

ตัวอย่างการออกหนังสืออนุญาต
ให้ประกอบการค้าข้าว

กรณีการออกหนังสืออนุญาตฯ ใหม่

1. ได้รับคำขออนุญาต (แบบ คข. 1) ในวันที่ 17 ตุลาคม 2560
2. ดำเนินการออกหนังสืออนุญาตฯ ใหม่ โดยไม่ต้องระบุนายการออกหนังสืออนุญาตให้ใหม่ด้านขวามือ



รับคำขอ
พร้อมเอกสาร
ประกอบ



ตัวอย่างการออกหนังสืออนุญาตฯ

แบบ ค.ข. 14

หนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว ประเภทขายส่ง

เรียงเลขตามปีปฏิทิน

ที่1/2560.....

สำนักงาน

อำเภอ

จังหวัด

ชื่อผู้ได้รับอนุญาต (ชื่อนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดา)

พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พุทธศักราช 2489

อนุญาตให้ บริษัทค้าข้าว จำกัด/นายพ่อค้าค้าข้าว ชื่อที่ใช้ประกอบพาณิชย์กิจ บริษัทค้าข้าว จำกัด/นายพ่อค้าค้าข้าว

ตั้งอยู่เลขที่99..... หมู่ที่9..... ถนนนนทบุรี.....ตำบล/แขวง.....บางกระสอบ.....

อำเภอ/เขตเมือง.....จังหวัดนนทบุรี.....

เป็นผู้ประกอบการค้าข้าวประเภทขายส่งได้ ภายใต้เงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

ไว้ในหนังสืออนุญาต ตั้งแต่วันที่17.....ตุลาคม..... พ.ศ.2560...

← ให้ลงวันที่ในวันที่ออกหนังสืออนุญาตฯ (และใช้วันที่เดิมไปตลอด)

หนังสืออนุญาตนี้มีกำหนดอายุถึงวันที่16 ตุลาคม..... พ.ศ.2561.....

← ให้ลงวันที่ที่ได้รับอนุญาต ก่อน 1 วัน และปี พ.ศ. ถัดไป และเมื่อผู้ประกอบการยื่นต่ออายุหนังสืออนุญาตฯ ให้เปลี่ยนเฉพาะปี พ.ศ. เท่านั้น

ออกให้ ณ วันที่17.....ตุลาคม..... พ.ศ.2560.....

← ให้ระบุวันที่ออกหนังสืออนุญาตฯ ฉบับนั้นๆ (เป็นปัจจุบัน)

(.....)
ตำแหน่ง.....
พนักงานเจ้าหน้าที่

- หมายเหตุ 1. ผู้ประกอบการต้องมีวัตถุประสงค์การค้าข้าวในหนังสือรับรองนิติบุคคล/ใบทะเบียนพาณิชย์
2. ออกหนังสืออนุญาตฯ ฉบับใหม่ให้ทุกกรณี ได้แก่ ต่ออายุฯ เปลี่ยนแปลงรายการฯ หรือขอใบแทน

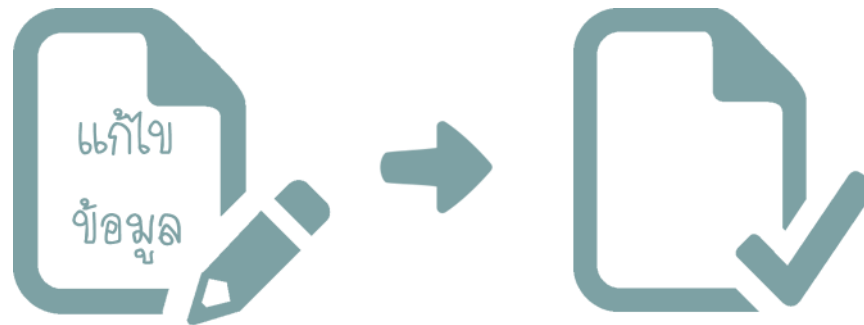
คำแนะนำด้านหลัง

รายการออกหนังสืออนุญาตให้ใหม่			
ครั้งที่	วันที่ออก	เหตุที่ออก	ลงชื่อพนักงานเจ้าหน้าที่
.....
กรณีออกหนังสืออนุญาตฯ ใหม่ฉบับแรกตาม ประกาศ			
คณะกรรมการ ปกข. ฉบับ 150 ไม่ต้องระบุในส่วนนี้			
.....

เงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

กรณีเปลี่ยนแปลงรายการ

1. ได้รับคำขอเปลี่ยนแปลงรายการ (แบบ คข. 2) ในวันที่ 5 มกราคม 2561 ซึ่งในใบคำขอแจ้งเปลี่ยนแปลงที่อยู่ **จากเดิม** ตั้งอยู่ “เลขที่ 99 หมู่ที่ 9 ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี” เป็น “เลขที่ 100 หมู่ที่ 5 ตำบลบางไผ่ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี”
2. ดำเนินการออกหนังสืออนุญาตฯ ใหม่ ระบุเหตุที่ออกใหม่ครั้งที่ 1 เป็นการเปลี่ยนแปลงรายการ





ตัวอย่างการออกหนังสืออนุญาตฯ กรณีเปลี่ยนแปลงรายการ

แบบ ค.ข. 14

เลขเดิมตามที่ได้รับ
อนุญาตในปี 2560
ตลอดไป

หนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว ประเภทขายส่ง

ที่ 1/2560

สำนักงาน

อำเภอ

จังหวัด

ชื่อผู้ได้รับอนุญาต (ชื่อนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดา)

ชื่อนิติบุคคล หรือชื่อตามใบทะเบียนพาณิชย์

พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พุทธศักราช 2489

อนุญาตให้ บริษัท/ค้าข้าว จำกัด/นายพ่อค้า/ค้าข้าว ชื่อที่ใช้ประกอบพาณิชย์กิจ บริษัท/ค้าข้าว จำกัด/ นายพ่อค้า/ค้าข้าว

ตั้งอยู่เลขที่ 100 หมู่ที่ 5 ถนน ตำบล/แขวง บางไผ่

อำเภอ/เขต เมือง จังหวัด นนทบุรี

เป็นผู้ประกอบการค้าข้าวประเภทขายส่งได้ ภายใต้เงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

ไว้ในหนังสืออนุญาต ตั้งแต่วันที่ 17 ตุลาคม พ.ศ. 2560

← ให้ลงวันที่ในวันออกหนังสืออนุญาตฯ (และใช้วันที่เดิมไปตลอด)

หนังสืออนุญาตนี้มีกำหนดอายุถึงวันที่ 16 ตุลาคม พ.ศ. 2561

← ให้ลงวันที่ที่ได้รับอนุญาต ก่อน 1 วัน และปี พ.ศ. ถัดไป และเมื่อผู้ประกอบการยื่นต่ออายุหนังสืออนุญาตฯ ให้เปลี่ยนเฉพาะปี พ.ศ. เท่านั้น

* ออกให้ ณ วันที่ 5 มกราคม พ.ศ. 2561

← ให้ระบุวันที่ออกหนังสืออนุญาตฯ ฉบับนั้นๆ (เป็นปัจจุบัน)

(.....)
ตำแหน่ง

พนักงานเจ้าหน้าที่

รายการออกหนังสืออนุญาตให้ใหม่

ครั้งที่	วันที่ออก	เหตุที่ออก	ลงชื่อพนักงานเจ้าหน้าที่
1.	* 5 ม.ค. 61	เปลี่ยนแปลงรายการ	
	↑ ให้ระบุวันที่ออกหนังสืออนุญาตฯ ฉบับใหม่ (เป็นปัจจุบัน)	↑ เปลี่ยนแปลงที่ตั้ง	↑ ลายมือชื่อพนักงานเจ้าหน้าที่

เงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

ให้ระบุเมื่อมีการออกหนังสืออนุญาตฯ ฉบับใหม่
ต่อจากฉบับแรก โดยเรียงตัวเลขต่อเนื่อง 1,2,...

