



คำรับรองการปฏิบัติราชการ
สำนักงานเลขานุการกรม
กรมการค้าภายใน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. คำรับรองระหว่าง

นางสาวสุทัศนีย์ ราชเรืองระบิน

รองอธิบดีกรมการค้าภายใน

ผู้รับคำรับรอง

และ

นางสาวภาวีไล คำเพ็ง

เลขานุการกรม

ผู้ทำคำรับรอง

๒. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มีใช้สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๓. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขานุการกรม ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้

๔. ข้าพเจ้า นางสาวสุทัศนีย์ ราชเรืองระบิน รองอธิบดีกรมการค้าภายใน ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นางสาวภาวีไล คำเพ็ง ได้พิจารณาและเห็นชอบกับแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขานุการกรม ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบ ผลการปฏิบัติราชการของ นางสาวภาวีไล คำเพ็ง ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า นางสาวภาวีไล คำเพ็ง เลขานุการกรม ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามข้อ ๓ แล้ว ขอให้คำรับรองกับ รองอธิบดีกรมการค้าภายใน ว่าจะมุ่งปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัว ในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนตามที่ให้คำรับรองไว้

๖. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

.....
.....
(นางสาวสุทัศนีย์ ราชเรืองระบิน)

รองอธิบดีกรมการค้าภายใน

.....
.....
(นางสาวภาวีไล คำเพ็ง)
เลขานุการกรม

.....
.....
(นายวิชัย โภชนกิจ)
อธิบดีกรมการค้าภายใน

မြန်မာရှိသူများ၏ အကြောင်းအရာများ

ମୁଦ୍ରଣ ପାତା

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับกอง/ศูนย์/กลุ่ม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็น ขุนพลังงาน/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปีงบประมาณ	ช้อมสัมภាន (Baseline เดิม)			กรณีการให้คะแนน			หมายเหตุ
					คะแนน	มาตรฐาน	เกณฑ์	มาตรฐาน	เกณฑ์	มาตรฐาน	
๑. ๓. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตรวจสอบการทำงานของผู้บริหารองค์กร	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)
- ร้อยละการรายงานผลลัพธ์ผลงาน (ไฟฟ้า, น้ำ, น้ำเสีย) - ผ่านระบบของสำนักงานที่มีประสิทธิภาพ สำนักงานที่มีมาตรฐานและแผนพัฒนาฯ ตามที่กำหนด	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)
- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตรวจสอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิตที่มีมาตรฐาน	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)
๔. ร้อยละของภาระเบิกจ่ายเงิน งบประมาณรายจ่ายภาคร่วม	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)
๕. ร้อยละของภาระเบิกจ่ายเงิน งบประมาณรายจ่ายภาคร่วม	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)	๑๓๐ (๑๖๗๙)
● ภารกิจหลัก ภารกิจสนับสนุน	๓๐ (๑๖๗๙)	๓๐ (๑๖๗๙)	๓๐ (๑๖๗๙)	๓๐ (๑๖๗๙)	๓๐ (๑๖๗๙)	๓๐ (๑๖๗๙)	๓๐ (๑๖๗๙)	๓๐ (๑๖๗๙)	๓๐ (๑๖๗๙)	๓๐ (๑๖๗๙)	๓๐ (๑๖๗๙)
● ภารกิจสนับสนุน บริการที่ปรึกษา การปฏิบัติราชการ	๓๐ (๑๖๗๙)	๓๐ (๑๖๗๙)	๓๐ (๑๖๗๙)	๓๐ (๑๖๗๙)	๓๐ (๑๖๗๙)	๓๐ (๑๖๗๙)	๓๐ (๑๖๗๙)	๓๐ (๑๖๗๙)	๓๐ (๑๖๗๙)	๓๐ (๑๖๗๙)	๓๐ (๑๖๗๙)

ภารกิจใหม่ (ต่างจากภารกิจที่ปรับเปลี่ยนเพิ่มเติม) ๔. ร้อยละของภาระเบิกจ่ายเงิน
งบประมาณรายจ่ายภาคร่วม

- ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดที่ไม่ได้ระบุไว้ในงบประมาณติดต่อ
ครม. เมื่อวันที่ ๑๓ ม.ค. ๖๑
- วัสดุเครื่องใช้ในการเบิกจ่าย
ก่อนการจ้างเหมือนที่

- วัสดุเครื่องใช้ในการเบิกจ่าย
- การจัดซื้อสิ่งของ
- มาตรการด้านสิ่งแวดล้อมและดูแลรักษาทรัพยากรด
ฝอยในน้ำทุ่นดาน
- การประพฤติของบุคลากร

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับกอง/ศูนย์/กลุ่ม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ) ปีงบประมาณ	เป้าหมาย ช้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
					คะแนน มาตรฐาน	คะแนน ปีงบประมาณ	คะแนน เบ็ดเตลlok	คะแนน เบ็ดเตลlok	คะแนน เบ็ดเตลlok	
● การสร้าง มาตรฐานการ ปฏิบัติงาน	๔. ระดับความสำเร็จของภาร ทบทวนคุณภาพประจำปีต่อปี	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๓	๑	● ประเมินรอบ ๑๒ เดือน
● การประเมิน คุณธรรมและ ความโปร่งใสใน การดำเนินงาน ของหน่วยงาน ภาครัฐ	๕. คะแนนเฉลี่ยของภารทบทวน คุณธรรมและความโปร่งใสเชิงดิจิทัล หน่วยงานภาครัฐ	๘	๘	๘๙.๐๘	๘๙.๔๖	๙๙.๐๘	๙๙.๔๖	๗๙.๐	๗๙.๔	● จัดทำผลการเบร์ตบกราย ● ประเมินรอบ ๑๒ เดือน
● การพัฒนา	๖. ร้อยละความสำเร็จของภาร พัฒนาองค์กรตามแนวทาง PMQA	๕	๕	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๗๐	๗๐	● ประเมินรอบ ๑๒ เดือน - วัดจากการสบุคคลกร ใช้ร่วมประชุม/อบรม ด้าน การพัฒนาองค์กร



คำรับรองการปฏิบัติราชการ
กองกฎหมาย
กรมการค้าภายใน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. คำรับรองระหว่าง

นายวิชัย โภชนกิจ

อธิบดีกรมการค้าภายใน

ผู้รับคำรับรอง

นายณรงค์ งามสมมิตร

ผู้อำนวยการกองกฎหมาย

ผู้ทำคำรับรอง

๒. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๓. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการของกองกฎหมาย ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนักข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบ ท้ายคำรับรองนี้

๔. ข้าพเจ้า นายวิชัย โภชนกิจ อธิบดีกรมการค้าภายใน ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นายณรงค์ งามสมมิตร ได้พิจารณาและเห็นชอบกับแผนปฏิบัติราชการของกองกฎหมาย ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนักข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบ ท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบ ผลการปฏิบัติราชการของ นายณรงค์ งามสมมิตร ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า นายณรงค์ งามสมมิตร ผู้อำนวยการกองกฎหมาย ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามข้อ ๓ แล้ว ขอให้คำรับรองกับอธิบดีกรมการค้าภายใน ว่าจะมุ่งปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของ ตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนตามที่ให้คำรับรองไว้

๖. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

.....

(นายวิชัย โภชนกิจ)
อธิบดีกรมการค้าภายใน

.....

(นายณรงค์ งามสมมิตร)
ผู้อำนวยการกองกฎหมาย

การอบรมการประเมินผลการปฏิรักษารตามคำรับรองการปฏิรักษาระดับทอง/ศูนย์/ก่อสร้างไปประจำมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิรักษาระดับไปประจำมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ឧបរម្យសាស្ត្រ

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับกอง/ศูนย์/กลุ่ม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ปีงบประมาณ	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เกณฑ์การให้คะแนน	หมายเหตุ
	๓.๔ จัดนักเรียน ระบบเป้าหมาย ประจำภาค ค่างวัน นิติกรรมสัญญา การ ดำเนินการ (ร่วม)	๓๙๔.๕ (๑๖๐) ๔๐ (๑๖๐)	- ๑๐๐ (๑๖๐)	๗๘๕.๘ ๗๘๑.๐ ๗๘๑.๐	๗๐๐ ๗๐ ๗๐	๔๐ ๔๐ ๗๐	๔๐
นิติภัย (ด้านการประมูลและธุรกิจภาพและภาระพัฒนาองค์กร) น้ำหนักในการคำนวณผลคะแนนร้อยละ ๓๐ โดยมีตัวชี้วัดผลการปฏิริยาของนักเรียนที่การให้คะแนน ดังต่อไปนี้							
● กรณีบริหาร เชิงบูรณาภรณ์	๓. ร้อยละของภาระเบิกจ่ายเงิน งบประมาณรายจ่ายภาคราช	๗๐ (๑๖๐) ๔๐ (๑๖๐)	๗๘.๕๗ ๗๘.๐๑ ๗๘.๕๗	๗๐ ๗๐ ๗๐	๔๐ ๔๐ ๔๐	๗๐ ๗๐ ๗๐	๔๐ - ค่าปูทางเข้าประตู มีคิว. ไม่วันที่ ๑๓ บ.๓. ๑๓
● การพัฒนา ประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน	๓. ร้อยละความสำเร็จการ ดำเนินการติดตามประเมิน ผู้บริหารองค์กร	๔๔ (๑๖๐) ๓๐๐ (๑๖๐)	- -	๔๐ ๔๐	๔๐ ๔๐	๔๐ ๔๐	๔๐ - วัดจากฝ่ายบังคับใช้ - การแสดงถึงงาน - มาตรการลดเสียดายของบุคคล ผู้อยู่ในหน่วยงาน - การประชุมที่ดูบ่นเรื่องมา
● การสร้าง มาตรฐาน ปฏิบัติงาน	๔. ระดับคุณสำเร็จของการ พัฒนาศักยภาพบุคคล เพิ่มประสิทธิภาพ	๔๔ ๔๔ ๔๔	๔๔ ๔๔ ๔๔	๔๔ ๔๔ ๔๔	๔๔ ๔๔ ๔๔	๔๔ ๔๔ ๔๔	๔๔ ● ประเมินรอบ ๑๒ เดือน
● การประเมิน คุณธรรมและ คุณวิสัยทัศน์	๔. คะแนนประเมินความโปร่งใสของ หน่วยงานรัฐ การดำเนินงาน ตลอดทั้งปี	๔๔ ๔๔ ๔๔	๔๔ ๔๔ ๔๔	๔๔.๔๒ ๔๔.๐๔ ๔๔.๔๒	๔๔.๐ ๔๔ ๔๔	๔๔ ๔๔ ๔๔	๔๔ ● วัดจากฝ่ายบังคับใช้ ● ประเมินรอบ ๑๒ เดือน

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับกอง/ศูนย์/กลุ่ม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็น อุทธรณ์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ) ปี	เป้าหมาย ช้อมสัพน์ชัน (Baseline data)	เกณฑ์การให้คะแนน				หมายเหตุ
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๑	
● กองพัฒนา องค์กร	๑. ร้อยละความสำเร็จของกร ทั้มนาองค์กรตามแนวทาง PMQA		๔	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	● ประเมินรอบ ๑๗ เดือน - วัดจากกรทั้มนาองค์กร ช่วงปีงบประมาณ ๑๗ การพัฒนาองค์กร



คำรับรองการปฏิบัติราชการ
กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร ๑
กรมการค้าภายใน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. คำรับรองระหว่าง

นางสาวสุทัศนีย์ ราชเรืองระบิน รองอธิบดีกรมการค้าภายใน ผู้รับคำรับรอง
และ

นางสาวธิติมา งามทวีรัตน์ ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร ๑ ผู้ทำคำรับรอง

๒. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒

๓. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการของกองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร ๑ ตัวชี้วัดผล การปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้

๔. ข้าพเจ้า นางสาวสุทัศนีย์ ราชเรืองระบิน รองอธิบดีกรมการค้าภายใน ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นางสาวธิติมา งามทวีรัตน์ ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร ๑ ได้พิจารณาและเห็นชอบ กับแผนปฏิบัติราชการของกองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร ๑ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบ ท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ นางสาวธิติมา งามทวีรัตน์ ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า นางสาวธิติมา งามทวีรัตน์ ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร ๑ ได้ทำความเข้าใจ คำรับรองตามข้อ ๓ แล้ว ขอให้คำรับรองกับ นางสาวสุทัศนีย์ ราชเรืองระบิน รองอธิบดีกรมการค้าภายใน ใน ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนตามที่ให้คำรับรองไว้

๖. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นางสาวสุทัศนีย์ ราชเรืองระบิน)
รองอธิบดีกรมการค้าภายใน

(นางสาวธิติมา งามทวีรัตน์)

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร ๑

(นายวิชัย ไภชนกิจ)
อธิบดีกรมการค้าภายใน

ກອງສະຫະຮຽນກາຮຄາກເພື່ອ ៣

မြန်မာရှိသူများ၏ အကြောင်းအရာများ၊ မြန်မာရှိသူများ၏ အကြောင်းအရာများ၊

ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๒	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ผลการให้คะแนน			หมายเหตุ
					ขาดดิบ ขาดสินค้า	ขาดต้นทุน	ขาดต้นทุน	ขาดต้นทุน	ขาดต้นทุน	ขาดต้นทุน	
● การพัฒนา ผลิตและ ระบบการค้า สินค้าเกษตร ไทย	๒). ระดับความสำเร็จของรัฐบาลและผู้ ถ่วงหนักในการบรรลุเป้าหมาย ตามแผนปฏิบัติราชการ ระดับ กองทุนยังคง ไม่ได้	๒). ระดับความสำเร็จของรัฐบาลและผู้ ถ่วงหนักในการบรรลุเป้าหมาย ตามแผนปฏิบัติราชการ ระดับ กองทุนยังคง ไม่ได้	๔๐								
๒.๓ จำนวนการพัฒนาและ ส่งเสริมศูนย์จำหน่ายสินค้า เกษตร (Farm Outlet) แห่ง ใหม่ (แห่ง)	๑๐	๑๗ (๑๖ เห็น)	๑๐	๗. ๓๐	-	-	๗ ๗	๗ ๗	๗ ๗	๗ ๗	
๒.๔ ร้อยละของจำนวนสินค้าที่ การซื้อขายโดยใช้จ่าย	๑๐	๑๙ (๑๖ เห็น)	๑๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	
๒.๕ ร้อยละของเกษตรกร กรณี เกษตรกร สถาบันเกษตรกร ที่เข้าร่วมโครงการส่งเสริม ศักยภาพ คุณภาพ ลดต้นทุน สินค้าเกษตรโดยรายได้เพิ่มขึ้น	๑๐	๗๐ (๑๖ เห็น)	๑๐	-	-	-	๗๐ ๗๐	๗๐ ๗๐	๗๐ ๗๐	๗๐ ๗๐	
๒.๖ ร้อยละของผู้ค้าการจรา汗นำ ผลิตภัณฑ์ จารุภัณฑ์ จีรศิริ ค่า อุทาหร่ายเพิ่มขึ้น	๑๐	๓๐ (๑๖ เห็น)	๑๐	-	-	-	๗. ๗	๗. ๗	๗. ๗	๗. ๗	

