... X นาย/นาง

พร้อมด้วยของกลาง คือ 1. (ชนิดสินค้าเกษตร ปริมาณ / จำนวน)

2. (รถบรรทุกพ่วง ยี่ห้อ XXXX หมายเลขทะเบียน ส่วนหัว XX-XXXX

จังหวัด XXXX ส่วนพ่วง XX-XXXX จังหวัด XXXX

ส่วนหัว XX-XXXX จังหวัด XXXX

ในพฤติการณ์ที่กล่าวหา คือ นาย/นาง/นางสาว XXXX XXXX ผู้ขับรถบรรทุก หมายเลขทะเบียน ส่วนพ่วง XX-XXXX จังหวัด XXXX

ซึ่งบรรทุก (ชนิดของสินค้าเกษตร) จำนวน XX.XX ตัน จากเส้นทาง คือ สถานที่ XXX ตำบล XXX อำเภอ XXX จังหวัด XXX

โดยมีปลายทางอยู่ที่.....

โดยไม่มีหนังสืออนุญาตการขนย้ายฯ เจ้าหน้าที่จึงได้ นาย/นาง/นางสาว..... ทราบว่าการกระทำดังกล่าว เป็นการฝ่าฝืน

ประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ XX พ.ศ. XXXX เรื่อง XXXX ลงวันที่ XXXXX (ชื่อประกาศฉบับที่ฝ่าฝืน) พร้อมทั้ง

ได้แจ้งให้ผู้ถูกจับทราบด้วยว่า ผู้ถูกจับมีสิทธิที่จะไม่ให้การหรือให้การก็ได้ และถ้อยคำของผู้ถูกจับนั้นอาจใช้เป็นพยานหลักฐานในการพิจารณา

คดีได้ และมีสิทธิที่จะพบและปรึกษาทนายความ หรือผู้ซึ่งจะเป็นทนายความ ผู้ถูกจับรับทราบข้อกล่าวหาและสิทธิของผู้ถูกจับดังกล่าวข้างต้นแล้ว

เหตุเกิดที่..... สถานที่ XXX ตำบล XXX อำเภอ XXX จังหวัด XXX..... เลขที่..... XX/X..... ถนน..... XXXX.....

ตำบล/แขวง XXXX..... อำเภอ/เขต XXXX..... จังหวัด XXXX..... พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุมได้นำตัวผู้ถูกจับ

พร้อมของกลางส่งมอบให้พนักงานสอบสวน สภ.(ท้องที่ที่เกิดเหตุ)..... ในข้อหาฝ่าฝืนประกาศคณะกรรมการกลาง

ว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ XX พ.ศ. XXXX เรื่อง XXXX ลงวันที่ XXXX (ชื่อประกาศฉบับที่ฝ่าฝืน) อันเป็นความผิดตามมาตรา 25(7)

และโทษตาม มาตรา 37 แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. 2542 เพื่อดำเนินการต่อไป ในการจับกุมได้สอบถามผู้ถูกจับแล้ว

ผู้ถูกจับให้การ..... รับสารภาพตลอดข้อกล่าวหา.....

อนึ่ง ในการจับกุมครั้งนี้ พนักงานเจ้าหน้าที่มิได้บังคับ ใช้เชือก และมีได้ทำให้ผู้ถูกจับได้รับอันตรายแก่กายหรือจิตใจ

แต่อย่างใด อีกทั้งมิได้เรียก รับ ขอมจะรับทรัพย์สินหรือทรัพย์สินอื่นใดมาเป็นประ โยชน์ส่วนตัวคนหรือผู้อื่นแต่ประการใด

อ่านบันทึกนี้ให้ผู้ถูกจับฟังโดยละเอียดแล้ว และผู้ถูกจับได้อ่านบันทึกแล้ว รับว่าถูกต้อง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน และได้

มอบสำเนาบันทึกการจับกุมให้ผู้ถูกจับกุมแล้ว

ได้รับสำเนานบันทึกการจับกุมนี้ไว้แล้ว  
(ลงชื่อ).....ผู้ถูกจับ  
(.....)  
...../...../.....

ลงชื่อ ..... ผู้ถูกจับ  
ลงชื่อ ..... พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุม  
ลงชื่อ ..... พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุม  
ลงชื่อ ..... พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุม  
ลงชื่อ ..... พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุม/บันทึก/อ่าน  
ตำแหน่ง .....

ตัวอย่างการเขียนบันทึกการตรวจการขนย้ายสินค้าเกษตร  
(กรณีขนย้ายไม่ตรงตามที่ระบุไว้ในหนังสืออนุญาตการขนย้าย)



บันทึกการตรวจ

เขียนที่ **จุดตรวจ XXXX**

วันที่ XX เดือน XXXX พ.ศ. XXXX

บันทึกนี้แสดงว่า วันที่ เวลา XX:XX น. พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.2542 คือ

ได้มายัง บริษัท/ห้าง/ร้าน **จุดตรวจ XXXX** เลขที่ XX ถนน XXXX

ตำบล/แขวง XXXX อำเภอ/เขต XXXX จังหวัด XXXX

โทรศัพท์ XX-XXXX-XXX เพื่อทำการตรวจสอบ **การขนย้ายสินค้าเกษตร**

ซึ่งได้พบกับ นาย/นาง/นางสาว XXXX XXXX เจ้าของ/ผู้จัดการ/ผู้รับผิดชอบ พนักงานเจ้าหน้าที่ฯ

ได้แสดงบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. 2542 พร้อมทั้งได้แจ้งความประสงค์

ให้ทราบแล้ว นาย/นาง/นางสาว XXXX XXXX ได้ยินยอมให้ทำการตรวจสอบแต่โดยดี และเป็น

ผู้นำในการตรวจสอบภายใน บริษัท/ห้าง/ร้าน ซึ่งเป็นสถานที่ **ตรวจสอบการขนย้ายสินค้าเกษตร**

ผลการตรวจสอบ ปรากฏว่า 1. พนักงานเจ้าหน้าที่ได้ตั้งด่านตรวจบริเวณจุดตรวจ XXXX เมื่อเวลา XX:XX น.

นาย/นาง/นางสาว XXX XXXXX ได้รับรถบรรทุกพ่วง หมายเลขทะเบียนส่วนหัว XX-XXXX จังหวัด XXXX

ส่วนพ่วง XX-XXXX จังหวัด XXXX ซึ่งบรรทุก (ชนิดของสินค้าเกษตร) จำนวน XX ตัน จากต้นทาง สถานที่ XXX

ตำบล XXX อำเภอ XXX จังหวัด XXX เมื่อมาถึงด่านตรวจ พนักงานเจ้าหน้าที่ได้ขอตรวจสอบหนังสืออนุญาตให้

ขนย้ายสินค้าเกษตร ซึ่งพนักงานจับนรถได้นำหนังสืออนุญาตให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ พบว่าในหนังสืออนุญาตให้

ขนย้ายระบุให้ขนย้ายตั้งแต่วันที่ XX/XXXX/XXXX เวลา XX:XX - XX:XX น. แต่ นาย/นาง/นางสาว XXX XXXXX

ขนย้ายเกินระยะเวลาที่ระบุในหนังสืออนุญาต โดยขนตั้งแต่วันที่ XX/XXXX/XXXX เวลา XX:XX น. ออกจากสถานที่

XX ตำบล XX อำเภอ XX จังหวัด XX ซึ่งไม่ตรงตามที่ระบุในหนังสืออนุญาตขนย้าย พบการกระทำผิด

2. พนักงานเจ้าหน้าที่จึงได้แจ้งให้ นาย/นาง/นางสาว XXX XXXXX ทราบว่า การกระทำดังกล่าวเป็นการฝ่าฝืน

ประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ XX พ.ศ. XX ลงวันที่ XX/XXXX/XXXX เรื่อง XXXX

อันเป็นความผิดตามมาตรา 25(7) และโทษตามมาตรา 37 แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ

พ.ศ. 2542 ซึ่ง นาย/นาง/นางสาว XXX XXXXX ผู้ถูกจับกุมให้การรับสารภาพตลอดข้อกล่าวหา

ตรวจเสร็จสิ้น เวลา XX:XX น. วันที่ XX/XXXX/XX

อนึ่ง ในการตรวจสอบครั้งนี้ เจ้าหน้าที่ดังกล่าวมิได้ทำให้ทรัพย์สินภายใน บริษัท/ห้าง/ร้าน สูญหายหรือเสียหายแต่อย่างใด

ทั้งมิได้ยึดทรัพย์สินหรือเรียกร้องเพื่อผลประโยชน์ส่วนตัวแต่ประการใด

อ่านบันทึกให้ฟังแล้ว รับว่าถูกต้อง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ได้รับสำเนานบันทึกการตรวจสอบนี้ไว้แล้ว

ลงชื่อ.....ผู้จัดการ/ผู้แทน  
(.....)  
...../...../.....

ลงชื่อ.....เจ้าของ/ผู้จัดการ/ผู้รับผิดชอบ  
ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่  
ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่  
ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่  
ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่/บันทึก/อ่าน

ตัวอย่างการเขียนบันทึกจับกุมการขนย้ายสินค้าเกษตร  
(กรณีขนย้ายไม่ตรงตามที่ระบุไว้ในหนังสืออนุญาตการขนย้าย)



บันทึกการจับกุม

เขียนที่..... XXXX

วันที่ XX เดือน XXXX พ.ศ. XXXX

วันนี้ เวลา XX:XX น. พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.2542 คือ.....

ได้ร่วมกันทำการจับกุม ..... นาย/นาง/นางสาว XXXX XXXX

รวม..... X นาย/นาง

พร้อมด้วยของกลาง คือ 1. (ชนิดสินค้าเกษตร ปริมาณ / จำนวน).....

2. (หนังสือขออนุญาตให้ขนย้ายสินค้าเกษตร เลขที่ XX วันที่ XX).....

3. (รถบรรทุกพ่วง ยี่ห้อ XXXX หมายเลขทะเบียน ส่วนหัว XX-XXXX ส่วนพ่วง XX-XXXX

ในพฤติการณ์ที่กล่าวหา คือ นาย/นาง/นางสาว..... XXXX XXXX ผู้ขับรถบรรทุก พ่วง หมายเลขทะเบียน ส่วนหัว XX-XXXX จังหวัด XXXX

ซึ่งบรรทุก (ชนิดของสินค้าเกษตร) จากเส้นทาง คือ สถานที่ XXX ตำบล XXX อำเภอ XXX จังหวัด XXX โดยมีปลายทางอยู่ที่.....

สถานที่ XXX ตำบล XXX อำเภอ XXX จังหวัด XXX ทำการขนย้าย (ชนิดของสินค้าเกษตร) ไม่ตรงตามที่ระบุในหนังสืออนุญาตการขนย้ายฯ

โดย ในหนังสืออนุญาตให้ขนย้ายระบุให้ขนย้ายตั้งแต่วันที่ XX/XX/XX เวลา 20.00 – 24.00 น. แต่นาย/นาง/

นางสาว XXX XXXX ขนย้ายเกินระยะเวลาที่ระบุในหนังสืออนุญาต โดยขนตั้งแต่วันที่ XX/XX/XX เวลา 24.00 น.

ออกจาก XXX ตำบล XXX อำเภอ XXX จังหวัด XXX เป็นการกระทำความผิด.....

เจ้าหน้าที่จึงได้ นาย/นาง/นางสาว..... XXX XXXX ทราบว่าการกระทำดังกล่าว เป็นการฝ่าฝืน

ประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ XX พ.ศ. XXXX เรื่อง XXXX ลงวันที่ XXXXX (ชื่อประกาศฉบับที่ฝ่าฝืน) พร้อมทั้ง

ได้แจ้งให้ผู้ถูกจับทราบด้วยว่า ผู้ถูกจับมีสิทธิที่จะไม่ให้การหรือให้การก็ได้ และถ้อยคำของผู้ถูกจับนั้นอาจใช้เป็นพยานหลักฐานในการพิจารณา

คดีได้ และมีสิทธิที่จะพบและปรึกษาทนายความ หรือผู้ซึ่งจะเป็นทนายความ ผู้ถูกจับรับทราบข้อกล่าวหาและสิทธิของผู้ถูกจับดังกล่าวข้างต้นแล้ว

เหตุเกิดที่..... สถานที่ XXX ตำบล XXX อำเภอ XXX จังหวัด XXX เลขที่ XX/X ถนน..... XXXX

ตำบล/แขวง..... XXXX อำเภอ/เขต..... XXXX จังหวัด..... XXXX พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุมได้นำตัวผู้ถูกจับ

พร้อมของกลางส่งมอบให้พนักงานสอบสวน สภ.(ท้องที่ที่เกิดเหตุ)..... ในข้อหาฝ่าฝืนประกาศคณะกรรมการกลาง

ว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ XX พ.ศ. XXXX เรื่อง XXXX ลงวันที่ XXXX (ชื่อประกาศฉบับที่ฝ่าฝืน) อันเป็นความผิดตามมาตรา 25(7)

และโทษตาม มาตรา 37 แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. 2542 เพื่อดำเนินการต่อไป ในการจับกุมได้สอบถามผู้ถูกจับแล้ว

ผู้ถูกจับให้การ..... รับสารภาพตลอดข้อกล่าวหา.....

อนึ่ง ในการจับกุมครั้งนี้ พนักงานเจ้าหน้าที่มิได้บังคับ บังคับ และมิได้ทำให้ผู้ถูกจับได้รับอันตรายแก่กายหรือจิตใจ

แต่อย่างใด อีกทั้งมิได้เรียก รับ ยอมจะรับทรัพย์สินหรือทรัพย์สินอื่นใดมาเป็นประ โยชน์ส่วนตัวคนหรือผู้อื่นแต่ประการใด

อ่านบันทึกนี้ให้ผู้ถูกจับฟังโดยละเอียดแล้ว และผู้ถูกจับได้อ่านบันทึกแล้ว รับว่าถูกต้อง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน และ

มอบสำเนาบันทึกการจับกุมให้ผู้ถูกจับแล้ว

ได้รับสำเนาทันทีการจับกุมนี้ไว้แล้ว  
(ลงชื่อ).....ผู้ถูกจับ  
(.....)  
...../...../.....

ลงชื่อ..... ผู้ถูกจับ  
ลงชื่อ..... พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุม  
ลงชื่อ..... พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุม  
ลงชื่อ..... พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุม  
ลงชื่อ..... พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุม/บันทึก/อ่าน  
ตำแหน่ง.....

## ตัวอย่างคำพิพากษา คดีการขนย้ายหัวมันสำปะหลังสดหรือมันเส้น

### ๑. กรณีไม่มีหนังสืออนุญาตการขนย้าย

โจทก์ฟ้องว่า เมื่อวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๕๙ เวลากลางคืนหลังเที่ยง จำเลยใช้รถบรรทุกพ่วงยี่สิบสี่ล้อ คันลากจูง ๑๒ ล้อ หมายเลขทะเบียน ๘๒ - ๒๑๐๗ แพร่ และคันพ่วง ๑๒ ล้อ หมายเลขทะเบียน ๘๒ - ๒๑๐๘ แพร่ บรรทุกมันเส้นมีปริมาณน้ำหนักรวม ๓๑,๒๕๐ กิโลกรัม ซึ่งเป็นสินค้าควบคุมตามกฎหมายและประกาศกร. เรื่อง การควบคุมการขนย้ายหัวมันสำปะหลังสดและมันเส้น ซึ่งมีปริมาณตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐ กิโลกรัมขึ้นไป ออกจากท้องที่อำเภอฮอด จังหวัดจันทบุรี เข้าในเขตอำเภอบ้านโพธิ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา โดยไม่ได้รับหนังสืออนุญาตจากพนักงานเจ้าหน้าที่ อันเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย ศาลพิพากษาว่า จำเลยมีความผิดตามพรบ.ราคา พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๒๕(๗),๓๗ จำคุก ๒ ปี และปรับ ๕๐,๐๐๐ บาท จำเลยให้การรับสารภาพเป็นประโยชน์แก่การพิจารณา มีเหตุบรรเทาโทษ ลดโทษให้กึ่งหนึ่ง ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๗๘ คงจำคุก ๑ ปี และปรับ ๒๕,๐๐๐ บาท ไม่ปรากฏว่าจำเลยเคยได้รับโทษจำคุกมาก่อน โทษจำคุกให้รอการลงโทษไว้ มีกำหนด ๒ ปี

### ๒. กรณีขนย้ายไม่ตรงตามที่ระบุไว้ในหนังสืออนุญาตการขนย้าย

โจทก์ฟ้องว่า เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เวลากลางวันถึงกลางคืนหลังเที่ยงต่อเนื่องกัน นายก.ขนย้ายมันเส้นไม่ตรงตามวันและเวลาที่ได้รับอนุญาต โดยจำเลยขนย้ายมันเส้นออกจากด่านศุลกากรช่องจอม อำเภอ กาบเชิง จังหวัดสุรินทร์ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เวลา ๑๕.๐๐ น. ซึ่งหนังสืออนุญาตขนย้ายให้ขนย้ายตั้งแต่วันที่ ๑๘.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. การกระทำของจำเลยเป็นการขนย้ายก่อนเวลาในหนังสืออนุญาตอันเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย ศาลพิพากษาว่าจำเลยมีความผิดตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๒๕(๔),๓๗ จำคุก ๑ ปี และปรับ ๔๐,๐๐๐ บาท จำเลยให้การรับสารภาพเป็นประโยชน์แก่การพิจารณา มีเหตุบรรเทาโทษ ลดโทษให้กึ่งหนึ่ง ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๗๘ คงจำคุก ๖ เดือน และปรับ ๒๐,๐๐๐ บาท พิเคราะห์พฤติการณ์แห่งคดี ประกอบกับไม่ปรากฏว่าจำเลยได้รับโทษจำคุกมาก่อน โทษจำคุกให้รอการลงโทษไว้ มีกำหนด ๒ ปี ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๕๖

## ตัวอย่างคำพิพากษา คดีการขนย้ายข้าวโพดเลี้ยงสัตว์

### กรณีไม่มีหนังสืออนุญาตการขนย้าย

โจทก์ฟ้องว่า เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลากลางวัน นาย ก. ขนย้ายข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ประมาณ ๓๒.๗๗ ตัน โดยจำเลยขนย้ายข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ออกจากด่านศุลกากรแม่สอด สะพาน ๒ อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก โดยใช้รถบรรทุกพ่วงหมายเลขทะเบียน ส่วนหัว ๗๐-๔๕๔๑ ตาก ส่วนพ่วง ๗๐-๔๕๔๒ ตาก โดยหนังสืออนุญาตขนย้ายให้ขนย้ายน้ำหนัก ๓๐ ตัน (๓๐,๐๐๐ กก.) แต่จำเลยขนย้ายข้าวโพดเลี้ยงสัตว์น้ำหนัก ๓๒.๗๗ ตัน (๓๒,๗๗๐ กก.) การกระทำของจำเลยเป็นการฝ่าฝืนขนย้ายไม่ตรงตามที่ขออนุญาต เป็นการฝ่าฝืนกฎหมายศาลพิพากษาว่าจำเลยมีความผิดตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๒๕ (๔), (๗), ๓๗ จำคุก ๑ ปี ปรับ ๕,๐๐๐ บาท โทษจำคุกรอลงอาญา ๑ ปี

## ตัวอย่างคำพิพากษา คดีกระเทียมที่นำเข้ามาจากต่างประเทศ

### กรณีขนย้ายไม่ตรงตามที่ระบุไว้ในหนังสืออนุญาตการขนย้าย

โจทก์ฟ้องว่า จำเลยที่ ๒ เป็นนิติบุคคลประเภทห้างหุ้นส่วนจำกัด มีจำเลยที่ ๓ เป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลากลางวัน จำเลยทั้งสามซึ่งได้รับอนุญาตจากเลขาธิการคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ให้ขนย้ายกระเทียมนำเข้าจากต่างประเทศที่เป็นสินค้าควบคุม จำนวน ๒๔,๐๐๐ กก. ร่วมกันใช้รถบรรทุก ๑ คัน พร้อมส่วนพ่วงเป็นยานพาหนะขนย้ายกระเทียมที่นำเข้ามาจากประเทศจีน ๓๔,๙๙๐ กก. ออกจากท่าเรือคลองเตย กรุงเทพมหานคร ไปยัง หจก. xxxx จังหวัดปทุมธานี ซึ่งกระเทียมดังกล่าวที่จำเลยทั้งสามขนย้ายมีปริมาณไม่ตรงตามที่ได้รับอนุญาต อันเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย เหตุเกิดที่แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร และตำบลคลองหนึ่ง ตำบลคลองสอง จังหวัดปทุมธานี เกี่ยวพันกัน และวันเดียวกัน เวลากลางวัน จำเลยที่ ๑ ขับรถบรรทุกชนิดรถลากจูงและกึ่งพ่วงตัวลากจูง ซึ่งผู้อำนวยการทางหลวงแผ่นดินได้ประกาศให้ตัวลากจูงและตัวรถพ่วงต้องมีน้ำหนักยานพาหนะ รวมน้ำหนักบรรทุกทั้งหมดเดินบนทางหลวงพิเศษ ทางหลวงแผ่นดิน และทางหลวงสัมปทานได้ไม่เกิน ๔๕,๐๐๐ กก. แต่จำเลยบรรทุกกระเทียมมีน้ำหนักยานพาหนะรวมน้ำหนักบรรทุกทั้งหมด ๕๓,๑๑๐ กก. ซึ่งเกินกว่าอัตราที่กำหนด ๘,๑๑๐ กก. ศาลชั้นต้นพิพากษาว่า จำเลยทั้งสามมีความผิดตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๒๕ (๓), ๓๗ ประกอบประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๘๓ และจำเลยที่ ๑ มีความผิดตามพระราชบัญญัติทางหลวง พ.ศ.๒๕๓๕ มาตรา ๖๑ วรรคหนึ่ง, ๗๓/๒ การกระทำความผิดของจำเลยที่ ๑ เป็นความผิดหลายกรรมต่างกัน ให้ลงโทษทุกกรรมเป็นกระทง ความผิดไปตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๙๑

๑) ฐานขนย้ายสินค้าควบคุมที่นำเข้ามาจากต่างประเทศไม่ตรงตามปริมาณที่ได้รับอนุญาต จำคุกจำเลยที่ ๑ และที่ ๓ คนละ ๓ ปี และปรับจำเลยทั้งสองคนละ ๖๐,๐๐๐ บาท

๒) ฐานใช้ยานพาหนะมีน้ำหนักบรรทุกเกินกว่าที่กำหนด จำคุกจำเลยที่ ๑ มีกำหนด ๒ เดือน และปรับ ๘,๐๐๐ บาท รวมจำคุกจำเลยที่ ๑ มีกำหนด ๓ ปี ๒ เดือน และปรับ ๖๘,๐๐๐ บาท

จำเลยทั้งสามให้การรับสารภาพเป็นประโยชน์แก่การพิจารณา มีเหตุบรรเทาโทษลดโทษให้คนละกึ่งหนึ่ง ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๗๘ ลงจำคุกจำเลยที่ ๑ มีกำหนด ๑ ปี ๗ เดือน และปรับ ๓๔,๐๐๐ บาท ปรับจำเลยที่ ๒ เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท จำคุกจำเลยที่ ๓ มีกำหนด ๑ ปี ๖ เดือน และปรับ ๓๐,๐๐๐ บาท จำคุกจำเลยที่ ๓ มีกำหนด ๑ ปี ๖ เดือน และปรับ ๓๐,๐๐๐ บาท ให้รอกการลงโทษจำคุกจำเลยที่ ๑ และที่ ๓ กำหนด ๒ ปี

