

การขออนุญาตขนย้ายน้ำมันปาล์ม (N)

ช่องทางการให้บริการ

ช่องทางการให้บริการของหน่วยงาน

ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน

1. กองตรวจสอบและปฏิบัติการ กรมการค้าภายใน ชั้น 3 เลขที่ 563 ถ.นนทบุรี ต.บางกระสอ อ.เมือง จ.นนทบุรี โทร 02 -5075520 , 02-5075513

หมายเหตุ : (กรณีขนย้ายเข้ามาในท้องที่กรุงเทพมหานคร หรือกรณีกรุงเทพมหานครเป็นสถานที่เก็บน้ำมันปาล์ม)

2. สำนักงานพาณิชย์จังหวัดแห่งท้องที่/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน

หมายเหตุ : กรณีทำการขนย้ายเข้ามาหรือออกจากท้องที่จังหวัดที่กำหนด หรือกรณีเป็นสถานที่เก็บน้ำมันปาล์ม ในท้องที่ที่กำหนด ให้ยื่น ณ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดแห่งท้องที่นั้น ๆ)

3. สำนักงานอำเภอแห่งท้องที่/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน

หมายเหตุ : (กรณีที่ประธานคณะกรรมการส่วนจังหวัดว่าด้วยราคาสินค้าและบริการมอบหมายให้นายอำเภอเป็นผู้อนุญาต) (กรณีทำการขนย้ายเข้ามาหรือออกจากท้องที่ที่กำหนด หรือกรณีเป็นสถานที่เก็บน้ำมันปาล์มในท้องที่ที่กำหนด ให้ยื่น ณ สำนักงานอำเภอแห่งท้องที่นั้น ๆ)

ช่องทางการให้บริการออนไลน์

ศูนย์กลางข้อมูลให้ธุรกิจติดต่อราชการ (Business Portal)

<https://app-transport.dit.go.th>

หมายเหตุ : (ดำเนินการในวันและเวลาทำการ)

ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ (e-Service)

<https://app-transport.dit.go.th>

หมายเหตุ : (ดำเนินการในวันและเวลาทำการ)

แอปพลิเคชันบริการอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ (Application)

กองตรวจสอบและปฏิบัติการ กรมการค้าภายใน ชั้น 3 เลขที่ 563 ถ.นนทบุรี ต.บางกระสอ อ.เมือง จ.นนทบุรี โทร 02 -5075520 , 02-5075513

หมายเหตุ : (กรณีขนย้ายเข้ามาในท้องที่กรุงเทพมหานคร หรือกรณีกรุงเทพมหานครเป็นสถานที่เก็บน้ำมันปาล์ม)

เวลาในการดำเนินการ : 8 ชั่วโมง

เอกสารหลักฐาน

1. หนังสือรับรองนิติบุคคล ประเภทการใช้เอกสาร: กรณีนิติบุคคล
2. บัตรประจำตัวประชาชน รายละเอียดเอกสาร: (กรณีผู้ขออนุญาตเป็นบุคคลธรรมดา)
3. หนังสือมอบอำนาจ รายละเอียดเอกสาร: (กรณีผู้มีอำนาจผูกพันนิติบุคคล มอบอำนาจให้ลงนามคำขออนุญาต)
4. คำขอรับหนังสืออนุญาตการขนย้ายน้ำมันปาล์ม รายละเอียดเอกสาร: (ผู้ขออนุญาตลงนามคำขออนุญาต กรณีบุคคลธรรมดา) (ผู้ขออนุญาตลงนามคำขออนุญาต พร้อมประทับตรานิติบุคคล กรณีนิติบุคคล)
5. หลักฐานแสดงแหล่งที่มา การซื้อขาย การได้มาหรือการนำเข้ามาในราชอาณาจักร
6. ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน รายละเอียดเอกสาร: (กรณีเป็นผู้ผลิต)
7. หลักฐานการสักรับรองของพนักงานเจ้าหน้าที่ สำนักงานพาณิชย์จังหวัด หรือสำนักงานคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ กรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์ ในหนังสืออนุญาตขนย้ายน้ำมันปาล์ม รายละเอียดเอกสาร: กรณีผู้รับน้ำมันปาล์มไม่สามารถรับน้ำมันปาล์มได้