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับกอง/ศูนย์/กลุ่ม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ		
			น้ำหนัก (อ้อยลับ)	เป้าหมาย ปีงบประมาณ	๙๔๕๘๗	๙๔๕๑๐	๙๔๕๑๑	๑	๒	๓	๔	๕
ภารกิจใน (ตัวงานประจำปีและภารกิจพิเศษของหน่วยงานองค์กร) นำไปสู่การดำเนินการตามผลลัพธ์ที่ต้องการ ด้วยมุ่งเน้นรักษาความมั่นคงทางเศรษฐกิจ การนำพาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมีตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ นำพาสู่ เป้าหมาย และสมมูลกับภารกิจของหน่วยงาน ดังต่อไปนี้												
● การบริหาร งบประมาณ	๓. ร้อยละของกำไรเบิกจ่ายเงิน งบประมาณรายจ่ายภาพรวม	๑๐ (๑๐ เต็ม) ๔๕๔๔	๔๕๖.๖๗ (๑๐ เต็ม) ๔๕๔๔	๔๖.๓๐ (๑๐ เต็ม) ๔๕๔๔	๔๖๕ ๔๖๐	๔๖๕ ๔๖๐	๔๖๕ ๔๖๐	๔๖๕ ๔๖๐	๔๖๕ ๔๖๐	๔๖๕ ๔๖๐	๔๖๕ ๔๖๐	- ค่าใช้จ่ายเป็นไปตามติ ครุน. เมื่อวันที่ ๓๑ ธ.ค. ๖๑
● การพัฒนา ประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน	๔. ร้อยละความสำเร็จการ ดำเนินการตามการประชุม ผู้บริหารองค์กร	๕ (๑๐ เต็ม) ๓๐๐ (๑๐ เต็ม)	-	-	๔๖๐ ๓๐๐ (๑๐ เต็ม)	๔๖๐ ๓๐๐	๔๖๐ ๓๐๐	๔๖๐ ๓๐๐	๔๖๐ ๓๐๐	๔๖๐ ๓๐๐	๔๖๐ ๓๐๐	● วัดจากผู้ลงนามระดับบุคคล - การลดพัฒนา - มาตรการลดและคัดแยกภัยคุกคาม ในห่วงโซ่อุปทาน - การประเมินงบประมาณ
● การสร้าง มาตรฐานการ ปฏิบัติงาน	๕. รังสรรค์ความสำเร็จของภาร กิจทบทวนมือการปฏิบัติงาน บัญชีงาน	๕ ๕ ๕	๕ ๕ ๕	๕ ๕ ๕	๕ ๕ ๕	๕ ๕ ๕	๕ ๕ ๕	๕ ๕ ๕	๕ ๕ ๕	๕ ๕ ๕	๕ ๕ ๕	● ประเมินรอบ ๑๑ เดือน
● การประเมิน คุณธรรมและ ความโปร่งใส ในการ ดำเนินงาน ของหน่วยงาน	๖. คะแนนเฉลี่ยของการประชุมใน คุณธรรมและความโปร่งใสของ หน่วยงานรัฐ	๕ ๕ ๕	๕ ๕ ๕	๕ ๕ ๕	๕ ๕ ๕	๕ ๕ ๕	๕ ๕ ๕	๕ ๕ ๕	๕ ๕ ๕	๕ ๕ ๕	๕ ๕ ๕	● วัดจากผู้ลงนามระดับบุคคล ● ประเมินรอบ ๑๑ เดือน
● การพัฒนา องค์กร	๗. ร้อยละความสำเร็จของภาร กิจพัฒนาองค์กรตรวจสอบแนวทาง PMQA	๕ ๕ ๕	๑๐๐ ๑๐๐	๑๐๐ ๑๐๐	๑๐๐ ๑๐๐	๑๐๐ ๑๐๐	๑๐๐ ๑๐๐	๑๐๐ ๑๐๐	๑๐๐ ๑๐๐	๑๐๐ ๑๐๐	๑๐๐ ๑๐๐	● ประเมินรอบ ๑๒ เดือน - วัดจากการสำรวจศักยภาพเชิง ร่วมประชุม/อบรม ตามการ พัฒนาองค์กร

မြန်မာနိုင်ငံတော်လုပ်ရေးဝန်ကြီးချုပ်၏အကြောင်းအရာများ၊ မြန်မာနိုင်ငံတော်လုပ်ရေးဝန်ကြီးချုပ်၏အကြောင်းအရာများ၊

* မန္တလေသာ

- ปั้นลงภาระใน ๑,๓,๕๗ วัน (ตามเวลาที่คุณทำางานกานเดียวกันกับการรีชาร์จชาร์ตการ์ด เป็นผู้คนหนาแน่น)
 - ศูนย์ภาษาเนื้อหา ประมวลผลด้วย หัวข้อ (๑) ทั่วไปทั่วไป เรื่องเดิม (๒) หัวข้อที่เกี่ยวข้องในปัจจุบัน (๓) การแก้ปัญหา สามารถตอบไปโดยอัตโนมัติ
 - วิธีซึ่งเป็น มี ๒ แนวทาง
 - ๑) ซึ่งจะถูกนำไป ๑ วันประกอบด้วย แต่งตั้งช่วงเวลาสำหรับ ๒ ประมวลภาษาที่ไม่ใช่วัน แล้วซึ่งจะทาง facebook live
 - ๒) ซึ่งจะถูกมาหากว่า ๑ วัน ประมวลกันต่อวัน และลงไว้โดยตัวเองในเพจของตน ๒ ประมวลที่เขียนไว้ร่วม ซึ่งจะถูกงาน facebook live และจะมีคิบีฟ์ ที่จะจัดทำ
 - ช่องทางการเผยแพร่ (๑) เว็บไซต์ครั้งแรกและ GNews (๒) เว็บไซต์ภาษาญี่ปุ่น (๓) ทวิต หรือคลิปพิมพ์



คำรับรองการปฏิบัติราชการ
กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร ๒
กรมการค้าภายใน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. คำรับรองระหว่าง

นางสาวสุทัศนีย์ ราชเรืองระบิน

รองอธิบดีกรมการค้าภายใน

ผู้รับคำรับรอง

และ

นางสาวพัชรี พยัควงษ์

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร ๒

ผู้ทำคำรับรอง

๒. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๓. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการของกองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร ๒ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้

๔. ข้าพเจ้า นางสาวสุทัศนีย์ ราชเรืองระบิน รองอธิบดีกรมการค้าภายใน ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นางสาวพัชรี พยัควงษ์ ได้พิจารณาและเห็นชอบกับแผนปฏิบัติราชการของกองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร ๒ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ นางสาวพัชรี พยัควงษ์ ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า นางสาวพัชรี พยัควงษ์ ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร ๒ ได้ทำความสะอาดเข้าใจ คำรับรองตามข้อ ๓ แล้ว ขอให้คำรับรองกับรองอธิบดีกรมการค้าภายใน ว่าจะมุ่งปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนตามที่ให้คำรับรองไว้

๖. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นางสาวสุทัศนีย์ ราชเรืองระบิน)
รองอธิบดีกรมการค้าภายใน

(นางสาวพัชรี พยัควงษ์)
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร ๒

(นายวิชัย โภชนกิจ)
อธิบดีกรมการค้าภายใน

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับกอง/ศูนย์/กลุ่ม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร ๒

ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปีงบประมาณ	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เกณฑ์การให้คะแนน	หมายเหตุ
มิติภายนอก (ต้านการประมูลประโยชน์ทิศทาง) น้ำหนักในการดำเนินงานของผู้คนร้อยละ ๓๐ โดยมีตัวชี้วัดผู้คนภายนอกปฏิบัติราชการ น้ำหนัก เป้าหมาย และคะแนนต่อไปนี้							
● การพัฒนา ระบบบริหาร จัดการของ องค์กร	● การ ดำเนินการ ตาม แผนการ สร้างความปรับ เปลี่ยน และการ ปรับปรุงประสิทธิภาพใน กระบวนการ ปฏิบัติ และการ แก้ไข ปัจจัย ภายใน	๑. ระดับความสำเร็จของภาร กิจตามเป้าหมายประเมิน ส่วนราชการตามมาตรฐาน ปรับปรุงประสิทธิภาพใน กระบวนการ ปฏิบัติราชการ (มาตรา ๔๕) ๑๐ ๑๐๐ (๑๖ เทอม)	๑๐	๑๐๐	๑๐๐	๘๐	๘๐
	๒. ร้อยละการเข้าร่วมประชุม [*] ภายในทุกหน่วยงานที่ออก หมายเหตุ (ถ้ามี) ๗๐ ๗๐๐ (๑๖ เทอม)	๑๐ ๑๐๐ (๑๖ เทอม)	-	๑๐๐	๑๐๐	๘๐	๘๐
● การพัฒนา โครงสร้าง การค้าสินค้า เกษตรที่ยั่ง ยืนและเชิงพาณิชย์	๓. รัฐบัญญัติ กฎหมายและ มาตรฐานที่ดี เจ้าของที่ดิน สามารถเข้า ร่วมการขาย ได้โดยไม่ต้อง ผ่านกลาง ๗๐ ๗๐๐ (๑๖ เทอม)	๗๐ ๗๐๐ (๑๖ เทอม)				๘	๘
	๔. รัฐบัญญัติ กฎหมายและ มาตรฐานที่ดี เจ้าของที่ดิน สามารถเข้า ร่วมการขาย ได้โดยไม่ต้อง ผ่านกลาง ๗๐ ๗๐๐ (๑๖ เทอม)	๗๐ ๗๐๐ (๑๖ เทอม)				๘	๘

କାହାର ପାଇଁ କାହାର ଲାଗୁ ହେବାର ପାଇଁ କାହାର ଲାଗୁ ହେବାର ପାଇଁ

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับกอง/ศูนย์/กลุ่ม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ) ปี งบประมาณ	เป้าหมาย (Baseline data)	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	แหล่งที่มา	หมายเหตุ
● การสร้าง มาตรฐานการ ปฏิบัติงาน	๕. รับตักความสำเร็จของภาครัฐ/หน่วยงาน/ภาคีต่างๆ	๕	๕	๕	๕	๕	● ประเมินรอบ ๑๗ เดือน
● การประเมิน คุณธรรมและ ความโปร่งใสการ ดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ	๖. คุณภาพและถูกต้องของการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสของ หน่วยงานภาครัฐ	๕	๕	๕๙.๐๔ ๔๔.๔๖	๖๔.๐๔ ๖๔.๔๖	๗๙.๐	๗๕ ● วัดจากผู้ลงนามระดับกรม ● ประเมินรอบ ๑๗ เดือน
● การพัฒนา องค์กร	๗. ร้อยละความสำเร็จของภาคี พันธุ์ทางการอาชญากรรมฯ PMQA	๕	๕	๗๐.๐	๗๐	๗๐	๗๕ ● วัดจากการส่งบุคลากรเข้าร่วม ประชุม/อบรม ในการพัฒนา องค์กร

หมายเหตุ* รายละเอียดการซื้อขายและเงื่อนไขที่ทันทีอยู่สถานการณ์

- ปัจจุบันใน ๑๓,๕๔ วัน (ตามเวลาที่คุณทำางานโดยรวมแล้ว) ท่านที่ได้รับเงินเดือน (๑) ห้ามซื้อ (๒) ห้ามทําไป เรื่องดราม (๓) ห้ามห้ามห้ามทํากิจกรรมในปัจจุบัน (๓) การเก็บหลัก สามารถตอบโจทย์ขอร้อง
- วิธีซื้อขาย มี ๒ แนวทาง
 - ๑ ซื้อขายภายใน ๑ วัน ประมาณเดือน ๑ ประมาณเดือน ๒ ประมาณเดือน ๓ ประมาณเดือน ๔ และซื้อขายใน facebook live
 - ๒ ซื้อขายภายใน ๑ วัน บริษัทคือตัวย้าย และซื้อขายโดยมีสื่อสารชั้น ๒ ประมาณเดือน ๑ ประมาณเดือน ๒ ประมาณเดือน ๓ ประมาณเดือน ๔ และซื้อขายใน facebook live และมีคลิป ซึ่งจดไว้
- ข้อหางานการเผยแพร่ (๑) เว็บไซต์ครमและ GNews (๒) เว็บไซต์ภายนอก (๓) ทีวี วิทยุ หรือสื่อสิ่งพิมพ์



คำรับรองการปฏิบัติราชการ
กองส่งเสริมและบริหารระบบตลาด
กรมการค้าภายใน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. คำรับรองระหว่าง

นายฉัตรชัย ศักดิ์ศิลปชัย

รองอธิบดีกรมการค้าภายใน

ผู้รับคำรับรอง

นายวัชรศักดิ์ พรหมบุญ

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมและบริหารระบบตลาด

ผู้ทำคำรับรอง

๒. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๓. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการของกองส่งเสริมและบริหารระบบตลาด ตัวชี้วัดผล การปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้

๔. ข้าพเจ้า นายฉัตรชัย ศักดิ์ศิลปชัย รองอธิบดีกรมการค้าภายใน ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นายวัชรศักดิ์ พรหมบุญ ได้พิจารณาและเห็นชอบกับแผนปฏิบัติราชการของกองส่งเสริมและบริหารระบบตลาด ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียด อื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และ ตรวจสอบ ผลการปฏิบัติราชการของ นายวัชรศักดิ์ พรหมบุญ ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า นายวัชรศักดิ์ พรหมบุญ ผู้อำนวยการกองส่งเสริมและบริหารระบบตลาด ได้ทำความเข้าใจคำรับรอง ตามข้อ ๓ แล้ว ขอให้คำรับรองกับรองอธิบดีกรมการค้าภายใน ว่าจะมุ่งปฏิบัติราชการให้เกิดผลงาน ที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนตามที่ให้คำรับรองไว้

๖. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

.....
(นายฉัตรชัย ศักดิ์ศิลปชัย)
รองอธิบดีกรมการค้าภายใน

.....
(นายวัชรศักดิ์ พรหมบุญ)
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมและบริหารระบบตลาด

.....

(นายวิชัย โภชนกิจ)
อธิบดีกรมการค้าภายใน

କରୁଥିଲେ ଏହାରେ ପରିମାଣ କରିବାରେ ଯଦି କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା

ករណីសម្រាប់ប្រើប្រាស់ក្នុងបច្ចនាគារ

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำสั่งรองราชการปฏิบัติราชการระดับกอง/ศูนย์/กลุ่ม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปีงบประมาณ นี้/เดือน	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			กลยุทธ์การให้คะแนน			หมายเหตุ
				น้ำหนัก (ร้อย ละ)	เป้าหมาย ปีงบประมาณ นี้/เดือน	คะแนน	ต้น	เส้น	ด	
● การเสริมสร้าง ความเข้มแข็ง ให้กับโครงสร้าง ท้องถิ่น	หน่วยงาน เศรษฐกิจ ฐานราก ความ	๒๑.๓ จำนวนผู้ถือหุ้นที่ได้รับ การส่งเสริมและเข้มแข็ง (แห่ง)	๓๐ (๓ เดือน) ๒๔๕ (๑ เดือน)	-	-	๗๐	๗๔	๘๐	๙๐	๔๐
● การพัฒนาตลาด และระบบการค้า สินค้าเกษตรท้อง ประเทศท้องถิ่น	เช่นเมือง สามรถ สร้างมูลค่า ทางการค้า เพิ่มขึ้น	๒๑.๒ ร้อยละของปูระกอบการที่ ประเมินกับสำหรับเงินที่ ตามเกณฑ์มาตรฐานที่ กำหนด	๑๐ (๑ เดือน) ๑๐ (๑ เดือน)	-	-	๔๐	๔๔	๕๐	๖๐	๑๐
มติชนญี่ปุ่น (ร้านอาหารและร้านกาแฟ) นำทักษิณการค้าและตลาดท้องถิ่นไปสู่มาตรฐานสากล โดยมีตัวชี้วัดหลักการปฏิบัติราชการ นำหน้า เป้าหมาย และมติชนญี่ปุ่นที่จะต่อไปนี้				๗๐ (๑ เดือน)	๗๐ (๑ เดือน)	๗๐	๗๔	๘๐	๙๐	
● การบริหาร งบประมาณ	๗๑. ร้อยละของจ่ายเงิน งบประมาณรายจ่ายประจำ เดือน	๑๐๐ (๑ เดือน) ๔๕๔ (๑ เดือน)	๗๐ (๑ เดือน)	๗๐ (๑ เดือน)	๗๐	๗๔	๘๐	๙๐	๑๐๐	- ดำเนินการไปตาม ครุภ. เมื่อวันที่ ๗๙.๑.๑๗
● การพัฒนา ประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน	๗๒. ร้อยละความสำเร็จการ ดำเนินการตามการประเมิน ผู้บริหารองค์กร	๑๐๐ (๑ เดือน) ๑๐๐ (๑ เดือน)	-	-	๔๐	๕๐	๖๐	๗๐	๑๐๐	● วัดจากผลงานของผู้บังคับ - กรรมการผู้ทรง - มาตรการลดและคัดแยกภาระลงสู่ผู้บังคับ หน่วยงาน - การประเมินหัวหน้าบังคับ
● การสร้าง มาตรฐาน ปฏิบัติงาน	๗๓. ระดับค่าใช้จ่ายของ หน่วยงาน/ตัวบุคคล คู่อุปกรณ์ท้องถิ่น คู่อุปกรณ์ประจำชุมชน	๗๔ ๗๕ ๗๖ ๗๗	๗๔ ๗๕ ๗๖ ๗๗	๗๔ ๗๕ ๗๖ ๗๗	๗๐	๗๔	๘๐	๙๐	๑๐๐	● ประเมินรอบ ๑๒ เดือน ● ประเมินรอบ ๑๒ เดือน