โจทก์อุทธรณ์ ว่ามีเหตุสมควรไม่รอกการลงโทษให้แก่จำเลยที่ ๓ หรือไม่ โจทก์อุทธรณ์อ้างว่าจำเลยที่ ๓ มีเจตนากระทำผิดซ้ำซ้อนถึง ๑ ครั้ง รวมน้ำหนักกระเทียมที่ไม่ได้รับอนุญาตถึง ๕๙,๙๐๐ กก. มีผลกระทบต่อเกษตรกรผู้ปลูกกระเทียมในประเทศ และระบบตลาดกระเทียมในประเทศอย่างร้ายแรงนั้น ศาลอุทธรณ์พิจารณาแล้ว เห็นว่าการขนย้ายกระเทียมที่นำเข้ามาจากต่างประเทศของจำเลยที่ ๓ มีปริมาณไม่ตรงตามที่ได้รับอนุญาตจากเลขาธิการคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการเท่านั้น เมื่อปรากฏว่ากระเทียมที่จำเลยที่ ๓ ขนย้ายได้รับอนุญาตให้นำเข้ามาในราชอาณาจักรโดยถูกต้อง แม้จำเลยที่ ๓ จะถูกดำเนินคดีรวม ๓ คดี แต่เป็นผลเสียเนื่องจากการนำเข้ามากระเทียมในคราวเดียวกัน พฤติการณ์ไม่ถึงกับเป็นเรื่องร้ายแรง ลำพังการขนย้ายกระเทียมที่นำเข้ามาจากต่างประเทศมีปริมาณไม่ตรงตามที่ได้รับอนุญาต จึงไม่น่าจะมีผลกระทบต่อเกษตรกรผู้ปลูกกระเทียมในประเทศและระบบตลาดกระเทียมในประเทศ อย่างร้ายแรงตามที่โจทก์อุทธรณ์ ศาลอุทธรณ์ ภาค ๑ เห็นพ้อง ด้วยกับศาลชั้นต้น อุทธรณ์โจทก์ฟังไม่ขึ้น แต่เพื่อให้จำเลยที่ ๓ รู้สึกท้อใจ ไม่กระทำความผิดซ้ำในเรื่องเดียวกันอีก เห็นสมควรคุมความประพฤติจำเลยที่ ๓ ไว้ด้วย โดยให้ไปรายงานตัวต่อพนักงานคุมประพฤติทุก ๔ เดือน ต่อครั้ง และให้กระทำกิจกรรมบริการสังคมหรือสาธารณประโยชน์ตามที่พนักงานคุมประพฤติเห็นสมควรมีกำหนดเวลา ๒๔ ชั่วโมง



## บทที่ ๑๖

### การกึ่งพยานบุคคลและการสอบปากคำพยาน

#### ๑. การกึ่งพยานบุคคล

การกึ่งพยานบุคคล ให้เรียงลำดับของพยานตามความสำคัญ ดังนี้

**ลำดับที่ ๑** ประจักษ์พยาน หมายถึง ผู้ที่รับรู้ข้อเท็จจริงด้วยตนเอง มิใช่รับรู้มาจากการบอกเล่าของผู้อื่น ประจักษ์พยานจึงเป็นผู้ได้รับเหตุการณ์หรือข้อเท็จจริงมาด้วยตนเอง

**ลำดับที่ ๒** พยานความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ หมายถึง ผู้ที่มีได้รู้เห็นเหตุการณ์ในคดีนั้นโดยตรง แต่เป็นผู้มีความเชี่ยวชาญในการใด ๆ และความเห็นนั้นเป็นประโยชน์ในการพิสูจน์ข้อเท็จจริงใดที่เป็นประเด็นสำคัญแห่งคดี

**ลำดับที่ ๓** พยานบอกเล่า หมายถึง พยานที่มีได้รู้เหตุการณ์เรื่องราวด้วยตนเอง แต่เป็นพยานที่รับฟังมาจากผู้อื่น แล้วเอาความที่รับฟังมาเล่าอีกต่อหนึ่ง

**ลำดับที่ ๔** พยานแวดล้อมกรณี หรือพยานเหตุผล หมายถึง พยานที่ไม่ระบุโดยตรงว่าข้อเท็จจริงเป็นเช่นนั้น แต่มีเหตุผลหรือพฤติการณ์เชื่อมโยงพอจะเชื่อได้ว่าข้อเท็จจริงควรจะเป็นเช่นนั้น เช่น ในเรื่องเจ้าหน้าที่ทะเลาะวิวาททำร้ายร่างกายกัน พยานให้การว่าไม่เห็นขณะเกิดเหตุแต่ในระยะเวลากระชั้นชิดกับการเกิดเหตุ พยานมาที่นั่นได้พบเห็นนาย ก. วิ่งออกมาจากห้องที่เกิดเหตุและเมื่อเข้าไปในห้องพบเห็นนาย ข. นอนสลบอยู่กับพื้น เช่นนี้ ย่อมเป็นพยานแวดล้อมกรณี ซึ่งอาจอนุมานเอาข้อเท็จจริงได้ว่า นาย ก. ทำร้ายนาย ข. ก่อนหลบหนีไป

#### ๒. การสอบปากคำ

**๒.๑ การสอบปากคำ (Interrogation)** คือ การซักถามบุคคล (ผู้ต้องหาหรือผู้ต้องสงสัย ผู้เสียหาย พยาน) อย่างเป็นระบบ โดยการหาข้อมูลมาก่อนและดำเนินการอย่างเป็นทางการ มีการวางแผนเป็นการสอบถามที่เฉพาะเจาะจงมากกว่าการสัมภาษณ์พยาน

**๒.๒ การเตรียมตัวก่อนการสอบปากคำ** มีข้อควรปฏิบัติดังนี้

(๑) ค้นหาข้อมูลของผู้ถูกสอบปากคำเบื้องต้น ควรมีการเตรียมการสืบค้นเพื่อทราบ ประวัติ พฤติการณ์ของผู้ถูกสอบปากคำ เพื่อจะได้รู้ว่าเขาเป็นคนประเภทใด

(๒) เตรียมความพร้อม ผู้สอบปากคำควรมีข้อมูลของผู้ถูกสอบปากคำ เพื่อให้การสอบปากคำ สอดคล้องกับประวัติ พฤติการณ์และบุคลิกของผู้ถูกสอบปากคำ

(๓) เตรียมประเด็นคำถาม โดยคำถามจะมาจากความเกี่ยวข้องทางคดีและความเชื่อมโยงกับข้อกฎหมาย

(๔) เตรียมอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบันทึกปากคำ เช่น เครื่องบันทึกเสียง กล้องวิดีโอ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เป็นต้น

(๕) เตรียมสถานที่ในการสอบปากคำ ควรมีห้องสำหรับสอบปากคำเป็นการเฉพาะ หากไม่มีให้ใช้ห้องประชุมที่มีขนาดเหมาะสมและไม่ควรใช้โต๊ะทำงานในการสอบปากคำ

**๒.๓ ลักษณะของห้องที่ใช้สอบปากคำ (Interrogation room)**

ห้องสอบปากคำจะต้องมีสภาพสงบเฉพาะตัวในขณะที่สอบสวนปากคำ และเงียบปราศจากสิ่งแวดล้อมที่จะมากระทบกับความรู้สึกของผู้ถูกสอบปากคำ เพราะจะทำให้ผู้ถูกสอบสวนปากคำออกไปนอกเรื่องเพราะขาดสมาธิ ถ้าสามารถทำได้ก็ควรจัดห้องไว้ สำหรับใช้สอบสวนปากคำโดยเฉพาะ และควรมีลักษณะดังนี้

(๑) ห้องจะต้องเงียบ ปราศจากเสียงรบกวนอย่าให้คนผ่านเข้าออกในขณะที่มีการสอบสวน ควรมีกระจกมองเห็นด้านเดียวติดผนังไว้ เพื่อให้สามารถบันทึกภาพหรือสังเกตพฤติกรรมภาษากายของพยานได้ และควรมีประตูเข้าออกเพียงทางเดียว

(๒) ห้องสอบสวนไม่ควรมีเครื่องประดับภาพ เครื่องตกแต่งอย่างอื่น เพราะจะดึงดูดความสนใจของผู้ที่ถูกสอบปากคำและอย่าให้มีของเล็กๆ อยู่ใกล้มือ ซึ่งเขาจะหยิบหรือจับเล่นได้ในขณะที่สอบปากคำ เช่น ดินสอ

เหล็กเสียบกระดาด การจับสิ่งของเล่นนี้จะเป็นทางออกอย่างหนึ่งที่จะคลายความเครียดความกังวล ทำให้ผลของการสอบปากคำได้ผลน้อยกว่าที่ควรโดยเฉพาะในตอนถึงจุดสำคัญที่ผู้ต้องหาจะให้ความจริง ผู้ต้องหาจะพยายามข่มความรู้สึก เพื่อไม่ยอมรับสารภาพเป็นการต่อสู้กับความต้องการของตัวเองที่ต้องการจะรับสารภาพ ถ้ามีรูปหรือเครื่องตกแต่งก็อย่าให้อยู่ตรงหน้าผู้ต้องหา

(๓) สภาพห้องอย่าให้ผู้ที่ถูกสอบปากคำมีความนึกคิดหวั่นไหว และในขณะที่เดียวกันควรให้เขามีความสบายใจ เพื่อเขาจะได้ตอบคำถามตามความมุ่งหมาย หน้าต่างก็ไม่ต้องมีลูกกรง ถ้าจะมีก็ควรให้มีการตกแต่งเพื่อป้องกันการหนีไปในขณะสอบปากคำ (ถ้าห้องไม่มีหน้าต่างก็ควรให้มีเครื่องระบายอากาศ)

(๔) การติดตั้งโคมไฟควรให้สว่าง แต่ทว่าอย่าจ้าหรือพุ่งเข้าหน้าผู้ถูกสอบปากคำ และขณะเดียวกันก็ต้องให้ผู้สอบปากคำเห็นหน้าผู้ถูกสอบปากคำเต็มที่ อย่าให้แสงไฟพุ่งเข้าหน้าผู้สอบปากคำ เพราะจะทำให้ดูได้ไม่ถนัด หรืออาจทำให้ความรู้สึกที่ปรากฏอยู่บนใบหน้าของผู้สอบปากคำผิดแผกไปจากความจริงไม่ตรงต่อความรู้สึก ความเข้าใจที่มีอยู่

(๕) ในห้องไม่ควรให้มีโทรศัพท์ เพราะกริ่งโทรศัพท์จะดึงดูดความรู้สึกของเขาไปในฉับพลัน ขาดสมาธิทั้งผู้สอบปากคำและผู้ถูกสอบปากคำ

#### ๒.๔ การสอบปากคำพยานต้องดำเนินการ ดังนี้

(๑) ก่อนเริ่มสอบปากคำของพยาน ให้ผู้สอบปากคำแจ้งให้พยานทราบว่า ผู้สอบปากคำเป็นเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา การให้ถ้อยคำอันเป็นเท็จอาจมีความผิดตามกฎหมาย

(๒) ห้ามผู้สอบปากคำ กระทำ หรือจัดให้กระทำการใดๆ อันเป็นการให้คำมั่นสัญญา ชูเชิญ หลอกลวง หรือกระทำโดยมิชอบด้วยประการใดๆ เพื่อจูงใจให้พยานให้ถ้อยคำอย่างใดๆ หรือกระทำให้พยานเกิดท้อใจ จากการใช้ถ้อยคำพูดในการสอบปากคำพยาน

(๓) การบันทึกถ้อยคำของพยาน หากมีข้อผิดพลาดในการบันทึกห้ามขูดลบ ให้ขีดฆ่าแล้วให้พยานกับผู้บันทึกลงลายมือชื่อกำกับไว้

(๔) เมื่อบันทึกถ้อยคำเสร็จเรียบร้อยแล้ว ต้องอ่านให้ผู้ให้ถ้อยคำฟังอีกครั้งหนึ่งและบันทึกว่า “อ่านให้ฟังแล้วรับว่าถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน”

(๕) กรณีผู้ถูกสอบปากคำเป็นผู้หญิงหรือเด็ก ผู้สอบปากคำควรเป็นผู้หญิง หรือถ้าไม่สามารถจัดหาได้ก็สามารถให้ผู้ชายดำเนินการสอบปากคำได้ แต่ควรเป็นบุคคลที่มีบุคลิกภาพที่ดี อ่อนโยน น่าเชื่อถือ และจำนวนผู้สอบปากคำในห้องไม่ควรเกิน ๒ คน

(๖) กรณีพยานมาให้ถ้อยคำแล้วแต่ไม่ยอมลงลายมือชื่อ หรือมาแล้วแต่ไม่ยอมให้ถ้อยคำ หรือไม่ยอมมาให้ถ้อยคำ และได้ล่วงเลยเวลามาในเวลาอันควรแล้ว ให้สอบปากคำจดบันทึกเหตุอันไว้ และให้ผู้สอบปากคำทุกคนที่เข้าร่วมในวันนั้นลงลายมือชื่อรับรองไว้

#### ๒.๕ เทคนิคการจดบันทึกถ้อยคำของพยานบุคคล มีข้อควรปฏิบัติดังนี้

(๑) ใช้แบบฟอร์มที่ถูกต้อง

(๒) ต้องให้ผู้ให้ถ้อยคำเล่าทุกสิ่งทุกอย่างที่รู้เห็นมาเกี่ยวกับข้อเท็จจริงนั้น ด้วยวาจาตั้งแต่ต้นจนจบ และซักถามจนเข้าใจเรื่องราวจากปากคำจนกระจ่างที่สุดจึงเริ่มบันทึก

(๓) การตั้งคำถาม ต้องมีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับองค์ประกอบของข้อกล่าวหา ข้อกฎหมาย และตั้งคำถามโดยลำดับเรื่องราวเป็นขั้นตอน

(๔) การจดบันทึกควรให้ผู้อื่นสามารถอ่านออกได้ (ถ้าเป็นไปได้ควรใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ในการจัดทำบันทึก)

(๕) การจดบันทึก ต้องจดให้ตรงกับที่ผู้ให้ถ้อยคำและตรงประเด็น ควรบันทึกถ้อยคำตามถ้อยคำสำนวนของพยานที่มาให้ถ้อยคำ (ไม่ควรปรุงแต่ง)

- (๖) ต้องบันทึกปากคำพยานทุกปาก แม้จะมีข้อเท็จจริงเหมือนกัน
- (๗) การให้ถ้อยคำที่ไม่รู้ไม่เห็นของพยานจะต้องบันทึกไว้ อย่าปล่อยทิ้งไป
- (๘) พยานแวดล้อมในกรณีไม่มีประจักษ์พยานเป็นเรื่องสำคัญ
- (๙) การสอบถามปากคำพยานและการให้ถ้อยคำต้องมีลักษณะตอบคำถามอยู่ในตัวว่าใคร ทำอะไร กับใคร ที่ไหน เมื่อไร ทำทำไม ทำอย่างไร ผลเป็นอย่างไร ควรระบุวัน เดือน ปี เวลา สถานที่เกิดเหตุตำบล อำเภอ และจังหวัดให้ชัดเจน

- (๑๐) การให้ถ้อยคำของพยาน หากมีการพาดพิงไปถึงบุคคลอื่นต้องสอบปากคำพยานที่ถูกพาดพิงถึงด้วย
- (๑๑) ประเด็นใดที่พยานยังตอบไม่ชัดเจนหรือต้องการย้ำ ให้แยกมาตั้งคำถามต่างหาก
- (๑๒) การสอบสวนเพิ่มเติมทุกครั้งต้องอ่านคำให้การเดิมให้ผู้ให้ถ้อยคำฟังก่อนทุกครั้ง และสอบถามว่าจะยืนยันคำให้การเดิมหรือจะให้แก้ไขเพิ่มเติมอย่างไร

## ๒.๖ อากัปกิริยาท่าทางที่มีพิรุณในการสอบสวน

ในการสอบปากคำนั้น ปกติผู้กระทำผิดมักจะมีกิริยาท่าทางเปลี่ยนไปจากปกติและกระสับกระส่าย เมื่อถูกซักถาม เกิดความไม่มั่นใจในตัวเองในขณะนั้น หากผู้สอบปากคำได้สังเกตกิริยาอาการที่ปรากฏและรูกรด้วย คำถามอย่างเหมาะสม จะทำให้ผู้ต้องหานั้นยอมจำนนได้ง่าย หรือรับสารภาพในที่สุด การสังเกตกิริยาอาการหรือ ร่างกายของผู้ต้องหาที่อาจเปลี่ยนแปลงให้สังเกตเห็นได้มีดังนี้

(๑) กิริยามองดูพื้นหรือเพดานไม่ยอมสบตาผู้สอบปากคำ เข่าเท้า เข่าขา เอานิ้วเคาะหรือกัดเล็บ เช่น เข่าเท้า เข่าขาไขว้กัน สลับไปมาถี่ๆ บางทีก็กัดเล็บหรือเอามือจับดินสอ จับเหล็กเสียบกระดาดที่อยู่บนโต๊ะ การกระทำเช่นนี้ย่อมสื่อให้เห็นว่าผู้ถูกสอบปากคำกำลังพูดเท็จ ควรหยิบยกเอาข้อพิรุณเหล่านั้นขึ้นมาเป็นข้อ ซักถามรุกรอกกับผู้ต้องหาโดยดี

(๒) อาการปากแห้งเป็นอาการธรรมดาๆ ที่ปรากฏบ่อยๆ และเชื่อถือได้ตามสมควร ก็คือ การปากแห้ง แล้วกลืนน้ำลายบ่อยๆ แต่ขณะเดียวกันก็เอลิ้นไปเลียที่ปาก ในกรณีนี้เมื่อผู้สอบปากคำสังเกตเห็น ต้องรีบรูด ด้วยคำซักถามจีจู้จ้ออ่อนแอของผู้ต้องหานั้นทันที

(๓) การตอบคำถามในบางคำถามใช้ระยะเวลาเวลานานกว่าปกติ หรือตอบคำถามด้วยเสียงสูงหรือลากเสียง หรือพูดตะกุกตะกัก โดยในระหว่างการสอบปากคำผู้ถูกสอบปากคำให้การไปด้วยน้ำเสียงปกติ แต่เมื่อถูกจีจู้เข้าคำถามที่สำคัญ ไม่สามารถตอบได้ทันที ใช้ระยะเวลาตอบนานกว่าปกติทั่วไปที่ควรจะตอบหรือบางครั้งคำตอบเหล่านั้น ตอบด้วยเสียงสูง หรือลากเสียง หรือพูดตะกุกตะกัก เช่นนี้ผู้สอบปากคำควรใช้โอกาสนี้ในการเจาะลึกลงในรายละเอียดของคำถามนั้นเพื่อค้นหาความจริง

(๔) ผู้ที่กระทำความผิดมักจะเลื่อนเก้าอี้ถอยห่าง นั่งพิงพนัก นั่งหันตัวออกจากผู้สนทนา หันหน้าไปทางประตู หน้าต่าง นั่งไม่เป็นสุข ศรีษะตก ห่อตัว แขนหนีบเข้าหาตัว ชุกแขนขาใต้เก้าอี้

(๕) การถูนิ้ว จับหรือดึงหู บีบจมูก ลูบผม จัดเสื้อ กัดริมฝีปาก กัดเล็บ เขี้ยวหมากฝรั่ง จัดระเบียบ เสื้อผ้า ปัดฝุ่น ดึงเส้นใยผ้า แสดงถึงว่าผู้ถูกสอบปากคำมีภาวะสับสน ตึงเครียด กังวล โดยการแสดงออกถึง พฤติกรรมดังกล่าวเป็นการคลายความเครียดภายในตัวของผู้ถูกสอบปากคำ

(๖) การกระแอม ไอ แสดงถึงภาวะการณั้วงเวลาในการตอบคำถาม

(๗) การถอนหายใจ การหาว เกิดจากการหายใจติดขัด แสดงถึงภาวะที่เกิดจากความเครียด

(๘) การเช็ดเหงื่อ (หน้าผาก ฝ่ามือ ใต้พับแขน) เป็นการแสดงการปกป้องซ่อนเร้น แสดงถึงภาวะอาการตื่นเต้น

(๙) การกระดิกเท้า เคาะเท้า แสดงถึงภาวะของจิตสำนึกภายในที่แสดงความต้องการที่จะออกไปจากสถานที่นั้น

(๑๐) อาการเหงื่อไหล หน้าแดง หรือกระพริบตาถี่ๆ อยู่ตลอดเวลา แสดงถึงความเครียดเนื่องจากกลัวว่าจะถูกจับโกหกได้

(๑๑) การขี้ตา เป็นอีกหนึ่งภาษากายที่เกิดจากสมอง ทำหน้าที่สั่งการยับยั้ง ไม่ให้ผู้ถูกซักถาม พูดในสิ่งที่ไม่จริงออกไป และเป็นการหลีกเลี่ยง ไม่ยอมสบตากับผู้ซักถาม ในขณะที่ตนกำลังโกหกอยู่

(๑๒) อาการปิดตาบางส่วนหรือทั้งหมด แสดงว่าผู้ถูกซักถามกำลังอดทนอดกลั้นอย่างที่สุด และต้องการเปลี่ยนหัวข้อสนทนา หรือออกไปจากตรงนั้น เพื่อหนีจากสถานการณ์ในขณะนั้น

## บทที่ ๑๗

### แนวทางปฏิบัติในการล่อซื้อ

**๑. การล่อซื้อ** คือ การแสวงหาพยานหลักฐานอย่างหนึ่งในการพิสูจน์ความผิดเพื่อสังคดีให้ได้โอกาสจับกุมผู้กระทำความผิดพร้อมด้วยพยานหลักฐาน โดยผู้กระทำความผิดนั้นได้มีการกระทำความผิดอยู่ก่อนแล้ว ซึ่งมีได้เกิดจากเจ้าหน้าที่หลอกให้กระทำความผิด จูงใจให้ค้ำประกันสัญญา ชูเชิญ หรือหลอกลวงด้วยประการใด ๆ จนเป็นเหตุให้ถูกจับกุม โดยการล่อซื้อมีองค์ประกอบดังนี้

๑.๑ มีข้อร้องเรียนหรือมีคำสั่งให้ตรวจสอบ

๑.๒ มีข้อมูลหรือรายงานเบื้องต้นว่าเข้าข่ายมีการกระทำความผิด แต่ขาดพยานหลักฐาน

### ๒. ขั้นตอนการล่อซื้อ เมื่อองค์ประกอบครบถ้วนตามข้อ ๑

๒.๑ ขออนุมัติผู้บังคับบัญชาให้ทำการล่อซื้อสินค้าหรือบริการ (รายละเอียดตามแบบคำขออนุมัติล่อซื้อ)

(๑) เลขที่คำร้อง

(๒) ร้านค้าเป้าหมาย

(๓) พฤติการณ์ความผิด

(๔) รายการสินค้าหรือบริการที่ล่อซื้อ

(๕) วงเงินล่อซื้อ และวิธีการชำระค่าสินค้าหรือบริการที่ล่อซื้อ

(๖) รายชื่อผู้ล่อซื้อ

๒.๒ การเบิกและคืนเงินทรองราชการในการล่อซื้อ

(๑) เมื่อได้รับอนุมัติตาม ๒.๑ แล้ว ให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการเบิกเงินทรองราชการในการล่อซื้อ

(๒) จัดทำทะเบียนเงินล่อซื้อ โดยระบุรายละเอียด เช่น ชนิดธนบัตร เลขธนบัตร จำนวนฉบับของธนบัตร และมูลค่ารวม

