

ขอบเขตงานจัดจ้าง

อบรมส่งเสริมและพัฒนาขบวนการผลิตของผู้ประกอบการโรงสีแบบครบวงจร

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ ประเทศไทยเชื่อว่าเป็นผู้ส่งออกข้าวลำดับต้นๆ ของโลก ทั้งในแง่ปริมาณและยังเป็นผู้ผลิตข้าวคุณภาพดี การแข่งขันของตลาดข้าวบนเวทีโลก ถูกอาสาและขานรับโดยผู้ส่งออกที่ต้องการตอบสนองความต้องการของตลาด โดยการส่งข้าวคุณภาพดียิ่งๆ ขึ้นเพื่อป้องกันตลาด ความสำคัญด้านการผลิตจากข้าวเปลือกให้เป็นข้าวสารที่มีคุณภาพดีจึงตกอยู่กับโรงสี ส่งผลให้ผู้ประกอบการโรงสีต้องเพิ่มเติมเครื่องจักรมากมาย ไม่ว่าจะเป็นเครื่องอบลดความชื้นข้าวเปลือก เครื่องยิงสี และเครื่องขัดมัน ฯลฯ ซึ่งเป็นเครื่องจักรสมัยใหม่ เพื่อแข่งขันการผลิตข้าวสารคุณภาพดีให้ได้ราคาสูงยิ่งขึ้น ส่งผลให้มีโรงสีจำนวนมากรายเปลี่ยนแปลงตัวเองเข้าสู่ยุคเทคโนโลยีอย่างเต็มรูปแบบ มีการลงทุนกับเครื่องจักรเพิ่มขึ้นอย่างแพร่หลาย ทำให้ประเทศไทยได้ชื่อว่ามีเทคโนโลยีการสีข้าวที่มีประสิทธิภาพมากที่สุดประเทศหนึ่งในโลก

ในขณะที่โรงสีมีการเพิ่มเครื่องจักรในการผลิตดังกล่าว พบว่าโรงสีหลายแห่งประสบปัญหาด้านการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ รวมถึงการติดตั้งเครื่องจักรอย่างเป็นขั้นตอนภายในโรงสี เนื่องจากผู้ผลิต/ผู้จำหน่ายเครื่องจักรและอุปกรณ์บางราย ไม่มีบุคลากรที่มีความรู้ ความเข้าใจ ในเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ตนขายอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ ทำให้มีเครื่องจักรเป็นจำนวนมากที่โรงสีซื้อมาแล้วใช้งานไม่ได้ หรือใช้ไม่ได้ไม่เท่าที่ควรไม่คุ้มกับต้นทุน ตลอดจนมีการสูญเสีย และไม่สามารถตรวจสอบย้อนกลับได้

๑.๒ เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาให้กับผู้ประกอบการโรงสี และพัฒนาตลาดข้าวสารของประเทศไทย กรมการค้าภายใน จึงได้จัดทำโครงการหลักสูตรส่งเสริมและพัฒนาขบวนการผลิตของผู้ประกอบการโรงสีแบบครบวงจรเพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาตามข้อ ๑.๑ ให้สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับข้าวสารและเพื่อลดการสูญเสีย ซึ่งจะช่วยให้โรงสีมีต้นทุนการผลิตต่ำลงและมีกำไรเพิ่มมากขึ้น ตลาดข้าวสารของไทยก็จะสามารถแข่งขันกับประเทศคู่แข่งได้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้ผู้ประกอบการค้าข้าว (โรงสี) มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ (๑) ด้านการดูแลและการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องจักร : ในการสีข้าวและการบริหารจัดการโรงสีข้าวสมัยใหม่ และ (๒) ด้านวัตถุดิบ : การอบลดความชื้นข้าวเปลือก การประเมินความเสียหายของข้าวเปลือกที่เก็บรักษา การออกแบบระบบระบายอากาศในโรงเก็บ การออกแบบระบบเป่าลมเย็นในโรงเก็บ การจัดการโรงเก็บข้าวเปลือก การเพิ่มประสิทธิภาพการสีข้าวเทคโนโลยีการขัดขาวข้าวคุณภาพสูง และการปรับปรุงคุณภาพข้าว (การทำข้าวเก่า และข้าวหนึ่ง) เป็นต้น