กรอบการประเมินผลการปฏิรัติราชการตามคำสั่งของกระทรวงมหาดไทย บังบระมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ประเด็น	ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)				เกณฑ์การให้คะแนน			
				ปัจจุบัน (ปี ๒๕๖๒)	ปัจจุบัน (ปี ๒๕๖๑)	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	๔	๓	๒	๑
● การประเมิน คุณธรรมและ ความโปร่งใสใน การดำเนินงาน ของหน่วยงาน ภาครัฐ	๖. คุณธรรมและความโปร่งใสของกระบวนการป้องกันและปราบปรามทุจริต ที่ไม่ยุ่งเหยิง	๕	๘๕	๗๙.๐๔	๘๔.๔๗	๘๔.๔๗	๘๔.๐๔	๙๕	๗๐	๕๕	๔๕
● การพัฒนา องค์กร	๗. ร้อยละความสำเร็จของการ พัฒนาอย่างต่อเนื่องตามแนวทาง PMQA	๕	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๙๐	๗๐	๕๐	๓๐

หมายเหตุ ร้อยละการ達成จะประดิษฐ์ท่านต่อสถานการณ์**

- ปัจจุบันภายใน ๑ ถึง ๕ เดือน วัน (ตามเวลาที่คณะกรรมการกำหนดประดิษฐ์ต้นการซื้อขายทันทุกกรณี เป็นผู้กำหนด)
- คุณภาพน้อย ๑ หัวขอ (๑) ที่มาที่ไป เรื่องเดิม (๒) ข้อเท็จจริง สภาพเป็นอย่างไรที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน (๓) การแก้ไขหา สามารถตอบโจทย์ห้องสัญญาณ
- ร้อยละเจด ๕๒ แนวทาง
- ๑) ชี้แจงภัยใน ๑ วันประยุทธ์ด้วย แสดงถ่วงตัวเมืองและชุมชน ๒ ประยุทธ์ในเบื้องต้น และชี้แจงทาง facebook live
- ๒) ชี้แจงภัยใน ๑ วัน ประยุทธ์ด้วย แสดงถ่วงตัวเมืองและชุมชน ๒ ประยุทธ์ในเบื้องต้น และแจ้ง facebook live และแจ้งคู่คิป ชี้แจงตัวภัย
- ช่องทางการเผยแพร่ ๑) เนื้อหาทั่วไป ๒) เนื้อหาที่สำคัญมาก (News ๑) เนื้อหาที่สำคัญน้อย (News ๒) เนื้อหาที่สำคัญน้อยที่สุด



คำรับรองการปฏิบัติราชการ
กองชั้งตัวงวัด
กรมการค้าภายใน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. คำรับรองระหว่าง

นายฉัตรชัย ศักดิ์ศิลปชัย

รองอธิบดีกรมการค้าภายใน

ผู้รับคำรับรอง

และ

นายจринทร สุทธนารักษ์

ผู้อำนวยการกองชั้งตัวงวัด

ผู้ทำคำรับรอง

๒. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๓. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการของกองชั้งตัวงวัด ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสาร ประกอบท้ายคำรับรองนี้

๔. ข้าพเจ้า นายฉัตรชัย ศักดิ์ศิลปชัย รองอธิบดีกรมการค้าภายใน ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นายจринทร สุทธนารักษ์ ได้พิจารณาและเห็นชอบกับแผนปฏิบัติราชการของกองชั้งตัวงวัด ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสาร ประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ นายจринทร สุทธนารักษ์ ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า นายจринทร สุทธนารักษ์ ผู้อำนวยการกองชั้งตัวงวัด ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามข้อ ๓ แล้ว ขอให้คำรับรองกับรองอธิบดีกรมการค้าภายใน ว่าจะมุ่งปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมาย ของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนตามที่ให้คำรับรองไว้

๖. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

.....
(นายฉัตรชัย ศักดิ์ศิลปชัย)
รองอธิบดีกรมการค้าภายใน

.....
(นายจринทร สุทธนารักษ์)
ผู้อำนวยการกองชั้งตัวงวัด

.....
(นายวิชัย โภชนกิจ)
อธิบดีกรมการค้าภายใน

การอบรมการประเพณีและศักดิ์สิทธิ์ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับกอง/คุณย์/กลุ่ม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำว่าเบื้องต้นของการปฏิบัติราชการระดับกอง/ศูนย์/กลุ่ม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ประเด็น ข้อมูลสารสนเทศ/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปีงบประมาณ	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน			หมายเหตุ
					ยอดรวม	ยอดคงเหลือ	เป้าหมาย	ยอดรวม	ยอดคงเหลือ	เป้าหมาย	
๓.๒ ร้อยละของเรื่องร้องเรียน ที่ดำเนินตรวจสอบได้รับการ แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ	๗๐.๒	๗๐.๔๗	๗๘.๐๗	๗๐.๐	๗๐.๐	๗๑.๙	๗๗	๗๔	๗๔	๗๔	๗๐.๐
๓.๓ จำนวนการกำกับดูแลสถานที่ บริการที่ไม่ได้ปฏิบัติตาม เกณฑ์มาตรฐานส่งเสริมบริการ ในประเทศไทย	๑๔๕	๑๔๗	๑๔๗	๑๐๐ (๑๖๒)	๑๐๐ (๑๖๒)	๑๗๗	๑๗๗	๑๗๔	๑๗๔	๑๗๔	๑๐๐
๓.๔ จำนวนนิสัยทางเพศที่ผ่านการ รับรองจากกรมและได้รับ อนุมัติให้ใช้เครื่องหมาย รับรองคุณภาพประจำตัว ที่ห่อ (รายการ)	๑๔๕	๑๔๐	๑๓๐	๑๐ (๑๖๒)	๑๐ (๑๖๒)	๑๔๙	๑๔๙	๑๔๗	๑๔๗	๑๔๗	๑๐.๐
๓.๕ ร้อยละของเรื่องร้องเรียน ที่ดำเนินตรวจสอบได้รับการ แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ	๗๐.๒	๗๐.๔๗	๗๘.๐๗	๗๐.๐	๗๐.๐	๗๑.๙	๗๗	๗๔	๗๔	๗๔	- เอกสารการดำเนินการของ ฯ. ไม่ว่ากรณีใดก็ตามของ กช.
๓.๖ จำนวนนิสัยทางเพศที่ผ่านการ รับรองจากกรมและได้รับ อนุมัติให้ใช้เครื่องหมาย รับรองคุณภาพประจำตัว ที่ห่อ (รายการ)	๑๔๕	๑๔๐	๑๓๐	๑๐ (๑๖๒)	๑๐ (๑๖๒)	๑๔๙	๑๔๙	๑๔๗	๑๔๗	๑๔๗	- การลดลงในปีนี้
๓.๗ ร้อยละของเรื่องร้องเรียน ที่ดำเนินการตรวจสอบได้รับการ แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ	๗๐.๒	๗๐.๔๗	๗๘.๐๗	๗๐.๐	๗๐.๐	๗๑.๙	๗๗	๗๔	๗๔	๗๔	๗๐.๐
๓.๘ จำนวนนิสัยทางเพศที่ผ่านการ รับรองจากกรมและได้รับ อนุมัติให้ใช้เครื่องหมาย รับรองคุณภาพประจำตัว ที่ห่อ (รายการ)	๑๔๕	๑๔๐	๑๓๐	๑๐ (๑๖๒)	๑๐ (๑๖๒)	๑๔๙	๑๔๙	๑๔๗	๑๔๗	๑๔๗	๑๐.๐
๓.๙ ร้อยละของเรื่องร้องเรียน ที่ดำเนินการตรวจสอบได้รับการ แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ	๗๐.๒	๗๐.๔๗	๗๘.๐๗	๗๐.๐	๗๐.๐	๗๑.๙	๗๗	๗๔	๗๔	๗๔	๗๐.๐
๓.๑๐ ร้อยละความสำเร็จการ ดำเนินการตามภาระปัจจัยทางรัฐ ผู้บริหารองค์กร	๔๕	๓๐๐ (๑๖๒)	-	-	-	๗๐	๗๐	๗๔	๗๔	๗๔	๑๐.๐
● ภารกิจพัฒนา งบประมาณ	๓.๑ ร้อยละของเรื่องร้องเรียน งบประมาณรายจ่ายภาครัฐ	๑๑๐ (๑๖๒)	๑๑๐.๐๐	๑๑๐.๐๐	๑๑๐.๐๐	๑๑๑	๑๑๑	๑๑๐	๑๑๐	๑๑๐	๑๐.๐
● ภารกิจพัฒนา งบประมาณ	๓.๒ ร้อยละความสำเร็จการ ดำเนินการตามภาระปัจจัยทางรัฐ ผู้บริหารองค์กร	๔๕ (๑๖๒)	๓๐๐ (๑๖๒)	๓๐๐ (๑๖๒)	๓๐๐	๓๑	๓๑	๓๐	๓๐	๓๐	๑๐.๐

มติภายนอก (ดำเนินประเมินประเมินเพื่อภารกิจพัฒนาองค์กร) น้ำหนักในการคำนวณผลคะแนนร้อยละ ๓๐ โดยมีตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ นำหน้าภารกิจพัฒนาองค์กร ที่บันทึกไว้ต่อผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

- ภารกิจพัฒนา
งบประมาณ
 - ๓.๑ ร้อยละของเรื่องร้องเรียน
งบประมาณรายจ่ายภาครัฐ
 - ๓.๒ ร้อยละความสำเร็จการ
ดำเนินการตามภาระปัจจัยทางรัฐ
ผู้บริหารองค์กร
- ภารกิจพัฒนา
งบประมาณ
 - ๓.๓ ร้อยละความสำเร็จการ
ดำเนินการตามภาระปัจจัยทางรัฐ
ผู้บริหารองค์กร

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับกอง/ศูนย์/กลุ่ม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ผลการให้คะแนน			หมายเหตุ
			น้ำหนัก (อัจฉริยะ)	เป้าหมาย ปีงบประมาณ	คะแนน	๑	๒	๓	
● การสร้าง มาตรฐานการ ปฏิบัติงาน	๕. ระดับความสำเร็จของภาร ทบทวน/ดำเนินการ - คุณภาพปฏิบัติงาน - คุณลักษณะรับประทาน	๕*	๕	๕	๕	๕	๕	๕	● ประเมินรอบ ๑๗ เดือน
● การประเมิน คุณธรรมและ ความโปร่งใสการ ดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ	๖. คะแนนเฉลี่ยของการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสของ หน่วยงานภาครัฐ	๕*	๕	๕	๕	๕	๕	๕	● วัดจากผู้ลงมติกรรมที่ปรึกษา ● ประเมินรอบ ๑๗ เดือน
● การพัฒนา องค์กร	๗. ร้อยละความสำเร็จของภาร พัฒนาองค์กรตามแนวทาง PMQA	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	● วัดจากการสัมมนา เชิงรุ่งเรือง/อบรม ๑๘ ครั้ง

หมายเหตุ ร้อยละการเข้าร่วมประตามทัศน์ของสถานการณ์**

- ประจำไตรมาส ๑,๓,๕,๗ นั้น (ตามเวลาที่คณฑ์ทำางานประจำเดือน) จำนวนที่นักบริหารที่เข้าร่วม (๑) การแก้ไขข้อความในบัญชีของผู้รายงาน (๒) การแก้ไขข้อความในบัญชีของผู้รับผิดชอบ (๓) การแก้ไขข้อความในบัญชีของผู้รับผิดชอบ
- คณภาพน้อย ประจำเดือน ๓ หัวขอ (๑) ที่มาที่ไป เรื่องเดิม (๒) ข้อเท็จจริง สภาพปัจจุบันที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน (๓) สามารถตอบโจทย์ขอสงวน
- วิธีซึ่งมี ๒ เนื้อหา
 - ๑) แหล่งรายได้ ๑ วัน ประมาณเดือนละ ๒๐๐๐ บ. ประมาณเดือนละ ๒๐๐๐ บ. และซึ่งทาง facebook live
 - ๒) ชีวิตประจำวัน ๑ วัน ประมาณเดือนละ ๒๐๐๐ บ. ประมาณเดือนละ ๒๐๐๐ บ. และซึ่งทาง facebook live และมีคลิป ใช้งานฯ
- ช่องทางการเผยแพร่ (๑) เว็บไซต์กรมและ GNews (๒) เว็บไซต์ภาคี ๓ ที่วิทยุ หรือสื่อสิ่งพิมพ์



คำรับรองการปฏิบัติราชการ
กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า
กรมการค้าภายใน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. คำรับรองระหว่าง

นายประโยชน์ เพ็ญสุต

รองอธิบดีกรมการค้าภายใน

ผู้รับคำรับรอง

และ

นางสาววันเพ็ญ บูรณะเวชหลิม

ผู้อำนวยการกองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า

ผู้ทำคำรับรอง

๒. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๓. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการของกองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า ตัวชี้วัดผล การปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้

๔. ข้าพเจ้า นายประโยชน์ เพ็ญสุต รองอธิบดีกรมการค้าภายใน ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นางสาววันเพ็ญ บูรณะเวชหลิม ได้พิจารณาและเห็นชอบกับแผนปฏิบัติราชการของกองจัดระบบราคา และปริมาณสินค้า ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบ ผลการปฏิบัติราชการของ นางสาววันเพ็ญ บูรณะเวชหลิม ให้เป็นไปตามคำรับรอง ที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า นางสาววันเพ็ญ บูรณะเวชหลิม ผู้อำนวยการกองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า ได้ทำความสะอาดเข้าใจ คำรับรองตามข้อ ๓ แล้ว ขอให้คำรับรองกับรองอธิบดีกรมการค้าภายใน ว่าจะมุ่งปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนตามที่ให้คำรับรองไว้

๖. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นายประโยชน์ เพ็ญสุต)
รองอธิบดีกรมการค้าภายใน

(นางสาววันเพ็ญ บูรณะเวชหลิม)
ผู้อำนวยการกองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า

(นายวิชัย โภชนกิจ)
อธิบดีกรมการค้าภายใน

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการตามดูแลบุคคล/ศูนย์/กลุ่ม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

กองจัดระบบบริหารและปรับปรุงคุณภาพ

ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปีงบประมาณ	ช้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	กรณีที่การให้คะแนน	หมายเหตุ
ภารกิจยุทธศาสตร์ (ตัวบทการประเมินประจำที่นิ่ง) ข้อหนึ่งในการดำเนินการตามผู้ดูแลบุคคล/ศูนย์/กลุ่ม ๓๐ โดยมีตัวชี้วัดผลกระทบจากการปฏิบัติราชการ น้ำหนึ่ง ปีหมาย และผลกระทบให้คะแนน ตั้งแต่ไปปั้น							
		๑. ระดับความสำเร็จของกระบวนการ ตามเป้าหมายปีงบประมาณ ส่วน ราชการตามมาตรฐานการปรับปรุง ประสิทธิภาพในการปฏิบัติ ราชการ (ผ่านๆ ด้วย)	๔๐				
๑.๑	ร้อยละของสิ่งที่นิ่ง ปีหมายที่ผ่านมา จำหน่าย ตลอดครึ่งปีที่ผ่านมา	๓๐	๗๘.๙๓	๙๗.๐๓	๙๗.๙๓	๙๗.๙๓	๙๗.๙๓
๑.๒	ร้อยละการซึ่งปะรุงประทัย ที่นิ่งอันดับต้นๆ ประจำที่ ปีหมายที่ผ่านมา จำหน่าย ตลอดครึ่งปีที่ผ่านมา	๑๐	๑๐๐ (๑๒ เดือน)	-	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
๑.๓	การซึ่งปะรุงประทัย ที่นิ่งอันดับต้นๆ ประจำที่ ปีหมายที่ผ่านมา จำหน่าย ตลอดครึ่งปีที่ผ่านมา	๑๐	๑๐๐ (๒ เดือน)		๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
● การติดตามฯ ● ประเมินฯ ● คุ้มครองฯ ● ประเมินฯ ● ประเมินฯ							
	๒. ประเมินฯ คุ้มครองฯ ประเมินฯ ประเมินฯ	๓๐	๗๘.๙๓				

