

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรมการค้าภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
1	การวางแผนและบริหารอัตรากำลัง				
	1.1 การคัดเลือกข้าราชการเพื่อเลื่อนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ	กจ. ได้ดำเนินการคัดเลือกข้าราชการเพื่อเลื่อนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง จำนวน 1 ราย และประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ จำนวน 6 ราย	69,000	69,000	1 ต.ค. 2565-30 ก.ย. 2566
	1.2 การคัดเลือกข้าราชการเพื่อเลื่อนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส	กจ. ได้ดำเนินการคัดเลือกข้าราชการเพื่อเลื่อนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส จำนวน 2 ราย	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	1 ต.ค. 2565-30 ก.ย. 2566
	1.3 การประเมินบุคคล และผลงานเพื่อเลื่อนข้าราชการไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ	กจ. ได้ดำเนินการประเมินบุคคล และผลงานเพื่อเลื่อนข้าราชการไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ จำนวน 32 ราย และระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน 11 ราย	12,900	12,900	1 ต.ค. 2565-30 ก.ย. 2566
	1.4 บรรจุ และรับโอนข้าราชการของกรมการค้าภายใน	กจ. ได้ดำเนินการบรรจุข้าราชการ จำนวน 25 ราย และรับโอนข้าราชการ จำนวน 8 ราย	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	1 ต.ค. 2565-30 ก.ย. 2566

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
2	โครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงาน มีดังนี้ 2.1 โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ดำเนินการจัดโครงการ "สืบสานพระราชปณิธาน กษัตริย์เกษตรตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง" ให้แก่ข้าราชการ พนักงานราชการ บรรจุใหม่ ข้าราชการระดับปฏิบัติการ และปฏิบัติงาน จำนวน 41 คน ณ พิพิธภัณฑ์เกษตรเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว อำเภอกลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ซึ่งบุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างรูปธรรม และสามารถนำความรู้มาใช้ในการทำงานและการดำรงชีวิตได้อย่างเหมาะสม	47,000	41,080	21 มี.ค. 2566
	2.2 การคัดเลือกข้าราชการดีเด่น	ดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นของกรมการค้าภายใน ประจำปี พ.ศ. 2565 เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566 ณ ห้องประชุม 20601 ชั้น 6 กรมการค้าภายใน โดยมีผู้ได้รับคัดเลือกจำนวน 2 คน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	10 ก.พ. 2566
	2.3 การคัดเลือกผู้ประพฤติดีตามหลักประมวลจริยธรรมของกรมการค้าภายใน	ดำเนินการคัดเลือกผู้ประพฤติดีตามหลักประมวลจริยธรรมของกรมการค้าภายใน ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2566 ณ ห้องประชุม 20601 ชั้น 6 กรมการค้าภายใน โดยมีผู้ได้รับการคัดเลือกจำนวน 4 ราย	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	25 ก.ค. 2566

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
	2.4 กิจกรรมบันทึกข้อตกลงรับทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนและข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการระหว่างหัวหน้าส่วนราชการกับข้าราชการบรรจุใหม่	ดำเนินการจัดกิจกรรมบันทึกข้อตกลงรับทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนและข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการระหว่างหัวหน้าส่วนราชการกับข้าราชการบรรจุใหม่ จำนวน 29 ราย เมื่อวันที่ 22 มี.ค. 2566	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	23 มี.ค. 2566
	2.5 กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว "ปล่อยพันธุ์ปลา"	ดำเนินกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว "ปล่อยพันธุ์ปลา" เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว 28 กรกฎาคม	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	25 ก.ค. 2566

2. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)

การพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2566 ได้รับการจัดสรรงบประมาณ 662,000 บาท มีการเบิกจ่ายงบประมาณรวมทั้งสิ้น 633,497 บาท ได้ดำเนินการพัฒนาบุคลากรกรมการค้าภายใน จำนวน 726 คน ประกอบด้วย