(๓) ทำเครื่องหมายไว้ที่ธนบัตรหรือถ่ายภาพ หรือถ่ายสำเนา หรือลงบันทึกประจำวัน ณ สถานีตำรวจ

(๔) กรณีที่ไม่ได้นำเงินทรองราชการไปล่อซื้อ ให้ดำเนินการตาม (๓) ก่อนล่อซื้อ และหลังจากล่อซื้อเสร็จสิ้นให้ดำเนินการตาม (๒)

(๕) แสดงหลักฐานการชำระเงิน

๒.๓ ชี้แจงเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบรายละเอียดวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติ วัตถุประสงค์ การแบ่งหน้าที่และความรับผิดชอบ หลักฐานการกระทำความผิด การเข้าจับกุม การสั่งการ และการสื่อสาร รวมถึงอาจกำหนดแผนรองรับกรณีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน (ถ้ามี)

๒.๔ ทำการล่อซื้อสินค้าหรือบริการตามข้อร้องเรียนหรือคำสั่งให้มีการตรวจสอบ

(๑) กรณีล่อซื้อจากร้านค้าทั่วไป

(๑.๑) เข้าไปในสถานที่เป้าหมาย

(๑.๒) ทำการล่อซื้อสินค้าหรือบริการตามข้อร้องเรียนหรือคำสั่งให้ตรวจสอบ

(๑.๓) ชำระค่าสินค้าหรือบริการที่ล่อซื้อด้วยวิธีการ

(ก) ชำระด้วยธนบัตรที่จัดทำทะเบียนและขออนุมัติล่อซื้อไว้ เว้นแต่ทางร้านให้ชำระด้วยวิธีอื่น

(ข) ชำระด้วยวิธีการอื่น เช่น โอนผ่านบัญชีธนาคาร ชำระด้วยบัตรเครดิต และชำระผ่านกระเป๋าเงินอิเล็กทรอนิกส์ (E-Wallet)

(๑.๔) รับมอบสินค้าหรือบริการพร้อมทั้งเรียกขอใบเสร็จรับเงิน และเอกสารแสดงรายการและราคาสินค้าหรือบริการ

(๑.๕) แสดงตัวเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่โดยแสดงบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ (มาตรา ๒๐) พร้อมแจ้งความประสงค์ในการเข้าตรวจสอบ

## (๒) กรณีสั่งซื้อจากร้านค้าออนไลน์

(๒.๑) ติดต่อร้านค้าเป้าหมายเพื่อสั่งซื้อสินค้าหรือบริการตามข้อร้องเรียน เช่น Inbox, Line, Direct Message, โทรศัพท์, ล่อซื้อผ่าน Platform เป็นต้น

(๒.๒) ชำระค่าสินค้าหรือบริการที่ล่อซื้อ

(ก) ชำระด้วยธนบัตรที่จัดทำทะเบียนและขออนุมัติล่อซื้อไว้ เว้นแต่ทางร้านให้ชำระด้วยวิธีอื่น

(ข) ชำระด้วยวิธีการอื่น เช่น โอนผ่านบัญชีธนาคาร ชำระด้วยบัตรเครดิต หรือชำระผ่านกระเป๋าเงินอิเล็กทรอนิกส์ (E-Wallet)

(๒.๓) การรับมอบสินค้า กรณีรับมอบสินค้าหรือบริการจากผู้จำหน่าย (นัดรับสินค้า) ให้ดำเนินการตามข้อ ๒.๔ (๑.๔) – (๑.๕) ส่วนกรณีรับมอบสินค้าจากผู้ให้บริการขนส่งสินค้า เมื่อรับมอบสินค้าหรือบริการ และ/หรือชำระค่าสินค้าหรือบริการ (กรณีเก็บเงินปลายทาง) เรียกขอใบเสร็จรับเงิน และเอกสารแสดงรายการและราคาสินค้า (ถ้ามี) จากนั้นแสดงตัวเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ โดยแสดงบัตรพนักงานเจ้าหน้าที่ (มาตรา ๒๐) พร้อมชี้แจงความประสงค์ในการตรวจสอบและทำบันทึกถ้อยคำของพนักงานขนส่งสินค้าดังกล่าวเพื่อเป็นพยาน

๒.๔ ในขณะที่ทำการล่อซื้อทั้งจากร้านค้าทั่วไปและร้านค้าออนไลน์ ตามข้อ ๒.๓ ต้องมีการเก็บหลักฐาน เช่น บันทึกเสียง บันทึกภาพนิ่ง/ภาพเคลื่อนไหว และข้อความสนทนาการซื้อขายสินค้าหรือบริการ (Chat) แล้วแต่กรณี เพื่อใช้ประกอบในการดำเนินคดีกับผู้กระทำความผิดต่อไป

๒.๕ พยานหลักฐานจากการกระทำความผิดในคดีให้ดำเนินการเป็นไปตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา

แบบขออนุมัติสั่งซื้อ  
กองตรวจสอบและปฏิบัติการ กรมการค้าภายใน

แบบ ลข.๑

ที่..... ลงวันที่.....

<b>๑. อ้างถึงคำร้องที่..... วันที่ร้องเรียน.....</b>	<b>๘. สินค้าหรือบริการที่สั่งซื้อ จำนวน..... รายการ</b> (๑)..... (๒)..... (๓)..... (๔)..... (๕).....
<b>๒. ชื่อผู้ร้องเรียน.....</b> ที่อยู่..... หมายเลขโทรศัพท์.....	<b>๙. วงเงินสั่งซื้อ จำนวน.....บาท</b> (.....)
<b>๓. ชื่อ/สถานประกอบการที่ถูกร้องเรียน.....</b> ที่อยู่..... สถานที่สังเกตใกล้เคียง.....	<b>๑๐. วิธีการชำระค่าสินค้าหรือบริการที่สั่งซื้อ</b> <input type="checkbox"/> เงินสด <input type="checkbox"/> โอนผ่านบัญชีธนาคาร/เลขบัญชี/ชื่อบัญชี..... <input type="checkbox"/> อื่นๆ.....
<b>๔. ประเภทร้านค้า</b> <input type="checkbox"/> ร้านค้าทั่วไป <input type="checkbox"/> ร้านค้าออนไลน์ <input type="checkbox"/> อื่นๆ.....	<b>๑๑. เจ้าหน้าที่ผู้สั่งซื้อ</b> (๑)..... ตำแหน่ง..... (๒)..... ตำแหน่ง..... (๓)..... ตำแหน่ง.....
<b>๕. วันที่เกิดเหตุ.....</b>	<b>๑๒. ข้อมูลอื่นๆ (ถ้ามี)</b> ..... ..... ..... ..... .....
<b>๖. พฤติการณ์ที่ร้องเรียน</b> <input type="checkbox"/> ไม่ปิดป้ายราคาจำหน่ายปลีก <input type="checkbox"/> ปฏิเสธการจำหน่ายโดยไม่มีเหตุผล <input type="checkbox"/> แสดงราคาจำหน่ายปลีกไม่ตรงกับราคาที่จำหน่าย <input type="checkbox"/> ราคาสูงหรือต่ำเกินสมควร <input type="checkbox"/> ขยายเกินราคาที่กำหนด <input type="checkbox"/> ทำให้เกิดความปั่นป่วนซึ่งราคาสินค้า <input type="checkbox"/> กักตุนสินค้า <input type="checkbox"/> หรือบริการ <input type="checkbox"/> อื่นๆ.....	<b>๗. พฤติการณ์ความผิด</b> ..... ..... ..... ..... .....

การเสนอความเห็น	การสั่งการ	การมอบหมายงาน
เรียน ผอ.กลุ่ม..... เพื่อโปรดพิจารณาฯเรียน ผอ.ตป. อนุมัติให้สั่งซื้อ ลงชื่อ..... (.....) หัวหน้าฝ่าย.....	ผอ.ตป. สั่งการ <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ ความเห็น..... ..... .....	ทน. ฝ่าย..... เพื่อ <input type="checkbox"/> ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อื่นๆ ..... .....
เรียน ผอ.ตป. เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้สั่งซื้อ ลงชื่อ..... (.....) ผู้อำนวยการกลุ่ม.....	ลงชื่อ..... (.....) ผู้อำนวยการกองตรวจสอบและปฏิบัติการ	ลงชื่อ..... (.....) ผู้อำนวยการกลุ่ม.....



## บทที่ ๑๘

### การปรับเป็นพินัย

ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.๒๕๔๒

#### ๑. การปรับเป็นพินัย

๑.๑ การปรับเป็นพินัย คือ มาตรการในการสั่งให้ผู้ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายที่ไม่ร้ายแรง ต้องชำระเงินจำนวนไม่เกินที่กฎหมายกำหนด โดยพิจารณาจากผลกระทบต่อสังคม พฤติกรรมของผู้กระทำผิด ผลประโยชน์ที่ผู้กระทำผิดหรือผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับ และสถานะทางเศรษฐกิจของผู้กระทำความผิด

#### ๑.๒ องค์ประกอบ

เป็นความผิดที่มีโทษปรับสถานเดียว

#### ๑.๓ มูลเหตุแห่งการดำเนินการทางพินัย

(๑) พบเห็นการกระทำความผิดเอง คือ เจ้าหน้าที่ของรัฐพบเห็นการกระทำที่เป็นการฝ่าฝืนตามมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัตินี้ ที่เป็นความผิดทางพินัย

(๒) มีการร้องเรียนหรือกล่าวหา

(๓) มีเหตุอันควรสงสัยตามหลักฐานว่ามีการกระทำที่เป็นการฝ่าฝืนตามมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัตินี้ ที่เป็นความผิดทางพินัย

#### ๑.๔ ขั้นตอนการดำเนินการ

(๑) เมื่อมีมูลเหตุตาม ๑.๓ ตรวจสอบหลักฐานที่มี

(๒) แสวงหาข้อเท็จจริงและการรวบรวมพยานหลักฐาน (ตามมาตรา ๑๙ พ.ร.บ.ปรับเป็นพินัย และข้อ ๔ แห่งกฎกระทรวงการแสวงหาข้อเท็จจริงฯ)

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อเท็จจริงและพฤติการณ์ต่าง ๆ

๒.๒ เพื่อให้รู้ว่ามีผู้กระทำความผิดทางพินัยหรือไม่ ใครเป็นผู้กระทำความผิด

#### ๓. วิธีการ

รวบรวมพยานหลักฐานทุกชนิดเท่าที่สามารถจะทำได้ รวมถึงพยานหลักฐานที่แสดงความบริสุทธิ์ของผู้ถูกกล่าวหา โดย

๓.๑ เจ้าหน้าที่ของรัฐดำเนินการเอง

๓.๒ มอบหมายให้ข้าราชการและพนักงานของหน่วยงานของรัฐดำเนินการ

๓.๓ ขอความร่วมมือจากหน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชนให้ดำเนินการตามที่จำเป็น

๔. การแจ้งข้อกล่าวหา เมื่อมีพยานหลักฐานซึ่งแทบจะไม่มี ความสงสัยว่าบุคคลนั้นได้กระทำความผิดทางพินัยตามข้อ ๘ วรรค ๑ ดำเนินการได้ ๒ ช่องทาง ดังนี้ (ปรับไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท)

๔.๑ แจ้งด้วยวาจา

๔.๒ แจ้งด้วยหนังสือ

ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ถูกกล่าวหาอายุไม่เกิน ๑๘ ปี (ข้อ ๓ กฎกระทรวงการแสวงหาข้อเท็จจริงฯ) ให้แจ้งข้อกล่าวหาแก่ผู้เยาว์ และแจ้งให้ผู้ปกครองรับทราบด้วย พร้อมทั้งให้ลงลายมือชื่อรับทราบข้อกล่าวหาพร้อมกัน

โดยมีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

- ข้อกล่าวหา

- ข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดทางพินัย
- ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- สิทธิที่จะชี้แจง แก้อัปเดต หรือยอมรับสารภาพ โดยทางวาจา หนังสือ หรือทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งจะกระทำทันทีหรือภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง ทั้งนี้กรณีดำเนินการด้วยวาจาให้จัดทำบันทึกและให้ผู้ถูกกล่าวหาลงนามไว้เป็นหลักฐาน

## ๕. วิธีส่งหนังสือแจ้งข้อกล่าวหา

### ๕.๑ กรณีรับสารภาพ

- ทำบันทึกการตรวจ และหนังสือแจ้งข้อกล่าวหา ส่งมอบให้กับผู้ถูกกล่าวหาในทันที

### ๕.๒ กรณีไม่รับสารภาพ หรือ กรณีไม่พบผู้จัดการหรือผู้แทนอื่นของนิติบุคคล (ข้อ ๘ วรรค ๓ กฎกระทรวงการแสวงหาข้อเท็จจริงฯ)

- ทำบันทึกการตรวจ
- หนังสือแจ้งข้อกล่าวหา ส่งให้ผู้ถูกกล่าวหาทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ เพื่อให้ชี้แจงหรือแก้ข้อกล่าวหาภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือ

๕.๓ กรณีไม่พบผู้จัดการหรือผู้แทนอื่นของนิติบุคคล (ข้อ ๘ วรรค ๓ กฎกระทรวงการแสวงหาข้อเท็จจริงฯ) ให้ทำหนังสือแจ้งข้อกล่าวหาการกระทำความผิดทางพินัยส่งให้ผู้ถูกกล่าวหาทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ เพื่อให้ชี้แจงหรือแก้ข้อกล่าวหาภายในระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งต้องไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

๖. การออกคำสั่งปรับเป็นพินัย หากพบมีการกระทำความผิดทางพินัยจริง ให้ออกคำสั่งปรับเป็นพินัย ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับคำชี้แจงหรือแก้ข้อกล่าวหา หรือ นับแต่วันที่พ้นกำหนดระยะเวลาให้ชี้แจงหรือแก้ข้อกล่าวหา ดังนี้

๖.๑ กรณีผู้ถูกกล่าวหายอมรับคำสั่งปรับเป็นพินัย และยินยอมชำระค่าปรับภายในวันที่ได้รับคำสั่งนี้ (ตามมาตรา ๒๐ พ.ร.บ.ปรับเป็นพินัย) และให้เจ้าหน้าที่ของรัฐรับชำระค่าปรับ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวก ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖

๖.๒ กรณีผู้ถูกกล่าวหายอมรับคำสั่งปรับเป็นพินัย และยินยอมชำระค่าปรับในภายหลัง ให้กำหนดระยะเวลาชำระค่าปรับเป็นพินัย ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่รับแจ้ง (ตามมาตรา ๒๐ พ.ร.บ.ปรับเป็นพินัย)

๖.๓ กรณีผู้ถูกกล่าวหาไม่ยอมรับคำสั่งปรับเป็นพินัย ให้ส่งคำสั่งให้ผู้ถูกกล่าวหาทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ โดยให้ถือว่าผู้นั้นได้รับแจ้งตั้งแต่วันครบ ๑๕ วัน นับแต่วันที่ปรากฏในทะเบียนตอบรับ (ตามมาตรา ๒๐ พ.ร.บ.ปรับเป็นพินัย) และให้ผู้ถูกกล่าวหาชำระค่าปรับภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน แต่ไม่เกิน ๓๐ วัน

## ๗. หลักเกณฑ์การกำหนดค่าปรับพินัย (มาตรา ๙ (๑) - (๔) พ.ร.บ.ปรับเป็นพินัย)

๗.๑ ระดับความรุนแรงของผลกระทบที่เกิดขึ้นแก่ชุมชนหรือสังคมจากการกระทำความผิดทางพินัย และพฤติกรรมอื่นอันเกี่ยวกับสภาพความผิดทางพินัย

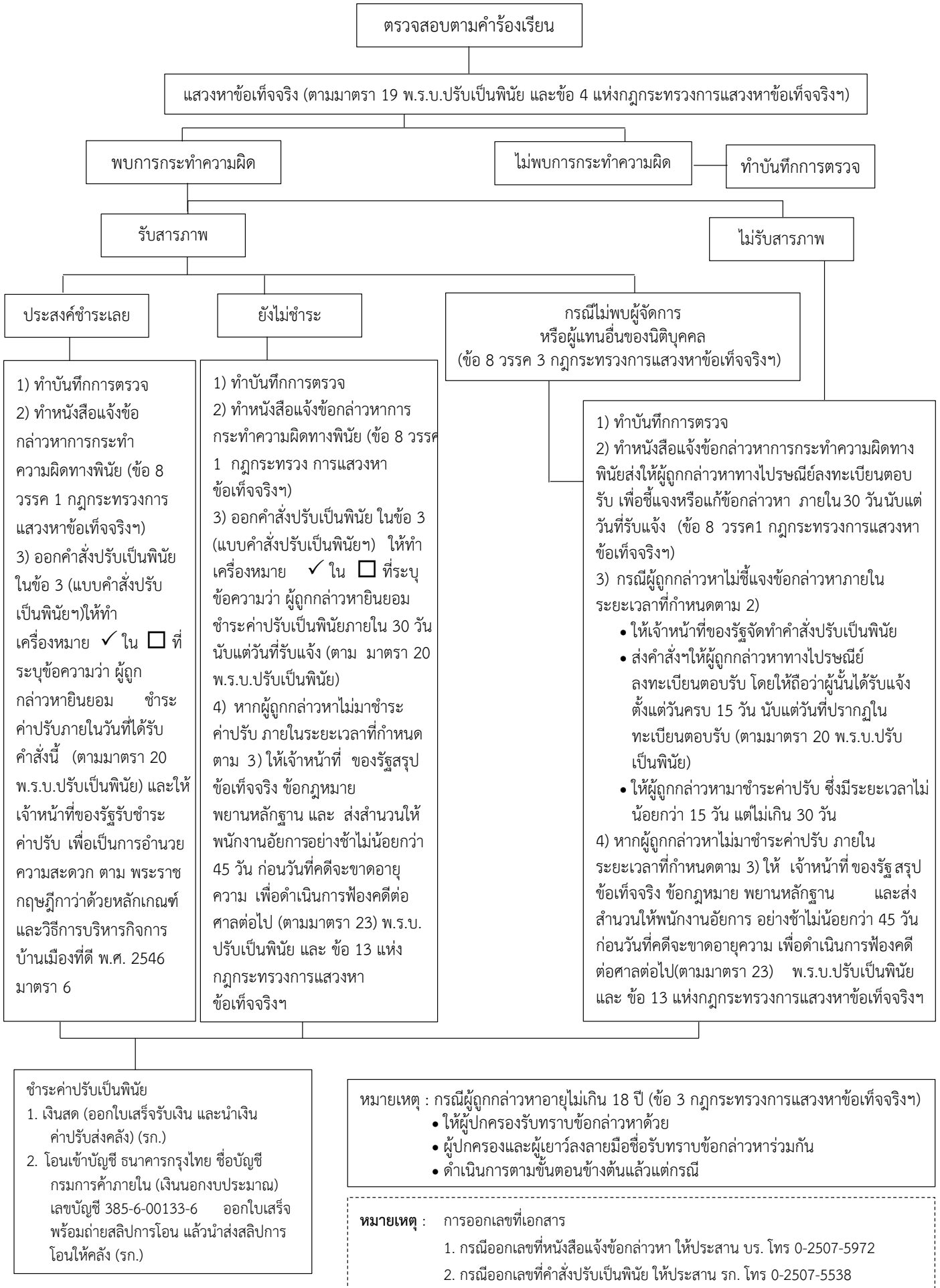
๗.๒ ความรู้ผิดชอบ อายุ ประวัติ ความประพฤติ สถิติปัญหา การศึกษาอบรม สุขภาพ ภาวะแห่งจิต นิสัย อาชีพ สิ่งแวดล้อม การกระทำความผิดซ้ำ และสิ่งอื่น

๗.๓ ผลประโยชน์ที่ผู้กระทำความผิดทางพินัยหรือบุคคลอื่นได้รับจากการกระทำความผิดทางพินัย

๗.๔ สถานะทางเศรษฐกิจของผู้กระทำความผิดทางพินัย

ผู้ถูกกล่าวหาไม่ชำระค่าปรับภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐสรุปข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย พยานหลักฐาน และส่งสำนวนให้พนักงานอัยการ อย่างช้าไม่น้อยกว่า ๔๕ วัน ก่อนวันที่คดีจะขาดอายุความ เพื่อดำเนินการฟ้องคดีต่อศาลต่อไป(ตามมาตรา ๒๓ พ.ร.บ.ปรับเป็นพินัย และ ข้อ ๑๓ แห่งกฎกระทรวงการแสวงหาข้อเท็จจริงฯ) และทำสำนวนในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ให้สอดคล้องกับวิธีพิจารณาตีความผิดทางพินัยที่ศาลกำหนด

# แนวทางการปฏิบัติงานกรณีการทำความผิดทางพินัย



ชำระค่าปรับเป็นพินัย

1. เงินสด (ออกใบเสร็จรับเงิน และนำเงินค่าปรับส่งคลัง) (รท.)
2. โอนเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย ชื่อบัญชี กรมการค้าภายใน (เงินนอกงบประมาณ) เลขบัญชี 385-6-00133-6 ออกใบเสร็จพร้อมถ่ายสลิปการโอน แล้วนำส่งสลิปการโอนให้คลัง (รท.)

หมายเหตุ : กรณีผู้ถูกกล่าวหาอายุไม่เกิน 18 ปี (ข้อ 3 กฎกระทรวงการแสวงหาข้อเท็จจริงฯ)

- ให้ผู้ปกครองรับทราบข้อกล่าวหาด้วย
- ผู้ปกครองและผู้เยาว์ลงลายมือชื่อรับทราบข้อกล่าวหาพร้อมกัน
- ดำเนินการตามขั้นตอนข้างต้นแล้วแต่กรณี

หมายเหตุ : การออกเลขที่เอกสาร

1. กรณีออกเลขที่หนังสือแจ้งข้อกล่าวหา ให้ประสาน บร. โทร 0-2507-5972
2. กรณีออกเลขที่คำสั่งปรับเป็นพินัย ให้ประสาน รท. โทร 0-2507-5538



หนังสือแจ้งข้อกล่าวหาการกระทำความผิดทางพินัย  
ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๕๒

เลขที่...../๒๕๖๘

กรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์

เขียนที่.....  
.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ชื่อผู้ถูกกล่าวหา ๑. .... โทรศัพท์.....

๒. .... โทรศัพท์.....

ที่อยู่.....

เจ้าหน้าที่ของรัฐ คือ .....

ขอแจ้งข้อกล่าวหาแก่ นาย/นาง/นางสาว.....

๑. ได้กระทำความผิด.....

ตามคำร้องเลขที่.....

เหตุเกิดเมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ. .... เวลา.....น. โดยกระทำความผิดที่

๒. เจ้าหน้าที่ของรัฐมีหลักฐานดังนี้

๒.๑ .....

๒.๒ .....

๒.๓ .....


๒.๔ .....

๓. ข้อกฎหมาย

๓.๑ เจ้าหน้าที่ของรัฐได้ชี้แจงการกระทำความผิดแล้ว ท่านมีการกระทำความผิดทางพินัยตาม  
มาตรา ๒๘ และมีโทษตามมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๕๒

๓.๒ การกระทำความผิดของท่านกฎหมายกำหนดอัตราค่าปรับเป็นพินัย ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

ใบต่อหนังสือแจ้งข้อกล่าวหา ของ ..... แผ่นที่ ๒/๒

๔. ช่องทางการชี้แจง  Line : @mr.dit 

ชี้แจงด้วยวาจา ณ สถานที่ทำการตรวจสอบ / กรมการค้าภายใน

.....  
.....  
.....  
.....