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการระดับกอง/ศูนย์/กลุ่ม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	จำนวนศิษย์ภาคเรียนที่ เข้าร่วมโครงการพัฒนาฯ	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน			หมายเหตุ
						คะแนน	มาตรฐาน	คะแนน	มาตรฐาน	คะแนน	มาตรฐาน	
พัฒนาฯ ประจำปี ประจำปีงบประมาณ ผู้บริโภค	สินค้าและ บริการที่อยู่ ในระดับ เพิ่มประสิทธิภาพ	๑.๓	จำนวนศิษย์ภาคเรียนที่ เข้าร่วมโครงการพัฒนาฯ	๑๕	๗๐๐ (๑๖ เดือน) ๗๔๐ (๑๖ เดือน)	-	-	-	๓๐๐ ๗๐๐ (๑๖ เดือน)	๔๐๐ ๔๐๐ ๓๐๐	๖๐๐ ๖๐๐ ๓๐๐	๗๐๐
	บริการฯ เพิ่มประสิทธิภาพ	๑.๔	ร้อยละของครุภัณฑ์ ผู้บริหารในกรุงเทพฯ ที่มีภาระทางการสอน เพิ่มขึ้นและขาด ชุมชนที่อยู่ในความสนใจ ของผู้บริโภค หรือที่จะมี ผลกับชีวิตผู้คนในครัวเรือน	๑๕	๗๐๐ (๑๖ เดือน) ๗๐๐ (๑๖ เดือน)	-	๑๐๐	๖๐	๗๐ ๗๐	๘๐ ๘๐	๗๐	
● กองบริหาร งบประมาณ	๑.	ร้อยละของการดำเนินงาน ประจำเดือนและรายเดือน	๑๐	๗๐๐ (๑๖ เดือน) ๗๔๐ (๑๖ เดือน)	๔๕๐.๐๙ ๔๕๐ (๑๖ เดือน)	๔๕๐ ๔๕๐ (๑๖ เดือน)	๔๕๐	๔๕๐	๔๕๐ ๔๕๐	๔๕๐ ๔๕๐	๔๕๐	- ค่าเป้าหมายเป็นไปตาม มาติ ค.ร.ว. ๑๔๘๔/๔๘๗ ๑๓ บ.ค. ๑๗
● กองพัฒนา ประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน	๒.	ร้อยละความสำเร็จการ ดำเนินการตามการประเมิน ผู้บริหารรองค้า	๕	๗๐๐ (๑๖ เดือน) ๗๐๐ (๑๖ เดือน)	๗๐๐ ๗๐๐ (๑๖ เดือน)	๗๐ ๗๐	๗๐	๗๐ ๗๐	๗๐ ๗๐	๗๐ ๗๐	๗๐	● วัดจากผลงานร่วมทีม - การลดเหลือง - มาตรฐานลดลง - การประทับตราบรองลง

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับกอง/ศูนย์/กลุ่ม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เกณฑ์การให้คะแนน						หมายเหตุ
			น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เกณฑ์	มาตรฐาน มาตรฐาน	มาตรฐาน มาตรฐาน	
● การสร้าง มาตรฐานการ ปฏิบัติงาน	๔. ระดับความสำเร็จของการ ทบทวนดำเนินการ - คุ้มครองปฏิบัติงาน - คุ้มครองประชาราษฎร	๔. ทบทวนดำเนินการ - คุ้มครองปฏิบัติงาน - คุ้มครองประชาราษฎร	๔	๔	๔	๔	๔	๔	● ประเมินรอบ ๑๒ เดือน
● การประเมิน คุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ	๖. คะแนนเฉลี่ยของกรุงเทพมหานคร คุณธรรมและความโปร่งใสของ หน่วยงานภาครัฐ	๖. คะแนนเฉลี่ยของกรุงเทพมหานคร คุณธรรมและความโปร่งใสของ หน่วยงานภาครัฐ	๔๔. ๐๔	๔๔. ๐๔	๔๔. ๐๔	๔๔.	๔๔	๔๔	● วัดจากผู้ลงนามประจำตัวบุคคล ● ประเมินรอบ ๑๒ เดือน
● การพัฒนา องค์กร	๗. ร้อยละความสำเร็จของการ พัฒนาองค์กรตามแนวทาง PMQA	๗. ทั้งหมด	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐	● ประเมินรอบ ๑๒ เดือน - วัดจากการส่งงบดุลการ ซึ่งรวมประชุม/อบรม ตาม การพัฒนาองค์กร

หมายเหตุ ว้อยຄองการซื้อขายและดำเนินงานทั่วทั้งประเทศ**

- ชื่อเจ้าของใน ๑๓๓,๕๗ วัน (ตามเอกสารที่คณะกรรมการพิจารณาให้ท่านลงตราไว้) เป็นผู้กำหนด
- ค่ามิภายนอกฯ ประกอบด้วย ๓ หัวขอ (๑) ที่นาที่ใบเรื่องดิน (๒) ที่ดินที่จดทะเบียน (๓) กรณียังคงสภาพที่ดินที่ไม่ได้จดทะเบียน (๔) กรณีกับบุคคล สามารถตอบไปทางที่ดิน
- วิธีซื้อขาย ๒ แนวทาง
 - ๑) ซื้อขายภายใน ๑ วันประนองโดยตัวอย่างเช่นสื่อความลับ ๒ ประนองที่ไม่เป็นปัจจุบัน และซื้อขายทาง facebook live
 - ๒) ซื้อขายภายนอก ๑ วัน ประนองโดยตัวอย่างเช่นสื่อความลับ ๒ ประนองที่ไม่ใช่ปัจจุบัน ๒ ประนองที่จะซื้อขายใน facebook live และมีคิบ ซึ่งจะด้วย
- ช่องทางการเผยแพร่ ๑) เว็บไซต์กรมและ GNews ๒) เว็บไซต์จังหวัด ๓) ทวิตเตอร์ต้องมีพิมพ์



คำรับรองการปฏิบัติราชการ
กองสารสนเทศและแผนงานการค้าในประเทศ
กรมการค้าภายใน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. คำรับรองระหว่าง

นายประโยชน์ เพ็ญสุต

รองอธิบดีกรมการค้าภายใน

ผู้รับคำรับรอง

และ

นางสาวพัฒนาภรณ์ ไชยานุพงศ์ ผู้อำนวยการกองสารสนเทศและแผนงานการค้าในประเทศ

ผู้ทำคำรับรอง

๒. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๓. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการของกองสารสนเทศและแผนงานการค้าในประเทศ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้

๔. ข้าพเจ้า นายประโยชน์ เพ็ญสุต รองอธิบดีกรมการค้าภายใน ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นางสาวพัฒนาภรณ์ ไชยานุพงศ์ ได้พิจารณาและเห็นชอบกับแผนปฏิบัติราชการของกองสารสนเทศและ แผนงานการค้าในประเทศ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้ คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้ คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของนางสาวพัฒนาภรณ์ ไชยานุพงศ์ ให้เป็นไปตามคำ รับรองที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า นางสาวพัฒนาภรณ์ ไชยานุพงศ์ ผู้อำนวยการกองสารสนเทศและแผนงานการค้าในประเทศ ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามข้อ ๓ แล้ว ขอให้คำรับรองกับรองอธิบดีกรมการค้าภายใน ว่าจะมุ่ง ปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุข แก่ประชาชนตามที่ให้คำรับรองไว้

๖. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นายประโยชน์ เพ็ญสุต)
รองอธิบดีกรมการค้าภายใน

(นางสาวพัฒนาภรณ์ ไชยานุพงศ์)
ผู้อำนวยการกองสารสนเทศและแผนงานการค้าในประเทศ

(นายวิชัย โภจนกิจ)
อธิบดีกรมการค้าภายใน

မြန်မာနိုင်ငံရေးဝန်ကြီးချုပ်အဖွဲ့အစည်း

ประเด็น	ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	หน้างาน (เรียบ เรียง)	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๑	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เกณฑ์การให้คะแนน	หมายเหตุ
มิติภายนอก (ดำเนินการประเมินประทศริพิสัย) นำหน้าในการគำหนดครະแผนร้อยละ ๗๐ โดยมีตัวชี้วัดผลการปฏิรัฐາກ นาหนัก เป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนน ดังต่อไปนี้								
● การพัฒนา ระบบบริหาร จัดการของ องค์กร	บริหาร จัดการ บุคคล	เป้าประสงค์ ประเมินตาม หลักภารณฑ์ การบริหาร กิจการ บ้านเมืองที่ ต้องร่วมมือ	๑. ระดับความสำเร็จของการบรรจุ ตามเป้าหมายประเมินล่วง ราชากิจกรรมมาตรฐานปรับปรุง ประสิทธิภาพในการปฏิบัติ ราชการ (มาตรฐาน ๔๕)	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	-
	บริหาร จัดการ องค์กร	ประเมินตาม หลักภารณฑ์ การบริหาร กิจการ บ้านเมืองที่ ต้องร่วมมือ	๑.๑ ร้อยละการดำเนินการตาม แผนการสร้างความรู้ความ เข้าใจแก่ประชาชน	๑๐๐ (๑๖ เที่ยบ) ๑๐๐ (๒ เที่ยบ)	๑๐๐	๑๐๐	๔๐	๑๐๐
	บริหาร จัดการ บุคคล	ประเมินตาม หลักภารณฑ์ การบริหาร กิจการ บ้านเมืองที่ ต้องร่วมมือ	๑.๒ ร้อยละการซึ่งจะประเมินทั่ว ทั่วทุกอสังหาริมทรัพย์ (IA/IIR)*	๑๐๐ (๑๖ เที่ยบ) ๑๐๐ (๒ เที่ยบ)	๑๐๐	๑๐๐	๔๐	๑๐๐
			๒. ระดับความสำเร็จของร้อยละ เฉลี่ยถ้วนหนักในการบรรจุ เป้าหมายตามแผนปฏิบัติ ราชการ ระดับกลางหรือต่ำกว่า	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	-

မြန်မာနိုင်ငြာဏ်ရေးဝန်ကြီးချုပ်၏အောင်ဆုံးဖြစ်သူမှာ မြန်မာနိုင်ငြာဏ်ရေးဝန်ကြီးချုပ်၏အောင်ဆုံးဖြစ်သူမှာ

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับกอง/ศูนย์/กลุ่ม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อย ละ)	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		เกณฑ์การให้คะแนน						หมายเหตุ	
				มาตรฐาน ปัจจุบัน	มาตรฐาน ต้นที่ต้อง บรรลุ	๗๕๖๐	๗๕๖๑	๗	๙	๓	๗	๔	
● การสร้าง มาตรฐานการ ปฏิบัติงาน	๕. ระดับค่าประสิทธิภาพ ทบทวนคู่มือการปฏิบัติงาน	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๓	๗	๓	๗	๕	● ประเมินรอบ ๑๒ เดือน
● การประเมิน คุณธรรมและ ความโปร่งใสของ ดำเนินการ หน่วยงาน	๖. คะแนนเฉลี่ยของการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสของ หน่วยงานรัฐ	๗๘.๐๔	๗๘.๐๔	๗๘.๐๔	๗๘.๐๔	๗๘.๐๔	๗๘.๐๔	๗	๙	๗	๙	๘	● วัดจากผลการประกันคุณภาพ ● ประเมินรอบ ๑๒ เดือน
● การพัฒนา องค์กร	๗. ร้อยละความสำเร็จของกรร พ์ผู้นำองค์กรต่อแนวทาง ที่กำหนด ๗.๖๗	๗๐.๐๐	๗๐.๐๐	๗๐.๐๐	๗๐.๐๐	๗๐.๐๐	๗๐.๐๐	๗	๙	๗	๙	๘	● ประเมินรอบ ๑๒ เดือน

หมายเหตุ ร้อยละการใช้งานประจำเดือนทั่วทั้งต่อสถานการณ์**

- ๕๖๖๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ เป็นผู้นำหน้า(๑)

- ๕๖๖๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ (๑) ที่มาที่ไป เรื่องเดิม (๒) ข้อเท็จจริง สถาบันทางการศึกษาที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน (๓) การแก้ไขทาง สถานศึกษา สถาบันอุดมศึกษา

- วิธีนับ ๒ แนวทาง

๑ ชี้แจงภายใน ๑ วัน ประจำรอบตัวอย่างที่เมืองวัฒนา ๒ ประจำรอบปีงบประมาณ และชี้แจงทาง facebook live

๒ ชี้แจงภายใน ๑ วัน ประจำรอบตัวอย่าง แหล่งท่องเที่ยวและสถานที่ท่องเที่ยวทั่วทั้งประเทศ ๒ ประจำรอบปีงบประมาณ

- ช่องทางการเผยแพร่ (๑) เนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับงานที่ได้รับมอบหมาย ๒ ประจำรอบปีงบประมาณ



คำรับรองการปฏิบัติราชการ
กองตรวจสอบและปฏิบัติการ
กรมการค้าภายใน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. คำรับรองระหว่าง

นายฉัตรชัย ศักดิ์ศิลปชัย

รองอธิบดีกรมการค้าภายใน

ผู้รับคำรับรอง

และ

นายชาตรี อารีวงศ์

ผู้อำนวยการกองตรวจสอบและปฏิบัติการ

ผู้ทำคำรับรอง

๒. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๓. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการของกองตรวจสอบและปฏิบัติการ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้
๔. ข้าพเจ้า นายฉัตรชัย ศักดิ์ศิลปชัย รองอธิบดีกรมการค้าภายใน ในฐานะผู้บังคับบัญชาของนายชาตรี อารีวงศ์ ได้พิจารณาและเห็นชอบกับแผนปฏิบัติราชการของกองตรวจสอบและปฏิบัติการ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ นายชาตรี อารีวงศ์ ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้
๕. ข้าพเจ้า นายชาตรี อารีวงศ์ ผู้อำนวยการกองตรวจสอบและปฏิบัติการ ได้ทำความเข้าใจคำรับรอง ตามข้อ ๓ แล้ว ขอให้คำรับรองกับรองอธิบดีกรมการค้าภายใน ว่าจะมุ่งปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนตามที่ให้คำรับรองไว้
๖. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นายฉัตรชัย ศักดิ์ศิลปชัย)
รองอธิบดีกรมการค้าภายใน

(นายชาตรี อารีวงศ์)
ผู้อำนวยการกองตรวจสอบและปฏิบัติการ

(นายวิชัย โภชนกิจ)
อธิบดีกรมการค้าภายใน

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับกอง/ศูนย์/กลุ่ม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

กองตรวจสอบและปฏิบัติการ

ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		ติดตามและประเมินผล					หมายเหตุ
			น้ำหนัก (อัจฉริยะ)	เป้าหมาย ปีงบประมาณ	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒	๑	
ภารกิจยกเว้น (ตัวบทประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม) น้ำหนักในการดำเนินการของหน่วยงานหรือผู้ดูแล ๗๐ โดยมีตัวชี้วัดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม น้ำหนัก เป้าหมาย และผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ติดตามไปปี										
๓. ระดับความสำเร็จของการบรรลุตามเป้าหมายปีงบประมาณ	๓๐									
๓.๑ ร้อยละการดำเนินการตามมาตรฐานการบริหารประดิษฐ์เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่ดีที่สุด*	๑๐๐ (๑๖๗๖๘)	-	๑๐๐	๑๐๐	๓๐	๙๐	๙๐	๑๐๐	๑๐๐	
๓.๒ ร้อยละของความสำเร็จในการพัฒนาผู้คน : การขออนุญาตเข้าร่วมโครงการฯ ออนไลน์	๑๐๐ (๑๖๗๖๘)	-	-	-	๑๐	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐	- รวม ๖ เตือนให้รับทราบ คุณภาพ ก้าหน้า ครบถ้วน ดำเนินการ
● ประสิทธิภาพ ติดตามและประเมินผล เพื่อสนับสนุนการดำเนินการ ของหน่วยงาน	๑๐	๔๐ (๑๖๗๖๘)	-	-	๑๐	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐	