๒.๒ เพื่อให้โรงสีมีองค์ความรู้ตามข้อ ๒.๑ อย่างถูกต้องและครอบคลุมทุกขบวนการผลิต เพื่อลดการสูญเสียในขบวนการสีแปรสภาพข้าว


๓. วิธีการดำเนินการ จัดจ้างบริษัทที่มีประสบการณ์จัดฝึกอบรมและผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้

๓.๑ จัดหาวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับการฝึกอบรมใน ๖ กิจกรรม ประกอบด้วย วิทยากรบรรยาย จำนวน ๑ คน และวิทยากรกลุ่ม จำนวน ๒ คน ได้แก่ (๑) เทคโนโลยีการเพิ่มประสิทธิภาพการสีข้าว (๒) เทคโนโลยีการอบและการเก็บรักษาข้าวเปลือก (๓) การใช้และการบำรุงรักษาเครื่องจักรสีข้าว (๔) เทคโนโลยีการขัดขาวคุณภาพสูง (๕) การบริหารการจัดการโรงสีข้าวสมัยใหม่ และ (๖) เทคโนโลยีการปรับปรุงคุณภาพข้าว (การทำข้าวเก่า และข้าวหนึ่ง) พร้อมจัดทำหลักสูตรการอบรมไม่น้อยกว่า จำนวน ๗ ชม./วัน จำแนกเป็น การบรรยาย จำนวน ๓ ชม. และการแบ่งกลุ่มปฏิบัติ จำนวน ๔ ชม.



(นางสาวศรีรัตน์ สุภาพาส)

นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการพิเศษ



(นายสมบัติ หุตะเจริญ)

นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ



(นางสาวสิรินาด ดีนิล)

นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ



(นายวัลลภ ปินตา)

นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ

๓.๒ จัดหาสถานที่อบรมที่เหมาะสมพร้อมตกแต่งให้สวยงาม และจัดอุปกรณ์ที่จำเป็น เช่น คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก ปริ้นเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร จอสกรีน พร้อมเครื่องฉาย (Projector) และอื่นๆ พร้อมทั้งต้องจัดทำเอกสารประกอบการฝึกอบรมฯ และอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับวิทยากร

๓.๓ จัดเตรียมอาหารกลางวัน จำนวน ๑ มื้อ อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒ มื้อ/วัน สำหรับผู้เข้าร่วมอบรมอย่างน้อย จำนวน ๔๐ คน/ครั้ง ตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม

๓.๔ จัดอบรม จำนวน ๒ วัน/ครั้ง/๑ กิจกรรม เป้าหมายผู้เข้าอบรมครั้งละอย่างน้อย ๔๐ คน โดยจัดอบรมในแต่ละภาค ดังนี้ ภาคเหนือ จำนวน ๒ ครั้ง ภาคกลาง จำนวน ๔ ครั้ง ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำนวน ๔ ครั้ง และภาคใต้ จำนวน ๒ ครั้ง รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๒ ครั้ง ใน ๔ ภูมิภาค ทั้งนี้การอบรมแต่ละกิจกรรมขึ้นอยู่กับกรมการค้าภายในพิจารณาความเหมาะสมในแต่ละภาคเป็นสำคัญ และจัดทำเอกสารประกอบการอบรมโดยเข้าเล่มใส่กาบให้สวยงามพร้อมจัดอุปกรณ์เครื่องเขียน และกระเป๋าใส่เอกสารให้เพียงพอกับจำนวนผู้เข้าอบรม

๓.๕ จัดหาที่พัก อาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และพาหนะเดินทางให้กับวิทยากร สำหรับกรณีที่อบรมในส่วนภูมิภาค พร้อมทั้งรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๓.๖ จัดทำใบประกาศนียบัตรพร้อมใส่ปกไหมสวยงาม เพื่อมอบรับรองว่าผู้เข้าอบรมได้ผ่านการฝึกอบรมดังกล่าว จากกรมการค้าภายใน

๓.๗ ติดต่อบริษัทขนส่ง และดำเนินการเพื่อให้การจัดฝึกอบรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยเกิดประโยชน์สูงสุด และบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

