

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ การจัดงาน “มหกรรมธงฟ้าขับเคลื่อนเศรษฐกิจภูมิภาคจังหวัด...” จำนวน ๑๒ ครั้ง
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองบริหารมาตรการลดค่าครองชีพ กรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน ๔ รายการๆ ละ ๓ ครั้ง (ครั้งละ ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท) เป็นเงินรายการละ ๑๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบสองล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม รวม ๔ รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สี่สิบแปดล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่..... ๑๙ พ.ย. ๒๕๖๗

รายการที่ ๑ ภาคเหนือ	จำนวน ๓ ครั้ง	เป็นเงิน ๑๑,๖๘๘,๙๐๐ บาท (สิบเอ็ดล้านหกแสนแปดหมื่นแปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
รายการที่ ๒ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	จำนวน ๓ ครั้ง	เป็นเงิน ๑๑,๖๘๘,๙๐๐ บาท (สิบเอ็ดล้านหกแสนแปดหมื่นแปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
รายการที่ ๓ ภาคกลาง	จำนวน ๓ ครั้ง	เป็นเงิน ๑๑,๖๘๘,๙๐๐ บาท (สิบเอ็ดล้านหกแสนแปดหมื่นแปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
รายการที่ ๔ ภาคใต้	จำนวน ๓ ครั้ง	เป็นเงิน ๑๑,๖๘๘,๙๐๐ บาท (สิบเอ็ดล้านหกแสนแปดหมื่นแปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๖,๗๕๕,๖๐๐ บาท (สี่สิบหกล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม		

ราคาต่อหน่วย (ถ้ามี) ให้แสดงรายละเอียดแต่ละรายการ

ที่	รายการ	ราคากลาง
	ขอบเขตการดำเนินงาน จัดงาน “มหกรรมธงฟ้าขับเคลื่อนเศรษฐกิจภูมิภาคจังหวัด...” จำนวน ๒๐๐ คูหา ดำเนินการจัดงานครั้งละไม่น้อยกว่า ๓ วัน โดยผู้เสนอราคาต้องนำเสนอแนวคิด (Concept) และรูปแบบ (Theme) ของการจัดงานแต่ละภาค (ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคกลาง และภาคใต้) ทั้งในส่วนของโครงสร้างการจำหน่ายสินค้าและการประชาสัมพันธ์ แผนผัง floor plan และแผนภาพ perspective มีภาพมุมมองที่ชัดเจนมีการนำเสนอภาพลักษณ์ที่ดีในการจัดจำหน่ายสินค้ารองรับราคาประหยัดช่วยเหลือประชาชนลดค่าครองชีพของกรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์ ภายใต้ชื่องาน “มหกรรมธงฟ้าขับเคลื่อนเศรษฐกิจภูมิภาคจังหวัด...” โดยมีรายละเอียดแต่ละครั้งในแต่ละรายการ ดังนี้	
๔.๑	กิจกรรมการจัดงานจำหน่ายสินค้าและกิจกรรมต่างๆ ภายในงาน แต่ละครั้งในแต่ละรายการ ประกอบด้วย ดำเนินการติดตั้งโครงสร้างเต็นท์ผ้าใบสีขาวมีโครงสร้างที่แข็งแรง สำหรับจัดทำเป็นคูหาจำหน่ายสินค้าและพื้นที่จัดกิจกรรมต่างๆ ภายในงาน รวมทั้งตกแต่งสถานที่จัดงาน โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในเวลา ๑๔.๐๐ น. ในวันก่อนวันเริ่มงานไม่น้อยกว่า ๑ วัน เพื่อให้มีความพร้อมสำหรับจัดงานและรถถอนให้แล้วเสร็จ	

