

ขอบเขตงานจ้างจัดฝึกอบรมบุคลากร
ในการตรวจสอบคุณภาพข้าวทางวิชาการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ ในระบบตลาดปัจจุบัน การซื้อขายข้าวสารตามมาตรฐานข้าวของกระทรวงพาณิชย์ได้ถูกนำมาใช้อ้างอิงแทนการซื้อขายตามตัวอย่างมากขึ้น ในขณะที่บุคลากรที่มีความรู้ด้านการตรวจสอบมาตรฐานที่ถูกต้องทั้งทางด้านเคมีและกายภาพ ซึ่งต้องเป็นผู้มีความรู้อย่างถ่องแท้ กลับมีจำนวนจำกัดทำให้หลายครั้งเมื่อเกิดข้อโต้แย้งในเรื่องคุณภาพข้าวที่ซื้อขาย มักยุติด้วยอำนาจการต่อรองแทนที่จะเป็นไปตามวิถีทางตลาดที่ถูกต้องเพื่อสร้างความพร้อมและพัฒนาการซื้อขายข้าวสาร โดยให้มาตรฐานดังกล่าวเป็นตัวกำหนดราคา แนวทางหนึ่งที่จะแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้ คือ ผู้ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจข้าว มีความรู้ ความเข้าใจในการตรวจสอบคุณภาพข้าวทางวิชาการได้อย่างถูกต้อง แม่นยำ และไม่คลาดเคลื่อน

๑.๒ เพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าวและเป็นการส่งเสริมพัฒนาเกษตรกรตลาดการรับซื้อข้าวเปลือกของเกษตรกรให้มีอำนาจต่อรองในการขายสินค้าเกษตรมากขึ้น และเกิดการซื้อขายข้าวเปลือกที่มีความเป็นธรรมทางด้านราคา และการตรวจสอบคุณภาพสินค้าเกษตร โดยมีการตรวจสอบคุณภาพข้าวตามมาตรฐานข้าวของกระทรวงพาณิชย์มาใช้อ้างอิงราคาแทนการซื้อขายโดยให้ราคาตามตัวอย่าง อันจะส่งผลให้เกษตรกรได้รับความเป็นธรรมและได้ราคาตามคุณภาพข้าวอย่างแท้จริง อีกทั้งเกษตรกรได้ตระหนักในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพข้าวให้เป็นไปตามความต้องการของตลาด และสร้างมาตรฐานในการซื้อขายข้าวอย่างยั่งยืน จึงควรดำเนินโครงการฝึกอบรมบุคลากรในการตรวจสอบคุณภาพข้าวทางวิชาการ เพื่อให้ความรู้ในการตรวจสอบคุณภาพข้าวตามมาตรฐานข้าวของกระทรวงพาณิชย์ โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมายเข้ารับการฝึกอบรม ได้แก่ บุคลากรของผู้ประกอบการโรงสีและผู้ประกอบการข้าวสารบรรจุถุง และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างบุคลากรของวงการค้าข้าวของไทยให้มีความรู้ด้านการตรวจสอบคุณภาพข้าวทางวิชาการ และสามารถนำไปใช้ปฏิบัติในการซื้อขายข้าวได้อย่างแพร่หลาย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อยกระดับและพัฒนาการซื้อขายข้าวโดยใช้มาตรฐานและคุณภาพเป็นตัวกำหนดราคา

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้มีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการตรวจสอบคุณภาพข้าวได้ด้วยตนเอง ซึ่งจะทำให้ลดข้อโต้แย้งในการซื้อขายข้าว ตลอดจนสามารถนำไปใช้ปฏิบัติในการซื้อขายข้าวได้อย่างแพร่หลาย และเกิดความเป็นธรรมทางด้านราคา

๒.๓ เพื่อให้บุคลากรที่ผ่านการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประกอบอาชีพเป็นผู้รับจ้างตรวจสอบคุณภาพข้าวได้ต่อไปในอนาคต

