

**คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาต / ขอต่ออายุหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว  
ประเภทค้าข้าวส่งไปจาน่ายต่างประเทศ (ประเภทผู้ส่งออกข้าวสารบรรจุกล่องหรือหีบห่อ /  
ประเภทผู้ส่งออกชายแดน)**

หน่วยงานที่ให้บริการ : กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2 กระทรวงพาณิชย์

**หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (สามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต**

1. ผู้ที่จะประกอบการส่งออกข้าว ต้องได้รับหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวประเภทส่งไปจาน่ายต่างประเทศก่อนนำหนังสืออนุญาตฯ ไปติดต่อดำเนินการส่งออกข้าวที่กรมการค้าต่างประเทศต่อไป

2. กฎหมายกำหนดให้ผู้ประกอบการค้าข้าวประเภทส่งไปจาน่ายต่างประเทศ มี 3 ประเภท ได้แก่

(1) ผู้ส่งออกทั่วไป ได้แก่ บริษัท รัฐวิสาหกิจ สหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกรที่จัดตั้งตามกฎหมาย และมีวัตถุประสงค์ค้าข้าวส่งไปจาน่ายต่างประเทศ

กรณีผู้ส่งออกทั่วไปที่เป็นบริษัทด้วยมีคุณสมบัติ ได้แก่

(ก) ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 5 ล้านบาท

(ข) ต้องมีจำนวนกรรมการบริษัทเกินครึ่งหนึ่งเป็นบุคคลสัญชาติไทย และต้องมีบุคคลสัญชาติไทยอย่างน้อย 1 คนลงชื่อในคำขออนุญาต

(ค) ต้องมีสถานที่เก็บข้าวสารที่มีความจุได้ไม่น้อยกว่า 500 ตัน กรณีบริษัทที่มีทุนจดทะเบียนไม่เกิน 20 ล้านบาท และไม่น้อยกว่า 1,000 ตัน กรณีบริษัทที่มีทุนจดทะเบียนเกิน 20 ล้านบาท

(2) ผู้ส่งออกข้าวสารบรรจุกล่องหรือหีบห่อ ได้แก่ บุคคลธรรมดा บริษัท รัฐวิสาหกิจ สหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกรที่จัดตั้งตามกฎหมาย และมีวัตถุประสงค์ค้าข้าวส่งไปจาน่ายต่างประเทศ สำหรับข้าวสารบรรจุกล่องหรือหีบห่อที่มีน้ำหนักข้าวสารสุทธิไม่เกิน 12 กก. ตอกล่องหรือหีบห่อ

(3) ผู้ส่งออกชายแดน ได้แก่ บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ที่มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดชายแดนติดต่อกับต่างประเทศ และมีวัตถุประสงค์ในการค้าข้าวส่งไปจาน่ายต่างประเทศเฉพาะประเทศที่มีชายแดนติดต่อกับประเทศไทย

3. หนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่พิจารณาออกหนังสืออนุญาต

4. การขอต่ออายุหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวจะต้องยื่นคำขอต่อหนังสืออนุญาตสื้นอายุ พร้อมหนังสืออนุญาตฉบับเดิมและเอกสารหลักฐานประกอบคำขออนุญาต

5. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือบริการประชาชนเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ในกรณีที่คำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนและ/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์ เป็นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้ เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติมโดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าว มิใช่นั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอลงทะเบียนคำขอ โดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าว และจะมอบสำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน

6. กรณีมีผู้มาติดต่อในช่วงเวลาเดียวกันเป็นจำนวนมาก หรือมาติดต่อหลังเวลา 13.00 น. อาจส่งผลให้การดำเนินการตามระยะเวลาในคู่มือล้าช้าออกไม่เป็นในวันทำการสักไป

**ช่องทางการให้บริการ**

<p><b>สถานที่ให้บริการ</b>  <b>กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2 กรมการค้าภายใน อาคาร 2 ชั้น 7 เลขที่ 563 ถ.นนทบุรี อ.เมือง จ.นนทบุรี/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  (หมายเหตุ: (กรณีผู้ประกอบการค้าข้าวที่มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร))</b></p>	<p><b>ระยะเวลา เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)</b></p>
<p><b>สถานที่ให้บริการ</b>  <b>สำนักงานพาณิชย์จังหวัด 76 จังหวัด/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  (หมายเหตุ: (กรณีที่มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ในต่างจังหวัด ให้ยื่น ณ สำนักงานพาณิชย์จังหวัด นั้นๆ))</b></p>	<p><b>ระยะเวลา เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)</b></p>

**ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ  
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 1 วันทำการ**

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	<b>การตรวจสอบเอกสาร</b> - ผู้ประกอบการยื่นคำขออนุญาต/ คำขอต่ออายุหนังสืออนุญาต ให้ประกอบการค้าข้าว พร้อมเอกสารสารหลักฐาน - เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร (หมายเหตุ: -)	1 ชั่วโมง	กระทรวงพาณิชย์
2)	<b>การพิจารณา</b> - เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนรับคำขอ - ผู้ประกอบการชำระค่าธรรมเนียมและรับใบเสร็จรับเงินไว้เป็นหลักฐาน - เจ้าหน้าที่ทำความเห็นเสนอผู้มีอำนาจอนุญาต (หมายเหตุ: -)	3 ชั่วโมง	กระทรวงพาณิชย์
3)	<b>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</b> ผู้มีอำนาจอนุญาตพิจารณาลงนามหนังสืออนุญาต (หมายเหตุ: -)	3 ชั่วโมง	กระทรวงพาณิชย์