- หมายเหตุ
1. ผู้ประกอบการต้องมีวัตถุประสงค์การค้าข้าวในหนังสือรับรองนิติบุคคล/ใบทะเบียนพาณิชย์
 2. ออกหนังสืออนุญาตฯ ฉบับใหม่ให้ทุกกรณี ได้แก่ ต่ออายุฯ เปลี่ยนแปลงรายการฯ หรือขอใบแทน

คำแนะนำด้านหลัง

กรณีต่ออายุหนังสืออนุญาตฯ

1. ได้รับคำขอต่ออายุ (แบบ คข. 3) ในวันที่ 17 กันยายน 2561 หลังจากออกหนังสืออนุญาตฯ กรณีเปลี่ยนแปลงรายการ ไปแล้ว เมื่อวันที่ 5 มกราคม 2561
2. ดำเนินการออกหนังสืออนุญาตฯ ใหม่ ระบุเหตุที่ออกใหม่ครั้งที่ 2 เป็นการต่ออายุหนังสืออนุญาตฯ





ตัวอย่างการออกหนังสืออนุญาตฯ กรณีต่ออายุ

แบบ ค.ข. 14

เลขเดิมตามที่ได้รับ
อนุญาตในปี 2560
ตลอดไป

หนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว ประเภทขายส่ง

ที่1/2560.....

สำนักงาน

อำเภอ

จังหวัด

ชื่อผู้ได้รับอนุญาต (ชื่อนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดา)

ชื่อนิติบุคคล หรือชื่อตามใบทะเบียนพาณิชย์

พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พุทธศักราช 2489

อนุญาตให้ .บริษัท.ค้าข้าว จำกัด/นายพ่อค้า.ค้าข้าว. ชื่อที่ใช้ประกอบพาณิชย์กิจ บริษัท.ค้าข้าว จำกัด/ นายพ่อค้า.ค้าข้าว

ตั้งอยู่เลขที่100..... หมู่ที่5..... ถนน

ตำบล/แขวง.....บางไผ่.....
อำเภอ/เขตเมือง..... จังหวัดนนทบุรี.....

เป็นผู้ประกอบการค้าข้าวประเภทขายส่งได้ ภายใต้เงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

ไว้ในหนังสืออนุญาต ตั้งแต่วันที่17.....ตุลาคม..... พ.ศ.2560.....

← ให้ลงวันที่ในวันที่ยื่นหนังสืออนุญาตฯ (และใช้วันที่เดิมไปตลอด)

หนังสืออนุญาตนี้มีกำหนดอายุถึงวันที่16.....ตุลาคม..... พ.ศ.2562.....

← ให้ลงวันที่ที่ได้รับอนุญาต ก่อน 1 วัน และปี พ.ศ. ถัดไป และเมื่อผู้ประกอบการยื่นต่ออายุหนังสืออนุญาตฯ ให้เปลี่ยนเฉพาะปี พ.ศ. เท่านั้น

* ออกให้ ณ วันที่17.....กันยายน..... พ.ศ.2561.....

← ให้ระบุวันที่ออกหนังสืออนุญาตฯ ฉบับนั้นๆ (เป็นปัจจุบัน)

(.....)

ตำแหน่ง

พนักงานเจ้าหน้าที่

- หมายเหตุ 1. ผู้ประกอบการต้องมีวัตถุประสงค์การค้าข้าวในหนังสือรับรองนิติบุคคล/ใบทะเบียนพาณิชย์
2. ออกหนังสืออนุญาตฯ ฉบับใหม่ให้ทุกกรณี ได้แก่ ต่ออายุฯ เปลี่ยนแปลงรายการฯ หรือขอใบแทน

คำแนะนำด้านหลัง

รายการออกหนังสืออนุญาตให้ใหม่			
ครั้งที่	วันที่ออก	เหตุที่ออก	ลงชื่อพนักงานเจ้าหน้าที่
2.	*17 ก.ย. 61	ต่ออายุ	

ให้ระบุวันที่ออก
หนังสืออนุญาตฯ
ฉบับใหม่
(เป็นปัจจุบัน)

คณะกรรมการกำหนด

ให้ระบุเมื่อมีการออกหนังสืออนุญาตฯ ฉบับใหม่
ต่อจากฉบับเดิม โดยเรียงตัวเลขต่อเนื่อง 1,2,...

กรณีขอใบแทน

1. ได้รับคำขอใบแทน (แบบ คข. 4) ในวันที่ 6 มิถุนายน 2562 หลังจากออกหนังสืออนุญาตฯ กรณีมีการต่ออายุหนังสืออนุญาตฯ ไปแล้ว เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2561
2. ดำเนินการออกหนังสืออนุญาตฯ ใหม่ ระบุเหตุที่ออกใหม่ครั้งที่ 3 เป็นการขอใบแทน





ตัวอย่างการออกหนังสืออนุญาตฯ กรณีขอใบแทน

แบบ ค.ข. 14

เลขเดิมตามที่ได้รับ
อนุญาตในปี 2560
ตลอดไป

หนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว ประเภทขายส่ง

ที่ 1/2560

สำนักงาน

อำเภอ

จังหวัด

ชื่อผู้ได้รับอนุญาต (ชื่อนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดา)

ชื่อนิติบุคคล หรือชื่อตามใบทะเบียนพาณิชย์

พนักงานเจ้าหน้าที่ที่ตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พุทธศักราช 2489

อนุญาตให้ บริษัท คำข้าว จำกัด/นายพ่อคำ คำข้าว ชื่อที่ใช้ประกอบพาณิชย์กิจ บริษัท คำข้าว จำกัด/ นายพ่อคำ คำข้าว

ตั้งอยู่เลขที่ 100 หมู่ที่ 5 ถนน ตำบล/แขวง บางไผ่

อำเภอ/เขต เมือง จังหวัด นนทบุรี

เป็นผู้ประกอบการค้าข้าวประเภทขายส่งได้ ภายใต้เงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

ไว้ในหนังสืออนุญาต ตั้งแต่วันที่ 17 ตุลาคม พ.ศ. 2560

ให้ลงวันที่ในวันออกหนังสืออนุญาตฯ (และใช้วันที่เดิมไปตลอด)

หนังสืออนุญาตนี้มีกำหนดอายุถึงวันที่ 16 ตุลาคม พ.ศ. 2562

ให้ลงวันที่ที่ได้รับอนุญาต ก่อน 1 วัน และปี พ.ศ. ถัดไป และเมื่อผู้ประกอบการยื่นต่ออายุหนังสืออนุญาตฯ ให้เปลี่ยนเฉพาะปี พ.ศ. เท่านั้น

* ออกให้ ณ วันที่ 6 มิถุนายน พ.ศ. 2561

ให้ระบุนวันที่ออกหนังสืออนุญาตฯ ฉบับนั้นๆ (เป็นปัจจุบัน)

(
ตำแหน่ง
พนักงานเจ้าหน้าที่

รายการออกหนังสืออนุญาตให้ใหม่

ครั้งที่	วันที่ออก	เหตุที่ออก	ลงชื่อพนักงานเจ้าหน้าที่
3.	* 6 มิ.ย. 61	ขอใบแทน	

ให้ระบุนวันที่ออก
หนังสืออนุญาตฯ
ฉบับใหม่
(เป็นปัจจุบัน)

- กรณีชำรุด หรือถูกทำลาย ให้ยื่นคำขอใบแทน พร้อมหนังสืออนุญาตฯ ฉบับเดิม
- กรณีสูญหาย ให้ยื่นคำขอใบแทน พร้อมหลักฐาน การแจ้งความต่อพนักงานสอบสวน

ให้ระบุนเมื่อมีการออกหนังสืออนุญาตฯ ฉบับใหม่
ต่อจากฉบับเดิม โดยเรียงตัวเลขต่อเนื่อง 1,2,...

