



ประกาศกรมการค้าภายใน

เรื่อง ประกวดราคาจ้างพัฒนาระบบรายงานข้อมูลและตรวจสอบมาตรวัดปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงตามสถานีบริการในโครงการ “สถานีบริการน้ำมันเต็มลิตร” ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมการค้าภายใน มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างพัฒนาระบบรายงานข้อมูลและตรวจสอบมาตรวัดปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงตามสถานีบริการในโครงการ “สถานีบริการน้ำมันเต็มลิตร” ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคาค้างนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

จ้างพัฒนาระบบรายงานข้อมูลและ	จำนวน	๑	งาน
ตรวจสอบมาตรวัดปริมาณน้ำมัน			
เชื้อเพลิงตามสถานีบริการใน			
โครงการ “สถานีบริการน้ำมันเต็ม			
ลิตร”			

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมการค้าภายใน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่า ตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น.

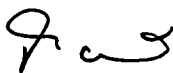
ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอข้อเสนอทางด้านเทคนิคต่อคณะกรรมการพิจารณาผล ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาผลจะแจ้งวันที่และเวลานำเสนอให้ทราบภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันที่ยื่นเสนอราคา กรณีผู้เสนอราคาไม่สามารถมานำเสนอทางด้านเทคนิคตามวันและเวลาที่กำหนดให้ จะไม่ได้รับคะแนนในการพิจารณาในครั้งนี้

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวนโหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.dit.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๕๐๗ ๕๖๑๘ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ร้อยตรี 

(จักรา ยอดมณี)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมการค้าภายใน



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๗/๒๕๖๗

ประกวดราคาจ้างพัฒนาระบบรายงานข้อมูลและตรวจสอบมาตรวัดปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงตามสถานีบริการ
ในโครงการ “สถานีบริการน้ำมันเต็มลิตร” ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ กรมการค้าภายใน

ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗

กรมการค้าภายใน ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างพัฒนาระบบรายงาน
ข้อมูลและตรวจสอบมาตรวัดปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงตามสถานีบริการในโครงการ “สถานีบริการน้ำมันเต็มลิตร”
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม ฅ วัน ประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมี

เงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก

ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ภ.พ.๒๐ (ถ้ามี)

(๗) เอกสารมูลค่าสุทธิของกิจการ

(๘) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัด

จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) รายละเอียดตามขอบเขตงานจ้างฯ (TOR) ที่กรมฯ กำหนด

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอมustได้รับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอมustจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กรม ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอมustตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอมตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอมustจะต้องยื่นข้อเสนอมและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ **๒๑ พ.ค. ๒๕๖๗** ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอมข้อเสนอมทางด้านเทคนิคต่อคณะกรรมการพิจารณาผล ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาผลจะแจ้งวันที่และเวลานำเสนอมให้ทราบภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันที่ยื่นเสนอมราคา กรณีผู้เสนอราคามไม่สามารถนำเสนอมทางด้านเทคนิคตามวันและเวลาที่กำหนดให้ จะไม่ได้รับคะแนนในการพิจารณาในครั้งนี้

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอมและเสนอราคามแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอม และการเสนอราคามใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอมต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคามในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอมต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคาม แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคามข้อเสนอมให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคามอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอมแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอมที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอมรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอมรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอมที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอมรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอมที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอม

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคามอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอม มีผู้ยื่นข้อเสนอมรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอมรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอม และกรม จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอมดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอมรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวม

ค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่

กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ขั้นต่ำและใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นโดยคะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ต้องผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำที่กรมกำหนด

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้เกณฑ์ขั้นต่ำและใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ โดยจะพิจารณาให้คะแนนและน้ำหนักข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ตามที่หน่วยงาน กำหนด ตามที่หน่วยงานกำหนดดังนี้

๕.๒.๑ จ้างพัฒนาระบบรายงานข้อมูลและตรวจสอบมาตรฐานวัดปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิง ตามสถานีบริการในโครงการ สถานีบริการน้ำมันเติมลิตร

- (๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐

- (๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐.๐๐

โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ๗๐

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องได้คะแนน ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำร้อยละ ๗๐.๐๐ ขึ้นไป

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น ข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอ เอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไป จากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความ

แตกต่างกันนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินคดี ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง .

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรมการค้าภายใน ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรม จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตามข้อ ๔.๑-๔.๓ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตามข้อ ๔.๔-๔.๗ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ กรม ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง ตามขอบเขตของงานจ้าง (TOR) ข้อ ๘ ที่กรมฯ กำหนด

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการ ส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แຈ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช่เรือ ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการ ส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายใน เวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการ ยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตาม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิ เรียกธำค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกธำ ค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียง พอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอม กันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อ ประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว

กรมการค้าภายใน

๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)

พัฒนาระบบรายงานข้อมูลและตรวจสอบมาตรวัดปริมาณ น้ำมันเชื้อเพลิงตามสถานีบริการในโครงการ “สถานีบริการน้ำมันเต็มลิตร”

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กรมการค้าภายในได้จัดทำโครงการ “สถานีบริการน้ำมันเต็มลิตร” ขึ้นตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๖ และได้มีการปรับปรุงมาตรฐานการตรวจสอบซึ่งปัจจุบัน ได้เปลี่ยนชื่อเป็นโครงการ “ห้วจ่ายเชื้อเพลิงมาตรฐาน” จากการปฏิบัติตามเงื่อนไขกรอบความร่วมมือทั้งบริษัทผู้ค้าน้ำมันที่ได้ร่วมลงนามและบริษัทผู้ค้าน้ำมันเอกชนที่สมัครเข้าร่วมโครงการโดยตรงกับทางการค้าภายใน ส่งผลให้ผู้บริโภคเกิดความเชื่อมั่นในการเข้ารับบริการในสถานีที่มีป้ายสัญลักษณ์โครงการ “ห้วจ่ายเชื้อเพลิงมาตรฐาน” ทั้งจากการประชาสัมพันธ์โครงการของกรมการค้าภายใน และการประชาสัมพันธ์ของบริษัทผู้ค้าน้ำมัน ส่งผลให้ปัจจุบันมีจำนวนสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงเข้าร่วมจำนวนกว่า ๖,๐๐๐ สถานี และตามเงื่อนไขของการเข้าร่วมโครงการ สถานีบริการน้ำมันจะต้องทดสอบปริมาณน้ำมันและจัดส่งรายงานผ่านทางอีเมลหรือรวบรวมเอกสารให้แก่ กรมการค้าภายในเป็นประจำทุกเดือน และเพื่อให้การรวบรวมข้อมูลผลการทดสอบปริมาณน้ำมันของสถานีบริการที่เข้าร่วมโครงการทั้งหมดมีความสะดวกในการจัดทำรวบรวม ติดตาม และการรายงานผล ทำได้อย่างรวดเร็วมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นแล้ว นั้น

กรมการค้าภายใน จึงได้จัดทำ โครงการพัฒนาระบบรายงานข้อมูลและตรวจสอบมาตรวัดปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงตามสถานีบริการในโครงการ “ห้วจ่ายเชื้อเพลิงมาตรฐาน” เพื่อให้สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงที่เข้าร่วมโครงการ สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยสถานีบริการที่เข้าร่วมโครงการจะสามารถรายงานผลการทดสอบประจำเดือนเข้ามายังระบบรายงานข้อมูลดังกล่าวได้สะดวกยิ่งขึ้น ทั้งยังรวบรวมและประมวลผลสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงทั้งหมดที่เข้าร่วมโครงการ มีระบบแจ้งเตือนวันสิ้นอายุคำรับรอง มีการจำแนกข้อมูลตามชนิดน้ำมัน การแจ้งเคลื่อนย้ายการติดตั้งมาตรวัดใหม่ มีการแจ้งเตือน พักใช้ เพิกถอน หากมีการไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขโครงการ ข้อมูลการสอบเทียบถังตวง ข้อมูลการฝึกอบรม จัดทำข้อมูลรายงานผลในรูปแบบตัวเลขและแผนภูมิเพื่อสะดวกในการตรวจสอบและประเมินผลโครงการต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้สถานีบริการน้ำมันที่เข้าร่วมโครงการสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขโครงการได้อย่างครบถ้วนถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อสร้างระบบการจัดเก็บข้อมูลของสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงทั้งหมด ซึ่งจะส่งผลให้เกิดความสะดวกรวดเร็วในการรายงานผล และการตรวจสอบติดตาม

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ ของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน

(๑) ประธานกรรมการ (๒) กรรมการ (๓) กรรมการ

(๔) กรรมการและเลขานุการ

ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรมการค้าภายใน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการ อันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับ เอกสิทธิ์ หรือ ความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือ มูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้าการยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๓.๑๒.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏ ในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

๓.๑๒.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอ จะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้าง ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓.๑๒.๓ สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาโดยพิจารณาจากบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการ หรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับ การคัดเลือกจะต้องแสดงบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๑) ประธานกรรมการ (๒) กรรมการ (๓) กรรมการ
(๔) กรรมการและเลขานุการ

๓.๑๒.๔ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อ บริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่ ซึ่งออกให้ แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

๓.๑๒.๕ กรณีตาม ๓.๑๒.๑ - ๓.๑๒.๔ ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ที่ ๐๔๐๕.๒/ว ๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

พัฒนาระบบรายงานข้อมูลการตรวจสอบมาตรฐานน้ำมันเชื้อเพลิงตามสถานีบริการ ที่ร่วมโครงการ “ห้วจ่ายเชื้อเพลิงมาตรฐาน” ในรูปแบบ Web Application และ Mobile Application โดยมีรายละเอียดดังนี้

๔.๑ ศึกษา วิเคราะห์ และออกแบบระบบรายงานข้อมูลการตรวจสอบมาตรฐานน้ำมันเชื้อเพลิงตามสถานีบริการ โดยการสอบถามความต้องการ ปัญหาการใช้งานจากเจ้าหน้าที่ซึ่งตรวจวัด และสรุปแนวทางการแก้ไขปัญหา ดังนี้

๔.๑.๑ กระบวนการทำงาน (Flowchart) ระบบรายงานข้อมูลการตรวจสอบมาตรฐานน้ำมันเชื้อเพลิงตามสถานีบริการ

๔.๑.๒ ออกแบบ Mobile Application และ Web Application “ระบบรายงานข้อมูลการตรวจสอบมาตรฐานน้ำมันเชื้อเพลิงตามสถานีบริการ” โดยนำเสนอผลการออกแบบให้คณะกรรมการตรวจรับพิจารณาจำนวน ๓ รูปแบบ

๔.๒ ศึกษา วิเคราะห์ และออกแบบปรับปรุงโครงสร้างระบบฐานข้อมูลงานซึ่งตรวจวัด ตามรูปแบบมาตรฐาน (Database Design) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๔.๒.๑ แผนผังความสัมพันธ์ของโครงสร้างระบบฐานข้อมูล (Entity Relationship) ตามมาตรฐานสากล พร้อมคำอธิบาย

๔.๒.๒ คำอธิบายโครงสร้างระบบฐานข้อมูล (Data Dictionary) โดยต้องมีส่วนประกอบ ได้แก่ ชื่อตารางและหน้าที่ ชื่อฟิลด์ ประเภท ขนาด ตัวอย่างข้อมูลที่จัดเก็บ ฯลฯ

๔.๓ ดำเนินการถ่ายโอนข้อมูล (Migration) และเชื่อมโยงข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑) ถ่ายโอนข้อมูล (Migration) สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง จาก ระบบงานซึ่งตรวจวัด ปรับปรุงเพิ่มเติมข้อมูลในการจัดเก็บ เช่น เลขประจำตัวผู้เสียภาษี เลขทะเบียนพาณิชย์ พร้อมปรับปรุงข้อมูล (Update) รายชื่อผู้ประกอบการ ที่อยู่ ข้อมูลมาตรฐาน ให้เป็นปัจจุบัน ลดความซ้ำซ้อนของข้อมูล

๒) เชื่อมโยงฐานข้อมูลงานตรวจสอบซึ่งตรวจวัด ได้แก่ ข้อมูลผู้ประกอบการสถานีบริการ ผลการตรวจสอบห้วจ่าย วันที่ตรวจสอบ ผู้ตรวจสอบ ประวัติการตรวจสอบ ฯลฯ

(๑) ประธานกรรมการ (๒) กรรมการ (๓) กรรมการ
(๔) กรรมการและเลขานุการ

๓) ฐานข้อมูลตรวจสอบให้คำรับรองเครื่องซึ่งดวงวัด ได้แก่ เลขลำดับประจำเครื่อง ยี่ห้อ รุ่น ประเภทเครื่อง ชนิดเครื่อง พิกัดกำลัง วันที่ให้คำรับรอง วันที่หมดอายุคำรับรอง ฯลฯ

๔) ฐานข้อมูลผลงานตรวจสอบความเที่ยง ได้แก่ วันที่หมดอายุถึงดวง วันที่สอบเทียบ ฯลฯ

๕) ฐานข้อมูลหนังสือประกอบธุรกิจซึ่งดวงวัด

๖) ฐานข้อมูลทะเบียนหน่วยตรวจ

๗) ฐานข้อมูลทะเบียนต้นแบบ

๘) พัฒนาระบบเชื่อมโยงรูปแบบ API กับระบบงานศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐ (GDX) หรือ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ได้แก่ ข้อมูลนิติบุคคล เพื่อใช้ในการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลรายชื่อ และ ที่ตั้งของผู้ประกอบการสถานบริการน้ำมันเชื้อเพลิงได้

๙) ดำเนินการปรับปรุงข้อมูล (Data Cleansing) ให้เป็นปัจจุบัน ลดความซ้ำซ้อนของข้อมูล เช่น เลขประจำตัวผู้เสียภาษี เลขสาขา เลขทะเบียนพาณิชย์ รายชื่อผู้ประกอบการ ที่อยู่ ข้อมูลมาตรวัด ฯลฯ

๔.๔ พัฒนาระบบรายงานข้อมูลการตรวจสอบมาตรวัดปริมาตรน้ำมันเชื้อเพลิงตามสถานบริการในรูปแบบ Web Application (ส่วน Back Office) ดังนี้

๔.๔.๑ เมนูจัดการข้อมูลพื้นฐาน สามารถจัดการข้อมูลดังนี้

๑) สามารถบริหารจัดการชื่อผู้อนุมัติ ได้แก่ ชื่อผู้อนุมัติ ตำแหน่ง การมอบอำนาจและตำแหน่งผู้มีอำนาจลงนาม ฯลฯ

๒) สามารถบริหารจัดการ ได้แก่ ชนิดเครื่อง ชนิดมาตรวัด หน่วยนับ ชนิดน้ำมัน แปรนด์น้ำมัน ฯลฯ

๓) สามารถบริหารจัดการโครงการ ได้แก่ ชื่อโครงการ ระยะเวลาโครงการ ฯลฯ

๔) สามารถตั้งค่าระยะเวลารายงานผลทดสอบ ได้แก่ ไม่เกิน ๑๐ วัน ๑๕ วัน นับจากสิ้นเดือน

๔.๔.๒ เมนูจัดการสิทธิการใช้งาน สามารถจัดการข้อมูลดังนี้

๑) จัดการสิทธิการใช้งาน แบบเดี่ยวและแบบกลุ่ม

๒) จัดการกลุ่มผู้ใช้งานได้

๓) ระดับสิทธิ์ของระบบงานแบ่งเป็นดังนี้

- เจ้าหน้าที่ส่วนกลาง/ผู้ดูแลระบบ
- เจ้าหน้าที่ศูนย์/สาขา ขว.
- ผู้ประกอบการ(เจ้าของแบรนด์น้ำมัน)
- สถานบริการ
- outsource

๔.๔.๓ เมนูจัดการสถานบริการ สามารถจัดการข้อมูลดังนี้

๑) สามารถจัดการสถานบริการ ดังนี้ ชื่อสถานบริการ ชื่อเจ้าของ ที่ตั้ง เลขนิติบุคคล พิกัดตำแหน่ง ประเภทบริการ เบอร์โทรศัพท์ อีเมล วันที่เข้าร่วมโครงการ ตัวแทนผู้ค้า สถานะ ฯลฯ

๒) สามารถจัดการตู้จ่ายในสถานบริการ ดังนี้ เลขประจำเครื่อง ยี่ห้อ Model หมายเลขคีม หมายเลขซีต เครื่องหมายเฉพาะตัว ประเภทเชื้อเพลิง หมายเลขมิเตอร์ Serial Number วันที่หมดอายุคำรับรอง ฯลฯ

(๑) ประธานกรรมการ (๒) กรรมการ (๓) กรรมการ

(๔) กรรมการและเลขานุการ

๓) สามารถบริการจัดการผู้ตรวจ ดังนี้ ชื่อนามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน วันที่ผ่านการอบรม วันที่หมดอายุหนังสือรับรองการฝึกอบรม ฯลฯ

๔) สามารถสร้าง QR Code หรือ Barcode ของสถานบริการ เพื่อค้นหาและทำการตรวจสอบข้อมูล