ค่าธรรมเนียม : ไม่มีค่าธรรมเนียม

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข

คณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ได้กำหนดมาตรการควบคุมการขนย้ายน้ำมันปาล์มเพื่อรักษาเสถียรภาพของระบบตลาด จึงได้ออกประกาศกร.ฉบับที่ 62 พ.ศ.2562 เรื่อง การควบคุมการขนย้ายน้ำมันปาล์ม ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2562 และประกาศสกร. ฉบับที่ 18 พ.ศ. 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการขออนุญาต การอนุญาต แบบหนังสืออนุญาตและวิธีการขนย้ายน้ำมันปาล์ม ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2562 กำหนดให้การขนย้ายน้ำมันปาล์ม ซึ่งมีปริมาณครั้งละ ตั้งแต่ 25 กิโลกรัม ขึ้นไป โดยทางบก หรือทางทะเล ต้องขออนุญาตจากเลขาธิการ หรือผู้ซึ่งเลขาธิการมอบหมาย ประธานคณะกรรมการส่วนจังหวัดว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ(ประธาน กจร.) หรือผู้ซึ่งประธาน กจร. มอบหมาย หรือพาณิชย์จังหวัด โดยกำหนดรายละเอียดดังนี้

1. ห้ามขนย้ายน้ำมันปาล์มเข้ามาหรือออกจากท้องที่ 15 จังหวัด เว้นแต่จะได้รับอนุญาตในพื้นที่ดังนี้ ได้แก่ ประจวบคีรีขันธ์ ชุมพร สุราษฎร์ธานี นครศรีธรรมราช พัทลุง ระนอง พังงา กระบี่ ภูเก็ต สงขลา ตรัง สตูล ปัตตานี ยะลา และนราธิวาส

2. ห้ามขนย้ายน้ำมันปาล์มเข้ามาในท้องที่จังหวัดที่กำหนดรวม 31 จังหวัด เว้นแต่จะได้รับอนุญาต ในพื้นที่ดังนี้ - ภาคเหนือ 6 จังหวัด - อุดรดิตถ์ , น่าน , พะเยา , เชียงราย , เชียงใหม่ , แม่ฮ่องสอน ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 10 จังหวัด - บุรีรัมย์ , สุรินทร์ , ศรีสะเกษ , อุบลราชธานี , อำนาจเจริญ , มุกดาหาร , นครพนม , บึงกาฬ , หนองคาย , เลย ภาคกลาง 5 จังหวัด - กรุงเทพมหานคร , สมุทรปราการ , พิษณุโลก , สมุทรสงคราม ,สมุทรสาคร ภาคตะวันออก 6 จังหวัด - ฉะเชิงเทรา , ชลบุรี , ระยอง , จันทบุรี , ตราด , สระแก้ว ภาคตะวันตก 4 จังหวัด - ตาก , กาญจนบุรี , เพชรบุรี , ราชบุรี (รายละเอียดตามประกาศ)

3. ให้บุคคลที่ประสงค์จะขนย้ายน้ำมันปาล์มเข้ามาหรือออกจากท้องที่จากจังหวัดที่ห้ามขนย้าย เป็นผู้ขออนุญาต กรณีคำขออนุญาตเป็นของนิติบุคคล ให้ผู้มีอำนาจผูกพันนิติบุคคลหรือตัวแทนผู้รับมอบอำนาจเป็นผู้ลงลายมือชื่อในคำขออนุญาต สำหรับการยื่นคำขออนุญาตจะมอบอำนาจให้บุคคลใดเป็นผู้ยื่นก็ได้

4. วิธีการในการขออนุญาตเป็นไปตามประกาศสกร. ฉบับที่ 18 พ.ศ. 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการขออนุญาต การอนุญาต แบบหนังสืออนุญาตและวิธีการขนย้ายน้ำมันปาล์ม ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2562 (รายละเอียดตามประกาศ) เงื่อนไขในการขนย้าย

1. เมื่อได้รับหนังสืออนุญาตแล้วต้องขนย้ายให้ตรงตามประเภท จำนวน ระยะเวลา สถานที่ รวมทั้งรายละเอียดต่างๆ ที่ระบุไว้ในหนังสืออนุญาต

2. การขนย้ายทุกครั้งต้องมีหนังสืออนุญาตการขนย้ายกำกับติดไปกับยานพาหนะด้วยทุกครั้ง

3. ห้ามทำการแก้ไขตัวอักษร ตัวเลข หรือเครื่องหมายใดๆในหนังสืออนุญาตทั้งสิ้น

4. เมื่อได้ขนย้ายถึงปลายทางแล้วให้ผู้ขับขีหรือผู้ควบคุมยานพาหนะส่งมอบต้นฉบับหนังสืออนุญาตฉบับสีขาวให้ผู้รับน้ำมันปาล์มตามที่ระบุไว้ในหนังสืออนุญาตการขนย้ายเพื่อสลักหลังรับน้ำมันปาล์ม