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
1	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรกรมการค้าภายใน	มีการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ดังนี้ 1.1 โครงการปฐมนิเทศข้าราชการบรรจุใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 การฝึกอบรม "ความรู้พื้นฐานการปฏิบัติราชการและภารกิจของกรมการค้าภายใน" ให้แก่ ข้าราชการพนักงานราชการบรรจุใหม่ จำนวน 29 คน บุคลากรที่เข้าร่วมมีความรู้ความเข้าใจในหัวข้อนี้เพิ่มขึ้นในระดับมาก และมากที่สุด ร้อยละ 92.85	66,000	58,255	วันที่ 22 - 24 มี.ค. 2566
		1.2 โครงการพัฒนาบุคลากรกรมการค้าภายใน "โรงเรียนวันเสาร์" ประจำปี 2566 เพื่อให้บุคลากรกรมการค้าภายในได้พัฒนาศักยภาพ เกิดการเรียนรู้ตลอดเวลา สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ร่วมกัน ตลอดจนสร้างเครือข่ายในการทำงานระหว่างกัน จำนวน 12 ครั้ง ดังนี้ 1) กิจกรรม "ไหว้พระ เสริมดวง ณ วัดตะเคียน จังหวัดนนทบุรี" มีผู้เข้าร่วมจำนวน 43 คน 2) หัวข้อ "ปรับ ฮวงจุ้ย เสริมงานให้ปังตลอดปี" มีผู้เข้าร่วมจำนวน 65 คน	294,000	273,242	ม.ค. - ก.ย. 2566
			18,000	16,000	28 ม.ค. 2566
			6,500	6,375	11 ก.พ. 2566

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
		3) หัวข้อ “นวดกดจุด ลดปัญหา Office Syndrome” มีผู้เข้าร่วมจำนวน 61 คน	25,000	24,137	25 ก.พ. 2566
		4) หัวข้อ “เคล็ดลับ กินอย่างไรให้หุ่นฟิต แอนด์เฟิร์ม” มีผู้เข้าร่วมจำนวน 60 คน	21,000	20,100	11 มี.ค. 2566
		5) หัวข้อ “10 เทคนิคการถ่ายภาพสวยด้วยมือถือ” มีผู้เข้าร่วมจำนวน 54 คน	30,000	28,590	25 มี.ค. 2566
		6) “ศึกษาดูงาน ณ บริษัท โรงงานผลิตภัณฑ์อาหารไทย จำกัด (ผลิตบะหมี่กึ่งสำเร็จรูป ตราไวไว)” อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม มีผู้เข้าร่วมจำนวน 45 คน	26,000	23,775	8 เม.ย. 2566
		7) หัวข้อ “แต่งหน้าง่ายๆ สไตล์สาวออฟฟิศ” มีผู้เข้าร่วมจำนวน 37 คน	16,000	15,052	29 เม.ย. 2566
		8) หัวข้อ “ทริคง่ายๆ แต่งตัวอย่างไรให้ดูแพง” มีผู้เข้าร่วมจำนวน 50 คน	25,000	24,993	20 พ.ค. 2566
		9) หัวข้อ “การทำงานง่ายๆ สร้างรายได้สร้างอาชีพ” มีผู้เข้าร่วมจำนวน 42 คน	26,000	26,000	10 มิ.ย. 2566
		10) หัวข้อ “ศิลปะการป้องกันตัวในสถานการณ์ฉุกเฉิน” มีผู้เข้าร่วมจำนวน 42 คน	32,900	31,970	22 ก.ค. 2566
		11) หัวข้อ “ทักษะการใช้เสียงเพื่อการสื่อสารและขับร้อง” มีผู้เข้าร่วมจำนวน 41 คน	27,600	27,350	19 ส.ค. 2566
		12) “ศึกษาดูงาน ตลาดหลวงปู่ทวด จังหวัดพระนครศรีอยุธยา” มีผู้เข้าร่วมจำนวน 46 คน	40,000	28,900	30 ก.ย. 2566

