



ประกาศกรมการค้าภายใน

เรื่อง ประกวดราคาจ้างจ้างโครงการระบบฐานข้อมูลร้านค้าธงฟ้าพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น (ครั้งที่ ๒)
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมการค้าภายใน มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจ้างโครงการระบบฐานข้อมูลร้านค้าธงฟ้าพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น (ครั้งที่ ๒) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๘๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านแปดแสนหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมการค้าภายใน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. คุณสมบัติอื่นตามขอบเขตงานจ้าง (TOR) ข้อ ๓ คุณสมบัติของผู้เสนอราคา ข้อ ๓.๑๑ และ ข้อ ๓.๑๒

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่
๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.dit.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือ
สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒ ๕๐๗๕๖๑๐ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายอาวุธ วงศ์สวัสดิ์)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมการค้าภายใน

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒)
ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่๔๖/๒๕๖๔.....

การจ้างจ้างโครงการระบบฐานข้อมูลร้านค้าธงฟ้าพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น (ครั้งที่ ๒)

ตามประกาศ กรมการค้าภายใน

ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔

กรมการค้าภายใน ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจ้างโครงการระบบฐานข้อมูลร้านค้าธงฟ้าพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น (ครั้งที่ ๒) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ สัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรี

ว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน

ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน

ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม
ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมใน
การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาล
ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
(Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ คุณสมบัติอื่นตามขอบเขตงานจ้าง (TOR) ข้อ ๓ คุณสมบัติของผู้เสนอราคา ข้อ ๓.๑๑
และข้อ ๓.๑๒

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง
ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการ
จดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการ
จดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้น
รายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่น
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัว
ประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนา
ถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา
สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable
Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (กรณีผู้ประกอบการ SMEs)

(๓) ผู้เสนอราคาจะต้องแนบเอกสารตามขอบเขตงานจ้าง (TOR) ที่กรมฯ กำหนด

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กรม ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔..... ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่จ้าง เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลาที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วย

วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ รายการพิจารณา คือ จ้างโครงการระบบฐานข้อมูลร้านค้าองค์พัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อ

เสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่ยื่นทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือบิดเบือนข้อมูลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ กรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่พึงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามขอบเขตงานจ้าง (TOR) กำหนด ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามขอบเขตงานจ้าง (TOR) กำหนด ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และกรม ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละเอียดอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใบเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอละเอียด หรือเรียกมัดจำจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอนั้น และอาจพิจารณาเรียกมัดจำให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว



ขอบเขตงานจัดจ้าง (TOR)
โครงการระบบฐานข้อมูลร้านค้าธงฟ้าพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐบาลมีนโยบายช่วยลดภาระค่าครองชีพสำหรับประชาชนผู้มีรายได้น้อย กระทรวงพาณิชย์ ร่วมกับกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง และ บมจ.ธนาคารกรุงไทย โดยกรมการค้าภายใน ได้รับมอบหมายให้ดำเนินภายใต้ “โครงการธงฟ้าราคาประหยัดพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น” โดยมีเป้าหมาย เพื่อลดค่าครองชีพผู้มีรายได้น้อย โดยเฉพาะผู้ถือบัตรสวัสดิการแห่งรัฐทั่วประเทศ ซึ่งกรมการค้าภายในได้ดำเนินการรับสมัครร้านค้าปลีก/โชห่วย เข้าร่วมโครงการฯ เริ่มต้นในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ถึงปัจจุบัน รวมทั้งสิ้นประมาณ ๑.๕ แสนร้านค้า ได้รับอนุมัติให้เข้าโครงการแล้ว ประมาณ ๑.๑ แสนร้านค้าครอบคลุมทุกพื้นที่ทั่วประเทศ

จากปัญหาของการดำเนินโครงการในปัจจุบัน ในภาพรวมเกิดจากการขาดระบบฐานข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ และการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ไม่ตอบสนองการดำเนินการได้ทันห่วงที่ อาทิ การรับสมัครร้านค้าธงฟ้าหรือแก้ไขข้อมูลร้านค้า ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๓ สัปดาห์ถึง ๑ เดือนครึ่ง ทั้งยังมีขั้นตอนการรับส่งข้อมูลและเอกสารที่มากเกินความจำเป็น ส่งผลให้ร้านค้าที่เข้าร่วมโครงการได้รับบริการที่ล่าช้า ไม่สอดคล้องกับนโยบาย “ไทยแลนด์ ๔.๐” ของรัฐบาล ประกอบกับกรมการค้าภายใน ตั้งเป้าหมายการพัฒนาและเพิ่มศักยภาพร้านค้าธงฟ้า ให้เป็นกลไกของภาครัฐ ในการกระจายสินค้าอุปโภคบริโภคที่เกิดปัญหาด้านราคาหรือขาดแคลน หรือใช้เป็นช่องทางการระบายสินค้าเกษตร เกษตรแปรรูปและสินค้าชุมชน รวมถึงการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันกับผู้ประกอบการรายใหญ่ ร้านสะดวกซื้อหรือห้างค้าปลีกขนาดใหญ่ โดยการให้ร้านค้าธงฟ้าสามารถสั่งซื้อสินค้าโดยตรงจากบริษัทผู้ผลิตสินค้าอุปโภคบริโภคที่เข้าร่วมโครงการ ในราคาที่สามารถแข่งขันได้ ซึ่งสอดคล้องกับผลการวิจัยโครงการร้านค้าธงฟ้าของมหาวิทยาลัยมหิดล ให้ร้านค้าธงฟ้าดำเนินการธุรกิจการค้าได้อย่างมั่นคงและมีความยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดทำระบบฐานข้อมูลร้านค้าธงฟ้าพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น ให้ตอบสนองการใช้งานของผู้ที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน

๒.๒ ลดระยะเวลาและขั้นตอนการดำเนินการรับสมัครเข้าร่วมโครงการ และการแก้ไขข้อมูลร้านค้าธงฟ้าจากเดิมให้เหลือไม่เกิน ๑ - ๒ วันทำการ

๒.๓ เพิ่มข้อมูลด้านผู้ผลิตและการสั่งซื้อสินค้าอุปโภคบริโภค สินค้าชุมชน สินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปรวมถึงข้อมูลด้านอื่นที่เป็นประโยชน์ เพื่อรองรับการสั่งซื้อสินค้าจากร้านธงฟ้า ให้ร้านค้าธงฟ้าเป็นกลไกสำคัญของกรมฯ ในการกระจายสินค้าอุปโภคบริโภค สินค้าชุมชน สินค้าเกษตรหรือสินค้าอื่น ๆ ในอนาคต

๒.๔ จัดทำระบบเพื่อบริหารจัดการข้อมูลงานธงฟ้า ร้านอาหารธงฟ้า และโครงการเยาวชนพิทักษ์สิทธิ

๒.๕ รายงานข้อมูลโครงการธงฟ้าราคาประหยัดพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่นในภาพรวมได้เป็นปัจจุบัน รวมถึงข้อมูลงานธงฟ้า ร้านอาหารธงฟ้า และโครงการเยาวชนพิทักษ์สิทธิ

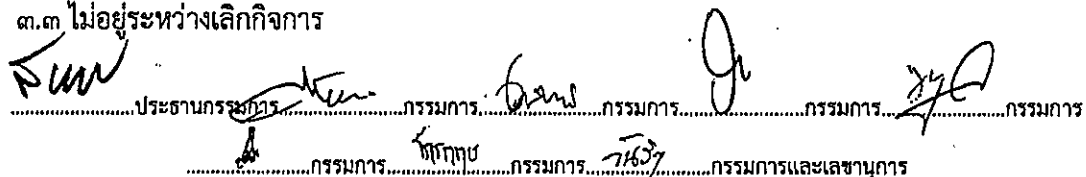
๒.๖ สร้างภาพลักษณ์และทัศนคติอันดีต่อองค์กรและนโยบายภาครัฐ

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ


.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....
.....กรรมการ.....ทุกทุก.....กรรมการ.....กรรมการและเลขานุการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมการค้าภายใน ณ วันยื่น หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอรายชื่อคณะทำงาน พร้อมเอกสารแสดงประวัติและประสบการณ์การทำงาน หลักฐานการศึกษา และหนังสือยินยอมการเข้าร่วมโครงการ ประกอบไปด้วยบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ด้านต่าง ๆ ดังนี้

๓.๑๑.๑ ผู้จัดการโครงการ (Project Manager) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ด้านสถิติ หรือด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือบริหารธุรกิจ มีประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในการทำงานเกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบสารสนเทศ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๓.๑๑.๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านการออกแบบและวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท ด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคอมพิวเตอร์ศึกษา หรือเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๓.๑๑.๓ ที่ปรึกษาในการออกแบบระบบสารสนเทศ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท ด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคอมพิวเตอร์ศึกษา หรือเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๓.๑๑.๔ นักวิเคราะห์และจัดการระบบฐานข้อมูล สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือคอมพิวเตอร์ศึกษา หรือในสาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นอย่างน้อย จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๓.๑๑.๕ ผู้เชี่ยวชาญด้านคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือคอมพิวเตอร์ศึกษา หรือในสาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นอย่างน้อย มีประสบการณ์ด้านคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๓.๑๑.๖ นักพัฒนาระบบระดับสูง สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือคอมพิวเตอร์ศึกษา หรือในสาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นอย่างน้อย มีประสบการณ์ด้านการพัฒนาระบบไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....
.....กรรมการ.....พิเศษ.....กรรมการ.....กรรมการและเลขานุการ

๓.๑๑.๗ นักพัฒนาระบบ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือคอมพิวเตอร์ศึกษา หรือในสาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นอย่างน้อย จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน

๓.๑๑.๘ นักทดสอบระบบ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือคอมพิวเตอร์ศึกษา หรือในสาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นอย่างน้อย จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน.