หมายเหตุ 1. ผู้ประกอบการต้องมีวัตถุประสงค์การค้าข้าวในหนังสือรับรองนิติบุคคล/ใบทะเบียนพาณิชย์
2. ออกหนังสืออนุญาตฯ ฉบับใหม่ให้ทุกกรณี ได้แก่ ต่ออายุฯ เปลี่ยนแปลงรายการฯ หรือขอใบแทน

คำแนะนำด้านหลัง

การออกหนังสืออนุญาตฯ ประเภทสี่ขาว

การระบุข้อมูลเกี่ยวกับโรงสี ให้ระบุข้อมูลตาม ใบ รง. 4 ทั้ง 2 กรณี ได้แก่

1. กรณีโรงสีตั้งอยู่ที่เดียวกับสำนักงาน
2. กรณีโรงสีไม่ได้ตั้งอยู่ที่เดียวกับสำนักงาน





ตัวอย่างการออกหนังสืออนุญาตฯ สีขาว

แบบ ค.ข. 10

เรียงเลขตามปีปฏิทิน

หนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว

ประเภทสีข้าว

(โรงสีขนาดเล็ก)

สำนักงาน

อำเภอ

จังหวัด

รายการออกหนังสืออนุญาตให้ใหม่

ครั้งที่	วันที่ออก	เหตุที่ออก	ลงชื่อพนักงานเจ้าหน้าที่

ที่ 1/2560

ชื่อผู้ได้รับอนุญาต (ชื่อนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดา)

พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พุทธศักราช 2489

อนุญาตให้ บริษัท โรงสีเล็ก จำกัด/นายเล็ก สีข้าว ชื่อที่ใช้ประกอบพาณิชย์กิจ บริษัท โรงสีเล็ก จำกัด/โรงสีนายเล็ก

ตั้งอยู่เลขที่ 22 หมู่ที่ ถนน เจริญราษฎร์

ตำบล/แขวง บางโคล่ อำเภอ/เขต บางคอแหลม จังหวัด กรุงเทพมหานคร

โรงสีชื่อ บริษัท โรงสีเล็ก จำกัด/โรงสีนายเล็ก เจ้าของโรงสีชื่อ บริษัท โรงสีเล็ก จำกัด/นายเล็ก สีข้าว

ตั้งอยู่เลขที่ 22 หมู่ที่ ถนน เจริญราษฎร์ ตำบล/แขวง บางโคล่

อำเภอ/เขต บางคอแหลม จังหวัด กรุงเทพมหานคร กำลังผลิต 50 เมตริกตัน/ยี่สิบสี่ชั่วโมง

ใช้เครื่อง ยี่ห้อเครื่อง กำลัง 800 แรงม้า

เป็นผู้ประกอบการค้าข้าวประเภทสีข้าวได้ ภายใต้เงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนดไว้ในหนังสืออนุญาต

ตั้งแต่วันที่ 17 ตุลาคม พ.ศ. 2560

หนังสืออนุญาตนี้มีกำหนดอายุถึงวันที่ 16 ตุลาคม พ.ศ. 2561

ออกให้ ณ วันที่ 17 ตุลาคม พ.ศ. 2560

ตำแหน่ง

พนักงานเจ้าหน้าที่

- หมายเหตุ
1. ผู้ประกอบการต้องมีวัตถุประสงค์การค้าข้าวในหนังสือรับรองนิติบุคคล/ใบทะเบียนพาณิชย์
 2. ออกหนังสืออนุญาตฯ ฉบับใหม่ให้ทุกกรณี ได้แก่ ต่ออายุฯ เปลี่ยนแปลงรายการฯ หรือขอใบแทน

ระบุข้อมูลตามใบ รง.4

เงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

ให้ผู้ได้รับหนังสืออนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้ :-

1. ใช้เครื่องซังและเครื่องวัดความชื้นข้าวที่มีคำรับรองจากกรมการค้าภายใน ตามกฎหมายว่าด้วยมาตราซังตวงวัด ไม่ใช่หรือมีไว้เพื่อใช้เครื่องซัง เครื่องวัดที่มีความเที่ยงเกินอัตราเมื่อเหลือเผื่อขาดตามที่กำหนดและไม่กระทำการใดๆ เพื่อให้เครื่องซัง เครื่องวัดที่มีคำรับรองแสดงน้ำหนัก ปริมาณ ผิดไปจากที่ได้รับการตรวจสอบความเที่ยงกับแบบมาตราเกินอัตราเมื่อเหลือเผื่อขาดตามที่กำหนด
2. ไม่เอาเปรียบเกษตรกรในการซื้อขาย การชั่งน้ำหนัก การหักลดน้ำหนัก ความชื้น การหักสิ่งเจือปน
3. ไม่ปลอมปนข้าว
4. ปฏิบัติตามนโยบายหรือระเบียบของทางราชการเกี่ยวกับการค้าข้าวโดยเคร่งครัด

คำแนะนำด้านหลัง



**ตัวอย่างการออกหนังสืออนุญาตฯ สีขาว
กรณีโรงสีไม่ได้ตั้งอยู่ที่เดียวกับสำนักงาน**

แบบ ค.ข. 11

เรียงเลขตามปีปฏิทิน

หนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว

ประเภทสีข้าว

(โรงสีขนาดกลาง)

สำนักงาน

อำเภอ

จังหวัด

ที่ 1/2560

ชื่อผู้ได้รับอนุญาต (ชื่อนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดา)

พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พุทธศักราช 2489

ชื่อนิติบุคคล หรือชื่อตามใบทะเบียนพาณิชย์

อนุญาตให้ บริษัท โรงสีกลาง จำกัด/นางเกษตร สีข้าว ชื่อที่ใช้ประกอบพาณิชย์กิจ บริษัท โรงสีกลาง จำกัด/โรงสีเกษตร

ตั้งอยู่เลขที่ 11 หมู่ที่ - ถนน เจริญราษฎร์

ตำบล/แขวง มวงโคโล่ อำเภอ/เขต มวงคองแหลม จังหวัด กรุงเทพมหานคร

โรงสีชื่อ บริษัท โรงสีกลาง ไรซ์ จำกัด/โรงสีเกษตร เจ้าของโรงสีชื่อ บริษัท โรงสีกลาง ไรซ์ จำกัด/นางเกษตร สีข้าว

ตั้งอยู่เลขที่ 99/9 หมู่ที่ 9 ถนน - ตำบล/แขวง หลักฟ้า

อำเภอ/เขต ไซโย จังหวัด อ่างทอง กำลังผลิต 150 เมตริกตัน/ยี่สิบสี่ชั่วโมง

ใช้เครื่อง ยี่ห้อเครื่อง กำลัง 2,800 แรงม้า

เป็นผู้ประกอบการค้าข้าวประเภทสีขาวใด ภายใต้เงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนดไว้ในหนังสืออนุญาต

ตั้งแต่วันที่ 17 ตุลาคม พ.ศ. 2560

หนังสืออนุญาตนี้มีกำหนดอายุถึงวันที่ 16 ตุลาคม พ.ศ. 2560

ออกให้ ณ วันที่ 17 ตุลาคม พ.ศ. 2560

()
ตำแหน่ง

พนักงานเจ้าหน้าที่

หมายเหตุ 1. ผู้ประกอบการต้องมีวัตถุประสงค์การค้าข้าวในหนังสือรับรองนิติบุคคล/ใบทะเบียนพาณิชย์
2. ออกหนังสืออนุญาตฯ ฉบับใหม่ให้ทุกกรณี ได้แก่ ต่ออายุฯ เปลี่ยนแปลงรายการฯ หรือขอใบแทน