๓. วิธีดำเนินการ จัดจ้างบริษัทที่มีประสบการณ์และผลงานการจัดฝึกอบรมดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ จัดหาวิทยากรที่มีความรู้และความชำนาญทางวิชาการในการตรวจสอบคุณภาพข้าว ทั้งทางกายภาพและทางเคมี ตามมาตรฐานข้าวของกระทรวงพาณิชย์ โดยนำเสนอรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณาจัดจ้างในวันเสนอราคา และต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายสำหรับวิทยากรทั้งหมดตลอดระยะเวลาการฝึกอบรมฯ

๓.๒ จัดทำหลักสูตรการอบรมการตรวจสอบคุณภาพข้าวทางวิชาการทั้งทางเคมีและทางกายภาพ ระยะเวลาการอบรมครั้งละ ๕ วัน จำนวน ๕ ครั้ง



(นางสาวศรัณย์ธร สุภาพาส)

นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการพิเศษ



(นายสมบัติ หุตะเจริญ)

นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ



(นางสาวสิรินาถ ตีนิล)

นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ

๓.๓ ดำเนินการจัดอบรมการตรวจสอบคุณภาพข้าวทางวิชาการ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวน ๕ ครั้ง ผู้เข้าอบรมจำนวนอย่างน้อย ๒๐ คนต่อครั้ง เป็นเวลาครั้งละไม่ต่ำกว่า ๕ วัน ดังนี้

- (๑) จัดหาสถานที่ที่เหมาะสมสำหรับการฝึกอบรมฯ พร้อมอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับวิทยากร
- (๒) จัดทำเอกสารวิชาการ ที่มีเนื้อหารายละเอียดเกี่ยวกับการตรวจสอบคุณภาพข้าวทางเคมีและทางกายภาพ เพื่อใช้ประกอบการฝึกอบรมฯ โดยจะต้องจัดทำบทความที่มีเนื้อหาเข้าใจง่าย จัดทำภาพประกอบ จัดทำเป็นรูปเล่มให้สวยงาม ทั้งนี้ เอกสารวิชาการต้องจัดพิมพ์ให้เพียงพอต่อจำนวนผู้เข้าร่วมฝึกอบรม และส่งมอบให้กรมฯ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ เล่ม

(๓) จัดทำเอกสารและติดต่อประสานงานในการเชิญผู้เข้าร่วมอบรมฯ ตามรายชื่อที่กรมการค้าภายใน เป็นผู้พิจารณาคัดเลือก ประกอบด้วย ผู้ประกอบการค้าข้าว หรือผู้เกี่ยวข้องระบบการค้าข้าวรวมถึงตลาดค้าข้าว และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการกำกับและส่งเสริมการค้าข้าว รวมจำนวนอย่างน้อย ๒๐ คนต่อครั้ง

(๔) จัดเตรียมอาหารกลางวัน ๑ มื้อ และอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๒ มื้อ ต่อวัน สำหรับผู้เข้าร่วมอบรมและวิทยากรตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม

(๕) จัดเตรียมเครื่องมือและอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการตรวจสอบคุณภาพข้าวทั้งทางกายภาพและทางเคมีให้เพียงพอต่อผู้เข้ารับการอบรม

(๖) จัดหาพาหนะ (รถตู้) พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง สำหรับรับ-ส่ง ผู้เข้าร่วมอบรม ให้เพียงพอกับจำนวนผู้เข้าร่วมอบรม ในกรณีที่มีการฝึกอบรมนอกสถานที่ และต้องรับผิดชอบค่าเดินทางของข้าราชการระหว่างกรมการค้าภายใน ถึงสถานที่ฝึกอบรมตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม

(๗) จัดทำใบประกาศนียบัตรเพื่อรับรองว่าผู้เข้าอบรมได้ผ่านการฝึกอบรมการตรวจสอบคุณภาพข้าวจากกรมการค้าภายใน โดยจัดรูปแบบ Artwork และจัดพิมพ์ใบประกาศฯ กระดาษมุกขาว พร้อมใส่ปกไหมหรือกรอบให้สวยงาม

