



ประกาศกรมการค้าภายใน

เรื่อง ประกวดราคาจ้างดำเนินโครงการพัฒนาเพิ่มศักยภาพหมู่บ้านทำมาค้าขายแห่งเดิมเป็นหมู่บ้านดิจิทัล (กลุ่มของกินและของใช้) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมการค้าภายใน มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างดำเนินโครงการพัฒนาเพิ่มศักยภาพหมู่บ้านทำมาค้าขายแห่งเดิมเป็นหมู่บ้านดิจิทัล (กลุ่มของกินและของใช้) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๕๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนหกหมื่นบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

จ้างดำเนินโครงการพัฒนาเพิ่ม	จำนวน	๑	งาน
ศักยภาพหมู่บ้านทำมาค้าขายแห่ง			
เดิมเป็นหมู่บ้านดิจิทัล			
(กลุ่มของกินและของใช้) ประจำปี			
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗			

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมการค้าภายใน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลและมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างหรือที่ดำเนินการแล้วเสร็จในลักษณะเดียวกัน วงเงินไม่น้อยกว่า ๗๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน) เป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติไว้ในฐานะที่เป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่กรมเชื่อถือ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาและกรรมการค้าภายในสภวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริง โดยต้องแสดงหลักฐานสำเนา ประสบการณ์การปฏิบัติงานที่ผ่านมา ได้แก่ หนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานหรือเอกสารที่แสดงว่าได้ทำงานแล้วเสร็จและสำเนาสัญญาจ้างพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องในวันที่ยื่นข้อเสนอ ทั้งนี้ ผลงานที่ยื่นข้อเสนอจะต้องมีวงเงินครบถ้วนในสัญญาเดียว

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๔. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ - ๒ ก.พ. ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.dit.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือ สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๕๐๗ ๕๖๑๐ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ : ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายกรนิจ โนนจ้อย)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมการค้าภายใน



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่.....๕/๒๕๖๗.....

ประกวดราคาจ้างดำเนินโครงการพัฒนาเพิ่มศักยภาพหมู่บ้านทำมาค้าขายแห่งเดิมเป็นหมู่บ้านดิจิทัล (กลุ่มของกินและของใช้) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๗ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ กรมการค้าภายใน

ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗

กรมการค้าภายใน ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างดำเนินโครงการพัฒนาเพิ่มศักยภาพหมู่บ้านทำมาค้าขายแห่งเดิมเป็นหมู่บ้านดิจิทัล (กลุ่มของกินและของใช้) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๗ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน
- ๑.๘ เปิดให้แสดงความคิดเห็น

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม ฅ วัน ประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลและมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง หรือที่ดำเนินการแล้วเสร็จในลักษณะเดียวกัน วงเงินไม่น้อยกว่า ๗๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน) เป็นผลงานที่ เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่น ซึ่งมีกฎหมายบัญญัติไว้ในฐานะที่เป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนที่กรมเชื่อถือ เพื่อใช้ ประกอบการพิจารณาและกรมการค้าภายในสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริง โดยต้องแสดงหลักฐานสำเนา ประสบการณ์การปฏิบัติงานที่ผ่านมา ได้แก่ หนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานหรือเอกสารที่แสดงว่าได้ทำงานแล้ว เสร็จและสำเนาสัญญาจ้างพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องวันที่ยื่นข้อเสนอ ทั้งนี้ ผลงานที่ยื่นข้อเสนอจะต้องมีวงเงิน ครบถ้วนในสัญญาเดียว

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้า หลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือ มูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้า หลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้า หลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดราย หนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนาม กิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะ การเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกรารายงาน งบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอ จะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอขอลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๖) สำเนาใบกำกับภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.๒๐)

(๗) เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ

(๘) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา

(๓) จัดทำรายละเอียดงานจ้างตามขอบเขตงานฯ ที่กรมฯ กำหนด

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กรม ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๒ ก.พ. ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคา ให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรม จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่ยื่นแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ชัยต่ำและใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นโดยคะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ต้องผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำที่กรมกำหนด

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ
กรณีใช้เกณฑ์ขั้นต่ำและใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ โดยจะพิจารณาให้คะแนนและน้ำหนักข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ตามที่หน่วยงาน กำหนด ตามที่หน่วยงานกำหนดดังนี้

๕.๒.๑ จ้างดำเนินโครงการพัฒนาเพิ่มศักยภาพหมู่บ้านทำมาค้าขายแห่งเดิมเป็นหมู่บ้าน ดิจิทัล (กลุ่มของกินและของใช้) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐.๐๐

โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ เกณฑ์ขั้นต่ำ

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องได้คะแนน ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำร้อยละ ๘๐.๐๐ ขึ้นไป

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น ข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอ เอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไป จากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความ แตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะ กรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย อิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็น สาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการ พิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะ ไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอ ทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิก การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ

เป็นสิ่งสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่ากรมนำข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมนยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรมการค้าภายใน ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรม จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๔ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครบถ้วนตามเงื่อนไขขอบเขตงานจ้างฯ ข้อ ๑๑-๑๒ ที่กรมฯ กำหนด ให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครบถ้วนตามเงื่อนไขขอบเขตงานจ้างฯ ข้อ ๑๑-๑๒ ที่กรมฯ กำหนด ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครบถ้วนตามเงื่อนไขขอบเขตงานจ้างฯ ข้อ ๑๑-๑๒ ที่กรมฯ กำหนด ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๖๕ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ กรม ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับการอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับการอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกธำจค่าใช้จายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกธำจค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว

กรมการค้าภายใน

๒๕ มกราคม ๒๕๖๗

ขอบเขตของงาน

โครงการพัฒนาเพิ่มศักยภาพหมู่บ้านท่ามาค้าขายแห่งเดิมเป็นหมู่บ้านดิจิทัล (กลุ่มของกินและของใช้) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล :

๑.๑ รัฐบาลมีนโยบายพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากเศรษฐกิจฐานราก ซึ่งให้ความสำคัญกับชุมชนในการนำความรู้และทรัพยากรในพื้นที่มาผลิตเป็นสินค้าและบริการเพื่อเพิ่มศักยภาพของเศรษฐกิจฐานรากให้สามารถสร้างรายได้ กระจายรายได้สู่ชุมชน สนับสนุนสินค้าชุมชน และยกระดับวิสาหกิจชุมชนให้มีความเข้มแข็ง พัฒนาช่องทางการตลาดเชื่อมโยงกับระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ และสร้างพลังสังคม พลังชุมชนในการร่วมขับเคลื่อนและพัฒนาประเทศ โดยมุ่งเน้นเศรษฐกิจชุมชนหรือเศรษฐกิจท้องถิ่น (Local Economy) ซึ่งมีความสอดคล้องกับหลักเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งมุ่งเน้นการยกระดับรายได้ให้กับผู้มีรายได้น้อยอย่างทั่วถึง เพื่อให้เศรษฐกิจของประเทศไทยมีการเจริญเติบโตอย่างมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

๑.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับเศรษฐกิจฐานราก เน้นการผลิตและบริการเพื่อการบริโภคภายในประเทศ ตามความต้องการของผู้บริโภคที่เปลี่ยนไป โดยกำหนดกลยุทธ์การพัฒนา ได้แก่ การพัฒนาภาคให้เป็นฐานเศรษฐกิจสำคัญของประเทศ สร้างความเข้มแข็งให้กับเศรษฐกิจชุมชน ส่งเสริมการจัดการตลาดของท้องถิ่น และแก้ปัญหาของกลุ่มเปราะบางในเมือง

๑.๓ กระทรวงพาณิชย์มีนโยบายในการ “เพิ่มรายได้ ขยายโอกาส” ให้แก่เกษตรกรและผู้ประกอบการรายย่อย โดยการพัฒนาและขยายช่องทางการจำหน่ายที่เหมาะสมทั้งออนไลน์และออฟไลน์ รวมถึงสร้างโอกาสการเข้าถึงแหล่งเงินทุน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับเกษตรกรและผู้ประกอบการ เพื่อส่งเสริมและสร้างพลังให้ผู้ประกอบการรายย่อย รวมถึงการเพิ่มช่องทางการค้าใหม่ๆ โดยเฉพาะช่องทางพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ สร้างโอกาสการเข้าถึงตลาดผ่านกิจกรรมส่งเสริมการตลาดของกระทรวงพาณิชย์ ทั้งในและต่างประเทศมากขึ้น

๑.๔ กระทรวงพาณิชย์ โดยกรมการค้าภายใน ได้เริ่มดำเนิน “โครงการหมู่บ้านท่ามาค้าขาย” ในปี พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีเป้าหมายในการส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร กลุ่มเกษตรกร กลุ่มแม่บ้าน และวิสาหกิจชุมชนที่มีความพร้อมและมีศักยภาพให้เป็นหมู่บ้านท่ามาค้าขายในความส่งเสริมของกรมการค้าภายใน โดยปัจจุบันปี พ.ศ. ๒๕๖๖ มีหมู่บ้านท่ามาค้าขายทั้งสิ้นรวม ๔๒ แห่ง ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการหมู่บ้านท่ามาค้าขายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถบรรลุผลสัมฤทธิ์และเกิดประโยชน์ต่อเศรษฐกิจท้องถิ่นอย่างแท้จริง จึงเห็นควรมีการดำเนิน “โครงการหมู่บ้านท่ามาค้าขาย” อย่างต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์ :


๒.๑ เพื่อกระตุ้นระบบเศรษฐกิจการค้าในประเทศ โดยการสร้างความเข้มแข็งให้กับเศรษฐกิจท้องถิ่น (Local Economy) และชุมชนมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

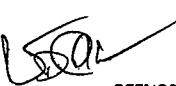
๒.๒ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้วิสาหกิจชุมชนมีช่องทางการจำหน่ายผลผลิต/ผลิตภัณฑ์และมีรายได้จากการขยายช่องทางการจำหน่ายเพิ่มขึ้น

๒.๓ เพื่อพัฒนาศักยภาพในการประกอบธุรกิจให้แก่วิสาหกิจชุมชนรู้จักท่ามาค้าขาย สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างเข้มแข็ง ยั่งยืน และแข่งขันทางการค้าได้ รวมทั้งยกระดับไปสู่การเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneur)

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ วิสาหกิจชุมชนไฮโอฟาร์มเห็ด ต.ท่าข้าม อ.พุนพิน จ.สุราษฎร์ธานี


.....ประธานกรรมการ


.....กรรมการ


.....กรรมการและเลขานุการ

๓.๒ วิสาหกิจชุมชนกลุ่มบุดูข้าวอำเภอสว่างวีระ จ.หนองบัวลำภู

๓.๓ วิสาหกิจชุมชนกลุ่มธูปหอมอัมพัน ต.แม่ตาว อ.แม่สอด จ.ตาก

๔. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างการเลิกกิจการ

๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๔.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมการค้าภายใน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๔.๙ ไม่เป็นผู้ที่ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า

๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

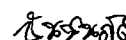
๔.๑๒.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ



.....ประธานกรรมการ



.....กรรมการ



.....กรรมการและเลขานุการ

๔.๑๒.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ (๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๔.๑๒.๓ สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งในวันลงนามในสัญญา

๔.๑๒.๔ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง สินเชื่อที่ธนาคารในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

๔.๑๒.๕ กรณีตามข้อ ๓.๑๒.๑ - ๓.๑๒.๔ ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ.๒๕๖๑