รายการออกหนังสืออนุญาตให้ใหม่

ครั้งที่	วันที่ออก	เหตุที่ออก	ลงชื่อพนักงานเจ้าหน้าที่

เงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

ให้ผู้ได้รับหนังสืออนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้ :-

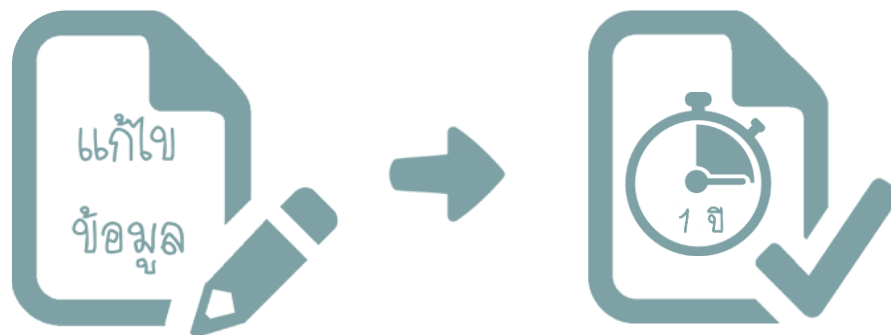
- ใช้เครื่องชั่งและเครื่องวัดความชื้นข้าวที่มีคำรับรองจากกรมการค้าภายใน ตามกฎหมายว่าด้วยมาตรการชั่งตวงวัด ไม่ใช้หรือมีไว้เพื่อใช้เครื่องชั่ง เครื่องวัดที่มีความเที่ยงเกินอัตราเพื่อเหลือเผื่อขาดตามที่กำหนดและไม่กระทำการใดๆ เพื่อให้เครื่องชั่ง เครื่องวัดที่มีคำรับรองแสดงน้ำหนัก ปริมาณ ผิดไปจากที่ได้รับการตรวจสอบความเที่ยงกับแบบมาตราเกินอัตราเพื่อเหลือเผื่อขาดตามที่กำหนด
- ไม่เอาเปรียบเกษตรกรในการซื้อขาย การชั่งน้ำหนัก การหักลดน้ำหนัก ความชื้น การหักสิ่งเจือปน
- ไม่ปลอมปนข้าว
- ปฏิบัติตามนโยบายหรือระเบียบของทางราชการเกี่ยวกับการค้าข้าวโดยเคร่งครัด

คำแนะนำด้านหลัง

กรณีได้รับคำขอ 2 คำขอพร้อมกัน
เช่น ขอเปลี่ยนแปลงรายการ พร้อมต่ออายุ
หนังสืออนุญาตฯ

กรณีขอเปลี่ยนแปลงรายการ พร้อมต่ออายุหนังสืออนุญาตฯ

1. ได้รับคำขอเปลี่ยนแปลงรายการ (แบบ คข. 2) ในวันที่ 10 ตุลาคม 2561 ซึ่งในใบคำขอแจ้งเปลี่ยนแปลงที่อยู่ **จากเดิม** ตั้งอยู่ “เลขที่ 99 หมู่ที่ 9 ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี” เป็น “เลขที่ 15 หมู่ที่ 5 ตำบลสวนใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี” พร้อมคำขอต่ออายุ (แบบ คข. 3) ในวันเดียวกัน
2. ดำเนินการออกหนังสืออนุญาตฯ ใหม่ ระบุเหตุที่ออกใหม่ครั้งที่ 1 เป็นการเปลี่ยนแปลงรายการ ครั้งที่ 2 เป็นการต่ออายุหนังสืออนุญาตฯ





ตัวอย่างการออกหนังสืออนุญาตฯ กรณีเปลี่ยนแปลงรายการ พร้อมต่ออายุ

แบบ ค.ข. 14

เลขเดิมตามที่ได้รับ
อนุญาตในปี 2560
ตลอดไป

หนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว ประเภทขายส่ง

ที่1/2560.....

สำนักงาน

อำเภอ

จังหวัด

ชื่อผู้ได้รับอนุญาต (ชื่อนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดา)

ชื่อนิติบุคคล หรือชื่อตามใบทะเบียนพาณิชย์

พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พุทธศักราช 2489

อนุญาตให้ บริษัท/ค้าข้าว จำกัด/นายพ่อค้า/ค้าข้าว ชื่อที่ใช้ประกอบพาณิชย์กิจ บริษัท/ค้าข้าว จำกัด/นายพ่อค้า/ค้าข้าว

ตั้งอยู่เลขที่15..... หมู่ที่5..... ถนน ตำบล/แขวง.....สวนใหญ่.....

อำเภอ/เขตเมือง.....จังหวัดนนทบุรี.....

เป็นผู้ประกอบการค้าข้าวประเภทขายส่งได้ ภายใต้เงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

ไว้ในหนังสืออนุญาต ตั้งแต่วันที่17.....ตุลาคม..... พ.ศ.2560.....

← ให้ลงวันที่ในวันที่ยื่นหนังสืออนุญาตฯ (และใช้วันที่เดิมไปตลอด)

หนังสืออนุญาตนี้มีกำหนดอายุถึงวันที่16.....ตุลาคม..... พ.ศ.2562.....

← ให้ลงวันที่ที่ได้รับอนุญาต ก่อน 1 วัน และปี พ.ศ. ถัดไป และเมื่อผู้ประกอบการยื่นต่ออายุหนังสืออนุญาตฯ ให้เปลี่ยนเฉพาะปี พ.ศ. เท่านั้น

* ออกให้ ณ วันที่10.....ตุลาคม..... พ.ศ.2561.....

← ให้ระบุวันที่ออกหนังสืออนุญาตฯ ฉบับนั้นๆ (เป็นปัจจุบัน)


.....
(.....)
ตำแหน่ง.....

พนักงานเจ้าหน้าที่

หมายเหตุ 1. ผู้ประกอบการต้องมีวัตถุประสงค์การค้าข้าวในหนังสือรับรองนิติบุคคล/ใบทะเบียนพาณิชย์
2. ออกหนังสืออนุญาตฯ ฉบับใหม่ให้ทุกกรณี ได้แก่ ต่ออายุฯ เปลี่ยนแปลงรายการฯ หรือขอใบแทน

คำแนะนำด้านหลัง

รายการออกหนังสืออนุญาตให้ใหม่			
ครั้งที่	วันที่ออก	เหตุที่ออก	ลงชื่อพนักงานเจ้าหน้าที่
1.	*10 ต.ค. 61	เปลี่ยนแปลงรายการ	
2.	*10 ต.ค. 61	ต่ออายุ	

↑ ให้ระบุวันที่ออกหนังสืออนุญาตฯ ฉบับใหม่ (เป็นปัจจุบัน)

คณะกรรมการกำหนด

↑ ให้ระบุเมื่อมีการออกหนังสืออนุญาตฯ ฉบับใหม่ ต่อจากฉบับนี้ โดยเรียงตัวเลขต่อเนื่อง 1,2,...

