

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

<p>๑. ชื่อโครงการ จ้างดำเนินกิจกรรมเชื่อมโยงการจำหน่ายและรณรงค์บริโภคสินค้าเนื้อโคไทย หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร ๑ กรมการค้าภายใน</p> <p>๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)</p> <p>๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) วันที่ <u>๗</u> <u>เม.ย.</u> <u>๒๕๖๕</u>..... เป็นเงินจำนวน ๓,๙๘๙,๐๐๐ บาท (สามล้านเก้าแสนแปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)</p>	
รายละเอียด	งบประมาณ
<p>๑. จัดจ้างผู้มีอาชีพรับจ้างที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการกิจกรรมเชื่อมโยงการจำหน่ายและรณรงค์บริโภคสินค้าเนื้อโคไทย โดยจะต้องมีการวางแผน รวมทั้งกลยุทธ์การดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑.๑ วางแผนการดำเนินงานในภาพรวม (Action Plan) และออกแบบ Key Visual โลโก้ (Logo) แนวคิด (Concept) และรูปแบบ (Theme) ของการจัดงาน เพื่อประชาสัมพันธ์และนำเสนอภาพลักษณ์ที่ดีของกิจกรรม และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกิจกรรมฯ ในพื้นที่ การจัดแสดงและจำหน่ายสินค้าเนื้อโคและผลิตภัณฑ์ ทั้งในส่วนโครงสร้างการจำหน่ายสินค้า และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนจัดทำแผนผัง (Floor Plan) การวาง Layout ในรูปแบบแผนภาพ Perspective ที่มีมุมมองที่ชัดเจน และเกิดภาพลักษณ์ที่ดีของกรมการค้าภายใน</p> <p>๑.๒ นำเสนอกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ให้ครอบคลุมในทุกด้าน ทั้ง Offline, Online และการจัดกิจกรรมเพื่อเพิ่มยอดขาย</p>	<p>๔๐,๐๐๐.๐๐</p> <p style="text-align: center;">-</p>
<p>๒. จัดกิจกรรมการเจรจาทางธุรกิจ ระหว่างกลุ่มเกษตรกรและผู้ประกอบการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง โดยกรมการค้าภายในจะเป็นผู้กำหนดวันและเวลาจัดกิจกรรมดังกล่าว มีรายละเอียดกิจกรรม ดังนี้</p> <p>๒.๑ ดำเนินการจัดหาสถานที่ จัดเตรียมสถานที่จัดกิจกรรมฯ ณ ศูนย์การค้า โรงแรม หรือสถานที่อื่นๆ ที่เหมาะสม ในกรุงเทพมหานครหรือปริมณฑล โดยสามารถรองรับผู้เข้าร่วมงานได้ไม่น้อยกว่า ๗๐ คน และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายอื่นที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับด้านสถานที่จัดงาน</p> <p>๒.๒ นำเสนองานออกแบบการจัดกิจกรรมเจรจาทางธุรกิจ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาคัดเลือกเพื่อนำไปใช้งาน จำนวน ๑ รูปแบบพร้อมติดตั้ง และตกแต่ง พื้นที่สำหรับเจรจาธุรกิจ ให้มีความสวยงามโดดเด่น มีเอกลักษณ์สอดคล้องกับแนวคิดตาม Concept กิจกรรม และสร้างบรรยากาศให้ผู้ร่วมงานเกิดความประทับใจ อาทิ จัดให้มีจุดถ่ายภาพจัดแสดงสินค้า จุดชิมเนื้อโคไทย เป็นต้น</p> <p>๒.๓ ประสานจัดหาเกษตรกรที่มีศักยภาพ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ราย</p> <p>๒.๔ ประสานจัดหาผู้ประกอบการที่ใช้เนื้อโค อาทิ ร้านอาหาร ภัตตาคาร โรงแรม เพื่อมาเข้าร่วมกิจกรรมการเจรจาทางธุรกิจ รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ กิจกรรม</p> <p>๒.๕ จัดให้มีชุดโต๊ะเจรจาจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ชุด (๑ ชุด ประกอบด้วย โต๊ะ ๑ ตัว และเก้าอี้ ๒ ตัว)</p> <p>๒.๖ จัดอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการเจรจาธุรกิจให้ครบถ้วนและเหมาะสม เพียงพอสำหรับการดำเนินการ อาทิ คอมพิวเตอร์ หรือ โน้ตบุ๊ก พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วง เครื่อง Printer สี & Scan พร้อมหมึกพิมพ์ กระดาษ A๔ อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ระบบแสง สี เสียง เครื่องฉายภาพจอร์รับภาพ และอุปกรณ์เครื่องเขียน เช่น ปากกา ดินสอ น้ำยาลบคำผิด เป็นต้น</p> <p>๒.๗ จัดให้มีลงทะเบียนล่วงหน้าสำหรับการเจรจาธุรกิจในรูปแบบออนไลน์ กรณีผู้ไม่ได้ลงทะเบียนล่วงหน้า (Walk-in) ให้ดำเนินการบริหารจัดการนัดหมายตามลำดับอย่างเหมาะสม</p>	<p>๕๐,๐๐๐.๐๐</p> <p>๘๐,๐๐๐.๐๐</p> <p>๕๐,๐๐๐.๐๐</p> <p>๕๐,๐๐๐.๐๐</p> <p>๑๐๐,๐๐๐.๐๐</p> <p>๕๐,๐๐๐.๐๐</p> <p>๓๐,๐๐๐.๐๐</p>