๔.๑๒.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๔.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลและมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างหรือที่ดำเนินการแล้วเสร็จในลักษณะเดียวกัน วงเงินไม่น้อยกว่า ๗๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน) เป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติไว้ในฐานะที่เป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนที่กรมเชื่อถือ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาและกรมการค้าภายในสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริง โดยต้องแสดงหลักฐานสำเนาประสบการณ์การปฏิบัติงานที่ผ่านมา ได้แก่ หนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานหรือเอกสารที่แสดงว่าได้ทำงานแล้วเสร็จและสำเนาสัญญาจ้างพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องในวันที่ยื่นข้อเสนอ ทั้งนี้ ผลงานที่ยื่นข้อเสนอจะต้องมีวงเงินครบถ้วนในสัญญาเดียว

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ดำเนินการในพื้นที่จังหวัด สุราษฎร์ธานี สงขลา และ ตาก

๕.๑ วิสาหกิจชุมชนไชโยฟาร์มเห็ด ต.ท่าข้าม อ.พุนพิน จ.สุราษฎร์ธานี


๕.๒ วิสาหกิจชุมชนกลุ่มบุดูข้าวยาสำเร็จรูป ต.ขุนตดหวาย อ.จะนะ จ.สงขลา

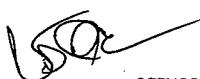
๕.๓ วิสาหกิจชุมชนกลุ่มธูปหอมอัมพัน ต.แม่ตาว อ.แม่สอด จ.ตาก

๖. ขอบเขตของงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๖.๑ สำรวจและสอบถามข้อมูลจากผู้นำ/สมาชิก เพื่อใช้ประกอบการพัฒนาเพิ่มศักยภาพเป็นหมู่บ้านดิจิทัลของกลุ่มเป้าหมายทั้ง ๓ แห่ง

 ประธานกรรมการ

 กรรมการ

 กรรมการและเลขานุการ

๖.๒ วิเคราะห์ข้อมูลของกลุ่มเป้าหมายทั้ง ๓ แห่ง เพื่อให้ทราบถึงความต้องการพื้นฐาน ปัญหา จุดแข็ง และจุดอ่อน และความต้องการในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ เพื่อให้ตอบโจทย์ของตลาดผู้บริโภค ในปัจจุบัน และเตรียมความพร้อมสู่หมู่บ้านดิจิทัลตามกรอบแนวคิดและแผนงานของโครงการ

๖.๓ ออกแบบกรอบแนวคิดโครงการและแผนดำเนินงานให้ชัดเจน สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายและกลุ่มผู้บริโภค ให้ครอบคลุมรายละเอียดของการดำเนินงานทั้งหมดให้เป็นรูปธรรม และปฏิบัติได้จริง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๔ ดำเนินการพัฒนาเพิ่มศักยภาพในการประกอบธุรกิจของชุมชนให้แก่หมู่บ้านทำมาค้าขายเป้าหมาย ให้เป็นไปตามแนวทางการพัฒนาฯ ที่คณะกรรมการฯ เห็นชอบสำหรับหมู่บ้านทำมาค้าขายแต่ละแห่ง ซึ่งแต่ละหมู่บ้านทำมาค้าขายจะมีกิจกรรมที่แตกต่างกัน โดยสอดคล้องตามความต้องการของหมู่บ้านฯ ลักษณะกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

๖.๔.๑ จัดหาผู้เชี่ยวชาญที่มีองค์ความรู้ด้านพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ผู้เชี่ยวชาญด้านการตลาดออนไลน์หรือ Content Creator ผู้เชี่ยวชาญด้านการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์เชิงพาณิชย์ ผู้เชี่ยวชาญด้านการสร้างแบรนด์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยให้ระบุนวุฒิการศึกษา ประวัติผลงาน ความเชี่ยวชาญในแต่ละด้าน เพื่อดำเนินการพัฒนาเพิ่มศักยภาพกลุ่มเป้าหมายเพื่อให้ตรงตามแนวทางที่โครงการฯ ได้วางไว้

๖.๔.๒ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ และให้คำปรึกษาเชิงลึก (Coaching) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ วัน โดยมีกรอบกิจกรรม ดังนี้

(๑) จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเชิงลึกเกี่ยวกับการวิเคราะห์รูปแบบธุรกิจอุตสาหกรรม อาทิ ด้านการผลิต ด้านการตลาดและเทคนิคการขายสินค้าบนโลกออนไลน์ บนแพลตฟอร์มต่างๆ ด้านประชาสัมพันธ์ ผลิตภัณฑ์ ให้แก่กลุ่มเป้าหมาย

(๒) ดำเนินการให้คำปรึกษา/คำแนะนำเกี่ยวกับการพัฒนาด้านธุรกิจอุตสาหกรรม เช่น การพัฒนาผลิตภัณฑ์ การออกแบบบรรจุภัณฑ์ การสร้าง story เรื่องราวที่น่าสนใจเกี่ยวข้องกับภูมิปัญญาท้องถิ่น เพิ่มมูลค่าของผลิตภัณฑ์โดยใช้นวัตกรรม เทคโนโลยีแก่กลุ่มเป้าหมาย

๖.๔.๓ ดำเนินการพัฒนาเพื่อเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ โดยมีกรอบกิจกรรม ดังนี้

(๑) ดำเนินการพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์เดิมเพื่อเพิ่มมูลค่า ให้ตอบสนองเทรนด์ปัจจุบันและกลุ่มผู้บริโภคในปัจจุบัน แต่คงเอกลักษณ์เฉพาะผลิตภัณฑ์ และสามารถต่อยอดได้ในเชิงพาณิชย์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ แบบ ต่อกลุ่มเป้าหมายภายใต้โครงการฯ

(๒) ดำเนินการผลิต ผลิตภัณฑ์ต้นแบบให้กลุ่มเป้าหมายจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ชิ้น โดยผลิตภัณฑ์ดังกล่าวต้องมีการใช้นวัตกรรมผนวกเข้ากับภูมิปัญญาของผลิตภัณฑ์ และส่งมอบให้กลุ่มเป้าหมาย โดยให้ผู้รับจ้างรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