๔.๔.๔ ระบบงานตรวจสอบมาตรฐานวัดปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงตามสถานบริการ สามารถทำงานได้ดังนี้

๑) แสดงข้อมูลรายงานผลทดสอบประจำเดือน ดังนี้ เลขที่ใบรายงาน วันที่รายงาน ผลตรวจประจำเดือน ชื่อสถานบริการ จังหวัด ประเภทสถานบริการ สถานะ ฯลฯ

๒) เจ้าหน้าที่ศูนย์/สาขา สามารถตรวจสอบและอนุมัติรายงานผลทดสอบตามศูนย์/สาขาที่รับผิดชอบผ่านระบบได้

๓) เจ้าหน้าที่สามารถพิมพ์แบบฟอร์มการทดสอบผ่านระบบรูปแบบ PDF ได้

๔) ระบบต้องมีระบบป้องกันการรายงานผลทดสอบประจำเดือนซ้ำ

๕) ระบบจัดเก็บข้อมูล ได้แก่ สถานบริการน้ำมันเชื้อเพลิงทั้งหมด สามารถจำแนกตามตราสินค้าน้ำมัน และสถานที่เข้าร่วมโครงการ

๖) จัดเก็บข้อมูลผลการทดสอบ ได้แก่ ผลทดสอบสภาพมาตรฐานวัดปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อตรวจสอบตามเงื่อนไขโครงการ

๗) สามารถค้นหาข้อมูลตามเงื่อนไขที่กำหนด ดังนี้

- ค้นหาชื่อสถานบริการ เขตพื้นที่ จังหวัดที่ตั้ง หมายเลขลำดับประจำเครื่อง
- ค้นหารายงานผลทดสอบประจำเดือน
- ค้นหาตามช่วงวันที่รายงานผลทดสอบ
- ค้นหาชื่อผู้ตรวจ
- ค้นหาสถานะให้บริการ เช่น เปิดกิจการ ปิดกิจการ หยุดให้บริการ ฯลฯ
- ค้นหาสถานะ เช่น พักใช้ เพิกถอน ฯลฯ
- ค้นหาสถานบริการร่วมโครงการ

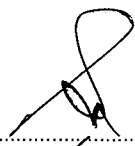
๘) จัดเก็บประวัติ (Log) การตรวจสอบสภาพมาตรฐานวัด ในแต่ละครั้ง

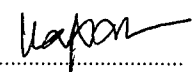
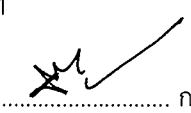
๙) จัดเก็บพิกัด GPS จากการเลือกแผนที่ (Google Map) หรือ ภาพถ่าย หรือ ข้อมูลพิกัด GPS จากอุปกรณ์โทรศัพท์มือถือ / Tablet ได้

๑๐) พัฒนาฟังก์ชันการนำทางไปยัง สถานบริการน้ำมันเชื้อเพลิง จาก พิกัด GPS โดยใช้ Google Map

๑๑) นำเสนอข้อมูลเพื่อติดตามตรวจสอบในรูปแบบ dashboard กราฟ และตารางข้อมูล ดังนี้

- ติดตามสถานบริการน้ำมันเชื้อเพลิงที่เข้าร่วมโครงการ จำแนกตามพื้นที่ที่ตั้ง พื้นที่รับผิดชอบศูนย์/สาขา ชนิดสถานบริการ ฯลฯ
- ติดตามสถานบริการที่ยังไม่ได้รายงานผลทดสอบมาตรฐานวัดปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงตามสถานบริการประจำเดือน จำแนกตามพื้นที่ที่ตั้ง พื้นที่รับผิดชอบศูนย์/สาขา ชนิดสถานบริการ ฯลฯ

(๑)  ประธานกรรมการ

(๒)  กรรมการ (๓)  กรรมการ

(๔)กรรมการและเลขานุการ

- ติดตามผลทดสอบจากรายงาน เช่น จำนวนเครื่องผิดเกินมาตรฐานที่กำหนด
จำแนกตามพื้นที่ที่ติดตั้ง พื้นที่รับผิดชอบศูนย์/สาขา ชนิดสถานบริการ ฯลฯ

๔.๔.๕ ระบบรับสมัครสถานบริการที่สนใจเข้าร่วมโครงการ สามารถทำงานได้ดังนี้

๑) สามารถสมัครเข้าร่วมโครงการได้ ผ่านช่องทาง LINE OA หรือ Web Based Application โดยขั้นตอนการสมัคร ผู้สมัครต้องสามารถแนบเอกสารหลักฐานต่างๆ ตามข้อกำหนด และจะได้รับรหัส OTP ผ่านทางโทรศัพท์มือถือหรืออีเมล เพื่อเป็นการยืนยันตัวตน หรือเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบลงทะเบียนซึ่งตรงวัด

๒) ใช้เลขทะเบียนนิติบุคคล หรือ หมายเลขบัตรประชาชน และเบอร์โทรศัพท์ เป็นคีย์หลัก เพื่อทำการสมัครเข้าร่วมโครงการ โดยระบบจะต้องเชื่อมโยงข้อมูลจาก ระบบศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลาง (GDX) หรือ ฐานข้อมูลทะเบียนราษฎรเพื่อทำการจัดเก็บข้อมูลรายละเอียดอื่นๆ ที่จำเป็นและตรวจสอบยืนยัน

๓) เจ้าหน้าที่สามารถบริหารจัดการสถานบริการที่สนใจเข้าร่วมโครงการ ได้แก่ การอนุมัติเข้าร่วมโครงการ วันที่อนุมัติ ผู้อนุมัติ ฯลฯ

๔) สามารถออกรายงานสรุปในรูปแบบไฟล์ PDF , excel ได้

๔.๔.๖ ระบบการแจ้งเคลื่อนย้ายการติดตั้งเครื่องซึ่งตรงวัด สามารถทำงานได้ดังนี้

๑) แสดงข้อมูลการแจ้งเคลื่อนย้าย ดังนี้ เลขที่แจ้ง วันที่แจ้ง ชื่อสถานบริการ จังหวัด ชนิดเครื่อง รายละเอียดการแจ้งย้าย สถานะดำเนินการ ฯลฯ

๒) เจ้าหน้าที่ศูนย์/สาขา สามารถตรวจสอบและอนุมัติการแจ้งเคลื่อนย้ายตามศูนย์/สาขาที่รับผิดชอบผ่านระบบได้

๓) เจ้าหน้าที่สามารถพิมพ์แบบการแจ้งเคลื่อนย้ายผ่านระบบรูปแบบ PDF ได้

๔) สามารถค้นหาสถานที่ติดตั้งเดิมและสถานที่ใหม่ ดังนี้ เลขที่แจ้ง หมายเลขลำดับประจำเครื่อง , serial number , ชื่อสถานที่ ฯลฯ

๕) สามารถตรวจสอบและติดตามเครื่องซึ่งตรงวัดที่ได้รับการแจ้งเคลื่อนย้ายจากต้นทางถึงปลายทางได้

๖) สามารถออกรายงานสรุปในรูปแบบไฟล์ PDF , excel ได้

๔.๔.๗ ระบบทะเบียนผู้ผ่านการอบรม สามารถทำงานได้ดังนี้

๑) จัดเก็บทะเบียนผู้ผ่านการฝึกอบรม (หลักสูตรผู้ตรวจสอบน้ำมัน) ดังนี้ ชื่อ นามสกุล เลขบัตรประชาชน หน่วยงาน เลขที่ใบประกาศ วันที่หมดอายุ ฯลฯ

๒) ระบบป้องกันการบันทึกข้อมูลผู้ผ่านการอบรมซ้ำซ้อน

๓) กำหนดสิทธิศูนย์/สาขา สามารถบันทึก แก้ไข ข้อมูลผู้ผ่านการอบรมตามเขตที่รับผิดชอบได้

๔) สามารถค้นหาผู้ผ่านการอบรม เช่น ชื่อ หน่วยงาน วันที่หมดอายุ ฯลฯ

๕) สามารถออกรายงานรูปแบบ PDF , excel ได้

๔.๔.๘ ระบบแจ้งเตือน โดยใช้ช่องทาง LINE OA และอีเมล เพื่อเป็นช่องทางการติดต่อ/ แจ้งเตือนผู้ประกอบการ สามารถทำงานได้ดังนี้

(๑) ประธานกรรมการ (๒) กรรมการ (๓) กรรมการ
(๔) กรรมการและเลขานุการ

๑) แจ้งเตือน ผลการทดสอบเครื่องชั่งตวงวัด

๒) แจ้งเตือน สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงที่เข้าร่วมโครงการ "ห้วจ่ายเชื้อเพลิงมาตรฐาน" กรณีครบกำหนดการรายงานข้อมูลประจำเดือน

