

**ขอบเขตงานจัดจ้าง**  
**อบรมส่งเสริมและพัฒนาขบวนการผลิตของผู้ประกอบการโรงสีแบบครบวงจร**

**๑. หลักการและเหตุผล**

๑.๑ ประเทศไทยถือว่าเป็นผู้ส่งออกข้าวลำดับต้นๆ ของโลก ทั้งในแง่ปริมาณและยังเป็นผู้ผลิตข้าวคุณภาพดี การแข่งขันของตลาดข้าวบนเวทีโลกถูกอาสาและขานรับโดยผู้ส่งออกที่ต้องการตอบสนองความต้องการของตลาด โดยการส่งข้าวคุณภาพดียิ่งๆ ขึ้นไปจนตลาดแต่ในขณะเดียวกันภาระด้านการผลิตจากข้าวเปลือกให้เป็นข้าวสาร ที่มีคุณภาพดีกลับตกอยู่กับที่โรงสี ส่งผลให้ผู้ประกอบการโรงสีต้องเพิ่มเติมเครื่องจักรมากมาย ไม่ว่าจะเป็นเครื่องอบลดความชื้นข้าวเปลือก เครื่องยิงสี และเครื่องขัดมัน ฯลฯ ขณะเดียวกันก็มีการบริหารจัดการโรงสี อย่างเป็นระบบ และสมัยใหม่เพื่อแข่งขันการผลิตข้าวสารคุณภาพดีให้ได้ราคาสูงยิ่งขึ้น ส่งผลให้มีโรงสี จำนวนมากรายเปลี่ยนแปลงตัวเองเข้าสู่ยุคเทคโนโลยีอย่างเต็มรูปแบบ มีการลงทุนกับเครื่องจักรเพิ่มขึ้น อย่างแพร่หลาย ทำให้ประเทศไทยได้ชื่อว่ามีเทคโนโลยีการสีข้าวที่มีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตาม พบว่าโรงสี บางแห่งประสบปัญหาด้านการใช้เครื่องจักรอย่างมากมายภายในโรงสี เนื่องจากผู้ผลิต/ผู้จำหน่ายเครื่องจักร และอุปกรณ์บางรายไม่มีบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจในเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ตนขายอย่างถูกต้อง ตามหลักวิธีการ ทำให้มีเครื่องจักรเป็นจำนวนมากที่โรงสีซื้อมาแล้วใช้งานไม่ได้ หรือใช้ไม่ได้ไม่เต็ม ประสิทธิภาพเท่าที่ควรจึงไม่คุ้มต้นทุน

๑.๒ ยุทธศาสตร์ข้าวไทย ปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗ ได้กำหนดวิสัยทัศน์ “ไทยเป็นผู้นำการผลิต การตลาดข้าว และผลิตภัณฑ์ข้าวคุณภาพของโลก” โดยมียุทธศาสตร์ด้านการตลาดภายในประเทศ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพระบบการค้าข้าวและยกระดับกลไกการซื้อขายสู่มาตรฐานสากล ได้กำหนดเป้าหมายผู้ผลิต และผู้ค้าข้าวไทย มีศักยภาพและขีดความสามารถในการแข่งขันในตลาดโลกเพิ่มขึ้น

๑.๓ เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาให้กับผู้ประกอบการโรงสีและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ข้าวไทยในการส่งเสริม ตลาดการค้าข้าวของประเทศไทย กรมการค้าภายในจึงได้จัดทำโครงการจัดอบรมหลักสูตรส่งเสริมและพัฒนา ขบวนการผลิตของผู้ประกอบการโรงสีแบบครบวงจร เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนา ขบวนการผลิตของโรงสีให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด สามารถลดการสูญเสียและลดต้นทุน พร้อมกับให้ความรู้ ทางด้านการตลาด เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน และขยายโอกาสทางการค้า สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับ ข้าวสาร มีรายได้และกำไรเพิ่มขึ้นส่งผลให้สามารถรับซื้อข้าวเปลือกจากเกษตรกรได้ในราคาสูงขึ้น และตลาด ข้าวสารของไทยสามารถแข่งขันกับประเทศคู่แข่งได้

**๒. วัตถุประสงค์**

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้ผู้ประกอบการค้าข้าว (โรงสี) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาการผลิต และการค้าข้าว ได้แก่

๑) ด้านการผลิต เช่น การบริหารจัดการวัตถุดิบข้าวเปลือก การบริหารจัดการโรงสีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และลดความสูญเสียในขบวนการผลิต ได้แก่ การอบ การสี การขัดขาว การขัดมัน การบรรจุ เป็นต้น