การขออนุญาตและต่ออายุหนังสืออนุญาต ให้ประกอบการค้าข้าว

ยื่นคำขออนุญาตประกอบการค้าข้าว (ประเภทค้าข้าวส่งไปจำหน่ายต่างประเทศ ประเภทนำเข้าข้าวจากต่างประเทศ ประเภทสีข้าว ประเภทนายหน้าค้าส่ง ประเภทขายส่ง ประเภทท่าข้าว และประเภทอื่น (แบบ ค.ข.1) หรือคำขออนุญาตต่ออายุหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว (แบบ ค.ข.3) และหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวที่ได้รับ (กรณีต่ออายุ) พร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

การออกหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวประเภทผู้ส่งออกทั่วไป (ค.ข. 6)

ผู้ส่งออกทั่วไป ได้แก่ บริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด สหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกรที่จัดตั้งตามกฎหมายหรือรัฐวิสาหกิจ ที่มีวัตถุประสงค์ในการค้าข้าวส่งไปจำหน่ายต่างประเทศ (สามารถส่งออกข้าวได้ทุกขนาดบรรจุภัณฑ์)

ผู้ประกอบการ	เอกสารประกอบคำขอ	เงื่อนไข	ข้อยกเว้น						
นิติบุคคล	<ol style="list-style-type: none"> หนังสือรับรองนิติบุคคลแสดงวัตถุประสงค์การส่งออกข้าวรับรองก่อนยื่นคำขอไม่เกิน 1 เดือน บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (กรณีบริษัท) ไม่เกิน 1 เดือน เอกสารแสดงสถานที่เก็บข้าว เช่น โฉนดที่ดิน หรือสัญญาเช่า (ต้องเป็นปัจจุบันและต้องมีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ปี ตามกำหนดอายุหนังสืออนุญาตฯ เป็นอย่างน้อย) โดยแนบเอกสารแสดงสิทธิเจ้าของสถานที่เก็บข้าว กรณีผู้ให้เข้าเป็นนิติบุคคล หนังสือรับรองนิติบุคคล กรณีเป็นบุคคลธรรมดา สำเนาทะเบียนบ้านระบุความเป็นเจ้าของ และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน แผนผังเก็บข้าวและแผนที่ตั้ง สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม แผนที่ตั้งสำนักงาน กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/ 30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้) 	<ol style="list-style-type: none"> ผู้ส่งออกทั่วไปที่เป็นบริษัทต้องมีทุนจดทะเบียนและสต็อกข้าวสารตามที่กฎหมายกำหนดภายใน 15 วันหลังจากวันที่ได้รับหนังสืออนุญาตฯ <table border="1" data-bbox="1145 621 1612 853"> <thead> <tr> <th>ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)</th> <th>ปริมาณข้าวสาร (ตัน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5 - 20</td> <td>≥ 500</td> </tr> <tr> <td>> 20</td> <td>≥ 1,000</td> </tr> </tbody> </table> ผู้ประกอบการต้องเก็บข้าวไว้ในสถานที่เก็บข้าวตามที่ยื่นหลักฐานไว้ การเปลี่ยนแปลง การเพิ่ม หรือลดจำนวนสถานที่เก็บข้าวต้องแจ้งเป็นหนังสือต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายใน 15 วัน นับแต่วันเปลี่ยนแปลง เพิ่ม หรือลดจำนวนสถานที่เก็บข้าว 	ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	ปริมาณข้าวสาร (ตัน)	5 - 20	≥ 500	> 20	≥ 1,000	<p>กรณีผู้ส่งออกทั่วไปที่เป็นสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกร หรือรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทที่ส่วนราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ มีทุนรวมอยู่ด้วย</p> <p>* ได้รับการยกเว้นไม่ต้องสต็อกข้าวตามประกาศคณะกรรมการ ปกช. ฉบับที่ 150 พ.ศ. 2560 ข้อ 19</p>
ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	ปริมาณข้าวสาร (ตัน)								
5 - 20	≥ 500								
> 20	≥ 1,000								
รัฐวิสาหกิจ	<ol style="list-style-type: none"> หนังสือรับรองของส่วนราชการที่กำกับดูแล สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม แผนที่ตั้งสำนักงาน กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/ 30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้) 								

หมายเหตุ กรณีผู้ยื่นคำขออนุญาตฯ ประเภทผู้ส่งออกทั่วไป เป็นบริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด ต้องมีรายชื่อกรรมการที่มีสัญชาติไทยเกินครึ่งจากจำนวนทั้งหมด และต้องมีบุคคลสัญชาติไทยที่มีอำนาจลงนามอย่างน้อย 1 คน ลงลายมือชื่อในคำขออนุญาต และในสำเนาเอกสาร ต่างๆ พร้อมทั้งต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่น้อยกว่า 5 ล้านบาท

การออกหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวประเภทผู้ส่งออกข้าวสารบรรจุกล่องหรือหีบห่อ (ค.ข. 7)

ผู้ส่งออกข้าวสารบรรจุกล่องหรือหีบห่อ ได้แก่ บุคคลธรรมดา บริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด สหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกรที่จัดตั้งตามกฎหมาย รัฐวิสาหกิจที่มีวัตถุประสงค์ในการค้าข้าวส่งไปจำหน่ายต่างประเทศ(สามารถส่งออกข้าวสารที่มีน้ำหนักต่อหน่วยไม่เกิน 12 กิโลกรัมต่อกล่องหรือหีบห่อ)

ผู้ประกอบการ	เอกสารประกอบคำขอ
นิติบุคคล	<ol style="list-style-type: none"> หนังสือรับรองนิติบุคคลแสดงวัตถุประสงค์การส่งออกข้าวรับรองก่อนยื่นคำขอไม่เกิน 1 เดือน บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (กรณีบริษัท) ไม่เกิน 1 เดือน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม แผนที่ตั้งสำนักงาน กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)
รัฐวิสาหกิจ	<ol style="list-style-type: none"> หนังสือรับรองของส่วนราชการที่กำกับดูแล สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม แผนที่ตั้งสำนักงาน กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)
บุคคลธรรมดา	<ol style="list-style-type: none"> สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ที่มีวัตถุประสงค์การส่งออก สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้เป็นเจ้าของ แผนที่ตั้งสำนักงาน กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)

ผู้ประกอบการ	เอกสารประกอบคำขอ
สหกรณ์การเกษตร/ กลุ่มเกษตรกร	<ol style="list-style-type: none"> สำเนาใบสำคัญแสดงการรับจดทะเบียนสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกร หนังสือรับรองของส่วนราชการที่กำกับดูแลที่แสดงรายชื่อคณะกรรมการที่เป็นผู้แทน ทุน และวัตถุประสงค์การส่งออก สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้จัดการหรือกรรมการที่เป็นผู้แทนของสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกร แผนที่ตั้งสำนักงาน กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)
วิสาหกิจชุมชน/ เกษตรกร	<ol style="list-style-type: none"> สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ที่มีวัตถุประสงค์การส่งออก หนังสือรับรองของส่วนราชการที่กำกับดูแลวิสาหกิจชุมชนหรือสำเนาสมุดทะเบียนเกษตรกร สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนประธานหรือกรรมการที่เป็นผู้แทนของวิสาหกิจชุมชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนเกษตรกร แผนที่ตั้งสำนักงาน กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)

การออกหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวประเภทผู้ส่งออกชายแดน (ค.ข. 8)

ผู้ส่งออกชายแดน ได้แก่ นิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาที่มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่มีชายแดนติดต่อกับต่างประเทศ และมีวัตถุประสงค์ในการค้าข้าวส่งไปจำหน่ายต่างประเทศ (จำกัดมูลค่าการส่งออกวันละไม่เกิน 5 ล้านบาท)