ที่	รายการ	ราคากลาง
	ภายหลังการจัดงาน ๓ วัน พร้อมทั้งทำความสะอาดให้เรียบร้อย ซึ่งมีรายละเอียดการดำเนินการ ดังนี้ ๔.๑.๑ จัดหาพื้นที่สำหรับจัดงานโดยผู้รับจ้างจะต้องประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดหาพื้นที่จัดงานพร้อมปรับพื้นที่ให้เหมาะสมกับการติดตั้งโครงสร้างการจัดงานทั้งหมด และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสถานที่จัดงานทั้งหมด ในช่วงระยะเวลาที่กรมฯ กำหนด ทั้งนี้ ความเหมาะสมของสถานที่และช่วงเวลาการจัดงานดังกล่าว กรมฯ จะเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนการจัดงาน	๔๐,๐๐๐.๐๐
	๔.๑.๒ ออกแบบและวางผัง (Layout) บริเวณของงานให้สอดคล้องกับลักษณะงานและกิจกรรมภายในงาน รวมถึงการใช้พื้นที่และการเข้าชมงาน โดยคำนึงถึงความสะดวกในการเลือกชม เลือกซื้อสินค้าและการบริหารจัดการ รวมทั้ง ความเป็นระเบียบเรียบร้อยและภาพลักษณ์ที่ดีตามแนวคิดในการจัดงาน	๕,๐๐๐.๐๐
	๔.๑.๓ ติดตั้งโครงสร้างเต็นท์ผ้าใบสีขาวที่มีความแข็งแรงปลอดภัย ขนาดความกว้างต่อหลังไม่น้อยกว่า ๒๐ เมตร ความสูงของเสาไม่น้อยกว่า ๓ เมตร เมื่อวัดแนวตั้งจากจุดสูงสุดของ Roof Top ถึงพื้น ความสูงไม่น้อยกว่า ๘ เมตร (พื้นที่ขนาดไม่น้อยกว่า ๒,๘๘๐ ตารางเมตร และติดตั้งผ้าใบกันแดด/ฝนบริเวณด้านข้างโครงสร้างเต็นท์ฯ) พร้อมติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันน้ำฝนบริเวณรอยต่อของโครงสร้างเต็นท์ฯ อย่างเรียบร้อย สำหรับติดตั้งคูหาจำหน่ายสินค้า จำนวน ๒๐๐ คูหา รวมทั้งจัดกิจกรรมต่างๆ ภายในงาน ดังนี้	๖๖๒,๔๐๐.๐๐
	(๑) ยกพื้นไม้หรือไม้อัดหรือแผ่นเหล็ก โดยพื้นดังกล่าวต้องยึดติดบนโครงอย่างแน่นหนาและมีสภาพดีไม่ชำรุดหรือไม่มีรอยยุบ ความสูงจากพื้นไม้ไม่น้อยกว่า ๒ นิ้ว ภายในโครงสร้างเต็นท์ทั้งหมด (พื้นที่ขนาดไม่น้อยกว่า ๒,๘๘๐ ตารางเมตร)	๖๖๒,๔๐๐.๐๐
	(๒) จัดหาพรมปูพื้นหรือหญ้าเทียม บริเวณทางเดินในโครงสร้างเต็นท์ พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๔๔๐ ตารางเมตร	๒๘๘,๐๐๐.๐๐
	(๓) จัดคูหาสำเร็จรูปเพื่อจำหน่ายสินค้า ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๒ เมตร มีผนังสำเร็จรูปกัน ๓ ด้าน ความสูงของผนัง ไม่น้อยกว่า ๐.๙๐ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คูหา ทั้งนี้ ในส่วนคูหามุมสามารถปรับเพื่อให้เกิดความเหมาะสมในการจำหน่ายสินค้า โดยจัดให้มีอุปกรณ์ภายในคูหา ประกอบด้วย	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
	(๓.๑) โต๊ะสำหรับวางสินค้า ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒๐ x ๐.๖๐ เมตร จำนวน ๑ ตัว	๖๐,๐๐๐.๐๐
	พร้อมผ้าปูโต๊ะสีฟ้าสกรีนโลโก้ธงฟ้าบริเวณด้านหน้าของโต๊ะ ขนาดสูงไม่น้อยกว่า ๒๐ x ๑๘ เซนติเมตร หรือไม่น้อยกว่า ๓๖๐ ตารางเซนติเมตร	๒๐,๐๐๐.๐๐
	และมีเก้าอี้พลาสติกสีขาว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว	๔๐,๐๐๐.๐๐

ที่	รายการ	ราคากลาง