๓.๑๑.๙ เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีทุกสาขา จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๓.๑๑.๑๐ เจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษาประจำโครงการ และสนับสนุนการทำงานของระบบ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีทุกสาขา จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๓.๑๒ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลและมีผลงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบสารสนเทศมูลค่าโครงการ วงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๔๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนบาทถ้วน) เป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่กรมเชื่อถือ และมีระยะเวลาตั้งแต่ปี ๒๕๕๙ เป็นต้นมา. เพื่อใช้แสดงประกอบการพิจารณาและกรมการค้าภายในสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริง โดยต้องแสดงหลักฐานประกอบการปฏิบัติงานที่ผ่านมา ได้แก่ สำเนาสัญญาและหนังสือรับรองผลการปฏิบัติงานจากหน่วยงาน

๔. รายละเอียดของงาน

จัดทำระบบฐานข้อมูลร้านธงฟ้าพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการข้อมูลร้านธงฟ้า ผู้ผลิตสินค้าอุปโภคบริโภค สินค้าชุมชน สินค้าเกษตร เกษตรแปรรูป และลดระยะเวลาการให้บริการ และลดขั้นตอนการดำเนินการรับสมัครและการแก้ไขข้อมูลร้านธงฟ้า รวมถึงระบบงานธงฟ้าการจัดจ้างงาน ระบบงานร้านอาหารธงฟ้า และข้อมูลโครงการเยาวชน โดยผู้รับจ้างต้องศึกษาวิเคราะห์ความต้องการของระบบโดยการศึกษาแนวทาง รูปแบบในการจัดทำระบบรวบรวมข้อมูล และความต้องการของผู้ใช้งาน รวมทั้งต้องนำเสนอแนวคิด ในการออกแบบและพัฒนาระบบให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการฯ ในวันยื่นเสนอราคา กำหนดแผนงานและวิธีการดำเนินโครงการ รายละเอียดขั้นตอนวิธีดำเนินงาน และศึกษาวิเคราะห์ออกแบบการจัดการจัดทำระบบฐานข้อมูลร้านธงฟ้าพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

๔.๑ ระบบการแสดงผลหลัก (Frontend)

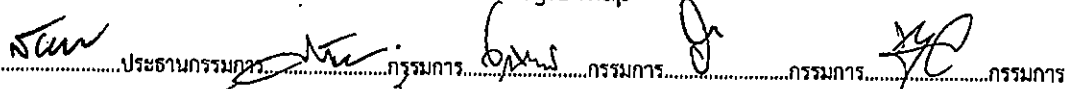
๔.๑.๑ ระบบร้านธงฟ้าพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น

(๑) พัฒนาระบบค้นหาข้อมูล โดยสามารถค้นหาข้อมูลได้ตามรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

- (๑.๑) สามารถค้นหาจาก เลขบัตรประชาชน ชื่อร้าน เบอร์โทรศัพท์ ตำแหน่งที่ตั้ง
- (๑.๒) สามารถค้นหาจาก ประเภทของร้าน เช่น ร้านขายของชำ ร้านขายยา เป็นต้น
- (๑.๓) สามารถค้นหาข้อมูลได้จากการส่งเสริมการขาย ของกรมการค้าภายใน

(๒) พัฒนาระบบแสดงผลข้อมูล

- (๒.๑) สามารถแสดงผล เช่น ชื่อร้าน ที่อยู่ รูปภาพของร้าน เป็นต้น
- (๒.๒) สามารถแสดงผลได้ทั้งรูปแบบบล็อกข้อมูล รูปแบบตารางข้อมูล และแผนที่ได้
- (๒.๓) สามารถนำทางผ่าน Google Map



.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ

.....กรรมการ.....ที่ปรึกษา.....กรรมการ.....ที่ปรึกษา.....กรรมการและเลขานุการ

๔.๑.๒ ระบบงานธงฟ้า

(๑) ระบบสามารถแสดงข้อมูลการจัดงานแสดงงานธงฟ้าได้ โดยสามารถปรับมุมมองได้หลายรูปแบบ เช่น ตารางข้อมูล หรือ ปฏิทิน เป็นต้น

(๒) ระบบสามารถแสดงการจัดงานแสดงงานธงฟ้าในรูปแบบปักหมุดบนแผนที่ประเทศไทยได้ และสามารถเลือกรายละเอียดของงาน ผ่านแผนที่ประเทศไทยได้โดยตรง

(๓) ระบบค้นหางานแสดงงานธงฟ้า โดยสามารถค้นหาข้อมูลได้ตามรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

(๓.๑) สามารถค้นหาจาก สถานที่ จังหวัด อำเภอ ตำบล

(๓.๒) สามารถค้นหาจาก ชื่องานแสดงงานธงฟ้าและรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง

(๓.๓) สามารถค้นหาจาก ช่วงเวลาการจัดแสดงงานธงฟ้า

๔.๑.๓ ระบบร้านอาหารธงฟ้า

(๑) พัฒนาระบบค้นหาข้อมูล โดยสามารถค้นหาข้อมูลได้ ตามรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