๓.๔ กรณีที่มีการจัดฝึกอบรมต่างจังหวัด ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าเดินทาง ค่าอาหาร ค่าที่พัก ของวิทยากร ตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม

๔. จำนวน/ระยะเวลาดำเนินการจัดอบรม

๔.๑ ดำเนินการจัดอบรมจำนวน ๕ ครั้ง ครั้งละไม่ต่ำกว่า ๕ วัน ผู้เข้าอบรมไม่น้อยกว่า ๒๐ คนต่อครั้ง

๔.๒ ครั้งที่ ๑ จัดอบรมแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒

ครั้งที่ ๒ จัดอบรมแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ครั้งที่ ๓ จัดอบรมแล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒

ครั้งที่ ๔ จัดอบรมแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒

ครั้งที่ ๕ จัดอบรมแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒

๕. การส่งมอบงาน การปรับลดค่าจ้าง/ค่าปรับและการชำระเงิน

๕.๑ การส่งมอบเอกสารหลักฐานการส่งมอบงานผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ ดังนี้

(๑) ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งเอกสารหลักฐานการดำเนินงานและส่งมอบงานให้ครบถ้วนตามที่ระบุในสัญญาภายใน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันสิ้นสุดการจัดอบรมในแต่ละครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงาน



(นางสาวศรัณย์ธร สุภาพาส)
นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการพิเศษ



(นายสมบัติ หตะเจริญ)
นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ



(นางสาวสิรินาถ ตีนิล)
นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ

(๒) ในกรณีที่มีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมเอกสารหลักฐานการส่งมอบงานดังกล่าว คณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบ โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขหรือเพิ่มเติมให้แล้วเสร็จ และจัดส่งให้คณะกรรมการฯ ภายในเวลาที่คณะกรรมการกำหนด

ทั้งนี้ หากผู้รับจ้างดำเนินการจัดส่งเอกสารหลักฐานการส่งมอบงานเกินระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๕.๑ (๑) หรือ ๕.๑ (๒) แล้วแต่กรณี กรมฯ จะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐% ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา

๕.๒ กรณีผู้รับจ้างดำเนินการจัดงานมีรายละเอียดไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดในสัญญา ผู้ว่าจ้างจะปรับลดเงินค่าจ้างในส่วนที่ดำเนินการไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนดังกล่าวและคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญาตั้งแต่วันที่ดำเนินการไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนจนถึงวันที่ดำเนินการแล้วเสร็จหรือถึงวันที่สิ้นสุดของการจัดงานในแต่ละรายการ

๕.๓ การชำระเงิน ชำระเป็นรายงวดจำนวน ๕ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายค่าดำเนินงาน ๒๐% ของค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการจัดอบรมครั้งที่ ๑ แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ และส่งมอบหลักฐานการดำเนินงานภายใน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันดำเนินการแล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ จ่ายค่าดำเนินงาน ๒๐% ของค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการจัดอบรมครั้งที่ ๒ แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ และส่งมอบหลักฐานการดำเนินงานภายใน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันดำเนินการแล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ จ่ายค่าดำเนินงาน ๒๐% ของค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการจัดอบรมครั้งที่ ๓ แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ และส่งมอบหลักฐานการดำเนินงานภายใน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันดำเนินการแล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ จ่ายค่าดำเนินงาน ๒๐% ของค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการจัดอบรมครั้งที่ ๔ แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ และส่งมอบหลักฐานการดำเนินงานภายใน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันดำเนินการแล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๕ จ่ายค่าดำเนินงาน ๒๐% ของค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการจัดอบรมครั้งที่ ๕ แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒ และส่งมอบหลักฐานการดำเนินงานภายใน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันดำเนินการแล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว


๖. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

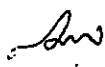
๖.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่มีอาชีพรับจ้างตามลักษณะงานที่จ้าง


๖.๒ ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานด้านการจัดฝึกอบรม ในวงเงินค่าจ้างไม่น้อยกว่า ๒๕๐,๐๐๐ บาท (หกแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้

๖.๓ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ โดยยื่นหนังสือรับรองการจดทะเบียนที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๖.๔ ผู้ประสงค์เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ


(นางสาวศรณิธร สุภาพาส)
นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการพิเศษ


(นายสมบัติ หุดะเจริญ)
นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ


(นางสาวสิรินาถ ดีนิล)
นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ

๖.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่นๆ ณ วันเสนอราคา

๖.๖ ผู้เสนอราคาจะต้องปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคล หรือนิติบุคคลเป็น คู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยกำหนดให้คู่สัญญาต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายการรับจ่ายหรือแสดงบัญชีรายการรับจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

(๒) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐ

(๓) คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่า ไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดได้

๗. หลักเกณฑ์พิจารณา โดยใช้เกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา เพื่อให้ตรงตามวัตถุประสงค์ใน การดำเนินงาน และเกิดประโยชน์สูงสุดกับทางราชการ ดังนี้

๗.๑ ผู้เสนอราคาต้องมีคุณสมบัติและยื่นเอกสารหลักฐานแสดงคุณสมบัติ รวมถึงยื่นเอกสาร รายละเอียดตามขอบเขตการดำเนินงานโดยครบถ้วน ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ และเอกสารประกอบการพิจารณา ข้อเสนอทางคุณภาพ ตามข้อ ๗.๒ จึงจะได้รับการพิจารณาข้อเสนอทางคุณภาพและข้อเสนอทางราคาต่อไป

๗.๒ ข้อเสนอทางคุณภาพ น้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ โดยให้คะแนน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ตามหลักเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน ดังนี้

- จัดหาวิทยากรบรรยายอย่างน้อย จำนวน ๒ คน ซึ่งมีความรู้ความเชี่ยวชาญ ๕๐ คะแนน
ในการตรวจสอบคุณภาพข้าวตามมาตรฐานข้าวของกระทรวงพาณิชย์
ทางกายภาพ จำนวน ๑ คน และทางเคมี จำนวน ๑ คน และวิทยากรดังกล่าว
มีประสบการณ์ในการอบรมอย่างน้อย ๕ ปี
- เสนอแนวคิดการจัดอบรมตลอดจนนำเสนอรายละเอียด ๒๐ คะแนน
การจัดอบรมมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์สูงสุด
- มีประสบการณ์การจัดอบรมอย่างน้อย ๑ ปี ๑๐ คะแนน
- เสนอแผนการปฏิบัติงาน/ ตารางเวลา (Action plan) ๑๐ คะแนน
ได้ชัดเจน ครบถ้วน ถูกต้อง ตามกรอบระยะเวลาดำเนินการจัดอบรม
- มีจำนวนทีมงานสำหรับจัดอบรมอย่างน้อย ๒ - ๓ คน ๑๐ คะแนน

๗.๓ ข้อเสนอทางราคา น้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

๗.๔ ผู้ได้คะแนนประเมินรวมสูงสุด (คะแนน ๗.๒+๗.๓) เป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือก กรณีมีผู้ได้ คะแนนประเมินรวมสูงสุดเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนข้อเสนอเทคนิคสูงกว่า เป็นผู้ได้รับการคัดเลือก

๘. วงเงินดำเนินการ จำนวน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน)

๙. หน่วยงานรับผิดชอบ กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร ๒ กรมการค้าภายใน



(นางสาวศรีณัฏฐ์ สุภาพาส)
นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการพิเศษ



(นายสมบัติ ทุดะเจริญ)
นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ



(นางสาวสิรินาถ ดินิล)
นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