หนังสือเรียนอธิบดีกรมการค้าภายใน (ปรับเป็นพินัย)  
กรมการค้าภายใน ๕๖๓ ตำบลบางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

ท่านมีสิทธิที่จะชี้แจงหรือแก้ข้อกล่าวหาหรือไม่ก็ได้ หากท่านไม่ชี้แจงภายในระยะเวลา ..... วัน นับแต่วันที่  
ได้รับแจ้ง เจ้าหน้าที่ของรัฐจะพิจารณาเพื่อมีคำสั่งปรับเป็นพินัยต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้ถูกกล่าวหา

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ของรัฐ

ลงชื่อ.....พยาน



อ้างถึง หนังสือแจ้งข้อกล่าวหา  
การกระทำความผิดทางพนัน  
เลขที่ ...../.....

คำสั่ง ปรับเป็นพนัน  
ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๕๒  
กรมการค้าภายใน  
เลขที่...../๒๕๖๘

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ชื่อผู้ถูกกล่าวหา ๑. .... โทรศัพท์.....  
๒. .... โทรศัพท์.....  
ที่อยู่.....

๑. เจ้าหน้าที่ของรัฐ คือ.....  
ขอแจ้งข้อกล่าวหาต่อท่านว่า ได้กระทำการฝ่าฝืนประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ  
 ฉบับที่ ๖๗ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง การแสดงราคาและรายละเอียดเกี่ยวกับการจำหน่ายสินค้าและบริการผ่านระบบ  
พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์หรือออนไลน์ ข้อ ..... ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘  
 ฉบับที่ ๖๘ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง การแสดงราคาสินค้าและค่าบริการ ข้อ ..... ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘  
โดยมีพฤติการณ์คือ .....

เมื่อวันที่ ..... เวลา ..... เหตุเกิดที่ ..... เลขที่ .....

ซอย ..... ถนน..... แขวง ..... เขต..... กรุงเทพมหานคร/  
จังหวัดนนทบุรี

การชี้แจงของผู้ถูกกล่าวหา

- ให้การรับสารภาพตามข้อกล่าวหาทุกประการ และยินยอมชำระค่าปรับเป็นพนัน  
 คำชี้แจง หรือแก้ข้อกล่าวหา.....

เจ้าหน้าที่ของรัฐได้พิจารณารายละเอียดของการกระทำความผิดและคำชี้แจงหรือแก้ข้อกล่าวหาของท่านแล้ว เห็นว่า  
ท่านมีการกระทำความผิดทางพนันตามมาตรา ๒๘ และมีโทษตามมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้า  
และบริการ พ.ศ. ๒๕๕๒

๒. อัตราค่าปรับเป็นพนันตามกฎหมายและจำนวนค่าปรับเป็นพนัน

<p>๒.๑ การกระทำความผิดของท่าน กฎหมายกำหนดอัตราค่าปรับ เป็นพนัน ดังนี้</p> <p><b>มาตรา ๔๐ อัตราค่าปรับเป็นพนัน ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท</b></p>	<p>๒.๒ เจ้าหน้าที่ของรัฐพิจารณาแล้วขอกำหนดให้ ท่านต้องชำระค่าปรับเป็นพนัน ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> แฝงลอย จำนวนเงิน .....บาท <input type="checkbox"/> ร้านค้า จำนวนเงิน .....บาท <input type="checkbox"/> นิติบุคคล จำนวนเงิน .....บาท <input type="checkbox"/> ผู้กระทำการแทนนิติบุคคล จำนวนเงิน .....บาท</p> <p><b>รวมจำนวนค่าปรับเป็นพนันที่ท่านต้องชำระทั้งสิ้น.....บาท (ตัวอักษร) (.....)</b></p>
--	--

๓. ระยะเวลาที่ต้องชำระค่าปรับเป็นพินัย

- ผู้ถูกกล่าวหายินยอมชำระค่าปรับเป็นพินัยภายในวันที่ได้รับคำสั่งนี้
- ผู้ถูกกล่าวหายินยอมชำระค่าปรับเป็นพินัยภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

๔. ในกรณีที่ท่านปฏิเสธข้อกล่าวหาหรือไม่ชำระค่าปรับเป็นพินัยภายในระยะเวลาที่กำหนด เจ้าหน้าที่รัฐจะสรุปข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย และพยานหลักฐาน เพื่อดำเนินการให้มีการฟ้องคดีต่อศาลต่อไป

ในการปฏิเสธข้อกล่าวหาสามารถส่งผ่านช่องทางตามข้อ ๗.๒

๕. ในกรณีที่ท่านไม่อาจชำระค่าปรับในคราวเดียวได้ มีสิทธิร้องขอต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือศาลเพื่อผ่อนชำระค่าปรับ โดยให้แจ้งเหตุผลในการขอผ่อนชำระและระบุจำนวนเงินที่ประสงค์จะผ่อนชำระมาในคำร้องขอผ่อนชำระด้วยผ่านช่องทางตามข้อ ๗.๒

๖. สิทธิในการผ่อนชำระ

(๑) ในกรณีที่ท่านเป็นบุคคลธรรมดาและกระทำความผิดทางพินัยเพราะเหตุแห่งความยากจนเหลือทนทานหรือเพราะความจำเป็นอย่างแสนสาหัสในการดำรงชีวิต อาจยื่นคำร้องเพื่อให้ศาลกำหนดค่าปรับเป็นพินัยต่ำกว่าที่กฎหมายบัญญัติไว้หรือขอทำงานบริการสังคมหรือทำงานสาธารณประโยชน์แทนค่าปรับเป็นพินัยได้ โดยให้แจ้งเหตุผลประกอบการยื่นคำร้องมาด้วย

(๒) ในกรณีที่ท่านเป็นบุคคลธรรมดาและไม่มีเงินชำระค่าปรับเป็นพินัย อาจยื่นคำร้องต่อศาลโดยแสดงเหตุผลอันสมควร เพื่อขอทำงานบริการสังคมหรือทำงานสาธารณประโยชน์แทนค่าปรับเป็นพินัยได้

(๓) การยื่นคำร้องตาม (๑) หรือ (๒) สามารถยื่นผ่านช่องทางตามข้อ ๗.๒

๗. ช่องทางการชำระค่าปรับเป็นพินัย

๗.๑ ท่านสามารถชำระค่าปรับเป็นพินัยได้ผ่านช่องทาง ดังต่อไปนี้

- ธนาคาร กรุงไทย ชื่อบัญชี กรมการคำภายใน (เงินนอกงบประมาณ) เลขบัญชี ๓๘๕-๖-๐๐๑๓๓๓-๖
- หน่วยบริการรับชำระเงินของ กรมการคำภายใน กระทรวงพาณิชย์
- ชำระ ณ จุดรับชำระค่าปรับเป็นพินัย กองคลัง กรมการคำภายใน กระทรวงพาณิชย์ จ.นนทบุรี
- Mobile Banking ตามบาร์โค้ดหรือคิวอาร์โค้ดที่แนบมาด้วยนี้

เมื่อท่านได้ชำระค่าปรับเป็นพินัยแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการชำระค่าปรับมายัง Line : @mr.dit

๗.๒ ท่านสามารถปฏิเสธข้อกล่าวหา /ยื่นคำร้องขอผ่อนชำระ/ยื่นคำร้องขอให้กำหนดค่าปรับเป็นพินัยต่ำกว่าที่กฎหมายบัญญัติ หรือขอทำงานบริการสังคมหรือทำงานสาธารณประโยชน์แทนการชำระค่าปรับเป็นพินัยตามช่องทางดังต่อไปนี้



(๑) Line : @mr.dit

(๒) หนังสือเรียนอธิบดีกรมการคำภายใน (ปรับเป็นพินัย)

กรมการคำภายใน ๕๖๓ ตำบลบางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ออกคำสั่ง

โทรศัพท์ .....

ข้าพเจ้าขอรับคำสั่งปรับเป็นพินัยจากเจ้าหน้าที่ของรัฐในวันที่ออกคำสั่งปรับเป็นพินัยฉบับนี้

ลงชื่อ.....ผู้ถูกกล่าวหา

คำเตือน : หากท่านไม่ปฏิบัติตามคำสั่งปรับเป็นพินัย หรือไม่มาชำระค่าปรับเป็นพินัยภายในระยะเวลาที่กำหนด กรมฯ จะนำคดีของท่านส่งมอบให้พนักงานอัยการ เพื่อดำเนินการฟ้องคดีต่อศาลต่อไป



## บทที่ ๑๙

### การสำรวจสถานที่ และการเฝ้าสังเกตการณ์

#### ๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อให้ได้หลักฐาน พยานในการพิสูจน์ข้อร้องเรียน
- ๑.๒ เพื่อเข้าไปสังเกตการณ์เพื่อตรวจสอบ สถานที่ ยานพาหนะ บุคคล สิ่งของ โดยไม่ให้ผู้อื่น รู้ตัว ไหวทัน ทราบการดำเนินการของเจ้าหน้าที่
- ๑.๓ เพื่อใช้ประกอบในการวางแผนการสืบสวน อื่นๆ เช่น เตรียมการตรวจค้น ทดลองซื้อ (ล่อซื้อ) จับกุม การเฝ้าสังเกตพฤติกรรมบุคคล รวบรวมพยานหลักฐานอื่น ๆ ที่จำเป็น
- ๑.๔ เพื่อให้ทราบถึง ที่อยู่ สถานที่ทำการ สถานที่ซื้อ สถานที่จำหน่าย สถานที่ผลิต สถานที่เก็บสินค้า สถานที่อื่นที่มีเหตุอันควรสงสัย ยานพาหนะ ของเป้าหมายและเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง
- ๑.๕ เพื่อให้ได้รายละเอียดเกี่ยวกับการประกอบกิจการ พฤติการณ์ เครือข่าย ความเกี่ยวพันระหว่างบุคคล หรือสถานที่
- ๑.๖ เพื่อเป็นข้อมูลให้กับผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ที่ร่วมในการปฏิบัติงาน

#### ๒. มูลเหตุแห่งการสำรวจสถานที่

- ๒.๑ ตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา
- ๒.๒ ตามเรื่องร้องเรียน
- ๒.๓ ตามข้อมูลเบาะแสที่ได้รับ

#### ๓. ขั้นตอนการดำเนินการสำรวจสถานที่

- ๓.๑ ขออนุมัติผู้บังคับบัญชา
- ๓.๒ การเตรียมการก่อนออกสำรวจ
  - (๑) วางแผนการสำรวจ และแผนจัดการความเสี่ยง
  - (๒) กำหนดขั้นตอน ประชุมชี้แจงภารกิจ และมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ
  - (๓) เตรียมความพร้อมของบุคคล อุปกรณ์ เครื่องมือ ยานพาหนะ การสื่อสาร
- ๓.๓ ขณะปฏิบัติภารกิจจะต้องคำนึงถึง
  - (๑) ระมัดระวังตัวไม่ให้เป้าหมายทราบ ความเคลื่อนไหวของเรา
  - (๒) ต้องไม่ทิ้งร่องรอยไว้ในสถานที่
  - (๓) ต้องบันทึกทุกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นตลอดเวลา แสวงหาหลักฐานทันทีที่มีโอกาส
  - (๔) รายงานสถานการณ์ทันทีเมื่อมีโอกาส

#### ๔. การรายงานการสำรวจสถานที่

- ๔.๑ บันทึกการสำรวจสถานที่ (ตามแบบรายงาน) สามารถใช้เป็นพยานหลักฐานได้ ทั้งในชั้นการขอออกหมายค้น หมายจับ หรือ ชั้นการพิจารณาของศาล อย่างน้อยต้องมีรายละเอียดดังต่อไปนี้
- ๔.๒ จัดทำบันทึกรายงานผู้บังคับบัญชา เพื่อโปรดพิจารณาสั่งการต่อไป

#### ๕. โครงสร้างรายงานการสำรวจสถานที่

- ๕.๑ วัตถุประสงค์
- ๕.๒ สถานที่สำรวจ
- ๕.๓ วัน เวลา ปฏิบัติการ
- ๕.๔ วันที่เขียนรายงาน
- ๕.๕ ผู้ปฏิบัติการ

๕.๖ รายละเอียดบริเวณพื้นที่สำรวจ

- (๑) สภาพแวดล้อมทางสังคมในพื้นที่สำรวจ
- (๒) การคมนาคมที่เข้าถึงพื้นที่สำรวจ
- (๓) การติดต่อสื่อสารในพื้นที่สำรวจ
- (๔) สถานที่ใกล้เคียงสถานที่สำรวจ
- (๕) สถานที่สำคัญที่สังเกตเห็นเด่นชัดในบริเวณใกล้เคียงสถานที่สำรวจ

๕.๗ รายละเอียดของสถานที่สำรวจ

- (๑) บริเวณที่ตั้งอาคารสถานที่สำรวจ
- (๒) ลักษณะด้านนอกอาคารสถานที่สำรวจ
- (๓) ลักษณะภายในอาคารสถานที่สำรวจ
- (๔) บุคคลที่พบเห็นในอาคารสถานที่สำรวจ/พฤติกรรม
- (๕) ยานพาหนะที่พบ

๕.๘ ฝ่ายตรงข้าม หรือการรักษาความปลอดภัยในพื้นที่สำรวจที่อาจเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

๕.๙ ข่าวดสารที่เป็นประโยชน์ในการสืบสวนขั้นต่อไป

- (๑) สถานที่ที่ควรใช้ในการสังเกตการณ์/เฝ้าจุด/จอตลอดปฏิบัติการ
- (๒) ระยะเวลาที่สามารถสังเกตการณ์/ถ่ายภาพ

๕.๑๐ ข้อคิดเห็นหรือเสนอแนะ

๕.๑๑ เอกสารประกอบการรายงาน

- (๑) แผนที่
- (๒) ภาพถ่าย
- (๓) อื่นๆ

## แบบรายงานการตรวจสอบสถานที่

### 1 วัตถุประสงค์ในการตรวจสอบ

เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการดำเนินคดี

เพื่อเป็นข้อมูลเบาะแส

อื่นๆ

### 2 สถานที่สำรวจ

ชื่อ

ที่อยู่สถานประกอบการ

จดทะเบียนร้านค้า/เลขทะเบียนนิติบุคคล เลขที่

ประกอบกิจการ

โดยมี (เจ้าของ/ผู้จัดการ/กรรมการบริษัท) คือ

เวลาเปิดทำการ

น.

หมายเลขติดต่อ

### 3 วันที่ตรวจสอบ

เวลา

น.

ชื่อหน่วยงานที่ทำการตรวจสอบสถานที่

หน่วยงาน

ที่อยู่

หมายเลขติดต่อ

### 4 วันที่เขียนรายงาน

### 5 ผู้ปฏิบัติการ

ชื่อ

ตำแหน่ง

หมายเลขติดต่อ

ชื่อ

ตำแหน่ง

หมายเลขติดต่อ

ชื่อ

ตำแหน่ง

หมายเลขติดต่อ

ผู้ประสานงานในการให้ข้อมูล

ชื่อ

ตำแหน่ง

หมายเลขติดต่อ

ชื่อ

ตำแหน่ง

หมายเลขติดต่อ

ชื่อ

ตำแหน่ง

หมายเลขติดต่อ

### 6 รายละเอียดบริเวณที่สำรวจ

#### 6.1 สภาพแวดล้อมทางสังคมในพื้นที่สำรวจ

#### 6.2 การคมนาคมที่เข้าถึงพื้นที่สำรวจ

6.3 การติดต่อสื่อสารในพื้นที่สำรวจ

.....  
.....  
.....

6.4 สถานที่ใกล้เคียงสถานที่สำรวจ

.....  
.....  
.....

6.5 จุดสังเกตเห็นเด่นชัดในบริเวณสถานที่สำรวจ

.....  
.....  
.....

### 7 รายละเอียดของสถานที่สำรวจ

7.1 สภาพแวดล้อมในบริเวณที่ตั้งอาคารสถานที่สำรวจ

.....  
.....  
.....

7.2 ลักษณะภายนอกอาคารสถานที่สำรวจ

.....  
.....  
.....

7.3 ลักษณะภายในอาคารสถานที่สำรวจ

.....  
.....  
.....

7.4 บุคคลและพฤติกรรมที่พบเห็นในอาคารสถานที่สำรวจ

.....  
.....  
.....

7.5 ยานพาหนะที่พบเห็น

.....  
.....  
.....

### 8 อุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน (ฝ่ายตรงข้าม หรือการรักษาความปลอดภัยในพื้นที่)

.....  
.....  
.....

### 9 ข่าวดสารที่เป็นประโยชน์ในการสืบสวนขั้นต่อไป

สถานที่ที่ควรใช้ในการสังเกตการณ์/จอตระลปฏิบัติการณ์

.....  
.....  
.....

ระยะเวลาที่สามารถทำการสังเกตการณ์/ถ่ายภาพ

.....

10 ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

---

---

---

---

---

11 เอกสารประกอบการรายงาน

<input type="checkbox"/>	แผนที่	จำนวน	_____
<input type="checkbox"/>	ภาพถ่าย	จำนวน	_____
<input type="checkbox"/>	อื่น ๆ		_____

---

---

---

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่/ผู้ตรวจสอบ



## บทที่ ๒๐

### การตรวจค้น ยึด อาศัย

ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.๒๕๕๒

#### ๑. การตรวจค้น

๑.๑ การตรวจค้น คือ แสวงหาข้อเท็จจริงและหลักฐาน รวมถึงการรวบรวมพยานหลักฐาน เพื่อที่จะทราบข้อเท็จจริงหรือพิสูจน์ความผิด และเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามคำพิพากษาหรือตามคำสั่งศาล

#### ๑.๒ การตรวจค้น (โดยไม่ต้องมีหมายค้น)

##### องค์ประกอบ

(๑) เป็นสถานที่ผลิต สถานที่จำหน่าย สถานที่รับซื้อ สถานที่เก็บสินค้า ยานพาหนะ หรือสถานที่อื่นๆ อันควรสงสัยว่าจะมีการฝ่าฝืนตามพระราชบัญญัตินี้

(๒) เมื่อปรากฏความผิดซึ่งหน้ากำลังกระทำในสถานที่ หรือยานพาหนะ

(๓) บุคคลที่ได้กระทำผิดซึ่งหน้า ขณะที่ถูกไล่จับหนีเข้าไป หรือมีเหตุอันแน่นแฟ้น ควรสงสัยว่าได้ซุกซ่อนอยู่ในสถานที่ หรือยานพาหนะ

(๔) เมื่อมีความสงสัยตามสมควรว่าพยานหลักฐานหรือทรัพย์สินที่อาจจับได้ตามพระราชบัญญัตินี้ อยู่ในสถานที่หรือยานพาหนะ ประกอบกับต้องมีเหตุอันควรเชื่อว่าจะเนื่องจากการเนินช้ากว่าจะเอาหมายค้นมาได้ พยานหลักฐานหรือทรัพย์สินจะถูกโยกย้าย ซุกซ่อน ทำลาย หรือทำให้เปลี่ยนแปลงสภาพจากเดิม

(๕) เมื่อผู้ถูกจับเป็นเจ้าของสถานที่ หรือยานพาหนะ และการจับนั้นมีหมายจับหรือจับได้โดยไม่ต้องมีหมาย

(๖) การค้นในที่รโหฐานต้องกระทำระหว่างพระอาทิตย์ขึ้นและตก มีข้อยกเว้นดังนี้

(ก) เมื่อลงมือค้นแต่ในเวลากลางวัน ถ้ายังไม่เสร็จจะค้นต่อไปในเวลากลางคืนก็ได้

(ข) ในกรณีฉุกเฉินอย่างยิ่ง หรือซึ่งมีกฎหมายอื่นบัญญัติให้ค้นได้เป็นพิเศษจะทำการค้นในเวลากลางคืนก็ได้

#### ๑.๓ การตรวจค้น (โดยมีหมายค้น)

##### องค์ประกอบ

(๑) ไม่เข้าองค์ประกอบ ตาม ๑.๒

(๒) เป็นที่รโหฐาน

(๓) ต้องมีคำสั่ง หรือหมายค้นของศาล

(๔) ต้องกระทำระหว่างพระอาทิตย์ขึ้นและตก มีข้อยกเว้นดังนี้

(ก) เมื่อลงมือค้นแต่ในเวลากลางวัน ถ้ายังไม่เสร็จจะค้นต่อไปในเวลากลางคืนก็ได้

(ข) ในกรณีฉุกเฉินอย่างยิ่ง หรือซึ่งมีกฎหมายอื่นบัญญัติให้ค้นได้เป็นพิเศษจะทำการค้นในเวลากลางคืนก็ได้

(๕) ผู้ร้องขอหมายค้นเป็นเจ้าของพนักงานฝ่ายปกครองหรือตำรวจ หากเป็นพนักงานฝ่ายปกครองต้องดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับสาม หรือเทียบเท่า (ป.วิอาญา มาตรา ๕๙) พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการเป็นเจ้าพนักงานฝ่ายปกครองหรือตำรวจ (พ.ร.บ.ราคามาตรา ๒๓)

#### ๑.๓ วัตถุประสงค์ของการค้น

(๑) เพื่อหาตัวคน หรือสิ่งของ

(๒) เพื่อพบหรือยึดสิ่งของซึ่งจะเป็นพยานหลักฐานประกอบการสอบสวน ใ้สวนมูลฟ้องหรือพิจารณา (ป.วิอาญา มาตรา ๖๙)

(๓) เพื่อพบและยึดสิ่งของซึ่งมีไว้เป็นความผิด หรือได้มาโดยผิดกฎหมาย หรือมีเหตุอันควรสงสัยว่าได้ใช้หรือตั้งใจจะใช้ในการกระทำความผิด (ป.วิอาญา มาตรา ๖๙)

#### ๑.๔ มูลเหตุแห่งการตรวจค้น

- (๑) ตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา
- (๒) ตามเรื่องร้องเรียน
- (๓) ตามข้อมูลเบาะแสที่ได้รับ

#### ๑.๕ ก่อนดำเนินการตรวจค้น

(๑) ศึกษาข้อมูลหรือสภาพแวดล้อมของสถานที่ที่จะตรวจค้น โดยวิธีการสำรวจสถานที่

(๒) ทำรายงานการสำรวจสถานที่ (ตามภาคผนวก.....) พร้อมเสนอความเห็นผู้บังคับบัญชาพิจารณาเห็นชอบการตรวจค้น

(๓) ยื่นคำร้องขอหมายค้นต่อศาลตามกระบวนการวิธีพิจารณาความอาญา (กรณีการตรวจค้นที่มีหมายค้น)

#### ๑.๖ ขั้นตอนการดำเนินการค้น

- (๑) วางแผนการตรวจค้น และแผนจัดการความเสี่ยง
- (๒) กำหนดขั้นตอน ประชุมชี้แจงภารกิจ และมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ
- (๓) เตรียมความพร้อมของบุคคล อุปกรณ์ เครื่องมือ ยานพาหนะ การสื่อสาร
- (๔) ก่อนทำการตรวจค้น

(ก) ต้องแสดงบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่และแจ้งความประสงค์ในการตรวจค้นกับผู้ครอบครองหรือเจ้าของสถานที่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ (ตามมาตรา ๒๐) แล้วอ้างอำนาจว่าสามารถค้นได้ในสถานที่นั้น (ตามมาตรา ๑๘) และแสดงความบริสุทธิ์ใจเสียก่อนเท่าที่สามารถจะทำได้ เพื่อให้ผู้ถูกค้นเห็นว่า ในร่างกายของเจ้าพนักงานผู้ทำการค้นไม่มีสิ่งของใดที่อาจจะนำไปซุกซ่อนในสถานที่ตรวจค้น

