

**ขอบเขตการดำเนินงานจ้าง (Term of Reference: TOR)**  
**จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาองค์ความรู้และศักยภาพผู้ประกอบการในตลาดประชารัฐต้องชม**

**๑. วัตถุประสงค์**

๑.๑ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ด้านการประกอบธุรกิจและถ่ายทอดองค์ความรู้ในการพัฒนาสินค้าที่มีความหลากหลายของตลาดแต่ละแห่ง ให้มีจุดเด่นตามเอกลักษณ์ อัตลักษณ์ของตลาดและชุมชน โดยกระบวนการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการและ/หรือศึกษาดูงานให้กับผู้ประกอบการในตลาดด้วยหลักสูตรที่มีความเหมาะสมตามศักยภาพและความสนใจของผู้ค้า ผู้ประกอบการของแต่ละตลาด

๑.๒ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้ประกอบการตลาด เกษตรกร กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน ให้มีศักยภาพและทักษะที่เหมาะสมกับการประกอบการค้าและสามารถดึงเอาเอกลักษณ์ อัตลักษณ์ของตลาดและชุมชนมานำเสนอผ่านสินค้าและบริการได้เพิ่มขึ้น

๑.๓ เพื่อพัฒนาสินค้า/บรรจุภัณฑ์ และอาหารที่จำหน่ายในตลาดให้เป็นที่น่าสนใจ และมีจุดเด่นของตลาดในการประชาสัมพันธ์และจูงใจให้เกิดการท่องเที่ยวในตลาดท่องเที่ยว

๑.๔ เพื่อให้คำปรึกษาในการพัฒนาและเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจหลักการดำเนินธุรกิจและการส่งเสริมกลุ่มผู้ค้าในตลาดสู่การพัฒนาสินค้า

**๒. กลุ่มเป้าหมาย**

ผู้ประกอบการตลาดและผู้ค้าที่จำหน่ายสินค้าในตลาด รวมทั้งผู้เกี่ยวข้องในตลาดประชารัฐต้องชมเป้าหมาย

**๓. วิธีดำเนินการ**

จัดหาผู้เสนอราคาโดยเป็นนิติบุคคลที่มีอาชีพและความเชี่ยวชาญด้านการจัดอบรม สัมมนา เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้และพัฒนาศักยภาพให้แก่ผู้ประกอบการ และผู้ค้าในตลาดประชารัฐต้องชม ซึ่งผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการกิจกรรมต่างๆ ตามขอบเขตการดำเนินงาน ทั้งนี้ จะต้องนำเสนอแนวทางการดำเนินงาน และรายละเอียดต่างๆ ที่เกี่ยวกับให้กรมการค้าภายในเห็นชอบก่อนดำเนินการ

**๔. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา**

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคล ที่มีอาชีพเกี่ยวกับการจัดอบรม สัมมนาตามที่กรมการค้าภายในกำหนด

๔.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๔.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมการค้าภายใน ณ วันประกาศการจ้างงาน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในครั้งนี้

๔.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ได้รับเอกลิขสิทธิ์หรือความคุ้มครอง ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มครองเช่นนั้น

๔.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด

๔.๖ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลและมีหนังสือรับรองผลงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดอบรม สัมมนา ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่กรมเชื้อถื้อมาแสดงเพื่อประกอบการพิจารณา

สน  
๑พ,  
๑๗๓

๔.๗ ผู้เสนอราคาจะต้องปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับ หน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยกำหนดให้คู่สัญญาต้องปฏิบัติ ดังนี้

๔.๗.๑ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายการรับจ่ายหรือแสดง บัญชีรายการรับจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๔.๗.๒ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔.๘ คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน สามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดได้

๔.๙ ข้อเสนอของนิติบุคคลที่นำเสนอ กรมฯ จะนำไปเป็นเอกสารแนบท้ายสัญญาประกอบการตรวจรับ

## ๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

ดำเนินการจัดกิจกรรมการอบรมสัมมนา หรืออบรมเชิงปฏิบัติการ และ/หรือ ศึกษาดูงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ และพัฒนาศักยภาพในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องให้แก่ ผู้ประกอบการตลาด ผู้ค้าในตลาด เกษตรกร กลุ่มเกษตรกร หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง จากตลาดประชารัฐต้องชม รวมจำนวน ไม่น้อยกว่า ๒๐ แห่ง ตามที่กรมการค้าภายในกำหนด โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๕๐ คน/ครั้ง รวมทั้งสิ้นไม่ น้อยกว่า ๒๕๐ คน และแต่ละครั้งของการจัดกิจกรรมจะมีชั่วโมงการอบรมไม่น้อยกว่า ๙ ชั่วโมง ทั้งนี้ จะต้องนำเสนอ รายละเอียดต่างๆ ให้กรมฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ ซึ่งมีรายละเอียดการดำเนินการ ดังนี้

๕.๑ การจัดทำหลักสูตรการจัดอบรมสัมมนาเสริมสร้างองค์ความรู้และกิจกรรมเชิงปฏิบัติการ ในประเด็น ต่างๆ ตามความต้องการ/ความสนใจ/ศักยภาพของผู้รับการอบรม หรือตามที่กรมการค้าภายในกำหนด โดยมีชั่วโมง การฝึกอบรมรวมไม่น้อยกว่า ๙ ชั่วโมง อาทิ

(๑) การตลาด การออกแบบตราสินค้าและบรรจุภัณฑ์ (Product Design / Packaging Design / Branding & Marketing)

(๒) การสร้างทักษะในการเป็นผู้ประกอบการ เช่น การทำความเข้าใจพฤติกรรมของลูกค้า การพยากรณ์ ขนาดความต้องการของตลาดและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ราคาสินค้า/บริการในแต่ละฤดูกาล การประเมินโอกาสหรือ ความเป็นไปได้ในการทำธุรกิจ การบริหารจัดการต้นทุน การบริหารงานภายในกิจการ บัญชีขั้นต้น ฯลฯ

(๓) การเข้าถึงช่องทางการค้าออนไลน์โดยการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น การขายสินค้า/ ให้บริการผ่านช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ (Facebook Line) หรือการขายสินค้า/ให้บริการผ่านช่องทางตลาดกลาง อิเล็กทรอนิกส์ (E-Marketplace)

(๔) การพัฒนาผู้ประกอบการตลาดและผู้ค้าในตลาดให้พร้อมต้อนรับนักท่องเที่ยว เช่น การเป็นเจ้าบ้านที่ดี

(๕) การศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการตลาด และผู้ค้าในด้านการออกแบบ การพัฒนาสินค้า/อาหาร บรรจุภัณฑ์ ร้านค้า และการพัฒนาตลาด

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะต้องระบุข้อมูลและประวัติวิทยากรในแต่ละหัวข้อ เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

๕.๒ การจัดอบรมสัมมนา ตามหัวข้อที่กำหนดตามข้อ ๕.๑ ในรูปแบบการอบรมสัมมนา และกิจกรรมเชิง ปฏิบัติการ (Workshop) หรือศึกษาดูงาน โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการดังนี้

๕.๒.๑ จัดหาวิทยากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในหัวข้อที่จัดอบรมสัมมนา จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ คน/หัวข้อ และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ เกี่ยวกับวิทยากร อาทิ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเดินทาง ค่าที่พัก

๕.๒.๒ ประสานเชิญผู้ประกอบการตลาด ผู้ค้า และผู้เกี่ยวข้องในตลาดประชารัฐต้องชมเป้าหมาย ตามที่ กรมฯ กำหนด เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๕๐ คน/ครั้ง

๕.๒.๓ จัดหาสถานที่จัดอบรมสัมมนา และ/หรือ สถานที่ดูงาน พร้อมทั้งพักจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คืน โดยสถานที่จัดอบรมสัมมนาจะต้องเป็นโรงแรมหรือรีสอร์ท ไม่ต่ำกว่า ๓ ดาว สามารถเดินทางได้สะดวก มีห้องอบรม