๓) แจ้งเตือน สถานีบริการที่เข้าร่วมโครงการ "ห้วจ่ายน้ำมันมาตรฐาน" กรณีไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขโครงการ แจ้งให้เพิกถอนป้ายโครงการและแจ้งไม่ให้เข้าร่วมโครงการเป็นระยะเวลา ๑ ปี

๔) แจ้งเตือน วันที่หมดอายุคำรับรองใกล้เคียงหมดอายุ/สิ้นอายุ

๕) แจ้งเตือน กรณีถึงงวดใกล้เคียงหมดอายุ หมดอายุ และไม่มาต่ออายุ

๖) แจ้งเตือน กรณีใกล้วันสิ้นอายุ หมดอายุ ของหนังสือรับรองผ่านการฝึกอบรม (มีอายุ ๒ ปี)

๗) แจ้งเตือน กรณีผลตรวจเครื่องผิดเกินมาตรฐานที่กำหนด

๔.๔.๔ จัดเก็บ log การใช้งานระบบ จัดเก็บข้อมูลดังนี้

๑) รายชื่อผู้ใช้งาน , วันที่ - เวลา

๒) กิจกรรม

๓) สถานะ

๔.๕ พัฒนาระบบรายงานข้อมูลการตรวจสอบมาตรวัดปริมาตรน้ำมันเชื้อเพลิงตามสถานีบริการผ่าน Mobile Application (ส่วนรายงานข้อมูล) ดังนี้

๔.๕.๑ ระบบรายงานข้อมูลการตรวจสอบมาตรวัดปริมาตรน้ำมันเชื้อเพลิงตามสถานีบริการ (ส่วนของสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง) สามารถทำงานได้ดังนี้

๑) รองรับระบบปฏิบัติการ iOS และระบบ Android

๒) มีระบบ login ใช้งานระบบ ดังนี้

- รองรับ login ด้วย username และ password และ รหัส pin code
- รองรับ login ใช้งานระบบด้วย Biometric Login
- มีระบบแจ้งเตือนรหัสผ่าน

๓) รองรับการสแกน QR code เพื่อยืนยันรายงานผลการทดสอบเครื่องชั่งตวงวัด

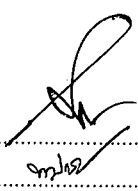
๔) แบบฟอร์มรายงานข้อมูลการตรวจสอบสภาพมาตรวัดแบบรายเดือน จัดเก็บข้อมูลดังนี้ แสดงข้อมูลหมายเลขประจำเครื่อง ยี่ห้อเครื่อง รุ่น พิกัดกำลัง ตรรกะประทับ (คีม) serial number วันหมดอายุ ใบอนุญาต ผลการตรวจสอบ และการดำเนินการกรณีอื่นๆ (ตามแบบฟอร์มที่กำหนด) ฯลฯ

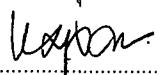
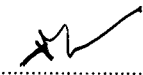
๕) สถานีบริการที่เข้าร่วมโครงการ สามารถรายงานข้อมูลเป็นรายเดือน หรือตามระยะเวลาที่กรมกำหนดได้ผ่านทางแบบฟอร์ม

๖) แสดงรายละเอียดเครื่องชั่งตวงวัดที่รายงาน ได้แก่ เลขลำดับประจำเครื่อง ยี่ห้อเครื่อง รุ่น ตรรกะประทับ(คีม) serial number วันหมดอายุ ฯลฯ

๗) แบบฟอร์มต้องแสดงรายการมาตรวัดปริมาตรน้ำมันเชื้อเพลิงทั้งหมดของสถานีบริการ พร้อมทั้งสถานะคำรับรองของมาตรวัดด้วยสัญลักษณ์สีต่างๆ

- สีเขียว คำรับรองยังไม่หมดอายุ
- สีเหลือง ใกล้สิ้นอายุคำรับรอง

(๑)  ประธานกรรมการ

(๒)  กรรมการ (๓)  กรรมการ

(๔)กรรมการและเลขานุการ

- สีแดง สิ้นอายุคำรับรองแล้ว

๘) แบบฟอร์มต้องรองรับการเปลี่ยนแปลงแก้ไข ชนิดน้ำมัน และสามารถตรวจสอบได้ว่า หัวจ่ายได้มีการเคลื่อนย้ายไปอยู่ที่สถานอื่นหรือไม่

๙) สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มรายงานข้อมูลการตรวจสอบสภาพมาตรวัดรูปแบบไฟล์ PDF

๑๐) ระบบต้องตรวจสอบเงื่อนไขวันที่ส่งรายงานได้ตามเงื่อนไขที่กรมกำหนด เช่น รายงานทุก ๑๕ วัน เป็นระยะเวลา ๖ เดือน

๑๑) แสดงข้อมูลถึงตัวที่ใช้สำหรับทดสอบ ดังนี้ ผู้ครอบครอง เลขที่ถังตัว วันที่หมดอายุ

๑๒) สามารถแจ้งเคลื่อนย้ายการติดตั้งมาตรวัดผ่าน Mobile Application ตามแบบฟอร์มที่กรมกำหนด

๑๓) สามารถตรวจสอบผลการอนุมัติแจ้งเคลื่อนย้ายการติดตั้งมาตรวัด

๑๔) แสดงรายการทะเบียนประวัติการแจ้งเคลื่อนย้าย ดังนี้ วันที่แจ้ง ชื่อสถานบริการ จังหวัด ชนิดเครื่อง รายละเอียดการแจ้งย้าย สถานะดำเนินการ ฯลฯ

๑๕) สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มการแจ้งเคลื่อนย้ายรูปแบบไฟล์ PDF

๑๖) ผู้ประกอบการ(เจ้าของแบรนด์น้ำมัน) สามารถตรวจสอบรายงานผลทดสอบตามสถานบริการที่อยู่ในความดูแล ได้แก่

- ตรวจสอบข้อมูลภาพรวมสถานบริการที่อยู่ในความดูแล
- ติดตามสถานบริการที่ยังไม่ได้รายงานผลทดสอบเข้าระบบ
- ตรวจสอบการรายงานผลทดสอบแต่ละสถานบริการ

๔.๕.๒ ระบบงานตรวจสอบเครื่องชั่งตวงวัด ผ่าน Mobile Application (ส่วนเจ้าหน้าที่ศูนย์/สาขาชั่งตวงวัด , สำนักงานพาณิชย์จังหวัด) สามารถทำงานได้ดังนี้

๑) รองรับระบบปฏิบัติการ IOS และระบบ Android

๒) มีระบบ login เข้าใช้งานระบบ ดังนี้

- รองรับการ login ด้วย username และ password และ รหัส pin code
- รองรับการ login เข้าใช้งานระบบด้วย Biometric Login
- มีระบบแจ้งสลิ้มรหัสผ่าน

๓) รองรับการสแกน QR code เพื่อรายงานผลการตรวจสอบเครื่องชั่งตวงวัด

๔) แสดงรายละเอียดข้อมูลเครื่องชั่งตวงวัด ดังนี้

- ข้อมูลชื่อสถานที่ติดตั้งเครื่อง
- รายละเอียดตรวจสอบ ดังนี้ การดำเนินการตรวจสอบปกติหรือตามร้องเรียน วันที่ตรวจสอบ ชื่อผู้ตรวจสอบ ตำแหน่งผู้ตรวจสอบ ชื่อหัวหน้าชุดตรวจสอบ หมายเหตุ ฯลฯ
- รายการเครื่องที่ตรวจ ดังนี้ ประเภทเครื่อง ชนิดเครื่อง เลขลำดับประจำเครื่อง พิกัดกำลัง ยี่ห้อ รุ่น หมายเลขซีม เครื่องหมายเฉพาะตัว ประเภทเชื้อเพลิง serial number ฯลฯ
- รายงานค่าค่าความคลาดเคลื่อน
- รายงานผลการตรวจสอบ เช่น ถูก ผิด ไม่มีน้ำมัน ขำรด

(๑) ประธานกรรมการ (๒) กรรมการ (๓) กรรมการ

(๔) กรรมการและเลขานุการ

- รายงานผลความผิด เช่น ผู้กบฏ/ทำเครื่องหมายห้ามใช้ ดำเนินคดี ค่าปรับ

๕) ระบบจัดเก็บข้อมูลสำหรับติดตามเครื่องซึ่งตวงวัด เช่น พิกัดตำแหน่งที่ตั้งเครื่องซึ่งตวงวัด รูปภาพเครื่องซึ่งตวงวัด ฯลฯ