๒) ด้านการตลาด เช่น การบริหารจัดการตลาดสมัยใหม่ทั้งตลาดภายในและต่างประเทศ เป็นต้น


๒.๒ เพื่อให้โรงสีมีองค์ความรู้อย่างถูกต้องและครอบคลุมขบวนการผลิตและการตลาด สามารถนำความรู้ ดังกล่าวไปใช้ประโยชน์ในการประกอบธุรกิจการค้าข้าวได้อย่างแท้จริง ช่วยลดการสูญเสีย ลดต้นทุน ขยายโอกาสทางการค้า สร้างมูลค่าเพิ่ม และมีกำไรเพิ่มขึ้น ส่งผลให้สามารถรับซื้อข้าวเปลือกจากเกษตรกร ได้ในราคาสูงขึ้น และตลาดข้าวสารของไทยสามารถแข่งขันกับประเทศคู่แข่งได้


**๓. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา**


๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

  
(นายสมบัติ หุตะเจริญ)  
นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ

  
(นายวัลลภ ปินตา)  
นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ

  
(นางสาวมัญชรี พงศ์เศรษฐกุล)  
นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ ตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างจัดอบรมหรือที่เกี่ยวข้อง

๓.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) กรมบัญชีกลาง

๓.๑๐ ต้องมีประสบการณ์ในการจัดอบรมที่เกี่ยวข้อง หรือดำเนินการในลักษณะเดียวกันให้กับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นที่บัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน วงเงินไม่น้อยกว่า ๗๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน) โดยต้องแสดงหนังสือรับรองผลงานการปฏิบัติงานและสำเนาเอกสารสัญญาจ้าง และกรมการค้าภายใน ขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริง

#### ๔. รายละเอียดของงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดอบรม ดังนี้

๔.๑ จัดอบรมจำนวนรวมอย่างน้อย ๘ ครั้งๆ ละ ๒ วัน ให้มีเนื้อหาเกี่ยวกับการพัฒนาขบวนการผลิต อย่างน้อย ๓ ครั้ง และการส่งเสริมการตลาดค้าข้าวของโรงสี อย่างน้อย ๕ ครั้ง เป้าหมายผู้เข้าอบรมครั้งละจำนวนอย่างน้อย ๕๐ คน ในพื้นที่ ๔ ภูมิภาค ได้แก่ ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคกลาง และภาคใต้ โดยใน ๑ ภูมิภาค ต้องมีการจัดอบรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง ทั้งนี้ กำหนดเวลาการจัดอบรมแต่ละครั้งและจำนวนครั้งในแต่ละภูมิภาคตามข้อเสนอของผู้รับจ้าง อาจเปลี่ยนแปลงได้โดยกรมการค้าภายในเห็นชอบตามความเหมาะสม

๔.๒ จัดทำหลักสูตรการอบรมที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับการพัฒนาขบวนการผลิต และการส่งเสริมการตลาดค้าข้าวของโรงสี ตามข้อ ๔.๑ เวลาการอบรมวันละอย่างน้อย ๗ ชั่วโมง จำแนกเป็นภาคการบรรยาย อย่างน้อย ๓ ชั่วโมง และภาคการปฏิบัติ อย่างน้อย ๔ ชั่วโมง

๔.๓ จัดหาวิทยากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ความรู้ตามหลักสูตรข้อ ๔.๒ ในการจัดอบรมแต่ละครั้งๆ ละ จำนวน ๓ คน แบ่งเป็น วิทยากรบรรยาย จำนวน ๑ คน และวิทยากรแบ่งกลุ่มปฏิบัติ จำนวน ๒ คน พร้อมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายสำหรับวิทยากร ได้แก่ ค่าสมนาคุณ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าที่พัก

๔.๔ จัดหาสถานที่ที่เหมาะสมกับการจัดอบรม รวมทั้งมีความสะดวกต่อผู้เข้าอบรมในด้านต่างๆ อาทิ ห้องประชุม อาหาร ที่พัก การเดินทาง เป็นต้น พร้อมตกแต่งสถานที่จัดอบรมให้สวยงาม และจัดอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการจัดอบรม เช่น คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ปริ้นเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร จอสกรีน พร้อมเครื่องฉาย (Projector) อื่นๆ เป็นต้น ทั้งนี้ สถานที่จัดอบรมตามข้อเสนอของผู้รับจ้าง อาจเปลี่ยนแปลงได้โดยกรมการค้าภายในเห็นชอบตามความเหมาะสม