สม

พ

พ

สัมมนาที่สามารถรองรับตามจำนวนผู้เข้าอบรม และที่พักอยู่ในบริเวณเดียวกัน ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอระยะเวลา และสถานที่จัดอบรม ให้กรมฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ

๕.๒.๔ จัดหาอาหารว่าง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ มื้อ และอาหารมื้อหลัก อาทิ อาหารเช้า อาหารกลางวัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ มื้อ ให้แก่ผู้เข้าร่วมอบรม

๕.๒.๕ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้าร่วมการอบรม และค่าที่พัก จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คืน ให้แก่ผู้เข้ารับการอบรม

๕.๒.๖ จัดเตรียมเอกสาร อุปกรณ์เครื่องเขียน สมุดโน้ต กระเป๋าใส่เอกสาร และอุปกรณ์อื่นๆ ประกอบการอบรมสัมมนา และกิจกรรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop)

๕.๒.๗ จัดหาพิธีกรดำเนินรายการ และสร้างความบันเทิงให้แก่ผู้เข้าร่วมอบรมสัมมนา ตลอดระยะเวลาการจัดอบรมสัมมนา จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๕.๒.๘ จัดหาเจ้าหน้าที่ลงทะเบียน เจ้าหน้าที่ประสานงาน และอำนวยความสะดวกต่างๆ ตลอดระยะเวลาการจัดอบรมสัมมนา จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๕.๒.๙ จัดหาช่างภาพเก็บภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว ตลอดระยะเวลาการจัดอบรมสัมมนา จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๕.๒.๑๐ บันทึกภาพเคลื่อนไหวการบรรยายในทุกหัวข้อ ตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม พร้อมโพสต์ลง Youtube หรือ FB Live เพื่อให้ผู้ที่สนใจแต่ไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรมสามารถดูย้อนหลังได้

๕.๒.๑๑ จัดเก็บภาพนิ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ภาพ/ครั้ง และจัดทำวิดีโอสัมภาษณ์ตัวแทนผู้เข้าร่วมกิจกรรมถึงความประทับใจ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน/ครั้ง ความยาวไม่น้อยกว่า ๓-๕ นาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คลิป

๕.๒.๑๒ จัดทำประกาศนียบัตรสำหรับผู้เข้าร่วมอบรมที่ผ่านตามหลักเกณฑ์การประเมินผลตามข้อ ๕.๔

๕.๓ การออกแบบตราสินค้าและบรรจุภัณฑ์ เพื่อให้ผู้ค้าในตลาดใช้เป็นตราสินค้าหรือสัญลักษณ์ของสินค้าที่จำหน่ายในตลาด ซึ่งในรูปแบบจะต้องประกอบด้วยชื่อตลาด หรือชื่อร้านค้า และจะต้องสื่อถึงจุดเด่นและอัตลักษณ์ของตลาดที่ใครเห็นแล้วจะต้องนึกถึงตลาด และสามารถนำไปใช้ได้จริง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ แบบ/แห่ง ขนาดตามความเหมาะสมของบรรจุภัณฑ์ที่คาดว่าจะใช้ รวมทั้งออกแบบตัวอย่างบรรจุภัณฑ์ที่บ่งบอกถึงอัตลักษณ์ของตลาด หรือวิถีชีวิตของชุมชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ แบบ

๕.๔ การประเมินผลผู้เข้าร่วมอบรมสัมมนา

จัดทำแบบฟอร์มการประเมินความพึงพอใจและประเมินผู้เข้าร่วมกิจกรรม ตามหลักเกณฑ์ที่กรมการค้าภายในกำหนด ได้แก่

(๑) ผู้เข้าอบรมที่จะผ่านการประเมินจะต้องเข้ารับการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมทั้งหมด

(๒) ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องได้รับการทดสอบความรู้ก่อนการฝึกอบรม (Pre-test) และผู้ผ่านการฝึกอบรม ต้องทดสอบความรู้ (Post-test) โดยต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จึงจะได้รับประกาศนียบัตร