#### **รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ**

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	<b>แบบคำขอ (คข.1) หรือ (คข.3)</b> ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
2)	<b>ใบทะเบียนพาณิชย์</b> ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีผู้ขออนุญาตที่เป็นบุคคลธรรมดा โดยเขียนชื่อรับรอง สำเนา)	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
3)	<b>บัตรประจำตัวประชาชน</b> ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีผู้ขออนุญาตที่เป็นบุคคลธรรมดा โดยเขียนชื่อรับรอง สำเนา)	กรมการปกครอง
4)	<b>หนังสือรับรองนิติบุคคล</b> ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (- กรณีผู้ขออนุญาตที่เป็นนิติบุคคล รวมถึงสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกร โดยหนังสือรับรองต้องรับรองไว้ก่อนยื่นคำขออนุญาตไม่เกิน 1 เดือน และต้องแสดงวัตถุประสงค์ในการค้าข้าวสูงไปจานหน่ายต่างประเทศ	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ก้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	- ผู้มีอำนาจผูกพันนิติบุคคลเขียนชื่อรับรองสำเนาและประทับตรานิติบุคคล)	
5)	หลักฐานการแสดงการถือหุ้น เช่น ในทะเบียนรายชื่อผู้ถือหุ้น (บจก.5) ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีผู้ขออนุญาตที่เป็นนิติบุคคลประเภทบริษัท โดยผู้มีอำนาจผูกพันนิติบุคคลเขียนชื่อรับรองสำเนาและประทับตรานิติบุคคล)	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
6)	ใบสำคัญรับจดทะเบียนสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกร ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีผู้ขออนุญาตที่เป็นสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกรโดยผู้มีอำนาจผูกพันสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกรเขียนชื่อรับรองสำเนา)	กรมส่งเสริมสหกรณ์
7)	แผนที่แสดงที่ดังสำนักงานใหญ่ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
8)	หนังสือมอบอำนาจ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีมอบอำนาจ)	-
9)	บัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (เจ้าของบัตรเขียนชื่อรับรองสำเนา)	กรมการปกครอง

#### ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ว้อยละ)
1)	ประเภทผู้ส่งออกข้าวสารบรรจุกล่องหรือหีบห่อ <sup>(หมายเหตุ: -)</sup>	ค่าธรรมเนียม 20,000 บาท
2)	ประเภทผู้ส่งออกชายแดน <sup>(หมายเหตุ: -)</sup>	ค่าธรรมเนียม 5,000 บาท

#### ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2 กรมการค้าภายใน อาคาร 2 ชั้น 7 ถ.นนทบุรี อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000 (โทร/โทรสาร 02-547-5502) (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน กรมการค้าภายใน อาคาร 2 ชั้น 3 ถ.นนทบุรี อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000 (หมายเหตุ: -)
3)	Call center กรมการค้าภายใน เบอร์โทร 1569 (หมายเหตุ: -)
4)	เว็บไซต์ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนตาม พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 กรมการค้าภายใน www.dit.go.th. (หมายเหตุ: -)
5)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กรุงฯ 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ไปรษณีย์ 1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กรุงฯ 10300))
6)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
	<p>(หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน บ.ป.ท.)            - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อ.เมืองปักษ์ใต้ จังหวัดนนทบุรี 11120            - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904-7 / โทรสาร 0 2502 6132            - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH</p> <p>ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center)            Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))</p>

#### แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	คำขออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว (คข.1) (หมายเหตุ: -)
2)	คำขออนุญาตต่ออายุหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว (คข.3) (หมายเหตุ: -)

#### หมายเหตุ

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ทาง <http://law.dit.go.th/SearchResultUI.aspx?DocID=2220>

#### ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

**ชื่อกระบวนงาน:** การขออนุญาต/ ขอต่ออายุหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวประเภทค้าข้าวส่งไปจำหน่ายต่างประเทศ (ประเภทผู้ส่งออกข้าวสารบรรจุกล่องหรือหีบห่อ / ประเภทผู้ส่งออกชายแดน)

**หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน:** กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2 กรมการค้าภายใน กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2 ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

**หมวดหมู่ของงานบริการ:** อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

**กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:**

- 1) พ.ร.บ. การค้าข้าว พ.ศ. 2489
  - 2) ประกาศคณะกรรมการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการค้าข้าวพุทธศักราช 2489 ฉบับที่ 145 พ.ศ.2558 เรื่อง กำหนดเขตควบคุมการค้าข้าว และกำหนดประเภทประกอบการค้าข้าว
  - 3) ประกาศคณะกรรมการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการค้าข้าวพุทธศักราช 2489 ฉบับที่ 147 พ.ศ.2558 เรื่อง แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่
  - 4) กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมการประกอบการค้าข้าว พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559
  - 5) ประกาศคณะกรรมการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พุทธศักราช 2489 ฉบับที่ 150 พ.ศ. 2560 เรื่อง ให้ผู้ประกอบการค้าข้าวขออนุญาตประกอบการค้าข้าว การกำหนดเงื่อนไขในหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว และการลั่งตอนหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560
  - 6) ประกาศคณะกรรมการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พุทธศักราช 2489 ฉบับที่ 149 พ.ศ. 2558 เรื่องแก้ไขประบบปรุงการแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ ลงวันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2558
- ระดับผลกระทบ:** บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
- พื้นที่ให้บริการ:** สวนกลาง, สวนภูมิภาค, สวนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค (นอกกฎหมาย)

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: ประกาศคณะกรรมการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พ.ศ.2489  
ฉบับที่ 150 พ.ศ.2558 ข้อ 11  
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 1.0

**ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:**

- จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 5
- จำนวนคำขอที่มากที่สุด 10
- จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 5

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: สําเนาคู่มือประชาชน 18/07/2017 16:01

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน  
Backend.info.go.th  
วันที่เผยแพร่คู่มือ: -