	(๓.๒) หลอดไฟ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ วัตต์ หรือหลอดไฟฟลูออเรสเซนต์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๖ วัตต์ จำนวน ๒ หลอด ติดตั้งบริเวณด้านหน้าคูหาจำหน่ายสินค้าหลังป้ายชื่อร้าน	๘๐,๐๐๐.๐๐
	พร้อมปลั๊กไฟ ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ แอมป์ ๒ ช่องเสียบ ๑ ชุด	๔๐,๐๐๐.๐๐
	(๓.๓) ป้ายชื่อร้านติดหน้าคูหาจำหน่ายสินค้าแต่ละคูหาและป้ายด้านข้างคูหาสำหรับคูหามุม	๘๐,๐๐๐.๐๐
	(๔) ออกแบบและจัดทำป้ายแขวนบอกโซนสินค้า พิมพ์ ๒ ด้าน ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๒ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ป้าย	๗,๒๐๐.๐๐
	(๕) จัดพื้นที่สำหรับเป็นสถานที่รับประทานอาหาร โดยมีโต๊ะหน้าขาขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒๐ x ๐.๖๐ เมตร จำนวน ๑๐ ตัว	๓,๐๐๐.๐๐
	พร้อมผ้ายางปูโต๊ะ	๑,๐๐๐.๐๐
	และเก้าอี้พลาสติก จำนวน ๖๐ ตัว	๖,๐๐๐.๐๐
	(๖) ติดตั้งอุปกรณ์แสงสว่างภายในโครงสร้างฯ เป็นไฟแสงจันทร์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ดวง ภายในโครงสร้างเดินท์	๑๘,๐๐๐.๐๐
	(๗) ติดตั้งเดินท์สีขาวขนาดไม่น้อยกว่า ๕ x ๑๒ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เดินท์ เพื่อใช้จัดทำเป็นห้องรับรองปรับอากาศสำหรับผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และแขกผู้มีเกียรติ ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐ ตารางเมตร	๓,๐๐๐.๐๐
	มีประตูเปิด - ปิด	๑๐,๐๐๐.๐๐
	ยกพื้นไม้หรือไม้อัดหรือแผ่นเหล็กที่ยึดติดบนโครงอย่างแน่นหนาความสูงจากพื้น ไม่น้อยกว่า ๒ นิ้ว	๘๐๐.๐๐
	กันฝ้าผนังห้องด้วยแผ่นพาร์ทิชันทึบ พร้อมบุพรม	๑๓,๘๐๐.๐๐
	มีชุดรับแขก จำนวน ๑ ชุด,	๑๖,๐๐๐.๐๐
	และติดตั้งหลอดไฟ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ วัตต์ หรือหลอดไฟฟลูออเรสเซนต์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๖ วัตต์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ หลอด,	๘,๐๐๐.๐๐
	ปลั๊กไฟขนาดไม่น้อยกว่า ๕ แอมป์ ๒ ช่องเสียบ ๒ ชุด	๑,๒๐๐.๐๐
	โต๊ะขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒๐ x ๐.๖๐ เมตร จำนวน ๔ ตัว,	๔๐๐.๐๐
	เก้าอี้พลาสติกสีขาว จำนวน ๘ ตัว	๑,๒๐๐.๐๐
	พร้อมอาหารว่างและเครื่องดื่มทุกวัน	๘๐๐.๐๐
	และที่ทิ้งขยะ จำนวน ๑ จุด,	๒๐๐.๐๐
	เครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมปริ้นเตอร์ และอินเทอร์เน็ต	๒๐๐.๐๐
	(๘) ออกแบบและจัดหาพื้นที่สำหรับจัดกิจกรรมการส่งเสริมการขายสินค้าที่จำเป็นต่อการครองชีพ หรือสินค้าเกษตร และตกแต่งให้สวยงามโดดเด่น ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๐ ตารางเมตร โดยต้องมีพื้นที่วางสินค้าให้เพียงพอกับปริมาณสินค้าและจัดเรียงให้เป็นระเบียบ พร้อมทั้งต้องมีพื้นที่จำหน่ายสินค้าตามชนิดหรือรายการที่กรมฯ กำหนด	๓,๐๐๐.๐๐
		๒๐,๐๐๐.๐๐