(๑.๑) สามารถค้นหาจาก เช่น ชื่อร้าน เบอร์โทรศัพท์ ตำแหน่งที่ตั้ง เป็นต้น

(๑.๒) สามารถค้นหาจาก ประเภทของร้าน เช่น อาหารตามสั่ง ข้าวแกง ก๋วยเตี๋ยว เป็นต้น

(๒) พัฒนาระบบแสดงผลข้อมูล

(๒.๑) สามารถแสดงผล เช่น ชื่อร้าน ที่อยู่ เมนูอาหาร รูปภาพของร้าน เป็นต้น

(๒.๒) สามารถแสดงผลได้ทั้งรูปแบบลึอกข้อมูล และรูปแบบตารางข้อมูลได้

(๒.๓) สามารถนำทางผ่าน Google Map

๔.๑.๔ ระบบงานเยาวชนพิกซ์สิทธิผู้บริโภค

(๑) แสดงข้อมูล และรายละเอียดงานกิจกรรมงานเยาวชนพิกซ์สิทธิผู้บริโภคทั้งหมดสามารถแสดงผลได้ในรูปแบบ คลังรูปภาพ (Gallery) และ วิดีโอกิจกรรม

(๒) สามารถเขียน/แชร์ประสบการณ์ การเข้าร่วมกิจกรรม (Review) งานเยาวชนพิกซ์สิทธิผู้บริโภค

(๓) เผยแพร่บทความ/องค์ความรู้ต่าง ๆ (KM) ผ่านระบบ

๔.๒ ระบบจัดการข้อมูล (Backend)

๔.๒.๑ ระบบร้านธงฟ้าพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น

(๑) พัฒนาระบบรับสมัครร้านธงฟ้าพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น โดยเจ้าหน้าที่สำนักงานพาณิชย์หรือเจ้าหน้าที่ส่วนกลางหรือผู้ประกอบการสามารถสมัคร และแจ้งข้อมูลผ่านระบบงานได้ และสามารถบันทึกข้อมูลได้ตามรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

(๑.๑) ชื่อร้านค้า

(๑.๒) ชื่อผู้ประกอบการ

(๑.๓) หมายเลขบัตรประชาชน/หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี

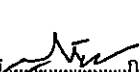
(๑.๔) ที่อยู่/เบอร์โทรศัพท์/พิกัด GPS

(๒) พัฒนาระบบแก้ไขข้อมูลร้านธงฟ้าพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น โดยเจ้าหน้าที่สำนักงานพาณิชย์หรือเจ้าหน้าที่ส่วนกลางหรือผู้ประกอบการสามารถแจ้งการแก้ไขข้อมูลผ่านระบบได้ในทุกขั้นตอน และสามารถบันทึกข้อมูลได้ โดยสามารถแนบเอกสารแก้ไขเพิ่มเติมได้

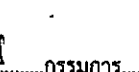
(๓) พัฒนาระบบติดตามสถานะสำหรับผู้ประกอบการ โดยเจ้าหน้าที่สำนักงานพาณิชย์หรือเจ้าหน้าที่ส่วนกลางหรือผู้ประกอบการสามารถตรวจสอบได้



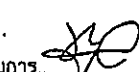
ประธานกรรมการ



กรรมการ



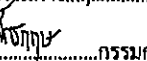
กรรมการ



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ

(๔) พัฒนาระบบตรวจสอบข้อมูลร้านธงฟ้าพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่นสำหรับเจ้าหน้าที่ ส่วนกลาง โดยสามารถตรวจสอบข้อมูลก่อนจะเผยแพร่ได้ โดยระบบต้องสามารถจัดการข้อมูลได้ ตามรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

(๔.๑) สามารถอนุมัติข้อมูลเพื่อเผยแพร่ได้

(๔.๒) ระบบสามารถส่งกลับข้อมูลเพื่อให้เจ้าหน้าที่สำนักงานพาณิชย์หรือเจ้าหน้าที่ ส่วนกลางหรือผู้ประกอบการแก้ไขได้ กรณีที่ข้อมูลไม่ถูกต้อง รวมทั้งสามารถระบุรายละเอียดสาเหตุของการส่งกลับได้

(๕) พัฒนาระบบการทำงาน (Work Flow) ของการรับสมัครและระบบฐานข้อมูล โดยเชื่อมโยงการทำงานกับบุคคลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดในรูปแบบการส่งต่อและดำเนินการ และต้องมีการแจ้ง เตือนการทำงานในทุกขั้นตอน โดยต้องมีรูปแบบการทำงานอย่างน้อย ดังนี้