(ข) ต้องอ่านและแสดงหมายค้น ให้ผู้ครอบครองหรือเจ้าของสถานที่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ พร้อมทั้งให้ลงลายมือชื่อในหมายค้น (กรณีการตรวจค้นที่มีหมายค้น)

(๕) ต้องค้นต่อหน้าผู้ครอบครองสถานที่ หรือบุคคลในครอบครัวของผู้นั้นตลอดระยะเวลาการตรวจค้น

(๖) กรณีผู้ครอบครองสถานที่ไม่ยินยอมให้เข้าตรวจค้น

(ก) สั่งให้ผู้ครอบครองปฏิบัติตามคำสั่งพนักงานเจ้าหน้าที่

(ข) กรณีไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของพนักงานเจ้าหน้าที่ แจ้งให้ผู้ครอบครองทราบถึงความผิดฐานไม่อำนวยความสะดวกและขัดขวางการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่ (มาตรา ๓๕ และ มาตรา ๓๖)

(ค) ร้องทุกข์ต่อพนักงานสอบสวนในท้องที่เกิดเหตุ

(๗) ถ้าหากบุคคลตาม (๕) ไม่ได้ ก็ให้ค้นต่อหน้าบุคคลอื่นอย่างน้อย ๒ คน ซึ่งพนักงานเจ้าหน้าที่ร้องขอมาเป็นพยาน

(๘) หากบุคคลตาม (๕) หลบหนีขณะตรวจค้น ให้เจ้าหน้าที่ออกจากสถานที่แห่งนั้นก่อน แล้วร้องขอบุคคลอื่นอย่างน้อย ๒ คน ให้มาเป็นพยาน

(๙) การค้นพนักงานเจ้าหน้าที่ต้องพยายามมิให้มีการเสียหายและกระจัดกระจายเท่าที่จะทำได้

(๑๐) ทำบันทึกการตรวจค้น

ทั้งนี้ หากพบพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิด ให้ดำเนินการยึดหรืออายัด โดยปฏิบัติตาม ๒.๔ วิธีการยึด และ ๒.๕ วิธีการอายัด

(๑๑) จัดทำรายงานการตรวจค้นส่งศาล (กรณีการค้นที่มีหมาย)

## ๒. การยึดหรืออายัด กรณีที่ฝ่าฝืนตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ

การยึดหรืออายัด สินค้า หรือยานพาหนะ หรือเอกสารหลักฐานอื่น ต้องเกี่ยวข้องกับการกระทำความผิด แต่เฉพาะการยึดสินค้า ยานพาหนะ เอกสาร หรือหลักฐานที่ฝ่าฝืนมาตรา ๓๐ หรือมาตรา ๓๑ จะต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากประธานคณะกรรมการก่อน

### ๒.๑ วิธีการยึด

(๑) แยกสิ่งของที่จะต้องยึดจากการตรวจค้นออกจากสินค้าอื่นๆ โดยจะต้องยึดเฉพาะเท่าที่จำเป็นต่อการพิสูจน์ความผิด

(๒) ทำบันทึกการยึด และบัญชีสิ่งของที่ได้ตรวจยึดไว้

(๓) แจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ และร่วมตรวจสอบสิ่งของที่ยึดให้ถูกต้องตรงตามบัญชี พร้อมทั้งลงลายมือชื่อทุกฝ่ายในบันทึกการยึดและบัญชีสิ่งของที่ตรวจยึด

(๔) นำสิ่งของที่ยึดได้จากการค้น ห่อหรือบรรจุหีบห่อติดตราไว้ หรือให้ทำเครื่องหมายไว้เป็นสำคัญ พร้อมทั้งปิดสำเนาบัญชีสิ่งของที่ตรวจยึดไว้ที่ห่อ หรือหีบห่อ หรือที่สิ่งของแล้วแต่กรณี

(๕) ให้ส่งบันทึกการตรวจค้น บัญชีสิ่งของที่ตรวจยึด และสิ่งของที่ยึดไปยังพนักงานสอบสวนหรือเจ้าหน้าที่ใดซึ่งต้องการสิ่งเหล่านั้น

(๖) หากพิจารณาแล้วไม่เข้าข่ายเป็นความผิด ให้คืนสิ่งของที่ยึดมานั้นโดยไม่ชักช้า

### ๒.๒ วิธีการอายัด

(๑) ทำการคล้องเชือกหรือเทปกั้นเขต ที่ตัวสินค้าหรือทรัพย์สินที่ทำการอายัด

(๒) ประทับเครื่องหมายรอยตรา หรือเครื่องหมายใดๆ ไว้ที่รอยต่อเชือกหรือเทปกั้นเขต หรือที่ทรัพย์สินที่อายัดนั้น

(๓) หากสินค้าอยู่ในโกดังเก็บ การอายัดอาจใช้วิธีประทับเครื่องหมายรอยตรา หรือหมายไว้ที่ประตูโกดังนั้นก็ได้

(๔) แจ้งให้ผู้ถูกอายัดสินค้าหรือทรัพย์สินทราบด้วยว่า การถอน ทำให้เสียหาย ทำลาย ซึ่งเครื่องหมายรอยตรา หรือหมายไว้ที่สิ่งใดๆ หรือทำให้เสียหาย ทำลาย ซ่อนเร้น เอาไปเสีย ทำให้สูญหาย ในสิ่งของ สินค้า ยานพาหนะ เอกสารหรือหลักฐานที่ได้อายัดไว้ จะเป็นความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๔๑ และมาตรา ๑๔๒

(๕) ทำบันทึกการอายัด และถ่ายภาพไว้เป็นหลักฐาน

(๖) อ่านบันทึกการค้นและบัญชีสิ่งของให้ผู้ครอบครองสถานที่ บุคคลในครอบครัว ผู้ต้องหา จำเลย ผู้แทนหรือพยานฟังและให้ลงลายมือชื่อรับรองไว้ หากไม่ลงลายมือชื่อให้บันทึกดังกล่าวไว้

### ๒.๓ เตรียมอุปกรณ์สำหรับการตรวจค้น ยึด อายัด ประกอบด้วย

(๑) เอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมาย บันทึกต่างๆ

(๒) กล้องบันทึกภาพ วีดีโอ เครื่องบันทึกเสียง

(๓) กล่อง เทปกาว เอกสารปิดกล่อง (สำหรับใส่เอกสาร วัตถุพยาน)

(๔) อุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็น เช่น ไฟฉาย ปากกา คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เป็นต้น

(๕) เชือกหรือแถบกันอาณาเขตตรวจค้น

(๖) คีมตัดเหล็ก



## บทที่ ๒๑

### การตั้งด่านตรวจ และการหยุดรถ ตาม พ.ร.บ.ว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๕๒

#### ๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อตรวจสอบหรือตรวจค้น และยึดพยานหลักฐาน หรือทรัพย์สินที่อาจจับได้ ให้เป็นไปตาม พ.ร.บ.ว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๕๒

๑.๒ ป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิด ตาม พ.ร.บ.ว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๕๒

#### ๒. มูลเหตุแห่งการตั้งด่านตรวจ

๒.๑ ตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา

๒.๒ ตามเรื่องร้องเรียน

๒.๓ ตามข้อมูลเบาะแสที่ได้รับ

#### ๓. ขั้นตอนการตั้งด่านตรวจ

๓.๑ ขออนุญาตการตั้งด่านตรวจก่อนปฏิบัติงานต่อผู้บังคับบัญชาทุกครั้งโดยระบุสถานที่ตั้งด่านตรวจ วัน เวลา เหตุผลในการตั้งด่านตรวจ ตามแบบฟอร์มตั้งด่านตรวจ

๓.๒ ประสานการปฏิบัติงานกับหน่วยงานอื่น เช่น ตำรวจทางหลวง ฝ่ายปกครอง ฝ่ายความมั่นคง และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงาน ก่อให้เกิดความเดือดร้อนกับประชาชนที่ใช้ทางสัญจร

๓.๓ เตรียมอุปกรณ์เครื่องมือให้พร้อม

๓.๔ ประชุมมอบหมายภารกิจให้ชัดเจน เพื่อดำเนินการตามแผนซึ่งควรมีองค์ประกอบดังนี้ วัตถุประสงค์ หัวหน้าจุดตรวจและเจ้าหน้าที่ ช่วงเวลา สถานที่ การประสานงาน การสื่อสาร

๓.๕ ปฏิบัติหน้าที่ตามขั้นตอนการตั้งด่านตรวจ เพื่อความปลอดภัย และปฏิบัติงานด้วยความสุภาพ

๓.๖ หัวหน้าจุดตรวจต้องมีการกวดขัน ควบคุม การปฏิบัติหน้าที่อย่างใกล้ชิด เพื่อป้องกันการปฏิบัติหน้าที่ไม่ถูกต้อง และแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าให้กับผู้ปฏิบัติงาน

๓.๗ ไม่ควรตั้งด่านตรวจในพื้นที่การจราจรหนาแน่น/ติดขัด ใกล้ทางโค้ง สะพาน จุดกลับรถ

๓.๘ ในเวลากลางคืนต้องมีสัญญาณไฟจราจร และมีแสงสว่างเพียงพอ

๓.๙ ติดตั้งกล้องบันทึกเหตุการณ์ขณะปฏิบัติหน้าที่ทุกครั้ง

#### ๔. วิธีในการตั้งด่านตรวจ

๔.๑ การจราจรไปในทิศทางเดียวกัน (ONE WAY)

#### การตั้งจุดตรวจในทางจราจรไปในทิศทางเดียวกัน (ONE WAY)

##### พื้นที่ถนน 2 ช่องทางเดินรถ

(๑) พื้นที่ถนน ๒ ช่องทางเดินรถ

(๒) พื้นที่ถนน ๓ ช่องทางเดินรถ



## ๔.๒ การจราจรไปในทิศทางสวนกัน (TWO WAYS)

### การตั้งจุดตรวจในทางจราจรไปในทิศทางสวนกัน (TWO WAYS)



### ๕. ข้อควรระวังเมื่อตั้งด่านตรวจ

๕.๑ การปฏิบัติหน้าที่ในเวลากลางคืน ควรใช้อุปกรณ์ส่องสว่างให้เพียงพอ สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน

๕.๒ สังเกตหรือให้ความสนใจเป็นพิเศษกับยานพาหนะที่มีลักษณะต้องสงสัย

๕.๓ คำนึงถึงความปลอดภัยของตนเอง โดยไม่ยืนขวางหน้ารถขณะตรวจค้น และพยายามมองหาจุดกำบังเสมอ

๕.๔ คำนึงถึงความปลอดภัยของเจ้าหน้าที่และประชาชน

๕.๕ พึงเป็นผู้มีมารยาทที่ดีงาม รักษาเกียรติวาจาระหว่างการตรวจค้น เช่น ไม่ส่องไฟฉายบริเวณใบหน้าผู้ถูกตรวจค้น และใช้วาจาสุภาพ

### ๖. เครื่องมือ/อุปกรณ์ ที่ควรมีในการตั้งด่านตรวจ

๖.๑ คำสั่งอนุญาตให้ตั้งจุดตรวจ

๖.๒ แบบบันทึกการตรวจ บันทึกที่จับกุม และบันทึกการให้ถ้อยคำ

๖.๓ แบบหนังสือส่งมอบตัวผู้ต้องหา ตาม พระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการทรมานและการกระทำ  
ให้บุคคลสูญหาย พ.ศ.๒๕๖๕

๖.๔ คู่มือ ระเบียบ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๖.๕ เต็นท์ และ โต๊ะ เก้าอี้

๖.๖ เครื่องมือสื่อสาร

๖.๗ เสื้อสะท้อนแสง

๖.๘ เครื่องขยายเสียง โทรโข่ง

๖.๙ นกหวีด

๖.๑๐ กรวยยาง

๖.๑๑ ป้ายหยุดตรวจ พร้อมอุปกรณ์ตามมาตรฐาน กรมทางหลวง

๖.๑๒ ป้ายหยุดตรวจชนิดที่มีไฟแวบวาบ พร้อม หลอดไฟราวสำหรับใส่กรวยยาง

๖.๑๓ ชุดไฟแสงสว่างในบริเวณจุดตรวจ

๖.๑๔ ไฟฉาย หรือไฟสปอร์ตไลท์ชนิดมือถือ

๖.๑๕ กระจบองไฟกระพริบ

๖.๑๖ กล้องถ่ายวิดีโอพร้อมขาตั้ง

๖.๑๗ Police Body Camera

๖.๑๘ เครื่องบันทึกเสียงขนาดเล็ก

๗. ต้องแจ้งข้อปฏิบัติในการเข้าด่านตรวจให้ประชาชนทราบ

๗.๑ ลดความเร็ว

๗.๒ ปิดไฟหน้า เปิดไฟหรี

๗.๓ ลดกระจกลงทุกบาน

๗.๔ ให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่

๗.๕ ปฏิบัติตามคำสั่งเจ้าหน้าที่

ป้ายหยุดตรวจชนิดที่มีไฟรัววาบ



แบบอนุมัติตั้งจุดตรวจสอบการขนย้ายสินค้าเกษตร

สายที่ .....

แบบ ตส.

๑. (ชื่อ-นามสกุล).....ตำแหน่ง.....(หัวหน้าชุดตรวจ)

โดยมีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประกอบด้วย ดังนี้

๑.๑ (ชื่อ-นามสกุล).....ตำแหน่ง.....

๑.๒ (ชื่อ-นามสกุล).....ตำแหน่ง.....

๑.๓ (ชื่อ-นามสกุล).....ตำแหน่ง.....

๑.๔ (ชื่อ-นามสกุล).....ตำแหน่ง.....

๑.๕ (ชื่อ-นามสกุล).....ตำแหน่ง.....

๒. การปฏิบัติงานตั้งจุดตรวจสอบการขนย้ายสินค้าเกษตร โดยมีระยะเวลาในการปฏิบัติงาน

๒.๑ ตั้งแต่วันที่..... ถึง วันที่.....

โดยในแต่ละวันให้ปฏิบัติงาน ตั้งแต่เวลา .....นาฬิกา ถึง เวลา .....นาฬิกา

๒.๒ สถานที่ปฏิบัติงาน (ระบุ) อำเภอ.....

จังหวัด.....

๒.๓ สถานที่ปฏิบัติงาน (ระบุ) อำเภอ.....

จังหวัด.....

๒.๔ สถานที่ปฏิบัติงาน (ระบุ) อำเภอ.....

จังหวัด.....

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุมัติ

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....

(ลงชื่อ).....ผู้ส่งอนุมัติ

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองตรวจสอบและปฏิบัติการ

วันที่.....

หมายเหตุ : จัดเตรียมเครื่องมือหรืออุปกรณ์ต่างๆ อาทิ ป้ายไฟ ไฟฉาย กระบองไฟ เสื้อสะท้อนแสง กล้องถ่ายรูป อุปกรณ์บันทึกภาพหรือบันทึกเสียง วิทยุสื่อสาร เป็นต้น

## บทที่ ๒๒

### การจับกุมและการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการทรมาน และการกระทำให้บุคคลสูญหาย พ.ศ. ๒๕๖๕

การนำพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการทรมานและการกระทำให้บุคคลสูญหาย พ.ศ.๒๕๖๕ มาตรา ๒๒ และ ๒๓ ไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๔๒ จะต้องมีการดำเนินการดังต่อไปนี้

#### ๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อยกระดับและเพิ่มประสิทธิภาพในการบังคับใช้กฎหมาย
- ๑.๒ เพื่อการคุ้มครองสิทธิมนุษยชนของประเทศไทย
- ๑.๓ เพื่อเป็นมาตรการป้องกันและปราบปราม และมาตรการเยียวยาผู้เสียหาย ตลอดจนมาตรการอื่นที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับอนุสัญญาต่อต้านการทรมาน
- ๑.๔ เพื่อป้องกันการปฏิบัติหรือการลงโทษอื่นที่โหดร้าย ไร้มนุษยธรรม หรือที่ย่ำยีศักดิ์ศรี

#### ๒. องค์ประกอบ

มีการฝ่าฝืน พ.ร.บ.ว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.๒๕๔๒ ตาม มาตรา ๑๘ ๑๙ ๒๕ ๒๖ ๒๙ ๓๐ และ ๓๑ ซึ่งมีโทษจำคุก และเป็นความผิดซึ่งหน้า

๓. ขั้นตอนการดำเนินการ เมื่อมีการตรวจสอบรวบรวมพยานหลักฐานการกระทำความผิดแล้ว ให้ดำเนินการจับกุมตามกระบวนการดังนี้

๓.๑ ถ่ายคลิปวิดีโอผู้ต้องหาตลอดเวลา โดยจะต้องถ่ายตลอดเวลาที่ทำการจับกุม ตั้งแต่ขั้นตอนเริ่มตรวจสอบจนถึงนำตัวกระทำความผิดส่งพนักงานสอบสวน จะต้องมอบหมายบุคคลใดบุคคลหนึ่งเป็นผู้ถ่ายภาพเพียงคนเดียว เพื่อป้องกันความสับสน

๓.๒ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งสิทธิตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา มาตรา ๘๓ ดังนี้

(๑) ต้องแจ้งแก่ผู้ที่จะถูกจับนั้นว่าเขาต้องถูกจับ

(๒) ต้องแจ้งข้อกล่าวหาให้ผู้ถูกจับทราบ หากมีหมายจับให้แสดงต่อผู้ถูกจับ โดยไม่ใช้คำพูดข่มขู่ผู้ถูกจับ

(๓) พร้อมทั้งแจ้งด้วยว่า ผู้ถูกจับมีสิทธิที่จะไม่ให้การหรือให้การก็ได้และถ้อยคำของผู้ถูกจับนั้นอาจใช้เป็น

พยานหลักฐาน ในการพิจารณาคดีได้

(๔) ผู้ถูกจับมีสิทธิที่จะพบและปรึกษาทนายความ หรือผู้ซึ่งจะเป็นทนายความ

(๕) ถ้าผู้ถูกจับ ประสงค์จะแจ้งให้ญาติหรือผู้ซึ่งตนไว้วางใจทราบถึงการจับกุมที่สามารถดำเนินการได้ โดยสะดวกและไม่เป็นการขัดขวางการจับหรือการควบคุมผู้ถูกจับหรือทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยแก่บุคคลหนึ่งบุคคลใด

๓.๓ ทำบันทึกการตรวจ ตามภาคผนวก ก-๑ บันทึกการจับกุม ตามภาคผนวก ก-๖

๓.๔ ถ่ายภาพผู้ต้องหาทั้งสี่ด้าน (ถ่ายภาพด้านหน้า ด้านหลัง ด้านซ้าย ด้านขวา)

๓.๕ ทำแบบแจ้งเรื่องการควบคุมตัว มาตรา ๒๒ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการทรมานและการกระทำให้บุคคลสูญหาย พ.ศ.๒๕๖๕

๓.๖ ทำแบบบันทึกการควบคุมตัว มาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการทรมานและการกระทำให้บุคคลสูญหาย พ.ศ.๒๕๖๕

๓.๗ พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุมต้องนำตัวผู้กระทำความผิดพร้อมของกลาง และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

(๑) ส่งพนักงานสอบสวนในท้องที่เกิดเหตุ กรณีความผิดตามมาตรา ๒๕ (๑) (๒) (๓) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) (๑๑) (๑๒) ๒๙ ๓๐ และ ๓๑

(๒) กรณีที่เป็นความผิดตามมาตรา มาตรา ๑๘ ๑๙ ๒๕ (๕) และ ๒๖วรรค๑ เป็นความผิดที่มีโทษจำคุกไม่เกิน ๑ ปี หรือโทษจำคุกไม่เกิน ๑ ปีและปรับ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้ง ผู้ถูกจับว่าคดีสามารถเปรียบเทียบได้ หากผู้ต้องหายินยอมให้ทำการเปรียบเทียบคดี ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุมนำตัวผู้ต้องหาส่งมอบให้ผู้มีอำนาจเปรียบเทียบคดี เพื่อดำเนินการเปรียบเทียบคดีต่อไป แต่หากผู้ถูกจับกุมไม่ยินยอมให้เปรียบเทียบคดี ให้นำตัวส่งพนักงานสอบสวนในท้องที่ที่เกิดเหตุ (ตามมาตรา ๔๓)

๓.๘ ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับผิดชอบแจ้งพนักงานอัยการและนายอำเภอในท้องที่ที่มีการควบคุมตัวโดยทันที สำหรับในกรุงเทพมหานครให้แจ้งพนักงานอัยการ E-mail [ptd@ag.go.th](mailto:ptd@ag.go.th) หรือ [ptd3@ag.go.th](mailto:ptd3@ag.go.th) ๐๒-๔๓๔-๘๓๒๕ ถึง ๒๓ ต่อ ๖๐๑-๖๐๕ และ ผู้อำนวยการสำนักการสอบสวนและนิติการ กรมการปกครอง โดยแจ้งข้อมูลทางระบบออนไลน์ <https://arrest.dopa.go.th/๐๓๐๘/arrest/core/user/> ๐๖๔-๑๘๓-๑๒๓๔ หรือ ๐๒-๒๕๖-๙๕๖๑

## บทที่ ๒๓

### การปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบหรือดำเนินคดี ที่เกี่ยวข้องกับ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

เจ้าหน้าที่รัฐ มีหน้าที่ตามกฎหมาย พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ๒๕๖๒ และ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ ๒๕๔๐ ที่ต้องไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ล่วงรู้มาจากการปฏิบัติหน้าที่ หากฝ่าฝืนมีโทษจำคุกไม่เกิน ๖ เดือน หรือปรับไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ เว้นแต่ได้รับความยินยอมหรือเป็นกรณีที่กฎหมายยกเว้น

#### สาระสำคัญเกี่ยวกับหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รัฐ

##### • หลักการพื้นฐาน :

๑. ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นเรื่องส่วนตัวที่ต้องปิดเป็นความลับ ยกเว้นกรณีที่กฎหมายอนุญาตให้เปิดเผยได้ตามมาตรา ๒๔ หรือ ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (PDPA)

๒. ข้อมูลละเอียดอ่อน (Sensitive Data) : ข้อมูลสุขภาพ, เชื้อชาติ, ความคิดเห็นทางการเมือง, ศาสนา ต้องได้รับความยินยอมโดยชัดแจ้งก่อนเก็บรวบรวมหรือเปิดเผย

##### • กรณีที่สามารถเปิดเผยได้ ตาม ม.๒๔, ๒๕ (ข้อยกเว้น) :

- ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากเจ้าของข้อมูล
- เป็นการเปิดเผยเพื่อประโยชน์แก่การสอบสวนหรือพิจารณาคดีของเจ้าหน้าที่หรือศาล
- เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล
- เพื่อดำเนินกิจกรรมที่ทำตามกฎหมายขององค์กร/หน่วยงาน

• **บทลงโทษ** : การนำข้อมูลไปใช้โดยมิชอบหรือเปิดเผยโดยไม่มีอำนาจ อาจส่งผลให้เจ้าหน้าที่รับโทษตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (PDPA) มาตรา ๘๒ และอาจมีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญาด้วย

**หมายเหตุ** เจ้าหน้าที่รัฐควรตรวจสอบฐานอำนาจตามกฎหมายทุกครั้งก่อนเปิดเผยข้อมูล และต้องระมัดระวังเป็นพิเศษเพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าของข้อมูล