ที่	รายการ	ราคากลาง
	(๙) ออกแบบและจัดหาพื้นที่สำหรับจัดกิจกรรมจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ตารางเมตร พร้อมทั้งจัดหาสินค้าอุปโภคบริโภค เช่น บะหมี่กึ่งสำเร็จรูป ปลากระป๋อง ของใช้ประจำวัน สบู่ ยาสีฟัน เป็นต้น จากผู้ผลิตหรือผู้ประกอบการในพื้นที่หรือพื้นที่ใกล้เคียง ปริมาณและราคาตามที่กรมฯ กำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ รายการ โดยผู้รับจ้างต้องสำรองจ่ายเงินค่าสินค้าที่จำเป็นต่อการครองชีพที่นำมาจำหน่ายทั้งหมด และค่าบริหารจัดการในการจัดหา/จัดจำหน่ายฯ เช่น พนักงานขาย ค่าวัสดุอุปกรณ์การจำหน่าย ฯลฯ ให้เสนอราคาแบบเหมาจ่ายตลอดการจัดงาน	๒๐,๐๐๐.๐๐
๔.๒	กิจกรรมการส่งเสริมการจำหน่ายสินค้าที่จำเป็นต่อการครองชีพ แต่ละครั้งในแต่ละรายการ การบริหารจัดการในการจัดหา จัดจำหน่าย และค่าขนส่งสินค้าที่จำเป็นต่อการครองชีพ สินค้าเกษตร ภายในวงเงิน ๖๐๐,๐๐๐ บาท (หกแสนบาทถ้วน) หรือตามที่จ่ายจริง รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม โดยดำเนินการภายในคูหาจัดกิจกรรมส่งเสริมการจำหน่ายสินค้าที่จำเป็นต่อการครองชีพ แยกเป็น	
	๔.๒.๑ การจัดหาและการจัดจำหน่ายสินค้าที่จำเป็นต่อการครองชีพ หรือสินค้าเกษตร ตามชนิด ปริมาณและราคาตามที่กรมฯ กำหนด เช่น ไข่ไก่ น้ำมันพืช ข้าวสาร น้ำตาลทราย เป็นต้น โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าส่วนต่างราคาสินค้าตามที่ดำเนินการจริง ภายในวงเงิน ๕๒๘,๐๐๐ บาท (ห้าแสนสองหมื่นแปดพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม รวมทั้งสำรองจ่ายเงินค่าสินค้าที่จำเป็นต่อการครองชีพที่นำมาจำหน่ายทั้งหมด ทั้งนี้ กรณีมีค่าขนส่งสินค้าที่จำเป็นต่อการครองชีพให้หักค่าขนส่งสินค้าฯ ได้ตามจ่ายจริงไม่เกินวงเงิน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	๕๒๘,๐๐๐.๐๐
	๔.๒.๒ ค่าบริหารจัดการในการจัดหา/จัดจำหน่ายฯ เช่น พนักงานขาย ค่าวัสดุอุปกรณ์การจำหน่าย ฯลฯ ให้เสนอราคาแบบเหมาจ่ายตลอดการจัดงานในวงเงิน ๗๒,๐๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นสองพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	๗๒,๐๐๐.๐๐
๔.๓	สาธารณูปโภคและสิ่งอำนวยความสะดวก	
	๔.๓.๑ จัดหาพัดลมตั้งพื้นหน้ากว้างไม่น้อยกว่า ๒๐ นิ้ว ติดตั้งภายในงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐ ตัว	๖๐,๐๐๐.๐๐
	๔.๓.๒ จัดหาอุปกรณ์ประปาหรือภาชนะบรรจุน้ำให้เพียงพอสำหรับการใช้งาน และรับผิดชอบค่าน้ำประปาตลอดระยะเวลาการจัดงาน	๑๒,๐๐๐.๐๐
	๔.๓.๓ จัดหาห้องน้ำหรือรถสุขาเคลื่อนที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ห้อง โดยแยกเป็นห้องน้ำชาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ห้อง และห้องน้ำหญิง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ห้อง ตลอดระยะเวลาการจัดงาน	๑๒,๐๐๐.๐๐

ที่	รายการ	ราคากลาง