(๕.๑) ร้านค้า/พาณิชย์จังหวัด/เจ้าหน้าที่ส่วนกลาง สมัครหรือแก้ไขข้อมูล

(๕.๒) เจ้าหน้าที่ส่วนกลางตรวจสอบข้อมูล

(๕.๓) เจ้าหน้าที่กรมบัญชีกลาง/เจ้าหน้าที่ธนาครกรุงไทย ตรวจสอบข้อมูล

(๖) พัฒนาระบบการส่งเสริมการขาย โดยมีการทำงานเบื้องต้นอย่างน้อยดังนี้

(๖.๑) เจ้าหน้าที่ส่วนกลางสามารถเลือกร้านค้าที่จะมีรายการส่งเสริมการขายได้

(๖.๒) เจ้าหน้าที่สามารถพิมพ์ QR-CODE เพื่อแนบไปกับสินค้าและร้านค้าได้

(๖.๓) ร้านค้าสามารถสแกน QR-CODE เพื่อระบุสถานะของสินค้าได้ เช่น ร้านค้า ได้รับสินค้าแล้วหรือสินค้าจำหน่ายหมดแล้ว

(๗) พัฒนาระบบบริหารวัสดุที่ได้รับการสนับสนุนจากกรมการค้าภายใน โดยมีการทำงาน เบื้องต้นสำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนกลางอย่างน้อย ดังนี้

(๗.๑) สามารถบันทึกข้อมูลการนำเข้าและข้อมูลการส่งมอบได้

(๗.๒) สามารถบันทึกข้อมูลรายละเอียดของวัสดุต่าง ๆ ได้

(๗.๓) สามารถบันทึกข้อมูลจำนวนของวัสดุต่าง ๆ ได้

(๘) ระบบรายงานและสถิติ

(๘.๑) รายงานสถิติจำนวนร้านธงฟ้าพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่นทั้งหมดในประเทศในรูปแบบ Infographic โดยสามารถแยกตามประเภทของร้านธงฟ้าพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่นและแบ่งตามภูมิภาคได้

(๘.๒) พัฒนาออกแบบรายงานสถิติ อย่างน้อย ๕ รายงาน โดยจะต้องสามารถแสดงผล ในรูปแบบตารางข้อมูล และแผนภูมิต่าง ๆ

(๘.๓) สามารถเชื่อมโยงและออกแบบรายงานข้อมูลการใช้จ่ายผ่านโครงการสวัสดิการ แห่งรัฐ หรือโครงการอื่น ๆ ของรัฐ โดยจะต้องได้รับอนุญาตจากหน่วยงานเจ้าของข้อมูล และจะต้องสามารถ รายงานข้อมูลได้อย่างน้อย ๔ รายงาน คือ รายงานรายวัน รายงานรายสัปดาห์ รายงานรายเดือน และรายงานรายปี

๔.๒.๒ ระบบงานธงฟ้า

(๑) ระบบบริหารจัดการงานธงฟ้า โดยสามารถจัดเก็บข้อมูลรายละเอียดได้อย่างน้อย ดังนี้

(๑.๑) ชื่องานธงฟ้า

(๑.๒) รายละเอียดงาน

(๑.๓) รูปประชาสัมพันธ์งานธงฟ้า

(๑.๔) สถานที่จัดงาน

(๑.๕) ช่วงเวลาและวันที่ในการเริ่ม จองบุตรของงาน

(๑.๖) ช่วงเวลาและวันที่ จัดงาน

.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ
.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการและเลขานุการ

- (๑.๗) รายชื่อร้าน และประเภทของสินค้า
 - (๑.๘) ข้อมูลสินค้าส่งเสริมการขาย
 - (๒) ระบบบริหารจัดการผังร้านค้า (บูธ) ของงานธงฟ้า
 - (๒.๑) สามารถแสดงรายชื่อและรายละเอียดของผู้จำหน่ายสินค้าที่ขอสมัครเข้าร่วมงานธงฟ้า
 - (๒.๒) สามารถเลือกผู้จำหน่ายสินค้าและกำหนดลงผังร้านค้าได้ตามต้องการ
 - (๒.๓) สามารถเรียกดู รายละเอียด ประเภทสินค้า ของผู้จำหน่ายสินค้าได้
 - (๒.๔) สามารถตรวจสอบผังร้านค้า เพื่อแสดงข้อมูลบูธทั้งหมด เช่น บูธที่ยืนยันการจองและที่ยังว่างอยู่
 - (๒.๕) สามารถออกแบบวางผังการจัดงานได้
 - (๓) ระบบการส่งออกข้อมูลผังร้านค้าของงานแสดงงานธงฟ้า โดยพัฒนาระบบให้สามารถส่งออกข้อมูลรายละเอียดของงานแสดงงานมหกรรมธงฟ้า ในรูปแบบ Microsoft Excel หรือ XML โดยจะต้องมี รายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้
 - (๓.๑) ชื่องานแสดงสินค้าธงฟ้า
 - (๓.๒) รายละเอียดงาน
 - (๓.๓) ช่วงเวลาและวันที่ จัดงาน
 - (๓.๔) ประเภทของสินค้า
 - (๓.๕) จำนวนร้านค้าแยกตามประเภทสินค้า
 - (๓.๖) ชื่อผู้จำหน่ายสินค้า และ ชื่อร้านค้า ทั้งหมดที่เข้าร่วมงานแสดงสินค้าธงฟ้า
 - (๔) ระบบลงทะเบียนของผู้จำหน่ายงานธงฟ้า โดยสามารถจัดเก็บข้อมูลรายละเอียดได้อย่างน้อย ดังนี้
 - (๔.๑) ชื่อ-นามสกุล
 - (๔.๒) ชื่อร้านจำหน่ายสินค้าธงฟ้า
 - (๔.๓) เบอร์โทรศัพท์
 - (๔.๔) E-Mail
 - (๔.๕) ประเภทของสินค้าที่จำหน่ายในงานธงฟ้า
 - (๔.๖) รูปของสินค้าที่จำหน่าย
 - (๕) ระบบการจองการขอเข้าร่วมงานแสดงงานธงฟ้า (สำหรับผู้จำหน่ายสินค้า) โดยพัฒนาเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้จำหน่ายสินค้า สามารถขอเข้าร่วมงานแสดงงานธงฟ้าผ่านระบบได้ ทั้งนี้ ผู้ประกอบการสามารถระบุข้อมูลในการขอเข้าร่วมงานแสดงงานธงฟ้าได้อย่างน้อย ดังนี้
 - (๕.๑) ชื่องานแสดงงานธงฟ้าที่ต้องการเข้าร่วม
 - (๕.๒) ชื่อร้านค้าของตนเอง
 - (๕.๓) จำนวนของบูธที่ต้องการ
 - (๖) ระบบรายงานและสถิติ
 - (๖.๑) รายงานสถิติผู้จำหน่ายงานธงฟ้า เช่น จำนวนครั้งที่เข้าร่วมงาน
 - (๖.๒) รายงานสถิติยอดขายของผู้จำหน่ายงานธงฟ้า
 - (๖.๓) รายงานสถิติเชิงเปรียบเทียบ เช่น เปรียบเทียบยอดขาย จำแนกตามประเภทสินค้า เปรียบเทียบรายจังหวัด/ภูมิภาค เป็นต้น
 - (๖.๔) พัฒนาออกแบบรายงานสถิติตามความต้องการของเจ้าหน้าที่ อย่างน้อย ๕ รายงาน โดยจะต้องสามารถแสดงผลในรูปแบบตารางข้อมูล และ แผนภูมิต่าง ๆ
-ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ
-กรรมการ.....โทรภุช.....กรรมการ.....กันดา.....กรรมการและเลขานุการ

(๗) ระบบส่งข้อความสื่อสารผ่าน Line กลุ่ม

(๗.๑) สามารถส่งข้อความแจ้งเตือน และรูปภาพผ่าน Line กลุ่ม ได้

(๗.๒) สามารถประชาสัมพันธ์งานแสดงสินค้าทั้งฟ้าผ่าน Line กลุ่ม ได้ เช่น เชิญชวน
ผู้จำหน่ายสินค้าทั้งฟ้ามาจองบูธในงานแสดงสินค้าทั้งฟ้า หรือ งานประชาสัมพันธ์อื่น ๆ ตามที่ต้องการได้

๔.๒.๓ ระบบร้านอาหารธงฟ้า

(๑) พัฒนาระบบรับสมัครร้านอาหารธงฟ้า โดยเจ้าหน้าที่สำนักงานพาณิชย์หรือเจ้าหน้าที่
ส่วนกลางหรือผู้ประกอบการสามารถสมัครและแจ้งข้อมูลผ่านระบบงานได้ และสามารถบันทึกข้อมูลได้ ตาม
รายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

(๑.๑) ชื่อร้านอาหารธงฟ้า

(๑.๒) ชื่อผู้ประกอบการ และหมายเลขบัตรประชาชน

(๑.๓) ประเภทผู้ประกอบการ เช่น บุคคลธรรมดา นิติบุคคล เป็นต้น

(๑.๔) ที่อยู่/เบอร์โทรศัพท์/พิกัด GPS

(๑.๕) รายการอาหาร/รูปภาพ/ราคาอาหาร (เมนูอาหาร)

(๑.๖) รูปภาพร้านอาหาร

(๒) พัฒนาระบบแก้ไขข้อมูลร้านอาหารธงฟ้า โดยเจ้าหน้าที่สำนักงานพาณิชย์หรือเจ้าหน้าที่
ส่วนกลางหรือผู้ประกอบการสามารถแจ้งการแก้ไขข้อมูลผ่านระบบงานได้ และสามารถบันทึกข้อมูลได้

(๓) พัฒนาระบบตรวจสอบข้อมูลร้านอาหารธงฟ้าสำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานพาณิชย์หรือ
เจ้าหน้าที่ส่วนกลาง โดยเจ้าหน้าที่สำนักงานพาณิชย์หรือเจ้าหน้าที่ส่วนกลางสามารถตรวจสอบข้อมูลก่อนจะ
เผยแพร่ได้ โดยระบบต้องสามารถจัดการข้อมูลได้ ตามรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