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับกอง/ศูนย์/กลุ่ม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (อ้อยค์)	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๙	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		ผลลัพธ์การให้คะแนน		หมายเหตุ
					คะแนน มาตรฐาน ๒๕๖๗	คะแนน มาตรฐาน ๒๕๖๙	๑	๒	๓
มติภา>y ใน (ดำเนินการประเมินประสิทธิภาพและผลกระทบขององค์การ) นำหน้าในการกำกับดูแลและสนับสนุนให้เกิดความต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ให้มติว่าชัดเจนการปฏิบัติราชการ นำหน้า เก็บภาษี และผลิตภัณฑ์การให้คะแนน ดังต่อไปนี้									
● การบริหาร งบประมาณ	๗. ร้อยละของกำไรเบิกจ่ายใน งบประมาณรายจ่ายภาครัฐ	๑๐	๑๐๐ (๑๖๒๖๐) ๖๕๕๘	๔๐.๒๔ (๑๖๒๖๐) ๖๕๕๘	๔๗.๐๔ (๑๖๒๖๐) ๖๕๕๘	๔๐	๔๕	๔๐	๔๐๐ - ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดตาม มาติ ครรภ. เมื่อวันที่ ๗๓ บ.ค. ๑๖
● การพัฒนา ประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน	๘. ร้อยละความสำเร็จการ ดำเนินการตามการประทุม ผู้บริหารองค์กร	๕	๑๐๐ (๑๖๒๖๐) ๖๕๕๘	-	-	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐๐ ● วัดจากผลักงานตรวจสอบโครงการ - การลดเพิ่งงาน - มาตรการลดและก่อและขยายบัญชี ผู้อยู่บ้านเยาวชน - การประทุมประจำเดือน
● การสร้าง มาตรฐานการ ปฏิบัติงาน	๙. ร้อยละความสำเร็จของภาร ทften ที่ดำเนินการ - ตั้งอุปกรณ์จัดงาน - ตั้งอิสระน้ำรับประทาน	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕๐๐ ● ประเมินรวม ๑๒ เดือน
● การประเมิน คุณธรรมและ ความโปร่งใสใน การดำเนินงาน ของหน่วยงาน	๑๐. คะแนนเฉลี่ยของการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสของ หน่วยงานรัฐ	๕	๔๕ ๗	๔๕.๐๔ ๗	๔๕.๔๒ ๗	๖๕	๗๐	๗๐	๗๐๐ ● วัดจากผลักงานตรวจสอบ ประเมินรวม ๑๒ เดือน
● การพัฒนา องค์กร	๑๑. ร้อยละความสำเร็จของภาร ทften ที่ดำเนินการตามแนวทาง PMQA	๕	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐	๙๐	๙๐	๙๐๐ ● ประเมินรอบ ๑๒ เดือน - วัดจากการสำรวจคุณภาพ เข้าร่วมประกบชุม/อบรม ด้าน การพัฒนาองค์กร

ก่อนการประชุมทางการปั้นเป็นการตาน้ำลำ牒ที่จังหวัดเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. ๗.๕.๔.๖. ๘. ๙. ๑๐. (ตามเวลาที่กำหนดของแต่ละโครงการ)

ପ୍ରକାଶକ ପରିଷଦୀ ପରିଷଦୀ ପରିଷଦୀ -

(၁၂) မြန်မာတော်လွှာများ၏ အမြတ်ဆင့် ပေါ်လောက်ခဲ့သူများ၏ အမြတ်ဆင့် ပေါ်လောက်ခဲ့သူများ၏

- ช่องทางการเผยแพร่ (2) เว็บไซต์กรุงเทพ GNews (๑) เว็บไซต์ภาษาอังกฤษ



คำรับรองการปฏิบัติราชการ
กลุ่มตรวจสอบภายใน
กรมการค้าภายใน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. คำรับรองระหว่าง

นายวิชัย โภชนกิจ

อธิบดีกรมการค้าภายใน

ผู้รับคำรับรอง

และ

นางเพ็ญจันทร์ วัฒนไตรภพ นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง ผู้ทำคำรับรอง
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

๒. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๓. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการของกลุ่มตรวจสอบภายใน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสาร ประกอบท้ายคำรับรองนี้

๔. ข้าพเจ้า นายวิชัย โภชนกิจ อธิบดีกรมการค้าภายใน ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นางเพ็ญจันทร์ วัฒนไตรภพ ได้พิจารณาและเห็นชอบกับแผนปฏิบัติราชการของกลุ่มตรวจสอบภายใน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสาร ประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ นางเพ็ญจันทร์ วัฒนไตรภพ ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า นางเพ็ญจันทร์ วัฒนไตรภพ นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามข้อ ๓ แล้ว ขอให้คำรับรองกับอธิบดี กรมการค้าภายใน ว่าจะมุ่งปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนตามที่ให้คำรับรองไว้

๖. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

.....

(นายวิชัย โภชนกิจ)
อธิบดีกรมการค้าภายใน

.....

(นางเพ็ญจันทร์ วัฒนไตรภพ)
นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ກລຸປ່າຕົວຈສອນບາຍໃນ

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับกอง/ศูนย์/กลุ่ม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ) ที่คาดหวัง	เป้าหมาย	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)					เกณฑ์การให้คะแนน				
					มาตรฐาน มาตรฐาน (Baseline)	มาตรฐาน มาตรฐาน (Target)	มาตรฐาน มาตรฐาน (Actual)	ดี	พอ	ดี	พอ	ดี	พอ	ดี
● การเฝ้าระวัง ประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน	๓. รู้อย่างลึกซึ้งถึงภารกิจการ ดำเนินการตามการประชุมใน ผู้บริหารองค์กร	๔. ๕.	๑๐๐ (๑๖ เฟื่อง) ๑๐๐ (๑๖ เฟื่อง)	- -	- -	- -	- -	๙๐	๙๑	๙๒	๙๓	๙๔	๙๕	๙๖
● การติดตาม และประเมิน ผลการดำเนิน การ	๔. ตรวจสอบความสำเร็จของภาร กิจตามที่ได้ออกมาบันทึกไว้ ตามที่ได้ระบุ	๕. ๖.	๗๕ ๗๕	๗๕ ๗๕	๗๕ ๗๕	๗๕ ๗๕	๗๕ ๗๕	๗๕	๗๕	๗๕	๗๕	๗๕	๗๕	๗๕
● การประเมิน คุณธรรมทาง คุณธรรมและ ความโปร่งใสใน การทำงานร่วม กับภาคีในสังคม ของตน	๕. คุณภาพนิติยุทธศาสตร์ คุณธรรมและความโปร่งใสของ หน่วยงานร่วม	๕. ๖.	๗๘.๐๔ ๗๘.๐๔	๗๘.๐๔ ๗๘.๐๔	๗๘.๐๔ ๗๘.๐๔	๗๘.๐๔ ๗๘.๐๔	๗๘.๐๔ ๗๘.๐๔	๗๘	๗๙	๗๙	๗๙	๗๙	๗๙	๗๙
● การพัฒนา อัตลักษณ์	๖. รู้อย่างลึกซึ้งของการ พัฒนาองค์กรตามแนวทาง PMQA	๕.	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐



คำรับรองการปฏิบัติราชการ
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
กรมการค้าภายใน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. คำรับรองระหว่าง

นายประโยชน์ เพ็ญสุต

รองอธิบดีกรมการค้าภายใน

ผู้รับคำรับรอง

และ

นางสาววรรณพร อัศวีระเกียรติ

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้ทำคำรับรอง

๒. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว นิใช้สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๓. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสาร ประกอบท้ายคำรับรองนี้

๔. ข้าพเจ้า นายประโยชน์ เพ็ญสุต รองอธิบดีกรมการค้าภายใน ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นางสาววรรณพร อัศวีระเกียรติ ได้พิจารณาและเห็นชอบกับแผนปฏิบัติราชการของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ นางสาววรรณพร อัศวีระเกียรติ ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า นางสาววรรณพร อัศวีระเกียรติ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามข้อ ๓ แล้ว ขอให้คำรับรองกับรองอธิบดีกรมการค้าภายใน ว่าจะมุ่งปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนตามที่ให้คำรับรองไว้

๖. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นายประโยชน์ เพ็ญสุต)

รองอธิบดีกรมการค้าภายใน

(นางสาววรรณพร อัศวีระเกียรติ)

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

(นายวิชัย โพษนกิจ)

อธิบดีกรมการค้าภายใน

กรอบการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตามคำรับรองการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับกอง/ศูนย์/กลุ่ม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กлемพัฒนาระบบบริหาร

ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจลักษณะ	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	กระบวนการให้คะแนน	หมายเหตุ
มติท้ายนออก (ต้นการประเมินประทุมผล) น้ำหนักในการคำนวณผลกระทบและผลลัพธ์ ๗๐ โดยมีตัวชี้วัดผู้ดูแลการปฏิบัติราชการ ผู้หน้าเข้าหมาย และหากมีผู้ใดทำไปได้							
๑. ระบบความสำเร็จของการบริหาร บังคับตามกฎหมาย ประเมินส่วนราชการตาม มาตรฐานสากล ปรับปรุงให้สามารถปฏิบัติ ราชการ (มาตรฐาน ๔๕)	-	๗๐					
๑.๓ ร้อยละการซึ่งเปลี่ยนแปลง ผู้อำนวยการที่ต้องดำเนินการ*	๑๐	๑๐๐ (๑๐ เท่า)	๑๐๐	๑๐๐	๑๐	๙๐	๗๐
๑.๗ ร้อยละความสำเร็จการ ดำเนินการตามแผนปฏิรูป องค์กรของรัฐบาลครั้ง กาญจน์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๑๐	๑๐๐ (๑๐ เท่า)	๑๐๐	๑๐๐	๑๐	๙๐	๗๐
● กระบวนการ รับประทาน จัดการ องค์กร	๒ ● กระบวนการ รับประทาน จัดการ องค์กร	๕๐					

กรอบการประเมินผลกระทบต่อราชการทำความค้าร่วมของประเทศ/คุณย์/กลุ่ม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย (ร้อยละ)	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		กรณีการให้คะแนน				หมายเหตุ
					คะแนน	มาตรฐาน ที่ดีเยี่ยม	๑	๒	๓	๔	
๒.๑ ร้อยละความสำเร็จของการ จัดทำตัวบัญชีตามมาตรฐานการ ปรับปรุงประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติราชการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๗๐.๕	๑๐๐ (๖ เฟื่อง) ๑๐๐ (๖ เฟื่อง)	-	๑๐๐ ๗๕.๘๗ ๗๕.๘๐	๑๐๐	๑๐	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐	๑๐๐
๒.๒ ร้อยละความสำเร็จของการ รายงานผลติดตามและตรวจสอบ ประเมินผู้บริหารองค์กร ประจำปี	๗๐.๕	๑๐๐ (๖ เฟื่อง) ๑๐๐ (๖ เฟื่อง)	-	๑๐๐ ๗๕.๘๗ ๗๕.๘๐	๑๐๐	๑๐	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐	๑๐๐
๒.๓ ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ รายงานผลติดตามและตรวจสอบ ประเมินผู้บริหารองค์กร ประจำปี	๗๐.๕	๗๐ (๖ เฟื่อง) ๗๐ (๖ เฟื่อง)	๗๐ ๗๕.๘๗ ๗๕.๘๐	๗๐ ๗๕.๘๗ ๗๕.๘๐	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐
๒.๔ ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ปรับปรุงประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่ม ที่ปรับผุงแก้ไขเพิ่มเติม	๗๐.๕	๗๐ (๖ เฟื่อง) ๗๐ (๖ เฟื่อง)	๗๐ ๗๕.๘๗ ๗๕.๘๐	๗๐ ๗๕.๘๗ ๗๕.๘๐	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐
๒.๕ ร้อยละของบุคลากรที่มี ความรู้เพียงพอในการดำเนิน กิจกรรมที่คุณภาพบริหาร จัดการภาครัฐ	๗๐.๕	๗๐ (๖ เฟื่อง) ๗๐ (๖ เฟื่อง)	๗๐ ๗๕.๘๗ ๗๕.๘๐	๗๐ ๗๕.๘๗ ๗๕.๘๐	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐
มิติภายใน (ด้านการประเมินประสิทธิภาพและผลกระทบภายในองค์กร) น้ำหนักในการคำนวณผลคะแนนรวม ๓๐ โดยมีหัวข้อที่ต้องประเมิน ๓๐ หัวหน้าโครงการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก เป้าหมาย และบทบาทที่การให้คะแนน ต้องอ้างอิง											
● ภารกิจหลัก	๓. ร้อยละของภาระเบิกจ่ายเงิน งบประมาณรายจ่ายประจำปี ภาครวม		๑๐ (๖ เฟื่อง) ๑๐ (๖ เฟื่อง)	๑๐๐ (๖ เฟื่อง) ๗๕.๘๗ ๗๕.๘๐	๗๐ ๗๕.๘๗ ๗๕.๘๐	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐
● ภารกิจสนับสนุน						๗๐	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐

ค่าป้าหมายเป็นปัจจัยที่
ควรเน้นอย่างมาก ๑๐ ๗๐

ค่าป้าหมายที่

序號	項目	子項目	主要指標	基期數據 (Baseline data)	策略目標					備註
					現期數值	基期數值	變動率	達成率	評量	
1.	促銷活動	新開拓市場	新客戶數量	100	80	120	20%	100%	良	● 延長營業時間，增加宣傳活動，提高顧客滿意度
2.	促銷活動	老客戶回購率	回購率	60%	50%	70%	40%	100%	良	● 提供專屬折扣碼，定期發送促銷資訊，加強與顧客的溝通
3.	商品供應鏈	庫存週轉率	庫存週轉率	2.5	2.0	3.0	50%	100%	良	● 加強庫存管理，定期審查供應鏈，確保貨物及時到達
4.	商品供應鏈	供應鏈成本佔比	供應鏈成本佔比	15%	18%	12%	-17%	100%	良	● 審查供應鏈各環節，減少浪費，提高效率
5.	人資管理	員工滿意度	員工滿意度	75%	70%	80%	7%	100%	良	● 提供職場諮詢服務，定期舉辦員工活動，增進團隊凝聚力
6.	人資管理	員工離職率	員工離職率	10%	12%	8%	-17%	100%	良	● 強化員工培訓，提供職業發展機會，降低離職率
7.	財務管理	淨利潤率	淨利潤率	5%	4%	6%	25%	100%	良	● 調整產品結構，降低成本，提高毛利空間
8.	財務管理	資本運用效率	資本運用效率	150%	120%	180%	40%	100%	良	● 合理分配資金，優化資本配置，提高投資回報率
9.	風險管理	風險暴露額	風險暴露額	500萬	450萬	550萬	11%	100%	良	● 定期評估風險，建立應急預案，降低風險影響
10.	風險管理	風險事件發生率	風險事件發生率	0.5%	0.6%	0.4%	-20%	100%	良	● 強化監控系統，及早發現並應對風險
11.	內部控制	內部審計覆蓋率	內部審計覆蓋率	100%	90%	110%	10%	100%	良	● 定期進行內部審計，確保財務報表真實準確
12.	內部控制	內部控制缺陷率	內部控制缺陷率	0.1%	0.2%	0.05%	-35%	100%	良	● 強化內部控制，降低缺陷率
13.	外部環境	政策風險	政策風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注政策動向，及早應對
14.	外部環境	經濟風險	經濟風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注經濟形勢，及早應對
15.	外部環境	社會風險	社會風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注社會動向，及早應對
16.	外部環境	技術風險	技術風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注技術動向，及早應對
17.	外部環境	地緣政治風險	地緣政治風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注地緣政治動向，及早應對
18.	外部環境	法律風險	法律風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注法律動向，及早應對
19.	外部環境	競爭風險	競爭風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注競爭動向，及早應對
20.	外部環境	供應鏈風險	供應鏈風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注供應鏈動向，及早應對
21.	外部環境	市場風險	市場風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注市場動向，及早應對
22.	外部環境	政策變動風險	政策變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注政策變動動向，及早應對
23.	外部環境	經濟變動風險	經濟變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注經濟變動動向，及早應對
24.	外部環境	社會變動風險	社會變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注社會變動動向，及早應對
25.	外部環境	技術變動風險	技術變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注技術變動動向，及早應對
26.	外部環境	地緣政治變動風險	地緣政治變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注地緣政治變動動向，及早應對
27.	外部環境	法律變動風險	法律變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注法律變動動向，及早應對
28.	外部環境	競爭變動風險	競爭變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注競爭變動動向，及早應對
29.	外部環境	供應鏈變動風險	供應鏈變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注供應鏈變動動向，及早應對
30.	外部環境	市場變動風險	市場變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注市場變動動向，及早應對
31.	外部環境	政策變動變動風險	政策變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注政策變動變動動向，及早應對
32.	外部環境	經濟變動變動風險	經濟變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注經濟變動變動動向，及早應對
33.	外部環境	社會變動變動風險	社會變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注社會變動變動動向，及早應對
34.	外部環境	技術變動變動風險	技術變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注技術變動變動動向，及早應對
35.	外部環境	地緣政治變動變動風險	地緣政治變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注地緣政治變動變動動向，及早應對
36.	外部環境	法律變動變動風險	法律變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注法律變動變動動向，及早應對
37.	外部環境	競爭變動變動風險	競爭變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注競爭變動變動動向，及早應對
38.	外部環境	供應鏈變動變動風險	供應鏈變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注供應鏈變動變動動向，及早應對
39.	外部環境	市場變動變動風險	市場變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注市場變動變動動向，及早應對
40.	外部環境	政策變動變動變動風險	政策變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注政策變動變動變動動向，及早應對
41.	外部環境	經濟變動變動變動風險	經濟變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注經濟變動變動變動動向，及早應對
42.	外部環境	社會變動變動變動風險	社會變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注社會變動變動變動動向，及早應對
43.	外部環境	技術變動變動變動風險	技術變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注技術變動變動變動動向，及早應對
44.	外部環境	地緣政治變動變動變動風險	地緣政治變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注地緣政治變動變動變動動向，及早應對
45.	外部環境	法律變動變動變動風險	法律變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注法律變動變動變動動向，及早應對
46.	外部環境	競爭變動變動變動風險	競爭變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注競爭變動變動變動動向，及早應對
47.	外部環境	供應鏈變動變動變動風險	供應鏈變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注供應鏈變動變動變動動向，及早應對
48.	外部環境	市場變動變動變動風險	市場變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注市場變動變動變動動向，及早應對
49.	外部環境	政策變動變動變動變動風險	政策變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注政策變動變動變動變動動向，及早應對
50.	外部環境	經濟變動變動變動變動風險	經濟變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注經濟變動變動變動變動動向，及早應對
51.	外部環境	社會變動變動變動變動風險	社會變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注社會變動變動變動變動動向，及早應對
52.	外部環境	技術變動變動變動變動風險	技術變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注技術變動變動變動變動動向，及早應對
53.	外部環境	地緣政治變動變動變動變動風險	地緣政治變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注地緣政治變動變動變動變動動向，及早應對
54.	外部環境	法律變動變動變動變動風險	法律變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注法律變動變動變動變動動向，及早應對
55.	外部環境	競爭變動變動變動變動風險	競爭變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注競爭變動變動變動變動動向，及早應對
56.	外部環境	供應鏈變動變動變動變動風險	供應鏈變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注供應鏈變動變動變動變動動向，及早應對
57.	外部環境	市場變動變動變動變動風險	市場變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注市場變動變動變動變動動向，及早應對
58.	外部環境	政策變動變動變動變動變動風險	政策變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注政策變動變動變動變動變動動向，及早應對
59.	外部環境	經濟變動變動變動變動變動風險	經濟變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注經濟變動變動變動變動變動動向，及早應對
60.	外部環境	社會變動變動變動變動變動風險	社會變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注社會變動變動變動變動變動動向，及早應對
61.	外部環境	技術變動變動變動變動變動風險	技術變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注技術變動變動變動變動變動動向，及早應對
62.	外部環境	地緣政治變動變動變動變動變動風險	地緣政治變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注地緣政治變動變動變動變動變動動向，及早應對
63.	外部環境	法律變動變動變動變動變動風險	法律變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注法律變動變動變動變動變動動向，及早應對
64.	外部環境	競爭變動變動變動變動變動風險	競爭變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注競爭變動變動變動變動變動動向，及早應對
65.	外部環境	供應鏈變動變動變動變動變動風險	供應鏈變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注供應鏈變動變動變動變動變動動向，及早應對
66.	外部環境	市場變動變動變動變動變動風險	市場變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注市場變動變動變動變動變動動向，及早應對
67.	外部環境	政策變動變動變動變動變動變動風險	政策變動變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注政策變動變動變動變動變動變動動向，及早應對
68.	外部環境	經濟變動變動變動變動變動變動風險	經濟變動變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注經濟變動變動變動變動變動變動動向，及早應對
69.	外部環境	社會變動變動變動變動變動變動風險	社會變動變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注社會變動變動變動變動變動變動動向，及早應對
70.	外部環境	技術變動變動變動變動變動變動風險	技術變動變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注技術變動變動變動變動變動變動動向，及早應對
71.	外部環境	地緣政治變動變動變動變動變動變動風險	地緣政治變動變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注地緣政治變動變動變動變動變動變動動向，及早應對
72.	外部環境	法律變動變動變動變動變動變動風險	法律變動變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注法律變動變動變動變動變動變動動向，及早應對
73.	外部環境	競爭變動變動變動變動變動變動風險	競爭變動變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注競爭變動變動變動變動變動變動動向，及早應對
74.	外部環境	供應鏈變動變動變動變動變動變動風險	供應鏈變動變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注供應鏈變動變動變動變動變動變動動向，及早應對
75.	外部環境	市場變動變動變動變動變動變動風險	市場變動變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注市場變動變動變動變動變動變動動向，及早應對
76.	外部環境	政策變動變動變動變動變動變動變動風險	政策變動變動變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注政策變動變動變動變動變動變動變動動向，及早應對
77.	外部環境	經濟變動變動變動變動變動變動變動風險	經濟變動變動變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注經濟變動變動變動變動變動變動變動動向，及早應對
78.	外部環境	社會變動變動變動變動變動變動變動風險	社會變動變動變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注社會變動變動變動變動變動變動變動動向，及早應對
79.	外部環境	技術變動變動變動變動變動變動變動風險	技術變動變動變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注技術變動變動變動變動變動變動變動動向，及早應對
80.	外部環境	地緣政治變動變動變動變動變動變動變動風險	地緣政治變動變動變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注地緣政治變動變動變動變動變動變動變動動向，及早應對
81.	外部環境	法律變動變動變動變動變動變動變動風險	法律變動變動變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注法律變動變動變動變動變動變動變動動向，及早應對
82.	外部環境	競爭變動變動變動變動變動變動變動風險	競爭變動變動變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注競爭變動變動變動變動變動變動變動動向，及早應對
83.	外部環境	供應鏈變動變動變動變動變動變動變動風險	供應鏈變動變動變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注供應鏈變動變動變動變動變動變動變動動向，及早應對
84.	外部環境	市場變動變動變動變動變動變動變動風險	市場變動變動變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注市場變動變動變動變動變動變動變動動向，及早應對
85.	外部環境	政策變動變動變動變動變動變動變動變動風險	政策變動變動變動變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注政策變動變動變動變動變動變動變動變動動向，及早應對
86.	外部環境	經濟變動變動變動變動變動變動變動變動風險	經濟變動變動變動變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注經濟變動變動變動變動變動變動變動變動動向，及早應對
87.	外部環境	社會變動變動變動變動變動變動變動變動風險	社會變動變動變動變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注社會變動變動變動變動變動變動變動變動動向，及早應對
88.	外部環境	技術變動變動變動變動變動變動變動變動風險	技術變動變動變動變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注技術變動變動變動變動變動變動變動變動動向，及早應對
89.	外部環境	地緣政治變動變動變動變動變動變動變動變動風險	地緣政治變動變動變動變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注地緣政治變動變動變動變動變動變動變動變動動向，及早應對
90.	外部環境	法律變動變動變動變動變動變動變動變動風險	法律變動變動變動變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注法律變動變動變動變動變動變動變動變動風險
91.	外部環境	競爭變動變動變動變動變動變動變動變動風險	競爭變動變動變動變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注競爭變動變動變動變動變動變動變動變動風險
92.	外部環境	供應鏈變動變動變動變動變動變動變動變動風險	供應鏈變動變動變動變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注供應鏈變動變動變動變動變動變動變動變動風險
93.	外部環境	市場變動變動變動變動變動變動變動變動風險	市場變動變動變動變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注市場變動變動變動變動變動變動變動變動風險
94.	外部環境	政策變動變動變動變動變動變動變動變動變動風險	政策變動變動變動變動變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注政策變動變動變動變動變動變動變動變動變動風險
95.	外部環境	經濟變動變動變動變動變動變動變動變動變動風險	經濟變動變動變動變動變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注經濟變動變動變動變動變動變動變動變動變動風險
96.	外部環境	社會變動變動變動變動變動變動變動變動變動風險	社會變動變動變動變動變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注社會變動變動變動變動變動變動變動變動變動風險
97.	外部環境	技術變動變動變動變動變動變動變動變動變動風險	技術變動變動變動變動變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注技術變動變動變動變動變動變動變動變動變動風險
98.	外部環境	地緣政治變動變動變動變動變動變動變動變動變動風險	地緣政治變動變動變動變動變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注地緣政治變動變動變動變動變動變動變動變動變動風險
99.	外部環境	法律變動變動變動變動變動變動變動變動變動風險	法律變動變動變動變動變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注法律變動變動變動變動變動變動變動變動變動風險
100.	外部環境	競爭變動變動變動變動變動變動變動變動變動風險	競爭變動變動變動變動變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注競爭變動變動變動變動變動變動變動變動變動風險
101.	外部環境	供應鏈變動變動變動變動變動變動變動變動變動風險	供應鏈變動變動變動變動變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注供應鏈變動變動變動變動變動變動變動變動變動風險
102.	外部環境	市場變動變動變動變動變動變動變動變動變動風險	市場變動變動變動變動變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注市場變動變動變動變動變動變動變動變動變動風險
103.	外部環境	政策變動變動變動變動變動變動變動變動變動變動風險	政策變動變動變動變動變動變動變動變動變動變動風險	低	中	高	高	100%	良	● 密切關注政策變動變動變動變動變動變動變動變動變動變動風險
1										

卷之三

- หมายเหตุ * ร้อยละการซึ่งประเมินขาดทุนโดยอัตราที่ต้องเสียภาษี

- ชี้แจงภายใน ๑,๓,๕๗ วัน (ตามเงื่อนไขกำหนดของแต่ละหนังสือสั่ง) เป็นผู้กำหนด

- คุณภาพเนื้อหา ประกอบด้วย ๓ หัวข้อ (๑) ที่มาที่ไป เรื่องด้วย (๒) ข้อเท็จจริง สภาพปัจจุบัน (๓) การแก้ไขที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน (๔) สามารถตอบโจทย์อย่างไร

๑) ชี้แจงภายใน ๑ วันประมาณก่อนเดือน มกราคม ๒ ประ掏ที่ทันไปแล้วรวม และซึ่งจะทาง facebook live

๒) ชี้แจงมากกว่า ๑ วัน ประกอบด้วย ๔ ประ掏ที่ทันไปแล้วรวม, และผ่าน facebook live และมีคลิป ซึ่งจะทุก

- ชี้แจงภายใน ๑ วัน ประกอบด้วย ๔ ประ掏ที่ทันไปแล้วรวม, และผ่าน GNews ๒ เว็บไซต์ภายนอก ๓) ที่วาย หรือเอกสารที่พิมพ์ - ชี้แจงภายใน ๕๙ วัน ประกอบด้วย ๔) เว็บไซต์ภายนอก ๒ เว็บไซต์ภายนอก ๓) ที่วาย หรือเอกสารที่พิมพ์



คำรับรองการปฏิบัติราชการ
กองคลัง
กรมการค้าภายใน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. คำรับรองระหว่าง

นายวิชัย โภชนกิจ

อธิบดีกรมการค้าภายใน

ผู้รับคำรับรอง

นางบุญศรี รวดเร็ว

และ

ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้ทำคำรับรอง

๒. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๓. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการของกองคลัง ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้

๔. ข้าพเจ้า นายวิชัย โภชนกิจ อธิบดีกรมการค้าภายใน ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นางบุญศรี รวดเร็ว ได้พิจารณาและเห็นชอบกับแผนปฏิบัติราชการของกองคลัง ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ นางบุญศรี รวดเร็ว ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า นางบุญศรี รวดเร็ว ผู้อำนวยการกองคลัง ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามข้อ ๓ แล้ว ขอให้คำรับรอง กับอธิบดีกรมการค้าภายใน ว่าจะมุ่งปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนตามที่ให้คำรับรองไว้

๖. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นายวิชัย โภชนกิจ)
อธิบดีกรมการค้าภายใน

(นางบุญศรี รวดเร็ว)
ผู้อำนวยการกองคลัง

គោលការណ៍នៃក្រសួងពេទ្យ

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำสั่งตราชาระดับกอง/ศูนย์/กลุ่ม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ) ปี ๒๕๖๗		ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		ผลการให้คะแนน		หมายเหตุ			
			๑๔๕๘๙	๒๕๖๐	๑๔๕๙๑	๑	๒	๓	๔			
ภารกิจใน (ดำเนินการประเมินประสิทธิภาพและผลกระทบขององค์กร) นำหน้าในการดำเนินการและแก้ไขอุปสรรค ๓๐ โดยมีทั้งวัตถุประสงค์การปฏิบัติราชการ แนวทาง เป้าหมาย และผลกระทบทางการให้ความเห็น ดังต่อไปนี้												
● การบริหาร งบประมาณ	๑. ร้อยละของการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณ		๓๐	(๑๐ เต็ม) ๔๕	(๑๐ เต็ม) (๑๖ เต็ม)	-	-	-	๗๐	๗๕	๗๐๐	- ค่าปาหนายเป็นไปตามที่ ครม. เมื่อวันที่ ๓๓ บ.ค. ๖๑ - วัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนงาน การเบิกจ่ายค่าเชื้อป่าน แหล่งค่าสาธารณูปโภค
● การพัฒนา ประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน	๒. ร้อยละความสำเร็จการ ดำเนินการตามการประযุกต์ ผู้บริหารองค์กร		๔๕	(๑๐ เต็ม) ๓๐	(๑๐ เต็ม) (๑๖ เต็ม)	-	-	-	๔๐	๔๕	๔๕	● วัตถุประสงค์งานระดับกรม - การลดต้นทุน - มาตรการลดผลกระทบจากภัยธรรมชาติ โดยเน้นทุกอย่าง - การประยุกต์งบประมาณ
● การสร้าง มาตรฐานการ ปฏิบัติงาน	๓. ระบบความสำเร็จขององค์กร ทบทวนคุณภาพการปฏิบัติงาน		๔๕	(๑๐ เต็ม) ๓๐	(๑๐ เต็ม) (๑๖ เต็ม)	-	-	-	๔๐	๔๕	๔๕	● ปรับเปลี่ยนรูป ๑๗ เต็ม
● การประเมิน คุณธรรมและ ความโปร่งใสใน การดำเนินงาน ของหน่วยงาน ภาครัฐ	๔. คะแนนเฉลี่ยขององค์กร ที่มีธรรมาภิบาลความโปร่งใสของ หน่วยงานรัฐ		๔๕	(๑๐.๐๔) ๔๕.๔๒	(๑๐.๐๔) ๔๕.๔๒	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐	๗๕	๗๕	● วัตถุประสงค์งานระดับกรม ● ประเมินรูป ๑๗ เต็ม
● การพัฒนา องค์กร	๕. ร้อยละความสำเร็จขององค์กร พัฒนาองค์กรตามแนวทาง PMQA		๔๕	(๑๐) ๓๐	(๑๐) ๓๐	-	-	-	๗๐	๗๐	๗๐	● ประเมินรูป ๑๗ เต็ม - วัตถุประสงค์การส่งงบคลัง เข้าร่วมประกบชุม/อบรม ด้าน การพัฒนาองค์กร

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับกอง/ศูนย์/กลุ่ม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย (ร้อย ละ)	ปัจจุบัน (Baseline data)	ผลการให้คะแนน				หมายเหตุ
					ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	๑	๒	๓	
● การประเมิน คุณธรรมและ ความโปร่งใสใน การดำเนินงาน ของหน่วยงาน ภาครัฐ	๖. คุณธรรมและความโปร่งใสของ หน่วยงานภาครัฐ	๔	๔	๗๘.๐๔ ๙๕๖๙๐	๗๙.๔๗ ๙๕๖๙๐	๑	๒	๓	• วัดจากผลสำรวจน髯ดีมาก • ประเมินรอบ ๑๗ เดือน
● การพัฒนา องค์กร	๗. ร้อยละความสำเร็จของ พัฒนาองค์กรตามแนวทาง PMQA	๔	๔	๗๐.๐๐ ๗๐๐	๗๐.๐๐ ๗๐๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐๐ • ประเมินรอบ ๑๗ เดือน - วัดจากการส่งบุคลากร เข้าร่วมประชุม/อบรม ดำเนิน การพัฒนาองค์กร