๖) จัดเก็บทะเบียนประวัติการตรวจสอบเครื่องซึ่งตวงวัด

๗) สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มรายงานตรวจสอบรูปแบบไฟล์ PDF

๘) พัฒนาปฏิทินงาน แสดงงานตรวจสอบของหน่วยงานตนเองในรูปแบบปฏิทินได้

๔.๕.๓ สามารถสแกน QR code เพื่อดูรายละเอียดแสดงผลการตรวจสอบ ดังนี้

๑) ส่วนรายละเอียดบริษัทหรือผู้ครอบครองเครื่อง แสดงรายละเอียดดังนี้

- ชื่อบริษัทหรือชื่อผู้ครอบครอง เลขนิติบุคคล ที่อยู่
- สถานีบริการ/สถานที่ติดตั้ง
- ประเภทประกอบกิจการ

๒) ส่วนรายละเอียดเครื่องซึ่งตวงวัด แสดงรายละเอียดดังนี้

- ประเภทเครื่อง , ชนิดเครื่อง
- เลขลำดับประจำเครื่อง , ยี่ห้อ , Model , หมายเลขซีม , seral number และเครื่องหมายเฉพาะตัว
- พิกัดกำลัง
- ผลการตรวจสอบและให้คำรับรองเครื่องซึ่งตวงวัด
- วันหมดอายุคำรับรอง
- สถานะการใช้งาน

๓) ส่วนรายงานผลตรวจสอบ แสดงรายละเอียดดังนี้

- ผลการตรวจสอบ
- วันที่-เวลาที่ตรวจสอบ
- ชื่อผู้ตรวจสอบ

๔.๕.๔ แสดงการแจ้งเตือนเครื่องซึ่งตวงวัดที่อยู่ในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑) แจ้งเตือน ผลการทดสอบเครื่องซึ่งตวงวัด

๒) แจ้งเตือน สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงที่เข้าร่วมโครงการ "ห่วยจ่ายเชื้อเพลิงมาตรฐาน"

กรณีครบกำหนดการรายงานข้อมูลประจำเดือน

๓) แจ้งเตือน สถานีบริการที่เข้าร่วมโครงการ "ห่วยจ่ายน้ำมันมาตรฐาน" กรณีไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขโครงการ

๔) แจ้งเตือน วันที่หมดอายุคำรับรองใกล้หมดอายุ/สิ้นอายุ

๕) แจ้งเตือน กรณีถึงดวงใกล้หมดอายุ หมดอายุ และไม่มาต่ออายุ

๖) แจ้งเตือน กรณีใกล้วันสิ้นอายุ หมดอายุ ของหนังสือรับรองผ่านการฝึกอบรม (มีอายุ ๒ ปี)

๗) แจ้งเตือน กรณีผลตรวจเครื่องผิดเกินมาตรฐานที่กำหนด

๔.๕.๕ แสดงรายการทะเบียนประวัติ ดังนี้

๑) ประวัติรายงานทดสอบมาตรวัดปริมาตรน้ำมันเชื้อเพลิงตามสถานีบริการ

๒) ประวัติการตรวจสอบและให้คำรับรองเครื่องซึ่งตวงวัด

๓) ประวัติการตรวจสอบเครื่องซึ่งตวงวัด

(๑) ประธานกรรมการ (๒) กรรมการ (๓) กรรมการ
(๔) กรรมการและเลขานุการ

- ๔) ประวัติการแจ้งเคลื่อนย้ายการติดตั้งเครื่องชั่งตวงวัด
- ๔.๕.๖ นำเสนอข้อมูลผลการตรวจสอบมาตรวัดปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงตามสถานีบริการ ดังนี้
- ๑) แสดงข้อมูลสรุปภาพรวมในรูปแบบ (Dashboard) กราฟ ,ตารางข้อมูล
 - ๒) สามารถค้นหารายงานตามช่วงวันที่รายงานได้
 - ๓) สามารถดาวน์โหลดไฟล์ในรูปแบบ pdf
- ๔.๕.๗ รับข้อมูลข่าวสาร/ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารจากส่วนกลาง แสดงอย่างน้อย ๓ รายการ และสามารถดูข้อมูลข่าวสารย้อนหลังได้
- ๔.๖ ระบบรายงาน ทำงานได้ดังนี้
- ๔.๖.๑ รายงานสถิติจำนวนสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงทั้งหมดสามารถแสดงในรูปแบบแผนที่ จำแนกได้ตามพื้นที่
- ๔.๖.๒ รายงานตรวจสอบสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงที่เข้าร่วมโครงการ
- ๔.๖.๓ รายงานตรวจสอบสถานีบริการ จำแนกตามสถานะ และพื้นที่ พร้อมแสดงรายละเอียด
- ๔.๖.๔ รายงานประวัติการตรวจสอบสภาพมาตรวัดของสถานีบริการ
- ๔.๖.๕ รายงานการตรวจสอบสภาพมาตรวัด สำหรับผู้ประกอบการ (เจ้าของแบรนด์น้ำมัน) สามารถดูข้อมูลสถานีบริการที่เป็นตัวแทนจำหน่ายภายใต้แบรนด์น้ำมันตนเองได้
- ๔.๖.๖ รายงานสรุปการตรวจสอบเครื่องชั่งตวงวัด จำแนกตามประเภทเครื่องและชนิดเครื่อง
- ๔.๖.๗ รายงานสรุปจำนวนสถานีที่ติดตั้งเครื่องชั่งตวงวัด จำแนกประเภทสถานที่ที่สามารถค้นหาข้อมูลได้ตามเงื่อนไขที่กรมกำหนด
- ๔.๖.๘ สามารถค้นหาข้อมูลตามเงื่อนไขที่กรมกำหนด และแสดงข้อมูลรูปแบบตารางข้อมูล
- ๔.๖.๙ สามารถดาวน์โหลดไฟล์ในรูปแบบ pdf , excel ได้
- ๔.๗ การทดสอบ User Acceptance Test (UAT)
- ๔.๗.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตรวจ UAT ร่วมกับคณะกรรมการตรวจรับ หรือเจ้าหน้าที่ กรมการค้าภายในและแก้ไขจนกว่าระบบจะมีประสิทธิภาพการใช้งาน ๑๐๐%
- ๔.๗.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานสรุปความคืบหน้าการแก้ไขงานให้คณะกรรมการตรวจรับทราบจนแก้ไขแล้วเสร็จเรียบร้อยแล้ว ๑๐๐%
- ๔.๗.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดทำ Check List ระบบในการตรวจ UAT ทั้งระบบ
- ๔.๘ การฝึกอบรมการใช้งาน
- ๔.๘.๑ จัดฝึกอบรมผู้เกี่ยวข้องในการใช้งานระบบผ่านแพลตฟอร์มที่ให้บริการ Video Conference โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการอบรมทั้งหมด ประกอบด้วย
- ๑) อบรมเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ (Admin) ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน
 - ๒) อบรมผู้ใช้งานระบบ (ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค) ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน
 - ๓) อบรมผู้ใช้งานระบบ (สถานีบริการ) ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน
- ๔.๘.๒ จัดทำคู่มือการใช้งานแบบสื่อวิดีโอทัศน์ สำหรับการใช้งานในระดับเจ้าหน้าที่ศูนย์/สาขา ผู้ประกอบการเจ้าของแบรนด์น้ำมัน และ สถานีบริการ

(๑) ประธานกรรมการ (๒) กรรมการ (๓) กรรมการ
(๔) กรรมการและเลขานุการ

๔.๙ การติดตั้งระบบและการสำรองข้อมูล

๔.๙.๑ ต้องนำเสนอแผนการติดตั้ง ระยะเวลาการติดตั้ง การสำรองข้อมูล รวมทั้งข้อมูลทรัพยากรที่จำเป็นในการใช้งานของระบบให้คณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบก่อนดำเนินการติดตั้ง

๔.๙.๒ ติดตั้งระบบที่พัฒนาและซอฟต์แวร์พื้นฐานขึ้นบนเครื่องแม่ข่ายที่กรมการค้าภายในกำหนด

๔.๙.๓ สำรองข้อมูลของระบบแบบอัตโนมัติ โดยดำเนินการสำรองข้อมูลของระบบเป็นประจำทุกวัน

๔.๙.๔ ในระหว่างการติดตั้งระบบตามโครงการต้องไม่กระทบต่อการทำงานของระบบเดิม หรือก่อให้เกิดความเสียหายทั้งนี้ หากมีความเสียหายเกิดขึ้นจากการติดตั้งระบบ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นและต้องดำเนินการนับจากเวลาที่เกิดความเสียหายขึ้นกับระบบเดิมดังนี้