	๔.๓.๔ จัดเตรียมที่ทิ้งขยะ โดยจัดไว้ในบริเวณคูหาจำหน่ายสินค้าและบริเวณรอบๆ การจัดงานจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ จุด และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเก็บขยะทั้งหมดตลอดระยะเวลาของการจัดงาน	๓,๐๐๐.๐๐
	๔.๓.๕ จัดให้มีกองอำนวยความสะดวกในการประสานงานอำนวยความสะดวกต่างๆ เกี่ยวกับการจัดงาน โดยมีโต๊ะหน้าขาขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒๐ x ๐.๖๐ เมตร จำนวน ๑ ตัว	๓๐๐.๐๐
	เก้าอี้พลาสติกสีขาว จำนวน ๒ ตัว	๒๐๐.๐๐
	พร้อมทั้งจัดให้มีป้ายกองอำนวยความสะดวก ที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน	๔๐๐.๐๐
	และมีเจ้าหน้าที่ประจำ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คนต่อวัน	๓,๙๐๐.๐๐
	๔.๓.๕ จัดเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดและเก็บขยะจำนวนไม่น้อยกว่า ๖ คนต่อวัน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน โดยปฏิบัติงานตามพื้นที่การจัดงาน	
	(๑) ประจำบริเวณพื้นที่รับประทานอาหาร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คนต่อวัน	๓,๓๐๐.๐๐
	(๒) ประจำบริเวณห้องน้ำ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คนต่อวัน	๓,๓๐๐.๐๐
	(๓) ประจำบริเวณพื้นที่การจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คนต่อวัน	๓,๓๐๐.๐๐
	๔.๓.๖ จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเวลากลางวัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คนต่อวัน และเวลากลางคืน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คนต่อวัน ตลอดระยะเวลาของการจัดงาน	๑๐,๘๐๐.๐๐
	๔.๓.๗ จัดเจ้าหน้าที่ดูแลการจราจรจำนวนไม่น้อยกว่า ๖ คน/วัน ตลอดระยะเวลาของการจัดงาน	๑๐,๘๐๐.๐๐
	๔.๓.๘ รับผิดชอบค่ากระแสไฟฟ้าตลอดระยะเวลาของการจัดงาน พร้อมการติดตั้งระบบไฟฟ้าทั้งหมด	๕๐,๐๐๐.๐๐
	๔.๓.๙ จัดเตรียมปลั๊กไฟที่ใช้สำหรับตู้แช่, ตู้เย็น, เครื่องใช้ไฟฟ้าที่ใช้กระแสไฟฟ้าตลอด ๒๔ ชั่วโมง ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๐ แอมป์ จำนวน ๑๐ จุด	๑๐,๐๐๐.๐๐
๔.๔	กิจกรรมประชาสัมพันธ์การจัดงานและพิธีเปิด	
	๔.๔.๑ ป้ายประชาสัมพันธ์โดยผู้เสนอราคาต้องจัดทำหรือจัดหาป้ายประชาสัมพันธ์และดำเนินการติดตั้งให้แล้วเสร็จก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๑ วัน และรับผิดชอบการรื้อถอนหลังจากเสร็จสิ้นการจัดงาน ดังนี้	
	(๑) ออกแบบและจัดทำป้ายไว้นิลประชาสัมพันธ์ติดบนโครงคร่าวไม้ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔๐ x ๑.๒๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒.๘๘ ตารางเมตร จำนวน ๔๐ ป้าย และให้ติดตั้งจุดละ ๑ ป้าย	๔๐,๐๐๐.๐๐
	(๒) ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์คัทเอ้าท์ติดตั้งพร้อมรื้อถอนขนาดไม่น้อยกว่า ๕ x ๑๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๐ ตารางเมตร ติดตั้งบริเวณทางเข้างานหรือแหล่งชุมชนที่เหมาะสม จำนวน ๑ ป้าย	๑๒,๐๐๐.๐๐