#### ข้อสังเกต

##### • ด้านเจ้าหน้าที่ของรัฐ

เจ้าหน้าที่รัฐบันทึกภาพประชาชนขณะตรวจสอบ อาจไม่ถือเป็นการละเมิด PDPA (มาตรา ๒๔) หากทำเพื่อประโยชน์สาธารณะ ปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย หรือเพื่อความปลอดภัย แต่เจ้าหน้าที่ต้องแจ้งวัตถุประสงค์ (ถ้าทำได้) และห้ามนำภาพไปใช้ส่วนตัว หรือเผยแพร่ให้เสียหาย

#### ประเด็นสำคัญตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

• **ฐานอำนาจรัฐ**: เจ้าหน้าที่รัฐสามารถเก็บรวบรวมภาพถ่ายได้โดยไม่ต้องขอความยินยอม หากเป็นการปฏิบัติตามภารกิจของรัฐ (Public Task) หรือเพื่อประโยชน์สาธารณะ

• **ขอบเขตการใช้งาน**: ต้องใช้ภาพถ่ายนั้นเพื่อตรวจสอบ บันทึกเหตุการณ์ หรือเป็นหลักฐานทางคดีเท่านั้น หากนำไปโพสต์ประจาน หรือใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน จะถือเป็นการละเมิด

• **สิทธิของประชาชน**: ประชาชนมีสิทธิสอบถามวัตถุประสงค์การบันทึกภาพ และสิทธิคัดค้านหากเห็นว่าไม่สมเหตุสมผล

## ข้อควรระวังสำหรับเจ้าหน้าที่:

หากภาพถ่ายแสดงให้เห็นถึงข้อมูลอ่อนไหว (เช่น DNA, ข้อมูลชีวภาพ) หรือเป็นการบันทึกภาพที่รุกรานสิทธิเกินความจำเป็น ก็อาจเป็นความผิดได้

ประชาชนมีสิทธิถ่ายภาพหรือวิดีโอขณะเจ้าหน้าที่รัฐปฏิบัติหน้าที่ในที่สาธารณะได้ เพื่อตรวจสอบความโปร่งใสและใช้เป็นหลักฐาน โดยต้องทำอย่างสุจริต ไม่ขัดขวางการทำงาน ไม่คุกคามหรือจี้หน้าไถ่เกินไป และหากนำไปเผยแพร่ต้องไม่ตัดต่อบิดเบือนหรือด่าทออันเข้าข่ายหมิ่นประมาท

**หลักเกณฑ์ที่ควรรู้ในการถ่ายภาพเจ้าหน้าที่ (เช่น ตำรวจตั้งด่าน):**

- **ถ่ายได้:** การถ่ายคลิปในที่สาธารณะขณะเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ (เช่น คั่น, จับกุม) เพื่อป้องกันสิทธิตนเองถือว่าทำได้
- **ข้อห้าม:** ห้ามนำโทรศัพท์ไปจ่อหน้าหรือขัดขวางการปฏิบัติงานจนล่าช้า
- **การเผยแพร่:** ห้ามตัดต่อคลิป หรือโพสต์พร้อมข้อความอันเป็นเท็จ หมิ่นประมาท ทำให้เสียชื่อเสียง
- **สิ่งที่เจ้าหน้าที่ทำไม่ได้:** ห้ามยึดโทรศัพท์ หรือห้ามถ่ายภาพโดยไม่มีเหตุผลอันชอบธรรม
- **โทษของการถ่ายคลิปไม่ถูกต้อง:** หากขัดขวางการทำงาน หรือหมิ่นประมาท อาจมีความผิดตามกฎหมายอาญา (ดูหมิ่นเจ้าพนักงาน) และ พ.ร.บ.คอมพิวเตอร์ฯ

**คำแนะนำ:** หากเจ้าหน้าที่ไม่ยินยอมให้ถ่าย สามารถสอบถามเหตุผลอย่างสุภาพและอ้างสิทธิการบันทึกภาพเพื่อตรวจสอบความโปร่งใสได้ โดยยังคงทำหน้าที่เป็นพยานหลักฐานต่อไป

## บทที่ ๒๔

### การใช้วิทยุสื่อสารในการปฏิบัติงาน

**การใช้วิทยุสื่อสาร** คือ การติดต่อสื่อสารโดยใช้เครื่องวิทยุคมนาคม ที่ง่าย รวดเร็ว และประหยัด เนื่องจากการส่งการทางวิทยุสื่อสารแต่ละครั้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถรับทราบคำสั่งได้ทุกคนพร้อมกัน วิทยุสื่อสารจึงมีความสำคัญในการปฏิบัติภารกิจด้านการตรวจสอบของเจ้าหน้าที่สายตรวจ แต่อย่างไรก็ตามการสื่อสารทางวิทยุสื่อสาร ผู้ที่จะใช้ควรจำเป็นต้องมีความรู้เกี่ยวกับการใช้วิทยุสื่อสารดังกล่าว

#### ๑. หลักปฏิบัติในการใช้วิทยุสื่อสารและการติดต่อสื่อสาร

- ๑.๑ หน่วยที่ใช้ต้องมีช่องสัญญาณวิทยุที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารระหว่างกัน
- ๑.๒ อาจมีนามเรียกขานเฉพาะบุคคล
- ๑.๓ ในการสื่อสารต้องเตรียมข้อความที่จะพูดไว้ก่อน เพื่อความรวดเร็วถูกต้อง
- ๑.๔ ข้อความที่จะพูดทางวิทยุต้องสั้น กะทัดรัด ชัดเจน และได้ใจความ
- ๑.๕ ก่อนพูดต้องฟังก่อนว่าชายสื่อสารนั้นว่างหรือไม่ เพื่อจะได้ไม่เกิดการรบกวนการทำงานของผู้อื่น โดยต้องใช้นามเรียกขานที่กำหนดเท่านั้น
- ๑.๖ ตรวจสอบนามเรียกขานของหน่วยงานหรือบุคคลที่จะต้องทำการติดต่อสื่อสารก่อน

#### ๒. ขั้นตอนการติดต่อสื่อสาร

- ๒.๑ การติดต่อสื่อสารโดยทั่วไป
  - (๑) การเรียกขาน / การตอบ
  - (๒) ใช้นามเรียกขานที่กำหนด
- ๒.๒ แจ้งข้อความ / วัตถุประสงค์ / ความต้องการ
  - (๑) สั้น กะทัดรัด ชัดเจน ได้ใจความ
  - (๒) ใช้รหัส ว. ที่กำหนดในการสื่อสาร หรือ สามารถสื่อสารโดยใช้คำพูดปกติได้
- ๒.๓ จบข้อความลงท้ายคำว่า “เปลี่ยน”

#### ๓. รหัสการสื่อสาร

##### ๓.๑ นามเรียกขาน

- |                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| - คน. 1 (อธิบดีกรมการค้าภายใน)    | - ชว. 1 (ผอ. ชว.)                               |
| - คน. 2 (รองอธิบดีกรมการค้าภายใน) | - ชว. 2 (ผชช. ชว.)                              |
| - คน. 3 (รองอธิบดีกรมการค้าภายใน) | - ชญ. 1 (ผอ. กลุ่มเครื่องชั่งขนาดใหญ่)          |
| - คน. 4 (รองอธิบดีกรมการค้าภายใน) | - ชล. 1 (ผอ. กลุ่มเครื่องชั่งขนาดเล็ก)          |
| - ตป. 1 (ผอ. ตป.)                 | - มบ. 1 (ผอ. กลุ่มมาตรวัดสถานีบริการ)           |
| - ตป. 2 (ผชช. ตป.)                | - ตว. 1 (ผอ. กลุ่มตวงวัด)                       |
| - ตส. 1 (ผอ. ตส.1)                | - หห. 1 (ผอ. กลุ่มหีบห่อ)                       |
| - ตส. 2 (ผอ. ตส.2)                | - ปก. 1 (ผอ. กลุ่มผู้ประกอบการธุรกิจชั่งตวงวัด) |
| - ตส. 3 (ผอ. ตส.3)                |   |

### ๓.๒ การใช้รหัส ว.

โค้ด	ความหมาย	โค้ด	ความหมาย
ว.๐	ขอรับคำสั่ง,แจ้งให้ทราบ	ว.๒๑	ออกจาก..สถานที่
ว.๐๐	คอยก่อน, ให้รับคำสั่ง	ว.๒๒	ถึง..สถานที่
ว.๑	อยู่ที่ไหน	ว.๒๓	ผ่าน..สถานที่
ว.๒	ได้ยินหรือไม่	ว.๒๔	แจ้งเวลา, ต้องการทราบเวลา
ว.๓	ทวนข้อความ	ว.๒๕	จุดมุ่งหมาย หรือที่หมาย
ว.๔	ออกปฏิบัติหน้าที่	ว.๒๖	ให้ติดต่อทางวิทยุหน่วยที่สุดอาจจะถูกดักฟัง
ว.๕	ความลับ, ไม่สามารถแจ้งได้	ว.๒๗	ติดต่อทางโทรพิมพ์
ว.๖	ขออนุญาตติดต่อโดยตรง (ทางวิทยุ)	ว.๒๘	การประชุม
ว.๗	ต้องการความช่วยเหลือภาวะคับขัน	ว.๒๙	รู่ระ หรือมีราชการ
ว.๘	ส่งข้อความเป็นข้อความยาว	ว.๓๐	ขอทราบจำนวน
ว.๙	ขออนุญาต หรือให้ใช้สัญญาณ ไฟแดง หรือเสียงไซเรน	ว.๓๑	ความถี่ช่องที่ ๑
ว.๑๐	หยุดรถเพื่อปฏิบัติหน้าที่ โดยติดต่อทางวิทยุได้	ว.๓๒	ความถี่ช่องที่ ๒
ว.๑๑	หยุดรถโดยไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ สามารถติดต่อทางวิทยุได้	ว.๓๓	ความถี่ช่องที่ ๓
ว.๑๒	หยุดรถโดยไม่สามารถติดต่อ ทางวิทยุได้	ว.๓๔	ความถี่ช่องที่ ๔
ว.๑๓	ให้ติดต่อทางโทรศัพท์	ว.๓๕	เตรียมพร้อมจะปฏิบัติหน้าที่
ว.๑๔	เลิกปฏิบัติหน้าที่	ว.๓๖	เตรียมพร้อมเต็มอัตรา
ว.๑๕	พบ หรือให้ไปพบกัน	ว.๓๗	เตรียมพร้อมครึ่งอัตรา
ว.๑๖	ทดสอบสัญญาณวิทยุ	ว.๓๘	เตรียมพร้อม ๑ ใน ๓
ว.๑๖-๑	รับฟังไม่รู้เรื่อง ไม่มีเสียงพูด	ว.๓๙	จราจรติดขัด
ว.๑๖-๒	รับฟังไม่ชัดเจน จับใจความไม่ได้เลย	ว.๔๐	อุบัติเหตุรถชนกัน
ว.๑๖-๓	รับฟังพอใช้ได้ มีเสียงรบกวนบ้าง	ว.๔๑	สัญญาณไฟจราจรเสีย
ว.๑๖-๔	รับฟังได้ชัดเจนดี	ว.๔๒	ขบวนเสด็จ
ว.๑๖-๕	รับฟังได้ชัดเจนดีมาก	ว.๔๓	ตั้งจุดตรวจ
ว.๑๗	มีเหตุอันตราย ห้ามผ่าน	ว.๕๐	อาหาร, รับประทานอาหาร
ว.๑๘	นำรถออกทดลองเครื่อง	ว.๖๐	เพื่อน,ญาติ
ว.๑๙	สถานีวิทยุถูกโจมตี	ว. ๖๑	ขอบคุณ
ว.๒๐	ตรวจค้น จำกุม	“เปลี่ยน”	เป็นการจบข้อความ เพื่อให้อีกฝ่ายส่ง

ภาคผนวก ก





## บันทึกการตรวจ

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

บันทึกนี้แสดงว่า วันที่ เวลา..... น. พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.2542 คือ

.....

ได้มายัง บริษัท /ห้าง/ร้าน..... เลขที่..... ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

โทรศัพท์.....เพื่อทำการตรวจสอบ.....

ซึ่งได้พบกับ นาย/นาง/นางสาว..... เจ้าของ/ผู้จัดการ/ผู้รับผิดชอบ พนักงานเจ้าหน้าที่ฯ

ได้แสดงบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. 2542 พร้อมทั้งได้แจ้งความ

ประสงค์ให้ทราบแล้ว นาย/นาง/นางสาว..... ได้ยินยอมให้ทำการตรวจสอบแต่โดยดี และ

เป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบภายใน บริษัท/ห้าง/ร้าน ซึ่งเป็นสถานที่.....

ผลการตรวจสอบ ปรากฏว่า.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ตรวจเสร็จสิ้น เวลา.....น.

วันที่.....

อนึ่ง ในการตรวจสอบครั้งนี้ เจ้าหน้าที่ดังกล่าวมิได้ทำให้ทรัพย์สินภายในบริษัท/ห้าง/ร้าน สูญหายหรือเสียหายแต่อย่างใด  
ทั้งมิได้ยึดทรัพย์สินหรือเรียกร้องเพื่อผลประโยชน์ส่วนตัวแต่ประการใด

อ่านบันทึกให้ฟังแล้ว รับว่าถูกต้อง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ได้รับสำเนานบันทึกการตรวจสอบนี้ไว้แล้ว

ลงชื่อ.....ผู้จัดการ//ผู้แทน

(.....)

...../...../.....

ลงชื่อ.....เจ้าของ/ผู้จัดการ/ผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่/บันทึก/อ่าน







บันทึกการตรวจ

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

บันทึกนี้แสดงว่า วันที่ เวลา..... น. พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พุทธศักราช 2489 คือ

ได้มายัง บริษัท /ห้าง/ร้าน.....เลขที่.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....เพื่อทำการตรวจสอบ.....

ซึ่งได้พบกับ นาย/นาง/นางสาว.....เจ้าของ/ผู้จัดการ/ผู้รับผิดชอบ พนักงานเจ้าหน้าที่ฯ

ได้แจ้งความประสงค์ให้ทราบแล้ว นาย/นาง/นางสาว.....ได้ยินยอมให้ทำการตรวจสอบแต่

โดยดี และเป็นผู้นำในการตรวจสอบภายใน บริษัท/ห้าง/ร้าน ซึ่งเป็นสถานที่.....

ผลการตรวจสอบ ปรากฏว่า.....

ตรวจเสร็จสิ้น เวลา .....น.

วันที่.....

อนึ่ง ในการตรวจสอบครั้งนี้ เจ้าหน้าที่ดังกล่าวมิได้ทำให้ทรัพย์สินภายในบริษัท/ห้าง/ร้าน สูญหายหรือเสียหายแต่อย่างใด  
ทั้งมิได้ยึดทรัพย์สินหรือเรียกร้องเพื่อผลประโยชน์ส่วนตัวแต่ประการใด

อ่านบันทึกให้ฟังแล้ว รับว่าถูกต้อง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ได้รับสำเนานบันทึกการตรวจสอบนี้ไว้แล้ว  
ลงชื่อ.....ผู้จัดการ/ผู้แทน  
(.....)  
...../...../.....

ลงชื่อ.....เจ้าของ/ผู้จัดการ/ผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่/บันทึกอ่าน



บันทึกการจับกุม

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

วันนี้ เวลา..... น. พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.2542 คือ

ได้ร่วมกันทำการจับกุม (1) .....  
(2).....

รวม..... นาย/นาง

พร้อมด้วยของกลาง คือ (1).....  
(2).....  
(3) .....

ในพฤติการณ์ที่กล่าวหา .....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

พร้อมทั้งได้แจ้งให้ผู้ถูกจับทราบด้วยว่า ผู้ถูกจับมีสิทธิที่จะไม่ให้การหรือให้การก็ได้ และถ้อยคำของผู้ถูกจับนั้น อาจใช้เป็นพยานหลักฐานในการพิจารณาคดีได้ และมีสิทธิที่จะพบและปรึกษานายความ หรือผู้ซึ่งจะเป็นทนายความ ผู้ถูกจับรับทราบข้อกล่าวหาและสิทธิของผู้ถูกจับดังกล่าวข้างต้นแล้ว เหตุเกิดที่..... เลขที่.....  
ถนน.....ตรอก/ซอย..... ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด ..... พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุมได้นำตัวผู้ถูกจับพร้อมของกลางส่งมอบให้พนักงานสอบสวน.....  
ในข้อหา.....  
.....  
.....

เพื่อดำเนินการต่อไป ในการจับกุมได้สอบถามผู้ถูกจับแล้ว ผู้ถูกจับให้การ.....

อนึ่ง ในการจับกุมครั้งนี้ พนักงานเจ้าหน้าที่มิได้บังคับ ชูเช็ญ และมีได้ทำให้ผู้ถูกจับได้รับอันตรายแก่กายหรือจิตใจแต่อย่างใด อีกทั้งมิได้เรียก รับ ยอมจะรับทรัพย์สินหรือทรัพย์สินอื่นใดมาเป็นประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่นแต่ประการใด

อ่านบันทึกนี้ให้ผู้ถูกจับฟังโดยละเอียดแล้ว และผู้ถูกจับได้อ่านบันทึกแล้ว รับว่าถูกต้อง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน และได้มอบสำเนาบันทึกการจับกุมให้ผู้ถูกจับกุมแล้ว

ได้รับสำเนาทันทีการจับกุมนี้ไว้แล้ว  
(ลงชื่อ).....ผู้ถูกจับ  
(.....)  
...../...../.....

ลงชื่อ ..... ผู้ถูกจับ  
ลงชื่อ ..... พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุม  
ลงชื่อ ..... พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุม  
ลงชื่อ ..... พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุม  
ลงชื่อ ..... พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุม/บันทึก/อ่าน  
ตำแหน่ง .....



สำนักงานคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ  
กรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์

บันทึกการให้ถ้อยคำ

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

การให้ถ้อยคำของ

ผู้ร้องเรียน

ถือบัตรประจำตัว .....

เลขที่ .....

วันที่ออกบัตร .....

วันหมดอายุ .....

ต่อหน้า พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.๒๕๔๒

บันทึกที่ .....

ชื่อผู้ให้ถ้อยคำ.....นามสกุล.....

อายุ.....ปี เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา.....

อาชีพ .....

ตั้งบ้านเรือนอยู่ที่..... ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... โทรศัพท์.....

เกี่ยวข้องกับ .....

ถาม .....

ตอบ .....

ถาม .....

ตอบ .....

ถาม .....

ตอบ .....

ถาม .....

ตอบ .....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ร้องเรียน

ใบต่อการให้ถ้อยคำ.....แผ่นที่ ๒

ถาม .....

ตอบ .....

.....

.....

ถาม .....

ตอบ .....

.....

.....

ถาม .....

ตอบ .....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า พนักงานเจ้าหน้าที่มิได้กระทำการล่อลวง ชูเชิญ ให้สัญญาหรือกระทำการใด ๆ เพื่อจูงใจให้ข้าพเจ้าให้ถ้อยคำอย่างใด ๆ และ ข้าพเจ้าได้ฟังบันทึกถ้อยคำที่อ่านให้ฟัง/ได้อ่านบันทึกถ้อยคำเองแล้ว ขอรับรองว่า บันทึกถ้อยคำถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าพนักงานเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....ผู้ร้องเรียน  
(.....)

ลงชื่อ .....พนักงานเจ้าหน้าที่  
(.....)

ลงชื่อ .....พนักงานเจ้าหน้าที่  
(.....)

ลงชื่อ .....พนักงานเจ้าหน้าที่  
(.....)

ลงชื่อ .....พนักงานเจ้าหน้าที่/ผู้บันทึก/อ่าน  
(.....)

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ร้องเรียน



สำนักงานคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ  
กรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์

บันทึกให้ถ้อยคำ

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

คำให้การของ

.....

ผู้ร้องเรียน

ถือบัตรประจำตัว.....

เลขที่.....

วันที่ออกบัตร.....

วันหมดอายุ.....

ต่อหน้า พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๔๒

บันทึกที่ .....

ชื่อผู้ให้ถ้อยคำ.....นามสกุล.....

อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ศาสนา.....

อาชีพ .....

ตั้งบ้านเรือนอยู่ที่.....ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....โทรศัพท์.....

เกี่ยวข้องกับ .....

ถาม ท่านมาพบพนักงานเจ้าหน้าที่ในวันนี้ ด้วยเหตุใด

ตอบ .....

ถาม ท่านมีความเกี่ยวข้องกับเรื่องการรักษาพยาบาลที่ร้องเรียนอย่างไร

ตอบ .....

ถาม ผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลชื่ออะไร ทำงานที่ใด และปัจจุบันพักอาศัยอยู่ที่ใด

ตอบ .....

ถาม เหตุการณ์ ข้อเท็จจริง หรือเหตุการณ์ในช่วงที่เข้ารับบริการรักษาพยาบาล  
ที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียนเป็นอย่างไร

ตอบ .....(ให้ระบุรายละเอียดข้อเท็จจริงหรือเหตุการณ์ที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียนที่ชัดเจน  
และครบถ้วน พร้อมแสดงสำเนาเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำเนาใบเสร็จรับเงิน  
เป็นต้น โดยให้ผู้ร้องเรียนรับรองความถูกต้องของสำเนาเอกสารดังกล่าวด้วย).....

ผู้ร้องเรียน

ใบต่อคำให้การของ.....(ชื่อผู้ร้องเรียน).....แผ่นที่ ๒

ถาม หลังจากเข้ารับการรักษาพยาบาลดังกล่าวแล้ว ท่านได้ดำเนินการอย่างไร

ตอบ .....

ถาม กรณีการร้องเรียนดังกล่าว ท่านมีประเด็นข้อสงสัยที่จะดำเนินการร้องเรียน อย่างไร

ตอบ .....(ให้ระบุความประสงค์หรือเหตุผลในการร้องเรียนว่าต้องการให้พนักงานเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบข้อเท็จจริงหรือมีประเด็นข้อสงสัยอย่างไร).....

ถาม หากต้องมีการดำเนินการตามกฎหมาย ท่านยินดีที่จะให้การต่อพนักงานสอบสวน พนักงานอัยการ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง จนกระทั่งเสร็จสิ้นการดำเนินการ หรือไม่ อย่างไร

ตอบ .....

ถาม วันนี้ท่านมีเอกสารหลักฐานใดมาแสดงบ้าง

ตอบ .....(เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร้องเรียน สำเนาใบเสร็จรับเงิน เป็นต้น โดยให้ผู้ร้องเรียนรับรองความถูกต้องของสำเนาเอกสารดังกล่าวด้วย).....

ถาม ท่านเคยมีสาเหตุโกรธเคืองกับผู้ถูกร้องเรียนหรือไม่ อย่างไร

ตอบ .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ มิได้กระทำการล่อลวง ชูเชิญ ให้สัญญาหรือกระทำการใด ๆ เพื่อจูงใจให้ข้าพเจ้าให้ถ้อยคำอย่างใด ๆ และข้าพเจ้าได้ฟังบันทึกถ้อยคำที่อ่านให้ฟัง/ได้อ่านบันทึกถ้อยคำเองแล้ว ขอรับรองว่าบันทึกถ้อยคำถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าพนักงานเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....ผู้ร้องเรียน  
(.....)

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่  
(.....)

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่  
(.....)

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่  
(.....)

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่/บันทึก/อ่าน  
(.....)

หมายเหตุ หากมีประเด็นคำถามเพิ่มเติมอันจะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาและวินิจฉัยเรื่องร้องเรียนนอกเหนือจากที่ปรากฏในแบบบันทึกให้ถ้อยคำดังกล่าว พนักงานเจ้าหน้าที่สามารถดำเนินการสอบถามเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

.....  
ผู้ร้องเรียน



สำนักงานคณะกรรมการส่วนจังหวัดว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ  
จังหวัด.....