ผู้ประกอบการ	เอกสารประกอบคำขอ
นิติบุคคล	<ol style="list-style-type: none"> หนังสือรับรองนิติบุคคลแสดงวัตถุประสงค์การส่งออกข้าวรับรองก่อนยื่นคำขอไม่เกิน 1 เดือน บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (กรณีบริษัท) ไม่เกิน 1 เดือน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม แผนที่ตั้งสำนักงาน กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)
รัฐวิสาหกิจ	<ol style="list-style-type: none"> หนังสือรับรองของส่วนราชการที่กำกับดูแล สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม แผนที่ตั้งสำนักงาน กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)
บุคคลธรรมดา	<ol style="list-style-type: none"> สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ที่มีวัตถุประสงค์การส่งออก สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้เป็นเจ้าของ แผนที่ตั้งสำนักงาน กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)

ผู้ประกอบการ	เอกสารประกอบคำขอ
สหกรณ์การเกษตร/ กลุ่มเกษตรกร	<ol style="list-style-type: none"> สำเนาใบสำคัญแสดงการรับจดทะเบียนสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกร หนังสือรับรองของส่วนราชการที่กำกับดูแลที่แสดงรายชื่อคณะกรรมการที่เป็นผู้แทน ทุน และวัตถุประสงค์การส่งออก สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้จัดการหรือกรรมการที่เป็นผู้แทนของสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกร แผนที่ตั้งสำนักงาน กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)
วิสาหกิจชุมชน/ เกษตรกร	<ol style="list-style-type: none"> สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ที่มีวัตถุประสงค์การส่งออก หนังสือรับรองของส่วนราชการที่กำกับดูแลวิสาหกิจชุมชนหรือสำเนาสมุดทะเบียนเกษตรกร สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนประธานหรือกรรมการที่เป็นผู้แทนของวิสาหกิจชุมชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนเกษตรกร แผนที่ตั้งสำนักงาน กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)

การออกหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวประเภทนำเข้าข้าวจากต่างประเทศ (ค.ข. 9)

นำเข้าข้าวจากต่างประเทศ ได้แก่ ผู้ที่นำเข้าข้าวจากต่างประเทศมาเพื่อทำการค้า

ผู้ประกอบการ	เอกสารประกอบคำขอ
นิติบุคคล	<ol style="list-style-type: none"> 1. หนังสือรับรองนิติบุคคลแสดงวัตถุประสงค์การนำเข้าข้าวรับรองก่อนยื่นคำขอไม่เกิน 1 เดือน 2. บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (กรณีบริษัท) ไม่เกิน 1 เดือน 3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม 4. แผนที่ตั้งสำนักงาน 5. กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)
รัฐวิสาหกิจ	<ol style="list-style-type: none"> 1. หนังสือรับรองของส่วนราชการที่กำกับดูแล 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม 3. แผนที่ตั้งสำนักงาน 4. กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)
บุคคลธรรมดา	<ol style="list-style-type: none"> 1. สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ที่มีวัตถุประสงค์นำเข้าข้าว 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้เป็นเจ้าของ 3. แผนที่ตั้งสำนักงาน 4. กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)

ผู้ประกอบการ	เอกสารประกอบคำขอ
สหกรณ์การเกษตร/ กลุ่มเกษตรกร	<ol style="list-style-type: none"> 1. สำเนาใบสำคัญแสดงการรับจดทะเบียนสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกร 2. หนังสือรับรองของส่วนราชการที่กำกับดูแลที่แสดงรายชื่อคณะกรรมการที่ เป็นผู้แทน ทุน และวัตถุประสงค์นำเข้าข้าว 3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้จัดการหรือกรรมการที่ เป็นผู้แทนของสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกร 4. แผนที่ตั้งสำนักงาน 5. กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)
วิสาหกิจชุมชน/ เกษตรกร	<ol style="list-style-type: none"> 1. สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ที่มีวัตถุประสงค์นำเข้าข้าว 2. หนังสือรับรองของส่วนราชการที่กำกับดูแลวิสาหกิจชุมชนหรือสำเนาสมุดทะเบียนเกษตรกร 3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนประธานหรือกรรมการที่ เป็นผู้แทนของวิสาหกิจชุมชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนเกษตรกร 4. แผนที่ตั้งสำนักงาน 5. กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)

การออกหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวประเภทสีข้าว

สีข้าว ได้แก่ โรงสีขนาดเล็ก (ค.ข. 10) กำลังการผลิต 5 – 60 ตัน/วัน โรงสีขนาดกลาง (ค.ข. 11) กำลังการผลิต > 60 – 300 ตัน/วัน
 โรงสีขนาดใหญ่ (ค.ข. 12) กำลังการผลิต >300 ตัน/วัน ขึ้นไป ที่ทำการสีข้าวเพื่อการค้า หรือรับจ้างสีที่มีวัตถุประสงค์ค้าข้าว/สีข้าว

ผู้ประกอบการ	เอกสารประกอบคำขอ
นิติบุคคล	<ol style="list-style-type: none"> หนังสือรับรองนิติบุคคลแสดงวัตถุประสงค์ค้าข้าว/สีข้าว รับรองก่อนยื่นคำขอไม่เกิน 1 เดือน บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (กรณีบริษัท) ไม่เกิน 1 เดือน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง. 4) แผนที่ตั้งสำนักงาน กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)
รัฐวิสาหกิจ	<ol style="list-style-type: none"> หนังสือรับรองของส่วนราชการที่กำกับดูแล สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง. 4) แผนที่ตั้งสำนักงาน กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)
บุคคลธรรมดา	<ol style="list-style-type: none"> สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ที่มีวัตถุประสงค์โรงสีข้าว สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนเป็นเจ้าของ ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง. 4) แผนที่ตั้งสำนักงาน กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)

ผู้ประกอบการ	เอกสารประกอบคำขอ
สหกรณ์การเกษตร/ กลุ่มเกษตรกร	<ol style="list-style-type: none"> สำเนาใบสำคัญแสดงการรับจดทะเบียนสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกร หนังสือรับรองของส่วนราชการที่กำกับดูแลที่แสดงรายชื่อคณะกรรมการที่เป็นผู้แทน ทุน และวัตถุประสงค์ค้าข้าว/สีข้าว สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้จัดการหรือกรรมการที่เป็นผู้แทนของสหกรณ์หรือ กลุ่มเกษตรกร ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง. 4) แผนที่ตั้งสำนักงาน กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)
วิสาหกิจชุมชน/ เกษตรกร	<ol style="list-style-type: none"> สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ที่มีวัตถุประสงค์ค้าข้าว/สีข้าว หนังสือรับรองของส่วนราชการที่กำกับดูแลวิสาหกิจชุมชนหรือสำเนาสมุดทะเบียนเกษตรกร สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนประธานหรือกรรมการที่เป็นผู้แทนของวิสาหกิจชุมชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนเกษตรกร ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง. 4) แผนที่ตั้งสำนักงาน กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)

หมายเหตุ กรณีผู้ยื่นคำขออนุญาตฯ เป็นบริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด ต้องมีรายชื่อกรรมการที่มีสัญชาติไทยเกินครึ่งจากจำนวนทั้งหมด และต้องมีบุคคลสัญชาติไทยที่มีอำนาจลงนามอย่างน้อย 1 คน ลงลายมือชื่อในคำขออนุญาต และในสำเนาเอกสารต่างๆ

การออกหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวประเภทหน้าค้าข้าว (ค.ข. 13)

นายหน้าค้าข้าว ได้แก่ ผู้ทำการค้าข้าวซึ่งเป็นผู้ค้าคนกลางระหว่างโรงสีกับผู้ค้าส่ง หรือผู้ส่งออก ที่มีวัตถุประสงค์ค้าข้าว