	(๓) ออกแบบและจัดทำซุ้มประตูทางเข้างาน จำนวน ๑ จุด มีขนาดทางเข้ากว้างไม่น้อยกว่า ๖ เมตร และสูงไม่น้อยกว่า ๔ เมตร โดยออกแบบเสาของซุ้มประตูให้มีขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๙ x ๐.๙ เมตร และจัดให้มีวัสดุคลุม	๑๕,๐๐๐.๐๐

ที่	รายการ	ราคากลาง
	โครงสร้างซุ้มประตูทุกด้านอย่างมิดชิด รวมทั้งติดตั้งอุปกรณ์ส่องสว่างหน้าซุ้มให้สวยงาม	
	(๔) ออกแบบและจัดทำป้ายไวเนลแสดงราคาสินค้าส่งเสริมการขาย ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ x ๒ เมตร โดยต้องมีข้อความ เช่น ชื่อสินค้า ราคาขายในท้องตลาด เป็นต้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ป้าย ตามชนิดสินค้าที่กรมฯ กำหนด	๖,๐๐๐.๐๐
	(๕) ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ความกว้างไม่น้อยกว่า ๒๐ เมตร และความสูงไม่น้อยกว่า ๒ เมตร ติดตั้งบริเวณจั่วเต็นท์ ข้อ ๑(๑.๓) จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ป้าย	๘๐,๐๐๐.๐๐
	๔.๔.๒ จัดหารถแห่ จำนวน ๔ คัน	๔๘,๐๐๐.๐๐
	และจัดทำแผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ด้านข้างรถทั้ง ๒ ด้าน ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔ x ๑.๒ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒.๘๘ ตารางเมตร	๙,๖๐๐.๐๐
	และจัดทำ/ผลิตสปอตประชาสัมพันธ์ความยาวไม่น้อยกว่า ๔๕ วินาที เพื่อประชาสัมพันธ์ตามแหล่งชุมชน โดยทำการประชาสัมพันธ์ก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๓ วัน และระหว่างการจัดงาน ๓ วัน รวมทั้งหมด ๖ วัน โดยเริ่มประชาสัมพันธ์ตั้งแต่เวลา ๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	๔,๐๐๐.๐๐
	๔.๓.๓ จัดทำหรือจัดหาธงปัก (ธงพร้อมเสา) ตามที่กรมฯ กำหนด ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๗๕ x ๑.๑๕ เมตร ตกแต่งบริเวณงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ ชุด	๘,๘๐๐.๐๐
	๔.๓.๔ จัดทำธงราวพร้อมตกแต่งบริเวณงานจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เส้น	๑๘,๐๐๐.๐๐
	๔.๓.๕ จัดหาไฟประดับเพื่อตกแต่งบริเวณหน้าสถานที่จัดงาน รวมทั้งไฟส่องสว่างให้เพียงพอและเหมาะสม	๑๖,๐๐๐.๐๐
	๔.๔.๖ จัดให้มีพิธีกรภาคสนาม (MC) วันละ ๒ คน เพื่อประชาสัมพันธ์การจำหน่ายสินค้าและเชิญชวนให้ประชาชนเข้าชมงานและเลือกซื้อสินค้าตลอดระยะเวลาของการจัดงาน	๑๘,๐๐๐.๐๐
	๔.๔.๗ ติดตั้งอุปกรณ์เครื่องเสียง เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์ตลอดการจัดงาน และพิธีเปิดตัวโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด	๒๘,๐๐๐.๐๐
	๔.๔.๘ ออกแบบและก่อสร้างเวทีกลางภายในโครงสร้างฯ ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๖ เมตร (ด้านหน้าเวที) ลึกไม่น้อยกว่า ๔ เมตร (ด้านข้างเวที) สูงไม่น้อยกว่า ๐.๓๐ เมตร รวมทั้งออกแบบจัดทำฉากเวทีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๗ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๓ เมตร โดยต้องมีข้อความอย่างน้อยดังต่อไปนี้ ๑) ชื่องาน ๒) วันเวลาและสถานที่จัดงาน ๓) ชื่อผู้จัดงาน ๔) โลโก้กรมฯ และ ๕) โลโก้กระทรวงฯ พร้อมตกแต่งเวทีให้สวยงาม	๓๐,๐๐๐.๐๐