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
		<p>1.3 ส่งบุคลากรเข้าอบรมร่วมกับสถาบันอื่น ๆ ภายนอก ดังนี้</p> <p>1) หลักสูตรนักรับบริหารระดับสูง : ผู้นำที่มีวิสัยทัศน์ และคุณธรรม (นบส.1) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีผู้เข้ารับการอบรมและผ่านการอบรม จำนวน 2 คน</p> <p>2) หลักสูตร “รู้เท่าทันกฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่ และแนวทางการสอบสวน การไต่สวนคดีของสำนักงาน ป.ป.ช. เกี่ยวกับความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ทำให้ต้องรับผิดชอบวินัยการเงินการคลัง” รุ่นที่ 3 มีผู้เข้ารับการอบรมและผ่านการอบรม จำนวน 4 คน</p> <p>3) หลักสูตร "ข้าราชการที่ดี" รุ่นที่ 35 ประจำปีงบประมาณ 2566 มีผู้เข้ารับการอบรมและผ่านการอบรม จำนวน 24 คน</p> <p>4) โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ทำหน้าที่ให้การปรึกษาเบื้องต้น มีผู้เข้ารับการอบรมและผ่านการอบรม จำนวน 2 คน</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>11,700</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>11,700</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>- รุ่นที่ 97 ระหว่างวันที่ 20 มี.ค. - 30 พ.ค. 2566</p> <p>- รุ่นที่ 98 ระหว่างวันที่ 19 มิ.ย. - 29 ส.ค. 2566</p> <p>1 - 2 เม.ย. 2566</p> <p>28 พ.ย. - 23 ธ.ค. 2565</p> <p>9 - 11 ม.ค. 2566</p>

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
		5) หลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 หลักสูตร A1 หลักสูตรเตรียมความพร้อม รุ่นที่ 1 -2 ผ่านช่องทางออนไลน์ มีผู้เข้ารับการอบรมและผ่านการอบรม จำนวน 2 คน	11,800	11,800	ก.พ. – เม.ย. 2566
		6) หลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับสูง (นยปส.) รุ่นที่ 14 มีผู้เข้ารับการอบรมและผ่านการอบรม จำนวน 1 คน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	20 ม.ค. – 7 ก.ย. 2566
		7) หลักสูตรวุฒิบัตรการวิเคราะห์การตรากฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย ประจำปี พ.ศ. 2566 มีผู้เข้ารับการอบรมและผ่านการอบรม จำนวน 1 คน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	8 ก.พ. – 5 เม.ย. 2566
		8) ประชุมเชิงปฏิบัติการแนวทางปฏิบัติด้านการรักษาความปลอดภัยหน่วยงานของรัฐฝ่ายพลเรือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีผู้เข้ารับการอบรมและผ่านการอบรม จำนวน 3 คน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	1-3 ก.พ. 2566
		9) หลักสูตรหลักกฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง มีผู้เข้ารับการอบรมและผ่านการอบรม จำนวน 2 คน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	24 - 28 เม.ย. 2566

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
		10) หลักสูตร “แนวทางการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุ ให้โปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อป้องกันการผูกทักท้วงและตั้งข้อสังเกตจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน” รุ่นที่ 3 มีผู้เข้ารับการอบรมและผ่านการอบรม จำนวน 3 คน	11,700	11,700	28 - 29 เม.ย. 2566
		11) หลักสูตรส่งเสริมความรู้ด้านการงบประมาณสำหรับหน่วยงานภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีผู้เข้ารับการอบรมและผ่านการอบรม จำนวน 2 คน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	2 - 3 พ.ค. 2566
		12) สัมมนาวิชาการ “คู่มือจัดซื้อจัดจ้าง ออกแบบ” มีผู้เข้ารับการอบรมและผ่านการอบรม จำนวน 3 คน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	29 เม.ย. 2566
		13) อบรมหัวข้อ “การจัดทำระบบบัญชีภาครัฐ (Government Data Catalog) รุ่นที่ 2 มีผู้เข้ารับการอบรมและผ่านการอบรม จำนวน 2 คน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	25 - 26 เม.ย. 2566 และ 9 พ.ค. 2566
		14) หลักสูตร “เสริมสร้างความรู้การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสิทธิประโยชน์และหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของบุคลากรภาครัฐ” มีผู้เข้ารับการอบรมและผ่านการอบรม จำนวน 2 คน	7,800	7,800	9 - 10 มิ.ย. 2566