พิมพ์ อธิวัฒน์ นพ.

<p>๒.๘ จัดหาเจ้าหน้าที่ดำเนินกิจกรรมการเจรจาทางธุรกิจ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน เพื่ออำนวยความสะดวกบริเวณจุดลงทะเบียนหน้างานและรับแขก รวมทั้ง เก็บข้อมูลผลการเจรจา และสรุปมูลค่าที่เกิดจากการเจรจาธุรกิจหลังจากจบงาน ภายใน ๗ วัน</p> <p>๒.๙ จัดให้มีช่างภาพ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน เพื่อบันทึกภาพนิ่ง และคลิป ตลอดระยะเวลาดำเนินกิจกรรม พร้อมตัดต่อคลิป ๒ ชุด ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที และความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที</p> <p>๒.๑๐ จัดให้มีพิธีกร จำนวน ๑ คน เพื่อดำเนินการในกิจกรรมการเจรจาทางธุรกิจ</p> <p>๒.๑๑ จัดเตรียมอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๐ ชุด หรือจัดให้เพียงพอกับผู้เข้าร่วมงาน</p>	<p>๓,๐๐๐.๐๐</p> <p>๑๐๐,๐๐๐.๐๐</p> <p>๒๐,๐๐๐.๐๐</p> <p>๘๔,๐๐๐.๐๐</p>
<p>๓. จัดกิจกรรมในรูปแบบบูธแสดงและจำหน่ายสินค้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ บูธ รวมระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ วัน โดยกรรมการค้าภายในจะเป็นผู้กำหนดวันและเวลา จัดกิจกรรมดังกล่าว</p> <p>๓.๑ สถานที่ดำเนินการ</p> <p>๑) ดำเนินการจัดหาและจัดเตรียมสถานที่จัดกิจกรรม บริเวณหรือภายใน ศูนย์การค้า หรือศูนย์จัดแสดงสินค้า หรือ ลานสำหรับจัดกิจกรรม ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร หรือปริมณฑล ที่เป็นแหล่งที่มีผู้บริโภคจับจ่ายใช้สอยจำนวนมาก เดินทางสะดวก ระยะห่างจากสถานีรถไฟฟ้าไม่เกิน ๒ กิโลเมตร มีศักยภาพในการจำหน่ายสินค้าเนื้อโคไทยและผลิตภัณฑ์ และเอื้อต่อการประกอบอาหาร หรือกิจกรรมแจกชิมสินค้าเนื้อโคไทย โดยมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๘๐ ตารางเมตร และรับผิดชอบค่าสถานที่จัดกิจกรรม รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับสถานที่จัดกิจกรรมทั้งหมด</p> <p>๒) นำเสนองานออกแบบกิจกรรมในรูปแบบบูธแสดงและจำหน่ายสินค้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ บูธ โดยมีขนาดพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๘๐ ตารางเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาคัดเลือกเพื่อนำไปใช้งาน จำนวน ๑ รูปแบบ พร้อมติดตั้ง และตกแต่งพื้นที่ให้สวยงาม โดดเด่น มีความทันสมัย มีเอกลักษณ์เหมาะสมกับสินค้าเนื้อโคไทยและผลิตภัณฑ์ และสามารถดึงดูดให้ผู้บริโภคเกิดการซื้อสินค้า</p> <p>๓) จัดทำป้ายชื่อร้านค้าและป้ายประชาสัมพันธ์สินค้าเนื้อโคและผลิตภัณฑ์ของแต่ละบูธ เพื่อติดตั้งภายในพื้นที่จัดกิจกรรม หรือบริเวณใกล้เคียง ให้สวยงามเหมาะสมตามแนวคิด (Concept) และรูปแบบ (Theme) ของการจัดงาน และมีขนาดที่เหมาะสม ดังนี้</p> <p>๓.๑) ป้ายชื่อร้านค้า จัดทำด้วยวัสดุโฟมบอร์ด ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๐ x ๒๐๐ เซนติเมตร โดยมีโลโก้กรรมการค้าภายในและโลโก้กิจกรรมบนป้าย จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๒๐ ป้าย</p> <p>๓.๒) ป้ายประชาสัมพันธ์สินค้าเนื้อโคและผลิตภัณฑ์ประจำบูธ จัดทำด้วยวัสดุโฟมบอร์ด ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐ x ๑๕๐ เซนติเมตร จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๒๐ ป้าย พร้อมดำเนินการติดตั้งบริเวณพื้นที่จำหน่ายสินค้าของแต่ละบูธ</p> <p>๔) ดำเนินการติดตั้งโครงสร้างบูธจำหน่ายสินค้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ บูธ ขนาดพื้นที่ บูธละไม่น้อยกว่า ๒ x ๒ เมตร และตกแต่งพื้นที่จำหน่ายสินค้า ให้สวยงามเหมาะสม สามารถดึงดูดให้ผู้บริโภคเกิดการซื้อสินค้า โดยภายในพื้นที่จำหน่ายสินค้าของแต่ละบูธ ต้องจัดให้มีอุปกรณ์ ประกอบด้วย</p> <p>๔.๑) ป้ายชื่อร้านค้า ตามข้อ ๓.๑ ข้อ ๓) ข้อ ๓.๑)</p> <p>๔.๒) ป้ายประชาสัมพันธ์สินค้าเนื้อโคและผลิตภัณฑ์ ตามข้อ ๓.๑ ข้อ ๓) ข้อ ๓.๒)</p> <p>๔.๓) จัดให้มีอุปกรณ์สำหรับจำหน่ายสินค้า อาทิ โต๊ะ เก้าอี้ เป็นต้น ให้เพียงพอ</p>	<p>๑,๖๐๐,๐๐๐.๐๐</p> <p>๕๐,๐๐๐.๐๐</p> <p>๘๐,๐๐๐.๐๐</p> <p>๙๐,๐๐๐.๐๐</p> <p>๒๔๐,๐๐๐.๐๐</p>

มี. สหภาพ รพ.