๓.๘ จัดทำแบบประเมินผลการฝึกอบรม พร้อมทั้งประมวลผลความพึงพอใจ วิเคราะห์ข้อมูลจากการประเมินผลหลังจากฝึกอบรมของผู้เข้ารับการอบรมตามกลุ่มเป้าหมาย

๔. พื้นที่ดำเนินการ : ใน ๔ ภูมิภาค

๕. กลุ่มเป้าหมาย : ผู้ประกอบการค้าข้าว (โรงสี) ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวตาม พ.ร.บ. การค้าข้าว พุทธศักราช ๒๔๘๙ จำนวน ๔๐ คน/ครั้ง/๑ กิจกรรม จำนวนอย่างน้อย ๔๘๐ คน

๖. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๖.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๖.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๖.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๖.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ ตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๖.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖.๖ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงาน และต้องมีประสบการณ์เกี่ยวกับงานดังกล่าว

๖.๗ ต้องมีประสบการณ์เกี่ยวกับการจัดอบรม อย่างน้อย ๑ ผลงาน โดยผลงานดังกล่าวเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นที่บัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน วงเงินค่าจ้างไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) มาเพื่อใช้แสดงประกอบการพิจารณา และกรมการค้าภายในขอสงวนสิทธิที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริง โดยต้องแสดงหลักฐานประสบการณ์ที่ผ่านมา เช่น หนังสือรับรองผลการปฏิบัติงานจากหน่วยงาน หรือสำเนาสัญญาจ้างที่ใช้เป็นผลงานดังกล่าว



(นางสาวศรัณย์ธร สุภาพาส)

นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการพิเศษ



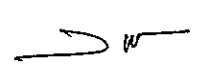
(นายสมบัติ หุตะเจริญ)

นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ



(นางสาวสิรินาถ ตีนิล)

นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ



(นายวัลลภ ปินตา)

นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ

๖.๘ คุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๖.๙ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่นๆ ณ วันเสนอราคา

๖.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๖.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) กรมบัญชีกลาง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณา โดยใช้เกณฑ์ประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา เพื่อให้ตรงตามวัตถุประสงค์ในการดำเนินงาน และเกิดประโยชน์สูงสุดกับทางราชการ ดังนี้

๗.๑ ผู้เสนอราคาต้องมีคุณสมบัติ และยื่นเอกสารหลักฐานแสดงคุณสมบัติ รวมถึงยื่นเอกสารรายละเอียดตามขอบเขตการดำเนินงานโดยครบถ้วน ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ และเอกสารประกอบการพิจารณาข้อเสนอทางคุณภาพตามข้อ ๗.๒ จึงจะได้รับการพิจารณาข้อเสนอทางคุณภาพ และข้อเสนอทางราคาต่อไป

๗.๒ ข้อเสนอทางคุณภาพ น้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ โดยให้คะแนน (คะแนนเต็ม ๑๐๐) ตามหลักเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน ดังนี้

ลำดับ	หัวข้อ	คะแนน
๑	จัดหาวิทยากรบรรยายที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนา ขบวนการผลิตของผู้ประกอบการโรงสีแบบครบวงจร สอดคล้องตามขอบเขตงานจ้างที่กำหนด มีประสบการณ์ในการอบรม อย่างน้อย ๓ ปีขึ้นไป จำนวน ๑ คน และวิทยากรกลุ่ม มีประสบการณ์อบรม อย่างน้อย ๑ ปีขึ้นไป จำนวน ๒ คน	๔๐
๒	เสนอแนวคิดและเนื้อหาสาระในการจัดอบรม โดยนำเสนอรายละเอียด ได้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเกิดประโยชน์สูงสุด	๒๐
๓	เสนอแผนการปฏิบัติงาน/ตารางเวลา (Action plan) ได้ชัดเจน ครบถ้วน ถูกต้อง เป็นไปตามขอบเขตงานจ้าง (TOR) ที่กำหนด	๒๐
๔	ประสบการณ์ในการจัดอบรม ซึ่งมีลักษณะการจัดอบรมแบบเดียวกัน หรือใกล้เคียงกับการจัดอบรมผู้ประกอบการโรงสีข้าว อย่างน้อย ๑ ปี	๑๐
๕	มีจำนวนทีมงานสำหรับจัดอบรม ประกอบด้วย ผู้ควบคุมงาน จำนวน ๑ คน และทีมงาน อย่างน้อย ๓ คน	๑๐
รวม		๑๐๐