๑) ปรับปรุงแก้ไขระบบให้สามารถใช้งานได้ตามปกติภายใน ๑๒ ชั่วโมง

๒) ซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติภายใน ๒๔ ชั่วโมง

๓) กรณีผู้รับจ้างไม่มาซ่อมแซมระบบให้สามารถใช้งานได้ตามปกติภายใน ๑๒ ชั่วโมง หรือสามารถแก้ไขให้ใช้งานได้ตามปกติภายใน ๒๔ ชั่วโมงนับจากเวลาที่เกิดความเสียหายขึ้นกับระบบเดิม (แล้วแต่กรณี) กรมการค้าภายในมีสิทธิ์ที่จะจ้างบุคคลภายนอกอื่นมาซ่อมแซมแทนโดยผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้น

๔.๑๐ เงื่อนไขอื่นๆ

๔.๑๐.๑ โปรแกรมระบบงานที่พัฒนาทั้งหมด (Source Code) ต้องมอบให้เป็นลิขสิทธิ์ของกรมการค้าภายใน ซึ่งสามารถพัฒนาแก้ไขปรับปรุง เพิ่มเติมต่อไปได้โดยไม่ต้องขออนุญาตจากผู้รับจ้าง

๔.๑๐.๒ การรับประกันระบบ ๑ ปี นับจากส่งมอบและกรรมการเห็นชอบตรวจรับงานงวดสุดท้าย โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย และส่งเจ้าหน้าที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน เพื่อดำเนินการให้ระบบให้ใช้งานได้มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำเป็นประจำทุกวันตามวันเวลาของราชการ ในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน ผู้เสนอราคาต้องส่งเจ้าหน้าที่เข้ามาดำเนินการ ณ สถานที่ติดตั้งระบบ ตลอดระยะเวลาการรับประกัน โดยต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑ วันทำการ นับจากวันที่ได้รับแจ้ง

๔.๑๐.๓ การพัฒนาระบบจะต้องไม่กระทบกับระบบงานที่ใช้อยู่ปัจจุบัน และสามารถทำงานแบบคู่ขนาน กับระบบงานปัจจุบันได้อย่างไม่มีปัญหา

๕. อื่นๆ

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องใช้วัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นวัสดุที่ผลิตในประเทศโดยจะต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญาจ้าง โดยจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตในประเทศเสนอผู้ว่าจ้างภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้ลงนามสัญญา

๕.๒ ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องจัดทำใบเสนอราคาแจกแจงรายละเอียดแต่ละรายการให้ชัดเจนให้คณะกรรมการพิจารณาผลฯ ก่อนดำเนินการทำสัญญาจ้าง

๖. หลักเกณฑ์การพิจารณา

เกณฑ์คุณภาพต่อราคา (รายละเอียดตามภาคผนวก ก) เพื่อให้ตรงตามวัตถุประสงค์ในการดำเนินงาน และเกิดประโยชน์สูงสุดกับทางราชการ

(๑) ประธานกรรมการ (๒) กรรมการ (๓) กรรมการ
(๔) กรรมการและเลขานุการ

๗. เงื่อนไขทั่วไป

ผู้เสนอราคาจะต้องจัดทำตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติ เป็นรายข้อทุกข้อ (Statement of Compliance) ใช้ตัวอย่างแบบฟอร์มการเปรียบเทียบตามตารางในการเปรียบเทียบรายการดังกล่าว หากมีกรณีที่ต้องมีการอ้างอิงข้อความหรือเอกสารในส่วนอื่นที่จัดทำเสนอมา ผู้เสนอราคา ต้องระบุให้เห็นอย่างชัดเจน สามารถตรวจสอบได้โดยง่ายไว้ในเอกสารเปรียบเทียบด้วยว่า สิ่งที่ต้องการอ้างอิง ถึ้นนั้นอยู่ในส่วนใด ตำแหน่งใด ของเอกสารที่เสนอมา สำหรับเอกสารที่อ้างอิงถึง ให้ขีดเส้นใต้และระบายสี พร้อมเขียนหัวข้อกำกับไว้โดยระบุเลขหน้าอ้างอิงให้ชัดเจน เพื่อให้สามารถตรวจสอบ กับเอกสารเปรียบเทียบได้ง่ายและตรงกัน หากมีรายการใดรายการหนึ่งไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง กรมการค้าภายในขอสงวนสิทธิ์จะไม่รับพิจารณารายการอื่น ๆ ตามตัวอย่างแบบฟอร์ม ตารางการเปรียบเทียบดังนี้

คุณสมบัติขอบเขตการดำเนินงานและภาคผนวกตามที่กรมกำหนด	ข้อเสนอของผู้เสนอราคา	เอกสารอ้างอิง/catalog
หัวข้อ TOR ข้อ ๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา	ให้ระบุข้อเสนอของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน	ระบุหมายเลขหน้าของเอกสารอ้างอิงของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน
หัวข้อ TOR ข้อ ๔. รายละเอียดของงาน	ให้ระบุข้อเสนอของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน	ระบุหมายเลขหน้าของเอกสารอ้างอิงของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน

ตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาและขอบเขตการดำเนินงาน

๘. การรับประกัน

๘.๑ รับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องของ Software ที่เสนอทั้งหมดรวมทั้งโปรแกรมระบบจัดการฐานข้อมูลและโปรแกรมอื่นๆ ที่เสนอ ตลอดจนดูแลแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นในระบบทั้ง Preventive and Corrective Maintenance รวมทั้งปรับแต่งระบบ(Performance Tuning) เพื่อการปรับปรุงระบบ ให้มีประสิทธิภาพที่ดี พร้อมทั้งดูแลและติดตามการปฏิบัติงาน และให้คำปรึกษาที่เป็น ประโยชน์ ในระหว่างการปฏิบัติงาน และในระหว่างการแก้ไขปัญหาข้อบกพร่องต่างๆ เป็นระยะเวลา ๑๒ เดือน นับถัดจากวันตรวจรับงานงวดสุดท้าย

๘.๒ ในกรณีเกิดข้อผิดพลาด ทางทีมงานผู้รับจ้างจะต้องมีการประสานงาน (Response) กลับภายใน ๒๔ ชั่วโมง โดยต้องมีป้องกันความเสียหายที่มีความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับระบบและข้อมูล ด้วยการทำให้ระบบและดำเนินการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นให้เว็บไซต์สามารถใช้งานได้อย่างเป็นปกติ โดยเร็วที่สุด ภายในระยะเวลา ๗ วัน หากผู้ชนะการเสนอราคาไม่ดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนด กองชั่งตวงวัดขอสงวนสิทธิ์ที่จะว่าจ้างผู้อื่นมาดำเนินการโดยผู้ชนะการเสนอราคาต้องเป็นผู้ชำระค่าใช้จ่าย ที่เกิดขึ้นทั้งหมด

๘.๓ คู่สัญญาจะต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

(๑) ประธานกรรมการ (๒) กรรมการ (๓) กรรมการ
(๔) กรรมการและเลขานุการ

๙. ระยะเวลาดำเนินการ

๙.๑ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานทั้งหมดให้เสร็จสิ้นสมบูรณ์ ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๑๐. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

งวดที่ ๑ ส่งมอบงานภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา จ่ายเงินร้อยละ ๓๐ ของวงเงินตามสัญญา โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๑) ผลการศึกษา วิเคราะห์ และออกแบบระบบ ตามข้อ ๔.๑ - ๔.๒

(๒) ดำเนินการถ่ายโอนข้อมูล (Migration) และเชื่อมโยงข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตามข้อ ๔.๓

งวดที่ ๒ ส่งมอบงานภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา จ่ายเงินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินตามสัญญา โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๑) พัฒนาระบบรายงานข้อมูลการตรวจสอบมาตรฐานน้ำมันเชื้อเพลิงตามสถานีบริการในรูปแบบ Web Application (ส่วน Back Office) ตามข้อ ๔.๔

(๒) พัฒนาระบบรายงานข้อมูลการตรวจสอบมาตรฐานน้ำมันเชื้อเพลิงตามสถานีบริการ ผ่าน Mobile Application (ส่วนรายงานข้อมูล) ตามข้อ ๔.๕

(๓) ระบบรายงาน ตามข้อ ๔.๖

(๔) การทดสอบ User Acceptance Test (UAT) ตามข้อ ๔.๗

งวดที่ ๓ ส่งมอบงานภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา จ่ายเงินร้อยละ ๒๐ ของวงเงินตามสัญญา โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๑) ผลการฝึกอบรมการใช้งาน ตามข้อ ๔.๘