<p>๔.๔) บ้ายแสดงชื่อสินค้า และป้ายแสดงราคา จัดทำด้วยวัสดุวัสดุโคมบอร์ด ขนาดเหมาะสม และปิดป้ายแสดงชื่อสินค้าและป้ายแสดงราคาให้เพียงพอกับสินค้าที่นำมาแสดง</p> <p>๔.๕) จัดเตรียมปลั๊กไฟที่ใช้สำหรับตู้แช่แข็ง เครื่องใช้ไฟฟ้าที่ใช้กระแสไฟฟ้า ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๐ แอมป์ โดยต้องรับผิดชอบค่าไฟฟ้าที่เกิดขึ้นด้วย</p> <p>๔.๖) ติดตั้งระบบไฟ ไฟส่องสว่าง รวมทั้ง มีปลั๊กไฟให้เพียงพอ ติดตั้งเชื่อมต่อ ระบบไฟฟ้าให้เรียบร้อยพร้อมใช้งานได้ปกติ โดยต้องรับผิดชอบค่าไฟฟ้าที่เกิดขึ้นด้วย</p> <p>๓.๒ การบริหารจัดการบูธจำหน่ายสินค้าและการส่งเสริมการขาย</p> <p>๑) ประสานเชิญเกษตรกรหรือผู้ประกอบการ เข้ามาร่วมจำหน่ายสินค้า ไม่น้อยกว่า ๒๐ ราย</p> <p>๒) รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานในการบริหารจัดการ กลุ่มเกษตรกรหรือผู้ประกอบการ ที่มาแสดงและจำหน่ายสินค้าเนื้อโคและผลิตภัณฑ์ ณ จุดจัดกิจกรรม ประกอบด้วย ๑) ค่าเดินทางกิโลเมตรละ ๔ บาท (ไป - กลับ) ๒) ค่าที่พัก เหม่าจ่าย วันละ ๖๐๐ บาท/ราย ทั้งนี้ เบิกจ่ายตามที่ดำเนินการจริง</p> <p>๓) บริหารจัดการบูธจำหน่ายสินค้า เพื่อให้การจำหน่ายสินค้าน่าดู รวมทั้งจัดให้มี ระบบการรักษาความปลอดภัย และมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่น้อยกว่า ๒ คน/วัน ตลอดการจัดกิจกรรม เพื่อป้องกันความเสียหายและการโจรกรรมที่จะเกิดขึ้น และ รับผิดชอบต่อกรณีเกิดความเสียหายใดๆ จากการโจรกรรมที่เกิดขึ้น ภายหลังเสร็จสิ้นงาน</p> <p>๔) จัดเตรียมเจ้าหน้าที่สำหรับติดต่อประสานงานกับเกษตรกรหรือผู้ประกอบการ ที่นำสินค้ามาจำหน่าย จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน</p> <p>๕) รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานด้านสถานที่ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ อาทิ ค่าไฟฟ้า ค่าทำความสะอาด ที่เกิดขึ้นระหว่างจัดกิจกรรมและหลังจัดกิจกรรม รวมทั้งรับผิดชอบต่อกรณี เกิดความเสียหายใดๆ จากการติดตั้งหรือถอนหรือการดำเนินการอื่นใด เนื่องจากการกระทำ ของบุคลากรของผู้รับจ้างทั้งหมด</p> <p>๖) จัดกิจกรรมส่งเสริมการขายที่แสดงถึงความคิดสร้างสรรค์ สามารถดึงดูดผู้บริโภค ได้ในรูปแบบต่างๆ อาทิ แจกชิม ลดราคา นาทิทอง แจกคูปอง แคมสินค้า เป็นต้น โดยเบิกจ่าย ตามที่ดำเนินการจริง ภายในวงเงิน ๙๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๗) จัดให้มีช่างภาพ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน เพื่อบันทึกภาพนิ่ง และคลิป ตลอดระยะเวลาดำเนินกิจกรรม พร้อมตัดต่อคลิป ๒ ชุด ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที และความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที</p> <p>๘) จัดทำสรุปผลการจำหน่ายสินค้า เช่น รายชื่อเกษตรกรหรือผู้ประกอบการ ที่ร่วมจำหน่ายสินค้า สินค้าที่นำมาจำหน่าย มูลค่าการจำหน่ายสินค้านรายวัน สินค้าขายดี ประจำวัน เป็นต้น</p>	<p>๓๐,๐๐๐.๐๐</p> <p>๑๓๐,๐๐๐.๐๐</p> <p>๓๖,๐๐๐.๐๐</p> <p>๖,๐๐๐.๐๐</p> <p>๑๒๐,๐๐๐.๐๐</p> <p>๙๐,๐๐๐.๐๐</p> <p>๗๐,๐๐๐.๐๐</p> <p>๒๐,๐๐๐.๐๐</p>
<p>๔ การประชาสัมพันธ์</p> <p>๔.๑ จัดทำคลิปประชาสัมพันธ์ ที่มีรายละเอียดเป็นการสร้างการรับรู้ด้านคุณภาพของเนื้อโคไทย และคุณภาพลักษณะของเนื้อโคไทยให้เป็นที่รู้จักแพร่หลายมากขึ้น รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คลิป ความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาทีต่อคลิป โดยมี Influencer หรือ เซฟ หรือ ดารา เป็นผู้ผลิตหรือ ดำเนินรายการ (ไม่ซ้ำบุคคลกัน) โดยบุคคลที่นำเสนอแต่ละราย ต้องมียอดผู้ติดตามหรือ ยอดการเข้าถึงจากทุกแพลตฟอร์มที่จะเผยแพร่รวมกันจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕๐,๐๐๐ คน และเผยแพร่คลิปวิดีโอที่จัดทำขึ้น ผ่านแพลตฟอร์มต่าง ๆ ของ Influencer หรือ เซฟ หรือ ดารา ที่เป็นผู้ผลิตหรือดำเนินรายการดังกล่าว เช่น Facebook หรือ Instagram หรือ Tiktok หรือ YouTube ไม่น้อยกว่า ๓ แพลตฟอร์ม</p> <p>๔.๒ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมตามข้อ ๒ - ๓ ในรูปแบบแบนเนอร์ (Banner) หรือ อินโฟกราฟิก (Infographic) หรือ คลิปวิดีโอสั้น ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๕ วินาที และ</p>	<p>๗๗๐,๐๐๐.๐๐</p>