๗.๓ ข้อเสนอราคา น้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

๗.๔ ผู้ได้คะแนนประเมินรวมสูงสุด (คะแนน ๗.๒ + ๗.๓) เป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือก กรณีมีผู้ได้คะแนนประเมินรวมสูงสุดเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนข้อเสนอเทคนิคสูงกว่าเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก

๘. ระยะเวลาดำเนินการ การส่งมอบงาน และการเบิกจ่ายเงิน

๘.๑ ระยะเวลาดำเนินการ : เดือนธันวาคม ๒๕๖๒ - กันยายน ๒๕๖๓

๘.๒ การส่งมอบงาน : ชำระเป็นรายงวด จำนวน ๔ งวด โดยจ่ายค่าดำเนินการงวดละ ๒๕% ของค่าใช้จ่าย ทั้งโครงการฯ ได้แก่



(นางสาวศรีณัฏฐ์ สุภาพาส)

นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการพิเศษ



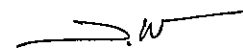
(นายสมบัติ หุตะเจริญ)

นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ



(นางสาวสิรินาถ ดินิธ)

นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ



(นายวัลลภ ปินตา)

นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ

งวดที่ ๑ จัดอบรมแล้วเสร็จ ครั้งที่ ๑ - ๓ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓ และส่งมอบหลักฐานการดำเนินงานภายใน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันที่จัดอบรม ครั้งที่ ๑ - ๓ แล้วเสร็จ

งวดที่ ๒ จัดอบรมแล้วเสร็จ ครั้งที่ ๔ - ๖ ภายในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และส่งมอบหลักฐานการดำเนินงานภายใน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันที่จัดอบรม ครั้งที่ ๔ - ๖ แล้วเสร็จ

งวดที่ ๓ จัดอบรมแล้วเสร็จ ครั้งที่ ๗ - ๙ ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และส่งมอบหลักฐานการดำเนินงานภายใน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันที่จัดอบรม ครั้งที่ ๗ - ๙ แล้วเสร็จ

งวดที่ ๔ จัดอบรมแล้วเสร็จ ครั้งที่ ๑๐ - ๑๒ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ และส่งมอบหลักฐานการดำเนินงานภายใน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันที่จัดอบรม ครั้งที่ ๑๐ - ๑๒ แล้วเสร็จ

๘.๓ การเบิกจ่าย : หลังจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๙. การปรับลดค่าจ้าง/ค่าปรับ

๙.๑ ในกรณีที่มีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมเอกสารหลักฐานการส่งมอบงานดังกล่าว คณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบ โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข หรือเพิ่มเติมให้แล้วเสร็จและจัดส่งให้คณะกรรมการฯ ภายในเวลาที่คณะกรรมการกำหนด

๙.๒ หากผู้รับจ้างดำเนินการจัดส่งเอกสารหลักฐานการส่งมอบงานเกินระยะเวลาที่กำหนด กรมฯ จะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐% ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา

๙.๓ กรณีผู้รับจ้างดำเนินการจัดงานมีรายละเอียดไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดในสัญญา ผู้ว่าจ้างจะปรับลดเงินค่าจ้าง ในส่วนที่ดำเนินการไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนดังกล่าว และคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา ตั้งแต่วันที่ดำเนินการไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนจนถึงวันที่ดำเนินการแล้วเสร็จ หรือถึงวันที่สิ้นสุดของการจัดงานในแต่ละรายการ

๑๐. วงเงินดำเนินการ จำนวน ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๑๑. หน่วยงานรับผิดชอบ กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร ๒



(นางสาวศรัณย์ธร สุภาพาส)

นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการพิเศษ



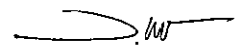
(นายสมบัติ หุตะเจริญ)

นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ



(นางสาวสิรินาท ดินิล)

นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ



(นายวัลลภ ปินตา)

นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