5. ผู้ขออนุญาต ขนย้ายน้ำมันปาล์มมีหน้าที่ดำเนินการเพื่อให้มีการนำส่งต้นฉบับหนังสืออนุญาตฉบับสีขาวที่มีลายมือชื่อผู้รับสินค้าสลักหลังในหนังสืออนุญาตขนย้ายดังกล่าวส่งต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งเป็นสถานที่ปลายทางภายใน 48 ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ได้ขนย้ายถึงปลายทางแล้ว ดังนี้

5.1 สำนักงานคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ กรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์กรณีกรุงเทพมหานครเป็นปลายทางการขนย้าย

5.2 สำนักงานพาณิชย์จังหวัดแห่งท้องที่ปลายทางการขนย้าย กรณีปลายทางการขนย้ายเป็นจังหวัดอื่นนอกจากกรุงเทพมหานคร

6. ให้ผู้ที่ได้รับหนังสืออนุญาตขนย้ายน้ำมันปาล์ม ที่ไม่สามารถขนย้ายภายในเวลาและปริมาณที่กำหนด ต้องขอยกเลิกหนังสืออนุญาตขนย้ายดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ กรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์ หรือสำนักงานพาณิชย์จังหวัด ที่ดำเนินการออกหนังสืออนุญาตขนย้าย ภายใน 3 วัน นับตั้งแต่วันที่หนังสืออนุญาตขนย้ายหมดอายุ เพื่อดำเนินการยกเลิกต่อไป

7. กรณีฝ่าฝืน ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 5 ปี ปรับไม่เกิน 100,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ หมายเหตุ :ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ในกรณีที่คำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน และ/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์ เป็นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้ เจ้าหน้าที่ที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติม โดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไข และ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าว มิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอ โดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าว และจะมอบสำเนาบันทึกความพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน ทั้งนี้ จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. ประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ 25 พ.ศ. 2565 เรื่อง การควบคุมการขนย้ายน้ำมันปาล์ม ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2565

2. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ 18 พ.ศ. 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการขออนุญาต การอนุญาต แบบหนังสืออนุญาต และวิธีการขนย้ายน้ำมันปาล์ม ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2565

3. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ 19 พ.ศ. 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการขออนุญาต การอนุญาต แบบหนังสืออนุญาต และวิธีการขนย้ายน้ำมันปาล์มทางอิเล็กทรอนิกส์ ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2565

4. พระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ พ.ศ. 2542

ขั้นตอน ระยะเวลา

1. การตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร

รายละเอียด: เจ้าหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องของคำขอและเอกสารหลักฐาน

ระยะเวลา: 1 ชั่วโมง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: กรมการค้าภายใน

2. -

รายละเอียด: เจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดทำหนังสืออนุญาตฯ ตรวจสอบพิจารณาและเสนอหนังสืออนุญาตให้เลขาธิการฯหรือผู้ซึ่งเลขาธิการฯมอบหมาย ประธาน กจร. หรือผู้ซึ่งประธาน กจร. มอบหมายหรือพาณิชย์จังหวัดพิจารณา

ระยะเวลา: 3 ชั่วโมง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: กรมการค้าภายใน

3. การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ

รายละเอียด: การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ

ระยะเวลา: 4 ชั่วโมง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: กรมการค้าภายใน

ใบอนุญาต : ไม่มีรายการใบอนุญาต

ช่องทางการร้องเรียน

1. ศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี

เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111
เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300

2. ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.)
- 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี 11120
- สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132
- www.pacc.go.th

3. กรมการค้าภายใน

Call Center กรมการค้าภายใน เบอร์โทร. 1569/เว็บไซต์ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนตามพ.ร.บ.
การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 กรมการค้าภายใน
www.dit.go.th

4. สำนักงานพาณิชย์จังหวัด

หน่วยงาน ณ จุดยื่นคำขอ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดแห่งท้องที่นั้นๆ / กรณีการขนย้ายเข้ามาหรือออกจากท้องที่ที่กำหนด หรือกรณีเป็น สถานที่ที่เก็บน้ำมันปาล์มในท้องที่ที่กำหนด

5. กรมการค้าภายใน

หน่วยงาน ณ จุดยื่นคำขอ สำนักงานอำเภอแห่งท้องที่ / ซึ่งทำการขนย้ายเข้ามาหรือออกจากท้องที่ที่กำหนดหรือกรณีเป็นสถานที่เก็บน้ำมันปาล์มในท้องที่ที่กำหนด

5. กรมการค้าภายใน

หน่วยงาน ณ จุดยื่นคำขอ สำนักตรวจสอบและปฏิบัติการ/ ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ฯ กรมการค้าภายใน ชั้น3 ห้อง 20301 / โทร. 02-5075520, 02-5075513