(นายสมบัติ หุตะเจริญ)

นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ

(นายวัลลภ ปินตา)

นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ

(นางสาวมัญชรี พงศ์เศรษฐกุล)

นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ

๔.๕ จัดทำเอกสารประกอบการอบรมตามเนื้อหาการอบรม โดยการจัดพิมพ์ ปกอาร์ต ๔ สีเข้าเล่มใส่กา  
จำนวนอย่างน้อย ๔๐๐ เล่ม พร้อมกระเป๋าเอกสาร และอุปกรณ์เครื่องเขียน จำนวนอย่างน้อย ๔๐๐ ชุด

๔.๖ จัดเตรียมอาหารกลางวัน ๑ มื้อ/วัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ๒ มื้อ/วัน สำหรับผู้เข้าร่วมอบรม  
ตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม

๔.๗ จัดทำใบประกาศนียบัตรเพื่อรับรองว่าผู้เข้าอบรมได้ผ่านการฝึกอบรมดังกล่าวจากกรมการค้าภายใน  
โดยจัดพิมพ์ลงบนกระดาษหมึกขาว จำนวนอย่างน้อย ๔๐๐ ใบ พร้อมใส่ปกใหม่ให้สวยงาม

๔.๘ จัดทีมงานประกอบด้วยผู้ควบคุมงานและบุคลากร จำนวนรวมอย่างน้อย ๔ คน เพื่อดำเนินการ  
ติดต่อสื่อสารและประสานงาน ตลอดจนรับผิดชอบดูแลและอำนวยความสะดวกให้การฝึกอบรมให้เป็นไปด้วย  
ความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ และเกิดประโยชน์สูงสุด

๔.๙ จัดทำประเมินผลการฝึกอบรม พร้อมทั้งประมวลผลความพึงพอใจ วิเคราะห์ข้อมูลจากการประเมินผล  
หลังจากจัดอบรมแล้วเสร็จทั้งหมด

## ๕. เป้าหมาย

ผู้ประกอบการโรงสีหรือผู้แทน ในพื้นที่ทั่วประเทศ จำนวนผู้เข้าอบรมอย่างน้อย ๕๐ คน/ครั้ง


## ๖. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ


โดยใช้เกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา เพื่อให้ตรงตามวัตถุประสงค์ในการดำเนินงาน และเกิดประโยชน์  
สูงสุดกับทางราชการ ดังนี้


๖.๑ ผู้เสนอราคาต้องมีคุณสมบัติ และยื่นเอกสารหลักฐานแสดงคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๓  
โดยครบถ้วน จึงจะได้รับการพิจารณาต่อไป

๖.๒ ข้อเสนอด้านคุณภาพ คะแนนถ่วงน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)  
โดยมีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

ลำดับ	ข้อเสนอ	การพิจารณาให้คะแนน	คะแนนสูงสุด
๑	ผลงานและประสบการณ์ของผู้รับจ้าง	- ผลงาน และประสบการณ์ มีความน่าเชื่อถือและเกี่ยวข้องกับการ จัดอบรม จะสามารถดำเนินการได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และ ราชการได้รับประโยชน์มากที่สุด	๑๐
๒	การดำเนินงาน - แนวคิดการดำเนินงาน - หลักสูตรการจัดอบรม - วิทยาการ - วิธีการดำเนินงาน	- นำเสนอแนวคิดการดำเนินการที่แสดงได้ว่าผู้รับจ้างมีความเข้าใจ และจะดำเนินการได้บรรลุตามวัตถุประสงค์โครงการมากที่สุด - เกี่ยวข้องและเกิดประโยชน์กับการพัฒนาขบวนการผลิต และการส่งเสริมการตลาดข้าวของโรงสีมากที่สุด - มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ ในการถ่ายทอด ความรู้ที่เกี่ยวข้องตามหลักสูตรการจัดอบรม และตรงตาม วัตถุประสงค์โครงการมากที่สุด - รายละเอียดการดำเนินการมีความครบถ้วน ถูกต้องตาม TOR และราชการได้รับประโยชน์มากที่สุด อาทิ กำหนดเวลาการจัด อบรม วิธีการจัดอบรม สถานที่จัดอบรม และอื่นๆ	๑๐ ๒๕ ๒๕ ๒๐