๖.๔.๔ ด้านการพัฒนายกระดับบรรจุภัณฑ์ โดยมีกรอบกิจกรรม ดังนี้

(๑) ดำเนินการออกแบบบรรจุภัณฑ์ต้นแบบที่ไม่มีการเลียนแบบหรือคัดสำเนาฉลาก (Logo) หรืองานกราฟฟิกของผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่มีการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาไว้แล้ว พร้อมฉลาก ๒ ภาษา (ไทย-อังกฤษ) หรือ แท็ก หรือสายคาด หรือสติ๊กเกอร์ หรือตราสินค้า หรืออื่นๆ ตามความเหมาะสมของแต่ละผลิตภัณฑ์ตามความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย โดยทำการร่างต้นแบบบรรจุภัณฑ์พร้อมฉลากที่ระบุรายละเอียดสินค้า ขนาด โทนสี วัสดุที่ใช้ แนวคิดที่ใช้ในการออกแบบ โดยร่างต้นแบบบรรจุภัณฑ์จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ แบบต่อผลิตภัณฑ์ ให้กลุ่มเป้าหมายเลือก เหลือจำนวน ๑ แบบที่กลุ่มเป้าหมายต้องการ โดยเน้นการใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เช่น รูปลักษณ์บรรจุภัณฑ์ที่เป็นแบบมินิมอล ดีไซน์ มีการจัดทำหีบห่อให้สวยงาม ทันสมัย สะอาด ปลอดภัย ตามความเหมาะสมของผลิตภัณฑ์ มีการสร้าง QR Code ช่องทางการสั่งซื้อผลิตภัณฑ์ และข้อมูลผู้ผลิตบนบรรจุภัณฑ์ พร้อมหลักฐานเชิงประจักษ์ร่างต้นแบบที่ออกแบบ และส่งมอบให้กลุ่มเป้าหมาย โดยให้ผู้รับจ้างรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

(๒) ดำเนินการผลิตบรรจุภัณฑ์ต้นแบบพร้อมออกแบบฉลากบรรจุภัณฑ์เป็นแบบ ๒ ภาษา (ไทย-อังกฤษ) ที่มีถูกต้องตามกฎหมายจำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ชิ้นต่อหนึ่งผลิตภัณฑ์ หรือประเภทแท็กบรรจุภัณฑ์ หรือสายคาดบรรจุภัณฑ์ หรือสติ๊กเกอร์บรรจุภัณฑ์ หรือตราสินค้าบรรจุภัณฑ์ หรืออื่นๆ ในแต่ละผลิตภัณฑ์ ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ชิ้นต่อหนึ่งผลิตภัณฑ์ และได้ผ่านความเห็นชอบจากกลุ่มเป้าหมาย ก่อนดำเนินการผลิต และ จัดส่งไฟล์ต้นแบบผลิตภัณฑ์ โดยมีขนาด สี สัน เสมือนจริง มีคุณภาพการพิมพ์ เทียบเท่าที่จำหน่ายจริง บรรจุใน Flash Drive และจัดส่งให้กลุ่มเป้าหมาย

๖.๔.๕ ส่งมอบผลิตภัณฑ์ต้นแบบ ที่ได้รับการพัฒนาแล้วให้กรมฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชิ้น ต่อกลุ่มเป้าหมาย

๖.๕ เชื่อมโยงผลิตภัณฑ์ของหมู่บ้านท่ามาค้าขาย (ออฟไลน์) โดย

๖.๕.๑ คัดเลือกผลิตภัณฑ์ของกลุ่มเป้าหมายอย่างน้อย ๙ ผลิตภัณฑ์ จาก ๓ กลุ่มเป้าหมาย ซึ่งประกอบด้วยผลิตภัณฑ์ที่ทำการพัฒนาแล้ว และผลิตภัณฑ์แบบดั้งเดิม

๖.๕.๒ ออกแบบ รวบรวมและจัดเตรียมฐานข้อมูลของหมู่บ้านท่ามาค้าขายแต่ละแห่งเพื่อจัดทำ e-catalog ใช้ในการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบไฟล์ pdf พร้อมจัดส่งให้กลุ่มผู้จัดจำหน่ายหรือผู้ค้าที่มีศักยภาพ โดยต้องมีข้อมูลพื้นฐานของ หมู่บ้านท่ามาค้าขายแต่ละแห่ง เช่น ชื่อผลิตภัณฑ์ ข้อมูลหมู่บ้านท่ามาค้าขาย แต่ละแห่ง ข้อมูลผลิตภัณฑ์ต่างๆ อาทิ (อายุการเก็บรักษา มาตรฐานผลิตภัณฑ์ เงื่อนไขของการขายสินค้า) เรื่องราวของผลิตภัณฑ์ (Storytelling) ดำเนินการภาพถ่ายผลิตภัณฑ์พร้อมจัดองค์ประกอบอื่นๆ ของภาพ ให้สวยงาม จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ภาพต่อหนึ่งผลิตภัณฑ์ และช่องทางการจำหน่าย ข้อมูลติดต่อ เป็นต้น

๖.๕.๓ จัดเตรียมรายชื่อของกลุ่มผู้จัดจำหน่าย (Trader หรือ Buyer) หรือผู้ประกอบการที่มี ศักยภาพ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ หน่วยงาน และดำเนินการเชื่อมโยงผลิตภัณฑ์ของหมู่บ้านท่ามาค้าขาย (ออฟไลน์)

๖.๕.๔ จัดทำสรุปข้อมูลผลสำเร็จของการดำเนินการ ประกอบด้วย มูลค่าเชื่อมโยงที่เกิดขึ้น ในทันที และมูลค่าที่คาดว่าจะสั่งซื้อภายใน ๑ ปี รวมถึงประเภทของผลิตภัณฑ์ที่ได้รับความสนใจ โดยสรุป รายงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุทราบ หลังสิ้นสุดการดำเนินงาน

๖.๖ ขยายช่องทางการค้าผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ ดังนี้


๖.๖.๑ นำผลิตภัณฑ์เด่นของกลุ่มเป้าหมายขึ้นบนแพลตฟอร์ม e-Marketplace ที่มีชื่อเสียง เช่น TikTok หรือ Shopee เป็นต้น อย่างน้อย ๙ ผลิตภัณฑ์ จาก ๓ กลุ่มเป้าหมาย เป็นระยะเวลาอย่างน้อย ๑๕ วัน

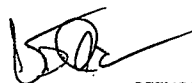
๖.๖.๒ ออกแบบและจัดทำสื่อแผนภาพเพื่อประชาสัมพันธ์ (Infographic) สร้างการรับรู้การจัด กิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๙ ภาพ พร้อมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านทาง Social Media ที่มีผู้ติดตามไม่น้อย กว่า ๕๐,๐๐๐ คน อย่างน้อย ๑ ช่องทาง

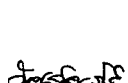
๖.๖.๓ จัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย อาทิ การทำโปรโมชันส่วนลดเพื่อสนับสนุนสินค้าของ กลุ่มเป้าหมายที่นำขึ้นบนแพลตฟอร์ม e-Marketplace ต่างๆ มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕๐ โค้ด หรือ คุปอง พร้อมทั้งสรุปผลการเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการขายในช่วงโปรโมชันดังกล่าว อย่างน้อยต้องประกอบด้วย มูลค่าทางการค้า หรือยอดผู้เข้าชมร้านค้า เป็นต้น เพื่อเพิ่มโอกาสและช่องทางการตลาดให้กับร้านค้าของ กลุ่มเป้าหมายผ่านช่องทาง e-Marketplace ต่างๆ อาทิ TikTok หรือ Shopee ให้ครบถ้วน

๖.๖.๔ จัดให้มีผู้เชี่ยวชาญด้านพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ที่มีประสบการณ์ด้านการตลาดออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ราย เป็นที่เลี้ยงให้คำปรึกษาแนะนำผ่านช่องทางออนไลน์ให้แก่กลุ่มเป้าหมาย ตั้งแต่ ก่อนเริ่มกิจกรรมอย่างน้อย ๑ สัปดาห์จนจบกิจกรรมดังกล่าว

๖.๖.๕ จัดทำสรุปข้อมูลผลสำเร็จของการดำเนินงาน ประกอบด้วย มูลค่าการซื้อขายผลิตภัณฑ์ จากการดำเนินงาน และ จัดอันดับสินค้าขายดี


.....ประธานกรรมการ


.....กรรมการ


.....กรรมการและเลขานุการ

๖.๗ จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม

๖.๗.๑ สรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรมภาพรวม พร้อมภาพถ่ายในรูปแบบเอกสารและรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ลงใน External โดยต้องมีข้อมูลที่ประกอบไปด้วย รายละเอียดและผลการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม ข้อปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการในอนาคต

๖.๗.๒ สรุปรายได้จาก การดำเนินโครงการ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง สิ้นสุดการดำเนินโครงการเป็นรายเดือน) วิเคราะห์ ปัญหา อุปสรรคที่เกิดในระหว่างการดำเนินโครงการ รวมไปถึงข้อเสนอแนะต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการในอนาคต

โดยส่งมอบให้กรรมการภายใน ตามกำหนดระยะเวลาการส่งมอบงานในแต่ละงวด ตามข้อ ๑๐ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบในการพัฒนาเพิ่มศักยภาพหมู่บ้านท่ามาค้าขายต่อไป

๗. เอกสารการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๗.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนของบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนของบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ให้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)


๗.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

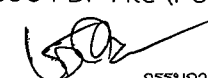
(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๖

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนของบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนของบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ให้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

 ประธานกรรมการ

 กรรมการ

 กรรมการและเลขานุการ

๗.๓ เอกสารอื่น ๆ จะต้องมีเอกสารดังนี้

(๑) เอกสารข้อเสนอทางเทคนิค ซึ่งต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการและต้องมีเนื้อหาถูกต้องครบถ้วนทุกข้อ โดยเอกสารข้อเสนอทางเทคนิคอย่างน้อยต้องมีรายละเอียด ข้อเสนอด้านแนวคิด และวิธีการดำเนินงาน โดยต้องมีเนื้อหาถูกต้อง ครบถ้วน และเรียงลำดับตามขอบเขตงานจ้าง (TOR) รวมทั้งแผนปฏิบัติงาน/ตารางเวลาโดยสังเขป ให้ครอบคลุมทุกกิจกรรม เพื่อให้คณะกรรมการจัดจ้างฯ พิจารณาความเหมาะสม คณะกรรมการจัดจ้างฯ จึงจะพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคดังกล่าว

(๒) หนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญา

๘. หลักเกณฑ์การพิจารณา

กำหนดสัดส่วนของน้ำหนักในการให้คะแนน เพื่อใช้ในการประเมินพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอร้อยละ ๑๐๐ โดยถ่วงน้ำหนักเกณฑ์คุณภาพร้อยละ ๘๐ และข้อเสนอด้านราคาร้อยละ ๒๐

๘.๑ การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ ต้องผ่านเกณฑ์คะแนนด้านคุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และหากไม่ผ่านคะแนนขั้นต่ำด้านคุณภาพ จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านราคา การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพประกอบด้วย

- (๑) นำเสนอรอบแนวคิดและแผนการดำเนินงาน ร้อยละ ๑๕
- (๒) จัดหาผู้เชี่ยวชาญ ร้อยละ ๕
- (๓) ข้อเสนอในการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการและการให้คำปรึกษาเชิงลึก ร้อยละ ๒๐
- (๔) ข้อเสนอในการพัฒนาเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ ร้อยละ ๒๐
- (๕) ข้อเสนอในการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงผลิตภัณฑ์ของหมู่บ้านทำมาค้าขาย (ออฟไลน์) ร้อยละ ๒๐
- (๖) ข้อเสนอในการจัดกิจกรรมขยายช่องทางการค้าผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ ร้อยละ ๑๐
- (๗) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ร้อยละ ๑๐

๘.๒ วิธีการประเมินและการให้คะแนน

(๑) ข้อเสนอในการออกแบบกรอบแนวคิดและแผนการดำเนินงาน ให้น้ำหนักร้อยละ ๑๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
ออกแบบกรอบแนวคิดครอบคลุมรายละเอียดของขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมด ดังนี้ แนวคิดการพัฒนาเพิ่มศักยภาพกลุ่มเป้าหมาย การเชื่อมโยงผลิตภัณฑ์ของหมู่บ้านทำมาค้าขาย (ออฟไลน์) การขยายช่องทางการค้าผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ ซึ่งมีความโดดเด่น ชัดเจนครบถ้วนทุกประเด็น และมีแผนการดำเนินงานชัดเจนเป็นไปตามวัตถุประสงค์	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file โดยพิจารณาจากความชัดเจน ครบถ้วนเหมาะสมและปฏิบัติได้จริง	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้มาและการให้คิดคะแนนจากผู้นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
ออกแบบกรอบแนวคิดครอบคลุมรายละเอียดของขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมด ดังนี้ แนวคิดการพัฒนาเพิ่มศักยภาพกลุ่มเป้าหมาย กับการเชื่อมโยงผลิตภัณฑ์ของหมู่บ้านทำมาค้าขาย (ออฟไลน์) การขยายช่องทางการค้าผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ ซึ่งครบถ้วนทุกประเด็น แต่ไม่โดดเด่น และมีแผนการดำเนินงานชัดเจนเป็นไปตามวัตถุประสงค์	๕๐		

ออกแบบกรอบแนวคิดครอบคลุมรายละเอียดของ ขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมด ดังนี้ แนวคิดการ พัฒนาเพิ่มศักยภาพกลุ่มเป้าหมาย การเชื่อมโยง ผลิตภัณฑ์ของหมู่บ้านทำมาค้าขาย (ออฟไลน์) การ ขยายช่องทางการค้าผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ ซึ่ง ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ แต่มีแผนการดำเนินงาน	○		
---	---	--	--

(๒) ข้อเสนอในการจัดหาผู้เชี่ยวชาญที่มีองค์ความรู้ด้านการบริหารการผลิต ผู้เชี่ยวชาญด้านการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์เชิงพาณิชย์ ผู้เชี่ยวชาญด้านการสร้างแบรนด์ พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ผู้เชี่ยวชาญด้านการตลาด จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน รายละเอียดตามข้อ ๖.๔.๑ ให้นำหน้ากร้อยละ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
นำเสนอผู้เชี่ยวชาญที่มีองค์ความรู้ด้านการบริหาร การผลิต ด้านการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์เชิงพาณิชย์ ด้านการสร้างแบรนด์ ด้าน การตลาด ด้านพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ <u>จำนวนรวม</u> <u>ทั้งหมดมากกว่า ๔ คน ขึ้นไป</u> ทั้งนี้ ต้องแสดง แบบฟอร์มรับรองการเข้าร่วมโครงการและ ประสิทธิภาพการทำงานของวิทยากร (ตามข้อ ๖.๔.๑)	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา จัดทำเป็นรูปแบบ PDF file โดยพิจารณา จากวุฒิการศึกษา ความ เชี่ยวชาญประสบการณ์ และผลงานของผู้เชี่ยวชาญ	คณะกรรมการจะ พิจารณาโดยเปรียบเทียบ จากเอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอได้มาและการ ให้คิดคะแนนจาก ผู้นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
นำเสนอผู้เชี่ยวชาญที่มีองค์ความรู้ด้านการบริหาร การผลิต ด้านการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์เชิงพาณิชย์ ด้านการสร้างแบรนด์ ด้าน การตลาด ด้านพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ <u>จำนวนรวม</u> <u>ทั้งหมด ๔ คน</u> ทั้งนี้ ต้องแสดงแบบฟอร์มรับรอง การเข้าร่วมโครงการและประสิทธิภาพการทำงาน ของวิทยากร (ตามข้อ ๖.๔.๑)	๘๐		
นำเสนอผู้เชี่ยวชาญที่มีองค์ความรู้ด้านการบริหาร การผลิต ด้านการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์เชิงพาณิชย์ ด้านการสร้างแบรนด์ ด้าน การตลาด ด้านพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ <u>จำนวนรวม</u> <u>ทั้งหมด ๓ คน</u> ทั้งนี้ ต้องแสดงแบบฟอร์มรับรอง การเข้าร่วมโครงการและประสิทธิภาพการทำงาน ของวิทยากร (ตามข้อ ๖.๔.๑)	๖๐		
นำเสนอน้อยกว่า ๓ คน หรือไม่นำเสนอผู้เชี่ยวชาญ ที่มีองค์ความรู้ด้านการบริหารการผลิต ด้านการ ออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์เชิง พาณิชย์ ด้านการสร้างแบรนด์ ด้านการตลาด ด้าน พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	○		

(๓) ข้อเสนอในการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ และให้คำปรึกษาเชิงลึก (Coaching) รายละเอียดตามข้อ ๖.๔.๒ ให้นำหน้ากร้อยละ ๒๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
นำเสนอแนวคิด รูปแบบการจัดกิจกรรม ที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ หัวข้อการ <u>จัดอบรมเชิงปฏิบัติการมีความทันสมัย เหมาะสมกับการค้าในโลกยุคใหม่ และเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย</u> โดยมีการอธิบายรายละเอียดอย่างชัดเจน อีกทั้งมีการ <u>นำเสนอแนวความคิดในการเพิ่มประสิทธิภาพ</u> ของงาน (ตามข้อ ๖.๔.๒)	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมาจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file ต้องอธิบาย แนวคิด รูปแบบ หัวข้อ การอบรม สอดคล้อง กับวัตถุประสงค์ของ โครงการ แสดงว่าผู้ รับจ้างมีความเข้าใจ และจะดำเนินงานให้ บรรลุวัตถุประสงค์ของ โครงการฯ	คณะกรรมการจะ พิจารณาโดยเปรียบเทียบ จากเอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอได้มาและการ ให้คิดคะแนนจาก ผู้นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
นำเสนอแนวคิด รูปแบบการจัดกิจกรรมที่มีความ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ หัวข้อการ <u>จัดอบรมเชิงปฏิบัติการมีความทันสมัย เหมาะสมกับการค้าในโลกยุคใหม่ และเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย</u> (ตามข้อ ๖.๔.๒)	๕๐		
นำเสนอแนวคิด รูปแบบการจัดกิจกรรม และหัวข้อ <u>การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการที่มีความสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์</u> (ตามข้อ ๖.๔.๒)	๓๐		

(๔) ข้อเสนอในการพัฒนาเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ รายละเอียดตามข้อ ๖.๔.๓ ให้นำหน้ากร้อยละ ๒๐ โดยมี เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
นำเสนอแนวคิดในการพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์เดิม เพื่อเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ของกลุ่มเป้าหมายซึ่ง ตอบสนองเทรนด์ปัจจุบันและกลุ่มผู้บริโภคใน ปัจจุบัน แต่คงเอกลักษณ์เฉพาะผลิตภัณฑ์ และสามารถต่อยอดได้ในเชิงพาณิชย์ ซึ่งมีความน่าสนใจ โดดเด่น สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ครบถ้วนทุก ประเด็น (ตามข้อ ๖.๔.๓)	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอ ยื่นมาจัดทำ เป็นรูปแบบ PDF file ต้องอธิบายแนวคิด การดำเนินงานที่มี ความชัดเจน แสดงว่า ผู้รับจ้างมีความเข้าใจ และจะดำเนินงานให้ บรรลุวัตถุประสงค์ของ โครงการฯ	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้มาและการให้คิด คะแนนจากผู้นำเสนองาน ได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
นำเสนอแนวคิดในการพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์เดิม เพื่อเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ของกลุ่มเป้าหมายซึ่ง ตอบสนองเทรนด์ปัจจุบันและกลุ่มผู้บริโภคใน ปัจจุบัน แต่คงเอกลักษณ์เฉพาะผลิตภัณฑ์และ สามารถต่อยอดได้ในเชิงพาณิชย์ ซึ่งสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ ครบถ้วนทุกประเด็น (ตามข้อ ๖.๔.๓)	๘๐		
นำเสนอแนวคิดในการออกแบบพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อ เพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ของกลุ่มเป้าหมายซึ่งมีความ แปลกใหม่ตอบสนองเทรนด์ปัจจุบัน แต่คง เอกลักษณ์เฉพาะผลิตภัณฑ์ และสามารถต่อยอดได้ ในเชิงพาณิชย์ ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ไม่ ครบถ้วน ๑ ประเด็น (ตามข้อ ๖.๔.๓)	๖๐		


นำเสนอแนวคิดในการพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์เดิม เพื่อเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ของกลุ่มเป้าหมายซึ่งตอบสนองเทรนด์ปัจจุบันและกลุ่มผู้บริโภคในปัจจุบัน แต่คงเอกลักษณ์เฉพาะผลิตภัณฑ์ และสามารถต่อยอดได้ในเชิงพาณิชย์ ซึ่งสอดคล้องกับ <u>วัตถุประสงค์ไม่ครบถ้วนหลายประเด็น</u> (ตามข้อ ๖.๕.๓)	๓๐		
--	----	--	--

(๕) ข้อเสนอในการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงผลิตภัณฑ์ของหมู่บ้านท่ามาค้าขาย (ออฟไลน์) ตามข้อ ๖.๕ ให้นำหน้าร้อยละ ๒๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

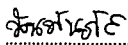
เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
นำเสนอแนวคิด และรูปแบบการดำเนินการเชื่อมโยงผลิตภัณฑ์ของหมู่บ้านท่ามาค้าขาย (ออฟไลน์) และการบริหารจัดการ พร้อมนำเสนอ <u>แนวทางการจัดเตรียมข้อมูลผู้ประกอบการหมู่บ้านท่ามาค้าขาย และมีการวัดผลสำเร็จของการดำเนินงาน</u> (ตามข้อ ๖.๕)		เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา จัดทำเป็นรูปแบบ PDF file โดยพิจารณาจากความชัดเจน ครบถ้วน เหมาะสม สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ของโครงการ	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้มาและการให้คิดคะแนนจากผู้นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
- ดีที่สุด	๑๐๐		
- ดีมาก	๗๕		
- ดี	๕๐		
- พอใช้	๒๕		
- ไม่มีความคิดสร้างสรรค์	๐		

(๖) ข้อเสนอในการจัดกิจกรรมขยายช่องทางการค้าผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ ตามข้อ ๖.๖ ให้นำหน้าร้อยละ ๑๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
นำเสนอแนวคิดในการจัดทำโปรโมชั่นส่วนลด สนับสนุนผู้ประกอบการหมู่บ้านท่ามาค้าขาย (ตามข้อ ๖.๖)		เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา จัดทำเป็นรูปแบบ PDF file โดยพิจารณาจากจำนวนโปรโมชั่นส่วนลด	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้มาและการให้คิดคะแนนจากผู้นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
ดีที่สุด	๑๐๐	สนับสนุนที่ยื่นเสนอ	
ดีมาก	๗๕		
ดี	๕๐		
พอใช้	๒๕		
ไม่มีความคิดสร้างสรรค์	๐		

 ประธานกรรมการ

 กรรมการ

 กรรมการและเลขานุการ

(๗) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ร้อยละ ๑๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ที่แปลกใหม่ น่าสนใจ และทันสมัย ตามขอบเขตการดำเนินงาน (๑๐ คะแนน)		เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาต้องนำเสนอแนวคิดในการส่งเสริมพัฒนาที่มีความแปลกใหม่ น่าสนใจ และทันสมัย ซึ่งสามารถดำเนินการได้ครบถ้วน เกิดผลสำเร็จเป็นรูปธรรม และบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
- ดีที่สุด	๑๐๐		
- ดีมาก	๗๕		
- ดี	๕๐		
- พอใช้	๒๕		
- ไม่มีความคิดสร้างสรรค์	๐		

๙. เงื่อนไขอื่น

๙.๑ ผู้รับจ้างจะต้องแสดงรายละเอียดการดำเนินงานต่าง ๆ พร้อมจัดส่งรายงานการดำเนินงานทั้งหมดอย่างครบถ้วนและสมบูรณ์มอบให้ผู้ว่าจ้างทั้งหมด

๙.๒ ข้อมูลและเอกสารที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของผู้รับจ้างภายใต้โครงการนี้ ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะนำไปเผยแพร่หรือใช้เพื่อวัตถุประสงค์ใด ๆ มิได้ เว้นแต่จะได้รับการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างเท่านั้น

๙.๓ ผู้รับจ้างต้องใช้วัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นวัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา

๙.๔ คู่สัญญาจะต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๑๐. การรับประกัน ระยะเวลาการรับประกัน ๑ เดือน

๑๐.๑. ระยะเวลาดำเนินการและการส่งมอบงาน

๑๐.๑.๑ ระยะเวลาดำเนินการรวม จำนวน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๑๐.๑.๒ การส่งมอบเอกสารหลักฐานการส่งมอบงานผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ ดังนี้

ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งเอกสารหลักฐานการส่งมอบงาน โดยแสดงเอกสารหลักฐานประกอบตามขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) เอกสารประกอบการจัดกิจกรรมและภาพถ่ายบรรยากาศการดำเนินงานในแบบรูปเล่มสวยงาม ตามขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) โดยแบ่งเป็น ๔ งวด ดังนี้

๑๐.๑.๑ งวดที่ ๑ ภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องส่งมอบเอกสารหลักฐานการส่งมอบงาน ตามข้อ ๖.๑ - ๖.๓ โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๓ ฉบับ

๑๐.๑.๒ งวดที่ ๒ ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องส่งมอบเอกสารหลักฐานการส่งมอบงาน ตามข้อ ๖.๔ จัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๓ ฉบับ

๑๐.๑.๓ งวดที่ ๓ ภายใน ๑๖๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องส่งมอบเอกสารหลักฐานการส่งมอบงาน ตามข้อ ๖.๕ - ๖.๖ โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๓ ฉบับ

๑๐.๑.๔ งวดที่ ๔ ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องส่งมอบเอกสารหลักฐานการส่งมอบงาน ตามข้อ ๖.๗ โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๓ ฉบับ พร้อมไฟล์การส่งมอบงาน งวดที่ ๑ - ๔ ในรูปแบบ word แล pdf บรรจุใน Flashdrive จำนวน ๓ ชุด

๑๑.๓ ในกรณีที่มีการปรับปรุงแก้ไขหรือเพิ่มเติมเอกสารหลักฐานการส่งมอบงานตามข้อ ๑๐.๒ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบ โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขหรือเพิ่มเติมให้แล้วเสร็จ และจัดส่งให้คณะกรรมการฯ ภายในเวลาที่คณะกรรมการฯ กำหนด

๑๒. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

๑๒.๑ งวดที่ ๑ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครบถ้วนตามเงื่อนไขการส่งมอบงานตามข้อ ๑๐.๒.๑ โดยคณะกรรมการฯ ดำเนินการตรวจรับเสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้รับความเห็นชอบจากกรรมการค้าภายในแล้ว

๑๒.๒ งวดที่ ๒ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครบถ้วน ตามเงื่อนไขการส่งมอบงานตามข้อ ๑๐.๒.๒ โดยคณะกรรมการฯ ดำเนินการตรวจรับเสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้รับความเห็นชอบจากกรรมการค้าภายในแล้ว

๑๒.๓ งวดที่ ๓ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๓๕ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครบถ้วนตามเงื่อนไขการส่งมอบงานตามข้อ ๑๐.๒.๓ โดยคณะกรรมการฯ ดำเนินการตรวจรับเสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้รับความเห็นชอบจากกรรมการค้าภายในแล้ว

๑๒.๔ งวดที่ ๔ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครบถ้วนตามเงื่อนไขการส่งมอบงานตามข้อ ๑๐.๒.๔ โดยคณะกรรมการฯ ดำเนินการตรวจรับเสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้รับความเห็นชอบจากกรรมการค้าภายในแล้ว

๑๓. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑,๕๖๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนหกหมื่นบาทถ้วน) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)


๑๔. การปรับลดค่าจ้าง/ค่าปรับ


กรณีผู้รับจ้างดำเนินการจัดกิจกรรมที่มีรายละเอียดไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดในสัญญา ผู้ว่าจ้างจะปรับลดเงินค่าจ้างในส่วนที่ดำเนินการไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนดังกล่าว และจะคิดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา ตั้งแต่วันที่เริ่มดำเนินการไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนจนถึงวันที่ดำเนินการแล้วเสร็จที่ถูกต้องหรือครบถ้วน หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาให้จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา

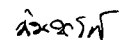
๑๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองส่งเสริมและบริหารระบบตลาด

กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาตลาดท้องถิ่น
กองส่งเสริมและบริหารระบบตลาด
ธันวาคม ๒๕๖๖


ประธานกรรมการ


กรรมการ


กรรมการและเลขานุการ