ผู้ประกอบการ	เอกสารประกอบคำขอ
นิติบุคคล	<ol style="list-style-type: none"> หนังสือรับรองนิติบุคคลแสดงวัตถุประสงค์การค้าข้าว รับรองก่อนยื่นคำขอไม่เกิน 1 เดือน บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (กรณีบริษัท) ไม่เกิน 1 เดือน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม แผนที่ตั้งสำนักงาน กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/ 30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)
รัฐวิสาหกิจ	<ol style="list-style-type: none"> หนังสือรับรองของส่วนราชการที่กำกับดูแล สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม แผนที่ตั้งสำนักงาน กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/ 30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)
บุคคลธรรมดา	<ol style="list-style-type: none"> สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ที่มีวัตถุประสงค์ค้าข้าว สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้เป็นเจ้าของ แผนที่ตั้งสำนักงาน กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/ 30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)

ผู้ประกอบการ	เอกสารประกอบคำขอ
สหกรณ์การเกษตร/ กลุ่มเกษตรกร	<ol style="list-style-type: none"> สำเนาใบสำคัญแสดงการรับจดทะเบียนสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกร หนังสือรับรองของส่วนราชการที่กำกับดูแลที่แสดงรายชื่อคณะกรรมการที่เป็นผู้แทน ทุน และวัตถุประสงค์ค้าข้าว สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้จัดการหรือกรรมการที่เป็นผู้แทนของสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกร แผนที่ตั้งสำนักงาน กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/ 30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)
วิสาหกิจชุมชน/ เกษตรกร	<ol style="list-style-type: none"> สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ที่มีวัตถุประสงค์ค้าข้าว หนังสือรับรองของส่วนราชการที่กำกับดูแลวิสาหกิจชุมชน หรือสำเนาสมุดทะเบียนเกษตรกร สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนประธานหรือกรรมการที่เป็นผู้แทนของวิสาหกิจชุมชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนเกษตรกร แผนที่ตั้งสำนักงาน กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/ 30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)

การออกหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวประเภทขายส่ง (ค.ข.14)

ขายส่ง ได้แก่ ผู้ประกอบการที่มีวัตถุประสงค์ค้าข้าวที่ทำการค้าลักษณะดังต่อไปนี้

1. ทำการขายข้าวให้ผู้ประกอบการค้าข้าวประเภทขายปลีก
2. ทำการขายข้าวเปลือกเฉลี่ยเดือนละ ไม่น้อยกว่า 40 ตัน หรือข้าวอย่างอื่นไม่น้อยกว่า 25 ตัน
3. ทำการค้าข้าวโดยมีข้าวเปลือกในครอบครองไม่น้อยกว่า 5 ตัน หรือข้าวอย่างอื่นไม่น้อยกว่า 10 ตัน

ผู้ประกอบการ	เอกสารประกอบคำขอ
นิติบุคคล	<ol style="list-style-type: none"> 1. หนังสือรับรองนิติบุคคลแสดงวัตถุประสงค์การค้าข้าว รับรองก่อนยื่นคำขอไม่เกิน 1 เดือน 2. บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (กรณีบริษัท) ไม่เกิน 1 เดือน 3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม 4. แผนที่ตั้งสำนักงาน 5. กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/ 30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)
รัฐวิสาหกิจ	<ol style="list-style-type: none"> 1. หนังสือรับรองของส่วนราชการที่กำกับดูแล 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม 3. แผนที่ตั้งสำนักงาน 4. กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/ 30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)
บุคคลธรรมดา	<ol style="list-style-type: none"> 1. สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ที่มีวัตถุประสงค์ค้าข้าว 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้เป็นเจ้าของ 3. แผนที่ตั้งสำนักงาน 4. กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/ 30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)

ผู้ประกอบการ	เอกสารประกอบคำขอ
สหกรณ์การเกษตร/ กลุ่มเกษตรกร	<ol style="list-style-type: none"> 1. สำเนาใบสำคัญแสดงการรับจดทะเบียนสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกร 2. หนังสือรับรองของส่วนราชการที่กำกับดูแลที่แสดงรายชื่อคณะกรรมการที่ เป็นผู้แทน ทุน และวัตถุประสงค์ค้าข้าว 3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้จัดการหรือกรรมการที่ เป็นผู้แทนของสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกร 4. แผนที่ตั้งสำนักงาน 5. กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/ 30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)
วิสาหกิจชุมชน/ เกษตรกร	<ol style="list-style-type: none"> 1. สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ที่มีวัตถุประสงค์ค้าข้าว 2. หนังสือรับรองของส่วนราชการที่กำกับดูแลวิสาหกิจชุมชนหรือสำเนาสมุดทะเบียนเกษตรกร 3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนประธานหรือกรรมการที่ เป็นผู้แทนของวิสาหกิจชุมชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนเกษตรกร 4. แผนที่ตั้งสำนักงาน 5. กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/ 30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)

การออกหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวประเภททำข้าว (ค.ข. 15)

ทำข้าว ได้แก่ ผู้ทำการค้าข้าวที่มีสถานที่จัดไว้เพื่อการค้าข้าว และรวมถึงตลาดกลางข้าวเปลือกด้วย ที่มีวัตถุประสงค์ค้าข้าว

ผู้ประกอบการ	เอกสารประกอบคำขอ
นิติบุคคล	<ol style="list-style-type: none"> หนังสือรับรองนิติบุคคลแสดงวัตถุประสงค์การค้าข้าว รับรองก่อนยื่นคำขอไม่เกิน 1 เดือน บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (กรณีบริษัท) ไม่เกิน 1 เดือน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม แผนที่ตั้งสำนักงาน กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/ 30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)
รัฐวิสาหกิจ	<ol style="list-style-type: none"> หนังสือรับรองของส่วนราชการที่กำกับดูแล สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม แผนที่ตั้งสำนักงาน กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/ 30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)
บุคคลธรรมดา	<ol style="list-style-type: none"> สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ที่มีวัตถุประสงค์ค้าข้าว สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้เป็นเจ้าของ แผนที่ตั้งสำนักงาน กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/ 30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)

ผู้ประกอบการ	เอกสารประกอบคำขอ
สหกรณ์การเกษตร/ กลุ่มเกษตรกร	<ol style="list-style-type: none"> สำเนาใบสำคัญแสดงการรับจดทะเบียนสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกร หนังสือรับรองของส่วนราชการที่กำกับดูแลที่แสดงรายชื่อคณะกรรมการที่เป็นผู้แทน ทุน และวัตถุประสงค์ค้าข้าว สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้จัดการหรือกรรมการที่เป็นผู้แทนของสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกร แผนที่ตั้งสำนักงาน กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/ 30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)
วิสาหกิจชุมชน/ เกษตรกร	<ol style="list-style-type: none"> สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ที่มีวัตถุประสงค์ค้าข้าว หนังสือรับรองของส่วนราชการที่กำกับดูแลวิสาหกิจชุมชนหรือสำเนาสมุดทะเบียนเกษตรกร สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนประธานหรือกรรมการที่เป็นผู้แทนของวิสาหกิจชุมชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนเกษตรกร แผนที่ตั้งสำนักงาน กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/ 30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)

หมายเหตุ กรณีผู้ยื่นคำขออนุญาตฯ เป็นบริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด ต้องมีรายชื่อกรรมการที่มีสัญชาติไทยเกินครึ่งจากจำนวนทั้งหมด และต้องมีบุคคลสัญชาติไทยที่มีอำนาจลงนามอย่างน้อย 1 คน ลงลายมือชื่อในคำขออนุญาต และในสำเนาเอกสารต่างๆ

การขอเปลี่ยนแปลงรายการในหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว

ยื่นคำขอเปลี่ยนแปลงรายการในหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว (ค.ข. 2) ระบุรายการที่ขอเปลี่ยนแปลง เช่น ชื่อที่ใช้ประกอบพาณิชย์กิจ หรือที่ตั้งสำนักงาน และหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวที่ได้รับพร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