บันทึกให้ถ้อยคำ

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

คำให้การของ

.....

ผู้ร้องเรียน

ถือบัตรประจำตัว.....

เลขที่.....

วันที่ออกบัตร.....

วันหมดอายุ.....

ต่อหน้า พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๔๒

บันทึกที่ .....

ชื่อผู้ให้ถ้อยคำ.....นามสกุล.....

อายุ.....ปี เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา.....

อาชีพ .....

ตั้งบ้านเรือนอยู่ที่..... ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... โทรศัพท์.....

เกี่ยวข้องกับ.....

ถาม .....

ตอบ .....

ถาม .....

ตอบ .....

ถาม .....

ตอบ .....

ถาม .....

ตอบ .....

ผู้ร้องเรียน

ใบต่อการให้ถ้อยคำ.....แผ่นที่ ๒

ถาม .....

ตอบ .....

.....

ถาม .....

ตอบ .....

.....

ถาม .....

ตอบ .....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า พนักงานเจ้าหน้าที่มิได้กระทำการล่อลวง ชูเชิญ ให้สัญญาหรือกระทำการใด ๆ เพื่อจูงใจให้ข้าพเจ้าให้ถ้อยคำอย่างใด ๆ และ ข้าพเจ้าได้ฟังบันทึกถ้อยคำที่อ่านให้ฟัง/ได้อ่านบันทึกถ้อยคำเองแล้ว ขอรับรองว่า บันทึกถ้อยคำถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าพนักงานเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....ผู้ร้องเรียน  
(.....)

ลงชื่อ .....พนักงานเจ้าหน้าที่  
(.....)

ลงชื่อ .....พนักงานเจ้าหน้าที่  
(.....)

ลงชื่อ .....พนักงานเจ้าหน้าที่  
(.....)

ลงชื่อ .....พนักงานเจ้าหน้าที่/ผู้บันทึก/อ่าน  
(.....)

ลงชื่อ.....  
(.....)  
ผู้ร้องเรียน



สำนักงานคณะกรรมการส่วนจังหวัดว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ  
จังหวัด.....

บันทึกให้ถ้อยคำ

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

คำให้การของ

ผู้ร้องเรียน

ถือบัตรประจำตัว.....

เลขที่.....

วันที่ออกบัตร.....

วันหมดอายุ.....

ต่อหน้า พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๔๒

บันทึกที่ .....

ชื่อผู้ให้ถ้อยคำ.....นามสกุล.....

อายุ.....ปี เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา.....

อาชีพ .....

ตั้งบ้านเรือนอยู่ที่..... ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... โทรศัพท์.....

เกี่ยวข้องกับ .....

ถาม ท่านมาพบพนักงานเจ้าหน้าที่ในวันนี้ ด้วยเหตุใด

ตอบ .....

ถาม ท่านมีความเกี่ยวข้องกับเรื่องการรักษาพยาบาลที่ร้องเรียนอย่างไร

ตอบ .....

ถาม ผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลชื่ออะไร ทำงานที่ใด และปัจจุบันพักอาศัยอยู่ที่ใด

ตอบ .....

ถาม เหตุการณ์ ข้อเท็จจริง หรือเหตุการณ์ในช่วงที่เข้ารับบริการรักษาพยาบาล  
ที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียนเป็นอย่างไร

ตอบ .....(ให้ระบุรายละเอียดข้อเท็จจริงหรือเหตุการณ์ที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียนที่ชัดเจน  
และครบถ้วน พร้อมแสดงสำเนาเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำเนาใบเสร็จรับเงิน  
เป็นต้น โดยให้ผู้ร้องเรียนรับรองความถูกต้องของสำเนาเอกสารดังกล่าวด้วย).....

ผู้ร้องเรียน

ใบต่อคำให้การของ.....(ชื่อผู้ร้องเรียน).....แผ่นที่ ๒

**ถาม** หลังจากเข้ารับการรักษาพยาบาลดังกล่าวแล้ว ท่านได้ดำเนินการอย่างไร

**ตอบ** .....

**ถาม** กรณีการร้องเรียนดังกล่าว ท่านมีประเด็นข้อสงสัยที่จะดำเนินการร้องเรียน อย่างไร

**ตอบ** .....(ให้ระบุความประสงค์หรือเหตุผลในการร้องเรียนว่าต้องการให้พนักงานเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบข้อเท็จจริงหรือมีประเด็นข้อสงสัยอย่างไร).....

**ถาม** หากต้องมีการดำเนินการตามกฎหมาย ท่านยินดีที่จะให้การต่อพนักงานสอบสวน พนักงานอัยการ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง จนกระทั่งเสร็จสิ้นการดำเนินการ หรือไม่ อย่างไร

**ตอบ** .....

**ถาม** วันนี้ท่านมีเอกสารหลักฐานใดมาแสดงบ้าง

**ตอบ** .....(เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร้องเรียน สำเนาใบเสร็จรับเงิน เป็นต้น โดยให้ผู้ร้องเรียนรับรองความถูกต้องของสำเนาเอกสารดังกล่าวด้วย).....

**ถาม** ท่านเคยมีสาเหตุโกรธเคืองกับผู้ถูกร้องเรียนหรือไม่ อย่างไร

**ตอบ** .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ มิได้กระทำการล่อลวง ชูเชิญ ให้สัญญาหรือกระทำการใด ๆ เพื่อจูงใจให้ข้าพเจ้าให้ถ้อยคำอย่างใด ๆ และข้าพเจ้าได้ฟังบันทึกถ้อยคำที่อ่านให้ฟัง/ได้อ่านบันทึกถ้อยคำเองแล้ว ขอรับรองว่าบันทึกถ้อยคำถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าพนักงานเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....ผู้ร้องเรียน  
(.....)

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่  
(.....)

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่  
(.....)

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่  
(.....)

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่/บันทึก/อ่าน  
(.....)

**หมายเหตุ** หากมีประเด็นคำถามเพิ่มเติมอันจะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาและวินิจฉัยเรื่องร้องเรียนนอกเหนือจากที่ปรากฏในแบบบันทึกให้ถ้อยคำดังกล่าว พนักงานเจ้าหน้าที่สามารถดำเนินการสอบถามเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

.....  
ผู้ร้องเรียน



หนังสือเรียก

ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๔๒

เลขที่ .....

สำนักงานคณะกรรมการกลางว่าด้วย  
ราคาสินค้าและบริการ กรมการค้าภายใน  
เลขที่..... ถนน..... ตำบล.....  
อำเภอ..... จังหวัด.....  
๑๑๐๐๐

.....วัน/เดือน/ปี ที่ออกหนังสือเรียก.....

หนังสือเรียกมายังนาย/นาง/นางสาว ..... บริษัท/ห้าง/ร้าน.....  
เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ.....  
จังหวัด.....

ด้วย.....  
.....  
.....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๑) แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๔๒ จึงขอให้ท่านปฏิบัติ ดังนี้

๑. ....  
.....
๒. ....  
.....

ทั้งนี้ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามหนังสือเรียกของพนักงานเจ้าหน้าที่ ตามมาตรา ๑๘ (๑) มีความผิดตามมาตรา ๓๔ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือน หรือปรับไม่เกินห้าพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

(.....)

เลขาธิการคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ  
พนักงานเจ้าหน้าที่

พลิก

## คำเตือนผู้รับหนังสือเรียก

ผู้รับหนังสือเรียกจะต้องปฏิบัติตามข้อความที่กำหนดในหนังสือฉบับนี้ มิฉะนั้น จะมีความรับผิดตามมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งบัญญัติว่า “ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามหนังสือเรียกของพนักงานเจ้าหน้าที่ ตามมาตรา ๑๘ (๑) ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือน หรือปรับไม่เกินห้าพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ”

## ใบรับหนังสือเรียก

ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....  
หมู่ที่.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....  
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....ได้รับหนังสือเรียกเลขที่.....  
ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ออกตามความในมาตรา ๑๘ (๑) แห่งพระราชบัญญัติ  
ว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๔๒ ไว้แล้วตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
เวลา.....นาฬิกา

(ลงชื่อ).....ผู้รับหนังสือเรียก  
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ส่งหนังสือเรียก  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)



หนังสือเรียก

ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๕๒

เลขที่ .....

สำนักงานคณะกรรมการส่วนจังหวัด  
ว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ  
จังหวัด.....  
เลขที่..... ถนน..... ตำบล.....  
อำเภอ..... จังหวัด.....

.....วัน/เดือน/ปี ที่ออกหนังสือเรียก.....

หนังสือเรียกมายังกรรมการผู้มีอำนาจผูกพันบริษัท ..... จำกัด เลขที่.....  
ถนน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการส่วนจังหวัดว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ จังหวัด.....  
ได้รับการร้องเรียนว่า บริษัท ..... จำกัด (โรงพยาบาล.....)

**ระบุพฤติการณ์ที่ร้องเรียน**

ซึ่งอาจเป็นการฝ่าฝืนตามมาตรา..... และมีความผิดตามมาตรา..... แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้า  
และบริการ พ.ศ. ๒๕๕๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๑) แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ  
พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงขอให้ท่านปฏิบัติ ดังนี้

๑. มาพบพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานพาณิชย์จังหวัด.....  
เลขที่..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... โทร. ....

ใน.....วัน/เดือน/ปี ที่จะให้มาพบตามหนังสือเรียก..... เวลา.....นาฬิกา เพื่อให้ถ้อยคำและชี้แจง  
ข้อเท็จจริงดังกล่าวตามที่ถูกร้องเรียน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

๒. นำเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องตามข้อ ๑ หนังสือรับรองนิติบุคคลและเอกสารหลักฐานอื่นๆ  
ที่เห็นว่าจะเป็นประโยชน์ประกอบการชี้แจงมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ในวัน เวลาดังกล่าว

ทั้งนี้ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามหนังสือเรียกของพนักงานเจ้าหน้าที่ ตามมาตรา ๑๘ (๑) มีความผิด  
ตามมาตรา ๓๔ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือน หรือปรับไม่เกินห้าพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

(.....)

พาณิชย์จังหวัด.....

พนักงานเจ้าหน้าที่

พลิก

## คำเตือนผู้รับหนังสือเรียก

ผู้รับหนังสือเรียกจะต้องปฏิบัติตามข้อความที่กำหนดในหนังสือฉบับนี้ มิฉะนั้น จะมีความรับผิดตามมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งบัญญัติว่า “ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามหนังสือเรียกของพนักงานเจ้าหน้าที่ ตามมาตรา ๑๘ (๑) ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือน หรือปรับไม่เกินห้าพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ”

## ใบรับหนังสือเรียก

ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....  
หมู่ที่.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....  
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....ได้รับหนังสือเรียกเลขที่.....  
ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ออกตามความในมาตรา ๑๘ (๑) แห่งพระราชบัญญัติ  
ว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๔๒ ไว้แล้วตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
เวลา.....นาฬิกา

(ลงชื่อ).....ผู้รับหนังสือเรียก  
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ส่งหนังสือเรียก  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)



บันทึกอัยยัด

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

บันทึกนี้แสดงว่า วันที่ เวลา..... น. พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.2542 คือ

ได้มายัง บริษัท /ห้าง/ร้าน..... เลขที่..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด .....

โทรศัพท์..... เพื่อทำการตรวจสอบ.....

ซึ่งได้พบกับ นาย/นาง/นางสาว..... เจ้าของ/ผู้จัดการ/ผู้รับผิดชอบ พนักงานเจ้าหน้าที่ฯ

ได้แสดงบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. 2542 พร้อมทั้งได้แจ้งความ

ประสงค์ให้ทราบแล้ว นาย/นาง/นางสาว..... ได้ยินยอมให้ทำการตรวจสอบแต่โดยดี และ

เป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบภายใน บริษัท/ห้าง/ร้าน ซึ่งเป็นสถานที่.....

ผลการตรวจสอบ ปรากฏว่า.....

โดยมอบให้..... ตำแหน่ง..... เป็นผู้ดูแลเก็บรักษาสินค้าควบคุมที่  
อัยยัดไว้ไม่ให้สูญเสียวหรือเปลี่ยนแปลงสภาพไป จนกว่าจะได้มีคำสั่งเปลี่ยนแปลงจากพนักงานเจ้าหน้าที่

ตรวจสอบเสร็จสิ้น เวลา .....น. วันที่.....

อนึ่ง ในอัยยัดครั้งนี้ เจ้าหน้าที่ดังกล่าวมิได้ทำให้ทรัพย์สินภายในบริษัท/ห้าง/ร้าน สูญหายหรือเสียหายแต่อย่างใด ทั้งนี้ได้  
ยึดทรัพย์สินหรือเรียกร้องเพื่อผลประโยชน์ส่วนตัวแต่ประการใด

อ่านบันทึกให้ฟังแล้ว รับว่าถูกต้อง จึง ได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....เจ้าของ/ผู้จัดการ/ผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่/บันทึก/อ่าน

ได้รับสำเนาบันทึกการตรวจสอบนี้ไว้แล้ว

ลงชื่อ.....ผู้จัดการ/ผู้แทน

(.....)

...../...../.....





ภาคผนวก ข





ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการส่วนจังหวัด  
ว่าด้วยราคาสินค้าและบริการจังหวัดสระบุรี  
ว่าด้วยขั้นตอน วิธีการและอัตราการเปรียบเทียบ พ.ศ. ๒๕๕๒

-----

ตามที่คณะกรรมการว่าด้วยราคาสินค้าและบริการได้ออกระเบียบคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเปรียบเทียบคดี พ.ศ. ๒๕๔๗ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยกำหนดให้พาณิชย์จังหวัดในฐานะหัวหน้าสำนักงานคณะกรรมการส่วนจังหวัดว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ โดยความเห็นชอบของประธานคณะกรรมการส่วนจังหวัดว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ มีอำนาจกำหนดวิธีการเฉพาะขั้นตอนและอัตราการเปรียบเทียบคดีสำหรับความผิดที่มีโทษปรับสถานเดียวหรือที่มีโทษปรับหรือจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือจำคุกไม่เกินหนึ่งปีและปรับตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๔๒ ไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การเปรียบเทียบคดีดังกล่าวดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็วและเป็นระบบอีกทั้งไม่เป็นภาระต่อผู้ประกอบการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๓) แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๔๒ และข้อ ๗ (๒) แห่งระเบียบคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเปรียบเทียบคดี พ.ศ. ๒๕๔๗ หัวหน้าสำนักงานคณะกรรมการส่วนจังหวัดว่าด้วยราคาสินค้าและบริการจังหวัดสระบุรีจึงกำหนด ขั้นตอน วิธีการและอัตราการเปรียบเทียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการส่วนจังหวัดว่าด้วยราคาสินค้าและบริการจังหวัดสระบุรี ว่าด้วยขั้นตอน วิธีการและอัตราการเปรียบเทียบ พ.ศ. ๒๕๕๒”

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับในเขตท้องที่จังหวัดสระบุรี ตั้งแต่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้หัวหน้าสำนักงานคณะกรรมการกลางส่วนจังหวัดว่าด้วยราคาสินค้าและบริการจังหวัดสระบุรี เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

/หมวด ๑....

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๔. ในระเบียบนี้

“หัวหน้าสำนักงาน” หมายความว่า หัวหน้าพนักงานคณะกรรมการส่วนจังหวัด  
ว่าด้วยราคาสินค้าและบริการจังหวัดสระบุรี ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๔๒

“ผู้มีอำนาจเปรียบเทียบคดี” หมายความว่า ผู้ที่ได้รับมอบหมายจาก  
คณะกรรมการกลาง ว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ให้มีอำนาจเปรียบเทียบคดี

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่า  
ด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๔๒

ข้อ ๕. ความผิดที่เปรียบเทียบคดีได้ตามระเบียบนี้ เป็นความผิดที่มีโทษปรับสถานเดียว  
หรือที่มีโทษปรับหรือจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือจำคุกไม่เกินหนึ่งปี และปรับตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคา  
สินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๔๒ ที่เกิดขึ้น อ่าง หรือเชื่อว่าได้เกิดขึ้นในเขตจังหวัดสระบุรี

ข้อ ๖. การกำหนดเงินค่าปรับที่จะเปรียบเทียบคดี ให้เป็นไปตามอัตราการเปรียบเทียบที่  
กำหนดไว้ตามบัญชีหมายเลข ๑ แนบท้ายระเบียบนี้

ในกรณีที่หัวหน้าสำนักงานออกประกาศกำหนดช่วงระยะเวลาในการกำกับดูแลและติดตามความ  
เคลื่อนไหวราคาสินค้าเป็นกรณีพิเศษเพื่อป้องปรามการฉกฉวยโอกาสเอารัดเอาเปรียบผู้บริโภค ให้กำหนดเงิน  
ค่าปรับที่จะเปรียบเทียบคดีเป็นไปตามอัตราการเปรียบเทียบที่กำหนดไว้ตามบัญชีหมายเลข ๒ แนบท้าย  
ระเบียบนี้ และหากกระทำความผิดซ้ำในโทษฐานเดียวกันนั้นอีกในช่วงระยะเวลาดังกล่าว ให้กำหนดเงิน  
ค่าปรับเป็นสองเท่าของเงินค่าปรับครั้งก่อน ทั้งนี้ต้องไม่เกินอัตราโทษ ที่กฎหมายกำหนด

ข้อ ๗. ในการจัดทำบันทึกการเปรียบเทียบคดี (แบบ ปค.๑) บันทึกยินยอมการชำระค่าปรับ  
ล่วงหน้า (แบบ ปค.๒) และบันทึกขอเลื่อนระยะเวลาชำระค่าปรับ (แบบ ปค.๓) ให้ใช้ตามแบบที่กำหนดไว้  
ท้ายระเบียบนี้

หมวด ๒

การปฏิบัติในการเปรียบเทียบคดี

ข้อ ๘. เมื่อมีการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ.  
๒๕๔๒ เกิดขึ้น หรืออ่าง หรือเชื่อว่าได้เกิดขึ้นในเขตจังหวัดสระบุรีที่ทำการเปรียบเทียบ ได้ให้พนักงาน  
เจ้าหน้าที่ผู้จับกุมแจ้งให้ผู้ถูกจับกุมทราบถึงข้อกล่าวหา และชี้แจงให้ผู้ถูกจับกุมทราบว่าเป็นความผิดที่  
เปรียบเทียบได้พร้อมกับสอบถามความยินยอมให้ทำการเปรียบเทียบ

ข้อ ๙. ในกรณีที่ผู้ต้องหาไม่ยินยอมให้ทำการเปรียบเทียบ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุมนำตัวผู้ต้องหา  
พร้อมบันทึกการจับกุมส่งพนักงานสอบสวนเพื่อดำเนินคดีต่อไป

ข้อ ๑๐...

ข้อ ๑๐. ในกรณีที่ผู้ต้องหายินยอมให้ทำการเปรียบเทียบ ให้พนักงานที่ผู้จับกุมนำตัวผู้ต้องหาส่งมอบให้ผู้มีอำนาจเปรียบเทียบคดีต่อไป

ข้อ ๑๑. ในการเปรียบเทียบคดี ให้พนักงานเจ้าหน้าที่จับกุมนำเสนอบันทึกการจับกุมและบันทึกการเปรียบเทียบคดีต่อผู้มีอำนาจเปรียบเทียบคดีส่งเปรียบเทียบ และเมื่อผู้มีอำนาจเปรียบเทียบคดีส่งเปรียบเทียบโดยกำหนดเงินค่าปรับแล้ว ให้แจ้งผู้ต้องหาทราบเพื่อชำระเงินค่าปรับตามคำสั่งเปรียบเทียบ

ในกรณีที่ผู้ต้องหาไม่ยินยอมชำระค่าปรับตามคำสั่งเปรียบเทียบ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุมนำตัวผู้ต้องหาพร้อมบันทึกการจับกุมส่งพนักงานสอบสวนเพื่อดำเนินคดีต่อไป

ข้อ ๑๒. ในกรณีที่ผู้ต้องหาไม่สามารถชำระค่าปรับในวันที่ผู้มีอำนาจเปรียบเทียบคดีมีคำสั่งเปรียบเทียบคดีได้ โดยผู้ต้องหาขอชำระเงินค่าปรับภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้มีอำนาจเปรียบเทียบมีคำสั่งเปรียบเทียบคดี ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุมจัดทำบันทึกขอเลื่อนระยะเวลาชำระค่าปรับให้ผู้ต้องหาลงลายมือชื่อรับสภาพความผิดไว้เป็นหลักฐาน

หากผู้ต้องหาไม่นำเงินมาชำระค่าปรับภายในกำหนดเวลา ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับกุมบันทึกต่อท้ายไว้ในบันทึกขอเลื่อนระยะเวลาชำระค่าปรับแล้วนำเสนอหัวหน้าสำนักงาน เพื่อส่งเรื่องให้พนักงานสอบสวนดำเนินคดีผู้ต้องหานั้นต่อไป

ข้อ ๑๓. เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ต้องหายินยอมให้เปรียบเทียบและยินยอมชำระค่าปรับล่วงหน้าตามอัตราการเปรียบเทียบที่หัวหน้าสำนักงานกำหนดไว้ท้ายระเบียบนี้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดบันทึกยินยอมชำระค่าปรับล่วงหน้าให้ผู้ต้องหาลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานพร้อมทั้งชำระค่าปรับล่วงหน้าได้

ข้อ ๑๔. การรับเงิน การนำเงินส่งคลัง การออกใบเสร็จรับเงินที่ผู้ต้องหาชำระค่าปรับและการดำเนินการเกี่ยวกับเงินค่าปรับให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการนั้น

ข้อ ๑๕. ในกรณีที่พนักงานเจ้าหน้าที่พบว่ามีกรกระทำผิดตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๔๒ ที่ทำการเปรียบเทียบได้แต่มิใช่เป็นการกระทำความผิดซึ่งหน้าให้พนักงานเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อเท็จจริงและพยานหลักฐาน พร้อมทั้งความเห็นเสนอต่อหัวหน้าสำนักงานเพื่อออกหนังสือเรียกตามระเบียบว่าด้วยการนั้นให้ผู้ถูกกล่าวหามาชี้แจงข้อเท็จจริง และให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำบันทึกไว้เป็นหลักฐาน ถ้าผู้ถูกกล่าวหาได้รับว่าได้กระทำความผิดจริงและยินยอมให้ทำการเปรียบเทียบ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการเปรียบเทียบให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ในกรณีที่ผู้ถูกกล่าวหาปฏิเสธข้อกล่าวหา หรือไม่ยินยอมให้ทำการเปรียบเทียบเมื่อ ไม่ยินยอมชำระค่าปรับตามคำสั่งเปรียบเทียบให้พนักงานเจ้าหน้าที่เสนอต่อหัวหน้าสำนักงาน เพื่อพิจารณาส่งเรื่องให้พนักงานสอบสวนดำเนินคดีต่อไป

/ข้อ ๑๖. ...