(๓.๑) สามารถอนุมัติข้อมูลเพื่อเผยแพร่ได้

(๓.๒) ระบบสามารถส่งกลับข้อมูลเพื่อให้ผู้ประกอบการแก้ไขได้ กรณีที่ข้อมูล
ไม่ถูกต้อง รวมทั้งสามารถระบุรายละเอียดสาเหตุของการส่งกลับได้

(๔) พัฒนาระบบบริหารจัดการวัสดุที่ได้รับการสนับสนุนจากกรมการค้าภายใน โดยมีการทำงาน
เบื้องต้นสำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนกลางอย่างน้อย ดังนี้

(๔.๑) สามารถบันทึกข้อมูลการนำเข้าและข้อมูลการส่งมอบได้

(๔.๒) สามารถบันทึกข้อมูลรายละเอียดของวัสดุต่าง ๆ ได้

(๔.๓) สามารถบันทึกข้อมูลจำนวนของวัสดุต่าง ๆ ได้

(๕) ระบบรายงานและสถิติ

(๕.๑) พัฒนาออกแบบรายงานสถิติตามความต้องการของเจ้าหน้าที่ อย่างน้อย
๕ รายงาน โดยจะต้องสามารถแสดงผลในรูปแบบตารางข้อมูล และ แผนภูมิต่าง ๆ

๔.๒.๔ ระบบงานเยาวชนพิกัดสีเขียวผู้บริโภครักษ์โลก

(๑) ระบบบริหารจัดการข้อมูลงานเยาวชนพิกัดสีเขียวผู้บริโภครักษ์โลก โดยระบบจะต้องสามารถ
จัดเก็บรายละเอียดข้อมูลอย่างน้อย ดังนี้

(๑.๑) ชื่อกิจกรรมงานเยาวชนพิกัดสีเขียวผู้บริโภครักษ์โลก

(๑.๒) ช่วงเวลาและวันที่จัดกิจกรรม

(๑.๓) สถานที่จัดกิจกรรม

(๑.๔) รายละเอียดกิจกรรม

(๑.๕) รูปภาพและวิดีโอประชาสัมพันธ์กิจกรรม

.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ
.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการและเลขานุการ

- ๔.๕.๓ ผู้ประกอบการงานธงฟ้า ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ นาที
- ๔.๕.๔ ผู้ประกอบการร้านอาหารธงฟ้า ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ นาที
- ๔.๖ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบ ให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการอบรม ได้แก่ ค่าวิทยากร ค่าเอกสารคู่มือประกอบการอบรม ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ให้กับผู้ที่เข้ารับการอบรม โดยแบ่งการอบรมเป็น ๒ หลักสูตร ดังนี้
 - ๔.๖.๑ หลักสูตรการใช้งานระบบ สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนกลาง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ วัน
 - ๔.๖.๒ หลักสูตรการใช้งานระบบ สำหรับผู้ดูแลระบบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ วัน

๕. หลักเกณฑ์การพิจารณา

ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นข้อเสนอครบทุกรายการ ตามขอบเขตการดำเนินงานจ้าง (TOR) ข้อ ๔ หากยื่นข้อเสนอไม่ครบทุกรายการ ตามขอบเขตการดำเนินงานจ้าง (TOR) คณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาผลการประกวดราคาดังกล่าว

๕.๑ ผู้เสนอราคาต้องมีคุณสมบัติและยื่นเอกสารหลักฐานแสดงคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ตามข้อ ๓ จึงจะได้รับการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคต่อไป

๕.๒ ข้อเสนอทางเทคนิค โดยผู้เสนอราคาต้องจัดทำข้อเสนอทางเทคนิค ซึ่งต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการพัฒนาระบบและต้องมีเนื้อหาถูกต้องครบถ้วนทุกข้อ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จึงจะนำข้อเสนอทางเทคนิคดังกล่าวไปพิจารณา โดยต้องจัดทำเอกสารที่มีเนื้อหาถูกต้องครบถ้วนทุกข้อ และเรียงลำดับตามขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) ในรูปแบบไฟล์ประเภท Netware Print Definition File (PDF File) รวมทั้งผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ที่จะใช้เสนอราคาให้แล้วเสร็จก่อนกำหนดวันยื่นเสนอราคา ทั้งนี้ กรมฯ จะนำเอกสารข้อเสนอทางเทคนิคดังกล่าวไปเป็นเอกสารแนบท้ายสัญญาประกอบการตรวจรับ

๕.๓ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จะพิจารณาโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) และผู้ที่ผ่านคุณสมบัติยื่นข้อเสนอครบถ้วนและมีคะแนนรวมสูงสุด

๕.๓.๑ ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐ โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๕.๓.๒ คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน จำแนก ดังนี้

หลักเกณฑ์และรายละเอียด	คะแนน
๑) จำนวนผลงานโครงการของผู้เสนอราคาที่มีการพัฒนาระบบสารสนเทศมูลค่าโครงการไม่น้อยกว่า ๑.๔ ล้านบาทต่อ ๑ ผลงาน โดยผลงานดังกล่าวต้องมีระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับจากวันตรวจรับงานงวดสุดท้ายจนถึงวันยื่นเสนอราคา (พิจารณาจากสำเนาสัญญาและสำเนาหนังสือรับรองผลงาน) ดังนี้	๓๐ คะแนน
จำนวน ๑ ผลงาน	= ๑๐ คะแนน
จำนวน ๒ ผลงาน	= ๒๐ คะแนน
จำนวน ๓ ผลงานขึ้นไป	= ๓๐ คะแนน