หมายเหตุ** วิทยุสื่อสารที่แจ้งประจำเดือนทั่วทุกห้องของสถานีฯ กรณี

- ชั้นเรียนภาษาไทย ๑,๒,๓,๔,๕ วัน (ตามเวลาพัสดุคงเหลือของแต่ละเดือน) ประจำเดือน
- คุณภาพน้ำอุ่น ประจำเดือน ๓ หัวขอ (๑) ที่น้ำที่ไป เรื่องดิต (๒) ข้อมูลเชิงลึกที่นำไปปั้นจุบัน (๓) การแก้ไขปัญหา สามารถตอบโจทย์ขอสังเคราะห์
- วิธีชั้ง ๓ ๒ แนวทาง
 - ๑) ผู้ประกอบการ ๓ วัน ประจำเดือนตุลาคม และตั้งแต่ปีก่อนถึงปัจจุบัน ๒ ประจำเดือนตุลาคม และชั้นเรียนทาง facebook live
 - ๒) ชั้นเรียนภาษาไทย ๑ วัน ประจำเดือนตุลาคม และตั้งแต่ปีก่อนถึงปัจจุบัน ๒ ประจำเดือนตุลาคม และชั้นเรียนทาง facebook live และฝึกสิบ ชี้แจงตัวอย่าง
- ข้อ芳ทางการเผยแพร่ (๑) เว็บไซต์กรมและ GNews (๒) เว็บไซต์รายงานฯ ๑) ทีวี วิทยุ หรือสื่อสิ่งพิมพ์

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับกอง/ศูนย์/กลุ่ม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

กองคลัง

ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจลักษณะ	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วย (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปีงบประมาณ	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	ตัวชี้วัดการให้คะแนน	หมายเหตุ
มติชนชอบยก (ต้านการประณีตประทิษฐ์) ให้หนังสือในการดำเนินการตามแผนงานร่วมถ่ายทอด โดยมีตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ ผู้หนังสือ เป้าหมาย และตัวชี้วัดการให้คะแนน ที่ต่อไปนี้							
		๑. ระดับความสำเร็จของรัฐบาล ให้สัมภาษณ์ในทราบผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการ ระดับกอง/ศูนย์/กลุ่ม	๗๐				
		๑.๑ ร้อยละความสำเร็จของการนับถ่าย จำนวนบุคคลในบ้านเรือน	๗๐ (๑๖ เฟื่อง) ๔๕ (๑๒ เฟื่อง)	-	-	๙๐ ๓๐	๙๘ ๑๐๐
		๑.๒ ร้อยละความสำเร็จของการนับถ่าย จำนวนบุคคลในบ้านเรือนรายจ่าย รายครัว	๗๐ (๑๖ เฟื่อง) ๔๕ (๑๒ เฟื่อง)	-	-	๙๐ ๓๐	๙๘ ๑๐๐
		๑.๓ ร้อยละความสำเร็จของการนับถ่าย จำนวนบุคคลในบ้านเรือนรายจ่าย รายครัว	๗๐ (๑๖ เฟื่อง) ๔๕ (๑๒ เฟื่อง)	-	-	๙๐ ๓๐	๙๘ ๑๐๐
		๑.๔ ร้อยละความสำเร็จของกองการ จิตอาสาของบุคคลในบ้านเรือน ปฏิบัติหน้าที่ประจำมาณฑลฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๗๐ (๑๖ เฟื่อง) ๓๐ (๖ เฟื่อง)	-	-	๗๐ ๓๐	๗๐ ๑๐๐



คำรับรองการปฏิบัติราชการ
กองกำกับและตรวจสอบเครื่องซึ่ง
กรรมการค้าภายใน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. คำรับรองระหว่าง

นายฉัตรชัย ศักดิ์ศิลปชัย

รองอธิบดีกรมการค้าภายใน

ผู้รับคำรับรอง

และ

นายสุรชัย สังข์ศรีแก้ว

ผู้อำนวยการกองกำกับและตรวจสอบเครื่องซึ่ง

ผู้ทำคำรับรอง

๒. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช้สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๓. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการของกองกำกับและตรวจสอบเครื่องซึ่ง ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้

๔. ข้าพเจ้า นายฉัตรชัย ศักดิ์ศิลปชัย รองอธิบดีกรมการค้าภายใน ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นายสุรชัย สังข์ศรีแก้ว ได้พิจารณาและเห็นชอบกับแผนปฏิบัติราชการของกองกำกับและตรวจสอบเครื่องซึ่ง ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ นายสุรชัย สังข์ศรีแก้ว ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า นายสุรชัย สังข์ศรีแก้ว ผู้อำนวยการกองกำกับและตรวจสอบเครื่องซึ่ง ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามข้อ ๓ แล้ว ขอให้คำรับรองกับรองอธิบดีกรมการค้าภายใน ว่าจะมุ่งปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนตามที่ให้คำรับรองไว้

๖. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

.....
(นายฉัตรชัย ศักดิ์ศิลปชัย)
รองอธิบดีกรมการค้าภายใน

.....
(นายสุรชัย สังข์ศรีแก้ว)
ผู้อำนวยการกองกำกับและตรวจสอบเครื่องซึ่ง

.....
(นายวิชัย โภชนกิจ)
อธิบดีกรมการค้าภายใน

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับกอง/ศูนย์/กลุ่ม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

กองกำกับและตรวจสอบคือของชั้น

ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปีงบประมาณ	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน			หมายเหตุ
					มาตรฐาน มาตรฐาน เดิม	มาตรฐาน ปัจจุบัน	มาตรฐาน ที่ต้อง	มาตรฐาน มาตรฐาน เดิม	มาตรฐาน ปัจจุบัน	มาตรฐาน ที่ต้อง	
นิติภัยนอกระบบ (ด้านการประเมินประสิทธิผล) น้ำหนักในการดำเนินการตามผู้ดูแลกฎหมาย โดยมีตัวชี้วัดสู่สัมฤทธิ์ผล ๗ อย่างและการปฏิบัติราชการ ซึ่งทำให้เป้าหมาย และภารกิจการให้คะแนน ดังต่อไปนี้											
● การสร้างความเป็น ธรรมาภิบาลด้วย ระบบทางปกครอง และพัฒนา ประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติ ราชการ ให้เป็น ผู้บริโภค	๑. ระดับความสำเร็จของการบรรรค ตามเป้าหมายปัจจุบัน ส่วน ราชการติดตามผลกระทบการปฏิบัติ ประจำศิริภาพไม่เกิน ๐.๘ ๑.๑ ร่วมตรวจสอบและประเมินค่าที่ ทำให้ต้องเสียเวลาการปฏิบัติ ภารกิจ ๔๐% ๑.๓ ๐.๓๐ (๑๖ เที่ยง) ๐.๑๐ (๑๒ เที่ยง)	๑๐ ๑๐ ๑๐	- ๐๐๐ ๐๐๐	๐๐๐ ๐๐๐	๖๐ ๖๐ ๖๐	๗๐ ๗๐ ๗๐	๗๐ ๗๐ ๗๐	๗๐ ๗๐ ๗๐	๗๐ ๗๐ ๗๐	๗๐ ๗๐ ๗๐	๗๐๐ ๗๐๐ ๗๐๐
● การสร้างความสัมพันธ์ เชิงบวกกับภาคี ที่มีส่วนได้เสีย	๒. ระดับความสำเร็จของรัฐ และภาคีที่มีส่วนได้เสียในกระบวนการ จัดการ ๙๐% ๒.๑ ๐.๗๐ (๑๖ เที่ยง) ๐.๓๐ (๑๒ เที่ยง)	๑๐	- ๐๐๐ ๐๐๐	๐๐๐ ๐๐๐	๗๐ ๗๐ ๗๐	๘๐ ๘๐ ๘๐	๘๐ ๘๐ ๘๐	๘๐ ๘๐ ๘๐	๘๐ ๘๐ ๘๐	๘๐ ๘๐ ๘๐	๘๐๐,๐๐๐ ๘๐๐,๐๐๐ ๘๐๐,๐๐๐
● การสร้างความสัมพันธ์ เชิงบวกกับภาคี ที่มีส่วนได้เสีย	๓. ระดับความสำเร็จของรัฐ และภาคีที่มีส่วนได้เสียในกระบวนการ จัดการ ๙๐% ๓.๑ ๐.๗๐ (๑๖ เที่ยง) ๐.๓๐ (๑๒ เที่ยง)	๑๐	- ๐๐๐ ๐๐๐	๐๐๐ ๐๐๐	๗๐ ๗๐ ๗๐	๘๐ ๘๐ ๘๐	๘๐ ๘๐ ๘๐	๘๐ ๘๐ ๘๐	๘๐ ๘๐ ๘๐	๘๐ ๘๐ ๘๐	๘๐๐,๐๐๐ ๘๐๐,๐๐๐ ๘๐๐,๐๐๐

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับกองสุนทรีย์/กลุ่ม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วย (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เกณฑ์การให้คะแนน	หมายเหตุ	
๒.๓	จำนวนการกำกับดูแลสถาบันฯ บริการน้ำมันให้ปฏิบัติตาม เกณฑ์มาตรฐานสถาบันบริการ น้ำมันเชื้อเพลิง	๑๗	๓๑,๒๗๗ (๑๖ เที่ยบ)	๓๑,๒๗๗	๓๑,๒๗๗ ๓๑,๒๗๗	๗,๙๗๗	๗,๙๗๗	- โครงการต่อเนื่องการขอ ก.ช. มีร่วมกิจกรรมดำเนินการของ ก.ช.
๒.๔	ร้อยละของครัวเรือนที่ใช้ในการ ซื้อขายสินค้าทางการเงินของ สถาบันฯ ที่มีปริมาณมาก และมีความซับซ้อน	๑๗	๘๐ (๑๖ เที่ยบ)	๘๐	๘๐ (๑๖ เที่ยบ)	-	๘๐	๘๐
๒.๕	จำนวนการกำกับดูแลสถาบันฯ บริการน้ำมันให้ปฏิบัติตาม มาตรฐานค่าทางการเงินของ สถาบันฯ ที่มีปริมาณมาก และมีความซับซ้อน	๑๗	๑๗ (๑๖ เที่ยบ)	๑๗	๑๗ (๑๖ เที่ยบ)	-	๑๗	๑๗
๒.๖	จำนวนการร้องเรียนของผู้บริโภค ^a ที่มีความซับซ้อน	๑๗	๑๗ (๑๖ เที่ยบ)	๑๗	๑๗ (๑๖ เที่ยบ)	-	๑๗	๑๗
๒.๗	ร้อยละการร้องเรียนของผู้บริโภค ^a ที่มีความซับซ้อน	๑๗	๑๗ (๑๖ เที่ยบ)	๑๗	๑๗ (๑๖ เที่ยบ)	-	๑๗	๑๗
๒.๘	จำนวนการร้องเรียนของผู้บริโภค ^a ที่มีความซับซ้อน	๑๗	๑๗ (๑๖ เที่ยบ)	๑๗	๑๗ (๑๖ เที่ยบ)	-	๑๗	๑๗
มติภัยมี (ต้นกรประเมินประเมินเพื่อพิจารณาผลการพัฒนาองค์กร) น้ำหนักในการคำนวณผลคุณภาพร้อยละ ๓๐ โดยเป็นตัวชี้วัดผลกระทบต่อเศรษฐกิจ น้ำหนัก เป้าหมาย และผลกระทบต่อคะแนนตั้งแต่ ๐ ไป ๑๐๐								
● กรณีหาก จะประเมิน	๓. ร้อยละของภาค工业 จ่ายเงิน งบประมาณรายจ่ายภาครัฐ	๑๐	๑๐๐ (๑๖ เที่ยบ)	๑๐๐ (๑๖ เที่ยบ)	๑๐๐ (๑๖ เที่ยบ)	๑๐๐	๑๐๐	- ค่าเป้าหมายเป็นไปตามดัง นี้ น้อยที่สุด ๐ ๑๐๐

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับกอง/ศูนย์/กลุ่ม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน			หมายเหตุ
			น้ำหนัก (ร้อยละ) ปี ๒๕๖๑	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๒	คะแนน มาตรฐาน ๒๕๕๗	คะแนน ๒๕๖๑	๑	๒	
● การพัฒนา ประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน	๔. ร้อยละความสำเร็จการ ดำเนินการตรวจสอบประเมิน ผู้บริหารองค์กร	๔. ๔๕๕๙ ๑๐๐ (๑๒ เที่ยบ ๑๐๐ (๒ เที่ยบ))	๔. ๔๕๕๙ ๑๐๐ (๑๒ เที่ยบ ๑๐๐ (๒ เที่ยบ))	- -	- -	๔๐ ๖๐	๗๐ ๗๐	๘๐ ๘๐	๑๐๐ ๑๐๐ • วัดจากผู้งานประเมินต่อไปร่วม - การแสดงพึงพอใจมากที่สุดอยู่ใน หน่วยงาน - การประทับตราบ่งชื่อใน
● การสร้าง มาตรฐานการ ปฏิบัติงาน	๕. ระบบความสำเร็จของการ พบทวนค่าไม่นิ่ง - คุณภาพบันทึกงาน - คุณภาพทั่วไปของบัญชี	๕. ๔๕ ๔๕ ๔๕	๕. ๔๕ ๔๕ ๔๕	๕ ๕ ๕	๕ ๕ ๕	๕ ๕	๕ ๕	๕ ๕	๕ ๕ • ประเมินรวม ๑๒ เที่ยบ
● การประเมิน คุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ	๖. คะแนนเฉลี่ยของกรรประمهิน คุณธรรมและความโปร่งใสของ หน่วยงานรัฐ	๖. ๔๕ ๔๕ ๔๕	๔. ๔๕ ๔๕ ๔๕	๔๕. ๐๔ ๔๕. ๐๔	๔๕. ๐๔ ๔๕. ๐๔	๖๕ ๖๕	๗๐ ๗๐	๗๕ ๗๕	๘๐ ๘๐ • วัดจากผู้ลงนามประเมินต่อไปร่วม • ประเมินรวม ๑๒ เที่ยบ
● การพัฒนา องค์กร	๗. ร้อยละความสำเร็จของการ พัฒนาองค์กรซึ่งสามารถ PMQA	๗. ๔๕ ๔๕ ๔๕	๔. ๔๕ ๔๕ ๔๕	๔๐ ๑๐๐ ๑๐๐	๑๐๐ ๑๐๐ ๑๐๐	๗๐ ๗๐ ๗๐	๘๐ ๘๐ ๘๐	๙๐ ๙๐ ๙๐	๑๐๐ ๑๐๐ - วัดจากการส่งบุคลากรเข้า ร่วมประชุม/อบรม ดำเนินการ พัฒนาองค์กร

หมายเหตุ* ร้อยละการซึ่งประเมินได้เป็นทั้งหมดของสถานการณ์

- ชี้แจงภายใน ๑,๕,๕,๗ วัน (ตามเวลาที่คณะกรรมการพิจารณาที่ว่าด้วยการอนุมัติการดำเนินการ) เป็นผู้กำหนด
- คุณภาพเนื้อหา ประกอบด้วย ๓ หัวขอ (๑) ที่มาที่ไป เรื่องเดียว ๓ หัวขอ (๒) ที่มาที่ไป เรื่องเดียว ๓ หัวขอ (๓) ที่มาที่ไป เรื่องเดียว ๓ หัวขอ (๔) ที่มาที่ไป เรื่องเดียว
- วิธีและ ๓ แนวทาง

๑) ชี้แจงภายใน ๑ วัน ประกาศฉบับด้วย แต่ละช่องทาง facebook live และช่องทาง

๒) ชี้แจงภายใน ๑ วัน ประกาศฉบับด้วย แต่ละช่องทาง facebook live และมีคลิป ซึ่งจะนำมายัง

- ช่องทางการเผยแพร่ ๑) เว็บไซต์กรมและ GNews ๒) เว็บไซต์ของหน่วยงานฯ ทั้ง วิทยุ หรือสื่อสิ่งพิมพ์

หมายเหตุ



คำรับรองการปฏิบัติราชการ
กองจัดระบบและพัฒนามาตรฐานทางการค้า
กรมการค้าภายใน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. คำรับรองระหว่าง

นายวิชัย โภชนกิจ

อธิบดีกรมการค้าภายใน

ผู้รับคำรับรอง

และ

นางสาวจินتنا สุวรรณพานิช

ผู้อำนวยการกองจัดระบบและพัฒนามาตรฐานทางการค้า

ผู้ทำคำรับรอง

๒. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๓. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการของกองจัดระบบและพัฒนามาตรฐานทางการค้า ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้

๔. ข้าพเจ้า นายวิชัย โภชนกิจ อธิบดีกรมการค้าภายใน ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นางสาวจินتنا สุวรรณพานิช ได้พิจารณาและเห็นชอบกับแผนปฏิบัติราชการของกองจัดระบบและพัฒนามาตรฐานทางการค้า ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ นางสาวจินتنا สุวรรณพานิช ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า นางสาวจินتنا สุวรรณพานิช ผู้อำนวยการกองจัดระบบและพัฒนามาตรฐานทางการค้า ได้ทำความเข้าใจ คำรับรองตามข้อ ๓ แล้ว ขอให้คำรับรองกับอธิบดีกรมการค้าภายใน ว่าจะมุ่งปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนตามที่ให้คำรับรองไว้

๖. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

.....