  
(นายสมบัติ หุตะเจริญ)  
นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ

  
(นายวัลลภ ปินตา)  
นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ

  
(นางสาวมัญชรี พงศ์เศรษฐ์กุล)  
นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ

ลำดับ	ข้อเสนอ	การพิจารณาให้คะแนน	คะแนนสูงสุด
	- ตารางเวลา (Action plan)	- เสนอแผนการปฏิบัติงาน/ตารางเวลา (Action plan) ได้เหมาะสมภายในกรอบเวลาตาม TOR มากที่สุด	๕
	- ทีมงานดำเนินการ	- มีจำนวน และมีประสบการณ์เกี่ยวข้องกับการจัดอบรม มากที่สุด	๕
รวมคะแนนทั้งสิ้น			๑๐๐

๖.๓ ข้อเสนอด้านราคา คะแนนถ่วงน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

๖.๔ ผู้ได้คะแนนถ่วงน้ำหนักรวมสูงสุด (๖.๒ + ๖.๓) เป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือก กรณีมีผู้ได้คะแนนประเมินรวมสูงสุดเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนด้านคุณภาพสูงกว่า เป็นผู้ได้รับการคัดเลือก

ทั้งนี้ จะลงนามสัญญาจ้างได้เมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณ ปี ๒๕๖๔ ทั้งหมดแล้ว

### ๗. การรับประกัน

ระยะเวลาการรับประกัน ๑ เดือน

### ๘. ระยะเวลาดำเนินการและส่งมอบงาน

๘.๑ ระยะเวลาดำเนินการ จัดอบรมจำนวน ๘ ครั้ง ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามสัญญาจ้าง

๘.๒ การส่งมอบงาน จำแนกการส่งมอบงานเป็น ๔ งวด ดังนี้

๑) งวดที่ ๑ จัดอบรมครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ แล้วเสร็จ และส่งมอบหลักฐานการดำเนินงาน ภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามสัญญาจ้าง

๒) งวดที่ ๒ จัดอบรมครั้งที่ ๓ และครั้งที่ ๔ แล้วเสร็จ และส่งมอบหลักฐานการดำเนินงาน ภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันส่งมอบงานงวดที่ ๑

๓) งวดที่ ๓ จัดอบรมครั้งที่ ๕ และครั้งที่ ๖ แล้วเสร็จ และส่งมอบหลักฐานการดำเนินงาน ภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันส่งมอบงานงวดที่ ๒

๔) งวดที่ ๔ จัดอบรมครั้งที่ ๗ และครั้งที่ ๘ แล้วเสร็จ และส่งมอบหลักฐานการดำเนินงาน ภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันส่งมอบงานงวดที่ ๓

### ๙. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

๙.๑ จ่ายเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานแต่ละงวด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานจ้างแล้ว ดังนี้

๑) งวดที่ ๑ จ่ายค่าดำเนินการร้อยละ ๒๕ ของค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ

๒) งวดที่ ๒ จ่ายค่าดำเนินการร้อยละ ๒๕ ของค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ

๓) งวดที่ ๓ จ่ายค่าดำเนินการร้อยละ ๒๕ ของค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ

๔) งวดที่ ๔ จ่ายค่าดำเนินการร้อยละ ๒๕ ของค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ

๙.๒ ในกรณีที่มีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมเอกสารหลักฐานการส่งมอบงานดังกล่าว คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบ โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขหรือเพิ่มเติมให้แล้วเสร็จและจัดส่งให้คณะกรรมการฯ ภายในเวลาที่คณะกรรมการกำหนด

(นายสมบัติ หุตะเจริญ)  
นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ

(นายวัลลภ ปินตา)  
นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ

(นางสาวมัญชรี พงศ์เศรษฐ์กุล)  
นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ

๙.๓ หากผู้รับจ้างดำเนินการจัดส่งเอกสารหลักฐานการส่งมอบงานเกินระยะเวลาที่กำหนด กรมฯ จะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐% ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา

๙.๔ กรณีผู้รับจ้างดำเนินการจัดงานมีรายละเอียดไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดในสัญญา ผู้ว่าจ้างจะปรับลดเงินค่าจ้าง ในส่วนที่ดำเนินการไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนดังกล่าว และคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐

๑๐. วงเงินงบประมาณ

จำนวนทั้งสิ้น ๒,๗๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร ๒ กรมการค้าภายใน

-----



(นายสมบัติ หุตะเจริญ)  
นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ



(นายวัลลภ ปินตา)  
นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ



(นางสาวมัญชรี พงศ์เศรษฐ์กุล)  
นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