(๓) ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม พร้อมจัดทำสรุปผลและวิเคราะห์ผลการประเมิน

๖. เกณฑ์การพิจารณาผู้มีสิทธิเสนอราคา/ขั้นตอนการตัดสิน

๖.๑ ผู้เสนอราคาต้องมีคุณสมบัติและยื่นเอกสารหลักฐานแสดงคุณสมบัติครบถ้วน ถูกต้อง ตามที่กำหนดไว้ตามข้อ ๔ จึงจะได้รับการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคต่อไป

๖.๒ ข้อเสนอด้านแนวคิด โดยผู้เสนอราคาต้องจัดทำข้อเสนอทางเทคนิค ซึ่งต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการและต้องมีเนื้อหาถูกต้องครบถ้วนทุกข้อ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จึงจะนำข้อเสนอทางเทคนิคดังกล่าวไปพิจารณาให้คะแนนตามข้อ ๖.๓ โดยต้องจัดทำเอกสารในรูปแบบไฟล์ประเภท Netware Print Definition File (PDF File) รวมทั้งผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง

สน/จพ. จพ.

และชัดเจนของเอกสาร PDF File ที่จะใช้เสนอราคาให้แล้วเสร็จก่อนกำหนดวันยื่นเสนอราคา โดยเอกสาร PDF File ของข้อเสนอทางเทคนิคต้องมีรายละเอียดเนื้อหาต่างๆ อย่างน้อย ดังนี้

๖.๒.๑ นำเสนอประวัติการทำงานและผลงานที่ผ่านมาในงานที่มีลักษณะเดียวกัน

๖.๒.๒ ข้อเสนอด้านแนวคิด รูปแบบการจัดอบรมสัมมนา และรายละเอียดต่างๆ ในการจัดอบรมสัมมนา และออกแบบตราสินค้า โดยต้องมีเนื้อหาถูกต้องครบถ้วนทุกข้อตามขอบเขตการดำเนินงาน (TOR)

๖.๓ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคของผู้เสนอราคา ตามข้อ ๖.๒ โดยจะพิจารณาจากหลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price performance) ซึ่งจะพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด เท่ากับร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้

๖.๓.๑ ราคาที่เสนอ กำหนดน้ำหนัก เท่ากับ ร้อยละ ๒๐

๖.๓.๒ คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๘๐ ทั้งนี้ ผู้ยื่นเสนอราคาจะต้องได้คะแนนคุณภาพที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ จึงจะได้รับการพิจารณา ประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคาตามปัจจัยหลัก และน้ำหนักที่กำหนด ตามข้อ ๖.๓ โดยเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน ดังนี้

• แนวคิดและเนื้อหาการจัดทำหลักสูตรอบรมสัมมนาเสริมสร้างองค์ความรู้และกิจกรรมเชิงปฏิบัติการที่เป็นประโยชน์ต่อผู้เข้าร่วมอบรมสัมมนา	๓๐ คะแนน
• การเสนอรายละเอียดแต่ละกิจกรรม	๔๐ คะแนน
- รูปแบบการจัดอบรมสัมมนา/ศึกษาดูงาน และความเหมาะสมของสถานที่	๑๕ คะแนน
- ความเหมาะสมของวิทยากร	๑๕ คะแนน
- แนวคิดการออกแบบตราสินค้า/บรรจุภัณฑ์	๑๐ คะแนน
• ความพร้อมและประสบการณ์ของบริษัทในการดำเนินงาน	๒๐ คะแนน
- ประวัติการทำงานและผลงานของผู้เสนอราคา	๑๐ คะแนน
- แผนการปฏิบัติงาน/ตารางเวลา (Action plan)	๑๐ คะแนน
• ข้อเสนอพิเศษ	๑๐ คะแนน
คะแนนรวม	๑๐๐ คะแนน

๖.๔ เอกสารใบเสนอราคา โดยผู้เสนอราคาต้องนำเสนอรายละเอียดของราคาแต่ละรายการในวันยื่นข้อเสนอ

#### ๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

ระยะเวลา ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

#### ๘. การส่งมอบงาน

การส่งมอบเอกสารหลักฐานการส่งมอบงานผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ ดังนี้

๘.๑ แผนการดำเนินการจัดกิจกรรมตลอดทั้งโครงการ โดยจะต้องดำเนินการจัดส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายใน ๑๕ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๘.๒ สรุปผลการจัดกิจกรรม พร้อมเอกสารประกอบการอบรม/สัมมนา อบรมเชิงปฏิบัติการ และ/หรือ การศึกษาดูงาน รูปภาพและเอกสารหลักฐานประกอบการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) ในรูปแบบเอกสาร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ชุด (ฉบับจริง ๑ ชุด และสำเนา ๒ ชุด) และไฟล์ในรูปแบบ PDF หรือ word / PPT

๘.๓ ไฟล์ภาพถ่าย/วิดีโอ แยกการจัดกิจกรรมแต่ละครั้ง

๘.๔ ไฟล์สแกนแบบประเมินผู้เข้าร่วมอบรม ตามข้อ ๕.๔ เป็น PDF File

๘.๕ ไฟล์เล่มสรุปผลการจัดกิจกรรมพร้อมเอกสารประกอบการจัดกิจกรรมทั้งหมด ไฟล์ภาพถ่าย/วิดีโอ และไฟล์แบบประเมินผู้เข้าร่วมอบรม ตามข้อ ๘.๒-๘.๔ ให้จัดส่งในรูปแบบ External disk จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

จน พ.ล.

ณ.ล.

๘.๖ ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งเอกสารหลักฐานการส่งมอบงานตามที่ระบุในสัญญาภายใน ๑๕ วันทำการ นับถัดจากวันสิ้นสุดการจัดงานครั้งสุดท้าย เพื่อการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๘.๗ ในกรณีที่มีการปรับปรุงแก้ไขหรือเพิ่มเติมเอกสารหลักฐานการส่งมอบงานดังกล่าวในส่วนที่ไม่ใช่สาระสำคัญ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบ โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขหรือเพิ่มเติมให้แล้วเสร็จและจัดส่งให้คณะกรรมการฯ ภายในเวลาที่คณะกรรมการกำหนด ทั้งนี้ หากผู้รับจ้างดำเนินการจัดส่งเอกสารหลักฐานการส่งมอบงานเกินระยะเวลาที่กำหนด กรมฯ จะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐% ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา

#### ๙. การปรับลดค่าจ้าง/ค่าปรับ และการชำระเงิน

๙.๑ การชำระเงิน กรมฯ จะชำระงวดเดียวเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการจัดงานเสร็จสิ้น ตามสัญญาครบถ้วน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๙.๒ ในกรณีที่กลุ่มเป้าหมายไม่สามารถมาเข้าร่วมกิจกรรมตามที่กำหนดได้ (เป้าหมาย ๕๐ คน/ครั้ง) กรมฯ จะเบิกจ่ายค่าจ้างในส่วนของการจัดอบรมสัมมนาตามที่จ่ายจริง

๙.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งเอกสารหลักฐานการส่งมอบงานภายใน ๑๕ วันทำการ นับจากวันสิ้นสุดสัญญาจ้าง หากพ้นกำหนดดังกล่าวแล้ว กรมฯ จะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญาจ้าง

๙.๔ กรณีผู้รับจ้างดำเนินการมีรายละเอียดไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดในสัญญา ผู้ว่าจ้างจะปรับลดเงินค่าจ้างในส่วนที่ดำเนินการไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนดังกล่าวและคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตรา ๐.๑๐% ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญาตั้งแต่วันที่ส่งมอบงานไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องจนถึงวันที่ดำเนินการแล้วเสร็จหรือถึงวันสิ้นสุดของการจัดงาน

#### ๑๐ วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณ ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ งบกลาง รายการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและชุมชน โครงการเชื่อมโยงการท่องเที่ยวตลาดชุมชน

#### ๑๑. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

กองส่งเสริมและบริหารระบบตลาด กรมการค้าภายใน

.....