(๒) คู่มือการใช้งานระบบสำหรับเจ้าหน้าที่และผู้ประกอบการ จำนวน ๑ ชุด พร้อมบรรจุไฟล์ใน USB จำนวน ๕ ชุด

(๓) ผลการติดตั้งระบบและการสำรองข้อมูล

(๔) ส่งมอบรายงานผลการพัฒนา (ฉบับสมบูรณ์) จำนวน ๑ ชุด พร้อมบรรจุไฟล์ใน USB จำนวน ๕ ชุด

๑๑. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณ ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑๒.๑ กองช่างตวงวัด

๑๒.๒ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

(๑) ประธานกรรมการ (๒) กรรมการ (๓) กรรมการ
(๔) กรรมการและเลขานุการ

**หลักเกณฑ์การพิจารณา
พัฒนาระบบรายงานข้อมูลและตรวจสอบมาตรวัดปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงตามสถานบริการ
ในโครงการ “สถานบริการน้ำมันเต็มลิตร”**

ลำดับ	ข้อเสนอการพิจารณาให้คะแนน	เกณฑ์คะแนน
๑.	ผลงานและประสบการณ์ของผู้รับจ้าง ๑.๑) มีผลงานและประสบการณ์เกี่ยวข้องกับการพัฒนา web application โดยผลงานมีความน่าเชื่อถือ (๑๐ คะแนน) ๑.๒) มีผลงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา Mobile application ทั้งระบบปฏิบัติการ iOS และระบบ Android โดยผลงานมีความน่าเชื่อถือ (๑๐ คะแนน)	๒๐
๒.	คุณภาพความสำเร็จของงาน โดยนำเสนอหลักการทำงานของระบบ ซึ่งจะแสดงได้ว่าผู้รับจ้างมีความเข้าใจกระบวนการทำงาน ๒.๑) นำเสนอ (Business Process) ทั้งหมดของโครงการ นำไปสู่ความสำเร็จของโครงการ (๑๕ คะแนน) ๒.๒) นำเสนอขั้นตอนการทำงานของแต่ละระบบรูปแบบ (flow chart) พร้อมคำอธิบาย (๑๕ คะแนน) ๒.๓) นำเสนอรายงานรูปแบบ (Dashboard) ที่สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของโครงการ (๑๐ คะแนน) ๒.๔) นำเสนอการออกแบบระบบ UX/UI (๑๐ คะแนน) ๒.๕) นำเสนอต้นแบบจำลอง Mockup การออกแบบ Mobile Application (๑๐ คะแนน)	๖๐
๓.	ใบรับรองมาตรฐานทางด้านการพัฒนาโปรแกรม/ระบบ เช่น ISO/IEC ๑๒๒๐๗ , ISO/IEC ๒๙๑๑๐ , ISO/IEC ๑๕๕๐๔ , CMMI for development (๑๐ คะแนน)	๑๐
๔.	นำเสนอทีมงานพัฒนาระบบและแผนการดำเนินการครอบคลุมทั้งโครงการ (๑๐ คะแนน)	๑๐
รวมคะแนนทั้งสิ้น		๑๐๐

หมายเหตุ

- ๑) ผู้เสนอราคา จะต้องนำเสนอข้อเสนอทางด้านเทคนิคต่อคณะกรรมการพิจารณาผล ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาผลจะแจ้งวันที่และเวลานำเสนอให้ทราบภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันยื่นเสนอราคา กรณีผู้เสนอราคาไม่สามารถนำเสนอด้านเทคนิคตามวันและเวลาที่กำหนดได้ จะไม่ได้รับคะแนนในการพิจารณาในครั้งนี้
- ๒) คณะกรรมการพิจารณาผล จะให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค ตามตาราง “หลักเกณฑ์การพิจารณาพัฒนาระบบรายงานข้อมูลและตรวจสอบมาตรวัดปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงตามสถานบริการในโครงการ “สถานบริการน้ำมันเต็มลิตร” ซึ่งผู้เสนอราคาจะต้องได้รับคะแนนไม่น้อยกว่า ๗๐ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ จึงจะผ่านข้อเสนอทางด้านเทคนิค
- ๓) ข้อเสนอด้านคุณภาพ คะแนนถ่วงน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ตามตารางข้างต้น
- ๔) ข้อเสนอด้านราคา คะแนนถ่วงน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

(๑) ประธานกรรมการ (๒) กรรมการ (๓) กรรมการ
(๔) กรรมการและเลขานุการ

- ๕) ผู้ได้คะแนนถ่วงน้ำหนักรวมสูงสุด เป็นผู้ได้รับการคัดเลือก หากปรากฏว่ามีผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดเท่ากันหลายราย ให้พิจารณาผู้ที่ได้คะแนนคุณภาพมากที่สุด

วิธีการประเมินและการให้คะแนน

๑. ผลงานและประสบการณ์ของผู้รับจ้าง

- ๑.๑ มีผลงานและประสบการณ์เกี่ยวข้องกับการพัฒนา web application โดยผลงานมีความน่าเชื่อถือ (๑๐ คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) จำนวนผลงานด้านพัฒนา web application โดยผลงานมีความน่าเชื่อถือ จำนวน ๓ ผลงาน	๑๐	ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องเสนอผลงานด้านพัฒนา web application โดยผลงานมีความน่าเชื่อถือ โดยจะต้องมีหนังสือรับรองผลงานให้คณะกรรมการพิจารณา	คณะกรรมการจะพิจารณาผลงานตามที่เสนอตรงหลักเกณฑ์หรือไม่
(๒) จำนวนผลงานพัฒนา web application โดยผลงานมีความน่าเชื่อถือ จำนวน ๒ ผลงาน	๘		
(๓) จำนวนผลงานพัฒนา web application โดยผลงานมีความน่าเชื่อถือ จำนวน ๑ ผลงาน	๖		
(๔) ไม่นำเสนอผลงานพัฒนา web application	๐		

- ๑.๒ มีผลงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา Mobile application ทั้งระบบปฏิบัติการ iOS และระบบ Android โดยผลงานมีความน่าเชื่อถือ (๑๐ คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) จำนวนผลงาน Mobile application ทั้งระบบปฏิบัติการ iOS และระบบ Android โดยผลงานมีความน่าเชื่อถือ จำนวน ๓ ผลงาน	๑๐	ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องเสนอผลงานที่เกี่ยวข้องกับงานจ้าง พัฒนา Mobile application ทั้งระบบปฏิบัติการ iOS และระบบ Android โดยผลงานมีความน่าเชื่อถือ โดยจะต้องมีหนังสือรับรองผลงานให้คณะกรรมการพิจารณา	คณะกรรมการจะพิจารณาผลงานตามที่เสนอตรงหลักเกณฑ์หรือไม่
(๒) จำนวนผลงาน Mobile application ทั้งระบบปฏิบัติการ iOS และระบบ Android โดยผลงานมีความน่าเชื่อถือ จำนวน ๒ ผลงาน	๘		
(๓) จำนวนผลงาน Mobile application ทั้งระบบปฏิบัติการ iOS และระบบ Android โดยผลงานมีความน่าเชื่อถือ จำนวน ๑ ผลงาน	๖		
(๔) ไม่นำเสนอผลงาน Mobile application ทั้งระบบปฏิบัติการ iOS และระบบ Android โดยผลงานมีความน่าเชื่อถือ	๐		

(๑) ประธานกรรมการ (๒) กรรมการ (๓) กรรมการ
(๔) กรรมการและเลขานุการ

๒. คุณภาพความสำเร็จของงาน โดยนำเสนอหลักการการทำงานของระบบ ซึ่งจะแสดงได้ว่าผู้รับจ้างมีความเข้าใจกระบวนการทำงาน โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ดังนี้

๒.๑) นำเสนอ (Business Process) ทั้งหมดของโครงการ นำไปสู่ความสำเร็จของโครงการ (๑๕ คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) นำเสนอ (Business Process) ทั้งหมดของโครงการ นำไปสู่ความสำเร็จของโครงการดีมาก	๑๕	ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องยื่นเอกสารและนำเสนอ (Business Process) พร้อมอธิบายการทำงาน ซึ่งแสดงว่าผู้ยื่นข้อเสนอมีความเข้าใจงานมากน้อยเพียงใด	คณะกรรมการจะพิจารณาเอกสารและการนำเสนอ และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนอมีความเข้าใจตรงหลักเกณฑ์หรือไม่
(๒) นำเสนอ (Business Process) ทั้งหมดของโครงการ นำไปสู่ความสำเร็จของโครงการดี	๑๐		
(๓) นำเสนอ (Business Process) ทั้งหมดของโครงการ นำไปสู่ความสำเร็จของโครงการพอใช้	๕		
(๔) ไม่นำเสนอ (Business Process) ทั้งหมดของโครงการนำสู่ความสำเร็จของโครงการ	๐		