.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ

.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการและเลขานุการ

หลักเกณฑ์และรายละเอียด	คะแนน
๒) ข้อเสนอเพิ่มเติมทางด้านเทคนิค - รายละเอียดของแผนงานแต่ละขั้นตอนแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานที่สามารถดำเนินการบรรลุผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ และครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงานของโครงการ - ความรู้ความเข้าใจในระบบงานที่จะพัฒนา - เทคโนโลยีและเครื่องมือที่ใช้ในการพัฒนา	๔๐ คะแนน
๓) ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์กับระบบงาน - แนวคิดการพัฒนาต่อยอดในอนาคต - ข้อเสนออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน	๓๐ คะแนน

๖. การรับประกันผลงาน

๖.๑ ผู้รับจ้างต้องรับประกันผลงานเป็นเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันตรวจรับงานงวดสุดท้าย โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย และต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาหรือหาสาเหตุของปัญหาให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔ ชั่วโมง นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

๖.๒ ผู้รับจ้างต้องส่งเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานทุกวันในเวลาราชการที่กรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์ จำนวน ๑ คน เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำ ตอบคำถาม และแก้ไขปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นตลอดระยะเวลารับประกันผลงาน

๖.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดทำเอกสารรายงานการปฏิบัติงาน ปัญหาข้อผิดพลาด และแนวทางการแก้ไขที่เกี่ยวข้องกับระบบตลอดระยะเวลารับประกันผลงาน โดยส่งเป็นเอกสารรายงานให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเป็นรายเดือน ตลอดระยะเวลารับประกันผลงาน

๖.๔ ผู้รับจ้างต้องทำการสำรองข้อมูล (Back Up) ระบบและข้อมูล พร้อมส่งรายงานการสำรองข้อมูลและบำรุงรักษาระบบอย่างน้อย เดือนละ ๑ ครั้ง และมีการทดสอบการกู้คืนระบบ อย่างน้อย ๒ ครั้ง

๗. ระยะเวลาดำเนินการและส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานทั้งหมดให้เสร็จสิ้นภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยการส่งมอบงานแบ่งออกเป็น ๓ งวด ดังนี้

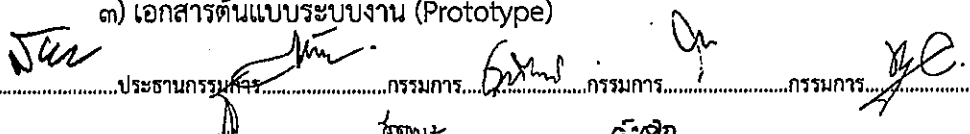
งวดที่ ๑ ส่งมอบงานภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ชำระเงินร้อยละ ๒๐ ของวงเงินตามสัญญา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑) แผนการดำเนินการจัดทำระบบงาน

๒) เอกสารการวิเคราะห์ระบบ ประกอบด้วย

- คุณสมบัติของโปรแกรม (Software Specification)
- แผนผังบริบท (Context Diagram)
- แผนผังแสดงการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagram)
- ผังงานระบบ (Flowchart)
- แผนผังแสดงความสัมพันธ์ของข้อมูล (E-R Diagram)
- พจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary)

๓) เอกสารต้นแบบระบบงาน (Prototype)


.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ
.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการและเลขานุการ

งวดที่ ๒ ส่งมอบงานภายใน ๖๐ วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ชำระเงินร้อยละ ๓๐ ของวงเงินตามสัญญา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑) ดำเนินการตามรายละเอียดของงาน ข้อ ๔.๑

งวดที่ ๓ ส่งมอบงานภายใน ๑๒๐ วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ชำระเงินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินตามสัญญา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑) ดำเนินการตามรายละเอียดของงาน ข้อ ๔.๒-๔.๖

๒) แผนการบำรุงรักษาระบบงาน

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

การจ่ายเงินแบ่งเป็น ๓ งวด โดยจะจ่ายเงินเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตามงวดงานแล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับแต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๘.๑ งวดที่ ๑ จ่ายเงินร้อยละ ๒๐ ของวงเงินตามสัญญา

๘.๒ งวดที่ ๒ จ่ายเงินร้อยละ ๓๐ ของวงเงินตามสัญญา

๘.๓ งวดที่ ๓ จ่ายเงินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินตามสัญญา

๙. วงเงินงบประมาณ

รวมทั้งสิ้น ๒,๘๒๓,๐๐๐ บาท (สองล้านแปดแสนสองหมื่นสามพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑๐.๑ กองบริหารมาตรการลดค่าครองชีพ

๑๐.๒ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....
.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการและเลขานุการ.....