	และประดับด้วยไม้ดอกไม้ประดับสด	๑๕,๐๐๐.๐๐
	และติดตั้งจอ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๔ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จอ (ติดตั้งภายในฉากเวที) เพื่อฉายภาพกิจกรรมบนเวทีและกิจกรรมที่สำคัญภายในงาน	๒๖,๐๐๐.๐๐

ที่	รายการ	ราคากลาง
	๔.๔.๙ จัดหากล้องถ่ายวิดีโอนำเสนอภาพพิธีเปิดงานแสดงขึ้นจอ LED บนเวทีกลาง ในพิธีเปิดงาน	๑๕,๐๐๐.๐๐
	๔.๔.๑๐ จัดหาพิธีกรที่มีชื่อเสียงพร้อมผลงาน ซึ่งเป็นที่รู้จักของคนทั่วไปสำหรับพิธีเปิดงาน จำนวน ๑ คน โดยผู้เสนอราคาต้องนำเสนอพิธีกรเป็นตัวเลือกอย่างน้อย ๓ คน	๓๐,๐๐๐.๐๐
	๔.๔.๑๑ จัดกิจกรรมการแสดงสำหรับพิธีเปิดงาน ๑ ชุด	๒๐,๐๐๐.๐๐
	๔.๔.๑๒ นำเสนอกิมมิกพิธีเปิดงานที่มีความน่าสนใจ โดยระบุขั้นตอนวิธีการของกิมมิกพิธีเปิดงานและกำหนดการพิธีเปิดงานอย่างชัดเจน	๑๕,๐๐๐.๐๐
	๔.๔.๑๓ จัดชุดรับแขกสำหรับประธานและผู้บริหารระดับสูง ประกอบด้วยโซฟาขนาด ๒ – ๓ ที่นั่ง ๒ ตัว และโซฟาเดี่ยว ๖ ตัว พร้อมโต๊ะกลาง ๔ ตัว รวมทั้งจัดเก้าอี้พร้อมผ้าหุ้มสำหรับแขกวีไอพี ๑๐๐ ตัว	๑๒,๐๐๐.๐๐
		๒๐,๐๐๐.๐๐
	๔.๔.๑๔ จัดเจ้าหน้าที่ลงทะเบียนและอำนวยความสะดวกแก่แขกผู้มีเกียรติ สื่อมวลชนและผู้เข้าร่วมในพิธีเปิดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน	๓,๐๐๐.๐๐
	๔.๔.๑๕ จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มในช่วงพิธีเปิดงาน สำหรับผู้เข้าร่วมในพิธีเปิดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด	๑๕,๐๐๐.๐๐
	๔.๔.๑๖ จัดเตรียมถุงผ้าดิบหรือผ้าร่ม มีสายหิ้ว ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕ x ๑๕ นิ้ว (ขยายข้างไม่น้อยกว่า ๓ นิ้ว) พร้อมสกรีนโลโก้ธงฟ้า ชื่องาน และชื่อกรรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์ (สกรีนตัวอักษรขนาดเหมาะสม) จำนวน ๑๐๐ ชุด โดยในถุงผ้าดิบดังกล่าว ให้บรรจุไข่ไก่ เบอร์ ๐ จำนวน ๑ แผง (แผงละ ๓๐ ฟอง) สำหรับเป็นของที่ระลึกให้ผู้ร่วมงานในพิธีเปิดงาน และสื่อมวลชนในพิธีเปิดงาน	๒๐,๐๐๐.๐๐
	๔.๔.๑๗ เชิญสื่อมวลชนจากสื่อโทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ และสื่อออนไลน์ ร่วมแถลงข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ สื่อ	๓๐,๐๐๐.๐๐
	๔.๔.๑๘ จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการ live ผ่านศิลปินดารา หรือ influencer หรือ เพจ หรือ You tuber ที่ได้รับความนิยมตรงกลุ่มเป้าหมาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คนหรือเพจ มียอดผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๓๐๐,๐๐๐ คน และนำไปเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น YouTube ,Facebook Fan page ,tiktok , Instagram เป็นต้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่องทาง โดยทำการประชาสัมพันธ์ในระหว่างการจัดงาน	๑๒๐,๐๐๐.๐๐