กองส่งเสริมและบริหารระบบตลาด

มกราคม ๒๕๖๒

*Signature*

*Signature*

รายชื่อตลาดเป้าหมาย จำนวน ๒๐ แห่ง

๑	ถนนคนเดินไทหล่ม (๑๗๔ แผง)	ส ๑๖.๐๐-๒๑.๐๐ น.	เพชรบูรณ์
๒	ภาคตัดง (๑๔๒ แผง)	อา ๑๖.๐๐-๒๑.๐๐ น.	ตาก
๓	ตลาดทำน้ำไทรยวนน้ำอ่าง (๖๐ แผง)	ส.ที่ ๑และ๓ ของเดือน ๑๖.๐๐-๒๐.๐๐ น.	อุตรดิตถ์
๔	ตลาดน้ำสองคลองวัดดลิ่งชัน (๑๒๐ แผง)	ส-อา ๐๗.๐๐-๑๗.๐๐ น.	กรุงเทพ
๕	ถนนคนเดินปากแพรก (๒๘๕ แผง)	ส ๑๕.๐๐-๒๑.๐๐ น.	กาญจนบุรี
๖	ตลาดจีนซากแก้ว (๑๐๙ แผง)	ส ๑๕.๓๐-๒๐.๓๐ น.	ชลบุรี
๗	ตลาดริมคลองหนองบัว (๑๐๙ แผง)	ส-อา ๐๙.๐๐-๑๕.๐๐ น.	จันทบุรี
๘	ตลาดน้ำกรุงศรี (๒๔๓ แผง)	ส-อา ๐๙.๐๐-๑๘.๐๐ น.	พระนครศรีอยุธยา
๙	ตลาดต้นน้ำโบราณบ้านต้นตาล (๑๑๐ แผง)	อา ๐๙.๐๐-๑๕.๐๐ น.	สระบุรี
๑๐	ตลาดน้ำท่าคา (๘๐ แผง)	ส-อา ๐๖.๐๐-๑๔.๐๐ น.	สมุทรสงคราม
๑๑	ตรอกโรงยา (๒๑๘ แผง)	ส ๑๕.๐๐-๒๐.๐๐ น.	อุทัยธานี
๑๒	ถนนคนเดินขอนแก่น (๙๐๐ แผง)	ส ๑๗.๐๐-๒๒.๐๐ น.	ขอนแก่น
๑๓	ถนนคนเดินสาเกตนคร (๔๐๐ แผง)	ศ-อา ๑๖.๐๐-๒๒.๐๐ น.	ร้อยเอ็ด
๑๔	ตลาดผ้าบ้านนาข่า (๒๐๐ แผง)	จ-อา ๐๘.๐๐-๑๗.๐๐ น.	อุดรธานี
๑๕	ตลาดถนนคนเดินเขมราษฎร์ธานี (๖๗ แผง)	ส ๑๗.๓๐-๒๑.๐๐ น.	อุบลราชธานี
๑๖	ถนนคนเดินกระบี่ (๓๑๐ แผง)	ศ-อา ๑๗.๐๐-๒๒.๐๐ น.	กระบี่
๑๗	ตลาดใต้เคี่ยม (๒๐๖ แผง)	อา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น.	ชุมพร
๑๘	ตลาดริมคลองหัวไทร (๑๖๐ แผง)	อา ๑๖.๐๐-๒๑.๐๐ น.	นครศรีธรรมราช
๑๙	ตลาดใหญ่ (๑๖๔ แผง)	อา ๑๖.๐๐-๒๒.๐๐ น.	ภูเก็ต
๒๐	ตลาดริมน้ำคลองแดน (๙๓ แผง)	ส ๑๔.๐๐-๒๐.๐๐ น.	สงขลา

หมายเหตุ : สถานที่เป้าหมายอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ศน ๙๗  
ณิชา