ผู้ประกอบการ	เอกสารประกอบคำขอ
นิติบุคคล	<ol style="list-style-type: none"> หนังสือรับรองนิติบุคคลแสดงวัตถุประสงค์การค้าข้าว รับรองก่อนยื่นคำขอไม่เกิน 1 เดือน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/ 30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)
รัฐวิสาหกิจ	<ol style="list-style-type: none"> หนังสือรับรองของส่วนราชการที่กำกับดูแล สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/ 30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)
บุคคลธรรมดา	<ol style="list-style-type: none"> สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ที่มีวัตถุประสงค์ค้าข้าว สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้เป็นเจ้าของ กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/ 30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)

ผู้ประกอบการ	เอกสารประกอบคำขอ
สหกรณ์การเกษตร/ กลุ่มเกษตรกร	<ol style="list-style-type: none"> สำเนาใบสำคัญแสดงการรับจดทะเบียนสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกร หนังสือรับรองของส่วนราชการที่กำกับดูแลที่แสดงรายชื่อคณะกรรมการที่ เป็นผู้แทน ทุน และวัตถุประสงค์ค้าข้าว สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้จัดการหรือกรรมการที่ เป็นผู้แทนของสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกร กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/ 30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)
วิสาหกิจชุมชน/ เกษตรกร	<ol style="list-style-type: none"> สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ที่มีวัตถุประสงค์ค้าข้าว หนังสือรับรองของส่วนราชการที่กำกับดูแลวิสาหกิจชุมชนหรือสำเนาสมุดทะเบียนเกษตรกร สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนประธานหรือกรรมการที่ เป็นผู้แทนของวิสาหกิจชุมชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนเกษตรกร กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/ 30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)

หมายเหตุ กรณีผู้ยื่นคำขออนุญาตฯ **ประเภทผู้ส่งออกทั่วไป สีข้าว และทำข้าว เป็นบริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด** ต้องมีรายชื่อกรรมการที่มีสัญชาติไทยเกินครึ่งจากจำนวนทั้งหมด และต้องมีบุคคลสัญชาติไทยที่มีอำนาจลงนามอย่างน้อย 1 คน ลงลายมือชื่อในคำขออนุญาต และในสำเนาเอกสารต่างๆ

การแจ้งเลิกประกอบการค้าข้าว

ยื่นคำขอแจ้งเลิกประกอบการค้าข้าว (ค.ข. 4) ระบุเหตุผลการเลิกประกอบการค้าข้าว และหนังสืออนุญาตให้ประกการค้าข้าวที่ได้รับ พร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

ผู้ประกอบการ	เอกสารประกอบคำขอ
นิติบุคคล	<ol style="list-style-type: none"> หนังสือรับรองนิติบุคคลแสดงวัตถุประสงค์การค้าข้าว รับรองก่อนยื่นคำขอไม่เกิน 1 เดือน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/ 30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)
รัฐวิสาหกิจ	<ol style="list-style-type: none"> หนังสือรับรองของส่วนราชการที่กำกับดูแล สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/ 30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)
บุคคลธรรมดา	<ol style="list-style-type: none"> สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ที่มีวัตถุประสงค์ค้าข้าว สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้เป็นเจ้าของ กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/ 30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)

ผู้ประกอบการ	เอกสารประกอบคำขอ
สหกรณ์การเกษตร/ กลุ่มเกษตรกร	<ol style="list-style-type: none"> สำเนาใบสำคัญแสดงการรับจดทะเบียนสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกร หนังสือรับรองของส่วนราชการที่กำกับดูแลที่แสดงรายชื่อคณะกรรมการที่ เป็นผู้แทน ทุน และวัตถุประสงค์ค้าข้าว สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้จัดการหรือกรรมการที่ เป็นผู้แทนของสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกร กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/ 30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)
วิสาหกิจชุมชน/ เกษตรกร	<ol style="list-style-type: none"> สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ที่มีวัตถุประสงค์ค้าข้าว หนังสือรับรองของส่วนราชการที่กำกับดูแลวิสาหกิจชุมชนหรือสำเนาสมุดทะเบียนเกษตรกร สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนประธานหรือกรรมการที่ เป็นผู้แทนของวิสาหกิจชุมชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนเกษตรกร กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/ 30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)

หมายเหตุ กรณีผู้ยื่นคำขออนุญาตฯ ประเภทผู้ส่งออกทั่วไป สีข้าว และทำข้าว เป็นบริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด ต้องมีรายชื่อกรรมการที่มีสัญชาติไทยเกินครึ่งจากจำนวนทั้งหมด และต้องมีบุคคลสัญชาติไทยที่มีอำนาจลงนามอย่างน้อย 1 คน ลงลายมือชื่อในคำขออนุญาต และในสำเนาเอกสารต่างๆ

การขอใบแทนหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว

ยื่นคำขอใบแทนหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว (แบบ ค.ข.5) ระบุสาเหตุการขอใบแทน กรณีชำรุด ถูกทำลาย สูญหาย พร้อมหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวฉบับเดิม หรือหลักฐานการแจ้งความต่อพนักงานสอบสวนกรณีสูญหาย พร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

ผู้ประกอบการ	เอกสารประกอบคำขอ
นิติบุคคล	<ol style="list-style-type: none">หนังสือรับรองนิติบุคคลแสดงวัตถุประสงค์การค้าข้าว รับรองก่อนยื่นคำขอไม่เกิน 1 เดือนสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงนามกรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/ 30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)
รัฐวิสาหกิจ	<ol style="list-style-type: none">หนังสือรับรองของส่วนราชการที่กำกับดูแลสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงนามกรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/ 30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)
บุคคลธรรมดา	<ol style="list-style-type: none">สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ที่มีวัตถุประสงค์ค้าข้าวสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้เป็นเจ้าของกรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/ 30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)

ผู้ประกอบการ	เอกสารประกอบคำขอ
สหกรณ์การเกษตร/ กลุ่มเกษตรกร	<ol style="list-style-type: none">สำเนาใบสำคัญแสดงการรับจดทะเบียนสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกรหนังสือรับรองของส่วนราชการที่กำกับดูแลที่แสดงรายชื่อคณะกรรมการที่เป็นผู้แทน ทุน และวัตถุประสงค์ค้าข้าวสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้จัดการหรือกรรมการที่เป็นผู้แทนของสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกรกรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/ 30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)
วิสาหกิจชุมชน/ เกษตรกร	<ol style="list-style-type: none">สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ที่มีวัตถุประสงค์ค้าข้าวหนังสือรับรองของส่วนราชการที่กำกับดูแลวิสาหกิจชุมชนหรือสำเนาสมุดทะเบียนเกษตรกรสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนประธานหรือกรรมการที่เป็นผู้แทนของวิสาหกิจชุมชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนเกษตรกรกรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ (10 บาท กรณีเฉพาะยื่นคำขอ/ 30 บาท กรณียื่นคำขอโดยมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำ/ข้อความในคำขอได้)

หมายเหตุ กรณีผู้ยื่นคำขออนุญาตฯ ประเภทผู้ส่งออกทั่วไป สีข้าว และทำข้าว เป็นบริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด ต้องมีรายชื่อกรรมการที่มีสัญชาติไทยเกินครึ่งจากรายชื่อทั้งหมด และต้องมีบุคคลสัญชาติไทยที่มีอำนาจลงนามอย่างน้อย 1 คน ลงลายมือชื่อในคำขออนุญาต และในสำเนาเอกสารต่างๆ