	๔.๔.๑๙ ออกแบบและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การจัดงานฯ ในรูปแบบ Infographic ที่สวยงาม น่าสนใจและทันสมัย จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชิ้นงาน เพื่อสร้างการรับรู้และประชาสัมพันธ์การจัดงานฯ พร้อมเผยแพร่ผ่านเพจ Facebook ที่ได้รับความนิยมในพื้นที่เกี่ยวกับกับอาหาร ท้องเที่ยว หรือบันเทิง และมีผู้ติดตามเพจดังกล่าวไม่น้อยกว่าเพจละ ๑๐๐,๐๐๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ เพจ ๆ ละไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง รวม ๕ ครั้ง โดยทำการประชาสัมพันธ์ก่อนการจัดงานหรือในระหว่างการจัดงาน	๒๕,๐๐๐.๐๐

ที่	รายการ	ราคากลาง
๔.๕	การประเมินผลการจัดงาน ทำการประเมินร้านค้าและผู้บริโภคตามแบบที่กรมฯ กำหนด โดย ผู้ประกอบการ ตามจำนวนร้านค้าที่เข้าร่วมจำหน่ายสินค้า และสำหรับ ผู้บริโภคไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด พร้อมจัดเจ้าหน้าที่เก็บข้อมูลการจัดงาน เช่น จำนวนผู้เข้าชมงาน ยอดจำหน่ายในงาน เป็นต้น"	๒๐๐.๐๐
	รวมเงินต่อครั้ง	๓,๖๔๑,๔๐๑.๘๗
	ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ %	๒๕๔,๘๙๘.๑๓
	รวมเป็นเงินต่อครั้ง	๓,๘๙๖,๓๐๐.๐๐
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (๓ ครั้ง)	๑๑,๖๘๘,๙๐๐.๐๐

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- ๕.๑ บริษัท คัลเลอร์ฟูล เวิลด์ จำกัด
- ๕.๒ บริษัท วินเทคชาวด์ จำกัด
- ๕.๓ บริษัท มิลเลนเนียม ไฮเบอร์ เซอร์วิส จำกัด
- ๕.๔ บริษัท ไอเวิร์ค ครีเอเตอร์ จำกัด
- ๕.๕ บริษัท คอคนครีเอท จำกัด

๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- | | |
|-----------------------------|---|
| ๖.๑ นายปรัชญา นราภิชาติ | ผู้อำนวยการกองบริหารมาตรการลดค่าครองชีพ |
| ๖.๒ นายสุรเชษฐ์ พูนประเสริฐ | นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ |
| ๖.๓ นายพีระพัช กระจกรูป | นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ |
| ๖.๔ นางสาวนภลัย โกลมเมณะ | นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ |
| ๖.๕ นางสาวภัทธิดา ไชยวงศ์ | นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ |
| ๖.๖ นายจักรกฤษ เงินชุ่ม | นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ |
| ๖.๗ นายเกษมาพันธ์ ไม้จันทร์ | นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ |
| ๖.๘ นางมยุรา เลิศวิจิตรโสภณ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๖.๙ นางสาวเจนจิรา จันทาทะ | เจ้าพนักงานพาณิชย์ปฏิบัติงาน |
| ๖.๑๐ นางสาวณัฐกานต์ มะโนปิง | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |