



## ประกาศกรมการค้าภายใน

เรื่อง ประกวดราคาจ้างพัฒนาระบบฐานข้อมูลสินค้าชุดตรวจและน้ำยาที่เกี่ยวข้องกับการวินิจฉัยการติดเชื้อ SAR-CoV-๒ (เชื้อก่อโรค COVID-๑๙) แบบตรวจหาแอนติเจนด้วยตนเอง (COVID-๑๙ Antigen test self-test kits) ครั้งที่ ๒ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมการค้าภายใน มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างพัฒนาระบบฐานข้อมูลสินค้าชุดตรวจและน้ำยาที่เกี่ยวข้องกับการวินิจฉัยการติดเชื้อ SAR-CoV-๒ (เชื้อก่อโรค COVID-๑๙) แบบตรวจหาแอนติเจนด้วยตนเอง (COVID-๑๙ Antigen test self-test kits) ครั้งที่ ๒ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๙๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าแสนหกหมื่นบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมการค้าภายใน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.dit.go.th](http://www.dit.go.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือ สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒ ๕๐๗๕๕๗๙ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ร้อยตรี 

(จักรา ยอดมณี)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมการค้าภายใน

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ .....๗/๒๕๖๕.....

การจ้างพัฒนาระบบฐานข้อมูลสินค้าชุดตรวจและน้ำยาที่เกี่ยวข้องกับการวินิจฉัยการติดเชื้อ SAR-CoV-๒ (เชื้อก่อโรค COVID-๑๙) แบบตรวจหาแอนติเจนด้วยตนเอง (COVID-๑๙ Antigen test self-test kits)

ครั้งที่ ๒

ตามประกาศ กรมการค้าภายใน

ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

กรมการค้าภายใน ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างพัฒนาระบบฐานข้อมูลสินค้าชุดตรวจและน้ำยาที่เกี่ยวข้องกับการวินิจฉัยการติดเชื้อ SAR-CoV-๒ (เชื้อก่อโรค COVID-๑๙) แบบตรวจหาแอนติเจนด้วยตนเอง (COVID-๑๙ Antigen test self-test kits) ครั้งที่ ๒ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ สัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ

ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลัก มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัว

ประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแนบเอกสารตามขอบเขตงาน (TOR) ที่กรมฯ กำหนด

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง

ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กรม ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่ยื่นแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

#### ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรมจะใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรม จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่ยื่นขอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อ

เสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

## ๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะที่ทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรมการค้าภายใน โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม



รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

#### ๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

#### ๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ส่งมอบงานภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันลงในสัญญา โดยมีรายละเอียดตามขอบเขตงานจ้างฯ (TOR) ข้อ ๗.ระยะเวลาดำเนินการและส่งมอบงาน งวดที่ ๑

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๗๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ส่งมอบงานภายใน ๖๐ วันนับถัดจากวันลงในสัญญา โดยมีรายละเอียดตามขอบเขตงานจ้างฯ (TOR) ข้อ ๗.ระยะเวลาดำเนินการและส่งมอบงาน งวดที่ ๒ หรือได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และกรม ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

#### ๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

#### ๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดั้งเดิมภายใน ๖ ชั่วโมง นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

#### ๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง

คมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์  
ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน  
๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม  
ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย  
จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีไชเรือ  
ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม  
ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วย  
การส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทาง  
ราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกจากผู้ออกหนังสือคำประกันการ  
ยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกหรือให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตาม  
ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตาม  
ความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน  
ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียก  
ร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกหรือค่า  
เสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะ  
ทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมี  
ผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกัน  
กับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อ  
ประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก  
ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

#### ๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม  
หลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

#### ๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้  
เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ  
ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือ  
ทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว



ขอบเขตของงานจ้างพัฒนาระบบฐานข้อมูลและจัดทำบัญชีคุมสินค้าชุดตรวจและน้ำยาที่เกี่ยวข้อง  
กับการวินิจฉัยการติดเชื้อ SARS-CoV-๒ (เชื้อก่อโรค COVID-๑๙) แบบตรวจหาแอนติเจนด้วยตนเอง  
(COVID-๑๙ Antigen test self-test kits)

๑. หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ กรมการค้าภายใน ได้ออกประกาศให้ ผู้ประกอบการ  
แจ้งข้อมูลและจัดทำบัญชีคุมสินค้าชุดตรวจและน้ำยาที่เกี่ยวข้องกับการวินิจฉัยการติดเชื้อ SARS-CoV-๒ (เชื้อก่อ  
โรค COVID-๑๙) แบบตรวจหาแอนติเจนด้วยตนเอง (COVID-๑๙ Antigen test self-test kits) เพื่อติดตามความ  
เคลื่อนไหว และใช้เป็นข้อมูลประกอบในการพิจารณากำหนดแนวทางรักษาเสถียรภาพราคาชุดตรวจและน้ำยาที่  
เกี่ยวข้องกับการวินิจฉัยการติดเชื้อ SARS-CoV-๒ (เชื้อก่อโรค COVID-๑๙) แบบตรวจหาแอนติเจนด้วยตนเอง  
(COVID-๑๙ Antigen test self-test kits) และเพื่อกำหนดแนวทางในการช่วยเหลือประชาชน ให้สอดคล้องกับ  
สถานการณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยตามประกาศฯ เปิดช่องทางให้สามารถแจ้งข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ได้

เพื่อให้การติดตามข้อมูลและจัดทำบัญชีคุมสินค้าชุดตรวจและน้ำยาที่เกี่ยวข้องกับการวินิจฉัยการติดเชื้อ  
SARS-CoV-๒ (เชื้อก่อโรค COVID-๑๙) แบบตรวจหาแอนติเจนด้วยตนเอง (COVID-๑๙ Antigen test self-test  
kits) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถให้บริการแก่ผู้ประกอบการและเจ้าหน้าที่ได้ด้วยความสะดวกและรวดเร็ว  
จึงเห็นควร จัดจ้างผู้มีประสบการณ์และชำนาญการด้านการออกแบบและพัฒนาระบบงานสารสนเทศ จัดทำระบบ  
ฐานข้อมูลและจัดทำบัญชีคุมสินค้าชุดตรวจและน้ำยาที่เกี่ยวข้องกับการวินิจฉัยการติดเชื้อ SARS-CoV-๒ (เชื้อก่อ  
โรค COVID-๑๙) แบบตรวจหาแอนติเจนด้วยตนเอง (COVID-๑๙ Antigen test self-test kits)

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ จัดทำระบบฐานข้อมูลและจัดทำบัญชีคุมสินค้าชุดตรวจและน้ำยาที่เกี่ยวข้องกับการวินิจฉัยการติด  
เชื้อ SARS-CoV-๒ (เชื้อก่อโรค COVID-๑๙) แบบตรวจหาแอนติเจนด้วยตนเอง (COVID-๑๙ Antigen test self-  
test kits) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการจัดเก็บข้อมูลและประมวลผลข้อมูล ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล  
โดยผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างรวดเร็ว

๒.๒ เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูล ในการบริหารจัดการ กำกับดูแล ติดตามความเคลื่อนไหว เกี่ยวกับการแจ้ง  
ราคา ปริมาณ และจัดทำบัญชีคุมสินค้าชุดตรวจและน้ำยาที่เกี่ยวข้องกับการวินิจฉัยการติดเชื้อ SARS-CoV-๒ (เชื้อ  
ก่อโรค COVID-๑๙) แบบตรวจหาแอนติเจนด้วยตนเอง (COVID-๑๙ Antigen test self-test kits)

๒.๓ เพื่อควบคุมให้ปริมาณและราคาสินค้าชุดตรวจและน้ำยาที่เกี่ยวข้องกับการวินิจฉัยการติดเชื้อ SARS-  
CoV-๒ (เชื้อก่อโรค COVID-๑๙) แบบตรวจหาแอนติเจนด้วยตนเอง (COVID-๑๙ Antigen test self-test kits)  
ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม และเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพจ้าง ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมการค้าภายใน ณ วันยื่น หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอรายชื่อคณะทำงาน พร้อมเอกสารแสดงประวัติและประสบการณ์การทำงาน หลักฐานการศึกษา และหนังสือยินยอมการเข้าร่วมโครงการ ประกอบไปด้วยบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ด้านต่าง ๆ ดังนี้

๓.๑๑.๑ ผู้จัดการโครงการ (Project Manager) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ด้านสถิติ หรือด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือบริหารธุรกิจ หรือคอมพิวเตอร์ศึกษา มีประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในการทำงานเกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบสารสนเทศ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๓.๑๑.๒ นักวิเคราะห์และจัดการระบบฐานข้อมูล สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือคอมพิวเตอร์ศึกษา หรือในสาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นอย่างน้อย จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๓.๑๑.๓ ผู้เชี่ยวชาญด้านคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่มีหนังสือรับรองเฉพาะทาง สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือคอมพิวเตอร์ศึกษาหรือในสาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นอย่างน้อย มีประสบการณ์ด้านคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๓.๑๑.๔ นักพัฒนาระบบ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือคอมพิวเตอร์ศึกษา หรือในสาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นอย่างน้อย จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

#### ๔. รายละเอียดของงาน

พัฒนาระบบฐานข้อมูลและจัดทำบัญชีคุมสินค้าชุดตรวจและน้ำยาที่เกี่ยวข้องกับการวินิจฉัยการติดเชื้อ SARS-CoV-๒ (เชื้อก่อโรค COVID-๑๙) แบบตรวจหาแอนติเจนด้วยตนเอง (COVID-๑๙ Antigen test self-test kits) โดยผู้เสนอราคาต้องศึกษาวิเคราะห์ความต้องการของระบบ รูปแบบในการจัดทำระบบ นำเสนอแนวคิดในการออกแบบและพัฒนาระบบให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการฯ ประกอบการพิจารณา และผู้รับจ้างต้องกำหนดแผนงานและวิธีการดำเนินโครงการ รายละเอียดขั้นตอนวิธีดำเนินงาน รวบรวมข้อมูลความต้องการของผู้ใช้งานและออกแบบการจัดทำระบบโดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

๔.๑ พัฒนาระบบฐานข้อมูลและจัดทำบัญชีคุมสินค้าชุดตรวจและน้ำยาที่เกี่ยวข้องกับการวินิจฉัยการติดเชื้อ SARS-CoV-๒ (เชื้อก่อโรค COVID-๑๙) แบบตรวจหาแอนติเจนด้วยตนเอง (COVID-๑๙ Antigen test self-test kits) ในรูปแบบ Web Based Application รองรับการใช้งานผ่านเครือข่าย อินเทอร์เน็ต/อินทราเน็ต ระบบงานที่จัดทำจะต้องอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ประกอบการและเจ้าหน้าที่ ช่วยลดงาน และ ลดขั้นตอนในการรายงานข้อมูล

๔.๒ จัดทำแบบฟอร์มการแจ้งข้อมูลและจัดทำบัญชีคุมสินค้าชุดตรวจและน้ำยาที่เกี่ยวข้องกับการวินิจฉัยการติดเชื้อ SARS-CoV-๒ (เชื้อก่อโรค COVID-๑๙) แบบตรวจหาแอนติเจนด้วยตนเอง (COVID-๑๙ Antigen test self-test kits) ให้มีรูปแบบเป็นแบบแจ้งอิเล็กทรอนิกส์ ตามที่กรมการค้าภายในกำหนด โดยประกอบด้วย รายการแบบแจ้ง ดังนี้

๔.๒.๑ แบบ ขต. ๐๑ (สำหรับผู้ผลิต) มีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

##### ๑) ส่วนรับแจ้ง

- เลขที่รับ
- เจ้าหน้าที่ ผู้รับแจ้ง (ชื่อ-นามสกุล และ ตำแหน่ง)
- วัน/เวลา ที่รับแจ้ง

##### ๒) ส่วนผู้แจ้ง

- ชื่อผู้ประกอบการ (บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด)
- เลขทะเบียนนิติบุคคล
- สำนักงานใหญ่ (เลขที่ ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์)

- โทรศัพท์/โทรสาร
- อีเมล
- กำลังการผลิต (ชิ้นต่อวัน)
- ขนาดบรรจุ จำนวน (ชิ้นต่อกล่อง)
- แหล่งของสิ่งตรวจ
  - Nasopharyngeal
  - Nasal swab
  - Oropharyngeal
  - Saliva swab

๒๕/๑

- อื่นๆ (โปรดระบุ)
- ข้อมูล ณ วันที่ (วัน/เดือน/ปี)
- ๓) ส่วนการแจ้งราคาและปริมาณ
  - ชื่อสินค้า (ชื่อ/ชนิด/รุ่น/รหัสสินค้า)
  - หมายเลขล็อตที่ผลิต
  - ชื่อผลิตภัณฑ์ทางการค้า (ตรา)
  - ต้นทุน (บาท/ชิ้น)
    - ต้นทุนการผลิต
    - ต้นทุนรวม
  - ราคาจำหน่าย (บาท/ชิ้น)
    - ณ โรงงาน (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
    - ส่ง (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
    - ปลีก (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
  - ปริมาณคงเหลือยกมา (จากวันก่อน) (ชิ้น)
  - ปริมาณการผลิต (ณ วันแจ้ง) (ชิ้น)
  - ปริมาณการจำหน่าย (ณ วันแจ้ง) (ชิ้น)
  - ปริมาณคงเหลือ ณ วันแจ้ง(ชิ้น)

๔.๒.๒ แบบ ขต ๐๑/๑ (สำหรับผู้ผลิต) มีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

๑) ส่วนรับแจ้ง

- เลขที่รับ
- เจ้าหน้าที่ ผู้รับแจ้ง (ชื่อ-นามสกุล และ ตำแหน่ง)
- วัน/เวลา ที่รับแจ้ง

๒) ส่วนผู้แจ้ง

- ชื่อผู้ประกอบการ (บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด)
- เลขทะเบียนนิติบุคคล
- สำนักงานใหญ่ (เลขที่ ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์)

- โทรศัพท์/โทรสาร
- อีเมล
- ชื่อผลิตภัณฑ์ทางการค้า (ตรา)
- ปริมาณการผลิต ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๔ ถึง..... จำนวน (ชิ้น)
- ปริมาณคงเหลือปัจจุบัน ณ วันที่..... จำนวน (ชิ้น)
- กำลังการผลิต (ชิ้นต่อวัน)
- ขนาดบรรจุ จำนวน (ชิ้นต่อกล่อง)
- แหล่งของสิ่งตรวจ

๘๕๕๒

- Nasopharyngeal
- Nasal swab
- Oropharyngeal
- Saliva swab
- อื่นๆ (โปรดระบุ)
- เลขที่ใบรับรองประเมินเทคโนโลยี
- วันที่ได้รับอนุญาต
- ราคาจำหน่ายที่แสดงข้างบรรจุภัณฑ์ (บาทต่อชิ้น)
- กรณีที่ไม่ได้มีการแสดงราคาข้างบรรจุภัณฑ์ โปรดระบุราคาจำหน่ายปลีกที่เหมาะสม

(End User) (บาทต่อชิ้น)

๓) ส่วนการแจ้งข้อมูลและราคา

- วัตถุประสงค์ทางตรง
  - นำยาตรวจ (โปรดระบุชนิด/รายละเอียด)
- ค่าภาชนะบรรจุ/บรรจุภัณฑ์
- ค่าใช้จ่ายในการผลิต
  - ค่าทดสอบชุดตรวจ
  - ค่าประเมินเทคโนโลยี
  - ค่าขึ้นทะเบียน
  - ค่าไฟฟ้า/น้ำประปา/สาธารณูปโภคอื่นๆ
  - ค่าเสื่อมราคา
  - อื่นๆ (โปรดระบุ)
- ค่าบริหารจัดการ
- ค่าขนส่ง
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (โปรดระบุ)
- ราคาจำหน่าย ณ โรงงาน
- ราคาจำหน่ายส่ง
- ราคาจำหน่ายปลีก
  - ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (Vat)
  - รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (Vat)
- ต้นทุน
- สัดส่วนจากต้นทุนรวม

๔.๒.๓ แบบ ขต ๐๒ (สำหรับผู้นำเข้า) มีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

๑) ส่วนรับแจ้ง

- เลขที่รับ
- เจ้าหน้าที่ ผู้รับแจ้ง (ชื่อ-นามสกุล และ ตำแหน่ง)

๓๕/๙๒



- วัน/เวลา ที่รับแจ้ง
- ๒) ส่วนผู้แจ้ง
  - ชื่อผู้ประกอบการ (บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด)
  - เลขทะเบียนนิติบุคคล
  - สำนักงานใหญ่ (เลขที่ ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
- รหัสไปรษณีย์)
  - โทรศัพท์/โทรสาร
  - อีเมล
  - พิกัดอัตราศุลกากร
  - แหล่งที่นำเข้า
  - ชื่อผู้ผลิต
  - นำเข้า ณ วันที่ (วัน/เดือน/ปี)
  - ขนาดบรรจุ จำนวน (ขึ้นต่อกล่อง)
  - แหล่งของสิ่งตรวจ
    - Nasopharyngeal
    - Nasal swab
    - Oropharyngeal
    - Saliva swab
    - อื่นๆ (โปรดระบุ)
  - ข้อมูล ณ วันที่ (วัน/เดือน/ปี)
- ๓) ส่วนการแจ้งข้อมูลและราคา
  - เลขที่ใบขนสินค้าขาเข้า
  - หมายเลขล็อตที่ผลิต
  - ชื่อสินค้า (ชื่อ/ชนิด/รุ่น/รหัสสินค้า)
  - ชื่อผลิตภัณฑ์ทางการค้า (ตรา)
  - ต้นทุน (ราคานำเข้า (CIF)) (บาท/ชิ้น)
    - ต้นทุนนำเข้า
    - ต้นทุนรวม
  - ราคาจำหน่าย
    - ส่ง (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
    - ปลีก (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
  - ปริมาณนำเข้า (ชิ้น)
  - ปริมาณคงเหลือ ณ วันแจ้ง (ชิ้น)

๔.๒.๔ แบบ ขต ๐๒/๑ (สำหรับผู้นำเข้า) มีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

- ๑) ส่วนรับแจ้ง

๕๗๑๒

- เลขที่รับ
- เจ้าหน้าที่ ผู้รับแจ้ง (ชื่อ-นามสกุล และ ตำแหน่ง)
- วัน/เวลา ที่รับแจ้ง

๒) ส่วนผู้แจ้ง

- ชื่อผู้ประกอบการ (บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด)
- เลขทะเบียนนิติบุคคล
- สำนักงานใหญ่ (เลขที่ ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์)

- โทรศัพท์/โทรสาร
- อีเมล
- ชื่อผลิตภัณฑ์ทางการค้า (ตรา)
- ปริมาณการนำเข้า ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๔ ถึง..... จำนวน (ชิ้น)
- ปริมาณคงเหลือปัจจุบัน ณ วันที่..... จำนวน (ชิ้น)
- พิกัดอัตราศุลกากร
- แหล่งที่นำเข้า
- ชื่อผู้ผลิต
- หมายเลขล็อตที่ผลิต
- ขนาดบรรจุ จำนวน (ชิ้นต่อกล่อง)
- เลขที่ใบรับรองประเมินเทคโนโลยี
- วันที่ได้รับอนุญาต
- แหล่งของสิ่งตรวจ
  - Nasopharyngeal
  - Nasal swab
  - Oropharyngeal
  - Saliva swab
  - อื่นๆ (โปรดระบุ)
- ราคาจำหน่ายที่แสดงข้างบรรจุภัณฑ์
- กรณีที่ไม่ได้มีการแสดงราคาข้างบรรจุภัณฑ์ โปรดระบุราคาจำหน่ายปลีกที่เหมาะสม

(End User) (บาทต่อชิ้น)

๓) ส่วนการแจ้งข้อมูลและราคา

- ราคานำเข้า (CIF) (มูลค่าการนำเข้า/จำนวนชิ้น)
- ค่าสินค้า (เป็นเงินตราต่างประเทศ/เป็นเงินบาท)
- ภาษีมูลค่าเพิ่ม
- อากรขาเข้า
- ค่าภาชนะบรรจุ/บรรจุภัณฑ์

๗๕๑๓

- ค่าใช้จ่ายในการนำเข้า
  - ค่าทดสอบชุดตรวจ
  - ค่าประเมินเทคโนโลยี
  - ค่าขึ้นทะเบียน
  - ค่าไฟฟ้า/น้ำประปา/สาธารณูปโภคอื่นๆ
  - ค่าเสื่อมราคา
  - อื่นๆ (โปรดระบุ)
- ค่าบริหารจัดการ
- ค่าขนส่ง
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (โปรดระบุ)
- ราคาจำหน่าย
  - ราคาจำหน่ายส่ง
  - ราคาจำหน่ายปลีก (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (Vat)/รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (Vat))
- ต้นทุน
- สัดส่วนจากต้นทุนรวม

๔.๒.๕ แบบ ขต ๐๓ (สำหรับผู้ค้าส่ง) มีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

๑) ส่วนรับแจ้ง

- เลขที่รับ
- เจ้าหน้าที่ ผู้รับแจ้ง (ชื่อ-นามสกุล และ ตำแหน่ง)
- วัน/เวลา ที่รับแจ้ง

๒) ส่วนผู้แจ้ง

- ชื่อผู้ประกอบการ (บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด)
- เลขทะเบียนนิติบุคคล
- สำนักงานใหญ่ (เลขที่ ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์)

- โทรศัพท์/โทรสาร
- อีเมล
- ขนาดบรรจุ จำนวน (ขึ้นต่อกล่อง)
- แหล่งที่นำเข้า
- ชื่อผู้ผลิต
- แหล่งของสิ่งตรวจ
  - Nasopharyngeal
  - Nasal swab
  - Oropharyngeal
  - Saliva swab

๖๗๙

- อื่นๆ (โปรดระบุ)
- ข้อมูล ณ วันที่ (วัน/เดือน/ปี)

๓) ส่วนการแจ้งข้อมูลและราคา

- ชื่อสินค้า (ชื่อ/ชนิด/รุ่น/รหัสสินค้า)
- หมายเลขล็อตที่ผลิต
- ชื่อผลิตภัณฑ์ทางการค้า (ตรา)
- ต้นทุน (บาท/ชิ้น)
  - ต้นทุนนำเข้า
  - ต้นทุนรวม
- ราคาจำหน่าย (บาท/ชิ้น)
  - ส่ง (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
  - ปลีก (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
- ปริมาณคงเหลือยกมา (จากวันก่อน) (ชิ้น)
- ปริมาณการซื้อ ณ วันแจ้ง
- ปริมาณการจำหน่าย ณ วันแจ้ง
- ปริมาณคงเหลือ ณ วันแจ้ง (ชิ้น)

๔.๒.๖ แบบ ขต ๐๓/๑ (สำหรับผู้ค้าส่ง) มีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

๑) ส่วนรับแจ้ง

- เลขที่รับ
- เจ้าหน้าที่ ผู้รับแจ้ง (ชื่อ-นามสกุล และ ตำแหน่ง)
- วัน/เวลา ที่รับแจ้ง

๒) ส่วนผู้แจ้ง

- ชื่อผู้ประกอบการ (บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด)
  - เลขทะเบียนนิติบุคคล
  - สำนักงานใหญ่ (เลขที่ ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
- รหัสไปรษณีย์)
- โทรศัพท์/โทรสาร
  - อีเมล
  - ชื่อผู้ประสานงาน
  - ปริมาณการซื้อ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๔ ถึง..... จำนวน (ชิ้น)
  - ปริมาณคงเหลือปัจจุบัน ณ วันที่..... จำนวน (ชิ้น)
  - ชื่อผลิตภัณฑ์ทางการค้า (ตรา)
  - ขนาดบรรจุ จำนวน (ชิ้นต่อกล่อง)
  - แหล่งของสิ่งตรวจ

๖๕๑๒

- Nasopharyngeal
- Nasal swab
- Oropharyngeal
- Saliva swab
- อื่นๆ (โปรดระบุ)
- ราคาจำหน่ายที่แสดงข้างบรรจุภัณฑ์ (บาทต่อชิ้น)
- กรณีที่ไม่ได้มีการแสดงราคาข้างบรรจุภัณฑ์ โปรดระบุราคาจำหน่ายปลีกที่เหมาะสม

(End User) (บาทต่อชิ้น)

๓) ส่วนการแจ้งข้อมูลและราคา

- ราคาซื้อ (โปรดระบุ) (บาทต่อชิ้น)
- ค่าภาชนะบรรจุ/บรรจุภัณฑ์
- ค่าใช้จ่าย
  - ค่าไฟฟ้า/น้ำประปา/สาธารณูปโภคอื่นๆ
  - ค่าเสื่อมราคา
  - อื่นๆ (โปรดระบุ)
- ค่าบริหารจัดการ
- ค่าขนส่ง
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (โปรดระบุ)
- ราคาจำหน่ายส่ง
  - ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (Vat)
  - รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (Vat)
- ราคาจำหน่ายปลีก
  - ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (Vat)
  - รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (Vat)

๔.๒.๗ แบบ ขต ๐๔ มีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

๑) ส่วนรับแจ้ง

- เลขที่รับ
- เจ้าหน้าที่ ผู้รับแจ้ง (ชื่อ-นามสกุล และ ตำแหน่ง)
- วัน/เวลา ที่รับแจ้ง

๒) ส่วนผู้แจ้ง

- ชื่อผู้ประกอบการ (บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด)
- เลขทะเบียนนิติบุคคล
- สำนักงานใหญ่ (เลขที่ ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
- โทรศัพท์/โทรสาร

รหัสไปรษณีย์)

๒๕๕๕

- อีเมล
  - ชื่อผู้ประสานงาน
  - ประเภทธุรกิจ
    - ผู้ผลิต
    - ผู้นำเข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อจำหน่าย
    - ผู้ค้าส่ง
  - ข้อมูลประจำเดือน/ปี
- ๓) ส่วนการแจ้งข้อมูลและราคา
- ชื่อผลิตภัณฑ์ทางการค้า (ตรา)
  - ชื่อและที่อยู่ของผู้ซื้อ
  - ประเภทธุรกิจของผู้ซื้อ
    - ผู้ค้าส่ง
    - ผู้ค้าปลีก

โดยระบบจะต้องจัดเก็บขอบเขตข้อมูลให้ครบถ้วน ตามที่กรมการค้าภายในกำหนด และสามารถเพิ่ม ลด แก้ไข ได้ ตาม แบบแจ้งตามประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ซึ่งอาจมีการปรับเปลี่ยนขอบเขตข้อมูลที่จัดเก็บภายหลัง แต่ทั้งนี้ การปรับเปลี่ยนจะต้องอยู่ในระหว่างขั้นตอนการพัฒนาระบบ

๔.๓ ระบบลงทะเบียนผู้ประกอบการ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

- ๑) ประเภทผู้ประกอบการ
  - ผู้ผลิต
  - ผู้นำเข้า
  - ผู้ค้าปลีก
- ๒) ส่วนประเภทธุรกิจ
- ๓) ผู้ประกอบการ
- ๔) เลขทะเบียนนิติบุคคล
- ๕) หมายเลขบัตรประชาชน
- ๖) ที่ตั้งสำนักงานใหญ่
- ๗) เบอร์โทรศัพท์
- ๘) อีเมล
- ๙) ผู้ประสานงาน
- ๑๐) บัญชีผู้ใช้งาน
- ๑๑) รหัสผ่าน

๔.๔ ระบบเชื่อมโยงข้อมูลแบบแจ้งต่างๆ

๑) ระบบเชื่อมโยงข้อมูลพื้นฐานกับข้อมูลแบบแจ้งต่าง ๆ โดยสามารถจัดการเชื่อมโยงข้อมูลพื้นฐานกับแบบแจ้งต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง

๓๓๕ ->

๒) ระบบเชื่อมโยงข้อมูลแบบการแจ้งข้อมูลและจัดทำบัญชีคุมสินค้าชุดตรวจและน้ำยาที่เกี่ยวข้องกับการวินิจฉัยการติดเชื้อ SARS-CoV-๒ (เชื้อก่อโรค COVID-๑๙) แบบตรวจหาแอนติเจนด้วยตนเอง (COVID-๑๙ Antigen test self-test kits) สำหรับผู้ผลิต (ขต. ๐๑, ขต. ๐๑/๑, ขต. ๐๔) โดยมีขั้นตอนการทำงานอย่างน้อยดังนี้

- ผู้ผลิตสามารถบันทึกข้อมูลในแบบแจ้ง ขต. ๐๑/๑ เพื่อแจ้งต้นทุนการผลิต
- ผู้ผลิตสามารถบันทึกและเปลี่ยนแปลงปริมาณคงเหลือ ปริมาณการผลิต และปริมาณการจำหน่ายได้จากแบบแจ้ง ขต. ๐๑ โดยข้อมูลชุดนี้จะเป็นข้อมูลที่เชื่อมโยงมาจากแบบแจ้ง ขต. ๐๑/๑
- ผู้ผลิตสามารถบันทึกข้อมูลในแบบแจ้ง ขต. ๐๔ เพื่อแจ้งข้อมูลของผู้ซื้อ โดยข้อมูลผลิตภัณฑ์นั้นเชื่อมโยงมาจากแบบแจ้ง ขต. ๐๑/๑

๔.๕ ระบบตรวจสอบการป้อนข้อมูลจากผู้ประกอบการหรือเจ้าหน้าที่ เพื่อตรวจสอบความถูกต้องและความครบถ้วนของข้อมูล เช่น การตรวจสอบชนิดของข้อมูล (Data Type) การตรวจสอบขอบเขตที่เป็นไปได้ของ Field ข้อมูล และการตรวจสอบความสมบูรณ์ครบถ้วนของข้อมูล กรณีที่ระบบทำการตรวจสอบข้อมูลเรียบร้อยแล้ว และพบข้อผิดพลาด (ไม่ครบถ้วน/รูปแบบไม่ถูกต้อง) ระบบจะต้องแสดงข้อความแจ้งเตือน ให้ผู้บันทึกข้อมูลรับทราบ พร้อมทำแถบสี Highlight ในขอบเขตข้อมูลที่มีปัญหา รวมถึงจะไม่อนุญาตให้ข้อมูลในรายการนั้น ๆ บันทึกเข้าสู่ระบบ หากไม่ได้รับการแก้ไขให้ถูกต้อง

๔.๖ ระบบบริหารจัดการข้อมูลสินค้า เพื่อลดความซ้ำซ้อนของข้อมูลและเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ประกอบการในการบันทึกแบบแจ้งต่างๆ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

- ๑) ชื่อผลิตภัณฑ์ทางการค้า (ตรา)
- ๒) ชื่อสินค้า
- ๓) รุ่นสินค้า
- ๔) รุ่นสินค้า
- ๕) แหล่งของสิ่งส่งตรวจ
  - Nasopharyngeal
  - Nasal swab
  - Oropharyngeal
  - Saliva swab
  - อื่นๆ (โปรดระบุ)
- ๖) ขนาดบรรจุ (ขึ้นต่อกล่อง)
- ๗) กำลังการผลิตสูงสุด (ขึ้นต่อวัน)
- ๘) เลขที่ใบรับรองประเมินเทคโนโลยี
- ๙) วันที่ได้รับอนุญาตจาก อย.

๔.๗ ระบบบริหารจัดการผู้ประกอบการ ระบบสามารถ เพิ่ม ลบ แก้ไข ค้นหา และตรวจสอบความซ้ำซ้อน โดยระบบจะต้องจัดเก็บข้อมูลได้อย่างน้อยดังนี้

- ๑) ประเภทผู้ประกอบการ

- ผู้ผลิต
- ผู้นำเข้า
- ผู้ค้าส่ง

๒) ประเภทธุรกิจ เช่น บริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด ห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นต้น

๓) ผู้ประกอบการ

๔) เลขทะเบียนนิติบุคคล

๕) หมายเลขบัตรประชาชน

๖) ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

๗) เบอร์โทรศัพท์

๘) อีเมล

๙) ผู้ประสานงาน

๑๐) บัญชีผู้ใช้งาน

๑๑) รหัสผ่าน

๔.๘ ระบบบริหารจัดการผู้ใช้งาน ระบบสามารถทำการ เพิ่ม ลบ แก้ไข ค้นหา และ ตรวจสอบความเข้าช้อน โดยระบบจะต้องจัดเก็บข้อมูลได้อย่างน้อยดังนี้

๑) ระดับผู้ใช้งาน (ผู้ดูแลระบบ/เจ้าหน้าที่)

๒) ชื่อ-สกุล

๓) ตำแหน่ง

๔) อีเมล

๕) บัญชีผู้ใช้งาน

๖) รหัสผ่าน

๔.๙ ระบบบริหารจัดการข้อมูลพื้นฐาน ระบบสามารถทำการ เพิ่ม ลบ แก้ไข ค้นหา ข้อมูล โดยระบบจะต้องประกอบด้วยข้อมูลพื้นฐานอย่างน้อยดังนี้

๑) ข้อมูลพื้นที่ (ภูมิภาค/จังหวัด/อำเภอ/ตำบล)

๒) แหล่งนำเข้า (ประเทศ)

๔.๑๐ ระบบควบคุมสถานะ

๑) ระบบบันทึกข้อมูล ผู้ประกอบการสามารถกรอกรายละเอียดตามแบบแจ้งและบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบได้

๒) ระบบตรวจสอบข้อมูล เมื่อเจ้าหน้าที่ทำการตรวจสอบข้อมูลของแบบแจ้งเรียบร้อยแล้ว ข้อมูลถูกต้องครบถ้วน เจ้าหน้าที่สามารถยืนยันความถูกต้องของข้อมูลได้

๓) ระบบส่งกลับข้อมูลเพื่อแก้ไข เมื่อเจ้าหน้าที่ทำการตรวจสอบข้อมูลของแบบแจ้งเรียบร้อยแล้ว พบว่าข้อมูลไม่ถูกต้อง เจ้าหน้าที่สามารถส่งกลับข้อมูลเพื่อให้ผู้ประกอบการดำเนินการแก้ไขได้

๔.๑๑ ระบบแจ้งเตือน

๑) ระบบสามารถแจ้งเตือนผู้ประกอบการเมื่อได้รับการอนุมัติบัญชีผู้ใช้งานจากเจ้าหน้าที่ผ่านทางอีเมล



๒) ระบบสามารถแจ้งข่าวสารต่างๆ กับผู้ประกอบการผ่านทางอีเมล

๔.๑๒ ระบบสามารถแสดงวันที่และเวลา (Timestamp) เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสถานะของข้อมูลได้

๔.๑๓ ระบบการพิมพ์แบบแจ้งอิเล็กทรอนิกส์ ระบบต้องสามารถพิมพ์ข้อมูลแบบแจ้งตามที่ผู้ประกอบการได้ทำการรายงานข้อมูลเข้ามา โดยต้องสามารถพิมพ์แบบแจ้งได้ตามรูปแบบของแบบแจ้งตามประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ (แบบ ขต.๐๑ ขต. ๐๑/๑ ขต. ๐๒ ขต. ๐๒/๑ ขต. ๐๓ ขต. ๐๓/๑ และ ขต. ๐๔) และสามารถส่งออกแบบแจ้งในรูปแบบไฟล์ Microsoft Excel

๔.๑๔ จัดทำระบบรายงานสรุปภาพรวม (Dashboard) การแจ้งข้อมูลและจัดทำบัญชีคุมสินค้าชุดตรวจและน้ำยาที่เกี่ยวข้องกับการวินิจฉัยการติดเชื้อ SARS-CoV-๒ (เชื้อก่อโรค COVID-๑๙) แบบตรวจหาแอนติเจนด้วยตนเอง (COVID-๑๙ Antigen test self-test kits) จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ รายงาน

๔.๑๕ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบ ให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการอบรม ได้แก่ ค่าวิทยากร ค่าเอกสาร คู่มือประกอบการอบรม ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง และ เครื่องดื่ม ให้กับเจ้าหน้าที่ผู้เข้ารับการอบรมและผู้เกี่ยวข้อง โดย แบ่งการอบรมเป็น ๒ หลักสูตร ดังนี้

๑) หลักสูตรสำหรับผู้ดูแลระบบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน ระยะเวลา ๑ วัน

๒) หลักสูตรสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ใช้งานระบบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน ระยะเวลา ๑ วัน

๔.๑๖ โปรแกรมระบบงานที่พัฒนาทั้งหมด (Source Code) ต้องมอบให้เป็นลิขสิทธิ์ของกรมการค้าภายใน ซึ่งสามารถนำไป พัฒนา แก้ไข ปรับปรุง เพิ่มเติม ต่อไปได้โดยไม่ต้องขออนุญาตจากผู้รับจ้าง

๔.๑๗ มีการรับประกันผลงานอย่างน้อย ๑ ปีนับจากส่งมอบและกรรมการเห็นชอบตรวจรับงานงวดสุดท้าย โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย และส่งเจ้าหน้าที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำเป็นประจำทุกวันตามวันเวลาของราชการ ในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน ผู้รับจ้างต้องส่งเจ้าหน้าที่ที่มีความเชี่ยวชาญเข้ามา เพื่อดำเนินการให้ระบบให้ใช้งานได้มีประสิทธิภาพ ณ สถานที่ติดตั้งระบบ ตลอดระยะเวลาการรับประกัน โดยต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๒ ชั่วโมง นับจากเวลาที่ได้รับแจ้ง

#### ๕. หลักเกณฑ์การพิจารณา

ใช้เกณฑ์ราคา โดยพิจารณาจากราคารวมต่ำสุด

#### ๖. การรับประกัน

รับประกันความชำรุดบกพร่องผลงาน ๑ ปี

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการและส่งมอบงาน

ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ระยะเวลา ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

การส่งมอบงานแบ่งออกเป็น ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ส่งมอบงานภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. เอกสารการวิเคราะห์ระบบ ประกอบด้วย

๑) คุณลักษณะของโปรแกรม (Software Specification)

๒) แผนผังบริบท (Context Diagram)

๓) แผนผังแสดงการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagram)

๔) ผังงานระบบ (Flowchart)

๕) แผนผังแสดงความสัมพันธ์ของข้อมูล (E-R Diagram)

๖) พจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary)

๒. เอกสารต้นแบบระบบงาน (Prototype)

งวดที่ ๒ ส่งมอบงานภายใน ๖๐ วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ระบบงานที่พัฒนาเสร็จสมบูรณ์และติดตั้งบนคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ที่ กรรมการค้าภายใน กำหนดเรียบร้อยแล้ว

๒. DVD Source Code และ ฐานข้อมูล (Database) ของระบบงานที่พัฒนาเสร็จเรียบร้อยแล้ว

จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ แผ่น

๓. คู่มือการใช้งานระบบในรูปแบบ PDF จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ชุด

๔. ฝึกอบรมการใช้งานระบบ ตามข้อ ๔.๑๕ พร้อมจัดทำรายงานสรุปผลการฝึกอบรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ชุด

๕. แผนการบำรุงรักษาระบบงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ชุด

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

การจ่ายเงินแบ่งเป็น ๒ งวด โดยจะจ่ายเงินเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตามงวดงานแล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับแต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๘.๑ งวดที่ ๑ จ่ายเงินร้อยละ ๒๕ ของวงเงินตามสัญญา

๘.๒ งวดที่ ๒ จ่ายเงินร้อยละ ๗๕ ของวงเงินตามสัญญา

๙. วงเงินงบประมาณ

๙๖๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนหกหมื่นบาทถ้วน)

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑๐.๑ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑๐.๒ กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า