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
		15) อบรมข้าราชการที่ตึกรุ่นที่ 36 ปีงบประมาณ 2566 มีผู้เข้ารับการอบรมและผ่านการอบรม จำนวน 7 คน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	6 - 16 มิ.ย. 2566
		16) อบรมพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพ บัญชีของผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ ประจำปี พ.ศ. 2566 ผ่านช่องทาง Facebook live มีผู้เข้ารับการอบรมและผ่านการอบรม จำนวน 2 คน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	1 มิ.ย. 2566
		17) อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับหลักกฎหมาย ปกครองให้กับเจ้าหน้าที่รัฐ ผ่านระบบ Streaming บนศูนย์การเรียนรู้ศาลปกครอง ออนไลน์ (Administrative Court Lifelong Learning Cloud) “All Cloud” และ Facebook Live ทาง Facebook มีผู้เข้ารับการอบรมและผ่านการอบรม จำนวน 4 คน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	20 - 21 และ 27 มิ.ย. 2566
		18) หลักสูตรนักบริหารการงบประมาณ ระดับกลาง (นงก.) รุ่นที่ 5 มีผู้เข้ารับการอบรม และผ่านการอบรม จำนวน 1 คน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	21 มิ.ย. – 1 ก.ย. 2566
		19) อบรมหลักสูตร Singapore - Thailand Leadership Development Programme รุ่น 8 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีผู้เข้ารับการอบรมและผ่านการอบรม จำนวน 1 คน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	2-8 ก.ค. และ 17-21 ก.ค. 2566

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
		20) อบรมข้าราชการที่ตึกรุ่นที่ 36 ปีงบประมาณ 2566 มีผู้เข้ารับการอบรมและผ่านการอบรม จำนวน 7 คน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	6 - 16 มิ.ย. 2566
		21) โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาบุคลากรภาครัฐและเสริมสร้างความเข้มแข็งเครือข่ายการบริหารงานบุคคลภาครัฐ มีผู้เข้ารับการอบรมและผ่านการอบรม จำนวน 1 คน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	11,13 และ 18 ก.ค. 2566
		22) อบรมการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐานสำหรับประชาชน มีผู้เข้ารับการอบรมและผ่านการอบรม จำนวน 16 คน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	22 มิ.ย. 2566
		23) หลักสูตร "วิทยาการเกษตรระดับสูง" รุ่นที่ 4 มีผู้เข้ารับการอบรมและผ่านการอบรม จำนวน 1 คน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	14 ก.ค. - 1 ธ.ค. 2566
		24) อบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ผ่านแอปพลิเคชัน Webex มีผู้เข้ารับการอบรมและผ่านการอบรม จำนวน 5 คน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	4 ส.ค.2566
		25) สัมมนาหัวข้อ "คดีปกครองเกี่ยวกับการเวนคืนและความรับผิดชอบอย่างอื่น" ผ่านโปรแกรม Cisco Webex Meeting และ Facebook Live มีผู้เข้ารับการอบรมและผ่านการอบรม จำนวน 4 คน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	8 ส.ค. 2566

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
		26) อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การจัดทำรายงานการเงินรวมภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์” รุ่นที่ 6 ผ่านระบบออนไลน์ โปรแกรม Microsoft Team มีผู้เข้ารับการอบรมและผ่านการอบรม จำนวน 1 คน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	15 ส.ค. 2566
		27) อบรมหลักสูตร “การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของกองทุนหมุนเวียน รุ่นที่ 2 มีผู้เข้ารับการอบรมและผ่านการอบรม จำนวน 2 คน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	24-25 ส.ค. 2566
		28) อบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 53 มีผู้เข้ารับการอบรมและผ่านการอบรม จำนวน 2 คน	60,000	60,000	18 ก.ย. - 9 ธ.ค. 2566
		29) หลักสูตรสุนทรียศาสตร์และศิลป์สำหรับผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 2 (ATA 2) มีผู้เข้ารับการอบรมและผ่านการอบรม จำนวน 1 คน	199,000	199,000	9 ส.ค. - 4 ธ.ค. 2566
		30) การอบรม เรื่องการบริหารความเสี่ยง การวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงให้ทุนหมุนเวียน อบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom) มีผู้เข้ารับการอบรมและผ่านการอบรมจำนวน 4 คน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	20 ก.ย. 2566

3. ข้อมูลสถิติ จำแนกตามประเภทตำแหน่ง
กรรมการค้าภายใน

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
บริหาร	4
อำนวยการ	8
วิชาการ	373
ทั่วไป	147
ลูกจ้างประจำ	60
พนักงานราชการ	37
พนักงานทุนหมุนเวียน	14
ลูกจ้างเหมา	367
รวม	1,010

(ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2566)

4. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล กรรมการค้าภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายการ	จำนวน (คน)
บุคลากรกรรมการค้าภายในที่เข้ารับการฝึกอบรม (ข้าราชการ, พนักงานราชการ, ลูกจ้างประจำ) – (นับซ้ำ)	726

5. ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

หัวข้อ	ปัญหา อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑. การวางแผนและบริหารอัตรากำลัง	<p>๑. ความก้าวหน้าของบุคลากรภายในหน่วยงานในระดับที่สูงขึ้น</p> <p>๒. ระเบียบและหลักเกณฑ์ที่มีการประกาศใช้หรือแก้ไขปรับปรุง บางส่วนยังมีความไม่ชัดเจน ทำให้ผู้นำไปปฏิบัติมีความสับสน และอาจนำไปปฏิบัติได้ไม่ถูกต้อง</p> <p>๓. ช่องว่างของช่วงอายุของบุคลากรที่เติบโตไม่ทันแทนที่ผู้เกษียณอายุราชการ ส่งผลให้ขาดประสบการณ์หรือภาวะผู้นำในการบังคับบัญชา</p>	<p>๑. การสร้างความก้าวหน้าของบุคลากรภายในหน่วยงานเพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการทำงานและสร้างแรงจูงใจในการทำงานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น</p> <p>๒. มีการจัดอบรมถึงแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนและมีการตอบคำถามในข้อสงสัยของแต่ละหน่วยงาน รวมถึงการออกระเบียบหรือหลักเกณฑ์ให้ชัดเจน เพื่อให้ผู้ปฏิบัตินำไปปฏิบัติให้ถูกต้องและได้รับประโยชน์แก่หน่วยงาน บุคลากรอย่างแท้จริง</p> <p>๓. การสับเปลี่ยน หมุนเวียน ให้บุคลากรไปปฏิบัติงานหน้าที่อื่น โดยที่ตำแหน่งของงานและผลประโยชน์ตอบแทนที่ได้รับยังคงเหมือนเดิม เพื่อให้บุคลากรเรียนรู้งานใหม่ๆ ที่ไม่เคยปฏิบัติมาก่อนได้ อีกทั้งยังเป็นวิธีการหนึ่งของการวางแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพ เพื่อให้บุคลากรได้ทดลองทำงานจริง ก่อนการเลื่อนตำแหน่งงานไปยังตำแหน่งงานที่สูงขึ้น</p>
๒. การสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง	<p>๑. ผู้สมัครสอบแข่งขันลดน้อยลง ส่งผลให้การสรรหาบุคคลมีจำนวนน้อย และสรรหาได้ยากขึ้น โดยเฉพาะตำแหน่งประเภททั่วไป และสายงานสนับสนุน</p> <p>๒. ความคุ้มค่าในการให้ส่วนราชการเปิดสอบเองในกรณีที่มีตำแหน่งว่างน้อย</p>	<p>การสรรหาบุคคลเข้ารับราชการ สำนักงาน ก.พ. ควรเป็นศูนย์กลางการสรรหา โดยเป็นผู้ดำเนินการและให้ส่วนราชการขอใช้บัญชี โดยเฉพาะตำแหน่งประเภททั่วไป และสายงานสนับสนุน เพื่อให้เกิดความโปร่งใส รวดเร็ว คล่องตัว ทันต่อความต้องการของส่วนราชการ รวมทั้ง ปรับกระบวนการสรรหาคัดเลือกบุคคลให้มีความยืดหยุ่นมากขึ้น</p>
๓. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล	<p>ในการจัดอบรมให้แก่บุคลากร กลุ่มเป้าหมายบางสายงานไม่สามารถเข้าร่วมการอบรมได้อย่างสม่ำเสมอ เนื่องจากมีภารกิจเร่งด่วนตามนโยบายของกรม</p>	<p>ควรมีการจัดทำ e-Learning สำหรับหลักสูตรที่จำเป็น รวมทั้งกฎ ระเบียบ และแนวทางที่บุคลากรต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าไปเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง และนำข้อมูลที่ได้รับจากการอบรมมาใช้ในการพัฒนาตนเอง ก่อให้เกิดประโยชน์ในการทำงานและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานได้มากยิ่งขึ้น</p>
๔. ความโปร่งใส มีธรรมาภิบาล และการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	<p>บุคลากรบางส่วนยังขาดความตระหนักรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการสร้างความโปร่งใสในภารกิจงาน</p>	<p>ผู้บังคับบัญชาควรเป็นแบบอย่างสร้างความโปร่งใส และเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา</p>