ข้อ ๑๖. ให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดให้มีสมุดรับคำกล่าวโทษเพื่อลงรับคดีเก็บไว้เป็นหลักฐาน โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อผู้กล่าวโทษ ชื่อผู้ต้องหา ที่อยู่ ข้อหาในการกระทำความผิด วัน เวลา และสถานที่ที่เกิดเหตุและจับกุม รวมทั้งจำนวนเงินค่าปรับ ทั้งคดีที่ผู้ต้องหายินยอมให้เปรียบเทียบและไม่ยินยอมให้เปรียบเทียบ ตลอดจนรับผิดชอบในการเก็บรักษาสำนวนการเปรียบเทียบคดีที่เสร็จคดีและเอกสารที่เกี่ยวข้องไว้ภายในกำหนดอายุความ และติดตามผลคดีที่ได้ส่งเรื่องให้พนักงานสอบสวนดำเนินคดีตามกฎหมาย

ข้อ ๑๗. ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติ หรือระเบียบนี้มิได้กำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ให้หัวหน้าสำนักงานเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๒



(นายสมชาย ลีภัยเจริญ)

พาณิชย์จังหวัดสระบุรี

หัวหน้าสำนักงานคณะกรรมการส่วนจังหวัดว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ

จังหวัดสระบุรี

อัตราค่าเปรียบเทียบ

บัญชีหมายเลข 1

แนบท้ายระเบียบสำนักคณะกรรมการส่วนจังหวัดว่าด้วยราคาค่าสินค้าและบริการ จังหวัดสระบุรี  
ว่าด้วยขั้นตอน วิธีการ และอัตราค่าเปรียบเทียบ พ.ศ. 2552  
ลงวันที่ มีนาคม พ.ศ. 2552

ประเภทผู้ประกอบการ	ฐานความผิดและจำนวนเงินค่าปรับ				
	ไม่ปฏิบัติตามหนังสือเรียก ตามมาตรา 18 (1)	ขัดขวางการปฏิบัติงาน พนักงานเจ้าหน้าที่ตาม มาตรา 18(2),(3) และมาตรา 21	ไม่อำนวยความสะดวก แก่พนักงานเจ้าหน้าที่ ตาม มาตรา 19	ไม่แจ้งรายการตาม มาตรา ม.25 (5) และ มาตรา 26 วรรคหนึ่ง	ไม่ปิดป้ายแสดงราคา ตามมาตรา 28
แผงลอยหรือเร่ขายโดย ยานพาหนะ	200 บาท	300 บาท	100 บาท	-	200 บาท
ร้านค้าที่ไม่ใช่นิติบุคคล	500 บาท	1,000 บาท	300 บาท	1,000 บาท	1,000 บาท
นิติบุคคล	1,500 บาท			1,500 บาท	1,500 บาท
กรรมการผู้จัดการ หรือ หุ้นส่วนจัดการ หรือ ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน ของนิติบุคคล	1,500 บาท	1,500 บาท	1,500 บาท	1,500 บาท	1,500 บาท

อัตราค่าเปรียบเทียบ

บัญชีหมายเลข 2

แนบท้ายระเบียบสำนักคณะกรรมการส่วนจังหวัดว่าด้วยราคาค่าสินค้าและบริการ จังหวัดสระบุรี

ว่าด้วยขั้นตอน วิธีการ และอัตราค่าเปรียบเทียบ พ.ศ. 2552

ลงวันที่ มีนาคม พ.ศ. 2552

ประเภทผู้ประกอบการ	ฐานความผิดและจำนวนเงินค่าปรับ				ไม่เปิดเผยแสดงราคา ตามมาตรา 28
	ไม่ปฏิบัติตามหนังสือเรียก ตามมาตรา 18 (1)	ขัดขวางการปฏิบัติงาน พนักงานเจ้าหน้าที่ ตามมาตรา 18(2),(3) และมาตรา 21	ไม่อำนวยความสะดวก แก่พนักงานเจ้าหน้าที่ ตาม มาตรา 19	ไม่แจ้งรายการตาม มาตรา ม.25 (5) และ มาตรา 26 วรรคหนึ่ง	
แพ่งลอยหรือเช่าขายโดย ยานพาหนะ	400 บาท	600 บาท	200 บาท	-	400 บาท
ร้านค้าที่ไม่ใช่นิติบุคคล	1,000 บาท	2,000 บาท	600 บาท	2,000 บาท	2,000 บาท
นิติบุคคล	2,500 บาท	-	-	3,000 บาท	3,000 บาท
กรรมการผู้จัดการ หรือ หุ้นส่วนผู้จัดการ หรือ ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน ของนิติบุคคล	2,500 บาท	3,000 บาท	2,000 บาท*	3,000 บาท	3,000 บาท



ประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมในการให้บริการรักษาพยาบาล  
และการคิดค่ารักษาพยาบาล (ส่วนกลาง)

ด้วยคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการในส่วนจังหวัด เพื่อพิจารณาวินิจฉัยเกี่ยวกับการให้บริการรักษาพยาบาลที่เกินความจำเป็นหรือการคิดค่าบริการรักษาพยาบาลเกินสมควร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๔๒ คณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ จึงออกประกาศ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมในการให้บริการรักษาพยาบาลและการคิดค่ารักษาพยาบาล (ส่วนกลาง)” ประกอบด้วย

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| (๑) อธิบดีกรมการค้าภายใน   | ประธานอนุกรรมการ           |
| (๒) รองอธิบดีกรมการค้าภายในที่อธิบดีกรมการค้าภายในมอบหมาย                              | อนุกรรมการ                 |
| (๓) ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค  | อนุกรรมการ                 |
| (๔) ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา   | อนุกรรมการ                 |
| (๕) ผู้แทนกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ  | อนุกรรมการ                 |
| (๖) ผู้แทนสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ                                    | อนุกรรมการ                 |
| (๗) ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย                   | อนุกรรมการ                 |
| (๘) เลขาธิการมูลนิธิเพื่อผู้บริโภค   | อนุกรรมการ                 |
| (๙) นายกสภาคประชาสัมพันธ์ไทย   | อนุกรรมการ                 |
| (๑๐) นายกแพทยสภา   | อนุกรรมการ                 |
| (๑๑) นายกสภาเภสัชกรรม  | อนุกรรมการ                 |
| (๑๒) นายแพทย์ถาวร สกกุลพาณิชย์   | อนุกรรมการ                 |
| (๑๓) ผศ.ดร.สุจิตรา ตุลยาเดชานนท์   | อนุกรรมการ                 |
| (๑๔) ผู้อำนวยการกองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า ๒<br>กรมการค้าภายใน                      | อนุกรรมการ<br>และเลขานุการ |
| (๑๕) ผู้อำนวยการกลุ่มวิเคราะห์ราคา ๑<br>กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า ๒ กรมการค้าภายใน | ผู้ช่วยเลขานุการ           |


ข้อ ๒ ให้คณะกรรมการตามข้อ ๑ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) พิจารณาขั้นตอนในการตรวจวินิจฉัยและการรักษาพยาบาลว่ามีความเหมาะสมกับอาการของโรค ซึ่งทำให้ผู้ป่วยเกิดการระคายเคืองในการรักษาพยาบาลเกินความจำเป็นหรือไม่ และมีการคิดราคา ยา เวชภัณฑ์ ค่ารักษาพยาบาล ค่าบริการทางการแพทย์ หรือบริการอื่นของสถานพยาบาลเกินสมควรในพื้นที่กรุงเทพมหานครหรือไม่

/(๒) เชิญ...

- (๒) เชิญผู้แทนส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง มาให้ถ้อยคำ แจ่มชัดเท็จจริง ข้อมูลความเห็น หรือให้ส่งเอกสารหรือหลักฐานใดๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณา
- (๓) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่เห็นสมควร
- (๔) เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ เพื่อกำหนดมาตรการที่เหมาะสมต่อไป
- (๕) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ มอบหมาย

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางสาวชุตินา บุญยประภัศร)

รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงพาณิชย์ รักษาการแทน

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์

ประธานคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ



ประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมในการให้บริการรักษาพยาบาล  
และการคิดค่ารักษาพยาบาล (ส่วนจังหวัด)

ด้วยคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการในส่วนจังหวัด เพื่อพิจารณาวินิจฉัยเกี่ยวกับการให้บริการรักษาพยาบาลที่เกินความจำเป็นหรือการคิดค่าบริการรักษาพยาบาลเกินสมควร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๔๒ คณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ จึงออกประกาศ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมในการให้บริการรักษาพยาบาลและการคิดค่ารักษาพยาบาล (ส่วนจังหวัด)” ประกอบด้วย

- |   |                        |
|---|------------------------|
| (๑) ผู้ว่าราชการจังหวัด   | ประธานคณะกรรมการ       |
| (๒) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด  | อนุกรรมการ             |
| (๓) อัยการจังหวัด   | อนุกรรมการ             |
| (๔) ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการกำกับ<br>และส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยจังหวัด | อนุกรรมการ             |
| (๕) ผู้แทนมูลนิธิเพื่อผู้บริโภค   | อนุกรรมการ             |
| (๖) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านบัญชีต้นทุนที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย                   | อนุกรรมการ             |
| (๗) พาณิชย์จังหวัด  | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| (๘) ผู้อำนวยการกลุ่มกำกับและพัฒนาเศรษฐกิจการค้า<br>สำนักงานพาณิชย์จังหวัด       | ผู้ช่วยเลขานุการ       |

ข้อ ๒ ให้คณะกรรมการตามข้อ ๑ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) พิจารณาขั้นตอนในการตรวจวินิจฉัยและการรักษาพยาบาลว่ามีความเหมาะสมกับอาการของโรค ซึ่งทำให้ผู้ป่วยเกิดภาระค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลเกินความจำเป็นหรือไม่ และมีการคิดราคา ยา เวชภัณฑ์ ค่ารักษาพยาบาล ค่าบริการทางการแพทย์ หรือบริการอื่นของสถานพยาบาลเกินสมควรในพื้นที่จังหวัดนั้นหรือไม่

(๒) เชิญผู้แทนส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง มาให้ถ้อยคำ แจ้งข้อเท็จจริง ข้อมูลความเห็น หรือให้ส่งเอกสารหรือหลักฐานใดๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณา

(๓) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่เห็นสมควร

(๔) เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ เพื่อกำหนดมาตรการที่เหมาะสมต่อไป

(๕) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ มอบหมาย

ประกาศ ณ วันที่ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นางสาวชุตินา บุญยประภัศร์)

รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงพาณิชย์ รักษาการแทน

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์

ประธานคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ



คำสั่งกรมการค้าภายใน  
ที่ ๓๔๗ /๒๕๖๒

เรื่อง จัดตั้งศูนย์กำกับดูแลการดำเนินการตามมาตรการเกี่ยวกับยารักษาโรค เวชภัณฑ์  
บริการรักษาพยาบาล บริการทางการแพทย์ และบริการอื่นของสถานพยาบาล

ตามที่คณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ (กกร.) ด้วยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี  
อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๔๒ ออกประกาศ กกร.  
กำหนดให้ยารักษาโรค เวชภัณฑ์เกี่ยวกับการรักษาโรค บริการรักษาพยาบาล บริการทางการแพทย์ และ  
บริการอื่นของสถานพยาบาลเกี่ยวกับการรักษาโรค เป็นสินค้าและบริการควบคุม รวมทั้งกำหนดมาตรการ  
ให้โรงพยาบาล ผู้ผลิตยา ผู้นำเข้ายาในราชอาณาจักรเพื่อจำหน่าย ผู้แทนจำหน่ายของผู้ผลิตหรือ  
ผู้นำเข้ามาในราชอาณาจักร แจ็งราคาขาย เวชภัณฑ์ ค่าบริการรักษาพยาบาล และกำหนดหลักเกณฑ์  
เงื่อนไขเกี่ยวกับการจำหน่ายยารักษาโรค เวชภัณฑ์ และบริการอื่น ไปแล้ว นั้น

เพื่อให้มีศูนย์กลางในการปฏิบัติงานและกำกับดูแลให้การดำเนินการตามประกาศ กกร. ดังกล่าว  
เป็นไปในทิศทางเดียวกัน เกิดสัมฤทธิ์ผลอย่างเป็นรูปธรรม และบรรลุตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย  
ว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ  
แผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕)  
พ.ศ. ๒๕๔๕ อธิบดีกรมการค้าภายใน จึงออกคำสั่งจัดตั้งศูนย์กำกับดูแลการดำเนินการตามมาตรการเกี่ยวกับ  
ยารักษาโรค เวชภัณฑ์ บริการรักษาพยาบาล บริการทางการแพทย์ และบริการอื่นของสถานพยาบาลโดยมี  
องค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑ องค์ประกอบ**

- |   |                     |
|---|---------------------|
| ๑.๑ นายทวิศักดิ์ จันทแจ่ม   | ที่ปรึกษาศูนย์      |
| ๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจิตรา ตุลยาเดชานนท์   | ที่ปรึกษาศูนย์      |
| ๑.๓ นายประโยชน์ เพ็ญสุต<br>รองอธิบดี  | ผู้อำนวยการศูนย์    |
| ๑.๔ นายวิวัฒนศักดิ์ เสือเอี่ยม<br>รองอธิบดี   | รองผู้อำนวยการศูนย์ |
| ๑.๕ ส่วนอำนวยการ  |                     |
| ๑.๕.๑ ผู้อำนวยการกองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า ๒  | ประจำศูนย์          |
| ๑.๕.๒ นางสาวปิยาภรณ์ ยิ้มศิริวัฒนะ<br>นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า ๒ | ประจำศูนย์          |
| ๑.๕.๓ นางพรรณนิภา ภูวดลพิทักษ์<br>นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า ๒     | ประจำศูนย์          |
| ๑.๕.๔ นางสาวณัฐนันท์ คุณวรรณะ<br>นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า ๒      | ประจำศูนย์          |
|   | /๑.๕.๕ นายพอเจต...  |



- (๓) กำหนดมาตรการและวิธีการเพื่อกำกับดูแลราคาสินค้าและบริการ
- (๔) ติดตามและประเมินผลการจัดระบบสินค้าและบริการให้มีประสิทธิภาพ เพื่อกำหนดแนวทางในการพิจารณาความเหมาะสมของราคาและอัตราค่าบริการ
- (๕) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๒.๒.๒ ส่วนตรวจสอบ

- (๑) กำกับดูแล และตรวจสอบมิให้มีการเอารัดเอาเปรียบในการขายสินค้าและบริการ ทั้งในด้านราคาหรือปริมาณ รวมทั้งด้านพฤติกรรมทางการค้าที่ไม่เป็นธรรม
- (๒) ติดตามพฤติกรรมทางการค้าในรูปแบบใหม่ของผู้ประกอบธุรกิจ เพื่อป้องกันการฉวยโอกาสเอารัดเอาเปรียบทางการค้า และเพื่อนำเทคนิคใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้ในการสืบสวน พฤติกรรมทางการค้าให้ทันกับสถานการณ์ปัจจุบัน
- (๓) รับเรื่องร้องเรียนจากผู้บริโภคที่ไม่ได้รับความเป็นธรรมจากการซื้อสินค้าและบริการ และสืบสวนสอบสวนเพื่อดำเนินการกับผู้ประกอบธุรกิจที่ฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ
- (๔) ตรวจสอบและดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายที่รับผิดชอบ
- (๕) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๒.๒.๓ ส่วนเทคโนโลยี

- (๑) ศึกษา วิเคราะห์ และติดตามความก้าวหน้าในด้านเทคโนโลยี โปรแกรม และระบบงานรูปแบบใหม่ที่ทันสมัย เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ
- (๒) เป็นศูนย์กลางข้อมูลสารสนเทศด้านการค้าภายในประเทศ รวมทั้งจัดระบบ เชื่อมโยงและสร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยนข้อมูลและสารสนเทศทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน
- (๓) ส่งเสริม สนับสนุน และให้คำปรึกษาเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้ง ให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- (๔) พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้สอดคล้องกับแนวทางการบริหารจัดการภาครัฐ กฎหมาย กฎ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ การวางแผน และการบริหารจัดการการปฏิบัติงานด้านการค้าภายในประเทศ รวมทั้งการจัดทำมาตรฐานข้อมูล
- (๕) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๒.๒.๔ ส่วนกฎหมาย

- (๑) พิจารณายกร่าง ปรับปรุงแก้ไขกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งที่ออก ตามกฎหมายว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน
- (๒) วินิจฉัยให้ความเห็น ให้คำปรึกษาแนะนำ และตอบข้อหารือปัญหาข้อกฎหมาย
- (๓) ดำเนินการออกหนังสือเรียก เปรียบเทียบคดี และพิจารณาการจ่ายเงินสินบนและเงินรางวัล ตามกฎหมายว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ
- (๔) ดำเนินคดีแพ่ง คดีอาญา คดีปกครอง และคดีที่เกี่ยวข้อง
- (๕) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายวิชัย โภชนกิจ)  
อธิบดีกรมการค้าภายใน



คำสั่งกรมการค้าภายใน

ที่ ๔๐๑ /๒๕๖๑

เรื่อง ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ลงนามใบเสร็จรับเงินค่าปรับล่วงหน้า  
ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๔๒

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการได้ออกระเบียบสำนักงาน  
คณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ว่าด้วยขั้นตอน วิธีการและอัตราการเปรียบเทียบคดี  
พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๔ กำหนดให้กรณีที่ต้องหายินยอมให้เปรียบเทียบและยินยอมชำระค่าปรับล่วงหน้า  
ตามอัตราการเปรียบเทียบที่กำหนด ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทำบันทึกยินยอมชำระค่าปรับล่วงหน้าเพื่อให้ผู้ต้องหา  
ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน พร้อมทั้งชำระค่าปรับล่วงหน้าได้ และข้อ ๑๕ กำหนดให้การรับเงิน การนำเงินส่งคลัง  
การออกใบเสร็จรับเงิน ที่ผู้ต้องหาชำระค่าปรับ และการดำเนินการเกี่ยวกับเงินค่าปรับ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่  
ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการนั้น ซึ่งระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและ  
การนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๗๔ กำหนดให้กรณีที่มีความจำเป็นต้องให้เจ้าหน้าที่ไปรับชำระเงิน  
นอกที่ตั้งสำนักงานปกติ ให้ส่วนราชการซึ่งมีหน้าที่รับชำระเงินนั้น ออกใบเสร็จรับเงินให้แก่ผู้ชำระเงินทุกครั้ง  
ไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินการรับเงินค่าปรับล่วงหน้านอกที่ตั้งสำนักงานปกติของพนักงานเจ้าหน้าที่  
กรณีผู้ต้องหายินยอมให้เปรียบเทียบคดีและยินยอมชำระค่าปรับล่วงหน้าตามพระราชบัญญัติว่าด้วย  
ราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๔๒ เกิดความคล่องตัว รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ ลดขั้นตอนในการ  
ปฏิบัติราชการ และอำนวยความสะดวกให้กับประชาชน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒  
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติ  
ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ อธิบดีกรมการค้าภายใน จึงออกคำสั่ง ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๔๒  
ซึ่งดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานการพาณิชย์ตั้งแต่ระดับชำนาญงานขึ้นไป หรือนักวิชาการพาณิชย์ตั้งแต่ระดับ  
ปฏิบัติการขึ้นไป สังกัดกองตรวจสอบและปฏิบัติการ กรมการค้าภายใน ลงนามใบเสร็จรับเงินค่าปรับนอกที่ตั้ง  
สำนักงานปกติ กรณีผู้ต้องหายินยอมให้เปรียบเทียบและยินยอมชำระค่าปรับล่วงหน้าในความผิดตาม  
มาตรา ๒๘ มีโทษตามมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นไป  
ตามอัตราการเปรียบเทียบที่เลขาธิการกำหนด

ข้อ ๒ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตามข้อ ๑ นำเงินค่าปรับล่วงหน้าพร้อมสำเนาใบเสร็จรับเงิน ส่งให้พนักงานเจ้าหน้าที่สังกัดกลุ่มรับเรื่องร้องเรียน กำกับสินค้าและคดี กองตรวจสอบและปฏิบัติการ เพื่อดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายวิชัย โภชนกิจ)  
อธิบดีกรมการค้าภายใน



ที่ พณ ...../

กรมการค้าภายใน  
๕๖๓ ถ.นนทบุรี ต.บางกระสอ  
อ.เมือง จ.นนทบุรี ๑๑๐๐๐

..... ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเอกสารแสดงตัวตนของ นาย/นาง/นางสาว..... เพื่อออกหนังสือเรียก

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารการทะเบียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ ..... พ.ศ. ....

ด้วยกรมการค้าภายใน ได้รับเรื่องร้องเรียนจากผู้บริโภคว่า ร้านค้าออนไลน์ชื่อร้าน ..... ไม่เปิดป้ายแสดงราคาจำหน่ายเสื้อผ้าสำเร็จรูป อันเป็นความผิดตามประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ ..... พ.ศ. .... เรื่อง การแสดงราคาและรายละเอียดเกี่ยวกับการจำหน่ายสินค้าและบริการผ่านระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์หรือออนไลน์ ลงวันที่ ..... ข้อ ๓ ให้ผู้ประกอบการธุรกิจแสดงราคาจำหน่าย ค่าบริการ รวมถึง ประเภท ชนิด ลักษณะ ขนาด น้ำหนัก และรายละเอียดของสินค้าหรือบริการ โดยการเขียน พิมพ์ หรือกระทำให้ปรากฏด้วยวิธีอื่นใด ในระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์หรือระบบออนไลน์ของผู้ประกอบการธุรกิจนั้น ในลักษณะที่ชัดเจน ครบถ้วน เปิดเผย สามารถอ่านได้โดยง่าย รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

กรมการค้าภายใน ขอเรียนว่า จากการตรวจสอบปรากฏว่า ร้านค้าออนไลน์ จำหน่ายสินค้าผ่านช่องทางอินสตาแกรม ซึ่งไม่พบว่าผู้ใดเป็นเจ้าของหรือผู้ดำเนินการผ่านอินสตาแกรมดังกล่าว พบเพียงชื่อเจ้าของบัญชีเงินฝากธนาคาร สำหรับชำระค่าสินค้า คือ นาย/นาง/นางสาว..... ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ถูกกล่าวหาได้มีโอกาสชี้แจงข้อเท็จจริง และเพื่อความเป็นธรรมกับทุกฝ่าย กรมการค้าภายใน จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่าน ในการสำเนาเอกสารการแสดงตัวตนของนาย/นาง/นางสาว..... ได้แก่สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน ที่ออกจากหน่วยงานของท่าน เพื่อดำเนินการออกหนังสือเรียก ให้มาชี้แจงกรณีดังกล่าว เพื่อเป็นการป้องกันมิให้เกิดความเสียหายต่อผู้บริโภค ในภาพรวม และเพื่อเป็นการคุ้มครองผู้บริโภคให้ได้รับความเป็นธรรมในการซื้อสินค้าและบริการ ในการนี้ขอมอบหมายให้..... โทรศัพท์..... เป็นผู้ประสานงานในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณเป็นอย่างยิ่งมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ชื่อ.....)

ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน

โทร. ....

โทรสาร .....



## คณะผู้จัดทำ

นายสมชาย	รัตนสุภา	ผู้อำนวยการกองตรวจสอบและปฏิบัติการ
นายสรารุช	ฉายาวิริยะ	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านตรวจสอบและระบบการตรวจสอบ
นายธีระพัฒน์	พรหมมา	นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการพิเศษ
นางสาวทศพร	แย้มรับบุญ	นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการพิเศษ
นางสาววลัยพรรณ	กันบัว	นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการพิเศษ
นายอนันต์	พานทอง	นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการพิเศษ
นายธวัช	เมตตา	นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ
นางสาวศิตรา	ธนเดชากุล	นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ







## กองตรวจสอบและปฏิบัติการ กรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์

๕๖๓ ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ  
อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐  
โทรศัพท์ ๐ ๒๕๐๗ ๕๙๖๕  
สายด่วน กรมการค้าภายใน ๑๕๖๙



E-book