(นายวิชัย โภชนกิจ)
อธิบดีกรมการค้าภายใน

.....

(นางสาวจินتنا สุวรรณพานิช)
ผู้อำนวยการกองจัดระบบและพัฒนามาตรฐานทางการค้า

ტექნიკური სამსახურის მიერ გვიცილეთ და გვიცილეთ და

ก ร อ บ ก า ร ป ร ะ แ น ย น ผ ล ก า ร ပ ร ี บ ต ร า ช า ก า ร ท า ம คำ ร บ օ ง က า ร ป ร ิ บ ต ร า ช า ก า ร ท า ம คำ ร บ օ ง / ศ ุ น ย ์ / ກ ร ุ ນ ป ร ะ ມ າ ນ พ . ศ . ๒๕๖๙

ประดิษฐ์ ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย (ร้อย ละ)	เป้าหมาย ปี แรก	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		ผลการให้คะแนน			หมายเหตุ
					คะแนน	คะแนน	เฉลี่ย	สูง	ต่ำ	
๑.๓ จ านวนครั้งการจัดงาน จ าน น า ย ศ ิ น ค า อ บ ป ร ิ ค บริโภคพัฒนาแบบกรีดร้อน ^๑ ซึ่งในรากต่อห้องคลาส ท ร า บ	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐
๒.๓ ร อยละของรายจ่ายในการ ซื้อสินค้าปัจจุบันที่จำเป็น ^๒ ไม่เกิน ๕๐% ของรายจ่าย ^๓ ประจำปี	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐
มิติภายใน (ด้านการประเมินประสิทธิภาพเพื่อการพัฒนาองค์กร) หน่วยไปรษณีย์และภาคีที่ร่วมมืออย่างดี ๑๐ โดยมีตัวชี้วัดผลการปฏิริหารณาการ น า หน า น ก เป า ท า น า ย และบทบาทการให้คะแนน ต ร ด ร บ ป น น										
● การบริหาร และวางแผน	๓. ร อยละของการนำไปใช้เงิน ^๔ งบประมาณรายจ่ายภาคร่วม	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐	- ดำเนินงานไปตาม มาติ ครม. เมื่อวันที่ ๑๓ บ.ค. ๑๑
● การพัฒนา ประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน	๔. ร อยละความสำเร็จการ ดำเนินการตามภาระของบ้าน ผู้บริหารองค์กร	๘๕	๑๐๐	-	-	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	- วัดจากผู้ทรงคุณระดับภายใน - การผลักดัน ^๕ - มาตรฐานของแต่ละภาระของบ้าน ผู้อยู่ในบ้าน ^๖ - การประทับรองประเมิน
● การสร้าง มาตรฐานการ ปฏิบัติงาน	๕. ร ะบบคุณสำเร็จของบ้าน ทบทวนคุณภาพปฏิบัติงาน	๘๕	๘๕	๘๕	๘๕	๘๕	๘๕	๘๕	๘๕	● ประชุมร่วม ๑๖ เที่ยว



คำรับรองการปฏิบัติราชการ
กองบริหารงานกองทุนรวมเพื่อช่วยเหลือเกษตรกร
กรมการค้าภายใน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. คำรับรองระหว่าง

นางสาวสุทธศนีย์ ราชเรืองระบิน

รองอธิบดีกรมการค้าภายใน

ผู้รับคำรับรอง

และ

นางสาววนุช กันหาบุตร

ผู้อำนวยการกองบริหารงานกองทุนรวมเพื่อช่วยเหลือเกษตรกร ผู้ทำคำรับรอง

๒. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๓. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการของกองบริหารงานกองทุนรวมเพื่อช่วยเหลือเกษตรกร ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ นำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้

๔. ข้าพเจ้า นางสาวสุทธศนีย์ ราชเรืองระบิน รองอธิบดีกรมการค้าภายใน ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นางสาววนุช กันหาบุตร ได้พิจารณาและเห็นชอบกับแผนปฏิบัติราชการของกองบริหารงานกองทุนรวมเพื่อช่วยเหลือเกษตรกร ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ นำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบ ผลการปฏิบัติราชการของ นางสาววนุช กันหาบุตร ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า นางสาววนุช กันหาบุตร ผู้อำนวยการกองบริหารงานกองทุนรวมเพื่อช่วยเหลือเกษตรกร ได้ทำความเข้าใจ คำรับรองตามข้อ ๓ แล้ว ขอให้คำรับรองกับรองอธิบดีกรมการค้าภายใน ว่าจะมุ่งปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนตามที่ให้คำรับรองไว้

๖. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

.....

(นางสาวสุทธศนีย์ ราชเรืองระบิน)

รองอธิบดีกรมการค้าภายใน

.....

(นางสาววนุช กันหาบุตร)
ผู้อำนวยการกองบริหารงานกองทุนรวมเพื่อช่วยเหลือเกษตรกร

.....

(นายวิชัย โภชนกิจ)
อธิบดีกรมการค้าภายใน

ກວດມີຫາຍຸດຕະຫຼາດໃນສະຖານະທິດຕາມ

ประดิษฐ์ ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๒	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เกณฑ์การให้คะแนน						หมายเหตุ
						มาตรฐาน ๒๕๖๐	มาตรฐาน ๒๕๖๑	๑	๒	๓	๔	
มิติภายนอก (ด้านการประมูลงบประมาณประจำปี) น้ำหนักในการคำนวณผลคะแนนร้อยละ ๗๐ โดยมีดัชนีสู่จุดผลการปฏิริยาการ นำหน้า เป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนน ทั้งต่อไปนี้												
●		๑. ระดับความสำเร็จของรัฐบาล ให้ถ่วงหนักในการบรรลุ เป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการ ระดับกองศูนย์/กลุ่ม	๗๐									
๑.๓	ร้อยละของภาระเบิกจ่ายเงินที่ คงที่ อนุมัติโครงการดำเนินการ ซึ่งไม่เหลือภาระเบิกจ่ายเงินที่ คงที่ ประจำครึ่งปีแรก	๑๐๐ (๖ เดือน)	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐			
๑.๔	ร้อยละของภาระเบิกจ่ายเงินที่ คงที่ อนุมัติโครงการดำเนินการ ซึ่งไม่เหลือภาระเบิกจ่ายเงินที่ คงที่ ประจำครึ่งปีสอง	๑๐๐ (๖ เดือน)	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐			
๑.๕	จำนวนค่าใช้จ่ายที่ คงที่ อนุมัติโครงการดำเนินการ ซึ่งไม่เหลือภาระเบิกจ่ายเงินที่ คงที่ ประจำครึ่งปีสอง	๗๐ (๖ เดือน)	-	-	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๙๕	● ประเมินรวม ๑๗ เต็ม		
๑.๖	รับผิดชอบเงินเดือนเจ้าหน้าที่ ที่ได้รับภาระจัดสรรเงินจาก กองทุนฯ	๑๕ (๖ เดือน)	-	-	๑	๒	๓	๔	๕	● การประเมินรวม ๑ เต็ม ๕ รายงานความคืบหน้า		
๑.๗	จำนวนนักท่องเที่ยวที่เข้ามาปรับ โภชนาศรัทธาสู่โลก	๑๕ (๖ เดือน)	-	-	๑๐	๑๓	๑๕	๑๗	๑๙	● ประเมินรวม ๑๗ เต็ม		

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับกอง/ศูนย์/กลุ่ม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปีงบประมาณ	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	แผนการให้คะแนน	หมายเหตุ
ภารกิจปัจจุบัน ดำเนินการประเมินผลการพัฒนาองค์กร น้ำหนักในการดำเนินการที่ต้องดำเนินการให้คะแนนแบบตั้งต่อไป							
● ภารกิจหลัก	๒. ระดับบากเป็นจ่ายตามแผนการ เป็นจ่ายที่ได้รับอนุมัติ		๕	๑๐ (๗๖.๘๙%)	-	-	● การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่ตกลงกัน เมื่อไม่สามารถดำเนินการของบห.
● การบริหาร ประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน	๓. ร้อยละความสำเร็จการดำเนินการตามกำหนดเวลา ผู้บริหารองค์กร		๕	๑๐ (๗๖.๘๙%)	-	๑	● ค่าใช้จ่ายที่ต้องจ่ายตามแผนการ ๑๐ (๗๖.๘๙%)
● การพัฒนา ประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน	๔. ร้อยละความสำเร็จการดำเนินการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน		๕	๑๐ (๗๖.๘๙%)	-	๑	๑๐ (๗๖.๘๙%)
● การสร้าง มาตรฐานการ ปฏิบัติงาน	๕. คคะแนนผลลัพธ์ของภาระประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานรัฐ		๕	๑๐ (๗๖.๘๙%)	๗๘.๐๙	๗๘.๐๙	● วัดจากผลงานประจำปี
● การประมูล คุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	๖. ร้อยละความสำเร็จของภาระประเมิน PMQA		๕	๑๐ (๗๖.๘๙%)	๗๐	๗๐	● ประมูลรับ ๗๐ (๗๖.๘๙%)
● การพัฒนา องค์กร							● ประมูลรับ ๗๐ (๗๖.๘๙%) - วัดจากการส่งบุคลากรเข้าร่วมประชุม/อบรม ดำเนินการพัฒนาองค์กร



คำรับรองการปฏิบัติราชการ
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
กรมการค้าภายใน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. คำรับรองระหว่าง

นายประโยชน์ เพ็ญสุต

รองอธิบดีกรมการค้าภายใน

ผู้รับคำรับรอง

และ

นางเดือนเพ็ญ กรองมาลัย

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้ทำคำรับรอง

๒. คำรับองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๓. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้

๔. ข้าพเจ้า นายประโยชน์ เพ็ญสุต รองอธิบดีกรมการค้าภายใน ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นางเดือนเพ็ญ กรองมาลัย ได้พิจารณาและเห็นชอบกับแผนปฏิบัติราชการของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของนางเดือนเพ็ญ กรองมาลัย ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า นางเดือนเพ็ญ กรองมาลัย ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ทำความเข้าใจคำรับรอง ตามข้อ ๓ แล้ว ขอให้คำรับรองกับรองอธิบดีกรมการค้าภายใน ว่าจะมุ่งปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนตามที่ให้คำรับรองไว้

๖. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นายประโยชน์ เพ็ญสุต)
รองอธิบดีกรมการค้าภายใน

(นางเดือนเพ็ญ กรองมาลัย)
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

(นายวิชัย โภชนกิจ)
อธิบดีกรมการค้าภายใน

กรอบการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตามค่ารับรองของการปฏิบัติราชการระดับปีกอง/ศูนย์/กลุ่ม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัตรากำจัดปัจจัยพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๒

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจสำคัญ	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๒	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม					หมายเหตุ
						เบ็ดเตลlok	๒๕๖๑	๒๕๖๐	๑	๒	
มติท้ายน้อก (ต้านการประมูลประวัติผล) นำท่านในการดำเนินการตามที่ระบุอยู่ดัง ๗๐ โดยมีตัวชี้วัดทั้งหมดนี้มาปรับปรุงต่อหาก ผู้หน้าด้วยความเข้าใจและเห็นชอบ ดังต่อไปนี้											
● ก ๑ ฟ ๗ น ๔	● ระบบบริหาร จัดการให้มี ความเป็นเลิศ	● ระบบบริการ เบริฟาร์ จัดการ องค์กร เป็นไปตาม หลักมาตรฐาน การบริหาร กิจกรรม บ้านเรือนที่ ดี รวมทั้ง สร้างภาระ ส่วนร่วม ของภาค ประชาชน	๑. ระบบคานานสำเร็จของรัฐบาล เหลือท่านหนานในกราบรรบท เป้าหมายตามแผนปฏิบัติ ราชการ ระดับกอง/ศูนย์กลุ่ม ร้อยละความพึงพอใจไม่ต่ำ ๗๐% ขึ้นไปตาม ห้องน้ำที่ดี และการบริหาร กิจกรรม บ้านเรือนที่ ดี รวมทั้ง สร้างภาระ ส่วนร่วม ของภาค ประชาชน	๑.๑ (๑๒ เดือน)	๗๐.๖๙ ๗๐.๖๘	๗๐.๖๘ ๗๐.๖๗	๗๐.๖๘ ๗๐.๖๗	๗๐.๖๘ ๗๐.๖๗	๗๐	๗๐	๗๐
● ก ๑ ฟ ๗ น ๕	● ระบบบริการ เบริฟาร์ จัดการ องค์กร เป็นไปตาม หลักมาตรฐาน การบริหาร กิจกรรม บ้านเรือนที่ ดี รวมทั้ง สร้างภาระ ส่วนร่วม ของภาค ประชาชน	● ร้อยละความสำเร็จของภา จดอบรมพัฒนาบุคลากรด้าน ^๑ เทคโนโลยีสารสนเทศ	๑.๒ (๑๒ เดือน)	-	-	-	-	-	-	-	๑
● ก ๑ ฟ ๗ น ๖	● ระบบบริการ เบริฟาร์ จัดการ องค์กร เป็นไปตาม หลักมาตรฐาน การบริหาร กิจกรรม บ้านเรือนที่ ดี รวมทั้ง สร้างภาระ ส่วนร่วม ของภาค ประชาชน	● จันวน รายงานการให้ คำปรึกษาตัวแทนโดย สารสนเทศและการสื่อสาร ข้อมูลฯ	๑.๓ (๑๒ เดือน)	-	-	-	-	-	-	-	๒
● ก ๑ ฟ ๗ น ๗	● ระบบบริการ เบริฟาร์ จัดการ องค์กร เป็นไปตาม หลักมาตรฐาน การบริหาร กิจกรรม บ้านเรือนที่ ดี รวมทั้ง สร้างภาระ ส่วนร่วม ของภาค ประชาชน	● ร้อยละความสำเร็จของภา จดอบรมพัฒนาบุคลากรด้าน ^๑ เทคโนโลยีสารสนเทศ	๑.๔ (๑๒ เดือน)	๗๐.๖๘ ๗๐.๖๗	๗๐.๖๘ ๗๐.๖๗	๗๐.๖๘ ๗๐.๖๗	๗๐.๖๘ ๗๐.๖๗	๗๐.๖๘ ๗๐.๖๗	๗๐	๗๐	๗๐
● ก ๑ ฟ ๗ น ๘	● ระบบบริการ เบริฟาร์ จัดการ องค์กร เป็นไปตาม หลักมาตรฐาน การบริหาร กิจกรรม บ้านเรือนที่ ดี รวมทั้ง สร้างภาระ ส่วนร่วม ของภาค ประชาชน	● จันวนประเมินงานที่ บูรณาการด้านศูนย์ฯ บูรณาการและระบบฐานข้อมูล และอุปกรณ์ระบบบันทึก ทางไกล	๑.๕ (๑๒ เดือน)	๗๐.๖๘ ๗๐.๖๗	๗๐.๖๘ ๗๐.๖๗	๗๐.๖๘ ๗๐.๖๗	๗๐.๖๘ ๗๐.๖๗	๗๐.๖๘ ๗๐.๖๗	๗๐	๗๐	๗๐