Handwritten signature and name: น.ส. อภิมาศ นพ.

<p>นำสื่อประชาสัมพันธ์ดังกล่าวไปเผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์ เช่น ไทยรัฐออนไลน์ Amarin News และข่าวสด จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ สื่อ และต้องเผยแพร่ผ่านสื่อดังกล่าวไม่น้อยกว่า ๓ แพลตฟอร์มต่อสื่อ เช่น Facebook, Instagram, Tiktok โดยสื่อออนไลน์แต่ละรายต้องมียอดผู้ติดตามหรือยอดการเข้าถึงจากทุกแพลตฟอร์มที่จะเผยแพร่รวมกัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕๐,๐๐๐ คน</p> <p>๔.๓ จัดให้มีการถ่ายภาพทำข่าวประชาสัมพันธ์และเผยแพร่การจัดกิจกรรมตามข้อ ๒ - ๓ ณ สถานที่จัดกิจกรรมการเจรจาทางธุรกิจ หรือ สถานที่จัดกิจกรรมจำหน่ายสินค้า หรือ สถานที่อื่นๆ ที่เหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง โดยต้องจัดเตรียมพื้นที่สำหรับรองรับสื่อมวลชนหรือจุดสำหรับถ่ายภาพและสัมภาษณ์ให้มีความเหมาะสม พร้อมทั้งประสานงานเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมทำข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ สื่อ</p>										
ราคาสุทธิก่อนรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	๓,๗๒๘,๐๓๗.๓๘									
ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%	๒๖๐,๙๖๒.๖๒									
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๓,๙๘๙,๐๐๐.๐๐									
<p>๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)</p> <p>๔.๑ บริษัท พี.วาย.ดี คัลเลอร์ จำกัด</p> <p>๔.๒ บริษัท ออลเดย์ ปริ้นติ้ง แอนด์เอ็กซิบิชั่น จำกัด</p> <p>๔.๓ บริษัท อีเว้นท์ ไนน์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด</p> <p>๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)</p> <table><tr><td>๕.๑ นายนิติรักษ์</td><td>เอกกัน</td><td>นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการพิเศษ</td></tr><tr><td>๕.๒ นายภาธร</td><td>ภูไฟจิตรกุล</td><td>นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ</td></tr><tr><td>๕.๓ นางสาวมณฑนา</td><td>ศรีสวัสดิ์</td><td>นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ</td></tr></table>		๕.๑ นายนิติรักษ์	เอกกัน	นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการพิเศษ	๕.๒ นายภาธร	ภูไฟจิตรกุล	นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ	๕.๓ นางสาวมณฑนา	ศรีสวัสดิ์	นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ
๕.๑ นายนิติรักษ์	เอกกัน	นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการพิเศษ								
๕.๒ นายภาธร	ภูไฟจิตรกุล	นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ								
๕.๓ นางสาวมณฑนา	ศรีสวัสดิ์	นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ								

มี. อภิรักษ์ นพ.