๒.๒) นำเสนอขั้นตอนการทำงานของแต่ละระบบรูปแบบ (flow chart) พร้อมคำอธิบาย (๑๕ คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) นำเสนอขั้นตอนการทำงานของแต่ละระบบรูปแบบ (flow chart) ดีมาก	๑๕	ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องยื่นเอกสารและนำเสนอ ขั้นตอนการทำงานของแต่ละระบบรูปแบบ (flow chart) พร้อมอธิบายการทำงาน ซึ่งแสดงว่าผู้ยื่นข้อเสนอมีความเข้าใจงานมากน้อยเพียงใด	คณะกรรมการจะพิจารณาเอกสารและการนำเสนอ และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนอมีความเข้าใจตรงหลักเกณฑ์หรือไม่
(๒) นำเสนอขั้นตอนการทำงานของแต่ละระบบรูปแบบ (flow chart) ดี	๑๐		
(๓) นำเสนอขั้นตอนการทำงานของแต่ละระบบรูปแบบ (flow chart) พอใช้	๕		
(๔) ไม่นำเสนอ ขั้นตอนการทำงานของแต่ละระบบรูปแบบ (flow chart)	๐		

๒.๓) นำเสนอรายงานรูปแบบ (Dashboard) ที่สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของโครงการ (๑๐ คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) นำเสนอรายงานรูปแบบ (Dashboard) ที่สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของโครงการดีมาก	๑๐	ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องยื่นเอกสารและนำเสนอ รายงานรูปแบบ (Dashboard) ที่สอดคล้องตาม	คณะกรรมการจะพิจารณาเอกสารและการนำเสนอ และการให้คะแนนคิดจากผู้
(๒) นำเสนอรายงานรูปแบบ (Dashboard) ที่สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ดี	๘		

(๑) ประธานกรรมการ (๒) กรรมการ (๓) กรรมการ
(๔) กรรมการและเลขานุการ

(๓) นำเสนอรายงานรูปแบบ (Dashboard) ที่สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของโครงการ พอใช้	๖	วัตถุประสงค์ของโครงการ พร้อมอธิบายการทำงาน ซึ่งแสดงว่าผู้ยื่นข้อเสนอมีความเข้าใจงานมากน้อยเพียงใด	นำเสนอมีความเข้าใจตรงหลักเกณฑ์หรือไม่
(๔) <u>ไม่นำเสนอ</u> รายงานรูปแบบ (Dashboard) ที่สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	๐		

๒.๔) นำเสนอการออกแบบระบบ UX (User Experience) และ UI (User Interface) (๑๕ คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) นำเสนอการออกแบบระบบ UX (User Experience) และ UI (User Interface) ดีมาก	๑๐	ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องยื่นเอกสารและนำเสนอ	คณะกรรมการจะพิจารณาเอกสารและ
(๒) นำเสนอการออกแบบระบบ UX (User Experience) และ UI (User Interface) ดี	๘	นำเสนอการออกแบบระบบ UX (User Experience) และ UI (User Interface) พร้อม	การนำเสนอ และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่
(๓) นำเสนอการออกแบบระบบ UX (User Experience) และ UI (User Interface) พอใช้	๖	อธิบายการทำงาน ซึ่งแสดงว่าผู้ยื่นข้อเสนอมีความเข้าใจงานมากน้อยเพียงใด	นำเสนอมีความเข้าใจตรงหลักเกณฑ์หรือไม่
(๔) <u>ไม่นำเสนอ</u> การออกแบบระบบ UX (User Experience) และ UI (User Interface)	๐		

๒.๕) นำเสนอต้นแบบจำลอง Mockup การออกแบบ Mobile Application (๑๐ คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) นำเสนอต้นแบบจำลอง Mockup การออกแบบ Mobile Application ดีมาก	๑๐	ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องยื่นเอกสารและนำเสนอต้นแบบจำลอง	คณะกรรมการจะพิจารณาเอกสารและ
(๒) นำเสนอต้นแบบจำลอง Mockup การออกแบบ Mobile Application ดี	๘	Mockup การออกแบบ Mobile Application พร้อมอธิบายการทำงาน ซึ่งแสดงว่าผู้ยื่นข้อเสนอมีความเข้าใจงานมากน้อยเพียงใด	การนำเสนอ และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่
(๓) นำเสนอต้นแบบจำลอง Mockup การออกแบบ Mobile Application พอใช้	๖		นำเสนอมีความเข้าใจตรงหลักเกณฑ์หรือไม่
(๔) <u>ไม่นำเสนอ</u> นำเสนอต้นแบบจำลอง Mockup การออกแบบ Mobile Application	๐		

(๑) ประธานกรรมการ (๒) กรรมการ (๓) กรรมการ
 (๔) กรรมการและเลขานุการ

๓. ใบรับรองมาตรฐานทางด้านการพัฒนาโปรแกรม/ระบบ เช่น ISO/IEC ๑๒๒๐๗ , ISO/IEC ๒๙๑๑๐ , ISO/IEC ๑๕๕๐๔ , CMMI for development (๑๐ คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) นำเสนอใบรับรองมาตรฐานทางด้านการพัฒนาโปรแกรม/ระบบ มากกว่า ๒ ใบ	๑๐	ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องยื่นเอกสารใบรับรองมาตรฐานทางด้านการพัฒนาโปรแกรม/ระบบ เช่น ISO/IEC ๑๒๒๐๗ , ISO/IEC ๒๙๑๑๐ , ISO/IEC ๑๕๕๐๔ , CMMI for development ให้คณะกรรมการพิจารณา	คณะกรรมการจะพิจารณาผลงานตามที่เสนอตรงหลักเกณฑ์หรือไม่
(๒) นำเสนอใบรับรองมาตรฐานทางด้านการพัฒนาโปรแกรม/ระบบ จำนวน ๒ ใบ	๘		
(๓) นำเสนอใบรับรองมาตรฐานทางด้านการพัฒนาโปรแกรม/ระบบ จำนวน ๑ ใบ	๖		
(๔) ไม่นำเสนอ ใบรับรองมาตรฐานทางด้านการพัฒนาโปรแกรม/ระบบ	๐		

๔. นำเสนอทีมงานพัฒนาระบบและแผนการดำเนินการครอบคลุมทั้งโครงการ (๑๐ คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) นำเสนอทีมงานพัฒนาระบบและแผนการดำเนินการครอบคลุมทั้งโครงการ	๑๐	ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องยื่นเอกสารนำเสนอทีมงานพัฒนาระบบและแผนการดำเนินการครอบคลุมทั้งโครงการ ให้คณะกรรมการพิจารณา	คณะกรรมการจะพิจารณาผลงานตามที่เสนอตรงหลักเกณฑ์หรือไม่
(๒) ไม่นำเสนอ ทีมงานพัฒนาระบบและแผนการดำเนินการครอบคลุมทั้งโครงการ	๐		

(๑) ประธานกรรมการ (๒) กรรมการ (๓) กรรมการ
(๔) กรรมการและเลขานุการ

ประมาณการค่าใช้จ่าย
พัฒนาระบบรายงานข้อมูลและตรวจสอบมาตรวัดปริมาตร
น้ำมันเชื้อเพลิงตามสถานีบริการในโครงการ “สถานีบริการน้ำมันเต็มลิตร”
รวมทั้งสิ้น ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

รายการ	จำนวน	ค่าใช้จ่ายต่อหน่วย	ค่าใช้จ่ายรวม
๑. พัฒนาและปรับปรุงระบบรายงานข้อมูลการตรวจสอบมาตรวัดปริมาตรน้ำมันเชื้อเพลิง	๑ ระบบ	๘๙๐,๐๐๐	๘๙๐,๐๐๐
๒. พัฒนา Mobile Application ทั้งระบบ Android และ IOS	๒ ระบบ	๒๕๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐
๓. อบรมการใช้งานผู้ดูแลระบบ เจ้าหน้าที่ส่วนกลาง และผู้ประกอบการ	๓ ครั้ง	๒๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐
๔. ค่าบริหารจัดการโครงการ และจัดทำเอกสารคู่มือ และรายงานต่าง ๆ		๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น (บาท)			๑,๕๐๐,๐๐๐

(๑) ประธานกรรมการ (๒) กรรมการ (๓) กรรมการ
(๔) กรรมการและเลขานุการ